

Número 109 - Lunes, 10 de junio de 2019

página 97

2. Autoridades y personal

2.2. Oposiciones, concursos y otras convocatorias

CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E INTERIOR

Resolución de 3 de junio de 2019, de la Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública, por la que se ofertan vacantes al personal aspirante seleccionado en el listado complementario a la relación definitiva de aprobados en las pruebas selectivas por el sistema de acceso libre, para ingreso en el Cuerpo Superior Facultativo, opción Medicina, subopción Medicina del Trabajo de la Junta de Andalucía (A1.2009).

Propuesto por la correspondiente Comisión el listado complementario a la relación definitiva del personal aspirante aprobado en las pruebas selectivas, por el sistema de acceso libre, para ingreso en el Cuerpo Superior Facultativo, opción Medicina, subopción Medicina del Trabajo, convocadas por Resolución de 13 de septiembre de 2017 (BOJA núm. 179, de 18 de septiembre), se procede a dar cumplimiento a la base séptima de la misma, apartado 7.

En aplicación de lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 2/2002, de 9 de enero, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso, Promoción Interna, Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios de la Administración General de la Junta de Andalucía, y el Decreto 99/2019, de 12 de febrero, por el que se regula la estructura orgánica de la Consejería de la Presidencia, Administración Pública e Interior, corresponde a la persona titular de la Secretaría General para la Administración Pública realizar la oferta de vacantes al personal aspirante que hubiera superado el proceso selectivo. No obstante, conforme se publicita en la disposición adicional tercera de la Orden de 15 de septiembre de 2010, dicha competencia se encuentra delegada en la persona titular de la Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública, por lo que, en uso de la delegación efectuada, esta Dirección General

RESUELVE

Primero. 1. Ofertar vacantes al personal aspirante que, habiendo superado el proceso selectivo, figura en la relación definitiva de aprobados en el listado complementario.

2. De conformidad con lo establecido en el artículo 23.5 del Decreto 2/2002, de 9 de enero, y la base séptima de la resolución de convocatoria, a fin de favorecer la celeridad de la gestión del proceso, los trámites de presentación de documentación preceptiva y petición de destinos se sustituirán por un acto único, que se celebrará el día 14 de junio de 2019, a las 9:30 horas, en la sede de la Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública, sita en la calle Alberto Lista, núm. 16, de la ciudad de Sevilla.

Al acto deberá comparecer el personal aspirante, provisto de la documentación relacionada en el apartado cuatro de la base séptima de la Resolución de convocatoria de 13 de septiembre de 2017, aportando original y fotocopia, o copia debidamente compulsada, así como de la petición de destino conforme al modelo que se publica como Anexo II y declaración jurada o promesa que se publica como Anexo II-A de la presente resolución, debidamente firmados y cumplimentados.

Asimismo, el personal aspirante con discapacidad deberá aportar certificado expedido por la Consejería de la Junta de Andalucía competente en la materia, o en su caso del Instituto Nacional de Seguridad Social, en el que conste su capacidad para el desempeño de las funciones correspondientes al Cuerpo Superior Facultativo, opción Medicina, subopción Medicina del Trabajo de la Junta de Andalucía.





Número 109 - Lunes, 10 de junio de 2019

página 98

3. El personal aspirante que tuviera la condición de funcionario de carrera y aquellos otros que estuvieran prestando servicios en la Junta de Andalucía estarán exentos de justificar documentalmente las condiciones y los requisitos ya acreditados para obtener su anterior nombramiento, siempre que hubieran sido inscritos en el Registro de Personal de la Junta de Andalucía. El personal funcionario de carrera de otras Administraciones deberá presentar únicamente certificación del organismo de procedencia, acreditando su condición y demás circunstancias que consten en su expediente personal, siempre que de lo consignado en el mismo se evidencie el cumplimiento de los requisitos exigidos para ingreso en el Cuerpo, requiriéndose, en caso contrario, su acreditación documental.

Segundo. En atención a las prioridades funcionales de los servicios de esta Administración, las vacantes ofertadas son las que figuran en el Anexo I de la presente resolución.

Tercero. 1. Los destinos se adjudicarán al personal aspirante seleccionado en las respectivas pruebas, de acuerdo con la puntuación total obtenida en el proceso selectivo.

- 2. Conforme dispone el artículo 25 del Decreto 2/2002, de 9 de enero, los destinos adjudicados tendrán carácter definitivo de ocupación si se trata de puestos de trabajo de nivel básico, o carácter provisional si se trata de puestos de trabajo de nivel no básico.
- 3. Al personal aspirante que no haya solicitado suficientes puestos de trabajo en relación con el número de orden obtenido en el proceso selectivo le será adjudicado de oficio alguno de los que resulten vacantes, una vez atendidas las demás peticiones del personal aspirante.

Cuarto. El personal aspirante que tuviera la condición de funcionario de carrera que ocupe con carácter definitivo puestos de doble adscripción podrá solicitar la adjudicación del mismo con el mismo carácter de ocupación. En tal caso quedarán excluidos del sistema de adjudicación de destino por el orden de puntuación obtenido en el proceso selectivo.

En caso de optar por continuar en el mismo puesto, se producirá simultáneamente la toma de posesión en dicho puesto como personal funcionario de carrera del nuevo Cuerpo y la declaración en la situación de excedencia prevista en el artículo 15 del Real Decreto 365/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento de Situaciones Administrativas de los funcionarios civiles de la Administración General del Estado, conforme a la redacción dada por el Real Decreto 255/2006, de 3 de marzo, en el Cuerpo al que pertenecía con anterioridad.

Quinto. Quienes dentro del plazo fijado, y salvo los casos de fuerza mayor debidamente acreditada, no comparezcan, o no presentasen la documentación, o del examen de la misma se dedujera que carecen de alguno de los requisitos señalados en la base segunda de la resolución de convocatoria, no podrán ser nombrados personal funcionario de carrera, quedando anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en la solicitud inicial.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente recurso de reposición ante este órgano, en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los órganos judiciales de este orden, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente a su publicación, todo ello de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Sevilla, 3 de junio de 2019.- La Directora General, Natalia Márquez García.





Número 109 - Lunes, 10 de junio de 2019

página 99

ANEXO 1

	> z	∢ .	OPOM	- G			CARACTERÍSTICAS ESENCIALES	ES			REQUISITOS PARA EL DESEMPEÑO	EL DESEMPEÑO	1000	
Denominación	= E	ъ «	Acceso	Adm.	E E		Área Funcional/Categoría Prof. C.D. C. Específico	c.D.	C. Específico		- \$1 p - 41 E	.,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	Otras Características	
	• =	0			odnie	oduan	Área Relacional	C.E. RFIDP	FIDP EUROS	SC	I ruiacion	Formacion		
					CONVOCATORIA:	:ATORIA		ENTAR	LISTA COMPLEMENTARIA CSF MEDICINA TRABAJ	TRABAJ				ı

CONSEJERIA / ORG. AUTONOMO: EMPLEO, FORMACION Y TRABAJO AUTONOMO

CENTRO DIRECTIVO....... D.T. EMP.FORM.TR.AUT.EC.CON.EMPR. UN.AL

 CENTRO DESTINO: CENTRO DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABOR.
 ALMERIA

 13419510 TITULADO/A SUPERIOR.
 1

 12
 X--- 5,482,20

MED.ESP.MED.DEL TRAB

MED.ESP.MED.DEL TRAB

5.452,20

PLAZAS TOTALES POR CENTRO DESTINO: 1

CENTRO DIRECTIVO....... D.T. EMP.FORM.TR.AUT.EC.CON.EMPR. UN.CA

PLAZAS TOTALES POR CENTRO DESTINO:
PLAZAS TOTALES POR CONSEJERIAJORG, AUTONOMO:
PLAZAS TOTALES:



Código



Número 109 - Lunes, 10 de junio de 2019

página 100

ANEXO II

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E INTERIOR

								hojas cumplimentad	SOL
PETICIO	ÓN DE DI	ESTINO PARA PL	AZAS DEL	. CUERPO					
(Código	procedi	miento: 1551)							
SISTEN	IA ACCE	SO LIBRE							
Decreto 2	2/2002, de	9 de enero (BOJA nº	8 de fecha	19/01/2002)					
1	DATOS	DE LA PERSONA	SOLICITA	ANTE					
PRIMER A	PELLIDO:		SE	GUNDO APELLI	D0:		NOMBRE:		
SEXO: _		DNI	I/NIE/PASAP	ORTE:		FECHA NACIMIEN	ITO:	PERSONA CON DI	SCAPACIDAD
L		MUJER				/	/	SI	NO NO
TIPO DE V	/ÍA: NON	MBRE DE LA VÍA:							
NÚMERO:	CAL	IFICADOR DE NÚMERO	(LETRA):	KM EN LA VÍA	: BLOQUE:	PORTAL:	ESCALERA	: PUERTA:	PLANT
NÚCLEO I	DE POBLACI	ÓN:		LOCALIDAD:			PROVINCIA	 \:	CÓD. P
			I						
TELÉFON	O FIJO:	TELÉFONO MÓVIL:	FAX:	CO	RREO ELECTRÓNI	ICO:			
2	CONVO	CATORIA							
GRUPO:	CUERPO			ESPECIA	LIDAD/OPCIÓN:		1	N° BOJA Y FECHA D	E LA CONVO
					•				
	ACCESO LIE	LA DETERMINACIÓN DE BRE: NUEVO INGRESO BRE: FUNCIONARIOS CO					RÁCTER DEFINI	ITIVO (2)	
3	ACCESO LIE ACCESO LIE	Bre: Nuevo Ingreso Bre: Funcionarios co ICIÓN ACADÉMIC	N PUESTOS I	DE DOBLE ADSC	CRIPCIÓN DESEMF	PEÑADOS CON CAF	rácter defini		DE EXPEDICI
3	ACCESO LIE ACCESO LIE	BRE: NUEVO INGRESO BRE: FUNCIONARIOS CO	N PUESTOS I	DE DOBLE ADSC		PEÑADOS CON CAF	rácter defini		DE EXPEDIC
3	ACCESO LIE ACCESO LIE TITULA CADÉMICO E	Bre: Nuevo Ingreso Bre: Funcionarios co ICIÓN ACADÉMIC	EA EXIGID ATORIA:	DE DOBLE ADSO	CRIPCIÓN DESEMI	PEÑADOS CON CAF		FECHA /	/
3 TÍTULO AG	ACCESO LIE ACCESO LIE TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP In jurada o promesa de la	ATORIA:	A CENTRO NDICADA EI separado del se	D DE EXPEDICIÓN LA CONVOC Pricio o inhabilitac	PEÑADOS CON CAR	ESARIA P	FECHA /	/ RAMIEN
3 TÍTULO AG	ACCESO LIE ACCESO LIE TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialida	BRE: NUEVO INGRESO BRE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP	ATORIA:	A CENTRO NDICADA EI separado del se	D DE EXPEDICIÓN LA CONVOC Pricio o inhabilitac	PEÑADOS CON CAR	ESARIA P	FECHA /	/ RAMIEN
3 TÍTULO A(4 4.1 4.2	TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid. Resto de c	BRE: NUEVO INGRESO BRE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP un jurada o promesa de la ad, Opción y/o Subopció	ATORIA:	A CENTRO NDICADA EI separado del se	D DE EXPEDICIÓN LA CONVOC Pricio o inhabilitac	PEÑADOS CON CAR	ESARIA P	FECHA /	/ RAMIEN
3 TÍTULO AC 4 4.1	ACCESO LIE ACCESO LIE TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid. Resto de c DNI/PASAPIO	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP on jurada o promesa de rad, Opción y/o Subopció documentación.	CA EXIGID ATORIA: PORTAR IN no haber sido on convocado:	CENTRO NDICADA EI separado del se : Cumplimentar	PRIPCIÓN DESEMPO DE EXPEDICIÓN N LA CONVOI Prvicio inhabilitac el Anexo II-A.	PEÑADOS CON CAF : CATORIA NEC do, así como de no	E ESARIA P poseer la condi	FECHA /	
3 TİTULO AG 4 4.1 4.2	TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid Resto de c DNI/PASAPI Título Acadé	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP on jurada o promesa de r ad, Opción y/o Subopció locumentación. ORTE O NIE en vigor (3)	EA EXIGIDATORIA: CORTAR IN no haber sido on convocado: ditativa de ha	CENTRO NDICADA EI separado del se c Cumplimentar	PRIPCIÓN DESEMPO DE EXPEDICIÓN N LA CONVOI Prvicio inhabilitac el Anexo II-A.	PEÑADOS CON CAF : CATORIA NEC do, así como de no	E ESARIA P poseer la condi	FECHA /	/ RAMIEN
3 TİTULO A(4 4.1 4.2	ACCESO LIE TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid. Resto de c DNI/PASAPIC Titulo Acadé Certificado r nentación sei	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP on jurada o promesa de rad, Opción y/o Subopció documentación. ORTE O NIE en vigor (3) mico o justificación acre nédico acreditativo de po ñalada en este apartado	CA EXIGIDATORIA: CORTAR IN CORTAR IN CORTAR IN CORTAR IN CONTAR IN CONT	CENTRO NDICADA EI separado del se cumplimentar uberlo solicitado y cidad funcional.	D DE EXPEDICIÓN LA CONVOI VILA CATORIA NEC io, así como de no echos para su obter ada, según proceda	poseer la condi	FECHA / ARA EL NOMB ición de personal fur	RAMIEN ncionario en	
3 TİTULO A(4 4.1 4.2	TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid. Resto de c DNI/PASAPIC Título Acadé Certificado r nentación sei	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP In jurada o promesa de la ad, Opción y/o Subopció documentación. ORTE O NIE en vigor (3) Imico o justificación acre médico acreditativo de po inalada en este apartado os	CA EXIGIDATORIA: CORTAR IN CORTAR IN CORTAR IN CORTAR IN CONTAR CENTRO NDICADA EI separado del se cumplimentar uberlo solicitado y cidad funcional.	D DE EXPEDICIÓN LA CONVOI VILA CATORIA NEC io, así como de no echos para su obter ada, según proceda	poseer la condi	FECHA / ARA EL NOMB ición de personal fur	RAMIENT ncionario en		
3 TİTULO A(4 4.1 4.2	TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid. Resto de c DNI/PASAPI Título Acadé Certificado r ientación sei ina de correr F.P. con fec	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP In jurada o promesa de la ad, Opción y/o Subopció documentación. ORTE O NIE en vigor (3) Imico o justificación acre médico acreditativo de po inalada en este apartado os	CA EXIGID ATORIA: CORTAR IN no haber sido in convocado: ditativa de ha oseer la capac 4.2 se ha pre	CENTRO DE DOBLE ADSO CENTRO CENTRO DE CONTRO CENTRO DE EXPEDICIÓN N LA CONVOI Privicio o inhabilitac el Ánexo II-A. y abonado los dere o copia compulsa con fecha Capacidad para	CATORIA NEC do, así como de no echos para su obter ada, según proceda , o e	poseer la condi nción. (3) , en la Oficina en el acto único	FECHA / ARA EL NOMB de registro presencial celebrace	RAMIENT ncionario en lo en la sede	
3 TÍTULO A 4 4.1 4.2 La documen la Ofice RR.HH. y 4.3	TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid. Resto de c DNI/PASAPI Titulo Acadé Certificado r nentación sei ina de correr F.P. con fec Las perso Opción y/v SI. Se adjun	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP on jurada o promesa de rad, Opción y/o Subopció documentación. ORTE O NIE en vigor (3) mico o justificación acre nédico acreditativo de por nalada en este apartado os ha nas con discapacidad do o Subopción. En este car ta el Certificado a la presenta	CA EXIGID ATORIA: CORTAR IN no haber sido on convocado: ditativa de ha oseer la capac 4.2 se ha pre leben aporta so ¿Posee Cer sente solicituo	DE DOBLE ADSO A CENTRO NDICADA EI separado del se : Cumplimentar aberlo solicitado de cidad funcional. esentado origina ar Certificado de capa	D DE EXPEDICIÓN LA CONVOI VIL	CATORIA NEC lo, así como de no echos para su obter ada, según proceda , o e el desempeño de ctrónicamente dono	poseer la condi nción. (3) , en la Oficina en el acto único las funciones de conste Códig	FECHA // ARA EL NOMB ición de personal fui de registro presencial celebrac correspondientes al to Seguro de Verifica	RAMIENT ncionario en d lo en la sede Cuerpo, Esp
3 TÍTULO AG 4 4.1 4.2 La docum en la Ofice RR.HH. y 4.3	TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid. Resto de c DNI/PASAPI Titulo Acadé Certificado r ientación set inna de corree F.P. con fec Las perso Opción y/s SI. Se adjun NO. Se ha p	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP In jurada o promesa de la ad, Opción y/o Subopció documentación. ORTE O NIE en vigor (3) Imico o justificación acre médico acreditativo de po inalada en este apartado os ha nas con discapacidad do o Subopción. En este ca	CA EXIGID ATORIA: CORTAR IN no haber sido in convocado: ditativa de ha oseer la capac 4.2 se ha pre leben aporta so ¿Posee Cei sente solicitud de registro	CENTRO CENTRO	D DE EXPEDICIÓN N LA CONVOI Privicio o inhabilitac el Anexo II-A. y abonado los dere con fecha Capacidad para acidad emitido elec en la o	CATORIA NEC do, así como de no echos para su obter ada, según proceda , o e el desempeño de ctrónicamente dono ficina de correos	poseer la condi nción. (3) , en la Oficina en el acto único las funciones de conste Códig	FECHA / ARA EL NOMB de registro presencial celebrace	RAMIENT ncionario en d lo en la sede Cuerpo, Esp
3 TÍTULO AG 4 4.1 4.2 La docum en la Ofice RR.HH. y 4.3	TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid. Resto de c DNI/PASAPI Titulo Acadé Certificado r nentación sei ina de corree F.P. con fec Las perso Opción y/v SI. Se adjun NO. Se ha p o en el acto	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP In jurada o promesa de rad, Opción y/o Subopció documentación. ORTE O NIE en vigor (3) mico o justificación acre médico acreditativo de po nalada en este apartado os ha nas con discapacidad do os Subopción. En este ca: ta el Certificado a la pres resentado en la oficina c único presencial celebra LICITA PUESTO/S	CA EXIGID ATORIA: CORTAR IN no haber sido on convocado: ditativa de ha asseer la capace 4.2 se ha pre leben aporta so ¿Posee Cei sente solicitude le registro do en la sede S CON L	DE DOBLE ADSO A CENTRO NDICADA EI separado del se c Cumplimentar aberlo solicitado y cidad funcional. esentado origina ar Certificado de de de la D.G. RR.H. A CARACI	D DE EXPEDICIÓN N LA CONVOC INVICIO O inhabilitac el Anexo II-A. Vabonado los dere con fecha Capacidad para acidad emitido elec en la o en la o en la o en la o en la o en la o en la o en la o en la o en la o en la o	CATORIA NEC do, así como de no echos para su obter ada, según proceda , o e el desempeño de ctrónicamente dono ficina de correos	poseer la condi	de registropresencial celebrac	RAMIENT ncionario en o lo en la sede Cuerpo, Esp ción?:
3 TÍTULO A 4 4.1 4.2 La docum en la Offic RR.HH. y 4.3	TITULA CADÉMICO E DOCUN Declaració Especialid Resto de c DNI/PASAPI Titulo Acadé Certificado n entación sei ina de corree F.P. co perso Opción y/v SI. Se adjun NO. Se ha p o en el acto	RE: NUEVO INGRESO RE: FUNCIONARIOS CO CIÓN ACADÉMIC EXIGIDO EN LA CONVOC MENTACIÓN A AP on jurada o promesa de rad, Opción y/o Subopció documentación. DORTE O NIE en vigor (3) mico o justificación acre médico acreditativo de po nalada en este apartado os ha nas con discapacidad d o Subopción. En este ca- ta el Certificado a la pres resentado en la oficina c único presencial celebra	CORTAR IN PUESTOS I PORTAR IN PUESTOS I PORTAR IN no haber sido in convocado: ditativa de ha poseer la capaca 4.2 se ha pre leben aporta so ¿Posee Cessente solicitude le registro do en la sede S CON L TA DE SU!	DE DOBLE ADSO A CENTRO NDICADA EI separado del se c cumplimentar aberlo solicitado y cidad funcional. esentado origina ar Certificado de drifficado de Capa d. a caractas A CARACT S DATOS EI	D DE EXPEDICIÓN LA CONVOC VILA CONVOC VILA CONVOC VICIO o inhabilitac el Anexo II-A. VI abonado los dere VI abonado los dere VI abonado los dere Capacidad para acidad emitido elect EXISTICA S N EL REGISTICA	CATORIA NEC do, así como de no echos para su obter ada, según proceda , o e el desempeño de ctrónicamente dono ficina de correos na INGULAR "C RO CENTRAL	poseer la condi nción. (3) , en la Oficina en el acto único las funciones de conste Códig	de registropresencial celebrac	RAMIEN ncionario en lo en la sed Cuerpo, Es cción?:



plaza.
(3) No será necesario aportar la documentación que figure inscrita en el Registro General de Personal de la Junta de Andalucía.



P

Número 109 - Lunes, 10 de junio de 2019

página 101

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

6	RELACIÓN DE PLAZ	AS OFERTA	DAS POR ORDEN D	E PREFER	ENCIA		
N° ORDEN	CÓDIGO VACANTE	N° ORDEN	CÓDIGO VACANTE	N° ORDEN	CÓDIGO VACANTE	N° ORDEN	CÓDIGO VACANTE
1		21		41		61	
2		22		42		62	
3		23		43		63	
4		24		44		64	
5		25		45		65	
6		26		46		66	
7		27		47		67	
8		28		48		68	
9		29		49		69	
10		30		50		70	
11		31		51		71	
12		32		52		72	
13		33		53		73	
14		34		54		74	
15		35		55		75	
16		36		56		76	
17		37		57		77	·
18		38		58		78	
19		39		59		79	
20		40		60		80	

7	SOLICITUD, DECLARACIÓN, LU	GAR, FECHA Y FIRMA			
	abajo firmante SOLICITA por el orden de pr is en la misma, así como en la documentación		reseñada/s en	el apartado 6 anterior y DECLAR	que son ciertos los datos
	En	a	de	de	
		LA PERSONA SOLI	CITANTE		
	Fdo.:				

ILMO/A SR/A DIRECTOR/A GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y FUNCIÓN PÚBLICA

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Recursos Humanos y Función Pública cuya dirección es c/ Alberto Lista, nº 16, 41003 Sevilla.
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.cehap@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos proporciona son necesarios para la gestión de los procesos selectivos y de acceso a la función pública de la Junta de Andalucía, así como dar cumplimiento a lo dispuesto en el artº 13.5 de la Ley Orgánica de Protección Jurídica del Menor, cuya base jurídica es el Decreto 2/2002, de 9 de enero y la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la
- La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos



R





Número 109 - Lunes, 10 de junio de 2019

página 102

PETICIÓN	DE DESTINO					N° de pá	ágina /
	VAIOMPDE						
6	Y NOMBRE: CONTINUACIÓN DE	LA RELACIO	ÓN DE PLAZAS OFI	RTADAS P	POR ORDEN DE PRE	FERENCIA	
N° ORDEN		N° ORDEN	CÓDIGO VACANTE	N° ORDEN	CÓDIGO VACANTE	N° ORDEN	CÓDIGO VAC
-							





Número 109 - Lunes, 10 de junio de 2019

página 103

ANEXO II-A

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERIA DE LA PRESIDENCIA, ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E INTERIOR

	O IDENTIFICATIVO				N° REGIST	RO, FECHA Y HORA	
DECLA	PACIÓN IIIPADA	O PROMESA. SISTE	MA DE ACCESO	LIDDE			
	procedimiento:		WIA DE ACCESO	LIDRE			
	•						
	_						
1	DATOS DE LA P	ERSONA SOLICITAN	TE				
1.1	Datos de la perso			lucusas		James James	
PRIMER A	PELLIDO:	SEGUNDO APELI	LIDU:	NOMBRE:		SEXO: DNI/NI	IE/PASA
2	DECLARACIÓN	JURAMENTO O PRO	MESA				
De acuer	do con lo dispuesto en la	convocatoria publicada med	iante Resolución de	de	de	(BO IA nº	la ne
	DECLARA:	convocatoria pasticada med				(500111	ia po
		española: No haber sido ser ales o Estatutarios de las Co					
	resolución judicial, para	el acceso al Cuerpo o Esca					
	Subopción convocado.	stado: No hallarse inhabilitad	o o on cituación oquiva	lanta ni habar sida samati	do a canción dic	ciplinaria o oquivalento	auo im
		érminos el acceso al empleo		liente ni naber sido someti	uo a sancion uis	cipiliaria o equivalente	que iiii
3	DECLARACION,	LUGAR, FECHAY FI	RMA				
La persor	na abaio firmante DECLA	ARA bajo juramento o prome	sa. que son ciertos los	datos consignados en la n	nisma.		
				_			
			a	de	de		
	En						
	En		LA PERSONA				
	En		LA PERSONA				
	En		LA PERSONA				
	En		LA PERSONA :				
	En			SOLICITANTE			
	En						
I MO//		Fdo.:		SOLICITANTE			
,	A SR/A DIRECTOR	Fdo.:	CURSOS HUMAI	SOLICITANTE			
,	A SR/A DIRECTOR	Fdo.:	CURSOS HUMAI	SOLICITANTE			
Código	A SR/A DIRECTOR Directorio Común d	Fdo.: E/A GENERAL DE REG Le Unidades Orgánicas	CURSOS HUMAI	SOLICITANTE			
Código CLÁUS	A SR/A DIRECTOR Directorio Común d ULA DE PROTECCIÓ	Fdo.: Z/A GENERAL DE REG Le Unidades Orgánicas ON DE DATOS	CURSOS HUMAP y Oficinas:	IOS Y FUNCIÓN P			
CLÁUSI En cumpi	A SR/A DIRECTOR Directorio Común d ULA DE PROTECCIÓ limiento de lo dispuesto e	Fdo.: E/A GENERAL DE REG Le Unidades Orgánicas	CURSOS HUMAN y Oficinas:	IOS Y FUNCIÓN PI	ÚBLICA		berto L
CLÁUS En cumpl a) El Res 41003	A SR/A DIRECTOR Directorio Común d ULA DE PROTECCIÓ limiento de lo dispuesto e ponsable del tratamiento Sevilla.	Fdo.: E/A GENERAL DE REC E Unidades Orgánicas ON DE DATOS en el Reglamento General de o de sus datos personales es	CURSOS HUMAN y Oficinas:	NOS Y FUNCIÓN PI	ÚBLICA		berto L
CLÁUSI En cumpl a) El Res 41003 b) Podrá	A SR/A DIRECTOR Directorio Común d ULA DE PROTECCIÓ limiento de lo dispuesto e ponsable del tratamiento i Sevilla. contactar con el Delegado	Fdo.: A GENERAL DE REC E Unidades Orgánicas ON DE DATOS en el Reglamento General de de sus datos personales es o de Protección de Datos en	CURSOS HUMAP y Oficinas: Protección de Datos, le la Dirección General	NOS Y FUNCIÓN PU informamos que: de Recursos Humanos y f dpd.cehap@juntadeandal	ÚBLICA	cuya dirección es c/ Al	
CLÁUSI En cumpl a) El Res 41003 b) Podrá c) Los da como	A SR/A DIRECTOR Directorio Común d ULA DE PROTECCIÓ limiento de lo dispuesto e ponsable del tratamiento 3 Sevilla. contactar con el Delegade tios personales que nos dar cumplimiento a lo dis	Fdo.: A GENERAL DE RECEDITOR DE DATOS en el Reglamento General de de sus datos personales es o de Protección de Datos en proporciona son necesarios spuesto en el artº 13.5 de la	CURSOS HUMAN y Oficinas: Protección de Datos, le la Dirección General la dirección electrónica para la gestión de los	IOS Y FUNCIÓN PI informamos que: de Recursos Humanos y f dpd.cehap@juntadeandal procesos selectivos y de	ÚBLICA función Pública ducia.es acceso a la func	cuya dirección es c/ Al ión pública de la Juntz	a de Ano
CLÁUS En cumpl a) El Res 41003 b) Podrá c) Los da como la Ley	A SR/A DIRECTOR Directorio Común d ULA DE PROTECCIÓ imiento de lo dispuesto e ponsable del tratamiento i Sevilla. contactar con el Delegade tos personales que nos dar cumplimiento a lo dis Orgánica 1/1996, de 15	Fdo.: A GENERAL DE REC LE Unidades Orgánicas ON DE DATOS en el Reglamento General de de sus datos personales es o de Protección de Datos en proporciona son necesarios spuesto en el artº 13.5 de la de enero.	CURSOS HUMAN y Oficinas: Protección de Datos, le la Dirección General la dirección electrónica para la gestión de los Ley Orgánica de Prote	IOS Y FUNCIÓN POR Enformamos que: de Recursos Humanos y fe dpd.cehap@juntadeandal procesos selectivos y de ección Jurídica del Menor,	función Pública ducia.es acceso a la func	cuya dirección es c/ Al ión pública de la Junta :a es el Decreto 2/200	a de Ano 2, de 9
CLÁUSI En cumpi a) El Res 41003 b) Podrá c) Los da como la Ley d) Puede inform	A SR/A DIRECTOR Directorio Común d ULA DE PROTECCIÓ limiento de lo dispuesto e ponsable del tratamiento 8 Sevilla. contactar con el Delegade tos personales que nos dar cumplimiento a lo dis Orgánica 1/1996, de 15 usted ejercer sus derecl ación adicional.	Fdo.: A GENERAL DE RECEDITOR DE DATOS en el Reglamento General de de sus datos personales es o de Protección de Datos en proporciona son necesarios spuesto en el artº 13.5 de la	CURSOS HUMAN y Oficinas: Protección de Datos, le la Dirección General la dirección electrónica para la gestión de los Ley Orgánica de Prote supresión, portabilida	IOS Y FUNCIÓN PI informamos que: de Recursos Humanos y f dpd.cehap@juntadeandal procesos selectivos y de ección Jurídica del Menor, d de sus datos, y la limita	ÚBLICA J función Pública e ucia.es acceso a la func cuya base juridie ción u oposición	cuya dirección es c/ Al ión pública de la Junta a es el Decreto 2/200 a a su tratamiento, con	a de Ano 2, de 9 no se es



