40/1993, de 13 de abril por el que se modifica parcialmente el Decreto 61/1990, de 27 de febrero, sobre el sistema de adjudicación de plazas de guarderías infantiles gestionadas por el Instituto Andaluz de Servicios Sociales, esta Gerencia Provincial del I.A.S.S.,

RESUELVE

Primero. Apróbar la relación de solicitudes admitidas y en lista de espera para cada grupo de edad por orden de puntuación, así como de los excluidos, con expresión de las causas.

Segundo. Las citadas listas quedarán expuestas en los tablones de anuncios de los centros correspondientes y de esta Gerencia Provincial.

Tercero. Contra esta resolución podrán los interesados interponer recurso ordinario ante la Dirección Gerencia del Instituto Andaluz de Servicios Sociales, sito en la calle Héroes de Toledo, s/n, 41006 Sevilla, en el plazo de un mes desde el día de su publicación en el BOJA, conforme lo prevenido en el artículo 114 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre.

Cuarto. Disponer su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Málaga, 14 de junio de 1995.- El Gerente, Isidro Ramos Regife.

CONSEJERIA DE EDUCACION Y CIENCIA

- *ORDEN de 31 de mayo de 1995, por la que se convocan ciento treinta y cinco becas para la realización de prácticas por alumnos universitarios en empresas de Huelva.*

Dada la importancia que la realización de prácticas en Empresas tiene para completar la formación académica de los estudiantes universitarios en Andalucía, y como elemento favorecedor de la inserción en el mundo laboral de este colectivo, la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía ha suscrito Convenios de Colaboración con Empresas e Instituciones radicadas en Huelva.

En consecuencia y en desarrollo de los Convenios mencionados, esta Consejería ha dispuesto:

Primero. Convocar 135 becas para la realización de prácticas por alumnos universitarios en Huelva en las empresas que figuran en el Anexo II a la presente Orden.

Segundo. Las normas por la que se regirá la presente Convocatoria son las que se fijan en el Anexo I, y en lo específico para cada empresa en el Anexo II.

Tercero. Queda autorizada la Dirección General de Universidades e Investigación para adoptar las medidas precisas en orden al cumplimiento y desarrollo de la presente Orden que entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Sevilla, 31 de mayo de 1995

INMACULADA ROMACHO ROMERO
Consejera de Educación y Ciencia

ANEXO I

Normas para la realización de prácticas en Empresas e Instituciones radicadas en Huelva

Capítulo I. Carácter de las becas.

Artículo 1. Las becas están destinadas a alumnos universitarios en Andalucía para completar su formación académica y el mantenimiento de los primeros contactos con el mundo laboral.

Capítulo II. Condiciones de los solicitantes.

Artículo 2. Los alumnos que soliciten la realización de prácticas en las Empresas e Instituciones que figuran en el Anexo II a la presente Orden, deberán reunir las condiciones siguientes:

2.1. Estar matriculados en cualquiera de las Universidades de Andalucía.

2.2. Haber estado matriculados durante el curso 1994/1995 en el tercer año en Escuelas Universitarias, el segundo ciclo en Facultades y Escuelas Técnicas Superiores o estar realizando el proyecto fin de carrera.

2.3. No estar en posesión del título de diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico, licenciado, ingeniero o arquitecto con anterioridad a la publicación de la presente Orden.

2.4. Quedan exceptuados de la condición del punto anterior los diplomados que, al presentar la solicitud, y sin solución de continuidad, estén realizando estudios en cursos puente o de segundo ciclo en la carrera a la que dé acceso directo la diplomatura adquirida.

Capítulo III. Objeto de la beca.

Artículo 3. Las becas tienen como fin el que los alumnos que sean seleccionados realicen prácticas en las Empresas que figura en el Anexo II.

Capítulo IV. Obligaciones de las Empresas e Instituciones.

Artículo 4. Las Empresas o Instituciones que hayan suscrito Convenio con la Junta de Andalucía y acojan becarios en prácticas, además de cumplir lo estipulado en el Convenio, vienen obligadas a:

4.1. No cubrir con los becarios ningún puesto de trabajo en la Empresa o Institución.

4.2. No tener con los becarios ningún tipo de vinculación o relación laboral, contractual o estatutaria, excepto en la que a la finalización del período de prácticas se suscriba en alguna de las modalidades legalmente establecidas.

4.3. Las tareas que realicen los becarios durante el período de prácticas no tendrá un fin en sí mismas y estarán totalmente relacionadas con el nivel de estudios y formación académica recibida por los alumnos. Por tanto, dichas prácticas, no podrán solaparse o coincidir con las que, para cada modalidad de contrato, establezca la normativa vigente y/o los Convenios colectivos sectoriales a que hace referencia el Real Decreto-Ley 18/1993 de 3 de diciembre de medidas urgentes de fomento a la Ocupación.

4.4. Observar las normas vigentes en todo lo relativo a la seguridad e higiene en el trabajo e informar a los becarios de las mismas.

4.5. Comunicar, necesariamente, a la Dirección General de Universidades e Investigación, a través de la Universidad correspondiente, en el momento de la incorporación de los becarios a la Empresa o Institución, los datos personales de los becarios y la ubicación de los mismos en los distintos departamentos de la Empresa o Institución con el fin de que dichos datos puedan ser enviados por la precitada Dirección General a las Delegaciones de la Consejería de Trabajo de la Junta de Andalucía que corresponda.

4.6. Designar para cada titulación y nivel de estudios solicitado, un Director de prácticas, el cual asistirá a los becarios que tengan asignados en todo momento y mientras dure el período de prácticas.

4.7. Comunicar, de producirse, a la Dirección General de Universidades e Investigación, a través de la Universidad que corresponda, lo siguiente:

a) Las faltas de asistencia, las de disciplina interna de la Empresa o Institución y cualesquiera otra que, a criterio del Director de prácticas, puedan cometer los becarios durante el período de realización de las prácticas.

b) Las renunciaciones que puedan producirse antes de haberse cumplido el período de vigencia de las prácticas y la fecha exacta de dicha renuncia o incomparecencia del becario.

c) El número de contratos de trabajo, en cualquiera de las modalidades previstas, que realice a los becarios antes o inmediatamente después de haber concluido el período de prácticas que figura en el Anexo II.

4.8. La Empresa deberá abonar a cada becario, en su caso, la cantidad estipulada mediante Convenio con la Consejería de Educación y Ciencia:

4.9. Si la realización de las prácticas llevara implícito el desplazamiento de los becarios fuera del centro de trabajo, la Empresa abonará a éstos las mismas cantidades que devenguen sus empleados por los conceptos de manutención y transporte.

4.10. Una vez finalizado el período de prácticas, la Empresa expedirá, a cada becario un certificado acreditativo de las funciones realizadas en el departamento al que fuera adscrito y el número total de horas utilizadas en las mismas.

Capítulo V. Condiciones del disfrute de las becas y obligaciones de los becarios.

Artículo 5. El disfrute de la beca comienza el mismo día de incorporación del becario a la Empresa o Institución para la que hubiese sido seleccionado en virtud de la Resolución dictada al efecto y concluye, una vez transcurrido el plazo de tiempo establecido en el Convenio y que figura en el Anexo II.

Artículo 6. Aceptada una beca, el becario no podrá acceder a otras dentro del Programa del año 1995.

Artículo 7. Los becarios estarán obligados a cumplir el horario pactado con la Empresa para la realización de prácticas, el cual no podrá exceder, en ningún caso, de cinco horas diarias o cien horas al mes, las normas de disciplina interna de la Empresa, las líneas de trabajo para las que hubiera sido seleccionado y las normas de higiene y seguridad en el trabajo.

Artículo 8. Los becarios deberán desarrollar eficazmente el plan de formación previsto por la Empresa y seguir las orientaciones del Director de las prácticas.

Artículo 9. Los becarios deberán comunicar obligatoriamente a la Dirección General de Universidades e Investigación a través de la Universidad correspondiente, lo siguiente:

9.1. La carencia de Director de las prácticas.

9.2. Las incidencias que puedan producirse como consecuencia de la inadecuación de las prácticas que realice, siempre que éstas sean distintas a la de las líneas de trabajo para la que fuera seleccionado.

9.3. Las que considere necesarias, siempre que las mismas estén en relación directa con las prácticas que realice.

9.4. La aceptación o renuncia a la beca deberá realizarla el becario en el Vicerrectorado de Alumnos, C.O.I.E. o Centro que gestione la tramitación de estas ayudas.

9.5. La remisión de la encuesta y la memoria una vez concluido el período de prácticas.

Artículo 10. El beneficio global de la beca se alcanza cuando el becario cumpla en su totalidad el tiempo de prácticas que figura en el Anexo II, dentro de la Empresa o Institución para la que hubiese sido seleccionado.

Artículo 11. Los becarios que renuncien a la beca antes de cumplir un mínimo de sesenta horas de prácticas, no tendrán derecho a percepción económica, pero si la renuncia se produjera una vez superado dicho límite, tendrán derecho a la parte económica proporcional que le corresponda en función del número de horas de prácticas acreditadas por la Empresa mediante el correspondiente certificado.

Artículo 12. La certificación oficial acreditativa del tiempo y de las líneas de trabajo realizadas en la Empresa o Institución, le será entregada a los becarios que hayan concluido en su totalidad el tiempo establecido en el Convenio y Anexo II de la presente Orden.

Artículo 13. Los alumnos que renuncien a la beca antes de concluir el período de prácticas, no podrán acceder a otras de las convocadas en la presente Orden ni en las que se convoquen dentro del Programa del año 1995.

Artículo 14. La presentación de la solicitud por parte de los becarios, implica la aceptación del contenido de la presente Orden.

Capítulo VI. Características de las becas.

Artículo 15. Los alumnos que sean seleccionados recibirán la comunicación de concesión de la beca a través de la Universidad que corresponda, debiendo personarse en el lugar que se les indique para aceptar o renunciar a la beca que le ha sido concedida. La incomparecencia de los becarios en el lugar y fecha señalados; presupone la dejación de su derecho, y en consecuencia, la no aceptación de la beca.

Artículo 16. El horario de entrada y de salida podrá ser fijado de común acuerdo entre la Empresa y los becarios. Estos dispondrán, cuando así lo necesiten, del tiempo necesario para la realización de exámenes parciales o finales.

Artículo 17. El importe de la beca será el equivalente de multiplicar el número de meses de prácticas realizado por un módulo fijo de 40.000 pesetas/mes.

Artículo 18. La percepción del importe de la beca o de la parte proporcional, caso de haber renunciado antes del tiempo establecido, que le corresponda a cada becario en función de horas de prácticas realizadas, le será transferido a la cuenta bancaria que éstos indiquen en el impreso de aceptación de la beca.

Artículo 19. El abono de la parte correspondiente a la Consejería de Educación y Ciencia se realizará a través de la Universidad de Huelva, una vez concluido el período de prácticas y recibidas en el Vicerrectorado, C.O.I.E., o Centro que gestione las ayudas, la encuesta y la memoria a que se refiere el apartado 5.º del artículo 9.

Artículo 20. La Empresa abonará a los becarios, en su caso, la parte proporcional de la ayuda que le corresponda a su propia conveniencia y de acuerdo con lo becarios. No obstante, si procediera al abono de la ayuda de una sola vez, deberá hacer efectivo el pago durante el último mes y con anterioridad al día que finalicen las prácticas los becarios.

Artículo 21. Los becarios que realicen prácticas estarán

cubiertos, durante el período de realización de las mismas, por un Seguro individual de accidente, intervención quirúrgica, hospitalización y asistencia médica.

Artículo 22. Las becas serán incompatibles, en todo momento, con las Becas de Colaboración y con cualesquiera otra no autorizadas expresamente por la Dirección General de Universidades e Investigación.

Capítulo VII. Solicitudes.

Artículo 23. Las solicitudes se formalizarán en impresos normalizados que estarán a disposición de los alumnos en los Vicerrectorados de Alumnos, C.O.I.E.S., y en la Dirección General de Universidades e Investigación de la Junta de Andalucía, sita en Avda. República Argentina, 21 b.

Artículo 24. Las solicitudes irán dirigidas al Ilmo. Sr. Director General de Universidades e Investigación y se presentarán preferentemente en los C.O.I.E.S. de cada Universidad o Vicerrectorado de Alumnos, caso de no existir C.O.I.E. en dicha Universidad, en la Dirección General de Universidades e Investigación y en las Instituciones establecidas al efecto en la Ley de Gobierno y Administración de la Comunidad Autónoma de Andalucía y en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 25. Las solicitudes deberán ir acompañadas de los siguientes documentos:

- 25.1. Fotocopia del DNI y del NIF del solicitante.
- 25.2. Fotocopia del resguardo de la matrícula.
- 25.3. Certificación académica personal o documento equivalente.
- 25.4. Curriculum Vitae del solicitante.
- 25.5. Los documentos acreditativos de los méritos alegados.

Artículo 26. Los alumnos presentarán una sola solicitud por provincia, indicando en dicha solicitud las Empresas o Instituciones en las que quieran participar.

Artículo 27. Los alumnos que sean seleccionados para poder acceder a la beca deberán presentar los originales de los documentos anteriormente reseñados. La no presentación de dichos originales será causa suficiente para denegarle la beca concedida.

Capítulo VIII. Selección y valoración de las solicitudes.

Artículo 28. Los alumnos solicitantes serán seleccionados por una Comisión de Selección que se creará al efecto y estará compuesta por un representante de la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía, uno de la Universidad que corresponda y dos representantes de la Empresa o Institución que haya sido solicitada.

Artículo 29. La Comisión de Selección tendrá en cuenta a la hora de evaluar las solicitudes lo siguiente:

- 29.1. Expediente académico del solicitante.
- 29.2. Adecuación de los estudios y del Curriculum Vitae personal a las líneas y tareas de trabajo solicitadas.
- 29.3. Otros méritos o conocimientos incluidos en el Anexo II de la presente Convocatoria.

Capítulo IX. Publicación de las resoluciones.

Artículo 30. La Resolución de cada Convocatoria con mención de las Empresas y los becarios designados a cada una de ellas, se hará pública en la Dirección General de Universidades e Investigación, en los Vicerrectorados de los Alumnos y C.O.I.E.S. de cada Universidad.

Capítulo X. Plazo de presentación.

Artículo 31. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente Orden en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

ANEXO II

EMPRESAS RADICADAS EN HUELVA

ALMAGRERA, S.A.

Becarios: Dos.
Tiempo: Tres meses.
Titulación y líneas de trabajo:

- Alumnos de 3.º curso de E.P. de Ingeniería Técnica de Minas: Perforación de interior y planta de flotación diérfica.

A.P.A. DEL COLEGIO NTRA. SRA. DEL CARMEN

Becarios: Tres.
Tiempo: Nueve meses.
Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E. de Profesorado de EGB, Especialidad Educación Física. Apoyo a la Educación Física. Entrenamiento. Asesoramiento a los distintos deportes.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Filología, Especialidad Inglés. Prácticas de Inglés. Fonética. Gramática. Vocabulario, etc.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Psicología, Especialidad Educación Infantil. Entrevistas padres y alumnos. Test. Asesoramiento. Orientación Escolar, etc.

ASOCIACION ESPERANZA

Becarios: Dos.
Tiempo: Seis meses.
Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E. de Profesorado de EGB, Especialidad Educación Especial. Programar y ejecutar actividades ocupacionales y educativas en la Asociación y en el Centro.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Psicología. Programar y ejecutar actividades del área terapéutica del Programa Centro de Día y en la Asociación.

ASOCIACION DE INDUSTRIAS QUIMICAS Y BASICAS

Becarios: Uno.
Tiempo: Nueve meses.
Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Derecho: Recopilación de datos legislativos y temas relacionados con formación.

ASOCIACION CULTURAL DE SORDOS

Becarios: Dos.
Tiempo: Tres meses.
Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. de Graduado Social: Trasladar el desarrollo de la contabilidad de forma manual a un programa de ordenador. Exposición de este programa a los miembros de la Junta Directiva.

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. de Trabajo Social: Realización de un estudio sobre las necesidades y

capacidades de las personas sordas ante un puesto de trabajo. Colaboración en la puesta en marcha de una bolsa de trabajo y en la elaboración de trípticos informativos sobre las ventajas en la contratación de personas con minusvalías. Visita a los empresarios. Colaboración en la organización del «II Seminario Sobre Empleo e Inserción Laboral».

ASOCIACIÓN «MUJERES UNIDAS»

Becarios: Dos.

Tiempo: Uno (4 meses). Uno (8 meses).

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. de Trabajo Social: Recoger información. Archivar. Realización de proyectos.
- Un alumno de 3.º curso de la Escuela de Magisterio: Ayuda en la guardería de la asociación.

ASOCIACIÓN PRO-DISMINUIDOS PSÍQUICOS «MARIA AUXILIADORA»

Becarios: Dos.

Tiempo: Nueve meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de Psicología. Asesoramiento psicológico a familias afectadas. Ayudar en la elaboración de programas de trabajo. Modificación de conductas desadaptadas.
- Un alumno de 3.º curso de la E.U. de Trabajo Social. Trabajar con la familia del disminuido. Entrevistas, genogramas. Ayudar en la creación de la escuela de padres. Solicitud de prestaciones sociales. Colaborar en la elaboración de programas de trabajo.

AYUNTAMIENTO DE EL ALMENDRO

Becarios: Uno.

Tiempo: Nueve meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Titulación: Alumnos de 3.º curso de la E.U. Graduado Social. Apoyo al Departamento Laboral y Fiscal.

AYUNTAMIENTO DE ALMONTE

Becarios: Doce.

Tiempo: Cinco becarios tres meses y siete becarios seis meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de Arquitectura Técnica: Dirección de edificios y obras.
- Dos alumnos de 3.º curso de la E.U. de Estadística: Estudio de la población.
- Un alumno de 3.º curso de la E.U. de Empresariales: Colaboración con los departamentos de Intervención y Tesorería.
- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales: Contabilidad Fiscal, gestión bancaria, recaudación y rentas.
- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Físicas: Participación en el Plan para el fomento de la formación en el municipio.
- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Escuela Superior de Ingeniería Industrial: Revisión de locales y proyectos.
- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Derecho: Control de expedientes, resolución de reclamaciones tributarias, contabilidad local, etc.
- Dos alumnos de 3.º curso de Magisterio: Apoyo a alumnos del último ciclo de EGB y primeros cursos de Educación Secundaria: Programa para fomento de la formación.

- Dos alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Psicología: Colaboración con el Trabajador Social en el desarrollo de programas con jóvenes en riesgo social y realización de talleres. Contactar con asociaciones juveniles.

AYUNTAMIENTO DE BOLLULLOS PAR DEL CONDADO

Becarios: Siete.

Tiempo: Seis becarios seis meses y un becario doce meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Informática. Tratamiento de la Información.
- Un alumno de 3.º curso de Diplomatura de Informática. Informatización de la Biblioteca Pública Municipal.
- Un alumno de 3.º curso de la E. de Enfermería. Diagnóstico y tratamiento del drogodependiente. (Doce meses).
- Un alumno de 3.º curso de la E.P.S. de Informática; Especialidad Informática de Gestión. Base de datos e informatización de gestión.
- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Psicología. Apoyo al Programa de Infancia-Familia.
- Un alumno de 3.º curso de la E. de Trabajo Social. Apoyo a los Servicios Sociales (Programa de Viviendas).
- Un alumno de 3.º curso de la E.P.S. de Informática. Apoyo a la Agencia de Desarrollo Local.

AYUNTAMIENTO DE LA PALMA DEL CONDADO

Becarios: Diecisiete.

Tiempo: Nueve meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de Informática: Informatización de Padrones municipales. Apoyo a los departamentos en materia de informática.
- Un alumno de 3.º curso de Ingeniería Técnica Agrícola. Planes de regadíos para mejoras de estructuras agrarias. Topografía. Economía agrícola. Diseño de Hidráulica. Evaluación y mejora medioambiental. Jardinería, etc.
- Un alumno de 3.º curso de la diplomatura de Empresariales: Elaboración de presupuestos. Colaboración con el departamento de Intervención y Depositaria.
- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Licenciatura de Ciencias Económicas y Empresariales: Elaboración de proyectos empresariales. Asesoramiento a empresas municipales de nueva creación.
- Un alumno de 4.º o 5.º curso de Bellas Artes. Organización de cursos o talleres propios de la materia. Participación y organización de las actividades culturales que realiza el Área de Cultura. Elaboración de carteles alusivos a las actividades. Organización de Premios y Concursos.
- Dos alumnos de 3.º curso de la E.U. de Trabajo Social: Atención al menor y minusválido. Prevención y reinserción de toxicomanías.
- Dos alumnos de 3.º curso de Ingeniería Técnica Informática: Elaboración de proyectos. Realización de programas informáticos.
- Tres alumnos de 3.º curso de Arquitectura Técnica: Seguimiento de licencias de obras. Realización de proyectos de rehabilitación y nueva creación de edificios.
- Dos alumnos de 3.º curso de la E.U. de Graduado Social: Realización de nóminas. Contratos. Seguridad Social. Contabilidad en general.
- Dos alumnos de 3.º curso de Magisterio: Colaboración con las Escuelas Deportivas municipales. Asesoramiento y elaboración de actividades culturales y deportivas. Dinamización de los cuatro Centros Escolares de la localidad.
- Un alumno de 3.º curso de Ingeniería Técnica

Industrial: Realización de proyectos eléctricos. Programación de alumbrado público.

AYUNTAMIENTO DE TRIGUEROS

Becarios: Cinco.

Tiempo: Dos becarios seis meses y tres becarios de tres meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la Escuela de Arquitectura Técnica: Colaboración técnica en las obras municipales.

- Un alumno de 3.º curso de la Escuela Politécnica de Informática: Planificación informática en las dependencias municipales.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Psicología: Programa de reinserción de drogodependientes. Problemática social.

- Un alumno de 3.º curso de la Facultad de Empresariales: Colaboración en intervención municipal.

- Un alumno de 3.º curso de Biblioteconomía y Documentación: Organización de la Biblioteca Municipal.

BANCO CENTRAL HISPANOAMERICANO, S.A.

Becarios: Uno.

Tiempo: Tres meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales: Actividad bancaria en general.

BIOLANDES ANDALUCIA, S.A.

Becarios: Uno.

Tiempo: Seis meses.

Otros requisitos: Preferible idioma francés.

Titulación y líneas de trabajo:

- Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales. Verificación de los costes según Presupuesto aprobado. Realización de informes periódicos sobre costes para la casa matriz en Francia. Colaboración en la confección de los distintos impuestos periódicos que la empresa está obligada a presentar. Organización de documentos contables. Participación en la gestión informatizada de la contabilidad.

CÁJA RURAL DE HUELVA

Becarios: Seis.

Tiempo: Tres meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de Ingeniería Técnica Forestal: Estudio de los diferentes sistemas de forestación de tierras agrarias en la provincia de Huelva.

- Un alumno de 3.º curso de Ingeniería Técnica Agrícola. Actuales sistemas de comercialización de la fresa y alternativas.

- Dos alumnos de 4.º o 5.º curso de la Licenciatura de Empresariales: Preparación de manuales operativos. Circulares. Pruebas de nuevos aplicativos. Análisis funcionales. Dispensadores de efectivos.

- Dos alumnos de 4.º o 5.º curso de la Licenciatura de Informática: Control de comunicaciones. Seguimiento de teleprocesos. Ejecución de cadenas de trabajo. Desarrollo de programas.

CANARIEGA, ASOC. DISCAPACITADOS PSIQUICOS

Becarios: Uno.

Tiempo: Nueve meses.

Titulación:

- Alumnos de 3.º curso de la E. Profesorado de EGB. Especialidad Educación Especial. Conocimientos de Logopedia. Elaboración de programas educativos dirigidos a jóvenes discapacitados. Tareas para el desarrollo de la psicomotricidad. Trabajar la voz y el lenguaje.

CENTRO DE ATENCIÓN SOCIAL AL MINUSVALIDO

Becarios: Uno.

Tiempo: Seis meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. de Trabajo Social: Información, orientación, asesoramiento y asistencia social al usuario. Asesoramiento técnico para la eliminación de barreras arquitectónicas. Visitas a domicilio.

CIUDAD DE LOS NIÑOS

Becarios: Tres.

Tiempo: Un becarios 3 meses y dos becarios 6 meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. del Profesorado de EGB, especialidad Educación Especial: Realización de tareas de apoyo en el Centro con los alumnos de Educación Especial.

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. del Profesorado de EGB, especialidad Preescolar: Realización de tareas de apoyo en el Centro con los alumnos de Preescolar.

- Un alumno de 3.º curso de la Diplomatura de Informática, especialidad Gestión: Actualización y creación de la base de datos.

COLEGIO CARDENAL ESPINOLA

Becarios: Dos.

Tiempo: Ocho meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Pedagogía: Apoyo educativo.

- Un alumno de 3.º curso de la Diplomatura de Informática: Elaboración y aplicación de recursos.

COLEGIO JUAN LUIS VIVES

Becarios: Dos.

Tiempo: Diez meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. del Profesorado de EGB: Investigación de los distintos tipos de conductas y actitudes de los alumnos.

- Un alumno de 3.º curso de la Diplomatura de Informática: Puesta en funcionamiento de un Programa de Gestión de Centro Educativo.

DIPUTACION PROVINCIAL DE HUELVA

Becarios: Once.

Tiempo: Seis becarios nueve meses y cinco becarios seis meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. del Profesorado de EGB, especialidad Educación Física: Prácticas en actividades físico-deportivas.

- Un alumno de 3.º curso de Biblioteconomía y Documentación: Organización de biblioteca.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Químicas: Análisis de restos metálicos de excavaciones arqueológicas de Huelva y Tejada.

- Tres alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Geografía e Historia; especialidad Arqueología: Colaboración en los trabajos arqueológicos de Huelva.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Psicología: Asesoramiento y documentación en asociacionismo juvenil.

- Un alumno de 3.º curso de la E.P. de Ingeniería Agrícola: Control de las experiencias de los campos experimentales referentes al proyecto del cerdo ibérico y recogida de datos y su clasificación.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Biología: Apoyo en las actividades medioambientales del servicio.

- Un alumno de 3.º curso de la Diplomatura de Informática: Desarrollo de un programa de necesidades para un servicio de vías y obras.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Sociología: Estudio de actitudes ante plagas urbanas.

EL INVERNADERO-1, S.L.

Becarios: Cuatro.

Tiempo: Dos becarios seis meses y dos becarios tres meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la Escuela Universitaria de Graduado Social: Realizar todas las tareas relacionadas con el área laboral.

- Dos alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales: Estudio y control de la actividad de la empresa.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Informática: Estudio de la mecanización de la empresa.

ENAGAS, S.A.

Becarios: Dos.

Tiempo: Tres meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de tercer curso de Ingeniería Técnica Industrial, Especialidad: Química: Estudio de diagrama de flujo. Identificar circuitos de Procesos en Planta. Filosofía del Control Distribuido.

- Un alumno de tercer curso de Ingeniería Técnica Industrial, Especialidad: Eléctrico. Mantenimiento de cronógrafos, transmisores y convertidores. Conocimiento del Equipo de Control Distribuido.

ERTISA, S.A.

Becarios: Cinco.

Tiempo: Tres meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales. Colaboración en la gestión de Tesorería: Conciliaciones bancarias, con cuentas de proveedores, relaciones con Entidades bancarias; medios de cobro/pago más frecuentes.

- Dos alumnos de cuarto o quinto curso de la Facultad de Químicas. Cálculo de variabilidad de métodos analíticos. Preparación de patrones. Análisis químicos con instrumentos adecuados. Uso de Estadísticas para los cálculos.

- Un alumno de cuarto o quinto curso de la Facultad de Empresariales. Actividades propias de Contabilidad de la empresa: Contabilidad General y Analítica. Uso y manejo de información anexa a la Contabilidad. Conciliación de cuentas. Colaboración en tareas de Control de Gestión.

- Un alumno de tercer curso de la Escuela de Ingeniería Técnica Industrial, Especialidad: Mecánica. Ta-

reas de Colaboración con el Jefe de Mantenimiento Mecánico. Aprendizaje y empleo de Hardware y Software de mantenimiento productivo. Lubricación de máquinas. Calderería y soldadura. Inspección de Equipos durante la parada de planta. Estudio de corrosión metálica. Materiales de construcción.

ERTOIL, S.A.

Becarios: Tres.

Tiempo: Tres meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Alumnos de 5.º o 6.º curso de la Escuela Técnica Superior de Ingenieros Industriales Químicos. Operaciones: Producción. Ingeniería de procesos.

ESTEBAN ACARREGUI SANTIAGO

Becarios: Dos.

Tiempo: Doce meses.

Titulación:

- Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales. Especialidad Empresa.

- Alumnos de tercer curso de la Diplomatura de Relaciones Laborales.

Líneas de trabajo: Gestión de Contabilidad de Pymes. Gestión fiscal. Creación de Pymes. Gestión laboral.

GABINETE FINANCIERO ECOPYME, S.L.

Becarios: Dos.

Tiempo: Un becario ocho meses y un becario doce meses.

Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales. Departamento de contabilidad y fiscal.

- Un alumno de tercer curso de la Diplomatura de Graduado Social. Contabilidad Informatizada. Tipos de contratación. IRPF. IVA. Régimen Agrario. Régimen de Cooperativismo. Elaboración de nóminas y seguros sociales.

GABINETE TÉCNICO DE ASESORAMIENTO

JUAN FERRER, S.L.

Becarios: Uno.

Tiempo: Doce meses.

Titulación: Alumnos de tercer curso de Relaciones Laborales, Graduado Social.

Otros requisitos: Especializado en nóminas y TCI y TC2. Experiencia administrativa. Conocimientos en Fiscalidad.

Líneas de trabajo: Asesoramiento y gestión de empresas. Contabilidad de empresas. Conocimientos fiscales. Seguridad Social y Nóminas.

GAŞFRAMA, S.L.

Becarios: Uno.

Tiempo: Seis meses.

Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales.

Líneas de trabajo: Contabilidad Informatizada. Procesos administrativos en general.

GREGORIO AGUADO MARQUEZ

Becarios: Uno.

Tiempo: Seis meses.

Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Informática.

Líneas de trabajo: Prácticas de Informáticas.

HOSPITAL JUAN RAMON JIMENEZ

Becarios: Ocho.
 Tiempo: Nueve meses.
 Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de tercer curso de Biblioteconomía y Documentación. Catalogación, registro, clasificación e investigación en la Biblioteca. Actualizar base de datos. Colaborar en control de préstamos y en organización de archivo y documentación.

- Dos alumnos de tercer curso de Graduado Social. Depuración de saldos deudores. Conciliación de saldos de cargos a terceros.

- Dos alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales. Cuadros y Conciliaciones contables. Seguimiento de Cuentas de Proveedores.

- Tres alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Informática. Análisis de aplicaciones existentes en el mercado. Evaluación de herramientas de Software para desarrollo de aplicaciones. Desarrollo y pruebas de aplicaciones.

HUELVA WAGEN, S.A.

Becarios: Uno.
 Tiempo: Doce meses.
 Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales.
 Líneas de trabajo: Práctica contable. Control de stock. Seguimiento de clientes y proveedores. Facturación. Organización y control.

INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACION

Becarios: Dos.
 Tiempo: Seis meses.
 Titulación: Alumnos de 3.º curso de la E. de Profesorado de EGB o de Psicopedagogía.
 Líneas de trabajo: Investigación en el área de la formación del profesorado universitario y organización de cursos de formación del profesorado.

ONUASER, S.L.

Becarios: Uno.
 Tiempo: Seis meses.
 Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales.
 Líneas de trabajo: Contabilización informatizada de empresas. Complementación de modelos fiscales. Realización de facturas.

RHONE-POULENC QUIMICA, S.A.

Becarios: Seis.
 Tiempo: Tres meses.
 Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de Ciencias Químicas, especialidad Industrial. Trabajos de investigación en proceso de fábrica.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de Derecho. Trabajos Departamento de Personal. Revisión de Seguros Sociales Empresas contratadas. Control presencia. Control horas. Manejo ficheros bajo windows, etc.

- Un alumno de 3.º curso de Diplomatura de Empresariales. Control mano de obra. Manejo datos bajo windows. Administración de fabricación y de mantenimiento, etc.

- Dos alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales. Trabajos de controles facturas y de contabilización de las mismas. Control de costos. Gestión de Compras.

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. Politécnica La Rábida, Diplomatura en Informática, especialidad Organización y Gestión. Trabajos informáticos diversos.

RIO TINTO METAL, S.A.

Becarios: Uno.
 Tiempo: Tres meses.
 Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Químicas, especialidad Análisis Químicos.
 Otros requisitos: Conocimiento de Estadística, Informática y Técnicas Instrumentales.
 Líneas de trabajo: Puesta en marcha de métodos analíticos. Comparación de métodos de análisis y de técnicas instrumentales. Estudio estadístico de las desviaciones. Calibración/verificación técnicas instrumentales.

SDAD. COOP. ANDALUZA «CAMPO DE TEJADA»

Becarios: Uno.
 Tiempo: Seis meses.
 Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales o de 3.º curso de Graduado Social.
 Otros requisitos: Conocimiento de Informática, Derecho Tributario y Fiscal.
 Líneas de trabajo: Departamento de Contabilidad y Administración. Control de entradas y salidas de productos. Revisión de saldos y extractos bancarios. Circulares informativas. Impuestos.

SDAD. COOP. AND. PANIFICADORA Y DE CONSUMO «BARTOLINA»

Becarios: Uno.
 Doce meses.
 Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Empresariales. Departamento de Contabilidad y Fiscal. Contabilidad informatizada, balances. Modelos fiscales. Impuestos. Contratos mercantiles. Elaboración de nóminas.

TIOXIDE EUROPE, S.A.

Becarios: Seis.
 Tiempo: Tres meses.
 Titulación y líneas de trabajo:

- Un alumno de 3.º curso de la E.U. de Ingeniería Técnica Industrial. Especialidad Química. Trabajos varios en la Oficina de Producción. Control de producción.

- Un alumno de 3.º curso de la Escuela Técnica Ingeniero Industrial. Especialidad Electrónica. Mantenimiento y programación en PC'S, software y hardware.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Química. Especialidad Industrial. Simulación marcha edificio «B». Planta de Procesos. Trabajos de investigación, desarrollo y control de la planta.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Química. Especialidad Analítica. Organización y optimización de métodos de análisis. Analíticas de procesos.

- Un alumno de 4.º o 5.º curso de la Facultad de Química. Especialidad Industrial. Trabajos de desarrollo y puesta a punto de operaciones de planta.

- Un alumno de 5.º curso de Derecho. Especialidad Laboral. Personal y relaciones laborales.

UNIVERSIDAD DE HUELVA

Becarios: Tres.
 Tiempo: Cinco meses.
 Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de Informática o de 3.º curso de la E. Politécnica Superior de Informática.
 Líneas de trabajo: Creación, modificación y mantenimiento en tareas informáticas. Manejo de programas, mantenimiento de bases de datos, tratamiento de textos.

UNION DE CONSUMIDORES DE HUELVA-UCE

Becarios: Uno.

Tiempo: Doce meses.

Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de Derecho.

Otros requisitos: Manejo de Ordenadores.

Líneas de trabajo: Asesoramiento en materia de consumo y tramitación de reclamaciones. Tareas relacionadas con la Asesoría Jurídica de UCE.

UNION DE CONSUMIDORES DE HUELVA-UCE

Becarios: Uno.

Tiempo: Doce meses.

Titulación: Alumnos de 4.º o 5.º curso de Derecho.

Otros requisitos: Manejo de Ordenadores.

Líneas de trabajo: Asesoramiento en materia de consumo y tramitación de reclamaciones. Tareas relacionadas con la Asesoría Jurídica de UCE.

ORDEN de 31 de mayo de 1995, por la que se convocan ciento ochenta Becas para la realización de Prácticas por alumnos universitarios en empresas de Sevilla.

Dada la importancia que la realización de prácticas en Empresas tiene para completar la formación académica de los estudiantes universitarios en Andalucía, y como elemento favorecedor de la inserción en el mundo laboral de este colectivo, la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Andalucía ha suscrito Convenios de Colaboración con Empresas e Instituciones radicadas en Sevilla.

En consecuencia y en desarrollo de los Convenios mencionados, esta Consejería ha dispuesto:

Primero. Convocar 180 becas para la realización de prácticas por alumnos universitarios de Sevilla en las empresas que figuran en el Anexo II a la presente Orden.

Segundo. Las normas por la que se regirá la presente Convocatoria son las que se fijan en el Anexo I, y en lo específico para cada empresa en el Anexo II.

Tercero. Queda autorizada la Dirección General de Universidades e Investigación para adoptar las medidas precisas en orden al cumplimiento y desarrollo de la presente Orden que entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Sevilla, 31 de mayo de 1995

INMACULADA ROMACHO ROMERO
Consejera de Educación y Ciencia

ANEXO I

Normas para la realización de prácticas en Empresas e Instituciones radicadas en Sevilla

Capítulo I. Carácter de las becas.

Artículo 1. Las becas están destinadas a alumnos universitarios en Andalucía para completar su formación académica y el mantenimiento de los primeros contactos con el mundo laboral.

Capítulo II. Condiciones de los solicitantes.

Artículo 2. Los alumnos que soliciten la realización de prácticas en las Empresas e Instituciones que figuran en el Anexo II a la presente Orden, deberán reunir las condiciones siguientes:

2.1. Estar matriculados en cualquiera de las Universidades de Andalucía.

2.2. Haber estado matriculados durante el curso 1994/1995 en el tercer año en Escuelas Universitarias, el segundo ciclo en Facultades y Escuelas Técnicas Superiores o estar realizando el proyecto fin de carrera.

2.3. No estar en posesión del título de diplomado, ingeniero técnico, arquitecto técnico, licenciado, ingeniero o arquitecto con anterioridad a la publicación de la presente Orden.

2.4. Quedan exceptuados de la condición del punto anterior los diplomados que, al presentar la solicitud, y sin solución de continuidad, estén realizando estudios en cursos puente o de segundo ciclo en la carrera a la que dé acceso directo la diplomatura adquirida.

Capítulo III. Objeto de la beca.

Artículo 3. Las becas tienen como fin el que los alumnos que sean seleccionados realicen prácticas en las Empresas que figura en el Anexo II.

Capítulo IV. Obligaciones de las Empresas e Instituciones.

Artículo 4. Las Empresas e Instituciones que hayan suscrito Convenio con la Junta de Andalucía y acojan becarios en prácticas, además de cumplir lo estipulado en el Convenio, vienen obligadas a:

4.1. No cubrir con los becarios ningún puesto de trabajo en la Empresa o Institución.

4.2. No tener con los becarios ningún tipo de vinculación o relación laboral, contractual o estatutaria, excepto en la que a la financiación del período de prácticas se suscriba en alguna de las modalidades legalmente establecidas.

4.3. Las tareas que realicen los becarios durante el período de prácticas no tendrá un fin en sí mismas, y estarán totalmente relacionadas con el nivel de estudios y formación académica recibida por los alumnos. Por tanto, dichas prácticas, no podrán solaparse o coincidir con las que, para cada modalidad de contrato, establezca la normativa vigente y/o los Convenios colectivos sectoriales a que hace referencia el Real Decreto-Ley 18/1993 de 3 de diciembre de medidas urgentes de Fomento a la Ocupación.

4.4. Observar las normas vigentes en todo lo relativo a la seguridad e higiene en el trabajo e informar a los becarios de las mismas.

4.5. Comunicar, necesariamente, a la Dirección General de Universidades e Investigación, a través de la Universidad correspondiente, en el momento de la incorporación de los becarios a la Empresa o Institución, los datos personales de los becarios y la ubicación de los mismos en los distintos departamentos de la Empresa o Institución con el fin de que dichos datos puedan ser enviados por la precitada Dirección General a las Delegaciones de la Consejería de Trabajo de la Junta de Andalucía que corresponda.

4.6. Designar para cada titulación y nivel de estudio solicitado, un Director de prácticas, el cual asistirá a los becarios que tengan asignados en todo momento y mientras dure el período de prácticas.

4.7. Comunicar, de producirse, a la Dirección General de Universidades e Investigación, a través de la Universidad que corresponda, lo siguiente:

a) Las faltas de asistencia, las de disciplina interna de la Empresa o Institución y cualesquiera otra que, a criterio del director de prácticas, puedan cometer los becarios durante el período de realización de las prácticas.

b) Las renunciaciones que puedan producirse antes de haberse cumplido el período de vigencia de las prácticas.