sociofamiliares carenciales y deficitarios, malos tratos, abandono, explotación, etc.

Tema 13. Psicología de la infancia maltratada. Las familias maltratadas. Intervención del educador en los procesos de inadaptación de infancia.

Tema 14. El medio social urbano deficitario: Características y problemas.

Tema 15. La Tercera edad desde el punto de vista psicociológico. Situación actual. Alternativas.

Tema 16. La marginación social: Concepto, factores, consecuencias. Los procesos de marginación.

Tema 17. Plan, programa y proyecto en Servicios Sociales: Concepto y diferenciación.

Tema 18. El Proyecto de Intervención en Servicios Sociales: Criterios y fases metodológicas.

Tema 19. Los Servicios Sociales, concepto, origen y principios fundamentales. La evaluación en Servicios Sociales.

Tema 20. El educador en el ámbito comunitario. Fundamentación de la intervención y funciones.

Tema 21. La evaluación de proyectos de animación y sensibilización comunitarias.

Tema 22. Metodología y técnicas de sensibilización en la intervención comunitaria.

Tema 23. El ocio y tiempo libre en la vida social. Valor educativo y posibilidades de intervención. La promoción de recursos para menores en el ámbito comunitario.

Tema 24. El trabajo comunitario con menores. La intervención con familias, grupos e instituciones. Intervención en el medio escolar. Los proyectos de complementación. Papel del educador.

Tema 25. Funciones de los Servicios Sociales Comunitarios y especializados en materia de desamparo de menores. Recursos de convivencia para menores sujetos de protección: Centros de acogida, reinserción, residencias, familias acogedoras en adopción. Diferenciación y conveniencia.

TEMARIO ESPECIFICO DE ANIMADORES SOCIALES

Tema 1. Fundamentos teóricos de la animación sociocultural.

Tema 2. Fundamentos metodológicos de la animación sociocultural.

Tema 3. Modelos de intervención en la animación sociocultural.

Tema 4. Diferentes métodos de animación sociocultural.

Tema 5. Funciones características del Animador Social.

Tema 6. Los diferentes agentes de intervención sociocultural.

Tema 7. Campos de intervención sociocultural: Conocer la realidad sobre la que se actúa, los sectores de población, el territorio...

Tema 8. La relación de la animación sociocultural con la psicología, la antropología, la pedagogía y la sociología.

Tema 9. El análisis de la realidad: Sus diferentes fases.

Tema 10. La evaluación de programas socioculturales: Importancia en el proceso.

Tema 11. Los pasos del proceso: Planificación, desarrollo y evaluación de programas socioculturales.

Tema 12. La importancia del grupo en la animación. El papel del Animador Social.

Tema 13. La dinámica de grupo como herramienta de trabajo.

Tema 14. Pedagogía del Ocio y Tiempo Libre.

Tema 15. El juego como base del aprendizaje.

Tema 16. La intervención sociocultural con mayores.

Tema 17. El papel del Animador Social con infancia en riesgo social.

Tema 18. El marketing como medio de gestión aplicado al trabajo sociocultural.

Tema 19. La animación en el ámbito de los servicios sociales, los servicios sociales en Jerez.

Tema 20. Historia de la animación sociocultural en Jerez.

Jerez de la Frontera, 14 de enero de 2002.- El Alcalde, ante mí, El Secretario General.

AYUNTAMIENTO DE PULPI

ANUNCIO de rectificación de bases.

Habiéndose constatado error material en las bases reguladoras de las pruebas selectivas convocadas por el Ilmo. Ayuntamiento de Pulpí para la provisión en propiedad de tres plazas de Policía del Cuerpo de la Policía Local, vacantes en la plantilla de funcionarios de esta Corporación, oferta pública de empleo para el 2002, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Almería núm. 203, de fecha 30 de octubre de 2002, y en el BOJA núm. 124, de 24 de octubre de 2002, se subsana el mismo, en virtud de la presente Resolución, en la forma que a continuación se indica:

1. En la base 3.^a, punto 3.1, el apartado h): «Estatura mínima 1,70 metros los hombres y 1,65 metros las mujeres».

Debe aparecer: h) «Estatura mínima 1,70 metros los hombres y 1,65 metros las mujeres y estarán exentos del requisito de la estatura aquellos aspirantes que sean funcionarios de carrera de algún Cuerpo de la Policía Local de Andalucía, según lo previsto en el artículo 42 de la Ley 13/2001, de 11 de diciembre, de Coordinación de las Policías Locales».

2. En la Base 8.^a, en el punto 8.4, cuarta prueba, en Conocimientos: «...Para su realización dispondrán los aspirantes de un máximo de tres horas.»

Queda así: «...Para su realización dispondrán los aspirantes de un mínimo de tres horas.»

3. En la Base 11.^a, punto 11.2: «...será necesario superar con aprovechamiento el Curso en la Escuela de Seguridad...».

Debe decir: «...será necesario superar con aprovechamiento el Curso en la Escuela de Seguridad Pública de Andalucía del cual estarán exentos aquellos que ya hubieran superado el correspondiente a la misma categoría a la que se aspira, en los términos establecidos en el artículo 53 de la Ley 13/01.»

El punto 11.6 también sufre modificación y quedaría así como sigue: «Una vez superado con aprovechamiento el preceptivo Curso de Ingreso, se enviará un informe sobre las aptitudes del alumno que será valorado por el Tribunal, antes de ser nombrado por la Alcaldía funcionario de carrera, según lo previsto en el artículo 9 del Decreto 196/1992».

4. En el Anexo III, temario, en el punto 16: «...Ley 1/89, de Coordinación de las Policías Locales de Andalucía.»

Se sustituye por; «...Ley 13/2002, de Coordinación de las Policías Locales de Andalucía».

Lo que se hace público para general conocimiento, en Pulpí, 18 de noviembre de 2002.- La Alcaldesa, María Dolores Muñoz Pérez.

AYUNTAMIENTO DE ROTA

ANUNCIO de bases.

BASES DE HABRAN DE REGIR LA CONVOCATORIA PARA LA PROVISION EN PROPIEDAD DE DIVERSAS PLAZAS DE FUNCIONARIOS DE CARRERA, INCLUIDAS EN LA OFERTA DE EMPLEO PUBLICO DE ESTA CORPORACION CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO DE 2001

BASES GENERALES

1. Naturaleza y características de las plazas a cubrir y sistema selectivo elegido.

1.1. El objeto de la presente convocatoria es la provisión, mediante los sistemas de oposición o concurso-oposición libres, de las plazas que se relacionan en cada Anexo, encuadradas en la Escala, Subescala, Clase y, en su caso, categoría que se especifican en los mismos, y dotadas con los haberes correspondientes al Grupo que igualmente se especifica, con arreglo a la legislación vigente.

1.2. Al presente proceso selectivo le será de aplicación la Ley 30/84, de 2 de agosto, de medidas para la Reforma de la Función Pública; la Ley 7/85, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local; R.D.L. 781/86, de 18 de abril, Texto Refundido de Disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local; Real Decreto 896/91, de 7 de junio; Ley 50/1998, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social, así como las bases de la presente convocatoria junto con los Anexos que la acompañan, y supletoriamente el R.D. 364/95, de 10 de marzo.

1.3. Las plazas ofertadas se cubrirán de acuerdo con la distribución que para cada categoría se recoge en los Anexos que se acompañan.

1.4. El sistema de concurso-oposición se llevará a cabo acogiéndonos a lo dispuesto en lo establecido en el art. 39 de la Ley 50/1998, de 30 de diciembre, en todas aquellas plazas ocupadas con personal interino, así como en aquellas otras plazas ocupadas con personal temporal que han devenido en plazas estructurales dentro de la estructura organizativa municipal.

Todas las plazas afectadas por el proceso de promoción interna, que no lleguen a cubrirse, se adiccionarán a las convocadas para el turno de acceso mediante concurso-oposición libre.

2. Condiciones y requisitos que deben cumplir los aspirantes.

2.1. Para ser admitidos a la realización de las presentes pruebas selectivas para el acceso a las plazas convocadas, los aspirantes deben reunir los siguientes requisitos:

a) Ser español. Para aquellas plazas que no impliquen el ejercicio de potestades públicas o la responsabilidad en la salvaguarda de los intereses del Estado o las administraciones públicas y así lo determine la respectiva administración, tener la nacionalidad de cualquiera de los Estados miembros de la Unión Europea o de aquellos Estados miembros, que en virtud de tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en conformidad con la Ley 17/1993.

b) Tener cumplidos los 18 años de edad.

c) Estar en posesión del título que se indica en los Anexos que se acompañan para cada tipo de plaza, o en condiciones de obtenerlo en la fecha en que concluya el plazo de presentación de instancias.

d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el desempeño de la función pública.

e) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio al Estado, a las Comunidades Autónomas

o a las Entidades Locales, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

f) No estar incurso en causa de incompatibilidad o incapacidad de las establecidas en la normativa vigente en la Función Pública.

2.2. De acuerdo con lo establecido en la Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos, y en la Disposición Adicional 19.^a de la Ley 23/88, de 23 de julio, que modifica la Ley 30/84, de 2 de agosto, sobre medidas para la Reforma de la Función Pública, se reserva un cupo no inferior al 3% de las vacantes para ser cubiertas entre personas con discapacidad de grado igual o superior al 33%.

En los Anexos correspondientes a las plazas que se convocan, se indicará cuál de ellas queda reservada para el cupo de minusválidos.

En el supuesto de que por el número de plazas convocadas no fuese posible la reserva del 3% antes indicado, las personas con minusvalías serán admitidas en igualdad de condiciones con los demás aspirantes, sin que se establezcan exclusiones por limitaciones psíquicas o físicas sino en los casos en que sean incompatibles con el desempeño de las tareas o funciones correspondientes.

2.3. Los requisitos establecidos en las presentes bases, así como aquellos otros que pudiesen recogerse en los Anexos correspondientes para cada tipo de plaza, deberán de reunirse el último día del plazo de presentación de instancias.

3. Instancias y documentos a presentar.

3.1. Los aspirantes presentarán instancia ajustada al modelo que se inserta al final de estas Bases, dirigida al Sr. Alcalde y presentada en el Registro General del Ayuntamiento, con el justificante de ingreso de los derechos de examen en la cuantía señalada en los Anexos correspondientes (que han de ser ingresados en la cuenta número 0004 3039 23 060138383, de la Entidad Banco de Andalucía, con la indicación «Pruebas selectivas para la plaza de ...») y del DNI.

Las solicitudes también podrán ser presentadas en la forma que se determina en el art. 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (LRJPAC), con el nuevo redactado introducido por la Ley 4/1999, y de acuerdo con el art. 2 del Real Decreto 772/1999, de 7 de mayo.

Las instancias presentadas en las Oficinas de Correos se librarán en estas dependencias antes de la finalización del plazo de presentación de instancias, en sobre abierto para ser fechadas y selladas las instancias por el funcionario de Correos. Sólo así se entenderá que tuvieron su entrada el día de su presentación en Correos.

3.2. El plazo de presentación de solicitudes será de veinte días naturales, contados a partir del siguiente al de la publicación de un extracto de estas convocatorias en el Boletín Oficial del Estado.

3.3. Para ser admitidos y, en su caso, tomar parte en las pruebas selectivas correspondientes, basta con que los aspirantes manifiesten en la instancia que cumplen todas y cada una de las condiciones exigidas, referidas siempre a la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias, con independencia de la posterior acreditación al finalizar el proceso selectivo.

3.4. Los aspirantes que pretendan puntuar en la fase de concurso presentarán junto a la instancia los documentos que justifiquen los méritos y servicios a tener en cuenta de acuerdo con el baremo contenido en el apartado 5.3 de las presentes Bases, sin que el Tribunal Calificador pueda valorar otros méritos que los aportados en ese momento.

Los cursos, cursillos y jornadas que se aleguen como méritos tendrán que ser acreditados mediante títulos oficiales u homologados, haciendo constar el centro emisor de los mismos, así como la duración en horas.