Expediente N°: 3 AT.
Denominación: Asistencia técnica «Servicio de limpieza».
Sistema de adjudicación: Contratación directa.
Empresa adjudicataria: M. Cabeza.
Importe de adjudicación: 6.262.056 Ptas.
Fecha de adjudicación: 13.5.94.

Expediente N°: 4 AT.
Denominación: Asistencia técnica «Servicio de Seguridad».
Sistema de adjudicación: Contratación directa.
Empresa adjudicataria: Securitas Seguridad Andalucía, S.A.
Importe de adjudicación: 13.832.040 Ptas.
Fecha de adjudicación: 25.5.94.

Sevilla, 6 de junio de 1994.– El Consejero Mayor, José Cabrera Bazán.

CONSORCIO ESCUELA DE JOYERIA DE CORDOBA

RESOLUCION de 24 de mayo de 1994, por la que se publica la adjudicación del contrato de obras que se indica.

Denominación: «Reforma e instalaciones del Consorcio Escuela de Joyería de Córdoba».
Sistema de adjudicación: Contratación directa.
Empresa adjudicataria: Agustín López, Construcción y Rehabilitación S.L.
Importe de la adjudicación: 24.199.300 pesetas.

Córdoba, 24 de mayo de 1994.– El Presidente, Jacinto Mena Hombrado.

5.2. Otros anuncios

CONSEJERIA DE OBRAS PUBLICAS Y TRANSPORTES

RESOLUCION de 7 de junio de 1994, de la Delegación Provincial de Sevilla, por la que se anuncia el levantamiento de actas previas a la ocupación de la obra que se cita. (2-SE-172).

Obra: 2-SE-172. «Mejora de trazado y acondicionamiento del firme en la CC-431 de Cantillana a Alcalá del Río. Tramo: Contillana-Alcala del Río».

Habiendo sido ordenado por la Superioridad, la iniciación del expediente de expropiación forzosa tras la aprobación del correspondiente proyecto, que ha sido declarado de urgencia por Acuerdo del Consejo de Gobierno, lo que implica la necesidad de ocupación de los terrenos necesarios a los efectos que se establecen en el Art. 52 de la Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954.

Esta Delegación Provincial ha resuelto convocar a los propietarios y titulares de derechos afectados, que figuran en la relación adjunta, para que comparezcon en el Ayuntamiento de Cantillana, en el Ayuntamiento de Villaverde del Río y en el Ayuntamiento de Alcalá del Río, según las horas y días señalados en la relación adjunta, para proceder al levantamiento de Actas Previas a la Ocupación de las fincas afectadas.

A estas diligencias, deberán asistir los interesados personalmente o por medio de apoderamiento notarial para actuar en su nombre, aportando los documentos registrales acreditativos de su titularidad y los recibos de contribución de los dos últimos años, pudiéndose hacer acompañar, si lo estima oportuno, de perito y/o notario.

Los interesadas, así como las personas que siendo titulares de derechos e intereses directos sobre los bienes afectados, que se hayan podido omitir en la relación, podrón formular alegaciones por escrito en el plazo de ocho días, ante la Delegación Provincial de Obras Públicas y Transportes de Sevilla, domiciliada en Plaza de San Andrés, 2-Sección de Expropiaciones–, para subsanar errores y complementar datos aclarativos o justificativos de su calidad de afectados por la expropiación.

Sevilla, 7 de junio de 1994.– El Delegado, Manuel Vieira Díaz.

RELACION QUE SE CITA

FINCA	PROPIETARIO	TERRENO	SUPERCIE M2
TERMINO MUNICIPAL DE CANTILLANA			
DIA 24 DE JUNIO DE 1.994 A LAS 10 HORAS			
8	Manuel Zamora de la Hera y Hnos.	NARANJAL	54
9.1	Hermanos Naranjo Espino	RIEGO	250
13	Mercedes Castellano Parrilla	VENTA	27
14	Mercedes Castellano Parrilla	RIEGO	300
DIA 24 DE JUNIO DE 1.994 A LAS 11 HORAS			
17	Fernando Rabanal Fernández	ERIAL-CERRAMIENTO	280
18	Ayuntamiento de Cantillana	EUCALIPTUS	30.160
19	Antonio Barrera Zamora	NARANJO-CERRAMIENTO	4.250
22	Aniceto García Junco	FRUTAL-CERRAMIENTO	175
DIA 24 DE JUNIO DE 1.994 A LAS 12 HORAS			
26	Hros. de Mª Victoria Brugarola Hernández Mora	RIEGO	270
34	Mª Carmen y Josefa Zamora Macías	RIEGO	51
35	Hros. de Mª Saenz de Tejada López	RIEGO	70'50
36	Hros. de Mª Saenz de Tejada López	RIEGO	80'50
37	Hros. de Mª Victoria Brugarola Hernández Mora	NARANJAL-CERRAMIENTO	312
38	Rafaela Pérez Ortega	ALCACHOFAS	55
39	Manuel Zamora de la Hera y Hnos.	RIEGO	38
DIA 28 DE JUNIO DE 1.994 A LAS 10 HORAS			
41	Manuel Barrera Zamora	RIEGO-CERRAMIENTO	45
44	José Burgos Zayas	RIEGO	30
45	Angel Ríos Ortiz	RIEGO	20
50	Josefa Ríos Ortíz	RIEGO	88
DIA 28 DE JUNIO DE 1.994 A LAS 11 HORAS			
51	Josefa Ríos Ortiz	RIEGO	30
52	Amparo Ramírez Solís	RIEGO	40
53	Manuel Ortíz Castaño	RIEGO	90
54	José,Manuel,Antonio Benítez Jiménez	RIEGO	51
TERMINO MUNICIPAL DE CANTILLANA			
DIA 28 DE JUNIO DE 1.994 A LAS 12 HORAS			
56	Manuel Ortíz Castaño	RIEGO	53
58	José,Manuel,Antonio Benítez Jiménez	RIEGO	96
59	Natividad Pérez Sarmiento	RIEGO	159
61	José Mª Gala Pularín	RIEGO	40'50
62	Natividad Pérez Sarmiento	RIEGO	75'60
64	Hros. de Pastora Sarmiento Espinosa	RIEGO	329'40
66	Amparo Sarmiento Espinosa	RIEGO	30
TERMINO MUNICIPAL DE VILLAVERDE DEL RIO			
DIA 5 DE JULIO DE 1.994 A LAS 9'30 HORAS			
1	Teodoro González Pineda	RIEGO	160'20
2	Manuel Domínguez Morales	RIEGO	70
3	Aguasanta Aguilar Almagro	RIEGO	67'50
4	Hros. de Antonio Fernández Pérez	RIEGO	55
5	Dolores Sarmiento Martín	ALGODON	60
DIA 5 DE JULIO DE 1.994 A LAS 10'30 HORAS			
6	Dolores Sarmiento Martín	NARANJOS	180
7	Trinidad Fernández Martín	ALGODON	130
8	Manuel Sánchez Rodríguez	ALGODON	60
9	Dolores Sarmiento Torres	ALGODON	280
11	José Cobos López	ALGODON	190
DIA 5 DE JULIO DE 1.994 A LAS 11'30 HORAS			
12	Rafael Sarmiento García	ALGODON	112'80
14	Demetrio López Martín	ALGODON	126
16	Francisca y Josefa García Olivares	NARANJOS	180
17	Dolores Sarmiento Martín	NARANJOS	180
19	Emilia Sarmiento Montaño	NARANJOS	320
DIA 5 DE JULIO DE 1.994 A LAS 12'30 HORAS			
20	Honorio Aguilar Haro	RIEGO	169
21	Regina Bruñas Bruña	NARANJOS	64

22	Diego Martínez Martín	NARANJOS	33
23	Juan Solís Rivero	RIEGO	111
24	Juan Solís Rivero	RIEGO	54
36	Diego Martínez Martín	RIEGO	82'50
38	Laura Madera Lafuente	RIEGO	100'80

DIA 6 DE JULIO DE 1.994 A LAS 9'30 HORAS

40	Fernando Gil Parrilla	RIEGO	40
46	José Haro Jiménez	RIEGO	117
47	Eloisa Blanca García	RIEGO	360
48	Magdalena Sarmiento Martín	RIEGO	120
49	Hilario Ramírez Solís	RIEGO	111

TERMINO MUNICIPAL DE VILLAVERDE DEL RIO
DIA 6 DE JULIO DE 1.994 A LAS 10'30 HORAS

50	Rainero Martín Rodríguez	RIEGO	35
51	Regina Fernández Delgado	RIEGO	495
52	Manuel Domínguez Morales	RIEGO	102
53	José Lara Domínguez	RIEGO	97'50
54	Rafael Rojas García	RIEGO	375'50

DIA 6 DE JULIO DE 1.994 A LAS 11'30 HORAS

55	Hros. de José Martínez Prieto	RIEGO	470
56	José María Cabeza Vazquez	RIEGO	30
57	Rafael Solís Sarmiento	RIEGO	210
58	Florentino García Sarmiento	RIEGO	197'30
59	José García Martín	RIEGO	95

DIA 6 DE JULIO DE 1.994 A LAS 12'30 HORAS

60	Juan y Diego Martínez Martín	RIEGO	410
61	Rafael Rojas García	RIEGO	60
64	Rafael Romero Magro	RIEGO	70
65	Ramón Roldán Cordero	RIEGO	260
66	Rafael Rojas García	RIEGO	2.290
67	Hros. de José Martínez Prieto	RIEGO	110
68	Rafael Romero Magro	RIEGO	90

TERMINO MUNICIPAL DE ALCALA DEL RIO
DIA 7 DE JULIO DE 1.994 A LAS 9'30 HORAS

1	Manuela Solís Sarmiento	RIEGO	590
2	Rafael Solís Sarmiento	RIEGO	220
3	Juan Solís Rivera	RIEGO	760
4	Juan Morejón Solís	RIEGO	740

DIA 7 DE JULIO DE 1.994 A LAS 10'30 HORAS

5	Pastora Solís Sarmiento	RIEGO	883
6	Enrique Torres Torres	RIEGO	190
7	José Jiménez Palacios	RIEGO	550
8	Amador Gil Castilla	RIEGO	250

DIA 7 DE JULIO DE 1.994 A LAS 11'30 HORAS

9	Amador Gil Castilla	RIEGO	320
10	José Jiménez Palacios	RIEGO	420
11	José Coca Arroyo	RIEGO	400
12	José Luis Bretón Tortosa	RIEGO	360

TERMINO MUNICIPAL DE ALCALA DEL RIO
DIA 7 DE JULIO DE 1.994 A LAS 12'30 HORAS

13	Ayuntamiento	RIEGO	
14	Antonio Jiménez Menacho	RIEGO	230
15	Manuel Miguel Martínez	RIEGO	460
16	Juana Escudero Praena	RIEGO	180
17	Gabriel González Pérez	RIEGO	190
18	Mudalpelos, S.A.	RIEGO	85

DIA 8 DE JULIO DE 1.994 A LAS 9'30 HORAS

19	Antonio Ruiz García	RIEGO	310
20	Isidoro Sánchez Porcel	RIEGO	35
21	Josefa León Jiménez	RIEGO	26
22	Miguel Rodríguez Sánchez	RIEGO	39'60

DIA 8 DE JULIO DE 1.994 A LAS 10'30 HORAS

23	J.Antonio Aldana Lara	RIEGO	34
24	Mudalpelos, S.A.	RIEGO	50
25	Mudalpelos, S.A.	RIEGO	280
27	Gabriel Elenas Millán	RIEGO	39

DIA 8 DE JULIO DE 1.994 A LAS 11'30 HORAS

28	Elena García Jiménez	RIEGO	2'30
29	Indalecio Ramírez Pérez	RIEGO	32'50
30	Francisco Lara García	RIEGO	5
33	Ana Rivera Jiménez	RIEGO	21

DIA 8 DE JULIO DE 1.994 A LAS 12'30 HORAS

34	Rafael Moya Paz	RIEGO	14'40
35	Felipe García Chaparro	RIEGO	140
36	Antonio López Pacheco	RIEGO	70
37	Eduardo Rivas Gomis	RIEGO	110
38	Felipe García Torres	RIEGO	30
39	Francisco Lara García	RIEGO	90

DIA 12 DE JULIO DE 1.994 A LAS 9'30 HORAS

40	Elena García Jiménez y Hnos.	RIEGO	120
41	Angeles García Torres	RIEGO	100
42	Felipe García Chaparro	RIEGO	80
45	José Mª Cabeza Vázquez	RIEGO	100

DIA 12 DE JULIO DE 1.994 A LAS 10'30 HORAS

46	Juan Ramón Rueda Praena	RIEGO	180
47	Antonio Haro Aldana	RIEGO	400
48	Francisco López Jiménez	RIEGO	1.420
50	Francisco Solana González	RIEGO	1.200

TERMINO MUNICIPAL DE ALCALA DEL RIO
DIA 12 DE JULIO DE 1.994 A LAS 11'30 HORAS

51	Manuel Zambruno Curado	RIEGO	310
52	Rafael García García	RIEGO	20
54	Juan A. Ruíz Parra	RIEGO	150
55	Francisco López Almansa	RIEGO	30

DIA 12 DE JULIO DE 1.994 A LAS 12'30 HORAS

56	Juan A. León Vázquez y Hnos.	RIEGO	510
57	Borrego, S.A.	RIEGO	780
61	Luis Barroso Izquierdo	RIEGO	20
62	Antonio Mendez Alvarez	RIEGO	80
63	Pedro Racero Mateo	RIEGO	60
66	Bartolomé Hernández María	RIEGO	230

DIA 13 DE JULIO DE 1.994 A LAS 9'30 HORAS

67	Braulio Pérez Sainz	RIEGO	180
68	Juan A. León Vázquez y Hnos.	RIEGO	800
74	María Ruíz Parra	RIEGO	90
75	Estado	RIEGO	100

DIA 13 DE JULIO DE 1.994 A LAS 10'30 HORAS

76	Hermenegildo Velázquez Zambrano	RIEGO	60
80	Ayuntamiento	RIEGO	180
81	José L. Estevez Moronta	RIEGO	120
82	José Prados Barrios	RIEGO	150

DIA 13 DE JULIO DE 1.994 A LAS 11'30 HORAS

83	Dolores García Ruiz Cabal	RIEGO	20
84	Antonio Márquez Pérez	RIEGO	80
85	Antonio Velázquez Velázquez	RIEGO	150
86	Antonio Valderrama Varea	RIEGO	70

DIA 13 DE JULIO DE 1.994 A LAS 12'30 HORAS

87	Tomás Romero García	RIEGO	60
88	Mª del Carmen Moyano Moyano	RIEGO	70
89	Julia Domínguez Velázquez	RIEGO	60
90	José Rincón Díaz	RIEGO	70
99	Guadalupe Zambrano Martín	RIEGO	20
100	Dolores García Ruíz Cabal	RIEGO	15

TERMINO MUNICIPAL DE ALCALA DEL RIO
DIA 14 DE JULIO DE 1.994 A LAS 9'30 HORAS

101	Custodio Espinosa Cuenca	RIEGO	40
102	Hros. de José Espinosa Moreno	RIEGO	80
103	Antonio Montaño Girón	RIEGO	30
104	Severiano Espinosa Cuenca	RIEGO	90

DIA 14 DE JULIO DE 1.994 A LAS 10'30 HORAS

105	Ilustre-Fervorosa Hermandad y Cofradía de Nazarenos de la Vera Cruz	RIEGO	95
106	Hros. de José Espinosa Moreno	RIEGO	90
107	Hros. de I. Parias Pérez Centurión	RIEGO	110
108	Hros. de José Espinosa Moreno	RIEGO	120

DIA 14 DE JULIO DE 1.994 A LAS 11'30 HORAS

109	Fernando Parias Calvo de León	RIEGO	100
110	Hros. de Dolores González Gracía	RIEGO	120
111	Antonio Varamillo Amaya	RIEGO	110
112	Hros. de José Espinosa Moreno	RIEGO	99

DIA 14 DE JULIO DE 1.994 A LAS 12'30 HORAS

113	José Blanca García	RIEGO	170
114	Dolores Velasco Hernández	RIEGO	140
115	Eloisa Blanca García	RIEGO	1.400
116	Ilustre-Fervorosa Hermandad y Cofradía de Nazarenos de la Vera Cruz	RIEGO	170
117	Teresa Palop Romero	RIEGO	140
120	Dolores Quiles Arteaga	RIEGO	30

DIA 15 DE JULIO DE 1.994 A LAS 9'30 HORAS

121	Dolores Quiles Arteaga	RIEGO	50
122	Carmen Quiles Arteaga y Andrés Afonso Villanueva	RIEGO	330
123	Manuel Quiles Arteaga	RIEGO	160
124	Manuel Quiles Arteaga	RIEGO	340

DIA 15 DE JULIO DE 1.994 A LAS 10'30 HORAS

125	Felisa Bautista Zambrano	RIEGO	330
130	Joaquín Quiles Arteaga	RIEGO	630
131	Joaquín Quiles Arteaga	RIEGO	650
132	Guadalupe Zambrano Martín	RIEGO	1.230

TERMINO MUNICIPAL DE ALCALA DEL RIO
DIA 15 DE JULIO DE 1.994 A LAS 11'30 HORAS

133	Manuel Muñoz González	RIEGO	1.380
134	Amparo Dorado Diaz	RIEGO	540
135	Amparo Dorado Diaz	RIEGO	320
136	Ilustre-Fervorosa Hermandad y Cofradia de Nazarenos de la Vera Cruz	RIEGO	250

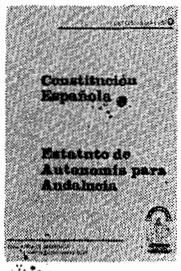
DIA 15 DE JULIO DE 1.994 A LAS 12'30 HORAS

137	Antonio Velázquez Velázquez	RIEGO	1.520
138	Carmelo Bejarano Quiles	RIEGO	1.510
139	Hros. de José Espinosa Moreno	RIEGO	3.600
140	Fernando González Ojeda	RIEGO	1.580
141	Fernando González Ojeda	RIEGO	460
142	Fernando González Ojeda	RIEGO	1.800
143	Hros. de José Palop Velázquez	RIEGO	200

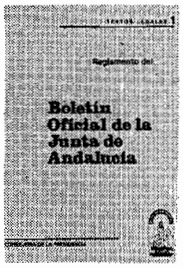
(Continúa en el fascículo 2 de 2)

PUBLICACIONES

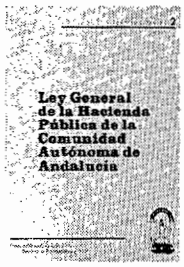
Colección: TEXTOS LEGALES



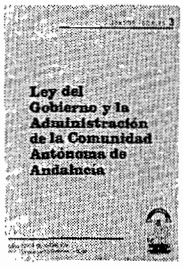
PVP: 450 ptas.



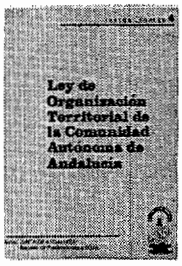
PVP: 200 ptas.



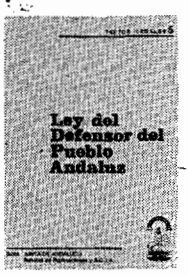
Ver núm. 20



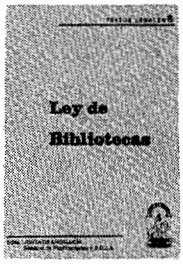
PVP: 200 ptas.



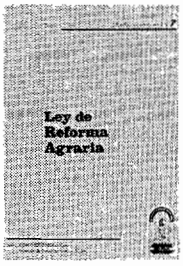
PVP: 200 ptas.



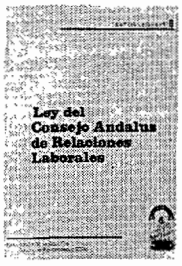
PVP: 200 ptas.



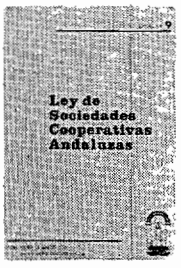
PVP: 200 ptas.



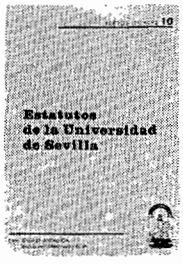
PVP: 200 ptas.



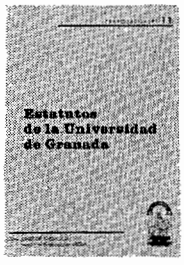
Agotado



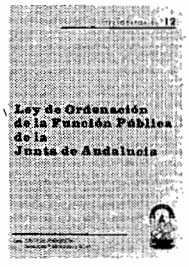
Agotado



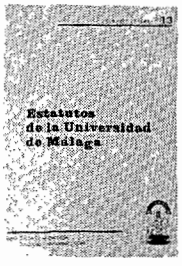
Agotado



PVP: 300 ptas.

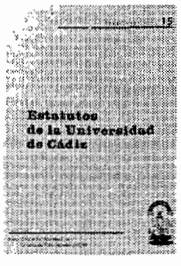


PVP: 200 ptas.

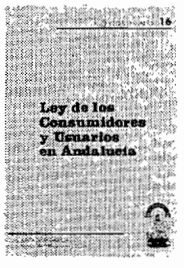


Agotado

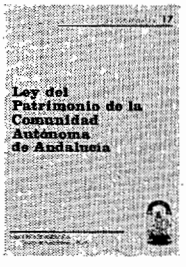
PVP: 560 ptas.



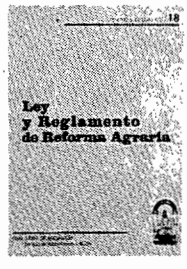
Agotado



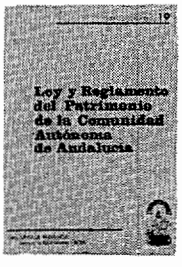
PVP: 200 ptas.



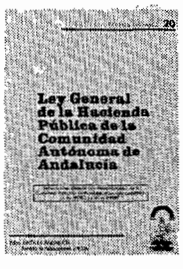
PVP: 300 ptas.



PVP: 550 ptas.

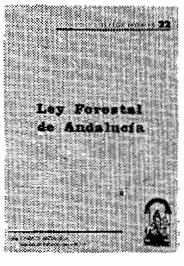


PVP: 400 ptas.

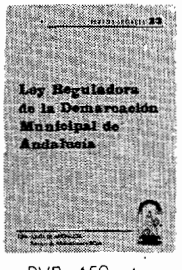


PVP: 300 ptas.

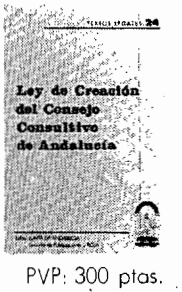
PVP: 300 ptas.



PVP: 490 ptas.



PVP: 450 ptas.



PVP: 300 ptas.

Formato: UNE A5L.
PVP: En los precios señalados se incluye el IVA.
Forma de pago: Talón nominativo conformado o giro postal, en cualquier caso a nombre de BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA.

Pedidos: **Servicio de Publicaciones y BOJA.**
Junta de Andalucía.
Apartado Oficial Sucursal núm. 11, Bellavista. SEVILLA 41014.

NORMAS PARA LA SUSCRIPCION AL BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA PARA EL AÑO 1994

1. SUSCRIPCIONES

1.1. Los suscripciones al **BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA**, sean obligatorias o voluntarias, están sujetas al pago de las correspondientes tasas, (Art. 25.a, de la Ley 4/1988, de 5 de julio, de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía).

1.2. Las solicitudes de suscripción deberán dirigirse al **Servicio de Publicaciones y BOJA.** Apartado Oficial Sucursal núm. 11, Bellavista. — 41014 Sevilla.

2. PLAZOS DE SUSCRIPCION

2.1. Las suscripciones al **BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA** serán por **años naturales indivisibles.** No obstante, para las solicitudes de alta comenzado el año natural, las suscripciones podrán hacerse por el semestre o trimestres naturales que resten. (Artº. 16, punto 3 del Reglamento del BOJA).

2.2. El pago de las suscripciones se efectuará **necesariamente dentro del mes anterior** al inicio del período de suscripción. (Artº. 16, punto 3 del Reglamento).

3. TARIFAS

3.1. Si la suscripción se efectúa dentro del mes de marzo, su importe para los tres trimestres restantes es de 11.355 ptas. Si se produce en el mes de junio, el precio para los seis meses que restan del año (2.° semestre) será de 7.570 ptas., y si se hace dentro del mes de septiembre (para el 4.° trimestre) será de 3.785 ptas.

3.2. El precio del fascículo suelto es de 100 ptas.

4. FORMA DE PAGO

4.1. El pago de la suscripción, será siempre por ADELANTADO.

4.2. Los pagos se harán efectivos, bien por GIRO POSTAL o mediante TALON NOMINATIVO, DEBIDAMENTE CONFORMADO, a favor del **BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA.** (Resolución de 19.4.85, BOJA núm. 39 del 26).

4.3. NO SE ACEPTARAN transferencias bancarias ni pagos contra reembolso.

4.4. NO SE CONCEDE descuento alguno sobre los precios señalados.

5. ENVIO

5.1. El envío por parte del **Servicio de Publicaciones y BOJA,** de los ejemplares del **BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA,** comenzará a hacerse, una vez tenga entrada en dicho Servicio la solicitud de suscripción y el abono de su importe en alguna de las formas señaladas en el punto 4.2.

5.2. En el caso de que el abono correspondiente al período de suscripción tenga entrada en este Servicio una vez comenzado el mismo, el envío de los Boletines **será a partir de dicha fecha de entrada.**

FRANQUEO CONCERTADO núm. 41/63

BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA
Apartado Oficial Sucursal núm. 11. 41014 SEVILLA

· Papel ecológico

JUNTA DE ANDALUCIA

BOLETIN OFICIAL

Año XVI | Miércoles, 15 de junio de 1994 | Número 89 (2 de 2)

Edita: Servicio de Publicaciones y B.O.J.A.
SECRETARIA GENERAL TECNICA. CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA
Dirección: Apartado Oficial Sucursal núm. 11. Bellavista
41014 - SEVILLA
Talleres: Servicio de Publicaciones y B.O.J.A.

Teléfono:(95) 469 31 60*
Fax:(95) 469 30 83
Depósito Legal: SE 410 - 1979
ISSN: 0212 - 5803
Formato: UNE A4

(Continuación del fascículo 1 de 2)

3. Otras disposiciones

CONSEJERIA DE EDUCACION Y CIENCIA

ORDEN de 6 de junio de 1994, por la que se convocan quinientas diecisiete becas para la realización de prácticas en Empresas, por alumnos universitorios en Almería, Cádiz y Sevilla. (Conclusión).

ANEXO I

Normas para la realización de prácticas en Empresas e Instituciones radicadas en Andalucía.

1.- CARACTER DE LAS BECAS:

Las becas están destinadas a alumnos universitarios en Andalucía para completar su formación académica y el mantenimiento de los primeros contactos con el mundo laboral.

2.- CONDICIONES DE LOS SOLICITANTES:

Los alumnos que solicitan la realización de prácticas en las Empresas e Instituciones que figuran en el anexo II a la presente Orden, deberán reunir las condiciones siguientes:

a) Estar matriculados en cualquiera de las universidades de Andalucía.

b) Estar cursando estudios de tercer año en Escuelas Universitarias, el segundo ciclo en Facultades y Escuelas Técnicas Superiores o estar realizando el proyecto fin de carrera.

c) No estar en posesión del título de diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico, licenciado, ingeniero o arquitecto con anterioridad a la publicación de la presente Orden.

d) Quedan exceptuados de la condición del punto anterior los diplomados que, al presentar la solicitud, y sin solución de continuidad, esten realizando estudios en cursos puente o de segundo ciclo en la carrera a la que de acceso directo la diplomatura adquirida.

3.- OBJETO DE LA BECA:

Las becas tienen como fin el que los alumnos que sean seleccionados realicen prácticas laborales en las Empresas e Instituciones que figurán en el Anexo II.

4.- OBLIGACIONES DE LAS EMPRESAS E INSTITUCIONES:

4.1.- Las Empresas o Instituciones que hayan suscrito Convenio con la Junta de Andalucía y acojan becarios en prácticas, ademas de cumplir lo estipulado en el Convenio, vienen obligadas a:

4.1.1.- No cubrir con los becarios ningún puesto de trabajo en la Empresa o Institucion.

4.1.2.- No tener con los becarios ningún tipo de vinculación o relación laboral, contractual o estatutaria.

4.1.3.- Las tareas que realicen los becarios durante el periodo de prácticas no tendrá un fin en si mismas y estarán totalmente relacionadas con el nivel de estudios y formación académica recibida por los alumnos. Por tanto, dichas prácticas, no podrán solaparse o coincidir con las que, para cada modalidad de contrato, establezca la normativa vigente y/o los Convenios colectivos sectoriales a que hace referencia el Real Decreto-Ley 18/1993 de 3 de Diciembre de medidas urgentes de Fomento a la Ocupación.

4.1.4.- Observar las normas vigentes en todo lo relativo a la seguridad e higiene en el trabajo y a informar a los becarios de las mismas.

4.1.5.- Comunicar, necesariamente, a la Dirección General de Universidades e Investigación en el momento de la incorporación de los becarios a la Empresa o Institución, los datos personales de los becarios y la ubicación de los mismos en los distintos departamentos de la Empresa o Institución con el fin de que dichos datos puedan ser enviados por la precitada Dirección General a las Delegaciones de la Consejería de Trabajo de la Junta de Andalucía que corresponda.

4.1.6.- Designar para cada titulación y nivel de estudios solicitado, un Director de prácticas que deberá estar en posesión del título de diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico, licenciado, ingeniero , arquitecto o doctor.

4.1.7.- Comunicar, de producirse, a la Dirección general de Universidades e Investigación, a través de la Universidad que corresponda, lo siguiente:

a) Las faltas de asistencia, las de disciplina interna de la Empresa o Institución y cualesquiera otra que, a criterio del director de prácticas, puedan cometer los becarios durante el período de realización de las prácticas.

b) Las renuncias que puedan producirse antes de haberse cumplido el período de vigencia de las prácticas y la fecha exacta de dicha renuncia o incomparecencia del becario.

c) El número de contratos de trabajo, en cualquiera de las modalidades previstas, que realice a los becarios antes o inmediatamente después de haber concluido el período de prácticas que figura en el anexo II.

5.- CONDICIONES DEL DISFRUTE DE LAS BECAS Y OBLIGACIONES DE LOS BECARIOS.

5.1.- El disfrute de la beca comienza el mismo dia de incorporación del becario a la Empresa o Institución para la que hubiese sido seleccionado en virtud de la Resolucción dictada al efecto y concluye, una vez transcurrido el plazo de tiempo establecido en el Convenio y que figura en el anexo II.

5.2.- Aceptada una beca, el becario no podrá acceder a otras dentro de la misma Convocatoria.

5.3.- Los becarios estarán obligados a cumplir el horario pactado con la Empresa para la realización de prácticas, el cual no podrá exceder, en ningun caso, de cinco horas diarias o trescientas horas al trimestre, las normas de disciplina interna de la Empresa; las líneas de trabajo para las que hubiera sido seleccionado y las normas de higiene y seguridad en el trabajo.

5.4.- Los becarios deberán desarrollar eficazmente el plan de formación previsto por la Empresa y seguir las orientaciones del director de las prácticas.

5.5.- Los becarios deberán comunicar obligatoriamente a la Dirección General de Universidades e Investigación a través de la Universidad correspondiente, lo siguiente:

a) La carencia de director de las prácticas.

b) Las incidencias que puedan producirse como consecuencia de la inadecuación de las prácticas que realice, siempre que éstas sean distintas a la de las líneas de trabajo para la que fuera seleccionado.

c) Las que considere necesarias, siempre que las mismas estén en relación directa con las prácticas que realice.

d) La aceptación y renuncia a la beca.

La aceptación o renuncia a la beca deberá realizarla el becario en el Vicerrectorado de Alumno, C.O.I.E. o Centro que gestione la tramitación de estas ayudas.

e) La remisión de la encuesta y la memoria una vez concluido el período de prácticas.

5.6.- El beneficio global de la beca se alcanza cuando el becario cumpla en su totalidad el tiempo de práctica que figura en el anexo II, dentro de la Empresa o Institución para la que hubiese sido seleccionado.

5.7.- Los becarios que renuncien a la beca antes de cumplir un mínimo de sesenta horas de prácticas, no tendrán derecho a percepción económica, pero si la renuncia se produjera una vez superado dicho límite, tendrán derecho a la parte económica proporcional que le corresponda en función del número de horas de prácticas acreeditadas por la Empresa mediante el correspondiente certificado.

5.8.- La certificación oficial acreeditativa del tiempo y de las tareas realizadas en la Empresa o Institución, le será entregada a los becarios que hayan concluido en su totalidad el tiempo establecido en el Convenio y anexo II de la presente Orden.

5.9.- Los alumnos que renuncien a la beca antes de concluir el período de prácticas, no podrán acceder a otras de las convocadas en la presente Orden ni en las que se convoquen dentro del curso académico 93-94.

5.10.- La presentación de la solicitud por parte de los becarios, inmplica la aceptación del contenido de la presente Orden.

6.- CARACTERISITICAS DE LAS BECAS.

6.1.- Los alumnos que sean seleccionados recibirán la comunicación de concesión de la beca a través de la Universidad que corresponda, debiendo personarse en el lugar que se les indique para aceptar o renunciar a la beca que le ha sido concedida. La incomparecencia de los becarios en el lugar y fecha señalados, presupone la dejación de su derecho, y en consecuencia, la no aceptación de la beca.

6.2.- El importe de la beca será el equivalente de multiplicar el número de meses de prácticas realizado por un módulo fijo de 40.000 pesetas/mes.

6.3.- La percepción del importe total de la beca o de la parte proporcional, caso de haber renunciado antes del tiempo establecido, que le corresponda a cada becario en función de horas de prácticas realizadas, le será transferido a la cuenta bancaria que estos indiquen en el impreso de aceptación de la beca.

6.4.- El abono de dicho importe se realizará una vez concluido el período de prácticas y recibidas en el Vicerrectorado, C.O.I.E, o Centro que gestione las ayudas, la encuesta y la memoria a que se refiere el punto 5.5 apartado e).

6.5.- Los becarios que realicen prácticas estarán cubiertos, durante el período de realización de las mismas, por un Seguro individual de accidente, intervención quirúrgica, hospitalización y asistencia médica.

6.7.- Las becas serán incompatibles, en todo momento, con las Becas de Colaboración y con cualesquiera otra no autorizada expresamente por la Dirección General de Universidades e Investigación.

7.- SOLICITUDES.

7.1.- Las solicitudes se formalizarán en impresos normalizados que estarán a disposición de los alumnos en los Vicerrectorados de Alumnos, C.O.I.E.S., y en la Dirección General de Universidades e Investigación de la Junta de Andalucía, sita en Avda. República Argentina, 21 b.

7.2.- Las solicitudes irán dirigidas al Iltmo. Sr. Director General de Universidades e Investigación y se presentarán PREFERENTEMENTE en los C.O.I.E.S. de cada Universidad o Vicerrectorado de Alumnos, caso de no existir C.O.I.E. en dicha Universidad, en la Dirección General de Universidades e Investigación y en las Instituciones establecidas al efecto en la Ley de Gobierno y Administracción de la Comunidad Autónoma de Andalucía y en la Ley del Régimen de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7.3.- Las solicitudes deberán ir acompañadas de los siguientes documentos:

a) Fotocopia del N.I.F. del solicitante.

b) Fotocopia del resguardo de la matricula.

c) Certificación académica personal o documento equivalente. Cuando la aportación de estos documentos no sea factible podrá admitirse, con las reservas necesarias y hasta tanto no se aporten los documentos originales, la declaración jurada del solicitante, en la que deberá hacerse constar, de forma clara y precisa, el número y denominación de asignaturas en las que ha estado matriculado y la calificacción definitiva alcanzada en cada una de ellas.

d) Curriculum Vitae del solicitante.

e) Los documentos acreeditativos de posesión de los conocimientos adicionales que figuran como tales dentro de los requisitos requeridos por la Empresa solicitada.

7.4.- Los alumnos presentarán una sola solicitud por provincia, indicando en dicha solicitud las Empresas o Instituciones en las que quieran participar.

7.5.- Los alumnos que sean seleccionados para poder acceder a la beca deberán presentar los originales de los documentos anteriormente reseñados. La no presentación de dichos originales será causa suficiente para denegarle la beca concedida

8.- SELECCION Y VALORACCION DE LAS SOLICITUDES.

8.1.- Los alumnos solicitantes serán seleccionados por una Comisión de Selección que se creará al efecto y estará compuesta por un representante de la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía, uno de la Universidad que corresponda y dos representantes de la Empresa o Institución que haya sido solicitada.

8.2.- La Comisión de Selección tendrá en cuenta a la hora de evaluar las solicitudes lo siguiente:

a) Expediente académico del solicitante.

b) Adecuación de los estudios y del Curriculum Vitae personal a las líneas y tareas de trabajo solicitadas.

c) Otros méritos o conocimientos incluidos en la Convocatoria.

9.- PUBLICACION DE LAS RESOLUCIONES:

La Resolución de cada Convocatoria, convención de las Empresas y los becarios designados a cada una de ella, se hará publica en la Dirección General de Universidades e Investigación, en los Vicerrectorados de los Alumnos y C.O.I.E.S. de cada Universidad.

10.- PLAZO DE PRESENTACION.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará transcurrido quince días naturales a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

ANEXO II

EMPRESAS RADICADAS EN ALMERIA

AGUAS SIERRA ALHAMILLA, S.A.

BECARIOS: TRES.

TIEMPO: SEIS MESES.

TITULACIÓN: Alumnos de tercer curso de Fisioterapia y Empresariales y de los dos últimos cursos de Medicina.

LINEAS DE TRABAJO:

FISIOTERAPIA: Diagnosis. Aplicación de tratamiento.
MEDICINA: Diagnosis. Tratamiento y Seguimiento.
EMPRESARIALES: Administración y Gestión General de la Empresa.

TAREAS:

FISITERAPIA:
- Diagnosis.
- Elaboración y aplicación del Tratamiento.
- Seguimiento y control.
- Análisis de resultados.

MEDICINA:
- Revisión de los pacientes a su llegada, diagnosis y elaboración del tratamiento.
- Seguimiento del Tratamiento Termal.
- Estudio de los resultados de tratamientos.

EMPRESARIALES:
- Gestión de la documentación.
- Contabilidad Informatizada de la Empresa.
- Gestión de clientes y provedores.
- Gestión de Personal.
- Organización General de las actividades de la empresa.

ALMERIMATIK, S.A.

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: SEIS MESES.

ITULACION: Alumnos de tercer curso de Informática.

INEAS DE TRABAJO: Multimedia.

AREAS:
- Conocimiento del Entorno Multimedia.
- Bases de datos documentales.
- Integración de objetos en BD (Herramientas OLE).
- Presentacioón de proyectos (PROJECT).

A.M.B. , S.A.

ECARIOS: CUATRO.

IEMPO: TRES MESES.

ITULACION: Alumnos de quinto curso de Derecho, especialidad Mercantil) y de tercer curso de Graduado Social y Empresariales, specialidad Contabilidad;

INEAS DE TRABAJO:

ERECHO: Depósito de cuentas anuales.
RADUADO SOCIAL: Relaciones laborales.
MPRESARIALES-CONTABILIDAD: Revisión de contabilidad y fiscalidad e la Empresa.

AREAS:

ERECHO:
- Colaborar en el depósito de cuentas anuales.
- Redacción de Estatutos Sociales para la constitución de entidades mercantiles, tales como: Sociedades Anónimas, Limitadas, Anónimas Laborales, Cooperativas y Sociedades Agrarias de Transformación.
- Redacción de contratos privados para la constitución de otras sociedades, tales como: Comunidades de Bienes y Sociedades Civiles.
- Realización de gestiones de trámite en la constitución, liquidación de impuestos, alta en hacienda, etc. y posterior registro de dichasa sociedades mercantiles.
- Redacción de actas y certificaciones en relación a acuerdos sociales de todo tipo de sociedad mercantil. Trámites y registro de estos departamentos.
- Redacción y tramitación de recursos, principalmente de Reposición y Alzada. Habiendo estudiado determinados expedientes que obraban en Tribunales Económicos-Administrativos.

GRADUADO SOCIAL:
- Colaboración en el departamento laboral.
- Utilización y tratamiento de textos, principalmente "WordPerfect", "Word Star" y "Family Assistant".
- Conocimiento y realización de trabajos para la gestión de laboral, nóminas y seguros sociales. Programas aprendidos "Clave 2000", "Medios informáticos" y "NYSS".
- Consultas y ampliación de conocimientos en distintas publicaciones Lex Nova, CISS Laboral, CISS Fiscal, La Ley, Aranzadi, Comentarios Ley Seguridad Social, Leyes Laborales, etc.
- Confección y realización de nóminas y seguros sociales en el Régimen General.
- Realización de modelos cotización para regímenes, autónomos, empleada de hogar, régimen especial agrario, representante de comercio, régimen especial del tomate, etc.
- Expediente de altas de empresa en materia labora, realización de toda la documentación para esa fin.
- Formalización y gestión de ofertas de empleo, nominativas y genericas.
- Realización de todo tipo de contrato vigente.
- Realización y asistencia en Reclamaciones Previas, Escritos de Descargas, Papeletas de Demandas, Demanda ante Magistratura, Recursos de Suplicación, Rcursos de Alzada, etc.

EMPRESARIALES-CONTABILIDAD:
-Participación en el equipo que confecciona cuentas anuales de Sociedades y Revisión de contabilidades, analizando y confeccionando el impuesto de Sociedades.
-Trabajos de contabilidad de empresas, que engloban entre otros los siguientes casos: Compras, Gastos e Ingresos, Contratos de Leassing, Ampliaciones de Capital, Préstamos, Reparto de Beneficios, Operaciones de Bancos, Amortizaciones, Impuestos, Nóminas, Seguros Sociales, etc.
-Revisión de contabilidades; cuentas a cobrar y a pagar, bancos, impuestos, etc.
-Análisis de Estados Contables.
-Estudio Económico-Financiero para solicitud de un préstamo bancario.
-Cooperación en la realización de declaraciones a la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

ASEMPAL. CONFEDERACION PROVINCIAL

BECARIOS: TRES.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Biblioteconomía y Documentación y Empresariales y de cuarto o quinto curso de Psicologia o Sociología, especialidad Industrial.

LINEAS DE TRABAJO:
BIBLIOTECONOMIA Y DOCUMENTACION: Organización y Catalogación de Fondo Documental
PSICOLOGIA/SOCIOLOGIA INDUSTRIAL: Elaboración de Metodología de Análisis y Valoración de Perfiles Profesionales.
EMPRESARIALES: Análisis Empresariales e Informes Sectoriales.

TAREAS:
BIBLIOTECONOMIA Y DOCUMENTACION :
- Clasificar, Catalogar, Indizar, Procesar y ordenar un fondo documental formado por las publicaciones periódicas de caracter tanto general como técnico, de esta Confederación Empresarial Provincial.
- Producción de bases de datos. Una de las líneas de acción concreta más importante es crear y coordinar la producción de una base de datos que permita, entre otros aspectos sistematizar la documentación citada con los fondos documentales ya existentes en esta Confederación.

PSICOLOGIA/SOCIOLOGIA INDUSTRIAL

- Identificar y medir las cualidades actuales y potenciales, las características de la personalidad, los intereses y las aspiraciones de los diversos individuos que componen nuestra base de datos, partiendo fundamentalmente del curriculum vitae.
- Clasificar los individuos en razón a sus aptitudes, características, etc. en el puesto de trabajo en el que se prevé que sus cualidades encuentran la mejor utilización posible, a satisfacción propia y de la empresa que pudiera requerir sus servicios.

EMPRESARIALES
- Análisis de distintos aspectos económicos de incidencia empresarial: financiación, discalidad, inversiones, costes, etc.
- Estudio de los datos de situación de algunos de los sectores principales de la economía provincial.

ASOCIACION PROVINCIAL DE AGRUPACIONES AGRARIAS(A.P.A.L)

BECARIOS: UNO

TIEMPO: TRES MESES

TITULACION: Alumnos de quinto curso de EMPRESARIALES

LINEA DE TRABAJO: Prácticas en comercialización de productos hortofruticolas

TAREAS:
- Se realizarán prácticas en tres cooperativas, asociadas en APAL apoyando las tareas del director comercial. Estas tres Empresas comercializan 40.000 TM de productos hortofrutícolas, enviando el 80% a paises de la Unión Europea y Extracomunitarios. Necesitamos formar a futuros comerciales de nuestras Cooperativas Asociadas, y consideramos necesario una etapa de prácticas en varias Cooperativas, para conocer tanto el funcionamiento como la red de clientes.

AUTOCARES BERNARDO, S.A.

BECARIOS: UNO

TIEMPO: SEIS MESES

TITULACION: Alumnos de cuarto y quinto de Informática, especialidad Gestión.

LINEA DE TRABAJO: Realizacion de prácticas en departamento administrativo-contable.

TAREAS:
- Gestión informatizada de servicios varios relacionados con el transporte.
- Gestión informatizada en el Area de Contabilidad.

AYUNTAMIENTO DE ADRA

BECARIOS: SEIS

TIEMPO: TRES MESES

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Informática , Empresariales e Ingeniería Técnica Agrícola y de los dos últimos cursos de Derecho; Económicas; Arquitectura y Filosofía y Letras

LINEAS DE TRABAJO:
INFORMATICA: Formación Práctica en el equipo informático.
EMPRESARIALES: Apoyo al area de recursos económicos e intervención.

DERECHO: Apoyo al Area de Secretaria y Urbanismo

INGENIERO TECNICO AGRICOLA: Formación práctica en jardines y parques públicos.

AROUITECTURA: Visita de obras y realización de informes y actas de replanteo.

FILOSOFIA Y LETRAS: Apoyo en el archivo y biblioteca municipal.

TAREAS:
INFORMATICA:
- Mantenimiento base datos.
- Configuración de impresos.
- Creación de usuarios .
- Control del sistema de las impresoras.
- Grabaciones de seguridad.
- Seguridad del sistema.

DERECHO:
- Expedientes de declaraciones de ruina.
- Expedientes de infracciones urbanisticas.
- Tramitación de figuras de planeamiento.
- Tramitación de expedientes de solicitud de subvenciones a otros entes públicos.
- Redacción de bases para oposiciones y concurso
- Tramitación de expedientes disciplinarios en materia personal.
- Tramitación de expedientes sancionadores en materia de urbanismo.
- Contratos de trabajo.

EMPRESARIALES:
- Contabilidad del presupuesto de ingresos:
- Reconocimiento de derechos ingreso directo.
- Reconocimiento de derechos ingreso por recibo.
- Contabilidad de las fases de ejecución del presupuesto de gastos:
- Autorización de gastos.
- Compromiso de gastos.
- Retención de créditos.
- No disponibilidad de créditos.
- Ejecución contratos de obras.
- Ejecución contratos de prestación de servicios.

INGENIERIA TECNICA AGRICOLA:
- Plantación de árboles y jardinería.
- Tratamiento fitosanitarios en jardines municipales.
- Proyecto de jardineria.
- Control del personal adjunto a jardines.

AROUITECTURA:
- Actas de replanteo.
- Informes:
- Licencias de obra menor.
- Licencias de apertura.
- Infracciones urbanisticas.
- Primera ocupación.
- Certificados.
- Ruinas.
- Vados.
- Devolución de fianzas.
- Instalación de gruas y andamios, etc.
- Atención al público.

FILOSOFIA Y LETRAS:
- Clasificación, ordenación e inventario de los documentos del archivo municial.
- Catalogación de fondos en la Biblioteca pública municipal.
- Estudio del patrimonio monumental del término municipal.

AYUNTAMIENTO DE ALBOX

BECARIOS: CINCO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Derecho y Económicas (Secciones: Comercialización y Contabilidad)

LINEAS DE TRABAJO:
COMERCIALIZACION: Contabilidad Pública e Impuestos Locales.
CONTABILIDAD: Contabilidad Pública e Impuestos Locales.
DERECHO: Derecho Administrativo Local.

TAREAS:
COMERCIALIZACION:
- Liquidación impuestos municipales.
- Confección padrones.
- Competencias municipales.
- Presupuesto municipal.
- Contabilidad informatizada (Programa SICAL).
- Contratación obras y mantenimiento.

CONTABILIDAD:
- Liquidación impuestos municipales.
- Hacienda municipal.
- Patrimonio municipal (elaboración y seguimiento).
- Contabilidad municipal informatizada (SICAL).
- Presupuesto municipal (confección, ejecución, liquidación).
- Cuentas anuales.
- Cámara especial de cuentas.

DERECHO:
- Realización bases concursos y oposiciones.
- Organización local.
- Procedimiento y régimen jurídico.
- Planeamiento urbanístico.
- Realización de proyectos comunitarios con la C.E.E.
- Planes de apoyo al empleo.

AYUNTAMIENTO DE ALMERIA

BECARIOS: CINCO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACIONES: Alumnos de los cuartro o quinto curso de Matemáticas y de tercer curso de Bibliteconomía y Documentación Informática e Ingeniería Técnica Agrícola.

LINEAS DE TRABAJO:
INFORMATICA: Area de Personal y Régimen Inrterior.
MATEMATICAS: Area de Hacienda y Desarrollo Económico,
INGENIERIA TECNICA AGRICOLA: Area de Medio Ambiente.
DOCUMENTALISTA: Area de Alcaldía.

TAREAS:
INFORMATICA:
- Centro de Proceso de Datos.
- Tareas a apoyo y colaboración en la implantación introducción de sistemas informáticos.

MATEMATICAS:
- Temas Económicos de Estadística y Presupuestos.
- Colaboración en la liquidación presupuestaria.
- Desarrollo de hojas de cálculo de utilidad al área.

INGENIERIA AGRICOLA
- Floricultura y Jardinería-:
- Parques y Jardines.
- Diseño práctico de los distintos estilos jardineros.
- Composición y construcción de rocallas mediterráneas.
- Construcción de los distintos sistemas de riego en distintas zonas ajardinadas.
- Prácticas de poda en árboles arbustos y otros.
- Prácticas de mantenimiento en instalaciones deportivas (campo de futbol, golf, etc...).
- Utilización de la maquinaria para tratamientos Fitosanitarios.
- Diversos trabajos en el vivero municipal.

-Industrias Agrícolas-:
- El impacto medioambiental en el término municipal de Almería.
- Posibles actuaciones a realizar por parte del Ayuntamiento para mejorar las necesidades propuestas por los agricultores.
- Estudio del estado en el que se encuentran, los almacenes de productos fitosanitarios en el término municipal de Almería.

BIBLIOTECONOMIA:
- Racionalizar procesos de archivo y expedientes.
- Crear Indice documental del Area.

AYUNTAMIENTO DE CUEVAS DE ALMANZORA

BECARIOS: CINCO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION:Alumnos de cuarto o quinto curso de Psicología y Sociología y de tercer curso de Ingeniería Técnica Agrícola y de Empresariales.

LINEAS DE TRABAJO: Estudio conjunto de planificación territorial del Bajo Almanzora.

TAREAS:
PSICOLOGIA; SOCIOLOGIA; INGENIERIA TECNICA AGRICOLA; EMPRESARIALES:
- ANALISIS DAFO DE LA ZONA DE ACTUACION.

- ANALISIS EN PROFUNDIDAD DEL SECTOR AGRARIO COMO FACTOR ESTRATEGICO DE DESARROLLO LOCAL.
  . Potencialidades derivadas de la disponibilidad de agua embalsada.
  . Agricultura intensiva.
  . Disponibilidad de tierra cultivable.
  . Problemática Existente.
  . Perspectivas.

- EL TURISMO RURAL COMO ELEMENTO ESTRATEGICO A POTENCIAR.
  . Disponibilidad de recursos ociosos.
  . Enclave territorial.
  . Actividades lúdico-recreativas, EMBALSE.

- VENTAJAS DERIVADAS DE LAS MEJORAS EN INFRAESTRUCTURAS, ETC.

AYUNTAMIENTO DE EL EJIDO

BECARIOS: NUEVE

TIEMPO: DOCE MESES

TITULACIONES: Alumnos de cuarto o quinto curso de Sociología y de tercer curso de Ingeniero Tecnico Agricola; Graduados Sociales y Biblioteconomia.

LINEA DE TRABAJO:
INGENIERO TECNICO AGRICOLA: Estudio de la Ganaderia en el Poniente. Higiene Rural, Analisis de Residuos Agricolas, Infraestructura Rural en El Ejido.
GRADUADOS SOCIALES: Estudio de la Problematica de la Población Inmigrante.
SOCIOLOGIA: Estudio de la Problematica de la Población Inmigrante.
BIBLIOTECONOMIA: Inventarización de diversas series del Archivo, Catalogación y selección de materiales espec.

TAREAS:
INGENIERO TECNICO AGRICOLA:
Estudio de la Ganaderia en el Poniente:
- Recopilación de datos estadísticos sobre la cabaña, variedades y estacionalidad.
- Mercados de origen y destino.
- Estudio de precios de compra, explotación y venta.
- Financiación y rendimientos económicos de la actividad.
- Inputs de instalaciones, alimentos y otros conceptos que intervienen en la producción ganadera.
- Situación sanitaria de la ganadería local.

Higiene Rural:
- Estudio de la normativa aplicable a los residuos agrícolas.
- Valoración de los sistemas implantados por el Ayuntamiento.
- Confección de un programa de comunicación y concienciación dirigido a los técnicos de empresas agrarias y a los agricultores.
- Participación en presentaciones y demostraciones donde se resalten las ventajas de los sistemas de eliminación de residuos agrícolas.
- Valoración del nivel de cumplimiento e introducción entre los agricultores de los sistemas disponibles en El Ejido.

Analisis de Residuos Agricolas:
- Recopilación de datos estadísticos sobre producciones, estacionalidades y variedades.
- Hacer un estudio sobre la relación entre tipo de cultivos y generación de residuos.
- Estudio sobre impacto de los residuis en el uso de pesticidas.
- Valoración de las alternativas de eliminación de residuos.
- Análisis del consumo de residuos por empresas transformadoras y recicladoras.
- Alternativas de canalización de residuos hacia fines industriales.
- Estudio de viabilidad de la regeneración de terrenos con la aplicación de residuos vegetales.

Infraestructura Rural en El Ejido:
- Realización de un inventario de la situación de la infraestructura rural en el municipio, atendiendo a la situacion de: Caminos, Electrificación, Teléfono, Canalización de aguas.
- Valoración del nivel de calidad de estas instalaciones.
- Estudio de los planes urbanísticos que afectan a estas estructuras.
- Confección de una propuesta de normativa que regule la disciplina en el crecimiento de la agricultura respecto a las infraestructuras.
- Estudio de la información disponible sobre la situación de los acuíferos.
- Valoración de los planes de riego que afecten al municipio.

GRADUADO SOCIAL:
- Formación de equipo con un sociólogo en prácticas.
- Estudio demográfico de la población inmigrante asentada en el Término Municipal.
- Análisis de los canales de comunicación interna del colectivo.
- Análisis del proceso asociativo del colectivo, con especificación de la situación actual.
- Redacción de propuestas de actuación que incluyan los aspectos: Trabajo, Vivivienda, Reagrupamiento familiar, Inserción social, Menores.

SOCIOLOGIA:
- Formación de Equipo con un Trabajador Social en prácticas.
- Estudio demográfico de la población inmigrante asentada en el Término Municipal: Distribución de la población por zonas. Características del habitat social. Movilidad.
- Análisis de los canales de comunicación interna del colectivo.
- Redacción de propuestas integrales de actuación: Situaciones de legalidad e ilegalidad. Política de permisos de trabajo. Reagrupamiento familiar. Procesos de repatriación.

BIBLIOTECONOMIA:
Inventarización de diversas series del Archivo:
- Recogida de Expedientes.
- Ordenación: Indices y Foliación y Numeración.
- Transcripción hojas inventario.

Catalogación y Seleccion de Materiales Especiales:
- Selección de vídeos.
- Selección de diapositivas.
- Selección de materiales gráficos.
- Catalogación de materiales.
- Reproducción juegos de fichas.
- Colocación de catálogos.

AYUNTAMIENTO DE HUERCAL-OVERA

BECARIOS: OCHO.

TIEMPO: SEIS MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Derecho y de Ciencias Económicas (especialidad Informática de gestión) y alumnos de la Facultad de Humanidades y Ciencia de la Educación (Maestro: especialidad Educación Física); de Arquitectura Técnica y de Biblioteconomía.

LINEAS DE TRABAJO:
INFORMATICA DE GESTION: Contabilidad Municipal.
MAESTRO (ESPECIALIDAD EDUCACION FISICA): Deportes.
DERECHO: Resolución expedientes.
AROUITECTURA TECNICA: Obras y urbanismo.
BIBLIOTECARIO: Biblioteca y archivo municipal.

TAREAS:
INFORMATICA DE GESTION:
- Colaboración en la Intervención Municipal.
- Colaboración en la Tesorería Municipal.
- Manejo de programas contables en ordenadores IBM.

MAESTRO (EDUCACION FISICA):
- Campañas deportivas municipales (Juegos Escolares, Juegos de Andalucía, etc.).
- Gimnasio Municipal.

DERECHO:
- Gestión de expedientes (administrativos, urbanísticos, etc.).
- Licencias (obras, apertura, etc.).

AYUNTAMIENTO DE LUBRIN

BECARIOS: CINCO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de los dos últimos cursos de Ingeniería Agrónoma y Arquitectura y de tercer curso de Ingeniería Técnica Industrial y Arquitectura Técnica.

TAREAS:
INGENIERO TECNICO INDUSTRIAL:
- Dirección proyecto naves industriales.
- Dirección obras municipales.

INGENIERO AGRONOMO:
- Proyecto: Planificación y dirección de finca experimental.
- Plan de actuación forestal.

ARQUITECTO:
- Proyecto: Rehabilitación y dirección edificios municipales.
- Proyecto: Urbanización plazas.

ARQUITECTO TECNICO:
- Dirección de obras municipales.
- Proyecto de rehabilitación edificios municipales.

AYUNTAMIENTO DE ROQUETAS DE MAR

BECARIOS: CINCO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Biblioteconomía y Documentación; Trabajo Social; Informática (especilidad Gestión) y de Ingeniería Técnica Agrícola.

LINEAS DE TRABAJO:
BIBLIOTECONOMIA Y DOCUMENTACIÓN: Area de Educación y Cultura.
TRABAJO SOCIAL: Servicios Sociales Comunitarios.
INFORMÁTICA DE GESTIÓN: Plan informático municipal.
INGENIERÍA TECNICA AGRÍCOLA: Area de agricultura y medio ambiente.

TAREAS:
BIBLIOTECONOMIA Y DOCUMENTACION:
- Biblioteca pública municipal.
- Bibliotecas de barrio.
- Archivo: Clasificación y Catalogación de los Fondos de la Biblioteca y del Archivo.

TRABAJO SOCIAL:
O.M.I.C., CENTRO ASESOR DE LA MUJER, INMIGRACION Y MARGINACION.
- Seguimiento del abandono escolar al colectivo de minorías étnicas.
- Apoyo al Servicio de Información, Valoración y Asesoramiento.
  . Visitas domiciliarias.
  . Elaboración de informes.
  . Tramitación de expedientes.
  . Reuniones con asociaciones.

NFORMATICA DE GESTION:
QL Y BASES DE DATOS.

NGENIERIA TECNICA AGRICOLA:
ESTICIDAS Y MEDIO AMBIENTE.
PROVECHAMIENTO DE RESIDUOS AGRICOLAS
. Plan de Gestión de residuos y medio ambiente de la producción agraria.
CONOMIA Y ASOCIACIONISMO AGRARIO.

C.A.E.S. , S.L.

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: DOCE MESES

TITULACION: Tercer curso de Informática.

LINEA DE TRABAJO: Desarrollo de Sofware en Lenguaje C y en entorno Windows.

TAREAS:
- Desarrollar software educativo en lenguaje C y aplicaciones para programas bajo entorno windows.

CAMPOEJIDO S. COOP. A.

BECARIOS: DOS.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION:Alumnos de tercer curso de Empresariales.

LINEAS DE TRABAJO: Propias del Departamento.

TAREAS:
- Organización y planificación contabilidad.
- Gestión inmovilizado.
- Apoyo a inversiones.

CENTRO DE EMPLEO "VERDIBLANCA"

BECARIOS: DOS.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACIÓN: Alumnos de Tercer curso de Graduado Social y de Empresariales.

LINEA DE TRABAJO:
GRADUADO SOCIAL: Las propias del Departamento.
EMPRESARIALES: Las propias del Departamento.

TAREAS:
GRADUADO SOCIAL:
- Auxiliar de la persona que lleva nóminas, seguros siclaes, certificados de empresa, contratos,...
- Ayudar en el área de atención al socio, pensiones en las distintas modalidades: contributivas y no contributivas.

EMPRESARIALES:
- Auxiliar a la persona que lleva la contabilidad de la Empresa.
- Elaboración de cuentas de explotación mensuales de las distintas actividades y estudios de viabilidad económica de otras actividades para un futuro inmediato.

C.I.E.M.A.T. PLATAFORMA SOLAR DE ALMERIA

BECARIOS: SIETE.

TIEMPO: TRES MESES.

LUGAR DE REALIZACION: Plataforma Solar de Almería.

TITULACIÓN: Ultimos cursos de Informática; Ultimos cursos de Químicas; Ultimos cursos de Ingeniería Industrial.

LINEA DE TRABAJO:
INFORMATICA: Simulación numérica y base datos experimentales.
QUIMICA: Ensayos, toma de medidas, y análisis cualitativos y cuantitativos.
INGENIERIA INDUSTRIAL: Ensayos, toma de medidas fisico-químicas y análisis cualitativos y cuantitativos.

TAREAS:
INFORMATICA:
- Utilización y mejora de los programas de simulación numérica instalados actualmente.
- Filtrado y tratamiento de datos metereológicos.
- Ayuda en el diseño de nuevos sistemas de adquisición de datos por ordenador.
- Organización y tratamiento de base de datos empíricos.

QUIMICAS:
- Ayuda a la preparación de experimentos, toma de datos y evaluación de procesos de aplicación de la energía solar a procesos químicos de baja de temperatura.
- Actividades de laboratorio, sala de control y campo.

INGENIERIA INDUSTRIAL:
- Ayuda a la preparación de experimentos, toma de datos y evaluación de procesos de aplicación de la energia solar en las áreas térmica, diseño de componentes y química.
- Actividades en laboratorio, sala de control, sala de ordenadores y campo.

CITIBANK ESPAÑA

BECARIOS: UNO

TIEMPO: DOCE MESES

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Económicas y Empresariales.

LINEA DE TRABAJO: Colaborar en las tareas de Gestión Bancaria.

TAREAS:
- Colaborar en el manejo a nivel de usuario del sistema informático.
- Colaborar en la confección de cámara de compensación, ...
- Colaborar en la comercialización en oficinas de productos bancarios.

CODEMA, S.C.

BECARIOS: CUATRO.

TIEMPO: SEIS MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Empresariales, (especialidad Contabilidad) y de Graduado Social.

LINEAS DE TRABAJO:
EMPRESARIALES: Apoyo y base en los distintos departamentos

GRADUADOS SOCIALES: Asesoramiento en el departamento laboral y mercantil.

TAREAS:
EMPRESARIALES:
- Departamento Fiscal: Trabajos de apoyo y base en los distintos departamentos de obtención de datos y revisión de documentación.
- Realización de impuestos:
  . IVA.
  . PAGOS FRACCIONADOS/RENTA-PATRIMONIO.
  . SOCIEDADES.
  . I.A.J.D Y T.P.
- Departamento de Contabilidad:
  . Elaboración libros registros.
  . Elaboración contabilidad.
  . Análisis de balances.
  . Sistemas de archivo de documentación.

- Departamento mercantil:
  . Constitución de sociedades.
  . Elaboración memorias anuales.
  . Problemática registro mercantil.

RADUADO SOCIAL:
- Departamento laboral:
  . Asesoramiento sobre contratación laboral.
  . Utilización de aplicaciones informáticas sobre gestión de nóminas y Seg. Sociales.
  . Preparación de expedientes de solicitud de subsidio y pensiones de la Seg. Social.
  . Confección de Modelos 110 y 100 sobre retenciones de I.R.P.F.
- Departamento mercantil: Constitución de sociedades.

COEXPHAL

ECARIOS: CUATRO.

IEMPO: SEIS MESES.

ITULACION: Alumnos de los dol últimos cursos de Química, specialidad Agrícola.

INEA DE TRABAJO: Residuos de Plaguicidas.

AREAS:
UIMICA:
- Métodos de extracción.
  . Extracción líquido-líquido.
  . Extracción en fase sólida.
  . Extracción mediante fluídos supercríticos.
  . Preconcentración y clean-up.
- Utilización de estándares analíticos.
- Sistemas de fortificación de muestras vegetales.
- Caracteristicas de los sistemas de detección.
  . Sistemas espectofotométricos
    UV-VIS
    AA
  . Sistemas cromatográficos.
    GLC-NPD
    GLC-ECD
    GLC-FPD
    HPLC-DAD
- Aplicación en muestras reales de la campaña hortofrutícola de Almería.

MPRESARIALES:
- Los canales de información.
- Necesidades de información interna y externa.
- El videotex.
- Medios informáticos aplicados.
  Hardware
  Software
- Bases de datos.
- Elaboración de Estadísticas.
- La contabilidad informatizada.

COLEGIO OFICIAL DE DIPLOMADOS EN TRABAJO SOCIAL

ECARIOS: TRES.

IEMPO: TRES MESES.

ITULACION: Alumnos de tercer curso de Empresariales, especialidad Informática de Gestión); de Biblioteconomía y ocumentación y de Trabajo Social.

INEAS DE TRABAJO:
NFORMATICA DE GESTION: Informatización y Contabilidad.

IBLIOTECONOMIA: Informatización de la Biblioteca y ocumentación.

RABAJO SOCIAL: Información de Servicios Sociales.

TAREAS:

INFORMATICA DE GESTION:
- Elaboración de programas para la informatización de la gestión.
- Colaboración en los procesos de contabilidad y presupuesto anual.

BIBLIOTECONOMIA:
- Informatización de la biblioteca.
- Catalogación.
- Control de revistas.

TRABAJO SOCIAL:
- Información de Servicios Sociales, conocimiento de los Recursos Sociales de la provincia de Almería.
- Información sobre legislación de Servicios Sociales, empleo, juventud.

COLEGIO OFICIAL INGENIEROS TECNICOS AGRICOLAS

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Biblioteconomía.

LINEA DE TRABAJO: Las propias del Departamento.

TAREAS:
- Colaborar en la ordenación, regulación de los fondos bibliográficos, su utilización informática.

EJIDOMAR S.C.A. OPA 73

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Empresariales, especialidad de Dirección y Administración de Empresas.

LINEA DE TRABAJO: Análisis, Revisión, Captación y Verificación de Estados Contables.

TAREAS:
- Análisis de la evolución de las estructuras patrimoniales.
- Recisión de contabilidad.
- Captación de información económico financiera.
- Verificación de contabilidades.

EMPRESA MUNICIPAL DE TRANSPORTES DE ALMERIA

BECARIOS: NUEVE.

TIEMPO: SEIS MESES.

TITULACIÓN: Alumnos de tercer curso de Informática (especialidad Gestión) y alumnos de tercer curso de Empresariales (especialidades Marketing y Contabilidad).

LINEA DE TRABAJO: Las propias de cada Departamento.

TAREAS:
- Auxiliares área de Contabilidad.
- Auxiliares área Económico-Financiera.
- Procesos de Datos.
- Gestión de explotación de los transportes urbanos.
- Mantenimiento de talleres, almacen y control de averias.
- Auxiliares del área Laboral-Personal.

EMPRESA MUNICIPAL DE RECAUDACION ALMERIENSE, S.A.

BECARIOS: UNO

TIEMPO: SEIS MESES

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Empresariales, especialidad de Informática de Gestión.

LINEA DE TRABAJO: Las propias del Departamento.

TAREAS:
-Confección de estados financieros:
  .Diario, Mayor, Inventario, Balance.

ENDESA-CSE-CTLA-AIE

BECARIOS: CINCO.

TIEMPO: NUEVE MESES.

TITULACION: Alumnos de los dos últimos cursos de Biológicas; Química; Ingeniería Industrial; Informática; Derecho; Económicas-Empresariales.

LINEAS DE TRABAJO:
BIOLOGICAS: Control Ambiental.
QUIMICA: Laboratorio.
INGENIERIA INDUSTRIAL: Mantenimiento de Centrales Termicas.
INFORMATICA: Métodos e Informática.
DERECHO: Area de Relaciones Laborales.
ECONOMICAS-EMPRESARIALES: Area Económico-Financiera.

TAREAS:
BIOLOGICAS:
- Análisis de "Trazas" de elementos, mediante Técnica de Espectrometría de Absorción atómica.
- Particularidades complementarias de dicha técnica Horno de grafito e inyector automático de muestras.

QUIMICA:
- Estudio de la actividad biológica en muestras de agua de mar.
- Análisis relacionados con: Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales Industriales y de Aguas Fecales.

INGENIERIA INDUSTRIAL:
- Análisis Lazos de Central de:
  . Combustión.
  . Sistema Aire-Gases.
- Análisis ciclo termodinámico.
- Optimización gama de Mantenimiento: Mecánico, Eléctrico y Control.
- Subestación SF6 400 Kv.
- Procedimiento de trabajo.
- Guias y procedimientos operativos.

INFORMATICA:
- Desarrollos de Informática de Gestión.
  Lenguajes: Natural, Cliper, C++, Visual Basic, B. Datos: RDB.
- Desarrollo de Informática Técnica.
  Lenguajes: Inteligencia artificial, Aristi, Prolog.

DERECHO:
- Colaboración con la Unidad.
- Estudios con la normativa de la Empresa.
- Redacción de escritos.
- Colaboración en la resolución de la problemática laboral.

ECONOMICAS-EMPRESARIALES:
- Especialidad:
  . Contabilidad.
  . Administración de Empresas.
- Tareas a desarrollar:

  . Control interno.
  . Revisión contable.
  . Realización de informes.

ENGLISH CENTRE S.L.

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: CINCO MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de la Escuela de Profesorado de E.G.B. y alumnos de cuarto o quinto curso de Filología Inglesa.

LINEAS DE TRABAJO: Ayudante de profesor.

TAREAS:
- De forma general, colaborar activamente en la planificación, preparación y enseñanza de la clase con el profesor titular, nativo o español, y bajo la supervisión del director de prácticas.
- Participar activamente con el profesor español en la enseñanza de estructuras gramaticales, así como en la preparación de las mismas.
- Participar activamente en las prácticas orales con el profesor nativo, así como en la preparación de las mismas.
- Preparación de material adicional al de los textos a seguir con el fin de cumplir el programa general y objetivos del centro.
- Preparación y corrección de ejercicios y exámenes.
- Participación en cursos y seminarios de formación permanente que el Centro mantiene.

FIRCOSA S.A.

BECARIOS: TRES.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Económicas y Empresariales y de los dos últimos cursos de Ingeniería de Caminos.

LINEAS DE TRABAJO:
EMPRESARIALES: Administración de Empresas.
INGENIERIA DE CAMINOS: Construcción y Obras Públicas.

TAREAS:
EMPRESARIALES:
- Nómicas.
- Seguros Sociales.
- Contabilidad.
- Tributarias.
- Costos.

INGENIERIA DE CAMINOS:
- Estudio de obras.
- Control y seguimiento en la ejecución.
- Replanteos.
- Valoración en costos.
- Relaciones valoradas de obras.

FRANCISCO RUIZ ACUICULTURA MARINA

BECARIOS: DOS.

TIEMPO: SEIS MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Biologia especialidad Marina.

LINEA DE TRABAJO: Cultivos Marinos.

TAREAS:
- Apoyo para el control de los parámetros físico-químicos de agua.
- Ayuda en la producción: Alimentación, control de crecimiento y mantenimiento.
- Colaboración en el seguimiento bio-sanitario de los peces

GESCO ASESORIA DE EMPRESAS

BECARIOS: CUATRO

TIEMPO: SEIS MESES

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Graduados Sociales y d cuarto o quinto curso de Económicas y Empresariales.

LINEAS DE TRABAJO:
GRADUADO SOCIAL: Ayudante de Graduado Social en Ejercicio
EMPRESARIALES: Contabilidad de Empresas en el Departamento d Asesoria Fiscal a Empresas

TAREAS:
GRADUADOS SOCIALES:
- Realización de nóminas, Seguros Sociales, Contrato d Trabajo, Altas y Bajas de trabajadores y asistencia a acto de conciliación en C.E.M.A.C. y Juicios en Juzgado de l Social.

EMPRESARIALES:
- Utilizando medios informáticos, la llevanza de l Contabilidad de las Empresas, con diseño de planos d Contabilidad, Planes de Amortización, Rentabilidades de l Tesorería, etc.
- Asesoramiento y ejecución de las Liquidaciones de todos lo impuestos y tributos.

GESTION DE PATRIMONIOS DE ALMERIA, S.L.

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de la Escuela Politécnica Ingeniero Técnico en Informática de Gestión.

LINEA DE TRABAJO: Programador de Aplicaciones.

TAREAS:
- Colaborar en la programción de bases de datos.
- Hojas de cálculo para aplicaciones financieras, contable y estadísticas.

HERMANDAD FARMACEUTICA ALMERIENSE, S.C.

BECARIOS: CINCO.

TIEMPO: DOCE MESES

TITULACION: Alumnos de los dos últimos cursos de Económicas Farmacia e Informática.

LINEAS DE TRABAJO:
EMPRESARIALES: Análisis y Auditoría Interna. Control de Calida y Producción.
FARMACIA: Distribución de Productos Específicos. Formulacio Magistral y Control Stocks Prod. Químicos.
INFORMATICA: Programas Informativos de HFA y Farmacias Asociada (Software). Hardware de HFA y Farmacias Asociadas.

TAREAS:
EMPRESARIALES:
ANALISIS Y AUDITORIA INTERNA
FORMACION:
. Información de procesos y organización interna de la HFA.
. Información sobre balances y cuentas contables de HFA.

TRABAJO:
. Elaboración estudios e informes acerca del control interno de HFA.
. Estudios e informes financieros y de rentabilidad.
. Otros estudios contables.

CONTROL DE CALIDAD Y PRODUCCION
FORMACION:
. Control de calidad en HFA.
. Sistema Productivo: Contro de stock de almacen Pto. pedido.
. Programas informativos que utiliza HFA.
TRABAJO:
. Estudios sobre control de calidad.
. Rotación stocks; Pto. pedido; productividad.
. Sistemas informaticos empleados: mejoras.
. Otros estudios e informes relacionados con el sistema productivo y de distribución de la Hermandad.

FARMACIA:
DISTRIBUCION DE PRODUCTOS ESPECIFICOS:
FORMACION:
. Legislación vigente.
. Trabajo de Hdad. Farmaceutica Almeriense, S.C.
. Diferentes tipos de productos.
TRABAJO:
. Mejoras en distribución.
. Control de calidad, posibles mejoras y estudios.
. Control de stocks, posibles mejoras y estudios.

FORMULACION MAGISTRAL Y CONTROL STOCKS PROD. QUIMICOS:
FORMACION:
. Formulación magistral más usual.
. Uso y compra de componentes químicos.
. Programas informáticos.
TRABAJO:
. Asesoramiento a farmacias sobre compras y control de stocks.
. Control de stocks y compras de HFA.
. Asesoramiento a farmacias a cerca de programas informáticos de formulación / Ctes.

INFORMATICA:
PROGRAMAS INFORMATIVOS DE HFA Y FARMACIAS ASOCIADAS (SOFTWARE):
FORMACION:
. Programas internos HFA.
. Programas en curso elaboración de HFA.
. Programas instalados en farmacias asociadas a HFA.
TRABAJO:
. Estudio y mejoras aplicables al software utilizado en HFA.
. Estudio y mejoras aplicables al software utilizado por farmacias asociadas a HFA.
. Elaboración base datos y hojas de cálculo para estudio en diversos departamentos.

HARDWARE DE HFA Y FARMACIAS ASOCIADAS:
FORMACION:
. Formación e información acerca del hardware instalado en HFA, así como en las farmacias asociadas.
TRABAJO:
. Estudio y mejoras aplicables al hardware utilizado en HFA y farmacias asociadas.

HOSPITAL TORRECARDENAS

BECARIOS: CINCO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION:Alumnos de tercer curso de Biblioteconomia y Documentación y de cuarto o quinto curso de Empresariales ; Psicología; Filología Inglesa y Sociología.

LINEAS DE TRABAJO:

BIBLIOTECONOMIA Y DOCUMENTACION: Gestión y difusión de información en Ciencia de la Salud.
PSICOLOGIA: Estimulación Psicopedagógica del niño hospitalizado.
FILOLOGIA INGLESA: Traducción oral y escrita de clientes extranjeros.
EMPRESARIALES: Control interno y evaluación de costes.
SOCIOLOGIA: Estudios de clima organizacional.

TAREAS:
BIBLIOTECONOMIA Y DOCUMENTACION:
- Registro y control de publicaciones periódicas.
- Catalogación de monografías.
- Búsquedas en la base de datos MEDLINE e IME.
- Acceso al documento primario.
- Boletín de prensa de Ciencias de la Salud.
- Boletín de Sumarios.

PSICOLOGIA:
- Estudio de la incidencia de la hospitalización en el desarrollo psicoafectivo del niño.
- Análisis del grado de acptación de la patología en el niño hospitalizado, según edad y proceso.
- Estudio de casos.
- Actividades motivacionales.

FILOLOGIA INGLESA:
- Atención directa al cliente y usuarios del complejo hospitalario Torrecardenas.
- Atención a la familia.
- Atender demandas del personal sanitario y no sanitario.
- Colaborar en traducciones de artículos científicos.
- Colaboración en la comunicación con las entidades relacionadas con la asistencia socio-sanitaria del cliente.
- Participación en trabajos de investigación.

EMPRESARIALES:
- Participar en un plan de control interno.
- Evaluación de costes en un hospital.
- Aplicación de la contabilidad financiera a un hospital.

SOCIOLOGIA:
- Análisis de situación.
- Diseño de proyectos
- Dirección de los estudios de Campo.
- Análisis e informe final sobre el clima organizacional.

INFORSOLUC, S.L.

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Empresariales.

LINEAS DE TRABAJO: Ayudante del Departamento de Administración.

TAREAS:
- Trabajos relacionados con la contabilidad.
- Tratamientos de textos.
- Gestión comercial de almacén.

INICIATIVAS ECONOMICAS ALMERIENSES SOCIEDAD DE CAPITAL RIESGO

BECARIOS: DOS.

TIEMPO: SEIS MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Económicas y Empresariales.

LINEAS DE TRABAJO: Elaboración de catálogo de empresas de Almería.

TAREAS:
- Selección de las 1000 empresas más importantes en relación a su nº de trabajadores, volumen de facturación y otros índices representativos.
- Toma de los datos más interesantes de cada una de las empresas.
- Clasificación de las mismas por sectores, población, nº de trabajadores, volumen de facturación, etc.
- Elaboración del catálogo de empresas.

INSTITUTO DE FOMENTO DE ANDALUCIA

BECARIOS: DOS.

TIEMPO: SEIS MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Económicas y Empresariales.

LINEA DE TRABAJO: Estudio de Expedientes de Pymes en Almería.

TAREAS:
- Conocimiento de tareas de técnicos titulados superiores en el Instituto de Fomento de Andalucía.
- Realización de informes económicos financieros de Pymes.
- Aprendizaje y difusión de las ayudas del Instituto de Fomento así como de otras Administraciones Públicas.

INSTITUTO DE FORMACION Y EXAMENES

BECARIOS: UNO

TIEMPO: CINCO MESES

TITULACION: Alumnos de tercer curso de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (Maestro: especialidad inglés)

LINEA DE TRABAJO: Ayudante de profesor.

TAREAS:
- Apoyo al supervisor en la relación del Instituto de Formación y Exámenes S.L. con los centros reconocidos para la conducción del "Certificate of Attainment in English" de la Universidad de Londres. Participación en la preparación de diverso material relacionado con la conducción del "Certificate of Attainment in English".
- Colaborar en la planificación, preparación y enseñanza de la clase con el profesor titular, nativo o español, y bajo la supervisión del director de estudios.
- Participar en las prácticas orales.
- Participar en la enseñanza de estructuras gramaticales.
- Preparación de material adicional al de los textos.
- Preparación y corrección de ejercicios y exámenes.
- Participar en cursos y seminarios de formación.

JUNIOR INFORMATICA

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Empresariales, especialidad de Informática de Gestión.

LINEAS DE TRABAJO: Apoyo en formación y organización interna.

TAREAS:
- Apoyo a los docentes en cursos de formación.
- Apoyo a los servicios administrativos en organización interna.

MAPFRE MUTUALIDAD

BECARIOS.: TRES

TIEMPO: SEIS MESES

TITULACION: Alumnos de tercer cuso de Ingeniería Técnica Industrial y de Empresariales.

LINEAS DE TRABAJO:

INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL: Peritaciones de automóviles.
EMPRESARIALES: Area de contratación y atención al público.

TAREAS:
INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL:
- Peritación y valoración de daños producidos en siniestros.
- Seguimiento de reparaciones.
- Utilización de baremos de reparaciones por ordenador.

EMPRESARIALES:
- Transformación de riesgos.
- Selección de riesgos.
- Atención de clientes.
- Administración de negocio.

MECA-RAPID

BECARIOS: UNO

TIEMPO: CINCO MESES

TITULACION: Alumnos de tercer curso de la Facultad de Humanidades y Ciencias de la Educación (Maestro: especialidad inglés)

LINEA DE TRABAJO: Ayudante de profesor.

TAREAS:
- Colaborar activamente en la planificación, preparación y enseñanza de la clase con el profesor titular, nativo o español, y bajo la supervisión del director de estudios (prácticas) Sr. Contreras.
- Participar activamente con el profesor español en la enseñanza de estructuras gramaticales, asi como en la preparación de las mismas.
- Participar activamente en las práctica orales con el profesor nátivo, así como en la preparación de las mismas.
- Preparación de material adicional al de los textos a seguir con el fin de cumplir el programa general y objetivos del Centro.
- Preparación y correción de ejercicios y exámenes.
- Participación en cursos y seminarios de formación permanente que el Centro mantiene.

DIRECCION PROVINCIAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE EMPLEO

BECARIOS: CINCO

TIEMPO: TRES MESES

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Derecho; de Psicologia; de Sociologia y alumnos de tercer curso de Biblioteconomia.

LINEAS DE TRABAJO: Promoción de empleo; Orientación e Información Profesional-Selección de personal; Observatorio permanente y Biblioteca y archivo

TAREAS:
DERECHO:
- Gestión de medidas de fomento de empleo (Contratación).
- Promoción de empleo.

PSICOLOGIA:
- Información profesional técnicas de busqueda de empleo.
- Orientación profesional.
- Selección personal.

SOCIOLOGIA:
- Colaborar en la recogida de datos del observatorio permanente de ocupaciones.

BIBLIOTECONOMIA:
- Clasificación y Actualización de la Biblioteca.
- Conocer la situación de los diferentes archivos y proponer medidas para su optimación.

L.R.D., S.A.

BECARIOS: DOS

TIEMPO: TRES MESES

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Informática.

LINEA DE TRABAJO: Desarrollo de software

TAREAS:
- Colaboración en proyectos de Desarrollo de Sofware para gestión y diseño asistido.
- Aprendizaje y manejo de herramientas de programación orientada a objetos.

MUEBLES MIGUEL RUIZ COLLADO

BECARIOS: DOS.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Económicas y Empresariales, especialidad Dirección y Administración de Empresas.

LINEA DE TRABAJO: Administración.

TAREAS:
- Facturación clientes.
- Facturación proveedores.
- Contabilidad.
- Nominas - Seguros Sociales.
- Relaciones comerciales con Bancos.
- Administración en general.

NOVOTECNICA S.A.

BECARIOS: OCHO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de cuarto o quinto curso de Económicas Empresariales y de cuarto o quinto curso de Periodismo.

LINEAS DE TRABAJO:

EMPRESARIALES: Funcionamiento dentro del departamento de Administración.
PERIODISMO: Funcionamiento dentro del departamento de Redacción

TAREAS:
EMPRESARIALES:
- Abarcará cualquier tarea propia de los servicios administrativos.
- Se hará énfasis:
  . Tratamiento contable de los documentos de la Empresa.
  . Gestión de tesorería.
  . Archivos Administrativos.

PERIODISMO:
- Complementará las tareas informativas de los redactores.
- Introducción de las informaciones periodísticas en los sistemas informáticos de autoedición gráfica.

OPYCON S.A.

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: DOCE MESES

TITULACIÓN: Alumnos de tercer curso de Arquitectura Técnica.

LINEA DE TRABAJO: Ejecución de obras civiles.

TAREAS: Ayudante a la Dirección de ejecución de obras.

PLATAFORMA PUBLICIDAD

BECARIOS: DOS

TIEMPO: DOCE MESES

TITULACIÓN: Alumnos de cuarto o quinto curso de Ciencias Económicas y Empresariales (especialidad Direccion y Administracion de Empresas) y de tercer curso de Empresariales, (especialidad Informatica de Gestión)

LÍNEAS DE TABAJO:
DIRECCION Y ADMINISTRACION DE EMPRESAS: Estructura Económica de las Contabilidades.

INFORMATICA DE GESTION: Informática Gestión y Control.

TAREAS:
DIRECCION Y ADMINISTRACION DE EMPRESAS:
- Estudios de marcadometria en empresas de la Capital y el Poniente y su especial estructura económica.
- Análisis financiero de Central y Sucursales andaluzas.

INFORMATICA DE GESTION:
- Estudio de los sistemas de gestión e informáticos con posibilidades de mejora.
- Apertura de nuevos mercados.
- Estudio y desarrollo de una mejor red de control de gestión.

PUERTO DE CARBONERAS

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: NUEVE MESES.

TITULACIÓN: Alumnos de cuarto o quinto curso de Económicas.

LINEA DE TRABAJO: Area Económico financiera.

TAREAS:
- Control interno.
- Revisión contable.
- Realización de informes.

SEMILLAS PIONEER

BECARIOS: UNO

TIEMPO: SEIS MESES

TITULACIÓN: Alumnos de tercer curso de Ingenieria Tecnica Agricola

LÍNEA DE TRABAJO: Auxiliar en las tareas de experimentacion y mejora genetica de cultivos.

TAREAS:
- Preparación de siembras.
- Siembras.
- Replanteos.
- Plantaciones.
- Cruzamientos.
- Seguimiento de cultivos.
- Evaluación de parcelas.
- Extracción de semillas.

SLUIS & GROOT SEMILLAS

BECARIOS: TRES

TIEMPO: SEIS MESES

TITULACIÓN: Alumnos de tercer curso de INGENIERIA TECNICA AGRICOLA.

LINEA DE TRABAJO: Estudio Técnico y Económico de tres zonas de producción hortícola almerienses.

TAREAS:

ESTRUCTURA DEL MERCADO HORTOFRUTICOLA ALMERIENSE
- Técnicas de cultivo, variedades empleadas, épocas de producción, canales de comercialización.
- Uso de bases de datos y hoja de cálculo.

CLASIFICACION Y DELIMITACION DE TRES GRANDES ZONAS PRODUCTIVAS DE ALMERIA, SOBRE LA BASE DEL TRABAJO REALIZADO EN 1993.
- Análisis a fondo de las estructuras de producción de cada zona para establecer las más representativas y la muestra estadíticamente fiable.

PREPARACION DE CUESTIONARIO PARA ESTABLECER EL CUADRO TECNICO SOCIOECONOMICO CARACTERISTICO DE CADA ZONA.
- Encuestas, cuyos resultados serán analizados estadísticamente, obteniéndose un cuadro con los principales parámetros técnicos y económicos de la zona.
- Los datos obtenidos se contrastarán con los de 1993 pudiendo estudiar la evolución, tanto en técnicas de cultivo como en distribución de especies/tipos/variedades y en rendimiento económico para los agricultores.

TALLERES HERNANDEZ OLMO, S.L.

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Empresariales especialidad Informática de Gestión.

LINEAS DE TRABAJO: Administración y Gestión de la Empresa.

TAREAS:
- Contabilidad de empresa.
- Gestión de recursos.
- Financiación.
- Realización de inventario y stock de la empresa.

TECOA, S.L.

BECARIOS: DOS

TIEMPO: DOCE MESES

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Arquitectura Técnica y de los dos últimos cursos de Ingeniería de Caminos.

LINEAS DE TRABAJO:
ARQUITECTURA TECNICA: Colaboración en redacción de proyectos y direcciones de obra.
INGENIERIA DE CAMINOS: Colaboración en redacción de proyectos y direcciones de obra.

TAREAS:
ARQUITECTURA TECNICA:
- Mediciones.
- Topografía.
- Seguimiento del control de obra.
- Manejo de programas informáticos.

INGENIERIA DE CAMINOS:
- Manejo de programas informáticos.
- Estudios y cálculos.
- Cuadros de precios y Presupuestos.
- Seguimiento de control de obra.

TEZIER IBERICA, S.L.

BECARIOS: UNO.

TIEMPO: NUEVE MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Ingeniería Técnica Agrícola.

LINEAS DE TRABAJO: Introducción a la selección y experimentación de nuevas variedades hortícolas.

TAREAS:
- Técnicas básicas de cultivo de especies hortícolas de la zona.
- Técnicas de polinización y producción de semilla.
- Selección y mejora genética de plantas.
- Test patológicos.
- Puesta a punto y seguimiento de ensayos.
- Experimentación de nuevas variedades.

UNION DE COOPERATIVAS ALMERIENSES

BECARIOS: TRES.

TIEMPO: TRES MESES.

TITULACION: Alumnos de tercer curso de Graduado Social y de Empresariales y alumnos de cuarto o quinto curso de Filología Inglesa.

LINEA DE TRABAJO:
GRADUADO SOCIAL: Tareas propias del Departamento.
EMPRESARIALES: Tareas propias del Departamento.
FILOLOGIA INGLESA: Tareas propias del Departamento.

TAREAS:

GRADUADO SOCIAL:
- Seguros Sociales y Nominas.
- Contrataciones.
- Asesoramiento laboral de empresas.

EMPRESARIALES:
- Contabilidad.
- Asesoramiento fiscal de empresas.

FILOLOGIA INGLESA:
- Traducción de Documentos en Inglés-Español.
- Traducción de Cartas Inglés-Español.
- Interpretes puesta en contacto con otras empresas.

EMPRESAS RADICADAS EN CADIZ

ACERINOX,S.A. (Los Barrios)

Becarios: SEIS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE E.U. POLITECNICA.INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: ELECTRONICA

Líneas de trabajo: MANTENIMIENTO SECCION ELECTRICA

Prácticas en mantenimiento preventivo y predictivo en instalaciones y líneas de producción en procesos continuos.

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Líneas de trabajo: MANTENIMIENTO SECCION ELECTRICA

Prácticas en mantenimiento preventivo y predictivo en instalaciones y líneas de producción en procesos continuos.

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. POLITECNICA. INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: METALURGICA O MECANICA

Líneas de trabajo: LAMINACION EN CALIENTE

Estudio de calidades de cilindros de Tren de Laminación en Caliente.

Mejora de calidad en bandas de aceros inoxidables laminadas en caliente.

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS. Especialidad: QUIMICA INDUSTRIAL Ó ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. POLITECNICA. INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: METALURGIA O MECANICA.

Líneas de trabajo: ACERIA

Estudio estadístico de rendimientos de Materias Primas de Acería.

Metalurgía de la adición de titanio en la fabricación de acero inoxidable.

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS. Especialidad: ANALISIS, INORGANICA O GENERAL

Líneas de trabajo: TECNICO/LABORATORIO QUIMICO

Control de Medio Ambiente (análisis de la calidad de los aco.os de vertidos.

Determinación de metales en aceros inoxidables y materias primas.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. POLITECNICA. INGENIERIATECNICAINDUSTRIAL.Especialidad:METALURGIA O QUIMICA

Líneas de trabajo: TECNICO/LABORATORIO CORROSION

Conocimientos de los diferentes Proyectos de Investigación financiado por Organismos Nacionales e Internacionales.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. POLITECNICA. INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: ORGANIZACION INDUSTRIAL

Líneas de trabajo: LAMINACION EN FRIO: SECCION LAMINACION

Trenes de laminación en frío de aceros inoxidables.

Líneas de recocido y decapado de aceros inoxidables.

Líneas de corte de aceros inoxidables.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. POLITECNICA. INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: INGENIERIA O MECANICA

Líneas de trabajo: LAMINACION EN FRIO: SECCION RECOCIDO

Trenes de laminación en frío de aceros inoxidables.

Líneas de recocido y decapado de aceros inoxidables.

Líneas de corte de aceros inoxidables.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: ADMINISTRACION/SECCION PERSONAL

Prácticas en Servicios Administrativos y de Formación de Personal.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: ADMINISTRACION/SECCION COMPRAS

Prácticas en Programas informáticos de compras y seguimiento de pedidos.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.POLITECNICA. INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: METALURGIA O MECANICA

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO TECNICO. LABORATORIO MECANICO Y METALOGRAFICO

Introducción al conocimiento de los aceros inoxidables.

Formación en ensayos tecnológicos.

Recopilación bibliográfica de pruebas de embutición.

Confección de tablas.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. POLITECNICA. INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: METALURGIA

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO TECNICO. LABORATORIO METALOGRAFICO

Introducción al conocimiento de los aceros inoxidables.

Realización de prácticas metalográficas.

A.C.G. COMPONENTES,S.A. (Puerto Real)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA E.T.S. DE INGENIERIA INDUSTRIAL.Especialidad:MECANICA

Líneas de trabajo: IMPLANTACION Y DEFINICION DEL PLAN DE CALIDAD

Estudio y desarrollo de PFMEA y DFMEA para producto y procesos.

Implementación y actualización del uso de Programas informáticos para control de calidad.

Creación o revisión de Equipos de Medición para soportar el Plan de Calidad.

Realización y análisis del Sistema de Estudios de Capacidad de RUN OFF.

Otros requisitos: CONOCIMIENTOS DE INGLES. APLICACIONES INFORMATICAS LOTUS 123, WORDSTAR. HABILIDAD ANALITICA.TRABAJO EN EQUIPO.CONOCIMIENTOS DE METROLOGIA.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA E.T.S.DE INGENIERIA INDUSTRIAL. Especialidad:ORGANIZACION INDUSTRIAL

Líneas de trabajo: MEJORA EN LA GESTION DE MATERIALES

Estudio de ubicación de nuevos repuestos y alojamiento de los anteriores, correspondientes a máquinas de Rodamientos.

Definir Stock de Seguridad y demás parámetros para configurar el set-up de materiales.

Etiquetar y aplicar la gestión visual a los nuevos repuestos, basado en la experiencia actual.

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5ºY 6º CURSO DE LA E.T.S.DE INGENIERIA INDUSTRIAL. Especialidad: MECANICA

Líneas de trabajo: MEJORA DE LOS PROCESOS

Estudio de ciclos de tiempo y búsqueda de ideas para reducirlos, con objeto de incrementar la capacidad.

Estudio y análisis de las paradas diarias de máquinas, buscando causas repetitivas para reducirlas y eliminarlas.

Organizar los documentos set-up por operación y toda la información técnica.

Revisar los repuestos y herramientas con necesidad diarias y asignar con compras las prioridades.

AGA,S.A. (Cádiz)

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y PERSONAL

Contratos de Trabajo, elaboración de nóminas y seguros sociales.

Colaboración en Selección de Personal y Planes de Formación.

Colaboración en informatización del Departamento.

Otros requisitos: PREFERIBLE CONOCIMIENTOS DE LOTUS 1-2-3, WORD PERFECT E INGLES.

Becarios: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: GESTION DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Proyectos de Mejora Organizacional.

Sistemas de Información y Control.

Contabilidad, proveedores, temas fiscales.

Otros requisitos: PREFERIBLE CONOCIMIENTOS LOTUS 1-2-3, WORD PERFECT E INGLES

Becarios: UNO

Duración: 6 MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS. Sección: COMERCIAL. Especialidad: MARKETING

Líneas de trabajo: APOYO A DELEGACION COMERCIAL

Elaboración y seguimiento de presupuestos de venta.

Sondeos y estudios de mercado.

Seguimiento de impagados.

Elaboración de Mailing y correspondencia comercial.

Otros requisitos: CARNET DE CONDUCIR, PREFERIBLEMENTE CONOCIMIENTOS LOTUS 1-2-3, WORD PERFECT, INGLES.

ANTONIO ROSADO SERRATO (Cádiz)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA DIPLOMATURA DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: CONTABILIDAD INFORMATIZADA

ASOCIACION DE SORDOS"NUESTRA SEÑORA DE LA MERCED" (Jerez de la Frontera)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: RECOPILAR LEGISLACION TEMAS LABORALES QUE AFECTAN AL SORDO

Investigar la legislación que aún margina al sordo.

Colaborar y asesorar en la reforma de los Estatutos de esa Asociación.

Contactar con nuestro Asesor Jurídico en la F.A.A.S.

Divulgar la legislación que pueda afectar a las personas sordas.

Otros requisitos: DISPOSICION PARA APRENDER EL LENGUAJE DE SIGNOS, ASI COMO PARA CONOCER EL MUNDO DEL SILENCIO

ASTILLEROS ESPAÑOLES,S.A. FACTORJA DE CADIZ

Becarios: SEIS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA NAVAL

Líneas de trabajo: PRODUCCION

Auxiliar a los jefes de buque y de obra en los trabajos de reparaciones de buques, por lo que se estima muy necesario el conocimiento de idioma inglés, así como de informática a nivel de usuario.

ASTILLEROS ESPAÑOLES,S.A. FACTORIA PUERTO REAL

Becarios: CUATRO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA NAVAL

Líneas de trabajo: TALLERES DE FABRICACION

Estudio generalizado de la línea de fabricación

Estudio pormenorizado de los distintos talleres de la línea.

Iniciación en las funciones de mando intermedio.

Otras funciones específicas de los talleres.

Becarios: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE DERECHO. Sección: DERECHO EMPRESARIAL

Líneas de trabajo: ASESORIA JURIDICA

Negociación laboral.

Estudio de casos pendientes.

Formación en derecho empresarial.

Becarios: DOS

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE FILOSOF. LETRAS. Sección: HISTORIA

Líneas de trabajo: MUSEO ARCHIVO-HISTORICO

Introducción a las técnicas de archivísticas, biblioteconomía, museística y arqueológicas industrial.

Registro y clasificación de fondos fotográficos, planos, documentos,libros y objetos.

Becarios: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE CIENCIAS EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: CONTABILIDAD

Contabilidad analítica.

Seguimiento estadístico de materiales.

Becarios: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL

Líneas de trabajo: ARMAMENTO EN BLOQUES Y A BORDO

Instalación y montaje de automatismos en puentes y cámaras de máquinas.

Becarios: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA. Sección: GESTION

Líneas de trabajo: INFORMATICA

Estudio lenguajes ordenador general.

Análisis de las necesidades de gestión informática de la empresa.

Estudio de la organización de los ficheros de la base de datos.

Formación en gestión informática empresarial.

AUTOMOTIVE COMPONENTS GROUP ESPAÑA,S.A. (Pto. Real)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5ºY 6º CURSO DE LA E.T.S. DE INGENIERIA INDUSTRIAL.Especialidad:MECANICA

Líneas de trabajo: FABRICACION DE TUBO DEPOSITO

Posibilidad/Viabilidad de fabricación de un tubo depósito de características mecánicas determinadas de límite elástico y alargamiento.

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5ºY 6º CURSO DE LA E.T.S. DE INGENIERIA INDUSTRIAL. Especialidad: MECANICA

Líneas de trabajo: CORRELACION ENTRE PROPIEDADES METALURGICAS Y MECANICAS

Correlación entre las propiedades metalúrgicas de los elementos resistentes (vástago y tubo) y sus propiedades mecánicas tales como la resistencia a la fatiga.

Comprobación de datos obtenidos mediante programa ANSYS.

Otros requisitos: CONOCIMIENTO PROGRAMA ANSYS. CONOCIMIENTO DE RESISTENCIA DE MATERIALES.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE DE 5ºY 6º CURSO DE LA E.T.S.DE INGENIERIA INDUSTRIAL. Especialidad: MECANICA

Líneas de trabajo: PROGRAMA DE SIMULACION DEL AMORTIGUADOR

Corrección del Programa de simulación matemática del amortiguador mediante datos experimentales.

Otros requisitos: CONOCIMIENTOS DE SOFTWARE LENGUAJE "C". CONOCIMIENTOS MEDIOS DE INGLES.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS.

Líneas de trabajo: PROCESO DE TRATAMIENTO DE SUPERFICIE

Sustitución del proceso de tratamiento superficial previo al estirado de tubos por un tratamiento en una sola etapa mediante polímetros.

AUTORIDAD PORTUARIA DE LA BAHIA DE ALGECIRAS (Algeciras)

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO PERSONAL

Contrataciones.

Selección de personal, entrevistas.

Nóminas

Programa de Gestión.

Formación.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALGECIRAS

Becarios: CINCO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: ABSENTISMO LABORAL, APOYO EN LA CONFECCION DE NOMINAS Y SEGUROS SOCIALES, CONTRATACION DE PERSONAL, TRAMITACION DE LOS PARTES DE I.L.T Y ACCIDENTES DE TRABAJO ANTE LA SEGURIDAD SOCIAL, TRAMITACION DIVERSAS DE EXPEDIENTES DE LOS SERVICIOS SOCIALES, APOYO EN CONTABILIDAD.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CADIZ. DELEGACION DE SANIDAD

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. DE ENFERMERIA

Líneas de trabajo: SALUD ESCOLAR

Participar en las campañas de vacunación y reconocimientos escolares en los centros docentes.

Además de las labores preventivas de estos programas, realizará labores de educación y promoción de la salud en el colectivo escolar y entorno familiar

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. DE ENFERMERIA

Líneas de trabajo: ASISTENCIA SANITARIA-URGENCIAS PRIMER NIVEL

Atención sanitaria en dispositivos asistenciales de playa a nivel de primeros auxilios y atención primaria.

Elaboración de estadísticas sanitarias.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE VETERINARIA. Especialidad: HIGIENE ALIMENTICIA

Líneas de trabajo: INSPECCION SANITARIA DE ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS

Vigilancia sanitaria de establecimietnos públicos.

Vigilancia alimentaria.

Legislación sanitaria veterinaria y general (Emisión de informes sanitarios)

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE JEREZ DE LA FRONTERA

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE DERECHO

Líneas de trabajo: Colaborar con los letrados del Excmo. Ayuntamiento en la elaboración de estudios e informes.

Preparar escritos a toda clase de tribunales y Organismos Jurisdicionales.

Búsqueda de legislación y jurisprudencia aplicable a diversos casos.

Archivo documentación.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE LOS ULTIMOS CURSOS DE MEDICINA

Líneas de trabajo: Colaborar con el médico de empresa en reconocimiento de personal laboral y funcionario.

Citar a los empleados dados de baja. Estudio de absentismo laboral.

Seguimiento de personal en baja por I.L.T.

Atender eventualidades que puedan darse durante la jornada laboral.

Organización de reconocimientos médicos periódicos.

Campaña de vacunaciones.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA. CONSTRUCCIONES CIVILES

Líneas de trabajo: Colaborar con la Jefatura de las Brigadas de mantenimiento de las distintas especialidades: Vías Públicas-Dependencias Municipales-Instalaciones deportivas-Centros escolares.

Colaborar con la Jefatura de Obras de Urbanización de acuerdo con proyectos de Urbanizaciones.

Control e inspección de las Calas en Vías Públicas.

Seguimiento de la ejecución por Administración Directa de Proyecto de Urbanizaciones.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES.

Líneas de trabajo: Estudio de costes originados por personal e infraestructura.

Análisis de la gestión de una Empresa Municipal.

Colaboración en la formación y estudio de la contabilidad presupuestaria anual.

Desarrollo y elaboración de nóminas.

Aplicación de la normativa en vigor en casos puntuales.

Revisión y comprobación de documentación laboral.

Elaboración de los diversos tipos de contratos.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Líneas de trabajo: Actualización de los sistemas operativos tales como redes NOVELL UNIX

Aplicación de distintos servicios informáticos.

Realización y análisis de sistemas informáticos.

Modificación de los programas existentes en los casos de defectos o necesidad de mejoras.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE LA LINEA DE LA CONCEPCION

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: -MODALIDADES CONTRACTUALES Y PRESTACIONES SOCIALES
-CONFECCION DE RECIBOS DE SALARIOS Y BOLETINES DE COTIZACION AL REGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y SU APLICACION MEDIANTE PROCESO INFORMATICO.

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SAN ROQUE

Becarios: CINCO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: ADMINISTRACION

-Relaciones laborales, Higiene y Seguridad en el trabajo

-Nóminas/Asesoramiento en diferentes departamentos municipales.

EXCMO.AYUNTAMIENTO DE TARIFA

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: LAS PROPIAS DE LA ASESORIA LABORAL-FISCAL

-Tramitación de altas/bajas
-Tramitación Situación de I.L.T.
-Tramitación Ofertas de Empleo
-Realización de Oficios y demás tareas de tramitación ante el INEM, SEGURIDAD SOCIAL, etc.

BAZAN (San Fernando)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Lineas de trabajo: ELABORACION BASE DE DATOS PARA PRESUPUESTAR

-Crear base de datos informática, en lenguaje CLIPPER 4 partiendo de la información disponible en soporte escrito en la sección de presupuesto y su posterior interconexión con el programa de elaboración de presupuesto.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4º Y 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES O ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL.

Lineas de trabajo: DEFINICION-IMPLANTACION COSTES TOTALES CALIDAD

-Secretario equipo sistemas
-Definición costes bajo tutela equipo
-Preparación auditoria interna costes.
-Redacción especificación sistema.

Otros requisitos: INFORMATICA NIVEL USUARIO
FACILIDAD RELACION

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA NAVAL.Especialidad: Estructuras

Lineas de trabajo: MATERIALES COMPUESTOS Y ALUMINIO

-Supervisión de los trabajos de laminación y montaje de instalaciones en buques en G.P.R.
-Apoyo a la confección de especificaciones y presupuestos de buques en G.R.P. y aluminio.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Lineas de trabajo: PROYECTO "PORTOS"

-Dentro de un plan de abandono paulatino de varios sistemas propietarios (PRIMOS,VMS) y paso a sistemas abiertos (UNIX,DOS), se trata de colaborar en el trasvase de la información ya existente a los nuevos sistemas.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA NAVAL

Lineas de trabajo: PROYECTOS

-Programa de control y reducción de pesos del Ferry rápido "Mestral"(C-315 y 316) que actualmente está en construcción.

CAMARA OFICIAL DE COMERCIO, INDUSTRIA Y NAVEGACION DE CADIZ (Cádiz)

Becarios: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: COLABORAR EN LA GESTION DIARIA DEL DPTO. DE COMERCIO EXTERIOR

Actualización de la base de datos y optimización de los procesos informáticos.

Control de la documentación diaria.

Preparación de informes del departamento.

Redacción y edición del boletín de comercio exterior.

Visitas a empresas de la demarcación.

Otros requisitos: IDIOMAS

COLECTIVO C.E.P.A. (Cádiz)

Becarios: TRES

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE MAGISTERIO.

Líneas de trabajo: EDUCACION INFANTIL MEDIANTE EL JUEGO

Educación mediante el juego.

Seguimiento individualizado.

Trabajo con la familia.

Acompañamiento y asesoramiento en el juego.

Desarrollo personal y grupal.

Conocimiento del entorno (barrio), integración, problemática que afecta e influye en el niño/a.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE MAGISTERIO

Líneas de trabajo: CLASES DE APOYO DE GRADUADO ESCOLAR

Hacer tareas escolares.

Seguimiento didáctico.

Reglas de convivencia.

Atención afectiva.

Formación de grupo: charlas, debates, convivencia,etc.

Seguimiento individualizado: trabajar problemática individual del niño/a y familia.

COMPAÑIA ESPAÑOLA DE PETROLEOS,S.A. (San Roque)

Becarios: DIEZ

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad:MECANICA, QUIMICA O ELECTRICIDAD

Líneas de trabajo: OPERACIONES DE UNIDADES, MANTENIMIENTO DE UNIDADES,SEGURIDAD Y DEFENSA CONTRA INCENDIOS, DISTRIBUCION PRODUCTOS, MEDIO AMBIENTE

Becarios: CUATRO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE CIENCIAS QUIMICAS

Líneas de trabajo: LABORATORIO DE CONTROL, LABORATORIO DE INVESTIGACION E INGENIERIA DE PROCESOS

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE LOS ULTIMOS CURSOS DE LA E.T.S. DE INGENIERIA INDUSTRIAL. Especialidad: QUIMICA U ORGANIZACION

Líneas de trabajo: INGENIERIA DE MANTENIMIENTO, MANTENIMIENTO PREVENTIVO/PREDICTIVO

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: CONTROL DE GESTION, ADMINISTRACION

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE PSICOLOGIA.Especialidad: PSICOLOGIA IND.

Líneas de trabajo: SELECCION DE PERSONAL Y PLANIFICACION Y CONTROL DE RECURSOS HUMANOS

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

CONSTRUCCIONES AERONAUTICAS,S.A. FACTORIA DE CADIZ

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE LOS ULTIMOS CURSOS DE LA E.T.S.DE INGENIERIA INDUSTRIAL. Especialidad: MECANICA

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.POLITECNICA-SECCION INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad:MECANICA

Líneas de trabajo: INGENIERIA/SISTEMA DE PRODUCCION INTEGRADA

Conocimiento del sistema informático de producción y planificación M.R.P.

Estudios y desarrollos de modificaciones de mejoras del producto.

Análisis de procesos de fabricación.

Estimaciones de costes de modificaciones y mejoras.

Colaboración con las áreas de ingeniería de calidad.

Conocimiento de los sitemas de CAD/CAM utilizados en la factoría.

Otros requisitos: SER USUARIO DE APLICACIONES INFORMATICAS

CONOCIMIENTO DE INGLES

DIPUTACION PROVINCIAL DE CADIZ (Cádiz)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5º CURSO DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: APLICACION DE LA CONTABILIDAD A LA INTERVENCION DE FONDOS

Colaboración con los Técnicos de la Intervención provincial de Fondos en la aplicación de la nueva normativa del Plan General de Contabilidad.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5º CURSO DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: ESTUDIO DE LA SITUACION DE TESORERIA DE LA DIPUTACION PROVINCIAL

Colaboración con los Técnicos de la Tesorería en el estudio acerca de la situación de la misma.

Becarios. UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Sección: ELECTRICIDAD. Especialidad:REDES ELECTRICAS

Líneas de trabajo: ASISTENCIAS A MUNICIPIOS DE MENOS DE 20.000 HABITANTES

Colaboración con los Técnicos de Diputación en los programas previstos en el Area de Asistencia a los Municipios.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA DIPLOMATURA DE TRABAJOS SOCIALES

Líneas de trabajo: DESARROLLO DE LOS SERVICIOS SOCIALES COMUNITARIOS

Colaboración con los Técnicos del Area de Bienestar Social, en especial en el Programa de los Servicios Sociales.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5º CURSO DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: CONTROL PRESUPUESTARIO DEL AREA

Colaboración con los Técnicos del Area de Hacienda y Economía, especialmente en tarea de control presupuestario.

EBRO AGRICOLAS COMPAÑIA DE ALIMENTACION,S.A. (Jédula-Arcos de la Front.)

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE CIENCIAS QUIMICAS

Líneas de trabajo: LABORATORIO DE FABRICACION DE AZUCAR

Determinaciones análiticas en laboratorio, para el control del proceso de fabricacion.

EMPRESA MUNICIPAL DE AGUA Y ELECTRICIDAD (Puerto Real)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE CIENCIAS QUIMICAS.Especialidad: INGENIERIA QUIMICA

Líneas de trabajo: TOMA DE MUESTRAS Y ANALISIS

Toma de muestras en la estación depuradora y análisis de las mismas en el laboratorio de la planta.

Toma de muestras en las estaciones de bombeo y análisis de las mismas.

Control de los vertidos de las industrias a la red municipal de saneamiento.

Control del agua a reutilizar proveniente del tratamiento terciario de la EDAR.

Toma de muestras y análisis del agua potable.

GERENCIA DE CADIZ DEL INSTITUTO DE FOMENTO DE ANDALUCIA (Cádiz)

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC.ECONOMICAS Y EMPRESARIALES. Especialidad: ADMON.Y FIN. Y COMERCIO EXTERIOR

Becarios. UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.DE EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: ANALISIS FINANCIERO DE PYMES

Partiendo de la Base de Datos de Empresas que solicitan ayuda al IFA, analizar su estructura financiera en ese momento y las necesidades inmediatas.

Una vez analizada la documentación se procedería con una entrevista profunda con el empresario,acompañado de nuestros técnicos.

Con todos los datos y la ayuda de la informática, proceder a clasificar, ponderar y estructurar la información para extraer las conclusiones agregadas.

Redacción del documento final y su edición.

ANALISIS SECTORIAL

Tomando como fuente de datos los de IFA, realizar una clasificación de empresas por sectores de interés en la provincia de Cádiz y tabular una serie de datos que definan un perfil de las mismas.

Informatizar los datos y analizarlos.

Visitar acompañado de nuestros técnicos un muestrario de empresas.

Redactar las conclusiones.

TABLAS INPUT/OUTPUT DE MEDIANAS Y GRANDES EMPRESAS

Basándose en los datos que posee el Instituto y en encuestas a realizar en las empresas, estudiar los insumos de las mismas, su procedencia y características.

Con el mismo método estudiar los productos y sus destinos.

Enfrentar los datos y sacar conclusiones.

GHER,S.A. (Cádiz)

Becarios: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Líneas de trabajo: DESARROLLO DE SOFTWARE ESPECIFICO EN DIVERSOS ENTORNOS

Lenguajes

CLIPPER 5.01

C++ (BORLAND)

80336 ASSEMBLER

QUICK BASIC

Desarrollo de documentación con: HARVARD GRAPHICS,WORD PERFECT,ETC

GONZALEZ BYASS,S.A. (Jerez de la Frontera)

Becarios: CUATRO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: CONTABILIDAD GENERAL

Análisis y previsiones.

CONTROL FINANCIERO

Conciliación apuntes contables con extractos bancarios.

Introducción Previsiones de pagos

Cuadros carteras de giros y cheques.

Análisis y control de información financiera de los clientes.

GRUPO PORTILLO, S.A. (El Puerto de Santa María)

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. DE EMPRESARIALES Ó DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES.

Líneas de trabajo: GESTION INMOBILIARIA Y ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD GENERAL

Programas informáticos relacionados con la gestión inmobiliaria, la contabilidad y administración.

Compromisos de la empresa con las administraciones públicas, realización de tareas ordinarias de administración general.

HOSPITAL PUNTA DE EUROPA (Algeciras)

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: Control de nóminas.

Control y elaboración de Seguros Sociales.

Estudios sobre gastos por determinadas Unidades.

INSTITUTO ESPAÑOL DE OCEANOGRAFIA (Cádiz)

Becarios: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE CIENCIAS DEL MAR

Líneas de trabajo: ESTUDIO DE PARAMETROS BIOLOGICOS DE ESPECIES MARINAS DE INTERES

Toma de datos biológicos de merluza, acedía, choco y gamba.

Preparación de estatolitos de choco para su posterior interpretación.

Informatización de los datos correspondientes a los muestreos biológicos.

INTERCONTINENTAL QUIMICA,S.A. (San Roque)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: TAREAS PROPIAS DE LA ADMINISTRACION DE PERSONAL

Control de presencia por aplicación informática.

Introducción datos nóminas.

Altas y Bajas.

Estadísticas de personal.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U. POLITECNICA. INGENIERIA TECNICA. Especialidad: ELECTRICIDAD O ELECTRONICA

Líneas de trabajo: INSTRUMENTACION BASICA Y ORGANIZACION DEL TRABAJO DE MANTENIMIENTO

Formación en Seguridad y en el programa informático de Mantenimiento "Teroman".

Introducir en "Teroman" la base de datos de los transmisores de las Unidades de Proceso de Interquisa.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.POLITECNICA.INGENIERIA TECNICA. Especialidad: MECANICA

Líneas de trabajo: PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN SISTEMA INFORMATICO "TEROMAN"

Análisis, preparación de gamas de mantenimiento preventivo, elaboración, perfeccionamiento del planning, ejecución en el Sistema Informático "Teroman".

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE LOS ULTIMOS CURSOS DE LA E.T.S. DE INGENIERIA INDUSTRIAL

Líneas de trabajo: APRENDIZAJE DE UNA UNIDAD DE PROCESOS Y DESARROLLO DE ESTUDIOS

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: ANALISIS CONTABLE,CONTABILIDAD DE COSTOS Y TESORERIA

Introducción de datos contables.

Registro de obligaciones de pago.

Análisis de justificaciones automáticas de saldos.

Desarrollo del sistema presupuestario y sus comprobaciones.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Líneas de trabajo: DESARROLLO DE LA APLICACION MICROSTATION

Becarios: DOS

Duracion: TRES MESES

Requisitos ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Líneas de trabajo: CONOCIMIENTO DEL HARDWARE Y SOFTWARE BASICO Y DESARROLLO DE APLICACION

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS QUIMICAS

Líneas de trabajo: DESARROLLO DE ANALISIS DE LABORATORIO

MANCOMUNIDAD DE MUNICIPIOS DEL CAMPO DE GIBRALTAR (Algeciras)

Becarios: CUATRO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: TAREAS ADMINISTRATIVAS

Colaboración en la elaboración de nóminas, contratos, ofertas de empleo al INEM

Liquidaciones de Seguros Sociales, así como I.R.P.F.

Tramitación de los expedientes de personal.

Registro de entrada y salida referente a materia de personal.

Colaboración en la elaboración de la documentación de los expedientes administrativos de los distintos departamentos de la Mancomunidad

OSBORNE Y COMPAÑIA, S.A. (El Puerto de Santa María)

Becarios: TRES

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS Especialidad: FILOLOGIA INGLESA

Líneas de trabajo: SECRETARIA GENERAL TECNICA-DEPARTAMENTO DE RELACIONES PUBLICAS

Representar a Osborne y Compañía, S.A.frente a los clientes extranjeros,fundamentalmente de habla inglesa, en las visitas que los mismos giren a nuestras instalaciones, facilitando la transición de la oportuna información relativa a todas y cada una de las cuestiones que pueden plantear cerca de la actividad de la Compañía y sus productos en el idioma inglés.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS. Especialidad: HISTORIA MODERNA Y CONTEMPORANEA

Líneas de trabajo: DIRECCION TECNICA-DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION

Investigación histórica sobre el vino fino en El Puerto de Santa María.

Estudio de archivos y bibliotecas.

Confección de manuales de uso y consulta sobre aspectos históricos del vino fino en El Puerto de Santa María.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES. Sección: EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: DIRECCION FINANCIERA-DEPARTAMENTO DE TESORERIA

Conocer la posición bancaria diaria, con la ayuda de Banca Electrónica y conocer cuales son las necesidades de recursos financieros a corto plazo de forma que se puede gestionar el movimiento de las cuentas en Bancos, optimizando el coste de los recursos y supervisar el cumplimiento de las condiciones comunicadas por el Jefe del Departamento, dejando reflejo contable de todas las operaciones, con el objetivo de atender puntualmente los compromisos de pagos actuales y futuros.

PEDRO DOMECQ,S.A. (Jerez de la Front.)

Becarios: CUATRO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES. Sección: CONTABLE

Líneas de trabajo: ADMINISTRACION DE EMPRESA EN EL SECTOR VINICOLA

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE LOS ULTIMOS CURSOS DE LAS FACULTADES DE QUIMICA, BIOLOGICAS Y DE LA E.T.S.DE INGENIEROS AGRONOMOS

Líneas de trabajo: DESARROLLO DE CONTROL DE METODOS DE CULTIVO EN EL VIÑEDO

Prácticas ampelográficas, caracterización y control de plagas y ensayos de cultivos en viñedos.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE LOS ULTIMOS CURSOS DE LA E.T.S.DE INGENIEROS AGRONOMOS. Especialidad: MECANICA

Líneas de trabajo: SISTEMAS DE PRODUCCION

Metodología y racionalización de sistemas de producción en Industrias Vinícolas.

PETROQUIMICA ESPAÑOLA, S.A. (San Roque)

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICO INDUSTRIAL

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO SERVICIOS TECNICOS

Análisis de procesos y diseños de equipos de plantas petroquímicas.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL.Especialidad: QUIMICA

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO QUIMICO

Análisis de materias primas y productos relacionados con la fabricación de alquilbenceno y parafinas lineales.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: MECANICA

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

Mantenimiento mecánico equipos plantas petroquimicas.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad: ELECTRICIDAD

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO

Mantenimiento eléctrico equipos plantas petroquimicas.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: ADMINISTRACION DE PERSONAL

Elaboración y ejecución de nóminas.

Control presencia.

Gestión de ausencias: licencias, vacaciones,etc.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO OPERACIONES

Conocimientos del proceso de fabricación de parafinas lineales,alquilbenceno y operaciones auxiliares.

PUERTO SOTOGRANDE,S.A. (San Roque)

Becarios: TRES

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.POLITECNICA. Sección: OBRAS PUBLICAS/CONSTRUCCION CIVIL

Líneas de trabajo: PROYECTO Y CONSTRUCCION DE UNA MARINA INTERIOR

Elaboración proyecto constructivo.

Supervisión obras.

Estudio de seguridad e higiene.

Control presupuestario.

Ensayos y control de calidad.

SERVICIOS MUNICIPALIZADOS DE AGUA,ELECTRICIDAD Y SANEAMIENTO (Cádiz).

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE LA FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS. Sección: HISTORIA

Líneas de trabajo: ORGANIZACION DE ARCHIVOS

Actualización de ficheros.

Estructura de diagramas funcionales de organización de archivos.

Otros requisitos: ACONSEJABLE ESTUDIO SOBRE SISTEMAS DE ARCHIVOS

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL.Especialidad: MAQUINA ELECTRICA

Líneas de trabajo: ESTUDIO Y FORMACION EN CENTROS DE TRANSFORMACION

Métodos de instalación-mantenimiento de centros de transformación.

Estudios sobre protección de C.T.

Estudios sobre pérdidas y cargas de C.T.

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Líneas de trabajo: Práctica sobre diseño de aplicaciones con metodología y análisis estructurado.

Práctica sobre desarrollo de aplicaciones de ordenadores personales y departamental.

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.DE EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: FORMACION EN CONTABILIDAD Y ADMINISTRACION

Prácticas sobre documentación de información económica y contable.

Flujo documental.

Prácticas en departamento de tesorería.

Prácticas sobre contabilidad presupuestaria.

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL. Especialidad. CENTRALES Y REDES

Líneas de trabajo: Métodos de instalación-mantenimiento en redes de B.T.

Prácticas en centros de transformación para distribución.

Prácticas de gestión técnica de sistemas eléctricos.

Becarios: UNO

Duración: SEIS MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.POLITECNICA. Sección: INGENIERIA TECNICA O INFORMATICA. Especialidad: E.T.ELECTRICA O INFORMATICA DE SISTEMAS

Líneas de trabajo: IMPLANTACION DE APLICACIONES SOBRE S.I.G.

Aplicaciones sobre sistemas de distribución de energía eléctrica.

Construcción de sistemas de mediciones automática gráfica alfanumérica.

Adecuación de sistemas de linkaje.

TERMINAL INTERNACIONAL DE CARBONES GIBRALTAR (Los Barrios)

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.POLITECNICA: Sección: INGENIERIA TECNICA.Especialidad: OBRAS PUBLICAS

Líneas de trabajo: Campaña geotécnica P.G.G.

Proyecto de ejecución P.G.G.

Ejecución urbanización exterior P.G.G.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL

Líneas de trabajo: DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS Y ADMINISTRACION

Nóminas.

S. Sociales.

Impuestos.

Contabilidad.

Aplicaciones informáticas.

Gestión recursos humanos.

UNIVERSIDAD DE CADIZ (Cádiz)

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º DE DERECHO

Líneas de trabajo: VICERRECTORADO DE ALUMNOS Y RELACIONES INTERNACIONALES

Servicio de asesoría jurídica al estudiante.

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE FILOSOFIA Y LETRAS O ALUMNOS DE 3º CURSO DE GRADUADO SOCIAL.

Líneas de trabajo: VICERRECTORADO DE ALUMNOS Y RELACIONES INTERNACIONALES

Elaboración y difusión de convocatoria de Prácticas en Empresas. Comunicaciones alumnos y centros. Gestión de pagos.

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE FILOSOFIA Y LETRAS

Líneas de trabajo: BIBLIOTECA CENTRAL

Grabación de libros capturados. Captura de libros.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 4ºY 5º CURSO DE CIENCIAS O ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA

Líneas de trabajo: VICERRECTORADO DE PLANIFICACION Y DESARROLLO

Tareas de seguimiento y planificación de obras.

Becarios: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE LA E.U.DE PROFESORADO. Especialidad: EDUCACION

Líneas de trabajo: SERVICIO DE DEPORTES

Trascripción y control de participantes en las actividades de competición y recreación. Información y publicidad de actividades. Seguimiento de las actividades organizadas. Elaboración de nuevos programas.

Becarios: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA. Especialidad: SISTEMAS, O ALUMNOS DE 3º CURSO DE INGENIERIA TECNICA INDUSTRIAL.Especialidad: ELECTRONICA

Líneas de trabajo: CENTRO DE CALCULO

Apoyo en instalaciones de cableado o equipos de red. Prue... de conectividad con micros:compatibles y macintosh.

XEFAR (Jerez de la Front.)

Becarios: DOS

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 3º CURSO DE INFORMATICA

Líneas de trabajo: ANALISIS, DESARROLLO Y EXPLOTACION DEL SISTEMA INFORMATICO A NIVEL DE USUARIO ENTORNO UNIX Y MSDOS

Otros requisitos: SE REQUIEREN CONOCIMIENTOS DEL UNIX Y LENGUAJE "C"

Becarios: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos. ALUMNOS DE 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: ORGANIZACION LOGISTICA Y CONTROL DEL ALMACEN ROBOTIZADO.

Otros requisitos: CONOCIMIENTOS DE INFORMATICA A NIVEL DE USUARIO

Becarios: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: ALUMNOS DE 5º CURSO DE LA FACULTAD DE CC. ECONOMICAS Y EMPRESARIALES

Líneas de trabajo: ESTUDIO DE ORGANIZACION Y CONTROL DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Otros requisitos: CONOCIMIENTOS DE INFORMATICA A NIVEL DE USUARIO.

EMPRESAS RADICADAS EN SEVILLA

J.M.J. ASESORES, S.C.P.

Número de becas: DOS

Duración: UNA DIEZ MESES
UNA TRES MESES

Requisitos: Alumno de quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Llevar la Contabilidad de la Empresa y Análisis Financiero.

Tareas: Seguimiento y actualización de la contabilidad de la empresa, con análisis de balances y de la situación financiera en general. Tareas de información y documentación de clientes.

Requisitos: Alumno de quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, especialidad Económicas.

Líneas de trabajo: Contabilidad, Contabilidad Empresas, Análisis y Finanzas.

Tareas: Desarrollo y gestión de contabilidad general de empresas. Interpretación de documentos contables.

MAQ - GUROCH S.L.

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumno de cuarto o quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Administración

Tareas: Control del departamento técnico, facturación, cobros, contabilidad, mailings, prospección telefónica.

MASEVAL, S.L.

Número de becas: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumno de sexto curso de la Escuela Superior de Ingenieros Industriales, especialidad Mecánico, o Alumno de 3º curso de la Escuela de Ingenieros Técnicos, especialidad Mecánico.

Líneas de trabajo: Sección curvado de perfiles

Tareas: Curvado de perfiles. Diseño asistido por ordenador. Nuevas Técnicas de curvado. Proyecto de reformado máquinas existentes.

MECANISMOS Y ACCESORIOS, S.A.

Número de becas: TRES

Duración: DIEZ MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Ingenieros Técnicos Industriales, especialidad Eléctrica o Mecánica.

Líneas de trabajo: Desarrollo de productos electrónicos y mecánicos para el ascensor.

Tareas: Soporte al diseño en el desarrollo (CAD). Montaje y Análisis de prototipos. Generación de especificaciones para fabricación en serie.

NUEVA DESMOTADORA SEVILLANA.

Número de becas: CINCO

Duración: DOS NUEVE MESES
TRES TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, especialidad Empresa y alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales.

Líneas de trabajo: Oficina y Contabilidad

Tareas: Contabilidad. Trabajos de organización administrativa. Contactos con clientes y proveedores. Uso de ordenadores. Control bancos. Control existencias. Preparación de documentación para objeción de subvenciones al SENPA (Servicio Nacional de Productos Agrarios).

PARTIDO ANDALUCISTA. CONSEJO PROVINCIAL DE SEVILLA.

Número de becas TRES

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Derecho, especialidad Empresa o Privado, carnet de conducir, conocimientos en wordperfect 5.1 y experiencia en asociaciones y publicaciones.

Líneas de trabajo: Colaboración en el Gabinete de Información y Asesoramiento.

Tareas: Se incorporará al Gabinete de Información y Asesoramiento del Consejo Provincial del Partido Andalucista en Sevilla, en el que prestan labores de Asesoramiento diversos juristas y economistas.
Las tareas específicas serán la Administración y Gestión del propio Gabinete de Información y Asesoramiento, así como el Asesoramiento a personas y Entidades en materia jurídica y en los ámbitos laboral, mercantil y civil.
Las consultas se realizarán en la Sede del Consejo Provincial de Sevilla, y una vez en semana, en la Sede del partido en las Comarcas de Sevilla (Ecija, Utrera, Constantina, Alcalá del Río, el Viso del Alcor, Tomares, Marchena, Osuna y Coria del Río).
Asimismo deberán colaborar en la Publicación del Partido denominada "ANDALUCIA LIBRE", contestando las consultas que se formulen a través de estas revista y prestando servicios en los aspectos legales de la misma.

Tareas: Se incorporará al Gabinete de Información y Asesoramiento del Consejo Provincial del Partido Andalucista en Sevilla, en el que prestan labores de Asesoramiento diversos juristas y economistas.
Las tareas específicas en los ámbitos mercantil, derecho de contrato, derecho de familia, sucesiones y demás aspectos dentro del Derecho Privado.

Las consultas se realizarán en Sevilla, en la Sede del Consejo Provincial del Partido Andalucista, y una vez en semana, en las Sedes Comarcales del Partido (Ecija, Utrera, Constantina, Alcalá del Río, El viso del Alcor, Mairena del Alcor, Mairena del Aljarafe, Marchena, Osuna y Coria del Río).

Asimismo deberán colaborar en las publicaciones del Partido denominada "ANDALUCIA LIBRE", contestando las consultas que se formulen a través de esta revista y colaborando en otras secciones de la misma.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria del Profesorado de Educación General Básica, especialidad Educación Especial, conocimiento en wordperfect 5.1 experiencia en asociaciones y publicaciones y en gestión y dirección de centros y dirección de información y asesoramiento.

Líneas de trabajo: Colaboración en el Gabinete de Información y Asesoramiento.

Tareas: Se incorporará al Gabinete de Información y Asesoramiento del Consejo Provincial del Partido Andalucista en Sevilla, en el que prestan labores de Asesoramiento diversos juristas y economista.

Las tareas específicas serán el poder asesorar a personas con discapacidades y que requieran, por tanto, un especial trato a la hora de la transmisión de la información. Del mismo modo, también, se ofrecerá asesoramiento a personas con dificultades en el estudio.

Asimismo deberán colaborar en la publicación del partido denominada "ANDALUCIA LIBRE", contestando las consultas que se formulen a través de esta revista.

PATRONATO MUNICIPAL HOSPITAL SAN SEBASTIAN.

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica Industrial, especialidad Electricidad.

Líneas de trabajo: Técnico de mantenimiento de líneas eléctricas.

Tareas: Mantenimiento de las instalaciones eléctricas del edificio. Mantenimiento de la instalaciones electro-médicas. Planificación y estudio de nuevas instalaciones.

PATRONATO MUNICIPAL "PRODIS"

Número de becas: TRES

Duración: ONCE MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Trabajo Social, conocimientos de informática e inglés.

Líneas de trabajo: Actualización de historias de usuarios y estudios de campo.

Tareas: Actualización de datos sociales de usuario. Colaborar con el departamento de integración.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria CC. de la Salud, especialidad Fisioterapia, conocimiento de informática, cursillo de atención al minusválido y conocimientos de inglés.

Línea de trabajo: Colaborar en la puesta en marcha de nuevos servicios.

Tareas: Colaborar en la implatación del servicio de psicomotricidad del centro. Colaborar en la implantación del sistema de rehabilitación a domicilio.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática, conocimientos de inglés, sistema operativo UNIX y protocolo de red TCP/IP

Línea de trabajo: Integración de red local de terminales de centros.

Tareas: Reestructuración del sistema informático actual. Puesta en marcha del sistema a nivel de red local. Puesta en marcha de terminal de red de FADME.

PATRONATO MUNICIPAL PRO-DISMINUIDOS.

Número de becas: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto curso de la Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación, especialidad Psicología y alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Trabajo Social.

Líneas de trabajo: Estudio - Demográfico

Tareas: Estudio Demográfico de la Población con minusvalía en la Rinconada y pueblos de la Comarca de la Vega Baja. Estudio de los usuarios del centro ocupacional y confección de programa de ajuste personal.

PROCI, S.A.

Número de becas: DOS
Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Informática, especialidad Sistemas Físicos y Alumnos de quinto o sexto curso de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales, especialidad Automática

Líneas de trabajo: Desarrollos informáticos en proyectos de control y automatización industrial.

QUALITY TRADE, S.L.

Número de becas: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales, especialidad Organización Empresa, con carnet de conducir y vehículo.

Líneas de trabajo: Departamento de Contabilidad y Finanzas.

Tareas: Colaboración en contabilidad, presupuestación, finanzas. Obligaciones con Organismos Públicos: liquidación de IVA., IRPF., Seguros Sociales.

RADIO NACIONAL DE ESPAÑA.

Número de becas: CINCO

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Ciencias de la Información, especialidad Periodismo.

Líneas de trabajo: Elaboración y redacción de noticias. Edición y presentación de Informativos.

Tareas: Búsqueda, elaboración, redacción y edición de todo tipo de informaciones. Lectura radiofónica. Manejo simple de aparatos de grabación. Integración en equipo de redacción.

SELF-MARKET, S.L. CONSULTORES COMERCIALES.

Número de becas: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad e Ciencias Económicas y Empresariales, preferible vehículo propio

Líneas de trabajo: Consultoría de Empresas.

Tareas: Asesoramiento a Empresas en temas concernientes a: Marketing-Ventas, Jurídico-Fiscal, Contabilidad General.

SKILL CONSEJEROS DE GESTION, S.A.

Número de becas: DOS

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Sección Empresariales.

Líneas de trabajo: Especialización en programas comunitarios.

Tareas: Utilización de bases de datos relacionales. Expertización en utilización de programas comunitarios: Dirección General XVI, Dirección General XXI. Colaboración en programa de investigación de Skill sobre planificación estratégica Municipal. Apoyo en realización de informes a empresas sobre utilización de fondos europeos. Líneas de trabajo: Especialización en planificación y control de gestión.

Tareas: Diseño de planes de tesorería. Diseño de planes de gestión anual. Realización de prácticas contables. Utilización a nivel de usuario de ordenador personal. Utilización a nivel de usuario de programas informáticos standard y de diseño propio.

SOCIEDAD PROVINCIAL DE INFORMATICA SEVILLANA, S.A. (INPRO).

Número de becas: SEIS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática, especialidad Gestión o Sistemas Físicos.

Líneas de trabajo: Análisis, Desarrollo, Aplicaciones y Sistemas.

Tareas: Análisis/ Programación. Instalación de Software básico o de Aplicación. Prueba de Software básico o de aplicación. Diagnósticos/Corrección de problemas Software / Hardware. Instalación y prueba de elementos Hardware. Soporte /Formación.

UNION PROVINCIAL DE COMISIONES OBRERAS DE SEVILLA.

Número de becas: DIEZ

Duración: ONCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Derecho, Sección Empresa y alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Graduados Sociales.

Líneas de trabajo: Asesoramiento laboral y sindical.

Tareas: Las propias del departamento.

YOGURES ANDALUCES, S.A.

Número de becas: DOS

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática, con conocimientos de sistema operativo UNIX, Lenguaje Clipper y entorno red local.

Líneas de trabajo: Colaboración en los desarrollos previstos en los departamentos de procesos de datos y facturación.

ASOCIACION JUVENIL "SOCAIRE".

Número de becas: UNA

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Ciencias de la Información, sección Publicidad y Relaciones Públicas, con buen nivel de inglés y experiencia en carteles, logotipos y amplios conocimientos en fotografía.

Líneas de trabajo: Publicidad y Relaciones Públicas

Tareas: Recopilación de dossieres de prensa . Diseño gráfico de la documentación de la asociación. Creación de documentación informativa-publicitaria de las actividades promovidas por la asociación.

AUDITORES Y CONSULTORES DEL SUR, S.L.

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales o alumnos de tercer curso de la E.U. Estudios empresariales, especialidad auditoría.

Líneas de trabajo: Prácticas de auditoría.

BUSINESS UNITED SCHOOLS S.L.

Número de becas: DOS

Duración: DIEZ MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, sección empresa, o alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales, con dominio del idioma inglés, hablado y escrito. Manejo del PC.

Líneas de trabajo: Desarrollo de cursos en el extranjero.

Tareas: Desarrollo de la red de Delegados en España y extranjero, seguimiento de su rentabilidad. Desarrollo de contactos comerciales en familias españolas para captación de alumnos. Organización y desarrollo de los cursos y actividades en el extranjero, análisis de costes y rentabilidad.

CANAL SUR RADIO, S.A.

Número de becas: DOCE

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. de la Información, especialidad Periodismo.

Líneas de trabajo: Realización y redacción de noticias.

Tareas: Aprendizaje de sistemas de producción y redacción de noticias. Boletines informativos. Montaje y realización de noticias.

COMISION ESPAÑOLA DE AYUDA AL REFUGIADO (C.E.A.R.)

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Derecho.

Líneas de trabajo: Prácticas de asistencia legal a refugiados y asilados.

Tareas: Cuestionario ACNUR de los demandantes de asilo o refugio. Confección de borradores de las demandas y calificación jurídica de las mismas. Estudio de los expedientes en tramitación. Preparación de borradores de dictámenes sobre esos expedientes. Acompañamiento a los letrados de CEAR en la asistencia legal a la presentación de demandas por los solicitantes.

COMPAÑIA HISPALENSE SERVIDEL, S.L.

Número de becas: SEIS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Bellas Artes, especialidad conservación y restauración patrimonio.

Líneas de trabajo: Limpieza y conservación de retablos de Sevilla.

Tareas: Estudio técnico del estado de los retablos. Limpieza especializada. Consideración de los daños.

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Geografía e Historia, especialidad Historia del Arte.

Líneas de trabajo: Catalogación y estudio de los retablos.

Tareas: Referencia histórica, catalogación y datación. Estudios fotográficos.

EUROCEI, CENTRO EUROPEO DE EMPRESAS E INNOVACION, S.A.

Número de becas: TRES

Duración: CINCO MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Informática, especialidad Gestión. Conocimientos en Unix, Informix, Uniplex y comunicaciones de red.

Líneas de trabajo: Apoyo a la implantación y explotación.

Tareas: Apoyo a la administración de los sistemas informáticos instalados. Apoyo al desarrollo e implantación y explotación de sistemas de información. Apoyo a las comunicaciones con Bases de Datos externas.

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales. Conocimientos en control analítico de costes y estudio de viabilidad.

Líneas de trabajo: Apoyo a estudios de diagnóstico y viabilidad.

Tareas: Análisis para la selección de sectores y empresas. Realización de encuestas de diagnóstico y evaluación. Tabulación de las encuestas. Apoyo en la elaboración de estudios.

A.D.E.F.I.S.A.L.

Número de becas: DOS

Duración: UNO DIEZ MESES
UNO SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Profesorado de E.G.B., especialidad Educación Especial.

Líneas de trabajo: La integración socio-laboral del minusválido.
Tareas: Puesta en marcha de los Programas de ajuste socio-personal que incluiría estimulación sesorio-motriz, psicomotricidad, comunicación, actividades de la vida diaria, de ocio y tiempo libre y de los Programas de formación y habilitación laboral (a través de los talleres ocupacionales), siendo apoyado por el Equipo Técnico del Centro.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Ingeniería Técnica Agrícola.

Líneas de trabajo: La integración socio-laboral a través del programa de vivero y jardinería.

Tareas: Labores de preparación del terrero. Plantación. Fuentes de suministro. Material para plantar. Epoca. Preparación del terreno. Preparación de la planta. Estacado. Marco. Cuidados posteriores. Cuidados de los árboles y arbustos. Poda. Protección invernal. Labores. Abonado. Mantenimiento y cuidados de las flores. Adquisición. Plantación. Labores. Riegos.

ASOCIACION DE INVESTIGACION PARA LA MEJORA DEL CULTIVO DE LA REMOLACHA AZUCARERA (A.I.M.C.R.A.)

Número de becas: SEIS

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de sexto o quinto curso de la E.T.S. Ingeniería Agrícola o tercer curso E.U. Ingeniería Técnica Agrícola.

Líneas de trabajo: Comparación de variedades.

Tareas: Siembra de ensayos de variedades, colaborar en el diseño de los ensayos, ejecución y análisis de las líneas de investigación. Estudio y recomendación de variedades.
Línea de trabajo: Mantenimiento de riqueza.

Tareas: Siembra de ensayos de variedades, colaborar en el diseño de los ensayos, ejecución y analisis de las líneas de investigación y estudio y recomendación de variedades.

Líneas de trabajo: Estudio de A. M. F.

Tareas: Siembra de los ensayos de proteción de cultivo, colaborar en el diseño de los ensayos, estudio de las biología y control de la plaga, análisis de resultados.

Líneas de trabajo: Herbicidas.

Tareas: Siembra de ensayo de herbicidas, colaborar en el diseño de los ensayos, conteos de hierbas, ejecución de los tratamientos y estudio y analisis de los resultados.

ASOCIACION NAZARENA PARA LA INTEGRACION DEL DISMINUIDO INTELECTUAL (ANIDI)

Número de becas: DOS

Duración: NUEVE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto de la Facultad de Filosofía y CC. de la Educación, especialidad Psicología.

Líneas de trabajo: Prácticas desarrolladas en centros ocupacionales de disminuidos psíquicos.

Tareas: Apoyo técnico al centro ocupacional. Disminuidos psíquicos. Apoyo técnico a las familias. Desarrollo individualizado de casos. Desarrollo de proyectos. Apoyo a la dirección del Centro. Continuación del estudio de la población con minusvalia psíquica en Dos Hermanas. Programación socio-cultural.

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Informática.

Líneas de trabajo: Prácticas desarrolladas en centros ocupacionales de disminuidos psíquicos.

Tareas: Apoyo técnico-informático a la asociación. Asesoramiento s/ el programa "DIRED" de la Comunidad Europea que pronto se instalará en la red de centros para disminuidos psíquicos. Informatización: A) Administración de la Asociación: Contabilidad, fichas de socios, cartera de clientes cara a los productos que se realizan en el centro ocupacional.
B) Informatización trabajo social: Informatización de la ficha social, Informe social, seguimiento de usuarios, seguimiento a familias. Explotación informática del estudio de la población afectada por minusvalias psíquicas de Dos Hermanas iniciado por ANIDI en el año 1990.

APROSE

Número de becas: TRES
Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Filosofía y CC. de la Educación, especialidad Psicología.

Líneas de trabajo: Diseño y ejecución de programas relacionados con sus conocimientos técnicos.

Tareas: Colaborará en las materias de su competencia en todos los programas que se ejecuten desde APROSE. Colaborará en la política de formación del personal de los distintos centros de atención a minusválidos. Tendrá conocimiento de los recursos o servicios psicológicos de la provincia de Sevilla. Participará en Juntas y sesiones de trabajo que se establezcan. Colaborará en las materias de su competencia en los programas que se realicen de formación e información a familias de minusválidos e instituciones. En general todas aquellas actividades no especificadas anteriormente que le sean solicitadas, incluidas dentro de su profesión y preparación técnica.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Ciencias de la Salud, especialidad Fisioterapia.

Líneas de trabajo: Rehabilitación de alteraciones músculo esqueléticas a través de medios físicos no cruentos.

Tareas: Realizará los programas y tratamientos específicos para la recuperación y rehabilitación física de los usuarios que lo necesiten, de los centros de APROSE y la utilización de las adaptaciones que precise el alumno. Comprobación, revisión y actualización de los diagnósticos clínicos y funcionales de los beneficiarios del centro. Estudio y actuación o modificación, cuando proceda, de los Programas Individuales de Rehabilitación y Formación de los usuarios. Colaboración con los responsables de las demás áreas de los Centros, mediante la participación en las sesiones que se establezcan. Valorar las capacidades residuales de la persona para el desenvolvimento de las actividades de la vida diaria, así como para sus necesidades de integración laboral y social. Colaboración, en las materias de su competencia, en los programas que se realicen de formación e información a las familias afectadas e instituciones. Asistencia al personal de los Centros en los supuestos que le sean requeridos y relacionados con su especialidad.

ACEPROSA

Número de becas: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Química o alumnos de quinto o sexto curso de la E.T.S. Ingenieros Industriales, especialidad Química.

Líneas de trabajo: Refinación de aceites. Laboratorio.

Tareas: Estudios proceso refinación (extracción de aceites). Puesta a punto técnicas de laboratorio.

ADN, APLICACIONES, DESARROLLOS Y NODOS, S.L.

Número de becas: CINCO

Duración: ONCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales. Conocimientos de contabilidad y análisis de balances.

Líneas de trabajo: Seguimiento y control de la contabilidad de la empresa y gestión financiera.

Tareas: Se encargaría de la reorganización de la contabilidad de la Empresa, con seguimiento estrecho de las cuentas de clientes y proveedores y con la realización de análisis de balances. También se encargaría de la evaluación de proyectos de inversión/financiación, de la conveniencia o no de su realización, es decir, en definitiva llevaría a cabo labores de gestión financiera y contabilidad empresarial.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Ingeniería Técnica Industrial, especialidad Electrónica. Conocimientos previos e interés por la informática.

Líneas de trabajo: Reparación, montaje e instalación de sistemas informáticos.

Tareas: Los becarios se encargarían de tareas relacionadas con el montaje, instalación y mantenimiento de sistemas informáticos, así como del diseño de circuitería y periféricos para ordenadores.

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Derecho.

Líneas de trabajo: Gestión, control y seguimiento de recursos y reclamaciones.

Tareas: Gestión, control y seguimiento de recursos ejecuados para impagados. Gestión, control y seguimiento de reclamaciones de clientes. Gestión, control y seguimiento de reclamaciones de proveedores.

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Psicología

Líneas de trabajo: Estudios y análisis del personal, Ténicas en Publicidad y Marketing.

Tareas: Estudio y análisis del personal, para obtención de aumento del rendimiento y satifaciones personales. Estudio, análisis y realización de técnicas de publicidad y marketing.

AGROVIC SUR, S.A.

Número de becas: TRES

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática, especialidad Gestión. Analista de Software.

Líneas de trabajo: Las propias del Departamento de Proceso de Datos.

Tareas: Consolidación del departamento. Análisis de cicuítos y tareas con emisión del listado informático. Revisión y consolidación de un proceso de estudios de modificaciones informáticas en administración.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales o alumnos de tercer curso de la E.U. Estudios Empresariales. Conocimiento en auditoría.

Líneas de trabajo: Las propias del Departamento de Administración.

Tareas: Análisis de puestos del departamento. Elaboración de informes para la dirección (estudios de cuales y cómo se han de realizar). Documentación fiscal: Controles necesarios y documentos que se requieran.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Graduado Social

Líneas de trabajo: Las propias del Departamento de Personal.

Tareas: Consolidación del departamento. Análisis para la implantación de un control horario por sistema informático. Elaboración y generación automática de informes de personal: Absentismo, productividad, etc...

APLEI, S.A.

Número de becas: DOS

Duración: UNA NUEVE MESES
UNA TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto o sexto curso de la E.T.S. Ingeniería Industrial, especialidad Eléctrica, o alumnos de tercer curso de la E.U. Ingeniería Técnica Industrial especialidad Eléctrica.

Líneas de trabajo: Diseño gráfico por odenador.Traducción de catálogos al inglés.

Tareas: Los dos becarios se repartirán de la siguiente manera: Nueve meses uno de ellos, consistiendo la tarea en la implantación de diseño gráfico por ordenador en la empresa, actualizando el actual archivo de planos. Se requeriría que el solicitante conociera AUTOCAD, AUTOLISP y personalización de AUTOCAD, y otros programas de diseño. Tres meses del otro becario para traducir al inglés algunos catálogos de mat a eléctrico de nuestros productos, por lo que serían necesarios conocimientos extensos del idioma Inglés.

ASAJA-SEVILLA

Número de becas: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática.

Líneas de trabajo: Desarrollo de aplicaciones Videotex.

Tareas: Programación lenguaje C y SGBD relacionales (Informix). Operación con redes Novell y con el sistema operativo SCO Unix

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Económicas.

Líneas de trabajo: Estudio, repercusiones económicas de la PAC en empresas agrarias.

Tareas: Caída del consumo de imputs. y reducción de costos. Repercusión en el empleo. Disminución de la producción final agraria.

ASOCIACION DE JOVENES EMPRESARIOS DE SEVILLA

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Gestión administrativa-financiera de la Asociación.

Tareas: El becario se encargaría de la coordinación de la actividad de la Asociación, centrándose en la Gerencia administrativa y financiera de la misma, en estrecho contacto con el tesorero, con el Vicepresidente de la Organización de la asociación, así como con el Secretario General, llevará a cabo tareas de apoyo a la contabilidad de la empresa, gestión de cobro informatizado de recibos (cuotas asociados), planificación financiera, etc...

ASOCIACION SEVILLANA DE AYUDA AL SUBNORMAL

Número de becas: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Filosofía y CC. de la Educación, especialidad Psicología.

Líneas de trabajo: Trabajos con el sector de minusválidos psíquicos.

Tareas: Rehabilitación, estudio y seguimiento de personas con minusvalía. Aplicación de programas conductuales alternativos en la consecución de la adaptación y competencia social de personas con una minusvalía psíquica. Seguimiento de expedientes individuales y posibles contacto familiares.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Trabajo Social.

Líneas de trabajo: Trabajos con el sector de minusválidos.

Tareas: De acercamiento del sector con la familia, trabajar individualmente con la persona, y a nivel de grupo de acercamiento con la comunidad, todas los recursos que éste ofrezca y de las cuales nos podemos beneficiar en nuestro colectivo.

ASOCIACION "PAZ Y BIEN"

Número de becas: TRES

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Económicas. Conocimientos informáticos y carnet de conducir.

Líneas de trabajo: Trabajo supervisado y coordinado por especialista.

Tareas: Estudios de viabilidad de Centros especiales de Empleo, Ayudas y subvenciones para la creación de empleo para personas con minusvalías. Estudios de constes de los Centros Ocupacionales de Alcalá de Guadáira y de Santiponce, así como del Centro Especial de Empleo de Santiponce.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Derecho. Conocimientos de informática y carnet de conducir.

Líneas de trabajo: Asesoramiento jurídico , Supervisado y coordinado por especialistas.

Tareas: Todo lo concerniente al Derecho en el tema de las minusvalías: Asesoramiento Jurídico a los familiares y a la Institución, tramitación de incapacitación, tutela, curatela, defensor judicial...

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC. de la Información, especialidad Periodismo. Conocimientos informáticos y carnet de conducir.

Líneas de trabajo: Tareas específica de periodismo, Supervisado y coordinado por especialistas.

Tareas: Labores de Redactor: Entrevistas, artículos periodísticos, realización de Editorial, de agenda, datos..., diseño y maquetación, fotografía, búsqueda de patrocinadores. Gabinete de Prensa: En jornadas y congresos fotografías, relaciones públicas, coordinación.

DELTA-9, TECNICAS AUXILIARES DE LA CONSTRUCCION, S.A.

Número de becas: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática Especialidad: SISTEMAS/SOFT.

Tareas: Recuadro de sotfware de aplicación de gestión de rendimientos, comunicación entre delegaciones vía MODEM, programación de entorno.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de Ingeniería Técnica Industrial Especialidad Química/ Mecánica.

Tareas: Estudio de obras, planing de personal en obra. Realización de informes técnicos y asesoría a clientes. Desarrollo de nuevos sistemas de aplicación de materiales. Control de calidad.

DETECTAR, S.A.

Número de becas: DOS

Duración: DIEZ MESES

Requisitos: Alumnos de sexto curso de la E.T.S. Ingeniería Industrial, especialidad Organización de Empresas. Conocimientos de hidráulica, diseño asistido por ordenador, sistema de información geográfica e idiomas.

Líneas de trabajo: Aplicación de nuevas tecnologías y organización empresarial.

Tareas: Desarrollo y aplicación de nuevas tecnologías en el área de ingeniería de aguas. Puesta en marcha de nuevos servicios de la Empresa. Organización de la producción. Aplicación de sistemas de información geográficos a las tareas de la Empresa.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales. Conocimientos de idiomas y de informática, aplicada a la gestión de empresa.

Líneas de trabajo: Organización administrativa y ayuda a la gestión de la empresa.

Tareas: El becario se dedicaría a la organización de los archivos contables así como al tratamiento contable de la empresa, también se encargaría de la informatización de los procesos administrativos de la empresa, y de la evaluación de proyectos de inversión y de todo tipo de tareas en contacto directo con la Gerencia.

INFORMACION Y PRENSA, S.A. (DIARIO-16 ANDALUCIA)

Número de becas: CINCO
Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC. de la Información, especialidad Periodismo.

Líneas de trabajo: Actividades diversas dentro del ámbito de la prensa.

DIODE ESPAÑA, S.A.

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática, especialidad Sistemas Físicos. Conocimientos de inglés.

Líneas de trabajo: Técnico de sistemas conectividad.

Tareas: Diseño y realización de proyectos de redes. Asistencia y ayuda en instalaciones informáticas. Cursos sobre las materias reseñadas.

ESTUDIOS DIRECCION E INVESTIGACION DE FERMENTACIONES ESPECIALES (EDIFESA)

Número de becas: UNA

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto o sexto curso de la E.T.S. de Ingenieros Industriales.

Tareas: Realización de estudios, informes, proyectos y técnicas de explotación de sistemas de tratamiento y/o eliminación de residuos sólidos urbanos.

EDICIONES ALFAR, S.A.

Número de becas: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Filología, especialidad Hispánica.

Líneas de trabajo: Normalización de originales. Corrección de pruebas. Redacción editoriales.

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC. de la Información, especialidad Periodismo.

Líneas de trabajo: Normalización de originales. Corrección de pruebas. Redacción editoriales.

Tareas: Las expresadas en la línea de trabajo.

EDICIONES DEUSTO, S.A.

Número de becas: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales. Conocimientos de informática.

Líneas de trabajo: Administración e informática.

Tareas: Tareas administrativas, archivo, teléfono, pedidos y ordenador.

ESTUDIOS, PROYECTOS Y PLANIFICACION, S.A. (EPYPSA)

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Económicas. Conocimientos informáticos.

Líneas de trabajo: Economía del transporte y estudios socioeconómicos.

Tareas: Análisis de datos estadísticos. Elaboración de indicadores socioeconómicos. Representación gráfica de resultados.

FUNDACION ESCUELA DE NEGOCIOS DE ANDALUCIA

Número de becas: DOS

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales Especialidad Empresa o alumnos de tercer curso de la E.U. Estudios Empresariales.
Conocimientos de informática e inglés.

Tareas: Colaboraciones con Secretaría Académica. Secretaría Administrativa, Biblioteca, etc.

INSTITUTO DE FOMENTO DE ANDALUCIA

Número de becas: DOS

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales.

Líneas de trabajo: Prácticas departamento de estudios.

Tareas: Apoyo al dpto. de estudios en la búsqueda y elaboración d documentación económica. Elaboración y preparación de informes económicos orientados hacia la actuación del Instituto de Fomento. Apoyo y participación en la elaboración de estudios y planes.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. de la Información.

Líneas de trabajo: Prácticas en comunicación empresarial.

Tareas: Apoyo a los profesionales del Gabinete de Comunicación. Preparación de noticias y notas de prensa. Investigación sobre noticias aparecidas en los Medios de Comunicación, relativas a asuntos de interés para el Instituto.

INSTITUTO DE PSICO-PEDIATRIA

Número de becas: CUATRO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Filosofía y CC. de la Educación, especialidad Psicología.

Líneas de trabajo: Diseño y ejecución de programas relacionados con sus conocimientos técnicos.

Tareas: Colaborará en las materias de competencia en todos los programas que se ejecuten en el Centro. Colaborará en la política de formación de personal. Tendrá conocimientos de los recursos o servicios psicológicos de la provincia de Sevilla. Participará en juntas y sesiones de trabajo que se establezcan. Colaborará en las materias de su competencia en los programas que se realicen de formación e información a familias de minusválidos e instituciones. En general todas aquellas actividades no especificadas anteriormente que le sean solicitadas, incluidas dentro de su profesión y preparación técnica.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. de Ciencias de la Salud, Especialidad Fisioterapia.

Líneas de trabajo: Rehabilitación de alteraciones músculo-esqueléticas a través de medios físicos no cruentos.

Tareas: Realizará los programas y tratamientos específicos para recuperación y rehabilitación física de los usuarios que lo necesiten, de nuestros centros. Comprobación, revisión y actualización de los diagnósticos clínicos y funcionales de los beneficiarios del Centro. Estudio y actuación o modificación, cuando proceda, de los programas individuales de rehabilitación de las demás áreas de los usuarios. Colaboración con los responsables de las demás áreas de los Centros mediante la participación en las sesiones que se establezcan. Valorar las capacidades residuales de la persona para el desenvolvimiento de las actividades de la vida diaria, así como para sus necesidades de integración laboral y social. Colaboración, en las materias de su competencia, en los programas que se realizan de formación e información a las familias afectadas e instituciones. Asistencia al personal de los Centros en los supuestos que lo sean requeridos y relacionados con su especialidad.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Trabajo Social.

Líneas de trabajo: Diseño y ejercución de planes de trabajo sobre su especialidad.

Tareas: Conocimiento de la realidad de las personas con discapacidad psíquica. Conocimiento de las necesidades y recursos de todo el sector de personas discapacitas. Participará en Juntas y reuniones de trabajo que se establezcan. Colaborará en las materias de su competencia en los programas que se realizen con las familias e Instituciones. En general todas aquellas actividaes no especificadas anteriormente que le sean solicitas incluidas dentro de su profesión y preparación técnica.

COMUNIDAD DE REGANTES "EL VILLAR"

Número de becas: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Ingeniería Técnica Industrial. Carnet de conducir (B-1) y vehículo propio.

Líneas de trabajo: Diseño y Organización del mantenimiento.

Tareas: El alumno se incorporará al equipo de mantenimiento de las instalaciones ayudando a la elaboración de un nuevo plan de mantenimiento, al diseño de programas de control sobre el funcionamiento de las instalaciones, a la creación de dosier de la maquinaria y organización y definición del stock mínimo del mantenimiento preventivo.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. de Ingeniería Técnica Industrial Especialidad Electrónica.

Líneas de trabajo: Automatismo, telecontrol e instrumentación.Carnet de conducir (B-1) y vehículo propio.

Tareas: El alumno se incorporará al equipo de mantenimiento y ayudará a las tareas de ajuste y detección de averías en el telecontrol CRD-4000 (Ura-Riego). Calibración de instrumentos de medida y verificación. Ajuste de los automatismos (Simatic Siemmens) a los valores reales de funcionamiento. Revisión de los circuitos de entradas y salidas del automatismo. Diseño de su plan de mantenimiento.

EXPORCLIMA, S.A.

Número de becas: UNA
Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Ingeniería Técnica Industrial.

Líneas de trabajo: Cálculo y ejecución de instalaciones.

Tareas: Colaboración en las siguientes áreas relativas a instalaciones de climatización y afines: Diseño, cálculos, ejecución y seguimiento de costes.

FINANSSKANDIC LEASING, S.A.

Número de becas: DOS

Duración: DIEZ MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Especialidad Empresa.

Líneas de trabajo: Captación y estudio de operaciones de leasing.

Tarea: A) Captación de operaciones de leasing: Estudios y clasificación de sectores industriales. realización de contactos comerciales. Asesoramiento a clientes en el diseño de operaciones. B) Estudio de operaciones de leasing: Estudios del riesgo de los clientes. Realización de contratos de leasing. Seguimiento de la operación.

FLAVONOL FARMACEUTICOS.

Número de becas: CINCO

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Sevilla.

Líneas de trabajo: Desarrollo del sistema de gestión.

Tareas: Estudio de viabilidad de proyectos innovadores. Determinación de costes, teniendo encuenta el ciclo vital del producto. Elaboración de propuestas a programas IDT, convocados por la C.E.E.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales, especialidad Gestión Comercial.

Líneas de trabajo: Contabilidad de costes.

Tareas: Contabilidad interna y externa. Constes de materias primas, mano de obra y generales de fabricación. Contabilidad por secciones. Contabilidad asistida por ordenador. Contablidad financiera.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática y Estadística, especialidad Gestión.

Líneas de trabajo: Coordinación de la informatización de los diferentes Departamentos.

Tareas: Actualizar los sistemas informáticos de los Departamentos: Fabricación, control de calidad, almacenes, distribución, contabilidad.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Ciencias de la Información, especialidad Publicidad y Relaciones Públicas.

Línea, de trabajo: Diseño de campaña de publicidad de nuevos productos.

Tareas: Investigación de mercados. Análisis del canal de distribución. Diseño publicitario gráfico de nuevos productos. Lanzamiento de la línea.

Líneas de trabajo: Diseño de campañas de publicidad.

Tareas: Colaboración en el Departamento de Publicidad.

GUADALTEL, S.A.

Número de becas: TRES

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U de Informática y Estadística, especialidad Sistemas Físicos. Ingles técnico leido. Conocimientos de UNIX, C y bases de datos relacionales.

Línea de trabajo: Sistemas de información geográfica.

Tareas: Programación contra el sistema ARC/INFO. Producción, manipulación y edición información geografica digital. Asociación información gráfica-Información alfanumérica.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. de Informática y Estadística, especialidad Sistemas Físicos. Conocimientos en Inglés técnico leído. Conocimiento básicos en UNIX, C, comunicaciones y base de datos relacionales (SQL).

Lineas de trabajo: Bases de datos relacionales. Videotex. Comunicaciones.

Tareas: Programación aplicaciones videotex. Desarrollo de aplicaciones contra bases de datos relacionales. Entorno de trabajo en redes NOVEll y TCP/IP. Sistemas operativos UNIX y NOVELL.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática Especialidad Gestión. Conocimiento de inglés leído, conocimientos de HP-UX, ARC/INFO sobre estación de trabajo.

Líneas de trabajo: Sistemas de información geográfica.

Tareas: Aprendizaje conceptos básicos S.I.G. Producción información gráfica digital. Manipulación y edición de información gráfica digital. Asociación información gráfica- información alfanumérica. Análisis espaciales y alfanuméricos de información geográfica. Programación contra el sistema ARC/INFO.

IBERSET, S.L.

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Informática y Estadística. Especialidad Gestión. Fuertes conocimientos en programación de base de datos.

Líneas de trabajo: Realización de programas de gestión.

Tareas: Realización de rutinas de programación para la gestión de bases de datos. Investigación de nuevas técnicas de programación Montaje de ordenadores y, en definitiva, apoyo directo al departamento de programación de la empresa.

ASOCIACION DE EMPRESARIOS DE PUBLICIDAD DE SEVILLA

Número de becas: CINCO

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC de la Información.

Líneas de trabajo: Actividades diversas dentro del ámbito de la publicidad.

INSTITUTO ANDALUZ DE TECNOLOGIA

Número de becas: UNA

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de sexto curso de la E.T.S. de Ingenieros Industriales, especialidad: Organización Industrial. Conocimientos de inglés a nivel de traducción.

Líneas de trabajo: Area de calidad (Dpto. Técnico).

Tareas: Prácticas en herramientas de gestión de calidad. Prácticas en análisis del valor Prácticas en gestión de programas europeos de calidad, Prácticas en el desarrollo de programas formativos sobre calidad y aplicaciones prácticas.

MUTUA UNIVERSAL - MUGENAT - MATEPSS Nº 10

Número de becas: DOS

Duración: CINCO MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Graduado Social.

Líneas de trabajo: Cobertura de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.

Tareas: Accidentes de trabajo: Recepción de partes. Control, tramitación ante Ministerio, integración por terminal, tramitación ante Seguridad Social, mantenimiento de expedientes y archivo. Alta de Empresas: Recepción propuestas de asociación; tarificación de las mismas, integración por terminal, empresas con cambios de Mutua, archivo, presentación de los documentos en tesorería y control de las cotizaciones. Baja de empresas (Cese de actividad o cambio de Mutua). Medicina Asistencial: Control y archivo de los partes de alta y baja de los accidentados. Asistencia a los Accidetados, pagos ILT. Medicina Preventiva: Control solicitudes. Reconocimientos médicos. Tramitación y envío a empresas. Seguridad e Higiene: Realización de informes según datos del Sr.Ingeniero. Mantenimiento de su archivo. Control de publicaciones.

UNION DE AGRICULTORES Y GANADEROS DE ANDALUCIA

Número de becas: TRES

Duración: CUATRO MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC. de la Información Especialidad Publicidad.

Líneas de trabajo: Participación en el Gabinete de Comunicación.

Tareas: Estudios de fuentes publicitarias del sector agrario. Colaboración en la publicación "Labrando Futuro".

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales.

Líneas de trabajo: Participación en los Servicios Técnicos.

Tareas: Estudio de documentos sobre fiscalidad en el sector agrario(normativa, etc...) Informes sobre Impuesto de la Renta de las personas Físicas (IRPF), Impuesto de Bienes Inmuebles(IBI), Impuesto de Actividades Económicas(IAE), pagos semestrales en actividades agrarias, Impuesto especial sobre hidrocarburos/gasóleos e Impuestos del Valor Añadido (IVA)

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. Ingeniería Técnica Agrícola.

Líneas de trabajo: Participación en los servicios técnicos.

Tareas: Estudio de documentos relativos al sector agrario andaluz (normativas, etc...). Diseño de encuestas y análisis de datos e informaciones agrarias. Consulta base de datos AGRITEL (Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación). Realización de informes.

COLEGIO DE E.G.B. "LOS EUCALIPTOS"

Número de becas: TRES

Duración: UNA NUEVE MESES
DOS TRES MESES

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la E.U. del Profesorado de E.G.B. Preferentemente de la especialidad de Educación Especial.

Líneas de trabajo: Apoyo didáctico a alumnos.

Tareas: A través de una orientación psicopedagógica del psicólogo escolar y servicio de Apoyo Externo se realizarán tareas de apoyo didáctico a alumnos y adaptaciones curriculares.

SERPROSA (SERVICIO, PRODUCCION Y ESTUDIO S.A.)

Número de becas: UNA

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Gestor de ventas.

Tareas: Sondeos de mercado. Conocimiento exhaustivo del producto y su mercado potencial. Planificación de la campaña de promoción de los productos de formación. Creación de una base de datos de clientes potenciales. Gestión de clientes. Diseño del "Argumentario" de ventas.

CEFASA (CENTRO ESPECIALIZADO EN FORMACION Y ASESORAMIENTO DE NUEVAS TECNOLOGIAS, S.A.)

Número de becas: UNA

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales. Conocimentos de Informática a nivel usuario.

Líneas de trabajo: Administración y control de gestión.

Tareas: Prácticas Administrativas: Organización de ficheros, gestión de base de datos, prácticas contables. Control de Gestión: Elaboración del cuadro de mandos, supervisión de la implantación de los mecanismos de control, seguimiento y control de los indicadores del cuadro de mando.

EDITORIAL SEVILLANA S.A. (EL CORREO DE ANDALUCIA)

Número de becas: CINCO

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad CC. de la Información. Sección de Periodismo.

Líneas de trabajo: Actividades diversas dentro del ámbito de la prensa.

CONSEJERIA DE EDUCACION Y CIENCIA

ORDEN de 7 de junio de 1994, por la que se convocan doscientas noventa y tres becas para la realización de prácticas en Empresas, por alumnos universitarios en Andalucía. (Conclusión)

ANEXO I

Normas para la realización de prácticas en Empresas e Instituciones radicadas en Andalucía.

1.- CARACTER DE LAS BECAS:

Las becas están destinadas a alumnos universitarios en Andalucía para completar su formación académica y el mantenimiento de los primeros contactos con el mundo laboral.

2.- CONDICIONES DE LOS SOLICITANTES:

Los alumnos que soliciten la realización de prácticas en las Empresas e Instituciones que figuran en el anexo II a la presente Orden, deberán reunir las condiciones siguientes:

a) Estar matriculados en cualquiera de las universidades de Andalucía.

b) Estar cursando estudios de tercer año en Escuelas Universitarias, el segundo ciclo en Facultades y Escuelas Técnicas Superiores o estar realizando el proyecto fin de carrera.

c) No estar en posesión del título de diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico, licenciado, ingeniero o arquitecto con anterioridad a la publicación de la presente Orden.

d) Quedan exceptuados de la condición del punto anterior los diplomados que, al presentar la solicitud, y sin solución de continuidad, esten realizando estudios en cursos puente o de segundo ciclo en la carrera a la que de acceso directo la diplomatura adquirida.

3.- OBJETO DE LA BECA:

Las becas tienen como fin el que los alumnos que sean seleccionados realicen prácticas laborales en las Empresas e Instituciones que figuran en el Anexo II.

4.- OBLIGACIONES DE LAS EMPRESAS E INSTITUCIONES:

4.1.- Las Empresas o Instituciones que hayan suscrito Convenio con la Junta de Andalucía y acojan becarios en prácticas, ademas de cumplir lo estipulado en el Convenio, vienen obligadas a:

4.1.1.- No cubrir con los becarios ningún puesto de trabajo en la Empresa o Institucion.

4.1.2.- No tener con los becarios ningún tipo de vinculación o relación laboral, contractual o estatutaria.

4.1.3.- Las tareas que realicen los becarios durante el periodo de prácticas no tendrá un fin en si mismas y estarán totalmente relacionadas con el nivel de estudios y formación académica recibida por los alumnos. Por tanto, dichas prácticas, no podrán solaparse o coincidir con las que, para cada modalidad de contrato, establezca la normativa vigente y/o los Convenios colectivos sectoriales a que hace referencia el Real Decreto-Ley 18/1993 de 3 de Diciembre de medidas urgentes de Fomento a la Ocupación.

4.1.4.- Observar las normas vigentes en todo lo relativo a la seguridad e higiene en el trabajo y a informar a los becarios de las mismas.

4.1.5.- Comunicar, necesariamente, a la Dirección General de Universidades e Investigación en el momento de la incorporación de los becarios a la Empresa o Institución, los datos personales de los becarios y la ubicación de los mismos en los distintos departamentos de la Empresa o Institución con el fin de que dichos datos puedan ser enviados por la precitada Dirección General a las Delegaciones de la Consejería de Trabajo de la Junta de Andalucía que corresponda.

4.1.6.- Designar para cada titulación y nivel de estudios solicitado, un Director de prácticas que deberá estar en posesión del título de diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico, licenciado, ingeniero , arquitecto o doctor.

4.1.7.- Comunicar, de producirse, a la Dirección general de Universidades e Investigación, a través de la Universidad que corresponda, lo siguiente:

a) Las faltas de asistencia, las de disciplina interna de la Empresa o Institución y cualesquiera otra que, a criterio del director de prácticas, puedan cometer los becarios durante el periodo de realización de las prácticas.

b) Las renuncias que puedan producirse antes de haberse cumplido el período de vigencia de las prácticas y la fecha exacta de dicha renuncia o incomparecencia del becario.

c) El número de contratos de trabajo, en cualquiera de las modalidades previstas, que realice a los becarios antes o inmediatamente después de haber concluido el período de prácticas que figura en el anexo II.

5.- CONDICIONES DEL DISFRUTE DE LAS BECAS Y OBLIGACIONES DE LOS BECARIOS.

5.1.- El disfrute de la beca comienza el mismo día de incorporación del becario a la Empresa o Institución para la que hubiese sido seleccionado en virtud de la Resolucción dictada al efecto y concluye, una vez transcurrido el plazo de tiempo establecido en el Convenio y que figura en el anexo II.

5.2.- Aceptada una beca, el becario no podrá acceder a otras dentro de la misma Convocatoria.

5.3.- Los becarios estarán obligados a cumplir el horario pactado con la Empresa para la realización de prácticas, el cual no podrá exceder, en ningun caso, de cinco horas diarias o trescientas horas al trimestre, las normas de disciplina interna de la Empresa; las líneas de trabajo para las que hubiera sido seleccionado y las normas de higiene y seguridad en el trabajo.

5.4.- Los becarios deberán desarrollar eficazmente el plan de formación previsto por la Empresa y seguir las orientaciones del director de las prácticas.

5.5.- Los becarios deberán comunicar obligatoriamente a la Dirección General de Universidades e Investigación a través de la Universidad correspondiente, lo siguiente:

a) La carencia de director de las prácticas.

b) Las incidencias que puedan producirse como consecuencia de la inadecuación de las prácticas que realice, siempre que éstas sean distintas a la de las líneas de trabajo para la que fuera seleccionado.

c) Las que considere necesarias, siempre que las mismas estén en relación directa con las prácticas que realice.

d) La aceptación y renuncia a la beca.

La aceptación o renuncia a la beca deberá realizarla el becario en el Vicerrectorado de Alumno, C.O.I.E. o Centro que gestione la tramitación de estas ayudas.

e) La remisión de la encuesta y la memoria una vez concluido el período de prácticas.

5.6.- El beneficio global de la beca se alcanza cuando el becario cumpla en su totalidad el tiempo de práctica que figura en el anexo II, dentro de la Empresa o Institución para la que hubiese sido seleccionado.

5.7.- Los becarios que renuncien a la beca antes de cumplir un mínimo de sesenta horas de prácticas, no tendrán derecho a percepción económica, pero si la renuncia se produjera una vez superado dicho límite, tendrán derecho a la parte económica proporcional que le corresponda en función del número de horas de prácticas acreeditadas por la Empresa mediante el correspondiente certificado.

5.8.- La certificación oficial acreeditativa del tiempo y de las tareas realizadas en la Empresa o Institución, le será entregada a los becarios que hayan concluido en su totalidad el tiempo establecido en el Convenio y anexo II de la presente Orden.

5.9.- Los alumnos que renuncien a la beca antes de concluir el periodo de prácticas, no podrán acceder a otras de las convocadas en la presente Orden ni en las que se convoquen dentro del curso académico 93-94.

5.10.- La presentación de la solicitud por parte de los becarios, inmplica la aceptación del contenido de la presente Orden.

6.- CARACTERISITICAS DE LAS BECAS.

6.1.- Los alumnos que sean seleccionados recibirán la comunicación de concesión de la beca a través de la Universidad que corresponda, debiendo personarse en el lugar que se les indique para aceptar o renunciar a la beca que le ha sido concedida. La incomparecencia de los becarios en el lugar y fecha señalados, presupone la

dejación de su derecho, y en consecuencia, la no aceptación de la beca.

6.2.- El importe de la beca será el equivalente de multiplicar el número de meses de prácticas realizado por un módulo fijo de 40.000 pesetas/mes.

6.3.- La percepción del importe total de la beca o de la parte proporcional, caso de haber renunciado antes del tiempo establecido, que le corresponda a cada becario en función de horas de prácticas realizadas, le será transferido a la cuenta bancaria que estos indiquen en el impreso de aceptación de la beca.

6.4.- El abono de dicho importe se realizará una vez concluido el período de prácticas y recibidas en el Vicerrectorado, C.O.I.E, o Centro que gestione las ayudas, la encuesta y la memoria a que se refiere el punto 5.5 apartado e).

6.5.- Los becarios que realicen prácticas estarán cubiertos, durante el período de realización de las mismas, por un Seguro individual de accidente, intervención quirúrgica, hospitalización y asistencia médica.

6.7.- Las becas serán incompatibles, en todo momento, con las Becas de Colaboración y con cualesquiera otra no autorizada expresamente por la Dirección General de Universidades e Investigación.

7.- SOLICITUDES.

7.1.- Las solicitudes se formalizarán en impresos normalizados que estarán a disposición de los alumnos en los Vicerrectorados de Alumnos, C.O.I.E.S., y en la Dirección General de Universidades e Investigación de la Junta de Andalucía, sita en Avda. República Argentina, 21 b.

7.2.- Las solicitudes irán dirigidas al Iltmo. Sr. Director General de Universidades e Investigación y se presentarán PREFERENTEMENTE en los C.O.I.E.S. de cada Universidad o Vicerrectorado de Alumnos, caso de no existir C.O.I.E. en dicha Universidad, en la Dirección General de Universidades e Investigación y en las Instituciones establecidas al efecto en la Ley de Gobierno y Administracción de la Comunidad Autónoma de Andalucía y en la Ley del Régimen de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

7.3.- Las solicitudes deberán ir acompañadas de los siguientes documentos:

a) Fotocopia del N.I.F. del solicitante.

b) Fotocopia del resguardo de la matrícula.

c) Certificación académica personal o documento equivalente. Cuando la aportación de estos documentos no sea factible podrá admitirse, con las reservas necesarias y hasta tanto no se aporten los documentos originales, la declaración jurada del solicitante, en la que deberá hacerse constar, de forma clara y precisa, el número y denominación de asignaturas en las que ha estado matriculado y la calificacción definitiva alcanzada en cada una de ellas.

d) Curriculum Vitae del solicitante.

e) Los documentos acreeditativos de posesión de los conocimientos adicionales que figuran como tales dentro de los requisitos requeridos por la Empresa solicitada.

7.4.- Los alumnos presentarán una sola solicitud por provincia, indicando en dicha solicitud las Empresas o Instituciones en las que quieran participar.

7.5.- Los alumnos que sean seleccionados para poder acceder a la beca deberán presentar los originales de los documentos anteriormente reseñados. La no presentación de dichos originales será causa suficiente para denegarle la beca concedida

8.- SELECCION Y VALORACCION DE LAS SOLICITUDES.

8.1.- Los alumnos solicitantes serán seleccionados por una Comisión de Selección que se creará al efecto y estará compuesta por un representante de la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía, uno de la Universidad que corresponda y dos representantes de la Empresa o Institución que haya sido solicitada.

8.2.- La Comisión de Selección tendrá en cuenta a la hora de evaluar las solicitudes lo siguiente:

a) Expediente académico del solicitante.

b) Adecuación de los estudios y del Curriculum Vitae personal a las líneas y tareas de trabajo solicitadas.

c) Otros méritos o conocimientos incluidos en la Convocatoria.

9.- PUBLICACION DE LAS RESOLUCIONES:

La Resolución de cada Convocatoria, convención de las Empresas y los becarios designados a cada una de ella, se hará publica en la Dirección General de Universidades e Investigación, en los Vicerrectorados de los Alumnos y C.O.I.E.S. de cada Universidad.

10.- PLAZO DE PRESENTACION.

El plazo de presentación de solicitudes finalizará transcurrido quince días naturales a partir del siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

ANEXO II

EL MONTE, CAJA DE HUELVA Y SEVILLA.

Número de becas: CUARENTA

Duración: OCHO MESES

Lugares de realización: SEVILLA Y HUELVA

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, y alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales.

Líneas de trabajo: Operaciones y servicios auxiliares de Sucursales de Cajas de Ahorros con atención al público.

Tareas: Conocimiento, aprendizaje y realización de las labores administrativas de régimen interior de una oficina bancaria. Realización práctica de tareas de atención al público.

ASAMBLEA AUTONOMICA DE CRUZ ROJA ESPAÑOLA EN ANDALUCIA.

Número de becas: VEINTITRES

Duración: SEIS MESES

ALMERIA

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación, especialidad Pedagogía.

Líneas de trabajo: Colaboración en la elaboración de actividades y cursos preventivos para grupos vulnerables.

Tareas: Colaboración con los distintos profesionales en la programación y realización de actividades de ocio y tiempo libre para la terapia ocupacional de grupos vulnerables, como: toxicómanos, inmigrantes, tercera edad, etc..,. Colaboración con los distintos profesionales en la realización de cursos, para los grupos mencionados anteriormente, programados por el departamento de formación.

CADIZ

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales o Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales.

Líneas de trabajo: Desarrollo del programa de Contabilidad General.

Tareas: Adquisición de conocimientos prácticos del programa de contabilidad general de Cruz Roja Española sobre todo el aspecto del proceso de justificación de subvenciones y el informático.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Trabajo Social.

Líneas de trabajo: Desarrollo de programas sociales y drogodependencias y tercera edad.

Tareas: Incardinarse y adquirir conocimientos prácticos en los programas sociales de la institución en la provincia: Juventud, tercera edad, toxicomanías, búsquedas, refugiados, teleasistencias. Denominador común de los programas, labor burocrática de seguimiento de las subvenciones, convenios y programas.

CORDOBA

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación, Sección Psicología.

Líneas de trabajo: Asistencia integral a drogodependientes y familias.

Tareas: Información y asesoramiento a drogodependientes y familias, deshabitaución a drogodependientes y alcohólicos, terapia de grupo e individual.

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación, especialidad Pedagogía o Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria del profesorado de E.G.B. Especialidad Alfabetización.

Líneas de trabajo: Alfabetización. Obtención Graduado Escolar. Desarrollo Integral.

Tareas: Actividades encaminadas a lograr un desarrollo cultural y humano para una mayor integración social.

HUELVA

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación, Sección Psicología.

Líneas de Trabajo: Programas de Servicios Sociales.

Tareas: Colaboración con los profesionales en la programación y realización de actividades de ocio y formativas, en el programa de "apoyo infantil". Colaboración en la realización de cursos destinados tanto a voluntarios como a usuarios (jóvenes, toxicómanos..). Colaboración en las actividades relativas a la educación para la salud, que se realizan con diversos colectivos. Intervención en otros programas del departamento.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Trabajo Social.

Líneas de Trabajo: Programas Sanitarios y Sociales.

Tareas: Colaboración en programas sociales. Colaboración con los profesinales en la programación y realización de actividades de ocio y formativas en el programa de "apoyo infantil". Colaboración en las actividades relativas a la educación para la salud, que se realizan con diversos colectivos. Colaboración con los programas del área de toxicomanías.

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria del Profesorado de E.G.B.

Líneas de Trabajo: Programas Sociales.

Tareas: Colaboración en el programa de atención a inmigrantes. Clases de español. Colaboración con los profesionales en la programación y realización de actividades de ocio y formativas en el programa "apoyo infantil". Colaboración en las actividades relativas a la educación para la salud, que se realiza con diversos colectivos.

MALAGA

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Trabajo Social.

Líneas de Trabajo: Atención directa a drogodependientes.

Tareas: Atención directa a los pacientes. Gestión de recursos y su coordinación.

Líneas de Trabajo: Programa de ayuda a domicilio básica.

Tareas: Seguimiento y evaluación de los usuarios adscritos al programa. Coordinación de las auxiliares de hogar.

Líneas de trabajo: Programa de teleaxistencia domiciliaria.

Tareas: Elaboración de informes sociales de los usuarios del programa. Seguimiento y evaluación del servicio. Coordinación de los voluntarios del programa.

SEVILLA

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria de Enfermería.

Líneas de Trabajo: Atención ambulatoria a toxicómanos y su familia.

Tareas: Apoyo al médico en la exploración y valoración somática de los drogodependientes. Realización de tesis de detección de drogas en orina

Requisitos: Alumnos de quinto o sexto curso de la Facultad de Medicina.

Líneas de Trabajo: Atención ambulatoria a toxicomanías y su familia.

Tareas: Orientación, información y apoyo en los inicios de tratamiento. Valoración somática de los drogodependientes. Control del proceso de desintoxicación y deshabituación desde el punto de vista médico.

Requisitos: Alumnos de últimos cursos de la Facultad de Filosofía y Ciencias de la Educación, especialidad Psicología.

Líneas de Trabajo: Programas Sociales.

Tareas: Colaboración con los profesionales en tareas de orientación información y apoyo familiar. Actividades con los niños en la guardería infantil "La Mía". (psicomotricidad, logopedía).

Requisitos: Alumnos de tercer curso de la Escuela Universitaria del Profesorado de E.G.B.

Línea de Trabajo: Programa Infantil.

Tareas: Colaboración con los profesionales en la programación y realización de actividades de ocio y formativas en la Guardería Infantil "La Mía".

JAEN

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Jurídicas

Líneas de trabajo: Apoyo a programas de unidades dependientes y tareas de administración.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Filosofía y CC. de la Educación, especialidad Psicología.

Líneas de trabajo: Apoyo a programas de centros de día (toxicomanías, jóvenes, mayores).

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Sociología.

Líneas de trabajo: Tareas en el Centro de investigación del grupo étnias.

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales.

Líneas de trabajo: Tareas propias del departamento de contabilidad.

Requisitos: alumnos de tercer curso de la E.U. del Profesorado de E.G.B.

Líneas de trabajo: Dinamización en programas de medio ambiente, mediación social, etc., que lleva a cabo el departamento de Cruz Roja Juventud

ARTHUR ANDERSEN ASESORES LEGALES Y TRIBUTARIOS Y CIA., S.R.C.

SEVILLA.

Número de becas: UNA
Duración: CINCO MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Derecho, especialidad Privado o Empresa.

Líneas de trabajo: Práctica asesoramiento Legal y Fiscal.

Tareas: Las propias de un trabajo de asesoría Legal y Fiscal de un ayudante en su primer año de experiencia.

MALAGA.

Número de becas: UNA

Duración: CINCO MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Prácticas de asesoría Legal y Fiscal.
Tareas: Las propias de un trabajo de asesoría Legal y Fiscal de un ayudante en su primer año de experiencia.

GRANADA.

Número de becas: UNA

Duración: CINCO MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de Derecho Especialidad: Privado/Empresa.

Líneas de trabajo: Práctica asesoramiento Legal y Fiscal

Tareas: Las propias de un trabajo de asesoría Legal y Fiscal de un ayudante en su primer año de experiencia.

ARTHUR ANDERSEN Y CIA. S.COM.

SEVILLA

Número de becas: CINCO

Duración: CINCO MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Prácticas de auditoría.

Tareas: Las propias de un trabajo de auditoría de un ayudante en su primer año de experiencia.

MALAGA

Número de becas: TRES

Duración: CINCO MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Prácticas de auditoría.

Tareas: Las propias de un trabajo de auditoría de un ayudante en su primer año de experiencia.

GRANADA

Número de becas: DOS

Duración: CINCO MESES

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Prácticas de auditoría.

Tareas: Las propias de un trabajo de auditoría de un ayudante en su primer año de experiencia.

"EL MOLINO DE LECRIN" SOCIEDAD COOPERATIVA ANDALUZA

Número de becas: CUATRO

Duración: TRES MESES

SEVILLA

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Biología o Facultad de Filosofía y CC. de la Educación, especialidad Pedagogía, o alumnos de tercer curso de la E.U. del Profesorado de E.G.B.

Líneas de trabajo: Programas de Educación Ambiental con escolares.

Tareas: Desarrollo de actividades de educación ambiental. Tareas de apoyo al profesorado del centro. Participación en programas de investigación que se desarrollen en el centro.

GRANADA

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Biología o Facultad de Filosofía y CC. de la Educación, especialidad Pedagogía, o alumnos de tercer curso de la E.U. del Profesorado de E.G.B.

Líneas de trabajo: Programas de Educación Ambiental con escolares.

Tareas: Desarrollo de actividades de educación ambiental con escolares. Tareas de apoyo al profesorado del centro. Participación en programas de investigación que se desarrollen en el centro.

COOPERS & LYBRAND

Número de becas: CINCO

Duración: SEIS MESES

SEVILLA

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad de CC. Económica y Empresariales, especialidad Empresariales. Dispuesto a viajar y con conocimiento de idiomas.

Líneas de trabajo: Auditoría.

Tareas: Realización de las pruebas de auditoría en cada una de las áreas del balance y junta de resultados que pueda ejecutar de acuerdo con su formación y experiencia, como pueden ser: confirmaciones de saldos, inventarios físicos, validaciones extendidas, cuadres de bases impositivas, análisis de variaciones y evaluaciones del control interno.

MALAGA

Requisitos: Alumnos de quinto curso de la Facultad CC. Económicas y Empresariales, especialidad Empresariales. Dispuesto a viajar y con conocimiento de idiomas.

Líneas de trabajo: Auditoría.

Tareas: Realización de las pruebas de auditoría en cada una de las áreas del balance y junta de resultados que pueda ejecutar de acuerdo con su formación y experiencia, como pueden ser: confirmaciones de saldos, inventarios físicos, validaciones extendidas, cuadres de bases impositivas, análisis de variaciones y evaluaciones del control interno.

BANKINTER, S.A.

Número de becas: DIEZ

Duración: SEIS TRES MESES
CUATRO DOCE MESES

Línea de trabajo: Area administrativa

Tareas: Conocimiento general del área administrativa. Funcionamiento del Departamento de pensiones, cuentas corrientes. Sistemas de intercambios de cheques y efectos. Operativa de cobros y pagos. Distribución, archivo y correos, custodias de documentos. Tramitación de órdenes de clientes, cheques, transferencias. Recaudación de seguros sociales e impuestos. Sistemas mecanizados de domiciliación de recibos. Sistemas de compensación bancaria, adeudos a bancos y cargos a clientes. Atención al público en mostrador.

HUELVA

Número de becas: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

JAEN

Número de becas: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

ALGECIRAS

Número de becas: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

CADIZ

Número de bacas: UNO

Duración: TRES MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

JEREZ

Número de becas: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

CORDOBA

Número de becas: UNO

Duración: DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

SEVILLA

Número de becas: CUATRO

Duración: DOS TRES MESES
DOS DOCE MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

SIPOSA (SISTEMAS Y FOMENTOS TECNOLOGICOS, S.A.)

NUMERO DE BECAS: TRES

DURACION: SEIS MESES

SEVILLA

Número de becas: DOS

Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Gestor de ventas.

Tareas: Sondeos de mercado. Conocimiento exhaustivo del producto y su mercado potencial. Diseño del "Argumentario de ventas". Planificación de la campaña de promoción de los productos de formación. Creación de una base de datos de clientes potenciales. Gestión de clientes.

CORDOBA

Número de becas: UNA
Duración: SEIS MESES

Requisitos: Alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales, especialidad Empresariales.

Líneas de trabajo: Gestor de ventas.

Tareas: Sondeos de mercado. Conocimiento exhaustivo del producto y su mercado potencial. Diseño del "Argumentario" de ventas. Planificación de la campaña de promoción de los productos de formación. Creación de una base de datos de clientes potenciales. Gestión de clientes.

INSTITUTO ANDALUZ DE LA MUJER

Número de becas: TRES

Duración: CINCO MESES

Lugares: Una en Sevilla y dos a cubrir por designación del I.A.M. y en función de las solicitudes presentadas en alguno de los Centros de la Mujer provinciales radicados en cada una de las capitales andaluzas.

Requisitos: Alumno/a de último curso de la Escuela Universitaria de Biblioteconomía y Documentación o de cualquier licenciatura con conocimientos probados en biblioteconomía y documentación.

Línea de trabajo: Las propias de un centro de Documentación y Biblioteca.

Tareas: Apoyo a la elaboración y distribución de Boletines de Documentación y de Boletines de Prensa. Búsqueda y gestión de adquisiciones. Análisis documental. Alimentación de bases de datos. Búsquedas bibliográficas. Gestión de préstamos. Otras.

MONTE DE PIEDAD Y CAJA DE AHORROS DE CORDOBA - CAJASUR.

Becarios: SETENTA Y SIETE.

Tiempo: TRES MESES.

Titulación: Alumnos de los dos últimos cursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Sección Empresariales, Especialidad Empresas.

Lineas de trabajo y tareas: Operaciones y servicios de Cajas de Ahorros, con atención al público.
- De carácter operativo sobre productos y Servicios de la Entidad.
- Tareas Administrativas.
- Uso de la red de Teleproceso, Procesador de Textos, Hoja de Cálculo y Base de Datos.

Lugar de realización:

PROVINCIA	LOCALIDAD	Nº ALUMNOS.
ALMERIA	ALMERIA	1
"	ROQUETAS	1
"	ADRA	1
"	EL EJIDO	1
CADIZ	CADIZ	1
"	LA LINEA DE LA CONCEPCION	1
"	PUERTO SANTA MARIA	1
"	PUERTO REAL	1
"	SAN FERNANDO	1
"	CADIZ-COLUMELA	1
"	CHICLANA	1
CORDOBA	CORDOBA	7
"	BELMEZ	1
"	PUENTE OBEJUNA	1
"	HINOJOSA DEL DUQUE	1
"	POZOBLANCO	1
"	PEÑARROYA	1
"	VILLANUEVA DE CORDOBA	1
"	VILLAVICIOSA	1
"	AGUILAR DE LA FRONTERA	1
CORDOBA	CABRA	1
"	LUCENA	1
"	MONTILLA	1
"	NUEVA CARTEYA	1
"	PRIEGO DE CORDOBA	2
"	PUENTE GENIL	2
"	RUTE	1
"	ALMODOVAR DEL RIO	1
"	BAENA	1
"	CASTRO DEL RIO	1
"	FERNAN NUÑEZ	1
"	FUENTE PALMERA	1
"	LA CARLOTA	1
"	PALMA DEL RIO	1
"	SANTAELLA	1
"	VILLA DEL RIO	1
GRANADA	GRANADA	1
"	LOJA	1
HUELVA	LEPE	1
"	ISLA CRISTINA	1
"	AYAMONTE	1
JAEN	JAEN	5
"	VILLARGORDO	1
"	BAEZA	2
"	JABALQUINTO	1
"	LINARES	2
"	TORREBLASCOPEDRO	1
"	UBEDA	1
"	CAZORLA	1
"	VILLANUEVA DEL ARZOBISPO	1
"	HIGUERA DE CALATRAVA	1
"	MARTOS	1
"	PORCUNA	1
"	TORREDELCAMPO	1
"	TORREDONJIMENO	1
"	VALDEPEÑAS	1
"	ANDUJAR	1
MALAGA	FUENGIROLA	1
"	ANTEQUERA	1
"	LOS BOLICHES	1
"	ARROYO DE LA MIEL	1
"	TORRE DEL MAR	1
SEVILLA	ECIJA	1

CIA. SEVILLANA DE ELECTRICIDAD, S.A.

Becarios: CINCUENTA Y DOS.

Tiempo: OCHO MESES.

PRACTICAS A REALIZAR EN EL DISTRITO UNIVERSITARIO DE ALMERIA.

Becarios: DOS

Titulación: Alumnos de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y/o alumnos del último curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales.

Lineas de trabajo: Administración.

PRACTICAS A REALIZAR EN EL DISTRITO UNIVERSITARIO DE CADIZ.

Becarios: TRES.

Titulación: Alumnos de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y/o alumnos del último curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales.

Lineas de trabajo. Administración.

Titulación: Alumnos del último curso de la Escuela de Ingeniería Técnica (Eléctrica o Mecánica).

Lineas de trabajo: Planificación y Proyecto.

PRACTICAS A REALIZAR EN LA CENTRAL TERMICA LOS BARRIOS.

Becarios. CUATRO.

Requisitos: Alumnos del último curso de la Escuela de Ingeniería Técnica (Eléctrico, Mecánico o Químico).

Lineas de trabajo: Central Térmica de los Barrios.

PRACTICAS A REALIZAR EN EL DISTRITO UNIVERSITARIO DE GRANADA.

Becarios: DOS.

Requisitos: Alumnos de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y/o alumnos del último curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales.

Lineas de trabajo: Administración.

PRACTICAS A REALIZAR EN EL DISTRITO UNIVERSITARIO DE HUELVA.

Becarios: DOS.

Requisitos. Alumnos de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Lineas de trabajo: Administración.

Requisitos: Alumnos del último curso de la Escuela de Ingeniería Técnica (Eléctrica o Mecánica)

Lineas de trabajo: Obras y Proyectos.

PRACTICAS A REALIZAR EN EL DISTRITO UNIVERSITARIO DE JAEN.

Becarios: DOS.

Requisitos: Alumnos del último curso de la Escuela Universitaria de Estudios Empresariales.

Lineas de trabajo: Administración.

Requisitos: Alumno del último curso de la Escuela de Ingeniería Técnica (Eléctrica o Mecánica).

Líneas de trabajo: Obras y Proyectos.

PRACTICAS A REALIZAR EN EL DISTRITO UNIVERSITARIO DE MALAGA.

Becarios: TRES.

Requisitos: Alumnos del último curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales y/o del último curso de la Escuela de Estudios Empresariales.

Líneas de trabajo: Administración Comercial.

PRACTICAS A REALIZAR EN EL DISTRITO UNIVERSITARIO DE SEVILLA

Becarios: TREINTA Y CUATRO.

Requisitos: 8 alumnos del último curso de la Escuela de Informática o de los últimos cursos de la Facultad de Informática.

Líneas de trabajo: Mantenimiento y/o desarrollo de Sistemas Informáticos.

Requisitos: 7 alumnos de los últimos cursos de la Escuela de Ingeniería Superior (Eléctrico, Mecánico o Químico).

Líneas de trabajo: Investigación y Desarrollo.

Requisitos: 1 alumno de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Líneas de trabajo: Comercial.

Requisitos: 2 alumnos de los últimos cursos de la Escuela de Ingeniería Superior (Industrial).

Líneas de trabajo: Normalización de Nuevas Tecnologías y Procedimiento de Calidad de Servicio.

Requisitos: 1 alumno de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias de la Información.

Líneas de trabajo: Comunicación.

Requisitos: 1 alumno de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Líneas de trabajo: Area Financiera.

Requisitos: 1 alumno de tercer curso de la Facultad de Informática y Estadísticas (Estadística)

Líneas de trabajo: Auditoría Interna.

Requisitos: 1 alumno de los últimos cursos de la Escuela de Ingeniería Superior (Eléctrico).

Líneas de trabajo. Protección y Seguridad de la Red.

Requisitos: 3 alumnos del último curso de la Escuela de Ingeniería Técnica o de los últimos cursos de la Escuela de Ingeniería Superior (Eléctrico, Mecánico o Eléctrico).

Líneas de trabajo: Informatización y Mantenimiento de Subestaciones y Líneas.

Requisitos: 1 alumno del último curso de la Escuela de Ingeniería Técnica o de los últimos cursos de la Escuela de Ingeniería Superior (Eléctrico, Mecánico o Electrónico).

Líneas de trabajo: Apoyo a Operación de la Red.

Requisitos: 2 alumnos de los últimos cursos de la Escuela de Ingeniería Superior (Organización).

Líneas de trabajo: Elaboración, Implantación o Mejora de Métodos y Procedimientos Organizativos.

Requisitos: 1 alumno de los últimos cursos de la Escuela de Ingeniería Superior (Eléctrico).

Líneas de trabajo: Control de Gestión.

Requisitos: 1 alumno de los últimos cursos de la Escuela de o Facultad de Ingeniería Superior, Matemáticas o Física.

Líneas de trabajo: Innovación y Tecnificación.

Requisitos: 2 alumnos de los últimos cursos de la Escuela o Facultad de Ingeniería Superior o Física (Electrónica).

Líneas de trabajo: Estudios Técnicos de Viabilidad de Transmisión (Satélite VSAT).

Requisitos: 1 alumno de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales.

Líneas de trabajo: Personal.

UNICAJA

Becarios: CINCUENTA.

Tiempo: TRES MESES.

Titulación: Alumnos de 5º de Derecho.
Alumnos de 4º o 5º de Económicas y Empresariales.
Alumnos de 3º de Empresariales.

Tareas: Trabajos operativos en sucursales de Unicaja.

Lugar de realización: Toda Andalucía y Melilla.

COOPERATIVA DE VETERINARIOS DEL SUR.

Becarios: ONCE.

Tiempo: SEIS MESES.

Titulación: Dos Alumnos de los dos últimos cursos de la Facultad de Empresariales.

Líneas de trabajo y tareas: Supervisión de area Económico-financiera-marketing y RRHH. Contabilidad, Facturación, Gestión de Tesorería y Funciones de Marketing.

Titulación: Un Alumno de los dos últimos cursos de la Facultad de Derecho.

Líneas de trabajo y tareas: Elaboración y tratamiento de la Legislación cooperativa y comunitaria. Recopilación de Textos Legislativos. Escritos administración. Nociones en Derecho Tributario.

Titulación: Un alumno de los dos últimos cursos de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros Agronomos y Montes, Sección Agrónomos.

Líneas de trabajo y tareas: Proyectos y Estudios de explotaciones agropecuarias. Elaboración de proyectos de explotaciones agropecuarias. Estudios de viabilidad por zonas y demarcaciones. Nociones en directivas comunitarias. Subvenciones Agrícolas.

Titulación: Un alumno del último curso de la Escuela Politécnica, Sección Informática.

Líneas de trabajo y tareas: Apoyo en el tratamiento informático: Estadísticas. Introducir datos. Elaborar estadísticas. Aplicaciones Informáticas Específicas.

Titulación: Seis alumnos de los dos últimos cursos de la Facultad de Veterinaria.

Líneas de trabajo y tareas: Colaboración con el veterinario.
- Si es con veterinario de campaña tareas colaboradoras en la actuación del mismo. Se realizan pruebas que como objeto tienen el radical la tuberculosis y brucelosis en ganado bovino y brucelosis solo en ganado ovino.
- Si es con veterinario clínico colaborar y participar dentro de lo posible en sus trabajos. Si es en el campo o en un local variará su horario y actuación.
- En el área de subvenciones aprendiendo y elaborando estudios junto al veterinario.
- En el comercio de productos sanitarios ayudando a los veterinarios.

Lugar de realización: Cádiz, Córdoba, Sevilla y Pueblos de la Provincia.

CREDIAVAL, S.G.R.

Becarios: DOS

Tiempo: SEIS MESES

Titulación: Alumnos de los últimos cursos de la Facultad de Ciencias Empresariales, Sección Empresa, Especialidad Finanzas.

Lugares de realización: Córdoba y Málaga.

Línea de trabajo: Asesoría Financiera
Tareas: Preparación de solicitudes de subvenciones, análisis y estudio de solicitudes de aval, Asesoramiento financiero.

PUBLICACIONES

ADMINISTRACION DE ANDALUCIA

Revista Andaluza de Administracion Publica

SUMARIO del núm. 16, Octubre-Noviembre-Diciembre 1993

ESTUDIOS

José Luis Meilán Gil
Estado Autonómico y Administraciones Públicas

M.ª Concepción Barrero Rodríguez
Los Conjuntos históricos y el planeamiento de protección en la Comunidad Autónoma de Andalucía.

Antonio Alfonso Pérez Andrés
Las tensiones originadas por la nueva ordenación de los Espacios Naturales Protegidos.

JURISPRUDENCIA

COMENTARIOS DE JURISPRUDENCIA

El derecho de autodeterminación informativa frente a las Administraciones Públicas (comentario a la STC 254/93, de 20 de julio)
(Luis Miguel Arroyo Yanes)

Regulación de la LOCFS sobre Policías Locales: Condicionamiento de las competencias autonómicas en materia de Seguridad Pública. (Comentario a la STC 83/1993, de 8 de marzo).
(Concepción Horgué Baena)

NOTAS DE JURISPRUDENCIA

TRIBUNAL CONSTITUCIONAL

I. Constitución.-II. Derechos y Libertades.-III. Principios Jurídicos Básicos.-IV. Instituciones del Estado.-V. Fuentes.- VI. Organización Territorial del Estado.- VII. Economía y Hacienda.-
(Francisco Escribano López)

TRIBUNAL SUPREMO Y TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE ANDALUCIA

I. Acto Administrativo.-II. Administración Local.-III. Administración Pública.-IV. Bienes Públicos.-V. Comunidades Autónomas.-VI. Contratos.-VII. Corporaciones de Derecho Público.-VIII. Cultura, Educación, Patrimonio Histórico-Artístico.- IX. Derecho Administrativo Económico.-X. Derecho Administrativo Sancionador.-XI. Derechos Fundamentales y Libertades.-XII. Expropiación Forzosa.-XIII. Fuentes.-XIV. Hacienda Pública.-XV. Jurisdicción Contencioso-Administrativa.- XVI. Medio Ambiente.-XVII. Organización.-XVIII. Personal.-XIX. Procedimiento Administrativo.-XX. Responsabilidad.-XXI. Salud y Servicios Sociales.-XXII. Urbanismo y Vivienda.
Tribunal Supremo *(José I. López González)*
Tribunal Superior de Justicia de Andalucía
(José L. Rivero Ysern)

CRONICA PARLAMENTARIA

Presupuestos de 1994
(Antonio Porras Nadales)

DOCUMENTOS

Francisco del Río Muñoz
Sobre la Ley 8/1993, de 19 de octubre, de creación del Consejo Consultivo de Andalucía

RESEÑA LEGISLATIVA

Disposiciones Estatales.
Disposiciones Generales de la Junta de Andalucía.
Disposiciones Generales de las Comunidades Autónomas.
Indice Analítico.
(Antonio Jiménez Blanco)
(Javier Barnes Vázquez)
(Concepción Barrero Rodríguez)

NOTICIAS DE LA ADMINISTRACION AUTONOMICA

INFORMES: Los informes del Consejo de Estado y el artículo 44 del Estatuto de Autonomía para Andalucía.
(José Ignacio Morillo-Velarde Pérez)

ESQUEMAS sobre Procedimiento Administrativo: Otras disposiciones de interés para la Administración Autonómica
(José I. Morillo-Velarde Pérez)

BIBLIOGRAFIA

RECENSIONES

JAIME RODRIGUEZ ARANA
Derecho Público Gallego y Administración Única.
(M. Bella Segovia de la Concepción)

ENRIQUE ALONSO GARCIA
El Derecho Ambiental de la Comunidad Europea
(Severiano Fernández Ramos)

JOSE LUIS GARCIA RUIZ
El derecho propio de Andalucía
(Juan Manuel López Ulla)

3º ANIVERSARIO 1993

Suscripción anual (4 números): 4.000 Ptas. (IVA incluido)
Número suelto: 1.300 Ptas.
Pedidos y suscripciones: Servicio de Publicaciones y BOJA
Apartado Oficial sucursal núm. 11. Bellavista
41014 SEVILLA
Tlfs.: (95) 469 31 60*
Forma de pago: Talón nominativo conformado o Giro Postal en cualquier caso a nombre de:

BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA

PUBLICACIONES

Título: AGENDA DE LA COMUNICACION DE ANDALUCIA. 1994

CONTENIDO:

- Medios de Comunicación de Andalucía
- Agencias de Publicidad
- Junta de Andalucía. Consejo de Gobierno
- Junta de Andalucía. Parlamento
- Organismos del Gobierno de la Nación
- Puntos Específicos de Información Ciudadana
- Diputaciones, Ayuntamientos y Mancomunidades
- Organizaciones Políticas
- Organizaciones Sindicales
- Organizaciones Empresariales
- Organizaciones y Centros de Prensa e Imagen y Sonido
- Universidades

Realización: Oficina del Portavoz del Gobierno
Edita y distribuye: Servicio de Publicaciones y BOJA
P.V.P. ejemplar: 650 ptas. (IVA incluido)
Venta en librerías
Pedidos: Servicio de Publicaciones y BOJA
Apartado Oficial Sucursal nº 11. Bellavista 41014 SEVILLA
Forma de pago: Giro postal o talón nominativo conformado a nombre de BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA

NORMAS PARA LA SUSCRIPCION AL BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA PARA EL AÑO 1994

1. SUSCRIPCIONES

1.1. Las suscripciones al **BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA**, sean obligatorias o voluntarias, están sujetas al pago de las correspondientes tasas, (Art. 25.a, de la Ley 4/1988, de 5 de julio, de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad Autónoma de Andalucía).

1.2. Las solicitudes de suscripción deberán dirigirse al **Servicio de Publicaciones y BOJA.** Apartado Oficial Sucursal núm. 11, Bellavista. — 41014 Sevilla.

2. PLAZOS DE SUSCRIPCION

2.1. Las suscripciones al **BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA** serán por **años naturales indivisibles.** No obstante, para las solicitudes de alta comenzado el año natural, las suscripciones podrán hacerse por el semestre o trimestres naturales que resten. (Artº. 16, punto 3 del Reglamento del BOJA).

2.2. El pago de las suscripciones se efectuará **necesariamente dentro del mes anterior** al inicio del período de suscripción. (Artº. 16, punto 3 del Reglamento).

3. TARIFAS

3.1. Si la suscripción se efectúa dentro del mes de marzo, su importe para los tres trimestres restantes es de 11.355 ptas. Si se produce en el mes de junio, el precio para los seis meses que restán del año (2.° semestre) será de 7.570 ptas., y si se hace dentro del mes de septiembre (para el 4.° trimestre) será de 3.785 ptas.

3.2. El precio del fascículo suelto es de 100 ptas.

4. FORMA DE PAGO

4.1. El pago de la suscripción, será siempre por ADELANTADO.

4.2. Los pagos se harán efectivos, bien por GIRO POSTAL o mediante TALON NOMINATIVO, DEBIDAMENTE CONFORMADO, a favor del **BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA.** (Resolución de 19.4.85, BOJA núm. 39 del 26).

4.3. NO SE ACEPTARAN transferencias bancarias ni pagos contra reembolso.

4.4. NO SE CONCEDE descuento alguno sobre los precios señalados.

5. ENVIO

5.1. El envío por parte del **Servicio de Publicaciones y BOJA,** de los ejemplares del **BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA,** comenzará a hacerse, una vez tenga entrada en dicho Servicio la solicitud de suscripción y el abono de su importe en alguna de las formas señaladas en el punto 4.2.

5.2. En el caso de que el abono correspondiente al período de suscripción tenga entrada en este Servicio una vez comenzado el mismo, el envío de los Boletines **será a partir de dicha fecha de entrada.**

FRANQUEO CONCERTADO núm. 41/63

BOLETIN OFICIAL DE LA JUNTA DE ANDALUCIA
Apartado Oficial Sucursal núm. 11. 41014 SEVILLA

Papel ecológico