

2. Autoridades y personal

2.2. Oposiciones, concursos y otras convocatorias

CONSEJERÍA DE IGUALDAD, SALUD Y POLÍTICAS SOCIALES

Acuerdo de 24 de mayo de 2019, de la Empresa Andaluza de Gestión de Instalaciones y Turismo Juvenil, S.A. (Inturjoven), de convocatoria para la provisión del puesto de Director Corporativo, mediante relación laboral de carácter especial de alta dirección, definiendo destinatarios, modo de presentación de solicitudes, características del puesto, proceso de selección y requisitos.

CONVOCATORIA PARA PROVISIÓN DE UN PUESTO DE DIRECTOR CORPORATIVO

1. Objeto de la convocatoria.

El objeto de la presente convocatoria es la apertura de un proceso de selección para cubrir uno de los puestos directivos vacantes, conforme al artículo 31 de los Estatutos de la entidad, de la Empresa Andaluza de Gestión de Instalaciones y Turismo Juvenil, S.A., mediante relación laboral de carácter especial de alta dirección.

2. Destinatarios/as de la convocatoria.

La presente convocatoria es pública y va dirigida a todas las personas que cumplan los requisitos y elementos del perfil indicado en el apartado 2 del Anexo I a la presente convocatoria.

3. Solicitud y documentación.

Las personas interesadas en participar en el proceso de selección deberán presentar su solicitud de participación según modelo recogido en el Anexo II, acompañada de la siguiente documentación:

- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Copia del título universitario oficial requerido según lo indicado en el apartado 2.1 del Anexo I.
- Vida laboral acreditativa de la experiencia requerida a que se refiere el apartado 2.2 del Anexo I.
- Copia de los títulos y certificados acreditativos de los méritos a que se refiere el apartado 3 del Anexo I.
- Currículum vitae.

La documentación que se acompañe a la solicitud se aportará mediante fotocopias, con la apostilla «es copia fiel del original» y firma del interesado en todas las páginas. No obstante, los originales de dichos documentos podrán ser exigidos a los participantes en cualquier fase del proceso por parte del órgano de selección y deberán presentarse, en todo caso, por el candidato que resulte seleccionado para el puesto antes de la firma del contrato. La no presentación de la documentación solicitada supone la exclusión del proceso de selección, al no poderse realizar un correcta valoración de la candidatura.

4. Plazo de presentación.

Dentro del plazo de 10 días naturales contados a partir del siguiente al de publicación de la presente convocatoria en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

5. Lugar y forma de presentación.

Las solicitudes y documentación se podrán presentar en el Registro de la Gerencia de la Empresa Pública Andaluza de Gestión de Instalaciones y Turismo Juvenil, S.A., sita en

calle Virgen de la Victoria 46, 41011 Sevilla, en horario de lunes a viernes de 9:00 horas a 14:00 horas, o a través del correo electrónico recursoshumanos.itj@juntadeandalucia.es, hasta las 23:59 horas del día en que finalice el plazo de presentación de solicitudes establecido en el apartado anterior, indicando en el sobre o en el asunto del correo electrónico la referencia PUESTO DIRECTIVO-INTURJOVEN/2019.

6. Comisión de Selección.

La Comisión de Selección estará integrada por el Director-Gerente de la entidad, que ostentará la Presidencia, y dos vocalías que serán designadas por el órgano Directivo de la Consejería de Igualdad, Políticas Sociales y Conciliación al que se encuentra adscrita la misma.

7. Proceso de selección.

En primer lugar, se realizará una primera selección de candidatos y candidatas a fin de verificar el cumplimiento de los requisitos exigidos en la presente convocatoria conforme a lo recogido en el apartado 3 del Anexo I a la presente convocatoria. Una vez efectuada la primera selección se realizará una entrevista personal a las 5 candidaturas que hayan merecido una mejor valoración. En esta entrevista se considerará la experiencia aportada y en particular las habilidades directivas o de gestión, así como las siguientes competencias necesarias para el desempeño del puesto convocado: liderazgo, trabajo en equipo, orientación al servicio, iniciativa, tolerancia al estrés, toma de decisiones, capacidad de organización y planificación, comunicación interpersonal, automotivación, ejemplaridad y sentido ético, capacidad investigadora y analítica, sentido crítico y rigurosidad.

Sevilla, 24 de mayo de 2019.- El Director-Gerente, Antonio Jesús Díaz de la Rosa.

ANEXO I

1. Objeto del puesto de trabajo.

Las tareas a desempeñar serán, en dependencia de la Dirección Gerencia de la entidad, las de coordinación y supervisión de todas las áreas de la corporación, así como las de definir, desde un punto de vista general y operativo, las directrices de actuación de la empresa, así como las funciones que le puedan ser encomendadas por la Dirección-Gerencia y/o el Consejo de Administración de la entidad.

2. Requisitos exigidos a los candidatos y candidatas.

Titulación universitaria exigida: Licenciatura o Grado en Derecho, especialidad Derecho Público.

Experiencia profesional requerida: Experiencia de, como mínimo, 5 años como Técnico/a en el ámbito de la Administración General de la Junta de Andalucía. A los candidatos y candidatas que cumplan con estos requisitos mínimos exigidos se les valorarán los méritos aportados de acuerdo a los criterios expresados en el apartado siguiente.

3. Méritos valorables de los candidatos.

3.1. Formación complementaria:

Cursos de formación en Dirección de Empresas, Recursos Financieros, estados y análisis financieros.

Otros cursos de formación: Prevención de Riesgos Laborales, Emprendimiento.

3.2. Experiencia profesional.

Experiencia en cualquier otra Administración Pública.

ANEXO II

SOLICITUD

Don/Doña, con DNI núm.,
y domicilio en, calle/avda./pza.,
tfno., correo electrónico
en posesión del título de, especialidad

EXPONE: Que desea tomar parte en la convocatoria para la cobertura del puesto directivo convocado por la Empresa Pública Andaluza de Gestión de Instalaciones y Turismo Juvenil, S.A., mediante anuncio de fecha, BOJA núm., de fecha

SOLICITA: Ser admitido a dicha convocatoria, para lo cual aporta la siguiente documentación (enumerar): Fecha y firma.