

	de Escuela Universitaria de la Universidad de Granada.
Vocales:	D. Olegario Ivan Morales Valentín, Catedrático de Escuela Universitaria de la Universidad de Granada. D ^a Adela Vidal PuertoIas, Profesora Titular de Escuela Universitaria de la Universidad Central de Barcelona. D ^a Dolores Miguel López de Vergara, Profesora Titular de Escuela Universitaria de la Universidad Central de Barcelona.
Vocal Secretario:	D. José Luis Alvarez Gómez, Profesor Titular de Escuela Universitaria de la Universidad de Sevilla.
<u>Comisión Suplente:</u>	
Presidente:	D. Juan V. Benet Montesinos, Catedrático de Escuela Universitaria de la Universidad Complutense de Madrid.
Vocales:	D. José Rafael Crespo Benítez, Catedrático de Escuela Universitaria de la Universidad de Cádiz. D ^a Margarita M. Garrido Abejar, Profesora Titular de Escuela Universitaria de la Universidad Castellano-Manchega. D. Ignacio de J. Larrucea Gazaga, Profesor Titular de Escuela Universitaria de la Universidad del País Vasco.
Vocal Secretario:	D ^a Petra de la Torre Aragon, Profesora Titular de Escuela Universitaria de la Universidad de Sevilla.

CUERPO DE PROFESORES TITULARES DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS
AREA DE CONOCIMIENTO: EDAFOLOGIA Y QUIMICA AGRICOLA - 18

Comisión Titular:

Presidente:	D. Guillermo Paneque Guerrero, Catedrático de Universidad de la Universidad de Sevilla.
Vocales:	D. Joaquín Moreno Casellas, Catedrático de Escuela Universitaria de la Universidad Politécnica de Valencia. D. José M ^a Villar Mir, Profesor Titular de Escuela Universitaria de la Universidad Politécnica de Cataluña. D ^a M. Inmaculada Bautiata Carrascosa, Profesora Titular de Escuela Universitaria de la Universidad Politécnica de Valencia.
Vocal Secretario:	D. Antonio A. Merañes Corbacho, Profesor Titular de Escuela Universitaria de la Universidad de Granada.

Comisión Suplente:

Presidente:	D. Manuel Medina Carnicor, Catedrático de Universidad de la Universidad de Córdoba.
Vocales:	D ^a Margarita Domínguez Garrido, Catedrática de Escuela Universitaria de la Universidad Politécnica de Madrid. D. Martos S. de Haro Lozano, Profesor Titular de Escuela Universitaria de la Universidad de Granada. D. Jordi Roca Rafos, Profesor Titular de Escuela Universitaria de la Universidad Politécnica de Cataluña.
Vocal Secretario:	D. Alfonso Gutiérrez Cotro, Profesor Titular de Escuela Universitaria de la Universidad de Sevilla.

CONSEJERIA DE AGRICULTURA Y PESCA

RESOLUCION de 8 de junio de 1992, de la Dirección General de Agricultura y Ganadería, por la que se suspende temporalmente la calificación sanitaria de granja de sanidad comprobada a la explotación porcina Lagor Grande, propiedad de Agropecuaria Lagor Grande, S.A., del término municipal de Puebla de los Infantes (Sevilla).

Ante la aparición de un foco de peste porcina africana en la explotación «Lagor Grande», propiedad de Agropecuaria Lagor

Grande, S.A. con número de registro municipal 97 del término de Puebla de los Infantes (Sevilla).

Vistos los informes preceptivos y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1º punto 1 del Real Decreto 791/1979 de 20 de febrero, oportados 1º y 2º de la Orden Ministerial de Agricultura de 21 de octubre de 1980, y al punto 7.1. del apartado A del epígrafe I de la Resolución de 9 de febrero de 1982, he venido, en uso de las atribuciones que me están conferidas por el Real Decreto 3490/1981, de 29 de diciembre, y el Decreto 144/1982, de 3 de noviembre a suspender temporalmente con fecha 8 de junio del año en curso, la calificación sanitaria de que disfrutaba.

Notifíquese la presente Resolución al interesado y dese traslado a la Subdirección General de Sanidad Animal del Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación de acuerdo con lo preceptuado en el apartado A, punto 7.3 párrafo 2 de la Resolución de 9 de febrero de 1982.

Sevilla, 8 de junio de 1992.- El Director General, Miguel Zamora Lozano.

CONSEJERIA DE TRABAJO

RESOLUCION de 8 de junio de 1992, de la Dirección General de Trabajo y Seguridad Social, por la que se ordena la inscripción, depósito y publicación del Convenio Colectivo de Trabajo de Ambito Interprovincial de la Empresa Danone, S.A. zona sur.

Visto el texto del Convenio Colectivo de Trabajo de ámbito interprovincial de la empresa Danone, S.A. Zona Sur, recibido en esta Dirección General de Trabajo y Seguridad Social en fecha 2 de junio de 1992, suscrito por la representación de la empresa y sus trabajadores con fecha 26 de mayo de 1992, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 90.2 y 3 de la Ley 8/1980 de 10 de marzo del Estatuto de los Trabajadores, Real Decreto 1040/81, de 22 de mayo, sobre Registro y Depósito de Convenios Colectivos de Trabajo, modificado por la Orden de 24 de febrero de 1992 del Ministerio de Trabajo y Seguridad Social y Real Decreto 4043/1982, de 29 de diciembre, sobre traspaso de competencias, esta Dirección General de Trabajo y Seguridad Social.

RESUELVE:

Primero. Ordenar la inscripción en el Registro de Convenios Colectivos de trabajo de ámbito interprovincial con notificación a la Comisión Negociadora.

Segundo. Remitir un ejemplar del mismo al Consejo Andaluz de Relaciones Laborales para su depósito.

Tercero. Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Sevilla, 8 de junio de 1992.- El Director General, Carlos Toscano Sánchez.

CONVENIO COLECTIVO DE DANONE, S.A. - ZONA SUR 1.992

INDICE**- ACTA DE APROBACION****CAPITULO I. - DISPOSICIONES GENERALES**

Art. 1	: Ambito de aplicación personal y territorial
Art. 2	: Ambito de aplicación temporal
Art. 3	: Denuncia
Art. 4	: Absorción y compensación
Art. 5	: Vinculación a la totalidad

CAPITULO II. - DEFINICIONES DE PUESTOS

Art. 6	: Personal operario de fábrica
Art. 7	: Camaristas

- Art. 8 : Controladores
- Art. 9 : Conductor-Vendedor
 - a) Autoventista
 - b) Preventista.
 - c) Preventista-Suplente.
 - d) Reponedor-Merchandisser.
 - e) Monitor-Suplente.
- Art. 10 : Suministradores de Grandes Consumidores.
 - a) Suministrador Colectividades
 - b) Suministrador de Transporte de Centro Preventa y Suplentes de los mismos
- Art. 11 : Transportista.
- Art. 12 : Especialista de 3ª B de cámara
- Art. 13 : Auxiliar 1 administrativo
- Art. 14 : Sustituciones

- Art. 35 : Premio de Constancia y Fidelidad
- Art. 36 : Premio de Puntualidad y Constancia
- Art. 37 : Obsequio de yoghourt

CAPITULO VI. - OTRAS DISPOSICIONES

- Art. 38 : Horas sindicales
- Art. 39 : Comisión paritaria
- Art. 40 : Formación Profesional
- Art. 41 : Ropa de Trabajo
- Art. 42 : Contrataciones
- Art. 43 : Revisiones médicas
- Art. 44 : Calendario Laboral
- Art. 45 : Contraprestación

Disposición final

Disposición transitoria

Acuerdo de adaptación de categorías a puestos de trabajo

Reglamento de Faltas y Sanciones.

CONVENIO COLECTIVO DE DANONE, S.A. ZONA SUR - 1.992

CAPITULO III.- DISPOSICIONES ECONOMICAS

- Art. 15 : Salario
 - a) Carácter general
 - b) Cláusula de revisión salarial
- Art. 16 : Antigüedad
- Art. 17 : Gratificaciones extraordinarias
- Art. 18 : Complementos salariales de carácter fijo
 - a) Plus de terminación de reparto o tarea
 - b) Complemento Salarial de Convenio (COMP.SAL.CONV)
 - c) Plus de Cámaras
- Art. 19 : Complementos salariales de carácter variable
 - a) Incentivos
 - b) Kilometraje
 - c) Prima de Rutas
 - d) Nocturnidad
 - e) Festivos
- Art. 20 : Horas extraordinarias
- Art. 21 : Suplidos
 - a) Dietas
 - b) Plus de Transporte
 - c) Plus de Distancia
 - d) Quebranto de moneda

CAPITULO IV. - JORNADA, VACACIONES, LICENCIAS, EXCEDENCIAS

- Art. 22 : Vacaciones
- Art. 23 : Jornada
 - a) Carácter general
 - b) Servicio de ventas
 - c) Reestructuración de reparos a petición individual
 - d) Descansos
- Art. 24 : Licencias con retribución
- Art. 25 : Asistencia a consultas de la S.S.
- Art. 26 : Excedencias

CAPITULO V. - DISPOSICIONES SOCIALES

- Art. 27 : Ayuda escolar
- Art. 28 : Ayuda por hijos disminuidos físicos o psíquicos
- Art. 29 : Premio por matrimonio
- Art. 30 : Seguro de vida e Inv. Permanente.
- Art. 31 : Retirada del permiso de conducir
- Art. 32 : Retribución en caso de enfermedad común o accidente no laboral
- Art. 33 : Retribución por descanso maternal
- Art. 34 : Retribución en caso de Accidente de trabajo

CAPITULO I

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Ambito de aplicación personal y territorial.- El presente convenio es de ámbito regional y su aplicación será obligatoria para todo el personal fijo y eventual de DANONE, S.A. cuya categoría esté incluida en la Tabla Salarial Anexa, que preste sus servicios en la Zona Sur compuesta además del Centro de Trabajo de Sevilla, por los siguientes Depósitos o Centros Distribuidores de Málaga, San Juan del Puerto, Puerto de Santa María, Granada y Jaén.

Artículo 2. Ambito de aplicación temporal.- El presente Convenio tendrá una duración en todo su articulado por un periodo de un Año, contado a partir del momento de su formal aceptación por las partes deliberantes, y hasta el 31 de Diciembre de 1.992, sea cual fuere la fecha de su publicación en el BOJA.

No obstante, las condiciones socioeconómicas en él contenidas, surtirán efecto a partir del día 1 de enero de 1.992, salvo aquellas a las que se le determinen una retroactividad o duración diferente.

Artículo 3. Denuncia.- Este Convenio expirará en todas las condiciones en él contenidas, el 31 de Diciembre de 1.992, salvo que sea prorrogado tácitamente por periodos anuales.

A los efectos prevenidos en el párrafo anterior, se entenderá que existe prórroga tácita cuando con una antelación mínima de tres meses o posterior de otros tres, a la finalización del presente Convenio, es decir, antes del 31 de Diciembre de 1.992, o hasta final del mes de Marzo de 1.993, o de cualquiera de sus prórrogas, no se hubiese denunciado por ninguno de los firmantes del presente Convenio.

Artículo 4. Absorción y compensación.-

Compensación: Las condiciones de trabajo y económicas pactadas en el presente Convenio, valoradas en su conjunto, compensan y sustituyen a la totalidad de las aplicables en la empresa, cualquiera que sea su naturaleza o el origen de su existencia.

Absorción: Las disposiciones legales o resoluciones futuras -generales, convencionales o individuales, administrativas o sentencias judiciales- que lleven consigo una variación económica en todos o en algunos de los conceptos retributivos que en este Convenio se establecen, o supongan la creación de otros nuevos, únicamente tendrán repercusión en la empresa, si, en su conjunto global anual, superan el nivel total anual del presente Convenio por todos los conceptos, quedando en caso contrario absorbidas dentro de éste

Artículo 5. Vinculación a la totalidad.- Las condiciones pactadas forman un todo orgánico e indivisible, manifestando formalmente ambas partes que sus respectivas vinculaciones a lo convenido tiene el carácter de compromiso para la totalidad de las cláusulas pactadas, así pues en el supuesto de ser declarado nulo algún artículo de los que consta el presente convenio, automáticamente sería extensiva esta nulidad y por ello su no aplicación a todo el conjunto.

CAPITULO II
DEFINICIONES DE PUESTOS.

Artículo 6. Personal Operario de fábrica.— El personal operario de fábrica una vez absorbidas las antiguas primas existentes, percibirán las retribuciones que constan en las tablas anexas 1 y 2, según realicen las siguientes funciones.

Funciones:

Productores que realizan labores generales de aseo y limpieza de dependencias y mobiliario. ---> Operarios de Limpieza.

Productores que realizan labores generales de lavado y cuidado de ropas y enseres del aseo. ---> Especialistas de Tercera.

Productores en sala de envasado, realizando funciones de conducción, alimentación, y cuidados generales de máquinas empaquetadoras y formaciones de palets de productos. ---> Especialistas de Tercera.

Productores que realizan labores de análisis simples, toma de muestras y limpieza de instrumentos. ---> Auxiliar de laboratorio

Artículo 7. Camaristas.— Son los productores que realizan en los Centros Distribuidores las siguientes funciones: control de productos existentes en la Cámara y su buena conservación, carga, descarga y control de los mismos, limpieza y aseo de la zona de carga, Cámara e instalaciones frigoríficas, así como otras accesorias al buen funcionamiento de las Cámaras de los Centros. Estos productores, que ostentan actualmente la categoría de Especialistas 1ª de Cámaras, debido a que sus funciones están íntimamente vinculadas a la tarea de los vendedores, percibirán una prima diaria, que junto con la categoría antes aludida cubren toda posible prolongación de jornada, y que ya se encuentra incluida en el sueldo bruto anual reflejado en la Tabla Anexa núm. 1.

Al personal Especialista 1ª de Cámara de Distribución, que viene realizando labores complementarias con vehículos de transporte, se les establece en compensación a las mismas un complemento de puesto de trabajo, que igualmente se encuentra incluido en el sueldo bruto anual reflejado en la Tabla Anexa número 2.

Artículo 8. Controladores.— Se entiende por tales, las personas existentes en el Centro Distribuidor de Sevilla, y que tienen por funciones principales las siguientes: el control de productos de carga y descarga que efectúen los vendedores, repeso y comprobación de su conjunto en las hojas totales, sacar producto de la Cámara, controlar, repasar, apilar, y remontar en plataformas los productos devueltos del mercado y si es necesario efectuar cargas, estando su trabajo íntimamente vinculado a las necesidades de venta en cada momento.

Artículo 9. Conductor-Vendedor.— Es el productor que conduciendo un vehículo de la Empresa, tiene como misión principal la venta, distribución y entrega de productos a los clientes de la misma, toma nota de los pedidos que le hagan, y se hace cargo del cobro y liquidación de las ventas al contado que se le encomienden, así como colocación y distribución de carteles u otros medios de promoción o publicidad de productos de la Empresa. Realizará la carga y descarga del vehículo que se le asigne cuidando de su conservación, buena presentación y limpieza interior de la cabina.

La actividad laboral del personal de este servicio aunque con sujeción a las normas dictadas por la Empresa, se desarrolla con relativa independencia y control, por lo cual, el ritmo e intensidad de su trabajo depende en gran manera del carácter específico y particular de su labor y de las condiciones subjetivas de quien lo realiza.

Dado lo anteriormente expuesto, este personal tendrá asignada una prima de Terminación de Reparto o Iarea, la cual compensa toda posible prolongación de su jornada en el reparto por lo que en la misma no existirán horas extraordinarias.

Todo conductor vendedor que obtenga el permiso de conducir clase C, pasará desde ese momento a ostentar la categoría de Oficial 1ª Conductor Vendedor, con independencia del tipo de vehículo de la Empresa que conduzca.

El Conductor Vendedor Oficial de 2ª que sufra imposibilidad física que le incapacite para obtener el permiso de conducir de la clase C, se ascenderá a vendedor Oficial de 1ª, a partir del momento en que presente certificado a tal efecto expedido por el Gabinete Psicotécnico de la Delegación del Ministerio de Industria correspondiente. La Empresa se reserva la facultad de comprobar por los facultativos que designe, las causas de la imposibilidad.

Debido a la evolución existente en la distribución de las ventas y tipos de establecimientos comerciales actualmente en el mercado, con el fin de adaptarse y prestar un mejor servicio a los mismos, se establecen las siguientes figuras comerciales, que teniendo en general las mismas características y condicionamientos que las descritas anteriormente para el conductor-vendedor, y que le son comunes a todas, poseen caracteres y funciones diferenciadoras entre los mismos.

A) Autoventista: Es el conductor-vendedor que tiene asignado el servicio comercial a los clientes, sin que conste el pedido previo de la venta que realiza y encargándose del transporte y suministro de los productos.

B) Preventista: Es el conductor-vendedor cuya misión principal consiste en determinar el pedido en cantidad y variedad para conseguir el stock ideal que cubra las posibilidades de ventas, res-

ponsabilizándose de mantener la óptima exposición de los productos en el mural frigorífico, así como del material de animación de ventas y señalización de murales.

Para la realización de esta misión, las tareas más significativas que realiza son:

- Presentación de nuevos productos y promociones.
- Argumentación de la venta.
- Procesar en el terminal portátil la información del cliente.
- Colocar, reponer y exponer el producto en el mural frigorífico.
- Efectuar el seguimiento de precio de P.V.P. y promociones.

La retribución económica de las personas que realizan estas funciones además de ser las que como sueldo fijo de Conductor-Vendedor, consta en la Tabla Salarial Anexa, Núm. 1, tendrá un incentivo con igual carácter que los conductores-vendedores, y cuya fórmula de cálculo para la Unidad Standar, es la misma prevista en el artículo 19, del presente texto. Por período mensual se calculará el número de U.S. vendidas por la ruta de que es titular, abonándosele las mismas a los siguientes precios:

- Las primeras 75.000 U.S. a..... 0,3225 Ptas/bruta unidad
- Desde las 75.001 U.S. a 150.000.. 0,4300 Ptas/bruta unidad
- A partir de 150.001 U.S. en adelante 0,5375 Ptas/bruta unidad

C) Preventista-Suplente:

Es el Conductor-Vendedor que realiza las mismas funciones y tareas que el preventista, pero que no tiene una ruta concreta asignada, sino que sustituye en los días de descanso a los preventistas titulares de cada ruta.

Su retribución económica, constará de un salario fijo igual al del conductor-vendedor, y unos incentivos mensuales que serán los equivalentes al que hubiesen devengado la media aritmética de las ventas netas de las rutas de preventa del Centro.

D) Reponedor-Merchandiser:

Es el Conductor-Vendedor que tiene como misión principal mantener la mejor exposición de los productos en el mural frigorífico y calcular en cantidad y variedad el producto ideal para cubrir las posibilidades de ventas del establecimiento o establecimientos (Hipermercados, Cash and Carry, supermercados, etc) que se le hubiesen encomendado.

Para la realización de esta misión, las tareas más significativas que realiza son:

- Cargar, descargar y transportar el producto del Centro a los establecimientos correspondiente.
- Controlar la recepción del producto y realizar los movimientos necesarios en el establecimiento.
- Etiquetar el producto con el P.V.P.
- Colocar, exponer y rotar el producto en el mural.
- Controlar, anotar y retirar el producto no comercializable.
- Confeccionar y trasladar al Centro Distribuidor las anotaciones de cantidad de producto necesario.
- Cuidar y conservar en óptimo estado de exposición, el espacio asignado de mural frigorífico, y los elementos de material promocional y de animación de ventas.

Su retribución fija será la correspondiente a la del Conductor-Vendedor, percibiendo un incentivo equivalente al que hubiesen devengado la media aritmética de las ventas netas de las rutas de preventa del Centro, o caso de no existir preventa a la ruta de autoventa de su sector que más cobre.

E) Monitor-Suplente:

Es el Conductor Vendedor que tiene como funciones fundamentales acompañar al vendedor en misiones de ventas, de publicidad y asesorarle en el trabajo. Intervenir en el lanzamiento de nuevos productos y promociones controlando la entrega de álbumes y sobres, colaborar con los supervisores en la distribución de la publicidad que debe entregar a cada conductor vendedor, así como aconsejar al supervisor sobre el servicio que debe darse a cada cliente. Acompañar a vendedores de nueva entrada para su formación, reemplazar a los conductores vendedores durante vacaciones o ausencias. Las funciones enumeradas no tienen carácter limitado, pudiendo realizar otras semejantes aunque no hayan quedado aquí señaladas.

El Monitor-Suplente percibirá un incentivo igual al de la ruta de su sector que más cobre.

Artículo 10.- Suministradores.-

Son en general los productores adscrito a un Centro Distribuidor que tienen como misión esencial el suministrar sobre pedidos productos a los clientes asignados, dentro de esta categoría existen diferentes tipos, según el contenido de sus misiones, que son las siguientes:

A) Suministrador de Colectividades:

Es el empleado que suministra producto a las instituciones de gran consumo, previo acuerdo entre el comprador y la Empresa. Estará en posesión del permiso de conducir Clase C, y sus funciones serán entre otras: la preparación, carga, transporte, descarga, almacenamiento u oportuna colocación de productos, cobro, recepción y entrega de documentos a/o de dichas instituciones. Cuidará también de la presentación, conservación y limpieza interior de la cabina del vehículo que se le asigne, pudiendo ser destinado a otros cometidos, tales como trabajos en Cámaras u otros, cuando sus funciones no absorban la jornada completa que será de 1.770 horas anuales efectivas y reales de trabajo, en jornada partida de lunes a sábado, pudiéndose realizar el cómputo total de las mismas mensualmente.

En el caso de que temporalmente le fuese asignada la

realización de un reparto de ventas, percibirá por las unidades que venda, los incentivos que hubiesen correspondido a un conductor-vendedor en idénticas circunstancias.

B) Suministrador de Transporte de Centro, Preventa y Suplentes de los mismos:

Las tareas más significativas que realiza éste colectivo son las siguientes:

- Transporta, descarga y entrega la mercancía a los puntos de suministro, solicitando la conformidad de quién la recibe.
- Retira y comprueba las devoluciones de producto, elementos de embalaje y transporte así como la pertinente documentación.
- Cuida del mantenimiento, limpieza y conservación de los medios que la empresa pone a su servicio.
- Realiza en el C. Distribuidor la descarga y liquidación diaria.

Este conjunto de personas, tienen como salario fijo anual, la cantidad establecida para el Suministrador de Preventa y Suministrador de Transporte de Centro, existentes en la Tabla Salarial Núm. 1, cuyo montante anual es similar al del Suministrador de Colectividades, más una prima al puesto de trabajo de 1.130 pesetas por 314 días, y que ya está considerada en la citada tabla salarial, y que como tal prima al puesto no es consolidable en la persona, sino en el tipo de trabajo realizado.

Dado que las personas que forman éste colectivo, provienen de la autoventa, en los casos que así sea de presente o futuro, percibirán además bajo el concepto de Situación Anterior, y por ello con carácter personal, la cantidad de 1.502 pesetas brutas por 314 días al año, revalorizable anualmente en igual porcentaje que lo haga el precio unitario de la U.S. en el futuro.

Conforme se vaya implantando la preventa en más Centros Distribuidores, las personas que de autoventa, pasen a desempeñar estos puestos, percibirán el salario, prima, y situación anterior antes enunciado con independencia de cual fuese su incentivo promedio percibido hasta ese momento. Si la persona designada para desempeñar estos puestos fuesen de contratación externa, ó de promoción interna pero no autoventas, sólo percibirán las cantidades correspondientes al salario fijo, y prima al puesto de trabajo.

Artículo 11. Transportista.-Es el productor que tiene como misión realizar el transporte del producto y sus elementos de colocación entre los Centros de Producción y los Centros de Distribución, corriendo a su cargo la conducción del vehículo de gran tonelaje que se le asigne, del que cuidará por su conservación, limpieza y buena presentación.

Colaborará primordialmente en la carga y descarga del vehículo en sus puntos de destino por ser el principal responsable del transporte, el cual habrá de ser realizado con la mayor diligencia y brevedad permitida por causa de la naturaleza perecedera del producto.

La actividad laboral del personal en este servicio, aunque con sujeción a las normas dictadas por la Empresa, se desarrolla con relativa independencia por lo que el ritmo e intensidad de su trabajo depende en gran manera del carácter específico y particular de su labor y, por consiguiente, además de los emolumentos que perciben con carácter general los demás productores, este personal tendrá asignada una prima y un kilometraje, quedando ambos reflejados en el presente Convenio y estando calculado de modo que cubra la posible prolongación de su jornada debido a las especiales incidencias de su trabajo.

Artículo 12. Especialista de 3ª B de Cámaras.- Es el personal que realiza su trabajo en el interior de las cámaras frigoríficas, al tener que realizar su cometido en diferentes condiciones que las de otros operarios, se establece un sueldo anual que para tal categoría consta en las tablas salariales, donde se incluye un plus de cámaras abonable durante 314 días al año, por lo que se percibirá en vacaciones y festivos, pero no así en el caso de no asistir al trabajo por cualquier otro motivo, este plus se establece al Especialista de 3ª B de Cámaras por las circunstancias de realizar la mayor parte de su trabajo en el interior de las Cámaras, no siendo por tanto consolidable en la persona, ya que si en un futuro algún productor de los que ahora se le abona, cambiase de categoría o variase de puesto de trabajo, automáticamente la perdería pasando a disfruutarla quien le sustituyera.

Artículo 13. Auxiliar 1ª Administrativo.- Es el empleado administrativo que con independencia de su sexo, preste sus servicios en la categoría de Auxiliar Administrativo, durante dos años en la Empresa.

Artículo 14. Sustituciones.- Con el fin de que todo el personal que tenga aptitud suficiente pueda aspirar en un futuro a ocupar las sustituciones que se produzcan de superior categoría, se procurará que las mismas, dentro de cada sección sean realizadas por el mayor número posible de personas.

CAPÍTULO III.

DISPOSICIONES ECONÓMICAS.

Artículo 15. Salario

a) Carácter General.- Se acuerda establecer para las diferentes categorías profesionales, los salarios brutos anuales que se establecen en la Tabla Salarial Anexa núm. 1 y sobre los que se deducirán las correspondientes cuotas a abonar por el trabajador a la Seguridad Social, así como las retenciones a cuenta del I.R.P.F. que a efectos fiscales hayan de realizarse a cada productor según su situación económica y familiar en concreto.

Los conceptos salariales de la Tabla Anexa núm. 2 se expresan en la siguiente forma:

Sueldo Base: Abonable durante 366 días año.
Plus de Distancia: Abonable en 314 días año.
Plus de Transporte: Abonable cada día que realmente se asista al trabajo.
Resto de pluses y Primas: Abonable en 314 días año.

El cómputo anteriormente expuesto tiene la excepción de los casos de enfermedad y accidente, durante cuyas bajas, se percibirán las correspondientes prestaciones de la Seguridad Social con tal nombre y los complementos de la Empresa a que en cada caso hubiera lugar bajo la denominación de Complemento I.L.T.

Los incentivos sobre la venta del personal de reparto, se computará conforme al número de días de cada mes.

La nómina se cerrará el último día de cada mes y será confeccionado el recibo de la misma, antes de los diez primeros días del mes siguiente, ingresándose en Entidad Bancaria una cantidad fija a cada persona, antes del fin del mes y otra cantidad que regularice el salario mensual el día diez del siguiente mes, salvo causas excepcionales, recogiendo ésta última los conceptos variables obtenidos en ese mes.

Los días 10 y 18 de cada mes, solicitándolo con tres días de antelación, se podrá percibir anticipos a cuenta de la nómina del mes. Para evitar posibles abusos, éstos no podrán ser iguales al sueldo mensual más de tres veces en el año. Se podrá solicitar en éstos días el anticipo mensual para la categoría.

b) Cláusula de revisión salarial.- En el supuesto que el I.P.C. elaborado por INE, supere el 6,00% en el periodo comprendido 01.Enero.1992 a 31.Diciembre del mismo año, tan pronto se constate oficialmente, dicho índice se efectuará una revisión salarial en el exceso sobre la indicada cifra que afectará a las Tablas Salariales, Incentivos, Kilometraje y Ayuda Escolar. Tal incremento se abonará con efecto de 01 de Enero de 1.992 y para llevarlo a cabo se tomarán como referencia los salarios de 1.991, utilizados para realizar los aumentos pactados.

La revisión salarial, correspondiente a 1.992, se abonará en una sola paga, dentro del primer trimestre de 1.993.

Artículo 16. Antigüedad.- Sobre el salario base de este Convenio disfrutará el trabajador de quinquientos del 5%, en número ilimitado que empezará a contarse desde el día en que haya comenzado a prestar sus servicios a la Empresa con el límite máximo de 1 de enero de 1.940 y devengándose a partir del primer día del mes siguiente en que se cumpla, si la fecha de alta en la Empresa es posterior al día 15 del mes, o se devengará durante el mes si la fecha de alta es anterior al día 15.

Estos aumentos se calcularán sobre el salario base que corresponda a la categoría del productor variando su importe de acuerdo con el aumento de categoría y de la correspondiente escala salarial. Así pues, no quedan congelados los correspondientes a categorías inferiores.

Artículo 17. Gratificaciones Extraordinarias.- Se establece para el personal las gratificaciones extraordinarias de Verano, Navidad y Beneficios por el importe bruto según categorías que se reflejan en la Tabla Anexa núm. 1, más la mensualidad de antigüedad que corresponda.

Estas gratificaciones serán abonadas los días 15 de los meses de Julio, Diciembre y 1ª de Beneficio dentro del primer trimestre del año natural posterior al de referencia.

En la paga extraordinaria de Julio de 1.992, el personal que no sea vendedor ni transportista, tendrá un incremento de 4.300 Ptas. o parte proporcional, y el personal de ventas y transporte la cantidad será de 6.106 Ptas. o parte proporcional correspondiente, según tiempo trabajado.

Artículo 18. Complementos salariales de carácter fijo.-El importe de los complementos salariales y pluses que forman parte de los ingresos anuales de cada categoría, se encuentran reflejados en las tablas salariales anexas 1 y 2, siendo el devengo de los mismos como en éstas consta, todos los días naturales del año (366), los días laborables (365-52 = 314) o los días de asistencia al trabajo (366-52-14-26 = 274).

El personal de base de cotización mensual, se realiza su cálculo por 360 días al año, ó 30 días naturales.

a) Plus de Terminación de Reparto o tarea.- El personal Conductor-Vendedor, Transportista de ruta, Suministradores de Preventa, Suministradores de Transporte de Centro, Especialista 1ª de Cámaras y de Distribución, percibirán un plus de término de tarea o reparto que ya consta en las tablas salariales adjuntas y que compensan las posibles prolongaciones de sus jornadas, según se recoge en las definiciones de los puestos.

b) Complemento Salarial de Convenio (COMP.SAL.CONV.).- El importe y perceptores de este complemento salarial de convenio o rendimiento, se encuentran reseñados en las tablas salariales anexas núm.1 y 2.

c) Plus de Cámara.- Debido a las especiales circunstancias ambientales en que determinado personal desarrolla su trabajo en las cámaras frigoríficas, se establece este plus con los condicionamientos y extensión al personal que en la Fábrica de Sevilla, realiza su trabajo en las Cámaras, recibiendo el producto de los túneles de enfriamiento, y los Controladores del Centro Distribuidor núm. 2 de Sevilla.

Artículo 19. Complementos salariales de carácter variable.-

a) Incentivos.- Se establece un incentivo sobre la venta realizada individualmente por los Conductores-Vendedores, que será permanente, sin que experimente alteración alguna el mismo, debido a promociones u otras medidas de fomento comercial que la Dirección estime en cada momento, ascendente a 0,6772 pesetas brutas por cada unidad standard vendida.

Sistema de conversión de unidades físicas en unidades standard (u.s.):

- 1Q.- La base de cálculo será el P.V.E. (precio venta expendedor) de los sabores.
- 2Q.- Fórmula de cálculo:

$$\frac{\text{P.V.E. producto } x}{\text{P.V.E. sabores}}$$

Para simplificar el cálculo, el resultado de la división se redondeará a la unidad más próxima por encima o por debajo de 0,5.

- 3Q.- Para el cálculo de la equivalencia a u.s. de nuevos productos que pudieran salir en un futuro, se utilizará la misma fórmula anterior, aplicando la tarifa vigente en ese momento.
- 4Q.- Estas proporciones de conversión a u.s. se mantendrán inalterables en el transcurso del tiempo.

En futuras negociaciones, se establecerá el nuevo precio de la u.s. pero no las equivalencias de éstas con cada producto

Del anterior cálculo, se establecen las siguientes proporciones o equivalencias en unidades standard (u.s.):

Yoghourt.....	1 u.s.
Postres.....	1 u.s.
Choco-Nata.....	2 u.s.
Dan'Up 200.....	2 u.s.
Dan'Up 800.....	5 u.s.
Petit Suisse 60 g.....	5 u.s.
Petit Suisse c/frutas.....	6 u.s.
Speisequark 250.....	3 u.s.

La Empresa se obliga a reestructurar aquellos repartos de autoventa que obtengan, durante dos meses naturales consecutivos, una venta inferior a las 90.000 unidades standard de promedio mensual. La reestructuración se realizará en un plazo de 15 días, a contar desde que se constata tal circunstancia, con el ánimo de recuperar el nivel de ventas aludido y sin que tenga que suponer un incremento de la jornada laboral pactada, en cómputo anual.

Las unidades de ventas pactadas en el párrafo anterior no son en ningún caso un objetivo al que tender, sino precisamente un mínimo que, de no superarse, obligaría a la dirección de la Empresa a la reestructuración del reparto en las condiciones dichas.

b) Kilometraje.- El personal de transporte de la flota de Distribución percibirá junto con la prima de Terminación de Tarea, el siguiente kilometraje en compensación de toda posible prolongación de su jornada:

CAMION:	1 solo conductor...	7,40 pts. brutas/Km.
	2 conductores.....	3,80 pts. brutas/Km.
TRAILERS:	1 solo conductor...	9,60 pts. brutas/Km.
	2 conductores.....	4,90 pts. brutas/Km.

c) Prima de rutas.- Con el fin de compensar el esfuerzo requerido en determinadas rutas de la Zona se establece un complemento salarial de puesto de trabajo, en Ruta de la Zona que por sus especiales características así lo merecen.

Este complemento ascendente a 426 pesetas brutas día, se abonará al productor que en cada momento realice ese reparto por cada vez que lo efectúe, no siendo por tanto consolidable en la persona.

La distribución de estos repartos se corresponde con el siguiente desglose:

Málaga.....	3 Repartos.
Granada.....	2 Repartos.
Jaén.....	3 Repartos.
TOTAL.....	8 Repartos..

La determinación de estos repartos se hará de común acuerdo entre el Jefe de Centro, Supervisores y Representantes del personal, valorando no sólo la distancia sino el esfuerzo y compensaciones de la ruta en sí.

d) Nocturnidad.- Todo el personal de la Empresa, salvo vigilantes, percibirá una prima bruta de 207 pesetas por cada hora de trabajo que realice antes de las 6 de la mañana o después de las 22 horas.

En el caso de los vigilantes, y personas que realicen estos labores de vigilancia y guarderías, percibirán en iguales circunstancias cada hora de nocturnidad al precio de 17 pesetas brutas.

e) Festivos.- Todo el personal de la Empresa aquí referenciado con exclusión de transportistas, vendedores y Oficial de IA Mecánicos, percibirán por cada hora de trabajo que realicen en festivo (desde las 0 horas a las 24 horas), una prima de festivo de 143 pesetas bruta/hora.

En iguales circunstancias establecidas en el párrafo anterior, el oficial IA mecánico percibirá esta prima por un importe de 207 pesetas brutas/hora.

Tanto las primas de nocturnidad como las de festivo serán agregadas al valor de la hora extraordinaria correspondiente a cada categoría, en los supuestos que corresponda.

Artículo 20. Horas Extraordinarias.- Tendrán la consideración de horas extraordinarias, cada hora de trabajo que se realice sobre la duración máxima de la jornada ordinaria de trabajo. Los precios brutos de las horas extraordinarias, serán los que se reflejan en el Anexo Núm. 3 conforme a la categoría profesional y antigüedad correspondiente a la persona que la realice.

En el supuesto de que a petición de interesado, se deseara en lugar del percibo en metálico de éstas horas, su compensación por tiempo de descanso, se accederá a ello, compensándose cada hora extraordinaria realizada, por 1 hora y 45 minutos, que disfrutará agrupadas por días completos de trabajo a ser posible, cuando de acuerdo con las necesidades del Centro ó Sección, puedan serle concedidas por su superior inmediato, dentro del año natural de su realización, salvo acuerdo en contrario.

Tendrán carácter de horas estructurales, aquellas horas que de acuerdo con la legislación vigente, se realicen debido a la naturaleza perecedera de los productos elaborados por la Empresa, siendo cotizadas con tal carácter y abonadas por las cuantías reflejadas en el Anexo Núm. 3, conforme a la categoría profesional y antigüedad correspondiente a las personas que las realicen.

Con tal motivo mensualmente se remitirá para su conocimiento y conformidad, relación de las realizadas en el mes anterior a los representantes del personal, para su posterior traslado a la Autoridad Laboral competente de conformidad con la legislación en vigor.

Artículo 21. Suplidos.-

a) Dietas.- Para el año 1.992, se establece para el personal cualificado y sin cualificar, vendedores y transportistas, las siguientes dietas para los casos de desplazamientos:

Desayuno.....	435 pesetas
Almuerzo.....	1.300 pesetas
Cena.....	1.225 pesetas
Dormir.....	1.400 pesetas
Total dieta.....	4.360 pesetas

b) Plus de transporte.- Se establece un plus de transporte de 86 pesetas brutas, y cuyo devengo lo será por cada día de asistencia efectiva al trabajo.

c) Plus de distancia.- Se acuerda establecer como plus de distancia la cantidad de 170 pesetas brutas que se devengarán todos los días naturales del año salvo los domingos.

d) Quebranto de moneda.- Por este concepto, todos los trabajadores que de forma habitual y por orden de la Empresa efectúen liquidaciones a vendedores de la misma y cobros o pagos a clientes o proveedores, percibirán la cantidad de 106 pesetas brutas diarias, quedando excluido del periodo de devengo únicamente los domingos.

CAPITULO IV

JORNADAS, VACACIONES, LICENCIAS Y EXCEDENCIAS

Artículo 22. Vacaciones.- Todo productor acogido al presente Convenio, gozará de un periodo de vacaciones de 30 días naturales cada año, la retribución durante tales días será sólo y exclusivamente, la reflejada para cada categoría en la tabla anexa núm. 2, con la única detracción del plus de transporte, con exclusión de cualquier otro concepto, salvo lo establecido a continuación:

El personal conductor-vendedor, transportista o operario, que devenguen los complementos salariales, incentivos, kilometraje, o nocturnidad, contemplados en el Art. 19 apartados a), b) y d), percibirán además durante el disfrute de sus vacaciones anuales, el promedio diario de lo obtenido por tales conceptos en los 3 últimos meses anteriores de trabajo.

A voluntad del interesado, los días de vacaciones podrán ser computados por 26 días laborables, entendiéndose por tales todos los días naturales del año, salvo domingos y festivos. Con el fin de no entorpecer la organización en los turnos de vacaciones cuando algún productor una vez finalizado su periodo vacacional aún no hubiese disfrutado íntegramente de todos los días laborables, gozará del descanso de éstos en fechas posteriores, que no causen trastornos al normal desarrollo productivo, de común acuerdo con su jefe correspondiente.

El personal que se incorpore a la Empresa en el transcurso del año o causen baja en el mismo, tendrán derecho al disfrute de la parte proporcional de días conforme a los trabajados.

La organización de los turnos de vacaciones se fijará anualmente entre los representantes del personal y el jefe de la sección correspondiente, teniendo en cuenta las necesidades de la misma, periodos punta de trabajo a lo largo del año, y procurando anticipar el sistema de rotación de tal forma que el calendario que se establezca en cada caso prevea una duración a largo plazo.

El calendario así establecido y firmado por ambas partes se publicará en los correspondientes tabloneros de anuncio, obligando a su mutuo cumplimiento, salvo circunstancias excepcionales, que se resolverán entre el interesado, su jefe correspondiente y el representante del personal.

Si algún interesado deseara permutar con otro compañero toda o parte de sus vacaciones, deberá ponerlo en conocimiento de los representantes de personal y jefe correspondiente, al menos con un mes de antelación.

Para el presente año 1.992, el 50% de las vacaciones del personal fijo, se programará por calendario en los meses de Junio, Julio, Agosto y Septiembre, y el otro 50% en los meses de Marzo, Abril, Mayo y Diciembre, gozando éstos últimos cuatro meses, de una gratificación de vacaciones, que asciende a la cantidad de 20.000.- Pesetas brutas, ó el 50% de esta cantidad, si a las vacaciones programadas por calendario, le corresponden al menos catorce días naturales en los meses de Marzo, Abril, Mayo y Diciembre.

Para el próximo año de 1.993, el 50% de las vacaciones del personal fijo, se programará en los meses de Junio, Julio, Agosto y Septiembre, y el otro 50% proporcionalmente en los restantes meses del año. Abonándose las siguientes gratificaciones por disfrutar las vacaciones en los meses que a continuación se detallan y siempre según los cuadrantes que al efecto se establezcan.

- Enero, Febrero, Marzo, Octubre y Noviembre. 45.000.- Ptas/brutas
- Abril, Mayo y Diciembre..... 25.000.- Ptas/brutas
- Junio y Septiembre..... 10.000.- Ptas/brutas

Si algún productor que según el cuadrante le corresponda su período de vacaciones en los meses de Julio o Agosto, que no se abona cantidad alguna, opte por disfrutarlas en alguno de los meses primados, sin permutar con ningún compañero, recibirá la gratificación del mes que disfrute las vacaciones y por acuerdo con su superior.

Para el próximo año de 1.993, se mantiene el abono del 50% de las cantidades acordadas, para el personal que por calendario le corresponda disfrutar sus vacaciones, durante 14 días naturales o más, sin llegar a la mensualidad completa.

Artículo 23. Jornada.-

a) Carácter general.- Con carácter general, el personal de la zona, a excepción de los que perciben plus de prolongación de jornada, realizarán una jornada anual de 1.770 horas de trabajo real y efectivo.

Esta reducción de jornada anual pactada, será absorbible por cualquier reducción de jornada legal futura.

Toda jornada continuada tendrá un descanso diario de bocadillo que no se considera de trabajo efectivo.

El personal sujeto a jornada, gozará de un puente, día (18.04.92) con el carácter de festivo no recuperable. Caso de estar de vacaciones por descanso de turno en tal día, o ser necesarios sus servicios, se le cambiará por otro día laborable o puente, con el mismo concepto de no recuperable. Además tres días al año de permiso individual retribuido como reducción de jornada, que será concedido para asuntos propios previa petición del interesado, teniendo en cuenta para su concesión, que no cause un grave perjuicio a la actividad productiva.

La reducción de jornada de dos días durante 1.992, un día como consecuencia de reducción de horas acordadas y otro día por ser bisteso éste año, se disfrutará según calendario que se establezca al efecto, de modo que esos días al igual que los de vacaciones que queden pendientes, se vayan adjudicando consecutivamente a ambos extremos del período que duren las vacaciones en cada sección.

b) Servicio de ventas.- Dada la imposibilidad de establecer un control estricto de la duración de la tarea asignada al personal de venta, por las peculiaridades de este tipo de trabajo, influencia de factores externos en el mismo, y dependencia del ritmo e intensidad de cada vendedor en el desempeño de su labor, ambas partes, reconociendo la existencia de estas dificultades, pero teniendo en su ánimo evitar la posibilidad de abusos tanto por excesos como por defectos, acuerdan, establecer 1.770 horas más un margen de 80 horas anuales de tiempo efectivo de trabajo, descontados descansos, como módulo de referencia en cómputo anual.

c) Reestructuración de repartos.- Si a pesar de lo anteriormente expuesto, algún vendedor titular de un reparto, considera que su ruta puede estimarse, como especialmente onerosa en relación con las que se consideran normales, podrá presentar su petición de revisión de la tarea asignada a una comisión compuesta por el Jefe de Centro, Supervisor, Delegado de Personal y el propio interesado, que tras los análisis y comprobaciones oportunas, propondrán en el plazo de un mes las soluciones idóneas.

Se entenderá onerosa, los que tengan exceso de tiempo ó un descenso en ventas, sobre el resto de los autoventas del Centro.

d) Descansos.- Los conductores-vendedores autoventistas, cuyas funciones ya han quedado descritas en el art 2º 9 al no estar sometido a una jornada estricta de trabajo, sino a la terminación de la tarea asignada para cada día, disfrutará además del puente (18/04/92) ya reseñado con carácter general, de todos los sábados de descanso en el presente año a partir del acuerdo, salvo en las semanas en que ocurra algún festivo, en las que saldrán todos los repartos en sábados, en los centros que ten-

gan implantada la preventa, y en aquellos que se vaya implantando, se adaptarán proporcionalmente a estos días.

Además gozarán de dos días de descanso de común acuerdo, como compensación por los sábados trabajados con anterioridad al acuerdo.

En el Centro Distribuidor de Jaén, durante el presente año 1.992, se descansarán 25 sábados de libranza, 2 días de asuntos propios y un día de descanso de común acuerdo.

En estos días de descansos sólo se les detraerá a los afectados de sus salarios, la cantidad de los incentivos correspondientes. Los repartos especiales de sábados que trabajen, percibirán los incentivos de las ventas que realicen en tales días.

En los Centros Distribuidores, el personal de jornada estricta, (administración, mecánicos, y cámaras), organizarán sus horarios siempre en función de las necesidades de la venta del Centro, de forma que durante 1.992, realicen un total de 1.770 horas año, disfrutando como mínimo de los mismos descansos que en 1.991.

En general, las secciones se podrán organizar en diferentes formas entre sí pero afectando homogéneamente a todo el personal a ellas asignado, pudiendo reducirse la jornada en alguna de las siguientes maneras:

- A).- Reducción diaria del tiempo de trabajo
- B).- Días de descanso rotativo en cada día de la semana.
- C).- Acumulación de los días de descanso.
- D).- Días de descanso en sábados, manteniendo las plantillas mínimas necesarias.

Para el personal de transporte de Distribución, la jornada anual de trabajo será de 1.770 horas más 80 horas/año, de tiempo efectivo de trabajo, descontado descansos, como módulo de referencia en cómputo anual, lográndose con 17 días de libranza durante el año 1.992, un día de puente (18.04.92) y dos días de permiso retribuido para asuntos propios

Se adoptarán las medidas procedentes, con el fin de evitar en lo posible las irregularidades horarias en las asignaciones de viajes, pero teniendo siempre presente que este servicio está íntimamente concatenado con las necesidades de recibir producto de los diferentes Centros Distribuidores, y las posibilidades de fabricar los pedidos por las fábricas.

Como regla general, los días de Asuntos Propios, de todo el personal se regirán por las siguientes normas:

- 19.- Deberán solicitarse como mínimo con 48 horas de antelación, salvo casos imprevisibles.
- 29.- Quien por necesidad hubiese de solicitar algún permiso fuera de los contemplados como licencias retribuidas, éstos serían contabilizados como asuntos propios, y tras su agotamiento como vacaciones a cuenta.
- 39.- Caso de que al finalizar el año natural alguna persona no hubiese hecho uso de algún día de los de permiso de Asuntos Propios que le correspondían, le serían compensados a razón de 5.600 pesetas brutas día, con independencia de su categoría y antigüedad.

Artículo 24. Licencias con retribución.- Los productores acogidos al presente Convenio gozarán de los siguientes días de permiso retribuido, durante los cuales percibirán todos los emolumentos fijos, con la única detracción del plus de transporte, debiendo el interesado aportar, si se le requiere para ello, justificación documental que acredite el hecho.

- Nacimiento de hijo: Cuatro días naturales y como mínimo tres días laborables.
- Matrimonio del trabajador: Quince días laborables.
- Cónyuges e hijos:
 - Fallecimiento: 5 días laborables.
 - Enfermedad muy grave: 5 días laborables.
 - Enfermedad grave: 3 días laborables.
 - Intervención quirúrgica menor: 1 día laborable.
- Fallecimiento o enfermedad muy grave de padres, padres políticos, nietos, hermanos, hermanos políticos: Hasta tres días naturales.
- Fallecimiento o enfermedad muy grave de abuelos y tíos carnales: Un día natural.

Todos los casos de enfermedad o fallecimiento, ampliarán en dos días naturales el permiso concedido, en el supuesto de que el hecho que lo motiva acontezca a más de 350 kilómetros del lugar de residencia del interesado.

- Exámenes: La Empresa concederá los días de permiso necesarios hasta un máximo de 10 al año, para que los trabajadores que estén cursando estudios oficiales, puedan concurrir a los exámenes y evaluaciones correspondientes. Sin sobrepasar el límite anual establecido, estos días de permiso podrán ser sólo, bien el del examen o éste y su predecesor, a petición del interesado.
- Permiso de Conducir: Los trabajadores que deseen obtener su permiso de conducir aunque no vayan a

utilizarlo para su trabajo en la Empresa, dispongan de hasta tres días para presentarse a los exámenes.

- Traslado de su domicilio habitual: Un día de permiso.
- Por el tiempo indispensable, para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y persona'.

El productor que goce de algún permiso de los previamente reseñados, deberá acreditar documentalmente el hecho que motive el mismo y la calificación de la enfermedad con el oportuno certificado médico.

La Dirección de la Empresa junto con los representantes del personal, estudiarán los casos especiales que pudieran surgir y no se contemplasen en la relación anterior.

Artículo 25. Asistencia a consultas médicas de la S.S.-

El trabajador que coincidiendo con su horario de trabajo, hubiera de acudir personalmente a la asistencia médica en ambulatorio de los servicios médicos de la S.S., dispondrá para ello, previo aviso, del tiempo necesario con un máximo de 3 horas por visita, debiendo posteriormente incorporarse a su trabajo, aportando el correspondiente justificante de asistencia donde se señalará la hora de la consulta efectuada.

Durante tal ausencia se le abonará su sueldo fijo como si hubiese estado trabajando, e incluso el incentivo de la venta de su ruta del día al vendedor, o kilometraje que realice caso de ser transportista, siempre que tras la visita médica se le encomienden labores de venta o transportes al exterior respectivamente. Caso de dedicarse a otras misiones en el centro de trabajo, sólo percibirá su sueldo fijo.

Todo ello con independencia de la pérdida del premio de puntualidad y constancia debido a tal ausencia, según las normas reguladoras del mismo.

Artículo 26. Excedencias.- Se regirán por lo establecido en el artº 46, del Estatuto de los Trabajadores.

Los trabajadores con una antigüedad de al menos 2 años, tendrán derecho a que se les reconozca la situación de excedencia de 1 año. Una vez solicitada la reincorporación, hecho que deberá producirse antes de que expire el plazo convenido, aquella deberá efectuarse en el mismo o equivalente puesto de trabajo en un plazo máximo de tres meses, contando a partir de la fecha de dicha solicitud.

Este acuerdo se mantendrá mientras la legislación vigente en cada momento permita la contratación eventual por un tiempo equivalente al de la excedencia.

CAPITULO V.

DISPOSICIONES SOCIALES.

Artículo 27. Ayuda Escolar.- Con el fin de colaborar al sostenimiento de las cargas que suponen los estudios de sus hijos en edad escolar, se establece una ayuda escolar de 3.920 pesetas brutas mensuales de enero a Junio de 1.992 ambos inclusivos, y por igual cantidad de Septiembre a Diciembre de 1.992, para todo productor y por cada hijo que tenga de 4 a 18 años cumplidos a comienzos del curso escolar (mes de Septiembre), en que comienza a devengarse esta ayuda.

En el supuesto de que ambos cónyuges pertenecieran a la plantilla de la Empresa, sólo percibirá esta ayuda uno de ellos.

Los productores de esta Empresa que se encontrasen matriculados en algún Centro Oficial de Enseñanza, para la obtención de títulos a nivel medio o superior, podrán percibir la ayuda escolar correspondiente a los diez meses del curso, abonables de una sola vez, así como el 50% del importe de la siguiente matrícula de curso, siempre que acredite documentalmente haber aprobado el 50% de las asignaturas del curso entre las convocatorias de Junio y Septiembre.

El personal fijo de plantilla, percibirá el 50% de la ayuda del curso escolar 92-93 en la nómina de Septiembre (3.920 x 10 x 50% = 19.600 pts.) y el otro 50% prorrateado mensualmente.

El personal con contrato temporal, percibirá mensualmente durante el curso escolar el 50%, saldándose las diferencias a la finalización de su contrato, en la liquidación del finiquito.

Para el percibo de la ayuda escolar, será necesaria la presentación de la matriculación del hijo en el centro de enseñanza correspondiente.

Artículo 28. Ayuda por hijos disminuidos físicos o psíquicos.- La dirección de la Empresa, consciente del problema socioeconómico con que han de enfrentarse los productores con hijos o familiares en línea directa, con capacidad física o mental disminuida, establece en estos casos una ayuda económica mensual de 16.505 pesetas brutas por hijo o familiar, al objeto de colaborar con las cargas que estas situaciones representan a la familia.

En ambos casos serán requisitos necesarios, la convivencia y dependencia económica del hijo o familiar del interesado, así como el reconocimiento de esta situación de minusvalía por parte del INSERSO y el correspondiente pago de las prestaciones económicas establecidas al efecto.

En el supuesto que ambos cónyuges pertenezca a la plantilla de la Empresa, sólo cobrará esta ayuda uno de ellos.

Artículo 29. Premio por matrimonio.- El productor que al contraer matrimonio cese por este motivo en la plantilla de la Empresa, percibirá un premio matrimonial consistente en una mensualidad de su sueldo fijo por año de servicio, con el límite máximo de 6 mensualidades. Los años no completos se abonarán proporcionalmente.

El productor que contraiga matrimonio y siga prestando sus servicios en la Empresa percibirá por motivo del mismo la cantidad de 13.860 pesetas brutas.

Artículo 30. Seguro de vida e Invalidez Permanente.- Para todo el personal afectado por el presente Convenio, menor de 65 años se establece un seguro colectivo de vida que cubrirá los riesgos de muerte o Invalidez Permanente por la cuantía que a continuación se detalla:

En caso de fallecimiento, la indemnización será de 1.500.000 pesetas.

En caso de Invalidez Permanente Absoluta derivada de accidente la indemnización fijada será de 2.500.000 pesetas y la derivada de enfermedad la indemnización será de 1.500.000 pesetas

En caso de Invalidez Permanente Total, la indemnización fijada será de 500.000 pesetas.

En caso de Invalidez Permanente Parcial, derivada de accidente, serán de aplicación los porcentajes señalados por baremo y que cubre el riesgo hasta la cantidad máxima de 1.500.000 pesetas.

El importe de las primas correspondientes correrá a cargo de la Empresa.

En el caso de que un empleado causara baja definitiva en el servicio de la Empresa, automáticamente dejará de ser beneficiario del seguro, salvo que por acuerdo privado entre él y la compañía aseguradora, pudiera seguir gozando de su beneficio, corriendo a su cargo el importe de las primas sucesivas a la baja.

Artículo 31. Retirada del permiso de conducir.- En el supuesto de retirada "temporal" del permiso de conducir a un vendedor o transportista, la Empresa se compromete mientras dure la situación, a buscar un puesto de trabajo, al productor afectado garantizándole la percepción de su sueldo fijo de tablas o de sueldo que corresponda el puesto que provisionalmente se le destine durante tal tiempo, dependiendo respectivamente que el hecho causante haya sucedido con un vehículo de la Empresa o en el suyo particular. Los desplazamientos "in itinere", de ida o regreso del domicilio al trabajo, aún siendo en vehículo particular, a éstos efectos tendrán la misma consideración que si fuesen en vehículos de la Empresa.

Este beneficio se aplicará siempre que se den los siguientes requisitos:

1º.- Que el motivo de la retirada del permiso de conducir no se deba a alteraciones voluntarias de las condiciones físicas normales, (ejemplo embriaguez, droga, etc.).

2º.- Que esta persona no reincida en hechos que motiven la retirada del permiso de conducir dentro de un año natural.

3º.- Compromiso por parte del productor, en realizar durante el tiempo de retirada del permiso de conducir, cualquier clase de trabajo que se le encomiende con independencia de su categoría.

Artículo 32. Retribución en caso de enfermedad común o accidente no laboral.- En los supuestos de I.L.T. por enfermedad común o accidente no laboral, se pueden presentar los siguientes supuestos:

a) Que se precise intervención quirúrgica con internamiento hospitalario del afectado por un período superior a 10 días, considerándose en tal período tanto la situación operatoria como la post-operatoria. En tal caso, se abonará por la Empresa a partir del día del internamiento el complemento necesario para que junto con las prestaciones de la Seguridad Social, perciba el interesado sus ingresos fijos de convenio, más los incentivos o kilometraje (caso del vendedor o transportista), promedios, obtenidos en los tres últimos meses.

b) En el resto de los supuestos, se analizará los doce meses anteriores a la baja, y en el caso de que durante tal período, no haya tenido ausencias por enfermedad común o accidente no laboral (no contabilizándose descansos postnatales a estos efectos), se le abonará junto con las prestaciones de la Seguridad Social el complemento necesario para alcanzar desde el primer día de la baja, sus ingresos fijos de convenio más los incentivos o kilometraje promedios a que pudiere haber lugar.

En el caso de que el enfermo, si haya tenido en los doce meses anteriores alguna baja por enfermedad se analizará el absentismo conjunto de su Centro o Sección, y si éste ha superado en ese mes el 4%, sólo percibirá las prestaciones de la Seguridad Social a que hubiere lugar. Caso de que la sección ese mes, no haya superado el 4%, percibirá a partir del cuarto día de la baja, el complemento de la Empresa necesario para alcanzar junto con las prestaciones de la Seguridad Social, el 100% de sus ingresos fijos más el promedio de incentivos y kilometraje a que pudiera haber lugar, y los tres primeros días sólo las prestaciones de Seguridad Social que pudieran corresponderle. Estos cálculos de porcentaje de absentismo se realizarán mensualmente dependiendo de la situación de cada mes, el percibo o no de complementos.

A los efectos del cálculo de absentismo, sólo se tendrá en cuenta el personal afectado por este convenio, excluyendo el resto tanto para las jornadas previstas como para las realizadas. Siendo considerado absentismo exclusivamente a los efectos de este cálculo, las enfermedades comunes, con exclusión de las 16 semanas de descanso natal y las de duración superior a 6 meses a partir del mes que se cumpla el sexto.

El sistema anteriormente enunciado, será de general aplicación a las secciones de Oficinas Regionales y Centros Distribuidores de San Juan del Puerto, Málaga, Puerto de Santa María, Granada y Jaén, durante los años 1.992, 1.993 y 1.994.

Si en el transcurso de éste periodo, el absentismo de éstos Centros o Secciones, tuviesen una tendencia reiterativa al alza, se formará una comisión por la parte social y económica, que estudie los motivos causante de ésta elevación y propongan las soluciones correctoras de las mismas.

Las Secciones de: Fábrica, Distribución y Centro Distribuidor de Sevilla, a partir de 1.992 y hasta finales de 1.994, se registrarán por el siguiente sistema: Se considerará mensualmente el índice de absentismo independientes de cada una de ellas, entendiéndose a éstos efectos por absentismo, cualquier ausencia al trabajo, salvo las vacaciones, permisos retribuidos, descanso pre-postnatal, sanciones y permisos sindicales. Los meses que éste absentismo no supere los porcentajes a continuación previstos, todas las personas en situación de I.L.T. derivada de enfermedad común ó accidente no laboral, percibirán el complemento necesario, para que junto con las prestaciones de Seguridad Social, obtengan el 100% de sus ingresos fijos, más el promedio de los tres últimos meses de incentivos y kilometraje a que pudiese haber lugar. Si algún mes, al absentismo antes referido, superase los límites máximos marcados, durante ése mes, sólo se percibirán las prestaciones de Seguridad Social a que pudiese haber lugar, estudiándose de común acuerdo entre los representantes del personal y los de la empresa, situaciones especiales o de excepcionales circunstancias, que pudiesen surgir.

Sección de Fábrica.-

A ñ o	Límite máximo absentismo
1.992	6,00 %
1.993	5,00%
1.994	4,00%

Sección de Distribución.-

A ñ o	Límite máximo absentismo
1.992	5,00%
1.993	4,50%
1.994	4,00%

Centro Distribuidor de Sevilla.-

A ñ o	Límite máximo absentismo
1.992	6,00%
1.993	5,00%
1.994	4,00%

Artículo 33. Retribución por descanso maternal.- Mientras dure tal situación se percibirá desde el primer día de la baja el 75% de la base de cotización a la Seguridad Social del mes anterior. Esto no obstante, durante los dos primeros meses del descanso postnatal, la Empresa abonará el complemento necesario para que junto con las prestaciones de la Seguridad Social alcance el 100% de su sueldo fijo.

Artículo 34. Retribución en caso de accidente de trabajo.-

En caso de accidente laboral, la Empresa abonará al productor afectado, el complemento suficiente para que junto con las prestaciones económicas de la entidad aseguradora, perciba el accidente desde el primer día de la baja el 100% de sus retribuciones brutas diarias, fijas y plus de cámaras además de las variables normales obtenidas en el promedio de los tres meses anteriores. Son variables exclusivamente, las como tales contempladas en el Art. 19. (incentivos, kilometraje, rutas, nocturnidad y festivos).

Tanto en los casos de enfermedad como en los de accidentes de trabajo, la Empresa se reserva la facultad de que por el médico que la misma designe, sea visitado en su domicilio, o llamado a consulta y reconocimiento el trabajador cuantas veces se estime necesario. A la vista del informe emitido en cada momento por dicho facultativo se abonará o no el correspondiente complemento de prestación.

Artículo 35. Premio de constancia y fidelidad.- El trabajador que desee jubilarse a los 64 años, y tenga cubiertas las cotizaciones necesarias del periodo de carencia, percibirá de la Seguridad Social el 100% de su base reguladora, contratándose para su sustitución a otro trabajador por periodo de hasta 1 año de duración, de acuerdo con el R.D. 1194/1985 y mientras esté en vigor el mismo.

Los trabajadores que se jubilen anticipadamente, percibirán un premio consistente en el número de mensualidades del sueldo base más antigüedad que se indican en el siguiente cuadro, de acuerdo con la edad y antigüedad que tenga en el momento de la jubilación.

EDAD	ANTIGÜEDAD		
	10-15 AÑOS	16-20 AÑOS	+20 AÑOS
60 AÑOS	8	10	12
61 AÑOS	7	8	10
62 AÑOS	6	7	9
63 AÑOS	5	6	8
64 AÑOS	4	5	7

Artículo 36. Premio de Puntualidad y Constancia.- Se establece un premio de 18.000 pesetas brutas anuales pagaderas por semestres naturales en los meses de Julio y Enero, con el fin de premiar la puntualidad y asistencia en las siguientes formas:

19.- Se computarán por trimestres naturales independientes a razón de 4.500 pesetas brutas trimestrales.

29.- Obtendrán este premio, todas las personas que, durante el trimestre en curso, en cada momento, no hayan tenido ninguna falta de asistencia o ausencia a su trabajo (incluso para asistir a consulta médica de facultativos de la Seguridad Social), excepto por los motivos de vacaciones, permiso para contraer matrimonio, fallecimiento de familiares y nacimiento de hijos.

Todas las demás ausencias al trabajo, incluso los casos de enfermedad y accidente, implicarán la pérdida automática del premio de asistencia del trimestre natural en que se esté en tal situación, sin prejuzgar la del próximo.

39.- En cuanto a la puntualidad, no perderá el premio quien en un trimestre llegue una vez hasta 10 minutos tarde y si lo perderá quien se retrase alguna vez más de 10 minutos.

Artículo 37. Obsequio de Yoghourt.- Por cada día efectivamente trabajado se hará entrega al personal de dos unidades de yoghurt, estos deberán estar en buen estado de conservación y presentación.

CAPITULO VI

OTRAS DISPOSICIONES

Artículo 38. Horas sindicales.- Los representantes del personal de la zona, podrán utilizar dentro de cada trimestre natural, las horas sindicales que les corresponda de acuerdo con la legislación vigente, en tal forma, que sin que implique traspaso de horas de un representante a otro, si se pueda pasar las horas de un mes a otro del mismo trimestre, caso de serles necesario.

Al personal de ventas y transporte se les computará cada día de ausencias por estos motivos a razón de 7 horas 30 minutos de trabajo efectivo, comprometiéndose éstos a tomar cada vez los días completos con tal cómputo temporal.

Artículo 39. Comisión Paritaria.- Con el fin de resolver cuantas dudas o divergencias en la interpretación o aplicación del presente convenio pudieran surgir, se constituirá una comisión paritaria compuesta por 8 miembros de cada parte, de entre los participantes en las negociaciones, que se reunirá con carácter ordinario una vez cada cuatro meses.

Los componentes de la Representación Social, en la Comisión Paritaria son los que a continuación se detallan:

- D. Emilio Gonzalez Bosch
- D. José Morilla Moreno
- D. Rafael Ruiz Martín
- D. José M. García Gonzalez
- D. José Gutierrez Vaca
- D. Manuel Cruz Salvadores
- D. Francisco Castro Gavilán
- D. Antonio Sánchez Vega

Corresponderá a esta comisión una vez conocido el I.P.C. de 1.992, ver si procede o no la revisión salarial.

Procurará esta comisión mediar en la solución de los conflictos y cuestiones que puedan afectar directamente a un colectivo de trabajadores.

Todo ello sin perjuicio de las atribuciones que la Legislación Vigente reconoce a la Autoridad Laboral y Jurisdicción de Trabajo.

Artículo 40. Formación Profesional.- Ambas partes reconocen la conveniencia de fomentar la formación y perfeccionamiento profesional entre todos los trabajadores, con el fin de adecuar las capacidades y conocimientos de los mismos a los constantes avances tecnológicos y organizativos.

A éstos efectos las partes firmantes consideran necesaria la creación de una Comisión Paritaria de Formación en cada Centro, y que se ocupe de las siguientes funciones:

- A) Proponer y participar en la elaboración de planes de formación, marcando los objetivos y los destinatarios.
- B) Proponer que acciones de formación son necesarias y por tanto obligatorias y cuales voluntarias.
- C) Proponer cuales deben realizarse dentro de las horas de trabajo y cuales no pueden hacerse en ése tiempo. En consecuencia de entre todas, cuales deben ser retribuidas a razón de 1.200.- Ptas./horas de asistencia al curso completo y cuales no.

Artículo 41. Ropa de Trabajo.- Para su utilización exclusiva en el desempeño del trabajo y con el fin de guardar la debida uniformidad, la Empresa dotará al personal de venta y transporte de las siguientes prendas de trabajo con periodicidad anual a partir del vestuario de 1.992:

- 2 pantalones de invierno
- 2 pantalones de verano
- 2 camisas de invierno
- 2 camisas de verano
- 1 corbata por año
- 1 par de zapatos por temporada
- 1 jersey cada dos años, o al año caso de deterioro
- 1 cazadora cada cuatro años, sustituible a partir del tercero caso de deterioro manifiesto
- 1 chubasquero cada dos años, o al año caso de deterioro

Para el personal de cámaras de los Centros Distribuidores el siguiente vestuario con la misma periodicidad:

- 2 pantalones de invierno
- 2 pantalones de verano
- 2 camisas de invierno
- 2 camisas de verano
- 1 par de botas de frío
- 1 par de botines
- 1 jersey cada dos años
- 1 chaquetón y pantalón adecuado al puesto cada dos años
- 1 pantalón

Para éste y el resto del personal obrero, se les reemplazará su normal vestuario por deterioro manifiesto del mismo y previa entrega de las prendas deterioradas.

Artículo 42. Contrataciones.- La Empresa informará a los representantes del personal:

- a) De la evolución probable del empleo
- b) Altas y bajas producidas
- c) Listados con el personal del Centro y su tipo de contrato

Artículo 43. Revisión médica.- La Empresa realizará las gestiones necesarias para que anualmente el personal en todos los centros de trabajo, aunque en ellos no fuere obligatorio, pueda pasar una revisión médica adecuada con equipos sanitarios externos a la Empresa, adaptándose a las necesidades y programaciones de los mismos y del trabajo del centro, siendo los resultados obtenidos dados a conocer a los interesados a los efectos oportunos. Dichas revisiones se procurarán presten especial atención a las incidencias que del puesto de trabajo puedan derivarse en el trabajador, éstas revisiones se realizarán a petición de los interesados, y en jornada fuera de trabajo. Como reconocimiento médico normal anual, se desplazarán a los Centros de Trabajo en horas laborales, equipos médicos que realicen insitu el reconocimiento periódico simple.

Las revisiones específicas para los puestos con mayores riesgos en el taller de reparaciones de vehículos (Pintores), se realizarán anualmente en horas de trabajo.

Artículo 44. Calendario Laboral.- En el plazo de dos meses desde la firma del Convenio, se publicarán en los Centros de trabajo, los calendarios vigentes, de acuerdo con la legislación al efecto.

Por Centros o secciones, se confeccionarán los cuadrantes de turnos y rotaciones de personal que serán expuestos y mantenidos con respeto a los mismos, salvo circunstancias imprevistas no contempladas en su confección. Manteniendo su vigencia hasta la firma del próximo convenio.

Artículo 45. Contraprestación.- Los productores afectados por este Convenio se comprometen en compensación a las ventajas económicas y sociales dimanantes del mismo a seguir cumpliendo su cometido con la obligada disciplina y óptima diligencia en sus funciones.

DISPOSICION FINAL.- Las materias no previstas en su conjunto por el presente Convenio, se estará a lo establecido en las disposiciones legales que pudiesen regular los temas en cuestión.

DISPOSICION TRANSITORIA.- La comisión negociadora de futuros convenios de la Zona Sur, estará compuesta como en la actualidad, de representantes de los centros de trabajo de la misma, formada por la Fábrica y Servicios Regionales de Sevilla y los Centros Distribuidores números 2, 3, 4, 5, 6, 7 y 8.

ACTA DE ACUERDO DE ADAPTACION DE CATEGORIAS

A LOS PUESTOS DE TRABAJO

En Sevilla a 2 de Mayo de 1.990 REUNIDOS, en los locales de DANONE, S.A. en la citada ciudad los miembros de la comisión técnica segunda prevista en la disposición transitoria del convenio colectivo para 1.989 de la Zona Sur, con el fin de adaptar los puestos de trabajo a las categorías laborales, existentes en el personal operario, vendedores y transportistas se llega a la adaptación categoría/puestos mediante el siguiente

A C U E R D O

Categorías Misiones o denominación del puesto

Peones: Operarios que llevan menos de seis meses en la Empresa, realizando funciones simples que requieren esfuerzo físico.

Especialistas de 3B: Operarios con más de seis meses en la Empresa. Pudiendo utilizar normalmente en su trabajo, carretillas automáticas o manuales y elevadoras
 - Movimientos de sala
 - Paletización manual
 - Lavado de bandejas
 - Lavacoches
 - Carga y descarga de almacén
 - Limpieza y retirada de residuos
 - Labores de lavado y cuidados de ropas y enseres de aseo.
 - Funciones de conducción, alimentación, y cuidado en general de máquinas empaquetadoras y formaciones de palets de producto.

Vigilantes: Control de accesos y vigilancia

Operarios de limpieza: Operarios que realizan labores de aseo y limpieza de dependencias y mobiliario.

Auxiliar de laboratorio: Operarios que realizan labores de análisis simples, toma de muestras y limpieza de instrumentos.

Especialistas de 3B "A": - Suministros embalajes almacén a Fábrica
 - Almaceneros de repuestos de mantenimiento
 - Almaceneros de repuestos de distribución
 - Túneles de enfriamiento
 - Maquinistas de rompedora de huevos
 - Maquinistas de cazas
 - Maquinistas de capsuladoras
 - Controladores de C.D. de Sevilla
 - Conducción, cuidado y abastecimiento de máquinas Cabalier.

Especialistas de 3B "B": Movimientos de productos en cámara, Centros Distribuidores y Distribución.

Especialistas de 2B "A": - Maquinistas de ERCA.
 - Maquinistas de HAMBÁ.
 - Líneas de preparación de productos.
 - Líneas de recepción de leche.
 - fabricación y preparación de fermentos.
 - Control y Movimientos de estufas.

Especialistas de 2B: - Ayudantes/Sustitutos en líneas de preparación.
 - Ayudantes/Sustitutos en recepción de leche.
 - Preparadores de lotes de Almacén.
 - Responsable de almacén de Fábrica.

Conduc-Vend. "A" 1B o 2B Dependiendo de que el permiso de conducir sea de la clase C o B y a partir de los tres meses desde su ingreso en la Empresa.

Conduc-Vend. "B" 1B o 2B Dependiendo de que el permiso de conducir sea de la clase C o B, desde su ingreso por primera vez en la Empresa y durante sus tres primeros meses de permanencia.

En prueba de aceptación por ambas partes, se adjunta como anexo al texto del Convenio de la Zona Sur de DANONE, S.A. para el año 1.992; con las modificaciones pactadas en el transcurso de las negociaciones del presente año de 1.992, y que afectan a las categorías y puestos de trabajo siguientes: Peones Especialistas, Auxiliar de Lavandería, Auxiliar de Envasado, Maquinista Cabalier.

REGLAMENTO DE FALTAS Y SANCIONES ZONA SUR.-

DERECHO DISCIPLINARIO.-

En general, en el régimen de faltas y sanciones, se estará a lo dispuesto en éste sentido en el Estatuto de los Trabajadores, acordando ambas partes mediante el presente, sustituir lo establecido en este sentido en la Ordenanza de Industrias Lácteas y Derivados, por las presentes normas.

Con el fin de concretar y tipificar las faltas laborales de más común frecuencia, se establecen las siguientes normas, sin que ello implique, que conductas sancionables no recogidas en las presentes, no puedan ser sancionadas de acuerdo con el marco legal general al comienzo referido.

A).- REGIMEN DE SANCIONES.-

Primero.- Los trabajadores podrán ser sancionados por la Dirección de la Empresa en virtud de incumplimientos laborales, de acuerdo con la graduación de faltas y sanciones establecidas en las disposiciones legales y en las presentes normas.

Segundo.- La valoración de las faltas y las correspondientes sanciones impuestas por la Dirección de la Empresa, serán siempre revisables ante la jurisdicción competente.

Tercero.- La sanción de las faltas graves y muy graves requieren comunicación escrita al trabajador, haciendo constar la fecha y los hechos que la motivan.

Cuarto.- La imposición de sanciones muy graves, precisará de una información escrita o expediente contradictorio, en el que será oído el trabajador previamente a la imposición de la sanción que pudiera corresponderle, quién podrá alegar por escrito ante la Dirección lo que a su defensa convenga.

Quinto.- Deberá darse traslado a los Representantes del Personal, de los hechos que motivan la apertura del expediente, con el fin de que éstos puedan igualmente ser oídos.

Sexto.- La tramitación del expediente contradictorio interrumpirá los plazos de prescripción.

Séptimo.- Una vez adoptada la resolución procedente por la Dirección de la Empresa, ésta podrá optar por que la sanción sea de cumplimiento en plazo determinado, o que su ejecutividad quede supeditada a que la misma adquiera carácter de firmeza tras sentencia de jurisdicción competente o allanamiento a la misma por el interesado.

B).- FALTAS.-

Las faltas cometidas por los trabajadores, se clasificarán gradualmente atendiendo su importancia, trascendencia e intención en Leves, Graves o Muy Graves.

19.- Faltas Leves.-

Se considerarán faltas leves las siguientes:

- a) Tres faltas de puntualidad no justificadas en la asistencia al trabajo, inferior a treinta minutos, o una superior a treinta minutos, en el período de treinta días.
- b) El abandono del puesto de trabajo sin causa justificada, aún por breve tiempo.
- c) Pequeños descuidos en la conservación del material.
- d) Falta de aseo o limpieza personal.
- e) No comunicar a la Empresa los cambios de residencia o domicilio.
- f) No notificar con carácter previo, ó en su caso, dentro de las 24 horas siguientes a la falta, salvo caso de fuerza mayor, la razón de la ausencia al trabajo, a no ser que se pruebe la imposibilidad de haberlo hecho.
- g) No notificar a la Empresa la baja por enfermedad o accidente dentro de las 48 horas de haberse producido.

20.- FALTAS GRAVES.-

Serán faltas graves:

- a) Más de tres faltas no justificadas de puntualidad inferior a treinta minutos o más de dos superior a treinta minutos, en la asistencia al trabajo cometidas en el período de treinta días.
- b) Falta de 1 a 3 días al trabajo durante un período de 30 días sin causa que lo justifique. Bastará una sola falta cuando tuvierá que releva a un compañero o cuando como consecuencia de la misma se causase perjuicio de alguna consideración a la Empresa.
- c) No comunicar con la puntualidad debida los cambios experimentados en la familia que puedan afectar a la Seguridad Social. La falsedad en éstos datos se considerará como falta muy grave.
- d) La desobediencia a sus superiores en materia de trabajo.
- e) Simular la presencia de otro al trabajo, firmándolo o fichando por él.
- f) La negligencia en el trabajo que afecte a la buena marcha del mismo.
- g) La imprudencia en acto de trabajo. Si implicase riesgo de accidente para el trabajador, para sus compañeros, o peligros de avería para las instalaciones, podrá ser considerada como muy grave. En todo caso se considerará imprudencia en acto de servicio el no uso de las prendas y aparatos de seguridad de carácter obligatorio.
- h) La reincidencia en falta leve, aunque sea de distinta naturaleza, excluidas las de puntualidad, dentro de un trimestre y habiendo mediado sanción.
- i) Realizar, sin el oportuno permiso, trabajos particulares duran-

te la jornada, así como el empleo de herramientas de la Empresa, para usos propios sin ánimo de lucro.

- j) Fingir enfermedad o pedir permisos alegando causas no existentes.

32.- FALTAS MUY GRAVES.-

Serán Faltas muy Graves:

- a) Más de 15 faltas no justificadas de puntualidad cometidas en un período de 6 meses, ó 25 en un año.
- b) Las faltas injustificadas al trabajo durante 3 días consecutivos ó cinco alternos en un período de 1 mes.
- c) El fraude, deslealtad o abuso de confianza en las gestiones encomendadas y el hurto o robo, tanto a sus compañeros de trabajo como a la Empresa o a cualquier otra persona dentro de las dependencias de la Empresa o durante el trabajo en cualquier otro lugar.
- d) La simulación de enfermedad o accidente. Se entenderá siempre que existe falta cuando un trabajador en baja por tales motivos realice trabajos de cualquier índole por cuenta propia o ajena. También se comprenderá en éste apartado toda manipulación hecha para prolongar la baja por accidente o enfermedad.
- e) La continuada y habitual falta de aseo y limpieza, de tal índole, que produzca quejas justificadas de sus compañeros de trabajo o de sus superiores.
- f) La embriaguez o toxicomania si repercuten negativamente en el trabajo.
- g) Revelar datos o documentos reservados de la Empresa, a extraños a la misma.
- h) Realización de actividades que impliquen competencia desleal a la Empresa.
- i) El abuso de autoridad, los malos tratos de palabra u obra, falta grave de respeto y consideración a sus jefes, así como a sus compañeros y subordinados ó familiares de éstos.
- j) Abandonar el trabajo en puesto de responsabilidad, sin previo aviso.
- k) La disminución no justificada en el rendimiento normal del trabajo.
- l) La reincidencia en falta grave, aunque sea de distinta naturaleza, siempre que se cometan en el período del trimestre y hayan sido sancionadas.

C.- SANCIONES.-

Las sanciones que podrán imponerse a los que incurren en las faltas serán las siguientes:

A).- Por Faltas Leves:

- Amonestación verbal.
- Amonestación escrita.

B).- Por Faltas Graves:

- Suspensión de empleo y sueldo de 1 a 15 días.

C).- Por Faltas Muy Graves:

- Suspensión de empleo y sueldo de 16 a 60 días
- Despido.

D).- PRESCRIPCIÓN.-

Con respecto de la interrupción de la prescripción establecida en el apartado régimen de sanciones, punto 62, las fal-

tas leves prescribirán a los diez días, las graves a los veinte días y las muy graves, a los sesenta días, a partir de la fecha en que la Empresa tuvo conocimiento de su comisión, y, en todo caso, a los seis meses de haberse cometido.

ANEXO NUM. 1	C A T E G O R I A S	BRUTO-ANUAL	PAGAS EXTRAS PTAS. BRUTAS	MENSUALIDAD APROXIMADA DEPENDIENDO DIAS DEL MES
	VIGILANTE	2.008.957	85.500	145.680
	OFICIAL DE 1ª MECANICO	2.647.610	89.000	198.026
	OFICIAL DE 2ª MECANICO	2.282.880	88.000	167.882
	OFICIAL DE 3ª MECANICO	2.132.138	85.500	155.945
	ESPECIALISTA DE 1ª DE CAMARAS	2.524.176	89.000	187.740
	SUMINISTRADOR COLECTIVIDADES	2.258.750	88.000	165.871
	SUMIN.PREVENTA Y SUM.TRANSORTE CENTRO	2.615.506	88.000	195.450
	OFICIAL DE 1ª OFICIOS VARIOS	2.380.661	88.000	176.030
	ESPECIALISTA DE 1ª DE DISTRIBUCION	2.524.176	89.000	187.740
	ESPECIALISTA DE 1ª	2.434.529	89.000	180.269
	ESPECIALISTA DE 2ª	2.231.980	88.000	163.640
	ESPECIALISTA DE 2ª "A"	2.261.889	88.000	166.132
	ESPECIALISTA DE 3ª "A"	2.141.384	85.500	156.715
	ESPECIALISTA DE 3ª TUNEL/CONTROLADOR	2.246.575	85.500	165.481
	AUXILIAR DE LABORATORIO	2.086.419	85.500	152.135
	OPERARIO DE LIMPIEZA	1.853.722	85.500	132.744
	ESPECIALISTA 3ª "B" CAMARAS	2.164.266	85.500	158.622
	ESPECIALISTA 3ª "B"	2.086.419	85.500	152.135
	ESPECIALISTA 3ª	2.059.085	85.500	149.857
	PEON	1.757.798	77.500	126.750
	CONDUCTOR VEN. OFICIAL 1ª	2.171.404	89.000	158.192
	CONDUCTOR VEN. OFICIAL 1ª "B"	2.058.650	84.500	149.920
	CONDUCTOR VEN. OFICIAL 2ª	1.965.979	88.000	141.323
	CONDUCTOR VEN. OFICIAL 2ª "B"	1.864.000	83.500	133.950
	TRANSPORTISTA OFICIAL 1ª "A"	2.304.589	89.000	169.290
	OFICIAL DE 1ª ADMINISTRATIVO	2.442.425	100.000	178.177
	OFICIAL DE 2ª ADMINISTRATIVO	2.215.306	93.500	160.876
	AUXILIAR 1ª ADMINISTRATIVO	2.092.904	88.000	152.050
	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1.880.495	88.000	134.350
	TELEFONISTA	2.092.904	88.000	152.050
	ORDENANZA	1.885.723	88.000	134.785

ANEXO HUM. 2

C A T E G O R I A S

	366 DIAS SUELO BASE PTAS/BRUTAS	274 DIAS P. TRANSPORTE PTAS/BRUTAS	314 DIAS P. DISTANCIA COM-SAL-COIV PTAS/BRUTAS	314 DIAS TERN. TAREA PTAS/BRUTAS	314 DIAS PUESTO TRABAJO PTAS/BRUTAS	314 DIAS QUEBRANTO PTAS/BRUTAS	314 DIAS P. CAMARAS PTAS/BRUTAS
VIGILANTE	2.566	86	170	2.332			
OFICIAL DE 1ª MECANICO	2.675	86	170	4.205			
OFICIAL DE 2ª MECANICO	2.624	86	170	3.113			
OFICIAL DE 3ª MECANICO	2.566	86	170	2.724			
ESPECIALISTA DE 1ª CAMARAS	2.675	86	170	1.826	1.986		
SUNIHSTRADOR COLECTIVIDADES	2.624	86	170	2.930		106	
SUNIH. PREVENTA Y SUM. TRANSPORTE CENTRO	2.675	86	170	1.623	1.354		1.130
OFICIAL DE 1ª OFICIOS VARIOS	2.624	86	170	3.424			
ESPECIALISTA DE 1ª DE DISTRIBUCION	2.675	86	170	1.759	1.913		140
ESPECIALISTA DE 1ª	2.675	86	170	3.527			
ESPECIALISTA DE 2ª	2.624	86	170	2.951			
ESPECIALISTA DE 2ª "A"	2.624	86	170	2.951			95
ESPECIALISTA DE 3ª "A"	2.566	86	170	2.754			
ESPECIALISTA DE 3ª TUNEL/CONTROLADOR	2.566	86	170	2.754			248
AUXILIAR DE LABORATORIO	2.566	86	170	2.579			
OPERARIO DE LIMPIEZA	2.566	86	170	1.838			
ESPECIALISTA 3ª "B" CAMARAS	2.566	86	170	2.579			248
ESPECIALISTA 3ª "B"	2.566	86	170	2.579			
ESPECIALISTA 3ª	2.566	86	170	2.492			
PEON	2.345	86	170	1.866			
CONDUCTOR VEN. OFICIAL 1ª	2.675	86	170	1.223	1.354		106
CONDUCTOR VENO. OFICIAL 1ª "B"	2.547	86	170	1.124	1.286		106
CONDUCTOR VEN. OFICIAL 2ª	2.624	86	170	944	1.048		106
CONDUCTOR VEN. OFICIAL 2ª "B"	2.500	86	170	860	995		106
TRANSPORTISTA OFICIAL 1ª "A"	2.675	86	170	1.493	1.614		
	MES	MES	MES	MES	MES	MES	MES
OFICIAL DE 1ª ADMINISTRATIVO	92.100	3.960	4.440	77.700			
OFICIAL DE 2ª ADMINISTRATIVO	81.600	1.980	4.440	72.870			
AUXILIAR 1ª ADMINISTRATIVO	79.410	1.980	4.440	66.240			
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	72.750	1.980	4.440	55.200			
TELEFONISTA	79.410	1.980	4.440	66.240			
ORDENANZA	79.410	1.980	4.440	48.960			

ANEXO NUM. 3

C A T E G O R I A S	VALOR HORA EXTRAORDINARIAS	VALOR HORA 1 QUINQUENIO	VALOR HORA 2 QUINQUENIOS	VALOR HORA 3 QUINQUENIOS	VALOR HORA 4 QUINQUENIO
VIGILANTE	1.613	1.653	1.693	1.733	1.773
OFICIAL DE 1ª MECANICO	2.068	2.108	2.148	2.188	2.228
OFICIAL DE 2ª MECANICO	1.802	1.842	1.882	1.922	1.962
OFICIAL DE 3ª MECANICO	1.700	1.740	1.780	1.820	1.860
ESPECIALISTA DE 1ª DE CAMARAS	1.926	1.966	2.006	2.046	2.086
SUMINISTRADOR COLECTIVIDADES	1.776	1.816	1.856	1.896	1.936
OFICIAL DE 1ª OFICIOS VARIOS	1.908	1.948	1.988	2.028	2.068
ESPECIALISTA DE 1ª DE DISTRIBUCION	1.926	1.966	2.006	2.046	2.086
ESPECIALISTA DE 1ª	1.926	1.966	2.006	2.046	2.086
ESPECIALISTA DE 2ª	1.762	1.802	1.842	1.882	1.922
ESPECIALISTA DE 2ª "A"	1.762	1.802	1.842	1.882	1.922
ESPECIALISTA DE 3ª "A"	1.700	1.740	1.780	1.820	1.860
ESPECIALISTA DE 3ª TUNEL/CONTROLADOR	1.700	1.740	1.780	1.820	1.860
AUXILIAR DE LABORATORIO	1.613	1.653	1.693	1.733	1.773
OPERARIO DE LIMPIEZA	1.500	1.540	1.580	1.620	1.660
ESPECIALISTA 3ª "B" CAMARAS	1.613	1.653	1.693	1.733	1.773
ESPECIALISTA 3ª "B"	1.613	1.653	1.693	1.733	1.773
ESPECIALISTA 3ª	1.613	1.653	1.693	1.733	1.773
PEON	1.405	1.445	1.485	1.525	1.565
CONDUCTOR VEN. OFICIAL 1ª					
CONDUCTOR VEN. OFICIAL 1ª "B"					
CONDUCTOR VEN. OFICIAL 2ª "A"					
CONDUCTOR VEN. OFICIAL 2ª "B"					
TRANSPORTISTA OFICIAL 1ª "A"					
OFICIAL DE 1ª ADMINISTRATIVO	1.958	1.998	2.038	2.078	2.118
OFICIAL DE 2ª ADMINISTRATIVO	1.643	1.683	1.723	1.763	1.803
AUXILIAR 1ª ADMINISTRATIVO	1.582	1.622	1.662	1.702	1.742
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1.582	1.622	1.662	1.702	1.742
TELEFONISTA	1.582	1.622	1.662	1.702	1.742
ORDENANZA	1.582	1.622	1.662	1.702	1.742

RESOLUCION de 12 de junio de 1992, de la Delegación Provincial de Málaga, por la que se acuerda la publicación de subvenciones concedidas.

El Decreto 400/1990 de 27 de noviembre crea el Programa de Solidaridad de los andaluces para la erradicación de la marginación y la desigualdad en Andalucía.

Dicho Decreto contempla entre otras medidas la posibilidad de recibir Cursos de Formación Profesional Ocupacional, así como la participación en empleos temporales al servicio de las distintas Administraciones públicas y Entidades sin Animo de lucro. En base al citado Decreto se han concedido ayudas a las siguientes Entidades:

Expediente: 12/92.
Entidad: Ayuntamiento de Marbella.
Importe: 19.884.492.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo decimotercero, opdo. 5 de la Ley 3/91 de 28 de diciembre, de Presupuestos de la Comunidad Autónoma de Andalucía para 1992.

Málaga, 12 de junio de 1992.- El Delegado, José Ruiz Barranquero.

CONSEJERIA DE EDUCACION Y CIENCIA

ORDEN de 13 de abril de 1992, por la que se resuelve la convocatoria de ayudas económicas para financiar las actividades de Federaciones y Confederaciones de Asociación de Padres de Alumnos en la Comunidad Autónoma de Andalucía, durante el curso 1991/92.

Convocada por Orden de 17 de diciembre de 1.991, ayudas económicas para financiar las actividades de Federaciones y Confederaciones de Asociaciones de Padres de Alumnos en la Comunidad Autónoma de Andalucía, vistas las solicitudes presentadas y las disponibilidades presupuestarias, esta Consejería de Educación y Ciencia ha dispuesto:

PRIMERO: Resolver la convocatoria a que se refiere la Orden de 17 de Diciembre de 1.991, (BOJA nº 3 de 14 de Enero de 1.992), por la que se convocan ayudas económicas para financiar las actividades de Federaciones y Confederaciones de Asociaciones de Padres de Alumnos durante el curso 1.991/92, y conceder ayudas económicas por las cuantías y a las Entidades que se indican en el ANEXO.

SEGUNDO: A lo largo del presente ejercicio presupuestario si las disponibilidades económicas de esta Consejería lo permitieran, se podrá ampliar la cuantía y el número de ayudas concedidas ahora, en función de las solicitudes presentadas al amparo de esta convocatoria. A tales efectos queda expresamente facultado el Viceconsejero para dictar la oportuna Resolución, que será publicada en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

ANEXO

- Federación de Asociaciones de Padres y Madres de Alumnos y alumnos de Centros Públicos de Almería (FAPACE) 1.446.000.-
- Federación Católica Provincial de Asociaciones de Padres de Colegios de Almería 279.000.-
- Federación Democrática de Asociaciones de Padres de Alumnos de Centros Públicos de la Provincia de Cádiz (FDAPA) 1.946.000.-
- Confederación del Campo de Gibraltar de Federaciones de Asociaciones de Padres de Alumnos (CONFLAPA) 139.000.-
- Federación de Asociaciones de Padres de Familia de la provincia de Cádiz 652.000.-
- Federación Provincial de Asociaciones de Padres de Alumnos de Centros Públicos de Córdoba (AGORA) ... 1.674.000.-
- Federación de Asociaciones de Padres de Alumnos de Enseñanza no Estatal de Córdoba 402.000.-
- Federación Provincial de Asociaciones de Padres de Alumnos por la Enseñanza Pública de Granada (FAPA)..... 1.886.000.-
- Federación Católica de Asociaciones de Padres de Alumnos de la provincia de Granada 768.000.-
- Federación de Asociaciones de Padres de Alumnos de Centros de Enseñanza Pública "Juan Ramón Jiménez" de la provincia de Huelva 1.643.000.-
- Federación Católica de Asociaciones de Padres de Alumnos y Padres de Familia de Huelva 493.000.-
- Federación Provincial de Asociaciones de Padres de Alumnos de Centros Públicos "Los Olivos" de Jaén 1.459.000.-

- Federación de Asociaciones de Padres de Alumnos de las Escuelas Profesionales de la Sagrada Familia425.000.-
 - Federación Católica Provincial de Asociaciones de Padres de Alumnos "San Eufrasio" de Jaén 347.000.-
 - Federación Democrática de Asociaciones de Padres de Alumnos por la Enseñanza Pública de la provincia de Málaga (FEDAPA)2.023.000.-
 - Federación Provincial de Asociaciones de Padres de Alumnos "Nueva Escuela" de Sevilla2.241.000.-
 - Federación Católica de Asociaciones de padres de Alumnos y Padres de Familia de Sevilla 921.000.-
 - Confederación Democrática de Asociaciones de Padres de Alumnos de Andalucía por la Enseñanza Pública (CODAPA) 7.303.400.-
 - Confederación Andaluza de Padres de Alumnos (DFAPA) 1.875.000.-
- TOTAL..... 27.922.400.-**

Sevilla, 13 de abril de 1992.- El Consejero. P.D. (Orden 17.2.88) El Viceconsejero, Juan Carlos Cabello Cabrera.

ORDEN de 5 de mayo de 1992, sobre concesión de subvenciones a conservatorios de música no estatales y centros reconocidos y autorizadas dependientes de corporaciones locales.

Al objeto de que las Corporaciones Locales que sostengan Conservatorios de Música no Estatales o Centros Reconocidos o Autorizados de Enseñanzas Musicales puedan solicitar la concesión de subvenciones, con cargo a los créditos 18.483.05. y 03.462.00 de los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma Andaluza para el año económico de 1992.

Esta Consejería ha dispuesto que dicha concesión de subvenciones se sujetará a las condiciones establecidas en los apartados siguientes:

Primero: Podrán ser destinatarios de la subvención los Conservatorios de Música no Estatales y Centros Reconocidos y Autorizados dependientes de Corporaciones Locales.

Segundo: Las solicitudes de subvención, formuladas por los Directores de los Centros, se dirigirán a las respectivas Delegaciones Provinciales de Educación y Ciencia dentro de los cuarenta y cinco días siguientes a la publicación de la presente Orden en el BOJA, acompañadas de una Memoria que contendrá los siguientes requisitos:

- a) Propuesta razonada de los objetivos que se pretendan cubrir con la subvención solicitada.
- b) Relación de asignaturas impartidas por el Centro, profesores que las imparten y titulación académica de cada uno de ellos.
- c) Número de alumnos matriculados en el curso académico 91-92.
- d) Cantidades percibidas por tasas académicas en el último curso.

Los Delegados Provinciales, dentro de los cinco días siguientes a la finalización del plan establecido, remitirán las peticiones a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas Especiales.

Tercero: Corresponderá a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas Especiales la resolución de la presente Convocatoria, determinando los beneficiarios de la subvención e importe de la misma.

Cuarto: Para la concesión de las subvenciones se tendrá en cuenta el número de alumnos y el de profesores, las dotaciones de mobiliario, instrumental y equipamiento pedagógico y, en general, cuantas sean significativas de la mayor calidad de la enseñanza impartida.

Quinto: Las subvenciones deberán ser destinadas a sufragar gastos corrientes de actividades docentes específicamente musicales, sin que quepa invertirlos en la realización de obras o pago de personal:

Sexto: Para tener derecho a la percepción de la subvención será requisito imprescindible que la Institución de quien dependa el

Centro hoy justifico a la Consejería de Educación y Ciencia las cantidades que se le hubieran concedido en ejercicios económicos anteriores.

Séptimo: Se autoriza a la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas Especiales para la adopción de las medidas necesarias en la aplicación y desarrollo de esta Orden.

Octavo: Los preceptores de esta subvención quedan obligados a justificar la aplicación de las cantidades recibidas en el plazo de cuatro meses a partir de la fecha de percepción de las mismas, y de acuerdo con el modelo de certificación que se incluye como Anexo a lo presente.

Sevilla, 5 de mayo de 1992

ANTONIO PASCUAL ACOSTA
Consejero de Educación y Ciencia

A N E X O

Don.
Interventor de
Certifica:
Que la subvención recibida de la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía por Resolución de la Dirección General de Formación Profesional y Enseñanzas Especiales de fecha ... BOJA núm. ... de ... por un importe de ... pesetas (ptas.) de acuerdo con la Orden previa sobre concesión de subvenciones a Conservatorios de Música no Estatales y Centros Reconocidos y Autorizados dependientes de Corporaciones Locales de fecha BOJA núm. de fue formalizada mediante mandamiento de ingreso núm. .. de .. de .. de 199 .., en el concepto .. del Presupuesto de Ingresos del Ejercicio de 199 ..
Asimismo, la citada subvención ha sido destinada a sufragar gastos corrientes de actividades docentes específicamente musicales y nunca a la realización de obras o pagos de personal, tal como se recoge en el punto quinto de la Orden mencionada anteriormente.

Y para que así conste, y surta los efectos oportunos, se expide la presente con el visto bueno del Sr. Alcalde en la ciudad de o de de mil novecientos noventa y

VºBº El Alcalde

ORDEN de 3 de junio de 1992, por la que se concede autorización definitiva para su apertura y funcionamiento al Centro docente privada de Educación General Básica Huerto Santa Ana de Gines (Sevilla).

Examinado el expediente incoado a instancia de Doña Cayetana Hernández de la Torre Bustillo, en su calidad de Directora del Centro docente Privado de Educación General Básica «Huerto de Santa Ana», con domicilio en C/ General Franco núm. 38 de Gines (Sevilla), en solicitud de autorización definitiva, en el nivel de Educación General Básica, del Centro de Prescolar y Educación General Básica con 8 unidades de Educación General Básica.

Resultando que el Centro Privado «Huerto Santa Ana» obtuvo la Previa Autorización para 8 unidades de Educación General Básica con fecha 3 de noviembre de 1986;

Resultando que en el expediente de autorización definitiva ha emitido informe favorable el correspondiente Servicio de Supervisión y Normalización de la Dirección General de Construcciones y Equipamiento Escolar de la Consejería de Educación y Ciencia;

Resultando que aun cuando lo Orden Ministerial de 22 de mayo de 1978 ha sido derogada por la Disposición Final Primera.1 del Real Decreto 1004/1991, de 14 de junio, es lo cierto que el expediente de autorización administrativa del Centro «Huerto Santa Ana» fue iniciado estando dicho Orden en vigor y al amparo de lo dispuesto en la misma.

Vistos la Ley de Procedimiento Administrativo de 17 de julio de 1958 (BOE 18.7.58); la Ley Orgánica 1/190 de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo (BOE 4.10.90); el Real Decreto 1004/1991, de 14 de junio, por el que se establecen los requisitos mínimos de los centros que imparten enseñanzas de régimen general no universitarias (BOE 26.6.91); el Real Decreto 986/1991, de 14 de junio (BOE del 25), por el que se aprueba el Calendario de Aplicación de la nueva Ordenación del Sistema Educativo; el Real Decreto 332/1992, de 3 de abril, sobre autorizaciones de centros docentes privados, para impartir enseñanzas de régimen general no universitarias.

Considerando que se han cumplido en el presente expediente todos los requisitos exigidos por la normativa vigente en esta materia.

Esta Consejería de Educación y Ciencia ha dispuesto:

Primero: Conceder la autorización definitiva para su apertura y funcionamiento en el nivel de Educación General Básica al Centro docente privada de Preescolar y Educación General Básica «Huerto Santa Ana», cuyo código es 41602405 y domiciliado en Gines (Sevilla), c/ General Franco núm. 38, con 8 unidades de Educación General Básica para 320 puestos escolares; quedando con una composición resultante de 1 unidad de Preescolar (Párvulos) para 25 puestos escolares y 8 unidades de Educación General Básica para 320 puestos escolares; sin que esta autorización suponga otorgamiento de Concierto Educativo, que deberá solicitarse en expediente aparte, según lo establecido en el Real Decreto 2377/1985, de 18 de diciembre (BOE del 27 de diciembre).

Segundo: Lo anterior, se entiende sin perjuicio de la obligación del Centro de adaptarse, en cuanto al número de puestos escolares y relación máxima profesor/alumnos por unidad escolar, a lo dispuesto en el Real Decreto 1004/1991, de 14 de junio, por el que se establecen los requisitos mínimos de los centros que imparten enseñanzas de régimen general no universitarias.

Tercero: Asimismo, el Centro deberá proceder a la sustitución de las enseñanzas a que se refiere esta resolución por las previstas en la Disposición Adicional octava. b) de la Ley Orgánica 1/1990 de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, en la forma y plazos determinados en el Real Decreto 986/1991, de 14 de junio, por el que se aprueba el Calendario de Aplicación de la nueva Ordenación del Sistema Educativo.

Cuarto: Al centro «Huerto Santa Ana» le será de aplicación lo previsto en la Ley Orgánica 1/1990, de 3 de octubre, de Ordenación General del Sistema Educativo, y en el Real Decreto 1004/1991, de 14 de junio, por el que se establecen los requisitos mínimos para los Centros que imparten enseñanzas de régimen general no universitarias, con clasificación o autorización definitiva.

Sevilla, 3 de junio de 1992

ANTONIO PASCUAL ACOSTA
Consejero de Educación y Ciencia

ORDEN de 4 de junio de 1992, por la que se establecen modelos de impresos de matrícula para los centros de Enseñanzas Medias y Educación Secundaria de la Comunidad Autónoma de Andalucía y se dictan instrucciones para su distribución e informatización.

Los Ordenes de la Consejería de Educación y Ciencia de 4 de junio de 1987 y de 23 de junio de 1988 establecieron los modelos de impresos de matrícula para los Centros de Bachillerato y de Formación Profesional respectivamente, posteriormente dichas modelos fueron modificados mediante las ordenes de 12 de junio de 1988 y de 26 de junio de 1991.

La experiencia se ha mostrada globalmente positiva en orden a conseguir un ágil tratamiento del proceso de informatización, facilitando la clasificación y obtención de los datos estadísticos de los Centros de Enseñanzas Medias. No obstante, debido a la progresiva implantación de la nueva estructura educativa, precedida de la Experimentación de la Reforma de las Enseñanzas medias, y actualmente a la anticipación de las nuevas enseñanzas del nivel de Educación Secundaria establecido por la L.O.G.S.E., se hace necesario una adecuación de los impresos de matrícula de los Centros de Enseñanzas Medias y Educación Secundaria.

Por ello esta Consejería de Educación y Ciencia ha dispuesto lo siguiente:

Primero. A partir del curso 1992-93 todos los Centros de Bachillerato, Formación Profesional y Educación Secundaria tanto de titularidad pública como privada, utilizarán para la matrícula de sus alumnos los modelos de impresos correspondientes, que figuran como anexos a la presente Orden.

Segundo. Cada impreso constará de tres ejemplares, de ellas, uno quedará en poder del Centro donde el alumno efectúe su matrícula, otro se destinará a la informatización de la matrícula con fines estadísticos debiendo remitirse a la correspondiente Dele-

gación Provincial, el último, debidamente diligenciado, se devolverá al alumno como resguardo.

Tercero. Todos los ejemplares de un mismo Centro que deban ser remitidos a la Delegación Provincial se enviarán conjuntamente una vez finalizado el proceso de matriculación y, en cualquier caso, antes del 10 de octubre, excepto los correspondientes a la matriculación libre que se remitirá al finalizar la misma.

Cuarto. Los impresos serán distribuidos por la Consejería de Educación y Ciencia a las Delegaciones Provinciales, siendo éstas las encargadas de efectuar la distribución a todos los Centros de la provincia para que éstos puedan ponerlos a disposición de los interesados.

Quinto. A los impresos de matrícula se adjuntarán aquellos otros que, en su caso, pudieran determinar la Consejería de Economía y Hacienda para la liquidación de Tasas, o de la Universidad correspondiente y, si se considera oportuno, instrucciones complementarias y otras informaciones elaboradas por las Delegaciones Provinciales o los propios Centros.

Sexto. Se faculta a la Dirección General de Ordenación Educativa para adoptar las medidas oportunas de aplicación y desarrollo de la presente Orden.

Sevilla, 4 de junio de 1992

ANTONIO PASCUAL ACOSTA
Consejero de Educación y Ciencia

INSTRUCCIONES GENERALES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

- * Utilice bolígrafo (no pluma o rotulador). Compruebe que la escritura queda claramente marcada en todas las copias.
- * Rellene sólo los espacios en blanco no los sombreados.
- * Utilice mayúsculas, una por cuadro, y ajuste la escritura a la izquierda en cada campo.
- * Si ha cometido un error al marcar con X algún cuadro, llénelo completamente y marque de nuevo el cuadro correcto.
- * Las letras minúsculas entre paréntesis que acompañan a algunos epígrafes -por ejemplo: sexo (a)- remiten a las instrucciones complementarias que se detallan más abajo.
- * Las cifras entre paréntesis que acompañan a los distintos recuadros, con finalidad informática, no deben ser tenidas en cuenta.
- * Si desea recibir enseñanza de Religión y pertenece a una confesión distinta a la Católica, indíquelo en el apartado de Observaciones.

INSTRUCCIONES COMPLEMENTARIAS

- a) Atención: compruebe que escribe el año de nacimiento y no el actual.
- b) Marque sólo uno de los cuadros.
- c) Se refiere a los estudios realizados por el familiar o tutor que se indique.
- d) Ocupación del familiar o tutor.
- e) Número de hermanos excluyendo el alumno.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

- * Utilice bolígrafo (no pluma o rotulador). Compruebe que la escritura queda claramente marcada en todas las copias.
- * Rellene sólo los espacios en blanco no los sombreados.
- * Utilice mayúsculas, una por cuadro, y ajuste la escritura a la izquierda en cada campo.
- * Si ha cometido un error al marcar con X algún cuadro, llénelo completamente y marque de nuevo el cuadro correcto.
- * Las letras minúsculas entre paréntesis que acompañan a algunos epígrafes -por ejemplo: sexo (a)- remiten a las instrucciones complementarias que se detallan más abajo.
- * Las cifras entre paréntesis que acompañan a los distintos recuadros, con finalidad informática, no deben ser tenidas en cuenta.
- * Si desea recibir enseñanza de Religión y pertenece a una confesión distinta a la Católica, indíquelo en el apartado de Observaciones.

INSTRUCCIONES COMPLEMENTARIAS

- a) Atención: compruebe que escribe el año de nacimiento y no el actual.
- b) Marque sólo uno de los cuadros.
- c) Se refiere a los estudios realizados por el familiar o tutor que se indique.
- d) Ocupación del familiar o tutor.
- e) Número de hermanos excluyendo el alumno.
- f) Si no está seguro de que la EATP elegida se impartirá en el Centro o aún impartiendo, existe limitación del número de grupos, rellene la segunda y la tercera opción.



JUNTA DE ANDALUCÍA
Consejería de Educación y Ciencia

MATRÍCULA EN BACHILLERATO Y COU TERCER CURSO

DIURNO
NOCTURNO

Nº Matrícula

ANTES DE RELLENAR ESTE IMPRESO:

· COMPRUEBE QUE CORRESPONDE AL CURSO EN QUE DESEA MATRICULARSE

· LEA DETENIDAMENTE LAS INSTRUCCIONES AL DORSO.

ESTA INSCRIPCIÓN ESTA CONDICIONADA A LA COMPROBACION DE LOS DATOS DE CUYA VERACIDAD SE RESPONSABILIZA EL SOLICITANTE.

A. DATOS PERSONALES:

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	FECHA DE NACIMIENTO (a)			D.N.I.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	DIA	MES	AÑO	<input type="text"/>
SEXO (b)						
V <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	DOMICILIO HABITUAL, CALLE/PLAZA, NUMERO			MUNICIPIO / LOCALIDAD	NACIONALIDAD
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>			<input type="text"/>	<input type="text"/>

Marcar con una X

B. DATOS FAMILIARES:

PADRE / MADRE / TUTOR NOMBRE Y APELLIDOS	ESTUDIOS REALIZADOS (c)			PROFESION ACTUAL (d)	Nº DE (e) HERMANOS
<input type="text"/>	PRIMARIOS <input type="checkbox"/>	MEDIOS <input type="checkbox"/>	UNIVERSITARIOS <input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DIRECCION FAMILIAR CALLE /PLAZA, NUM.	LOCALIDAD	PROVINCIA	TELEFONO		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

C. ULTIMO CURSO HECHO APROBADO O NO :

2º FP1 <input type="checkbox"/>	2º BUP <input type="checkbox"/>	3º BUP <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	Marcar con una X	
(4)	(5)	(6)	(9)		
Durante el año Académico		19 <input type="text"/>	19 <input type="text"/>	Diurno <input type="checkbox"/>	Nocturno <input type="checkbox"/>
				Libre <input type="checkbox"/>	A Distancia <input type="checkbox"/>
				(3)	(4)
EN EL CENTRO			LOCALIDAD		
<input type="text"/>			<input type="text"/>		

D. DATOS DE MATRICULA

CENTRO EN EL QUE SE MATRICULA	LOCALIDAD	CODIGO	EXT.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
IDIOMA EXTRANJERO INGLES <input type="checkbox"/> (1) FRANCES <input type="checkbox"/> (2) ALEMAN <input type="checkbox"/> (3) ITALIANO <input type="checkbox"/> (4) Marcar con una X el elegido		SE MATRICULA DE: (Sólo alumnos de nocturno) - Curso completo <input type="checkbox"/> (1) - Sólo asignaturas del bloque 2º <input type="checkbox"/> (2) - Sólo asignaturas del bloque 2º <input type="checkbox"/> (3)	
RELIGION <input type="checkbox"/> (1) ETICA <input type="checkbox"/> (2) Marcar con una X la elegida		ASIGNATURAS PENDIENTES (Escribir las) (f) curso (h) Asignaturas Códigos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
EATP (Escribirla) Código <input type="text"/> <input type="text"/>		ASIGNATURAS SUELTAS (Escribir las) (g) curso (h) Asignaturas Códigos <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
OPCION A OPTATIVAS OPCION B Latín <input type="checkbox"/> (1) Mate. <input type="checkbox"/> (2) F. y Q. <input type="checkbox"/> (5) Mate. <input type="checkbox"/> (6) Griego <input type="checkbox"/> (3) Litert. <input type="checkbox"/> (4) C. Natu. <input type="checkbox"/> (7) Litert. <input type="checkbox"/> (8)		(Marque con una X solo 3 asignaturas de la opcion A ó B)	
Firma del solicitante: Fecha:		Sello del Centro El solicitante queda Matriculado. El Funcionario	

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑA

OBSERVACIONES:

INSTRUCCIONES GENERALES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

- * Utilice bolígrafo (no pluma o rotulador). Compruebe que la escritura queda claramente marcada en todas las copias.
- * Rellene sólo los espacios en blanco no los sombreados.
- * Utilice mayúsculas, una por cuadro, y ajuste la escritura a la izquierda en cada campo.
- * Si ha cometido un error al marcar con X algún cuadro, llénelo completamente y marque de nuevo el cuadro correcto.
- * Las letras minúsculas entre paréntesis que acompañan a algunos epígrafes -por ejemplo: sexo (a)- remiten a las instrucciones complementarias que se detallan más abajo.
- * Las cifras entre paréntesis que acompañan a los distintos recuadros, con finalidad informática, no deben ser tenidas en cuenta.
- * Si desea recibir enseñanza de Religión y pertenece a una confesión distinta a la Católica, indíquelo en el apartado de Observaciones.

INSTRUCCIONES COMPLEMENTARIAS

- a) Atención: compruebe que escribe el año de nacimiento y no el actual.
- b) Marque sólo uno de los cuadros.
- c) Se refiere a los estudios realizados por el familiar o tutor que se indique.
- d) Ocupación del familiar o tutor.
- e) Número de hermanos excluyendo el alumno.
- f) Cumplimente el apartado "asignaturas pendientes" únicamente si se matricula de 3º completo y tiene asignaturas no aprobadas de 1º o 2º.
- g) Cumplimente el apartado "asignaturas sueltas" únicamente si le quedan una o dos asignaturas para acabar el Bachillerato y no se matricula de COU. En este caso no deberá cumplimentar ningún otro apartado referido a asignaturas (Idiomas, Ética, Optativas, EATP, Asignaturas pendientes).
- h) curso: marque 1 para asignaturas del 1º, 2 para las del 2º y 3 para las del 3º.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

- * Utilice bolígrafo (no pluma o rotulador). Compruebe que la escritura queda claramente marcada en todas las copias.
- * Rellene sólo los espacios en blanco no los sombreados.
- * Utilice mayúsculas, una por cuadro, y ajuste la escritura a la izquierda en cada campo.
- * Si ha cometido un error al marcar con X algún cuadro, llénelo completamente y marque de nuevo el cuadro correcto.
- * Las letras minúsculas entre paréntesis que acompañan a algunos epígrafes -por ejemplo: sexo (a)- remiten a las instrucciones complementarias que se detallan más abajo.
- * Las cifras entre paréntesis que acompañan a los distintos recuadros, con finalidad informática, no deben ser tenidas en cuenta.

INSTRUCCIONES COMPLEMENTARIAS

- a) Atención: compruebe que escribe el año de nacimiento y no el actual.
- b) Marque sólo uno de los cuadros.
- c) Se refiere a los estudios realizados por el familiar o tutor que se indique.
- d) Ocupación del familiar o tutor.
- e) Número de hermanos excluyendo el alumno.
- f) Complimente el apartado "asignaturas pendientes" únicamente si se matricula de COU completo y tiene asignaturas no aprobadas de 1º, 2º ó 3º.
- g) Complimente el apartado "asignaturas sueltas" únicamente si le quedan una, dos o tres asignaturas de COU. En este caso no deberá cumplimentar ningún otro apartado referido a asignaturas (Idiomas, Optativas, Asignaturas pendientes).
- h) curso: marque 1 para asignaturas del 1º, 2 para las del 2º y 3 para las del 3º.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

- * Utilice bolígrafo (no pluma o rotulador). Compruebe que la escritura queda claramente marcada en todas las copias.
- * Rellene sólo los espacios en blanco no los sombreados.
- * Utilice mayúsculas, una por cuadro, y ajuste la escritura a la izquierda en cada campo.
- * Si ha cometido un error al marcar con X algún cuadro, llénelo completamente y marque de nuevo el cuadro correcto.
- * Las letras minúsculas entre paréntesis que acompañan a algunos epígrafes -por ejemplo: sexo (a)- remiten a las instrucciones complementarias que se detallan más abajo.
- * Las cifras entre paréntesis que acompañan a los distintos recuadros, con finalidad informática, no deben ser tenidas en cuenta.

INSTRUCCIONES COMPLEMENTARIAS

- a) Atención: compruebe que escribe el año de nacimiento y no el actual.
- b) Marque sólo uno de los cuadros.
- c) Se refiere a los estudios realizados por el familiar o tutor que se indique.
- d) Ocupación del familiar o tutor.
- e) Número de hermanos excluyendo al alumno.
- f) Especificar las asignaturas en el caso que estas no correspondan a un curso completo.
- g) Asignaturas no aprobadas del último curso realizado.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

- * Utilice bolígrafo (no pluma o rotulador). Compruebe que la escritura queda claramente marcada en todas las copias.
- * Rellene sólo los espacios en blanco no los sombreados.
- * Utilice mayúsculas, una por cuadro, y ajuste la escritura a la izquierda en cada campo.
- * Si ha cometido un error al marcar con X algún cuadro, llénelo completamente y marque de nuevo el cuadro correcto.
- * Las letras minúsculas entre paréntesis que acompañan a algunos epígrafes -por ejemplo: sexo (a)- remiten a las instrucciones complementarias que se detallan más abajo.
- * Las cifras entre paréntesis que acompañan a los distintos recuadros, con finalidad informática, no deben ser tenidas en cuenta.

INSTRUCCIONES COMPLEMENTARIAS

- a) Atención: compruebe que escribe el año de nacimiento y no el actual.
- b) Marque sólo uno de los cuadros.
- c) Se refiere a los estudios realizados por el familiar o tutor que se indique.
- d) Ocupación del familiar o tutor.
- e) Número de hermanos excluyendo el alumno.
- f) Especificar las asignaturas en el caso que estas no correspondan a un curso completo.
- g) Asignaturas no aprobadas del último curso realizado.

INSTRUCCIONES GENERALES PARA CUMPLIMENTAR EL IMPRESO

- * Utilice bolígrafo (no pluma o rotulador). Compruebe que la escritura queda claramente marcada en todas las copias.
- * Rellene sólo los espacios en blanco no los sombreados.
- * Utilice mayúsculas, una por cuadro, y ajuste la escritura a la izquierda en cada campo.
- * Si ha cometido un error al marcar con X algún cuadro, llénelo completamente y marque de nuevo el cuadro correcto.
- * Las letras minúsculas entre paréntesis que acompañan a algunos epígrafes -por ejemplo: sexo (a)- remiten a las instrucciones complementarias que se detallan más abajo.
- * Las cifras entre paréntesis que acompañan a los distintos recuadros, con finalidad informática, no deben ser tenidas en cuenta.

INSTRUCCIONES COMPLEMENTARIAS

- a) Atención: compruebe que escribe el año de nacimiento y no el actual.
- b) Marque sólo uno de los cuadros.
- c) Se refiere a los estudios realizados por el familiar o tutor que se indique.
- d) Ocupación del familiar o tutor.
- e) Número de hermanos excluyendo el alumno.
- f) Especificar las asignaturas en el caso que estas no correspondan a un curso completo.
- g) Asignaturas no aprobadas del último curso realizado.

CORRECCION de errores a la Resolución de 19 de mayo de 1992, de la Secretaría General Técnico, por la que se aprueban los modelos-tipos de pliego de cláusulas administrativas-particulares de general aplicación en los contratos de suministros de bienes, suministros de bienes homologados, asistencias y trabajos específicos y concretos, no habituales, mediante el sistema de contratación directa. (BOJA núm. 45, de 26.5.92).

Advertido error en el texto de la disposición de referencia a continuación se transcribe la oportuna rectificación:

En la página 3.047, columna izquierda, in fine del apartado «E» («Formo de Adjudicación») del Anexo I («Cuadro de Características del Contrato de Asistencia»), donde dice: «... Contratación directa: Art. 87 Apartado Ley de Contratos del Estado», debe decir: «Contratación directa: Art. 9 Apartado Decreto 1005/74».

Sevilla, 17 de junio de 1992

CORRECCION de erratas en la Orden de 7 de abril de 1992, sobre ampliación de ocho unidades de Educación General Básica al Centro Privado de Preescolar y Educación General Básica San José de Vélez-Málaga (Málaga). (BOJA núm. 35 de 28.4.92).

Advertidas erratas en la publicación de la Orden de la Consejería de Educación y Ciencia de fecha 7 de abril de 1992 (BOJA núm. 35 de 28 de abril de 1992) por la que se concedía ampliación de 8 unidades de Educación General Básica para 320 puestos escolares al Centro Privado de Preescolar y Educación General Básica «San José», con domicilio en c/ San Juan núm. 1 de Vélez-Málaga (Málaga), procede su rectificación en los términos siguientes:

En la página núm. 2.398, primera columna, donde dice: «...por el que se aprueba el Calendario de aplicación de la nueva Ordenación del Sistema Educativo; sobre régimen jurídico de las autorizaciones...»; debe decir: «...por el que se aprueba el Calendario de aplicación de la nueva Ordenación del Sistema Educativo; el Decreto 1855/74, de 7 de junio (BOE 10.7.74), sobre régimen jurídico de las autorizaciones...»

En la página núm. 2.398, segunda columna, donde dice: «...Al Centro «San José» le será de aplicación...»; debe decir: «...Cuarto: Al Centro «San José» le será de aplicación...».

Sevilla, 2 de junio de 1992

CONSEJERIA DE CULTURA Y MEDIO AMBIENTE

RESOLUCION de 25 de marzo de 1992, de la Dirección General de Bienes Culturales, por la que se incoa expediente para la inscripción genérica en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz de la Fuente del Estanque de las Cisnes, en Málaga.

La Ley 1/91, de 3 de julio, de Patrimonio Histórico de Andalucía introduce una serie de mecanismos tutelares cuyo objetivo es facilitar, esencialmente, la labor conservadora y protectora de la Administración de la Comunidad Autónoma sobre el Patrimonio Histórico de Andalucía.

Desde esta perspectiva y con el fin de lograr una protección individualizada de los bienes que constituyen este Patrimonio, la citada Ley crea el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz, instrumento para la salvaguarda de los bienes en él inscritos, la consulta y divulgación del mismo.

La formación y conservación del Catálogo queda atribuida a la Consejería de Cultura y Medio Ambiente, a la que compete la redacción y custodia de la documentación correspondiente a los muebles, inmuebles y manifestaciones o actividades culturales que constituyen el Patrimonio Histórico Andaluz.

Por parte del Servicio de Protección del Patrimonio Histórico se propone la inscripción genérica en dicho Catálogo General de la «Fuente del Estanque de las Cisnes» en Málaga, bella fuente de estilo renacentista, considerada como el monumento más importante dentro del mobiliario urbano de la ciudad.

Vista la propuesta del citado Servicio, y de conformidad con

lo establecido en el artículo 9.1 y 2 de la Ley 1/91, de 3 de julio, de Patrimonio Histórico de Andalucía.

Esta Dirección General,

HA RESUELTO:

1°. Tener por incoado el procedimiento para la inscripción con carácter genérico en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz, a favor de la «Fuente del Estanque de las Cisnes», en Málaga, cuya identificación y descripción figura en el anexo a la presente disposición.

2°. Proceder de acuerdo con los artículos 9.4 y 8.3 de la Ley de Patrimonio Histórico de Andalucía a la anotación preventiva de dicho inmueble en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz y a la aplicación provisional del régimen de protección correspondiente.

3°. Hacer saber a los poseedores que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 1/91, de 3 de julio, deberán notificar a la Consejería de Cultura y Medio Ambiente cualquier cambio de titularidad del que el bien sea objeto, así como permitir su inspección.

4°. Continuar la tramitación del expediente de acuerdo con las disposiciones en vigor.

5°. Que la presente resolución se publique en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía y en el Boletín Oficial del Estado.

Lo que se hace público a los efectos oportunos.

Sevilla, 25 de marzo de 1992.- El Director General, José Guirao Cobrera.

ANEXO QUE SE CITA

IDENTIFICACION:

Denominación: Fuente del Estanque de las Cisnes.

Localidad: Málaga.

Ubicación: Paseo del Parque.

Fecha de construcción: Siglos XVI, XVII y XVIII.

Autor: El grupo superior con su taza, y el inferior son obra de escultor anónimos del siglo XVI. El grupo central, con su taza, se deben al escultor José Micoel Alfaro, fechándose entre 1630 y 1633. El estanque a pilar es obra de Miguel del Castillo entre 1790 y 1795.

DESCRIPCION:

Esta fuente se compone de un estanque de doce lados, de paredes y solería de mármol, con plinta doble, decorándose los ángulos de la taza con placas decoradas con motivos renacentistas.

En medio de este estanque se levanta una columna cubierta hasta el remate por figuras de relieves y grupos escultóricos, separados por tazas que disminuyen progresivamente su tamaño, las cuales reciben el agua que derraman los superiores.

En el basamento un alto relieve en el que se representan putti con las alas y manos extendidas separados por estilizados cisnes, sirve de apaya a las Tres Gracias, que poseen un estilo más mavido que las superiores.

Una taza avenerada con mascarones desde donde se expulsa el agua da paso a un friso con hombres desnudos separados por monstruos marinos.

Estos dan paso a los dos niveles superiores donde se representa a las Tres Gracias enlazadas, dos de las cuales sostienen de pie un gran escudo, semicubierto de un gran monto de musgo. Una taza da paso a tres putti sentados. Corona la fuente el águila de Júpiter, con las alas extendidas.

RESOLUCION de 25 de marzo de 1992, de la Dirección General de Bienes Culturales, por la que se incoa expediente para la inscripción genérica en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz de las antiguas oficinas de la Compañía Inglesa Riotinto Company Limited, en minas de Riotinto (Huelva).

La Ley 1/91, de 3 de julio, de Patrimonio Histórico de Andalucía introduce una serie de mecanismos tutelares cuyo objetivo es facilitar, esencialmente, la labor conservadora y protectora de la Administración de la Comunidad Autónoma sobre el Patrimonio Histórico de Andalucía.

Desde esta perspectiva y con el fin de lograr una protección individualizada de los bienes que constituyen este Patrimonio, la citada Ley crea el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz, instrumento para la salvaguarda de los bienes en él inscritos, la consulta y divulgación del mismo.

La formación y conservación del Catálogo queda atribuida a la Consejería de Cultura y Medio Ambiente, a la que compete la redacción y custodia de la documentación correspondiente a los muebles, inmuebles y manifestaciones o actividades culturales que constituyen el Patrimonio Histórico Andaluz.

Por parte del Servicio de Protección del Patrimonio Histórico se propone la inscripción genérica en dicho Catálogo General de las Antiguas Oficinas de la Compañía Inglesa Riotinto Company Limited, en Minas de Riotinto (Huelva). El inmueble es representativo de un tipo de arquitectura doméstica inglesa de primeros de este siglo, trasladado por la empresa minera británica, a la provincia de Huelva, tanto a su capital como a la zona minera, marcando por tanto una época en la historia de la población.

Pero especialmente son los valores socio-económicos los de mayor interés, pues este edificio albergó toda la labor directiva de la empresa que explotó durante casi un siglo los recursos mineros de la comarca de Riotinto. El inmueble por tanto fue centro del control económica, social y político de la zona, de ahí el fuerte contenido simbólico que posee, reflejándolo en su aspecto de grandiosidad y monumentalidad si lo comparamos con la arquitectura civil autóctona.

Vista la propuesta del citado Servicio, y de conformidad con lo establecido en el artículo 9.1 y 2 de la Ley 1/91, de 3 de julio, de Patrimonio Histórico de Andalucía.

Esta Dirección General,

HA RESUELTO:

1°. Tener por incoada el procedimiento para la inscripción con carácter genérico en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz, a favor de las Antiguas Oficinas de la Compañía Inglesa Riotinto Company Limited, en Minas de Riotinto (Huelva), cuya identificación y descripción figuran en el anexo a la presente disposición.

2°. Proceder de acuerdo con los artículos 9.4 y 8.3 de la Ley de Patrimonio Histórico de Andalucía a la anotación preventiva de dicho inmueble en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz y a la aplicación provisional del régimen de protección correspondiente.

3°. Hacer saber a los poseedores que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 45 de la Ley 1/91, de 3 de julio, deberán notificar a la Consejería de Cultura y Medio Ambiente cualquier cambio de titularidad del que el bien sea objeto, así como permitir su inspección.

4°. Continuar la tramitación del expediente de acuerdo con las disposiciones en vigor.

5°. Que la presente resolución se publique en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía y en el Boletín Oficial del Estado.

Lo que se hace público a los efectos oportunos.

Sevilla, 25 de marzo de 1992.- El Director General, José Guirao Cabrera.

ANEXO QUE SE CITA

IDENTIFICACION:

Denominación: Antiguas Oficinas de la Compañía Inglesa Riotinto Company Limited.

Localización: Minas de Riotinto (Huelva).

Núcleo: El Valle.

Ubicación: Acceso oeste al núcleo de El Valle.

Fecha de construcción: Sobre 1932.

Autor: Alan Brace.

Estilo: Arquitectura doméstica británica.

DESCRIPCION:

El inmueble de las antiguas oficinas de la Empresa Minero de Riotinto Company Limited, es uno de los edificios de cierta singularidad que envuelve junto con otros, al nuevo poblado denominado «El Valle» en Minas de Riotinto. Se ubica por tanto en la entrada o dicha población por la zona oeste.

Se construye alrededor de 1932 bajo el proyecto del arquitecto inglés Alan Brace.

Su estilo arquitectónico se sitúa dentro de la corriente estética británica implantada en la provincia de Huelva por la compañía minera que reproduce la arquitectura doméstica británica de principios de este siglo, denominada edwardian and neogeorgian style», y que basa su planificación urbanística en las teorías de la ciudad jardín, con diseños simétricos y apariencia sólida.

El inmueble se encuentra exento y presenta planta cuadrada con patio central y un alzado de dos pisos cubierto con teja plana a dos aguas.

El interior, en las dos plantas, se estructura mediante un pasillo central desde donde se accede a las diferentes habitaciones, y que según su situación dan al patio interior o hacia el exterior.

La fachada principal presenta en su zona central un cuerpo más saliente, donde se establece el acceso al interior del inmueble mediante tres vanos de medio punto. En los extremos de dicha fachada, así como las fachadas laterales y posterior están estructuradas mediante vanos adintelados de forma rectangular cubiertos con pequeños acristalamientos.

En un sector de la fachada posterior del edificio se ubica una marquesina, la cual se apoya sobre columnas de fundición presentando en sus ángulos superiores medios arcos rebajados terminados en roleos.

(Continúa en el fascículo 2 de 8)

FRANQUEO CONCERTADO núm. 41/63.



JUNTA DE ANDALUCIA

BOLETIN OFICIAL

Año XIV

martes, 30 de junio de 1992

Número 60 (2 de 8)

Edita: Servicio de Publicaciones y B.O.J.A.
SECRETARIA GENERAL TECNICA. CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA
Domicilio: Jesús de la Vera Cruz n.º 16. - 41002. SEVILLA.
Dirección: Apartado de Correos 100.000. - 41071 SEVILLA
Teléfonos: (95) 421 40 55 - 421 74 53

Fax: (95) 421 02 89
Imprime: Tecnographic. SEVILLA
Depósito Legal: SE 410 - 1979
ISSN: 0212 - 3803
Formato: UNE A4

(Continuación del fascículo 1 de 8)

CONSEJERIA DE CULTURA Y MEDIO AMBIENTE

RESOLUCION de 11 de mayo de 1992, de la Agencia de Medio Ambiente, por lo que se anuncia la interposición del Recurso Contencioso-Administrativo núm. 1671/92, interpuesto por don Rafael Rodríguez del Pozo.

En cumplimiento de lo ordenado por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, comunicando la interposición del recurso contencioso-administrativo núm. 1671/92, interpuesto por D. Rafael Rodríguez del Pozo, contra Resolución de la Agencia de Medio Ambiente de fecha 17 de octubre de 1991.

HE RESUELTO:

Primero. Anunciar la interposición del recurso contencioso-administrativo núm. 1671/92.

Segundo. Ordenar la publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, para que los interesados puedan comparecer ante la Sala, si les conviniere, con letrado y Procurador, en el plazo de nueve días.

Lo que acuerdo, mando y firmo en Sevilla a once de mayo de mil novecientos noventa y dos.- El Presidente, Fernando Martínez Salcedo.

RESOLUCION de 11 de mayo de 1992, de la Agencia de Medio Ambiente, por la que se anuncia la interposición del Recurso Contencioso-Administrativo núm. 1770/92, interpuesto por don Raymond Joseph Nokachian.

En cumplimiento de lo ordenado por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, comunicando la interposición del recurso contencioso-administrativo núm. 1770/92, interpuesto por D. Raymond Joseph Nokachian, contra Resolución de la Agencia de Medio Ambiente de fecha 22 de enero de 1992.

3. Otras disposiciones

CONSEJERIA DE ECONOMIA Y HACIENDA

ORDEN de 22 de junio de 1992, por la que se autorizan tarifas de taxis de Granada. (PD. 955/92).

Vista la propuesta de revisión de tarifas formulada por la Comisión de Precios de Andalucía, y en uso de las facultades que tengo atribuidas por el Decreto 266/1.988, de 2 de Agosto, por el que se regula el ejercicio de las competencias de la Comunidad Autónoma de Andalucía en materia de precios autorizados,

HE RESUELTO:

Primero. Anunciar la interposición del recurso contencioso-administrativo núm. 1770/92.

Segundo. Ordenar la publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, para que los interesados puedan comparecer ante la Sala, si les conviniere, con letrado y Procurador, en el plazo de nueve días.

Lo que acuerdo, mando y firmo en Sevilla a once de mayo de mil novecientos noventa y dos.- El Presidente, Fernando Martínez Salcedo.

RESOLUCION de 6 de junio de 1992, de la Agencia de Medio Ambiente, por lo que se anuncia la interposición del Recurso Contencioso-Administrativo núm. B-1732/92, interpuesto por Empresa Nacional de Celulosas, S.A.

En cumplimiento de lo ordenado por la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Andalucía, comunicando la interposición del recurso contencioso-administrativo núm. B-1732/92, interpuesto por Empresa Nacional de Celulosas, S.A., contra Resolución de la Agencia de Medio Ambiente de fecha 4 de febrero de 1992.

HE RESUELTO:

Primero. Anunciar la interposición del recurso contencioso-administrativo núm. B-1732/92.

Segundo. Ordenar la publicación de la presente Resolución en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía, para que los interesados puedan comparecer ante la Sala, si les conviniere, con letrado y Procurador, en el plazo de nueve días.

Lo que acuerdo, mando y firmo en Sevilla a seis de junio de mil novecientos noventa y dos.- El Presidente, Fernando Martínez Salcedo.

DISPONGO:

Autorizar las tarifas de Taxis que a continuación se relacionan, ordenando su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

- ASOCIACION GREMIAL PROVINCIAL DE TRABAJADORES AUTONOMOS DE AUTO-TAXIS Y S.E. DE GRANADA.