

CONSEJERÍA PARA LA IGUALDAD Y BIENESTAR SOCIAL

RESOLUCIÓN de 24 de agosto de 2011, de la Delegación Provincial de Cádiz, por la que se anuncia la licitación del servicio que se cita. (PD. 2978/2011).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Delegación Provincial de Cádiz de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Administración General y Personal.
 - c) Número de expediente: SVC – 01/11.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Servicio para la custodia, depósito y almacenaje de los archivos de la Delegación Provincial de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social de Cádiz.
 - b) División por lotes: No.
 - c) Plazo de ejecución: Desde el 1 de noviembre de 2011 al 31 de octubre de 2013.
3. Tramitación ordinaria y procedimiento abierto.
4. Presupuesto base de licitación (total contrato).
 - a) IVA excluido: 127.117,83 €.
 - b) Importe IVA: 22.881,21 €.
 - c) Importe total: 149.999,04 €.
5. Garantías:
 - a) Provisional: No se exige.
 - b) Definitiva: 5% sobre el presupuesto de adjudicación (IVA excluido).
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Delegación Provincial de Cádiz de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social.
 - b) Domicilio: Plaza de Asdrúbal, núm. 6. Edificio Administrativo Junta de Andalucía, 4.ª planta.
 - c) Localidad y código postal: Cádiz, 11008.
 - d) Teléfono y fax: 956 007 195 / 956 007 006.
 - e) Fecha límite de obtención de documentos e información: 14,00 horas del último día de presentación.
 - f) Otra forma de obtención: Perfil de contratante: www.juntadeandalucia.es/contratacion.
7. Requisitos de los licitadores.
 - a) Los especificados en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de ofertas.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta las 14,00 horas del decimoquinto día natural contado desde el siguiente al de la presente publicación; si dicho día fuese sábado o inhábil, se trasladará al primer día hábil siguiente, distinto de los anteriores.
 - b) Documentación a presentar: La indicada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación: Registro General Delegación Provincial de Cádiz de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social, Plaza Asdrúbal, núm. 6, Edificio Administrativo, 11008, Cádiz.

Los licitadores podrán enviar las ofertas por correo dentro del plazo de admisión, con justificación del día y hora de imposición del envío en la oficina de Correos y anunciarán al órgano contratante la remisión de la oferta mediante telegrama o telefax en el mismo día. Sin la concurrencia de ambos requisitos no será admitida la proposición si es recibida con posterioridad a la fecha y hora de terminación del plazo de presentación.

 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses desde apertura de sobres.
9. No se admiten variantes.
10. Apertura de ofertas.
 - a) Lugar: Sede de la Delegación Provincial de Cádiz de la Consejería para la Igualdad y Bienestar Social.

b) Fecha y hora: La apertura de las proposiciones económicas en acto público se realizará el día hábil que determine la Mesa de Contratación constituida al efecto, publicándolo con una antelación mínima de 48 horas en el perfil del contratante.

11. Gastos de anuncios: Por cuenta del adjudicatario.

Cádiz, 24 de agosto de 2011.- La Delegada, P.S. (Decreto 21/1985, de 5.2), el Secretario General, José R. Galván de la Torre.

CONSEJERÍA DE CULTURA

RESOLUCIÓN de 25 de agosto de 2011, de la Dirección General de Bienes Culturales, por la que se anuncia procedimiento abierto para la adjudicación de contrato de obra. (PD. 2969/2011).

1. Entidad adjudicadora.
 - a) Organismo: Consejería de Cultura.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Dirección General de Bienes Culturales.
 - c) Número de expediente: B1104480B21BC.
2. Objeto del contrato.
 - a) Descripción del objeto: Obras de restauración y puesta en valor del castillo de San Marcos, Sanlúcar de Guadiana (Huelva).
 - b) División por lotes y número: No.
 - d) Lugar de ejecución: Sanlúcar de Guadiana (Huelva).
 - e) Plazo de ejecución o fecha límite de entrega: 24 meses.
3. Tramitación y procedimiento.
 - a) Tramitación: Urgente.
 - b) Procedimiento: Abierto.
4. Presupuesto base de licitación. 2.328.471,93 euros (IVA 419.124,94 euros), Total: 2.747.596,87 euros.
5. Garantía provisional: No se exige.
6. Obtención de documentación e información.
 - a) Entidad: Dirección General de Bienes Culturales, Servicio de Conservación y Obras del Patrimonio Histórico.
 - b) Domicilio: C/ Levías, 27.
 - c) Localidad y código postal: Sevilla, 41071.
 - d) Teléfono: 955 036 915.
 - e) Fecha límite de obtención de documentos e información: Hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de ofertas.
7. Requisitos específicos del contratista.
 - a) Clasificación: K-7-e.
 - b) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica o profesional: Ver Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación.
 - a) Fecha límite de presentación: Hasta el día 19 de septiembre de 2011 a las 14,00 horas.
 - b) Documentación a presentar: La especificada en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
 - c) Lugar de presentación:
 - 1.º Entidad: Registro General de la Consejería de Cultura.
 - 2.º Domicilio: C/ San José, núm. 13.
 - 3.º Localidad y código postal: Sevilla, 41004.
 - 4.º Telefax (si se opta por la presentación de la documentación según el artículo 80.4 del RGLCAP): 955 036 406.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta: Dos meses.
 - e) Admisión de variantes: No.
9. Apertura de proposiciones.
 - a) Entidad: Consejería de Cultura. Secretaría General Técnica.
 - b) Domicilio: C/ San José, núm. 13.