AYUNTAMIENTO DE MAIRENA DEL ALJARAFE

ANUNCIO de bases.

Antonio Martínez Flores, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Mairena del Aljarafe (Sevilla).

Hace saber: Que el Ayuntamiento Pleno en sesión de fecha 5 de marzo de 1997, ha aprobado las presentes Bases para la oposición a diez plazas de Policías Locales.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará a partir del día siguiente a aquél en que aparezca publicado el extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado

BASES PARA LAS PRUEBAS SELECTIVAS PARA LA PROVISION DE DIEZ PLAZAS DE POLICIA LOCAL, VACANTES EN LA PLANTILLA DE FUNCIONARIOS DE ESTA CORPORACION

BASES GENERALES

PRIMERA. OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión de diez plazas de Policía Local vacantes en la plantilla de funcionarios de este Ayuntamiento. Dichas plazas pertenecen a la escala de Administración Especial, Subescala de Servicios Especiales, clase Policía Local, categoría Policía, incluidas en la Oferta de Empleo Público para 1997. Estas plazas están dotadas en el Presupuesto nivel de Complemento de Destino 15 y demás retribuciones asignadas por la Corporación.

Los aspirantes que resulten nombrados para estas plazas deberán llevar a cabo sus funciones en el régimen de dedicación que fije la legislación vigente, percibiendo el Complemento Específico que corresponda, y ello sin perjuicio de lo que resulte de la aplicación del artículo 16.1 la Ley 63/1.984, de 26 de Diciembre, y del resto de legislación que sobre incompatibilidades resulte de aplicación.

SEGUNDA. PROCESO SELECTIVO.

El procedimiento de selección será el de Oposición Libre.

La realización de las pruebas se regirá por lo previsto en estas Bases y, en su defecto, en lo establecido en el Real Decreto 781/1.986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, Ley 30/1.984, de 2 de agosto, Real Decreto 896/1.991, que establece las reglas básicas y programas mínimos a que deben ajustarse los procedimientos de selección de los funcionarios de Administración Local, Real Decreto 2.223/1.984, de 19 de diciembre, por el que se aprueba el de al Servicio de la Administración del Estado, Ley 1/1.989 de Coordinación de las Policías Locales de Andalucía, Decreto 186/1.992, de 24 de Noviembre, de Selección, Formación y movilidad de los Cuerpos Policía Local de Andalucía.

TERCERA. REQUISITOS DE LOS ASPIRANTES.

Para ser admitidos a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir, el día en que presenten su instancia, los requisitos siguientes:

1. Tener la nacionalidad española.
2. Tener cumplidos los 18 años y no haber cumplido los 30.
3. No padecer enfermedad ni defecto físico que le impida el desempeño de las funciones propias de la plaza, según el cuadro de exclusiones médicas que se contienen en el Anexo I de estas bases.
4. Estar en posesión del Título de Graduado Escolar, Formación Profesional de Primer Grado o equivalente.
5. Tener una estatura mínima de 1,70 metros los hombres y 1,65 metros las mujeres.
6. No haber sido condenado, con sentencia firme, por delito doloso, ni haber sido separado del servicio en la Administración del Estado, Autonómica, Local o Institucional.
7. No obstante, podrá ser aplicable el beneficio de la rehabilitación, de acuerdo con las normas penales y administrativas, si el interesado lo justifica.
8. Estar en posesión de los permisos de conducción de las clases A-2 y B-2, adoptando el compromiso mediante declaración jurada, de utilizar vehículos policiales.
9. Compromiso, mediante declaración jurada, de portar armas y utilizarlas cuando legalmente sea preceptivo.

CUARTA. INSTANCIAS.

En las instancias solicitando tomar parte en estas pruebas selectivas, los interesados deberán hacer constar de forma expresa que reúnen todos los requisitos exigidos, referidos siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias.

Dichas instancias, dirigidas al Sr. Alcalde-Presidente de la Corporación, se presentarán en el Registro General del Ayuntamiento, desde las 9 a las 14 horas, durante el plazo de veinte días naturales, contados a partir del siguiente a aquél en que aparezca publicado el extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

De esta convocatoria se dará publicidad íntegra mediante la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Sevilla, Boletín Oficial de la Junta de Andalucía y Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

Las instancias también podrán ser presentadas en cualquiera de las formas previstas en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

A la solicitud deberá acompañarse resguardo acreditativo de haber abonado en la cuenta corriente del Ayuntamiento de Mairena del Aljarafe, en la Oficina nº 0309 de la Caja de Ahorros San Fernando de Sevilla y Jerez, los derechos de examen, cuya cuantía queda determinada en 2.000 pesetas. El importe de estos derechos de examen no podrá ser devuelto más que en el caso de no ser admitida la solicitud por carecer de alguno de los requisitos exigidos.

QUINTA. ADMISIÓN DE CANDIDATOS.

Terminado el plazo de admisión de instancias, y en el término de un mes, la Alcaldía-Presidente dictará Resolución aprobatoria de la lista provisional de admitidos y excluidos, en la que constará el nombre y apellidos de los aspirantes, D.N.I y, en su caso, cause de no admisión.

En dicha resolución, que deberá publicarse en el Boletín Oficial de la Provincia y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, deberá constar igualmente la composición del tribunal calificador, concediéndose un plazo de 15 días, a contar desde la citada publicación, para la presentación de reclamaciones, a efectos de subsanación de errores de los aspirantes excluidos y de recusación.

SEXTA. TRIBUNALES CALIFICADORES.

El Tribunal calificador de los ejercicios estará compuesto por los siguientes miembros:

- Presidente: El de la Corporación o miembro de la misma en quien delegue.
- Secretario: El de la Corporación o funcionario de Carrera de la misma en quien delegue.
- Vocales; serán así:
 - Un representante de los mandos de la Policía Local.
 - Un representante de la Junta de Andalucía, designado por la Consejería de Gobernación de la Junta de Andalucía, preferiblemente miembro del profesorado de la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía.
 - Un representante de cada uno de los grupos políticos con presencia en la Corporación.
 - Un representante de los Delegados de los Funcionarios. Asistirá otro representante como observador, sin voz y sin voto, tal como establece el vigente Reglamento de los funcionarios de esta Corporación en su artículo 22.4.

A cada titular se le nombrará el suplente correspondiente.

La designación de los miembros del Tribunal se hará pública en el Tablón de Anuncios de la Casa Consistorial, así como en el Boletín Oficial de la Provincia, por espacio de quince días y a efectos de recusación.

En sus actuaciones el Tribunal podrá contar con el auxilio de un técnico para la evaluación de las pruebas que así lo requieran.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia de la mitad más uno de la totalidad de sus miembros, titulares o suplentes, indistintamente, siendo siempre necesaria la presencia del Presidente y del Secretario.

De acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 236/1.968, de 4 de marzo, todos los miembros del Tribunal tendrán derecho a percibir las asistencias que les correspondan.

Los vocales del Tribunal deberán tener igual o superior nivel de titulación a la exigida para el ingreso en las plazas convocadas.

SEPTIMA. ORDEN DE ACTUACIÓN.

Para establecer el orden en que habrán de actuar los opositores se sortará a lo que resulte del sorteo realizado el décimo día hábil siguiente al de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

OCTAVA. DESARROLLO DE LOS EJERCICIOS.

Los ejercicios de la oposición no podrán comenzar hasta transcurridos dos meses desde la fecha en que aparezca publicado el anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

La fecha, lugar y hora del comienzo del primer ejercicio de la oposición se publicará al menos con quince de antelación en el Boletín Oficial de la Provincia y Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, conjuntamente con la relación definitiva de admitidos y excluidos y el orden de actuación de los mismos. Los restantes ejercicios serán anunciados exclusivamente en el Tablón de Anuncios de la Corporación así como el lugar de celebración de las pruebas, con doce horas al menos de antelación del comienzo de las mismas, si se trata del mismo ejercicio, o de veinticuatro horas, si se trata de un nuevo ejercicio.

Los aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, salvo caso de fuerza mayor, debidamente justificado y apreciado libremente por el Tribunal.

Para garantizar el correcto funcionamiento de los ejercicios y la intimidad de los aspirantes, al interior del escenario donde se celebren las pruebas solo podrán acceder los aspirantes, a quienes en cualquier momento el Tribunal podrá requerir para que acrediten su personalidad.

Entre la terminación de una prueba y el comienzo de la siguiente deberá transcurrir un plazo mínimo de 72 horas y un máximo de quince días. Este plazo mínimo podrá reducirse cuando la totalidad de los aspirantes que deban concurrir a la siguiente prueba manifiesten, mediante escrito dirigido al Presidente del Tribunal, su deseo de obviar el plazo señalado, resolviendo el Tribunal en el plazo máximo de 24 horas lo que considere oportuno, que será comunicado a los aspirantes a través del Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

NOVENA. FASE DE OPOSICIÓN.

Las pruebas que comprenderán esta fase serán las siguientes:

A) PRUEBAS MEDICAS.

Son eliminatorias, y se realizarán de acuerdo con el cuadro de exclusiones establecido en el Anexo I

B) PRUEBAS DE APTEITUD FÍSICA.

Consistirán en la realización de los siguientes ejercicios:

1º. Pueras flexoras:

a) **Hombres:** Desde la posición de suspensión pura con las palmas de las manos al frente, brazos totalmente extendidos, se realizarán flexiones de manera que la barbilla asome por encima de la barra y extendiendo totalmente los brazos sin que se permita el balanceo del cuerpo o ayuda con movimientos de piernas. Los aspirantes tendrán que realizar un mínimo de ocho flexiones.

Dos intentos.

b) **Mujeres:** El ejercicio consistirá en quedar, el mayor tiempo posible, en la posición de brazos flexionados, presa con las palmas de las manos hacia atrás, piernas completamente extendidas y pies sin tocar el suelo, barbilla situada por encima de la barra y sin tener contacto con ella.

Los aspirantes deberán mantenerse en la posición descrita anteriormente un mínimo de cuarenta segundos.

Dos intentos.

2º. Salto vertical:

Hombres y Mujeres: Desde la posición inicial de al lado junto a una pared vertical, y con un brazo extendido hacia arriba, el aspirante marcará la altura que alcanza en esta posición. Separado 20 cms de la pared vertical, salta como pueda y marca nuevamente con los dedos el nivel alcanzado. Se acredita la distancia existente entre la marca hecha entre la posición inicial y la conseguida después del salto. Se realizará sin tomar carrera. Los aspirantes para superar este ejercicio deberán alcanzar 52 cms los hombres y 40 cms las mujeres.

Dos intentos.

3º. Salto de longitud:

Se tomará la carrera necesaria y se batirá con un sólo pie, según el reglamento de atletismo. Los aspirantes para superar el ejercicio tendrán que superar 4,50 metros los hombres y 3,80 metros las mujeres.

Dos intentos.

4º. Salto de altura:

Se tomará la carrera necesaria y batiendo con un sólo pie, según el Reglamento de atletismo. Los aspirantes para superar este ejercicio deberán superar 1,30 metros los hombres y 1,15 metros las mujeres.

Dos intentos.

5º. Carrera de velocidad (60 metros lisos).

Los aspirantes se colocarán en la pista en el lugar señalado para el comienzo, pudiendo realizar la salida de pie o agachados, sin poder utilizar tacos ni elementos análogos, debiendo acreditar para superar la prueba las siguientes marcas mínimas:

a) 8,50" minutos, hombres.

b) 9,50" mujeres.

Dos intentos.

6º. Carrera de resistencia (2.000 metros lisos).

Los aspirantes se colocarán en el lugar indicado para el comienzo, debiendo acreditar para superar la prueba las siguientes marcas mínimas:

a) 8 minutos, hombres.

b) 9 minutos, mujeres.

Dos intentos.

Todos los ejercicios de esta prueba tendrán carácter obligatorio, se realizarán en el orden establecido en esta Base y cada uno de ellos será eliminatorio para la realización del siguiente.

C) PRUEBAS PSICOTÉCNICAS.

Consistirá en la realización de test psicotécnicos. Esta prueba irá encaminada a evaluar el equilibrio emocional, la capacidad de organización, la inteligencia, la aptitud, la personalidad y la capacidad de los candidatos para el desempeño del puesto. La calificación de esta ejercicio será de Apto o No Apto.

Para la realización de este ejercicio, el Tribunal contará con el asesoramiento necesario para su realización.

D) PRUEBA TEÓRICO-PRACTICA.

Constará de tres partes, debiendo transcurrir un plazo mínimo de 72 horas entre la finalización de un ejercicio y el comienzo del otro.

Primera Parte: Consistirá en resolver un cuestionario de 100 preguntas con dos, tres o cuatro respuestas alternativas, de las que solo una será la correcta. Las preguntas habrán de referirse al programa que figura en el Anexo II. Para la realización de este ejercicio los aspirantes dispondrán de una hora y media.

La calificación de este ejercicio se efectuará sumando las respuestas correctas y restando las incorrectas, teniendo cada pregunta un valor de 0.10 puntos, y siendo necesario superar un mínimo de 60 preguntas. Las preguntas no contestadas no sumarán ni restarán.

Este ejercicio se calificará de 0 a 10 puntos, siendo necesario para aprobar obtener al menos 5 puntos.

Segunda Parte: Consistirá en la resolución de dos casos prácticos formulados por el Tribunal, relativos a cuestiones o incidencias que puedan presentarse en el desarrollo de las funciones que estos puestos de trabajo tienen asignadas. El tiempo disponible para su realización será de una hora y media.

En esta pruebas, se valorará el contenido, la limpieza y pulcritud de los escritos, la presentación, la correcta utilización del lenguaje y la ortografía, penalizándose cada falta de ortografía y cada falta de acentuación con 0.25 puntos.

La puntuación máxima de este ejercicio será de 10 puntos, siendo necesario para superarlo los aspirantes obtengan un cinco de nota media entre ambos supuestos, quedando eliminados aquellos aspirantes que no alcancen la citada puntuación.

DÉCIMA. CALIFICACIÓN DE LOS EJERCICIOS.

Las calificaciones se obtendrán sumando las puntuaciones otorgadas por los distintos miembros del Tribunal y dividiendo el total por el número de

asistentes a aquél, siendo la calificación obtenida el cociente resultante. En el caso de que la diferencia entre la mayor y la menor puntuación otorgada por los miembros del Tribunal fuera igual o superior a 3 puntos, serán desechadas la mayor y la menor, de forma que la puntuación obtenida por el aspirante, si se diera esta circunstancia, será la media de las restantes puntuaciones concedidas. En caso de que la mayor o menor puntuación fueran varias, se eliminaría únicamente una de ellas.

La calificación definitiva de las pruebas selectivas se determinará por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada uno de los ejercicios de la oposición.

UNDÉCIMA. RELACION DE APROBADOS, PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS Y NOMBRAMIENTOS.

Una vez finalizado el último ejercicio de la oposición, el Tribunal publicará en el Tablón de Anuncios de la Corporación o lugar de celebración de las pruebas, la relación de los aprobados, por orden de puntuación, no pudiendo rebasar éstos el número de las plazas convocadas, y sin que quepa asignar, en ningún caso, la calificación de aprobados sin plaza u otra semejante.

Esta relación será elevada por el Tribunal a la Alcaldía-Presidencia para el nombramiento de los aspirantes propuestos.

Los opositores propuestos presentarán en el Ayuntamiento, dentro del plazo de quince días naturales a partir del siguiente a la publicación de la lista de aprobados, los documentos acreditativos de las condiciones que para tomar parte en la oposición se exigen en la Base Tercera, y que son: Los siguientes:

- Fotocopia compulsada del D.N.I

- Copia compulsada de la titulación académica a que se refiere la Base 3.4 de la presente convocatoria. Los opositores que aleguen estudios equivalentes a los específicamente señalados en dicha base, habrán de citar la disposición legal en que se reconozca tal equivalencia, o en su caso, aportar certificación del órgano competente en tal sentido.

- Declaración de no haber sido condenado por delito doloso ni separado del servicio del estado, de la Administración Autónoma, Local o Institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones, públicas, todo ello sin perjuicio de lo que el Decreto 196/1.992, de 24 de noviembre, prevé en cuanto a la aplicación del beneficio de rehabilitación, de acuerdo con las normas penales y administrativas.

- Declaración referente al compromiso de portar armas y utilizarlas cuando legalmente sea preceptivo.

- Declaración referente al compromiso de conducir vehículos policiales.

- Fotocopia compulsada de los permisos de conducción de las clases A2 y B2.

Quiénes sean funcionarios públicos estarán exentos de acreditar documentalmente aquellos extremos que constituyen un requisito previo para su nombramiento, debiendo presentar certificación que acredite su condición y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicio.

Si dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor debidamente justificados, el opositor propuesto no presentara su documentación o no reuniera los requisitos exigidos, no podrá ser nombrado y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubiera podido incurrir por falsedad.

Los opositores propuestos por el Tribunal para cubrir estas plazas serán nombrados, mediante Resolución de la Alcaldía-Presidencia, funcionarios en prácticas, debiendo incorporarse al primer Curso de Ingreso que realice la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía, quedando su situación regulada por lo previsto en el Real Decreto 2.223/1.994, de 18 de Diciembre y devengando las retribuciones que le correspondan en virtud de lo dispuesto en el Real Decreto 456/1.986 de 18 de Febrero.

Una vez realizado el Curso aludido, cuando el informe emitido por la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía sea favorable, el aspirante será nombrado, igualmente mediante Resolución de la Alcaldía-Presidencia, funcionario de carrera de la Corporación, debiendo tomar posesión en el plazo previsto en la Base General siguiente. Si el informe de la E.S.P.A. fuere desfavorable, el aspirante podrá incorporarse al siguiente curso de ingreso que se organice, no devengando retribución alguna durante el tiempo que transcurra entre uno y otro curso. De no superar al segundo curso, el aspirante perderá cualquier derecho a ser nombrado funcionario de carrera, quedando la plaza vacante.

DECIMOSEGUNDA. TOMA DE POSESIÓN.

El opositor nombrado deberá tomar posesión en el plazo de 30 días contados a partir del siguiente al de la notificación del nombramiento.

En el mismo acto, el interesado prestará juramento o promesa, según la fórmula establecida en el Real Decreto 707/1.979, de 5 de abril.

Si el aspirante propuesto no tomara posesión en el plazo indicado, salvo causa justificada, perderá cualquier derecho a ocupar la plaza.

DECIMOTERCERA. INCIDENCIAS.

El Tribunal queda autorizado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden de la oposición.

**ANEXO I
CUADRO DE EXCLUSIÓN MÉDICA**

Talla:

Estatura mínima: 1,70 metros los hombres, 1,65 metros las mujeres.

Obesidad-Delgadez:

Obesidad o delgadez manifiestas que dificulten o incapaciten para el ejercicio de las funciones propias del cargo.

Peso no superior ni inferior al 20 % del teórico ideal, calculado según la fórmula siguiente:

$$P.T. = ((Talla \text{ en cms.} - 100) \times edad / 4) \times 0,9$$

Exclusiones definitivas:**1. Ojo y visión.**

- Agudeza visual sin corrección inferior a los dos tercios de la visión normal en ambos ojos.
- Queratoma de retina.
- Desprendimiento de retina.
- Estrabismo.
- Hemianopsias.
- Discromatopsias.
- Cualquier otro proceso patológico que, a juicio de los inspectores médicos, dificulte de manera importante la agudeza visual.

2. Oído y audición.

Agudeza auditiva que suponga una pérdida entre 1.000 y 3.000 hertzios a 45 decibelios. Así mismo no podrá existir una pérdida auditiva en las frecuencias conversacionales igual o superior a 30 decibelios.

3. Otras exclusiones.

- a) **Aparato locomotor:** Alteraciones del aparato locomotor que limiten o dificulten el desarrollo de la función policial, o que puedan agravarse, a juicio de los inspectores médicos, con el desempeño del puesto de trabajo; patología ósea de extremidades, retracciones o limitaciones funcionales de causa muscular o articular, defectos de columna vertebral y otros procesos óseos, musculares y articulares.
- b) **Aparato digestivo:** Úlcera gastro-duodenal y cualquier otro proceso digestivo que, a juicio de los inspectores médicos, dificulte el desempeño del puesto de trabajo.
- c) **Aparato cardio-vascular:** Hipertensión arterial de cualquier causa, no debiendo sobrepasar las cifras en reposo los 145 mm/hg en presión sistólica, y los 90 mm/hg en presión diastólica; varices o insuficiencia venosa periférica, así como cualquier otra patología o lesión cardiovascular que, a juicio de los inspectores médicos, puedan limitar el desempeño del puesto de trabajo.
- d) **Aparato respiratorio:** El asma bronquial, broncopatía crónica obstructiva, el neumotórax espontáneo (en más de una ocasión), la tuberculosis pulmonar activa y otros procesos del aparato respiratorio que dificulten el desarrollo de la función policial.
- e) **Sistema nervioso:** Epilepsia, depresión, jaquecas, temblor de cualquier causa, alcoholismo, toxicomanías y otros procesos patológicos que dificulten el desarrollo de la función policial.
- f) **Piel y fongos:** Psoriasis, eczema, cicatrices que produzcan limitación funcional y otros procesos patológicos que dificulten o limiten el desarrollo de la función policial.
- g) **Otros procesos patológicos:** Diabetes, enfermedades transmisibles en actividad, enfermedades de transmisión sexual, enfermedades inmunológicas sistémicas, intoxicaciones crónicas; hemopatías graves, malformaciones congénitas, psicosis y cualquier otro proceso patológico que, a juicio de los inspectores médicos, limiten lo incapaciten para el ejercicio de la función policial.

Estas exclusiones médicas se garantizarán con las pruebas complementarias de diagnóstico (estudio radiográfico, analítico de sangre y orina, ...).

ANEXO II

TEMARIO

1. La Constitución española de 1978: Estructura y contenido. Derechos y deberes fundamentales. Su garantía y suspensión. El Tribunal Constitucional. El Defensor del Pueblo.
2. La Corona. Funciones constitucionales del Rey. Sucesión y regencia. El referendo. Las Cortes Generales. Composición, atribuciones y funcionamiento. El Gobierno y la Administración. Relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. El Poder Judicial. El Consejo General del Poder Judicial.
3. Tipología de los entes públicos: La Administración Central, Autónoma, Local e Institucional.
4. Las Comunidades Autónomas: constitución y competencias. El estatuto de Autonomía para Andalucía: estructura y disposiciones generales.
5. Idea general de las competencias de la Comunidad Autónoma de Andalucía.
6. El Parlamento de Andalucía. El Presidente de la Junta de Andalucía y el Consejo de Gobierno. El Tribunal Superior de Justicia.
7. Relaciones de la Junta de Andalucía con la Administración Central y otras Comunidades Autónomas. La reforma del Estatuto de Autonomía para Andalucía.
8. El derecho administrativo y sus fuentes. La Ley y el Reglamento.
9. Los actos administrativos: Conceptos y clases. Motivación y notificación. Eficacia y validez de los actos.
10. Los recursos administrativos: concepto y clases.
11. La Organización Territorial del estado: la Provincia y el Municipio.
12. La Administración Local: autonomía de los Entes Locales. Principios Constitucionales de la Administración Local.
13. Organización y funcionamiento de la Administración Local. El Alcalde. Los Tenientes de Alcalde. El Pleno. La Comisión de Gobierno. Órganos Complementarios.
14. Potestades de la Administración Local. Potestad normativa: Reglamentos, Ordenanzas, Bando. Competencia de los Entes Locales: Materias en las que pueden asumir competencias. Servicios mínimos obligatorios. Competencias delegadas.
15. La función pública local: Concepto. Clases. Adquisición y pérdida de la condición de funcionarios. Especial referencia a los Policías Locales. Derechos. Deberes e incompatibilidades de los Funcionarios Públicos Locales.
16. La actividad de las policías Locales. Funciones según la Ley Orgánica 2/86, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad. Ley 1/89, de Coordinación de las Policías Locales de Andalucía.

17. Ley de Seguridad. Objeto de la Ley y ámbito de aplicación. Competencias de la Administración del Estado, del Ministerio del Interior y de los Municipios. La Jefatura central de Tráfico. El Consejo Superior de Tráfico y seguridad de la Circunvalación vial.
18. Normas de comportamiento de la circulación en la Ley de Seguridad Vial. Normas generales. Normas sobre la circulación de vehículos. Las señalizaciones. Las autorizaciones administrativas: autorizaciones en general, autorizaciones para conducir, autorizaciones relativas a los vehículos. La anulación, revocación e intervención de autorizaciones.
19. Las infracciones y sanciones de la Ley de Seguridad Vial. Las medidas cautelares y la responsabilidad. El procedimiento sancionador. Recursos.
20. El Reglamento de Circulación. Transportes de mercancías que requieren precauciones especiales. El transporte por carretera.
21. Vida en Sociedad. Personalidad y Socialización. Status. Rol.
22. La Ciudad. El Suburbio. El fenómeno de la urbanización. Población y Grupo Social.
23. La sociedad de masas. Características.
24. Características poblacionales urbanas y rurales del municipio: callejero de Mairena del Aljarafe según la cartografía urbana del Área Metropolitana de Sevilla, editada por la Junta de Andalucía, Consejería de Obras Públicas y Transportes. Centros y establecimientos de interés policial: edificios públicos y edificios singulares, según el mencionado callejero, así como actividades que se desarrollan en los mismos. Centros y establecimientos de interés policial.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Mairena del Aljarafe, 18 de marzo de 1997.- El Alcalde,
Antonio Martínez Flores.

AYUNTAMIENTO DE ARCOS DE LA FRONTERA

ANUNCIO de bases.

El Excmo. Ayuntamiento de Arcos de la Frontera en sesión plenaria celebrada el día 10 de marzo de 1997 aprobó las siguientes:

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATORIA PARA LA SELECCION DE PERSONAL FUNCIONARIO Y LABORAL FIJO DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ARCOS DE LA FRONTERA CORRESPONDIENTE A LA OPE 1996

Primero: Objeto de la Convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria la provisión en propiedad de las plazas de Funcionarios y Fijos Laborales de este Excmo. Ayuntamiento que figuran en el anexo a estas bases generales.

Las plazas de funcionarios pertenecen a las escalas, subescalas y clases que se indican y están dotadas de los haberes correspondientes al grupo retributivo que igualmente se especifica, al igual que las de Fijos Laborales.

Segundo: Normas Generales.

La realización de estas pruebas se registrá por lo previsto en estas bases y anexo correspondiente, y en su defecto se estará en lo establecido en el R.D. Legislativo 781/1986, de 18 de Abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, Ley 30/1984 de 2 de Agosto, R.D. 2.223/1984, de 19 de Diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General del ingreso del personal al servicio de la Administración del Estado, R.D. 896/1991, de 7 de Junio por el que se establece las Reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los Funcionarios de la Administración Local, Decreto 196/1992, de la Consejería de la Gobernación de la Junta de Andalucía, de 24 de Noviembre, de Orden de 29 de Enero de 1.993 que lo desarrolla, Ley 1/1989, de 8 de Mayo, de Coordinación de las Policías Locales de Andalucía, Ley 7/1985, de 2 de Abril, de Bases de Regimen Local, R.D. 364/1995, de 2 de Abril, R.D. 363/1995, de 10 de Marzo,