Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 37

1. Disposiciones generales

CONSEJERÍA DE SALUD Y FAMILIAS

Resolución de 19 de mayo de 2020, de la Secretaría General de Investigación, Desarrollo e Innovación en Salud, por la que se convocan subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para la contratación laboral de personal investigador que posea el título de doctor o doctora en el campo de las ciencias y tecnologías de la salud, para su incorporación a grupos de investigación en centros del Sistema Sanitario Público de Andalucía (en adelante SSPA) y en Institutos de Investigación Sanitaria y centros de investigación participados por la Consejería con competencias en materia de Salud de la Administración de la Junta de Andalucía.

Por Orden de 25 de noviembre de 2019, se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para la contratación laboral de personal investigador que posea el título de doctor o doctora en el campo de las ciencias y tecnologías de la salud, para su incorporación a grupos de investigación en centros del Sistema Sanitario Público de Andalucía y en Institutos de Investigación Sanitaria y Centros de Investigación participados por la Consejería con competencias en materia de Salud de la Administración de la Junta de Andalucía. (BOJA núm. 232, de 2 de diciembre de 2019).

La disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19 (BOE núm. 67, de 14 de marzo), permite el inicio y la tramitación del procedimiento administrativo para la concesión de estas subvenciones, por estar referida su concesión a situaciones estrechamente vinculadas a los hechos justificativos del estado de alarma y tener la consideración de actuaciones de interés público para la protección del interés general; no resultando de aplicación la suspensión de los términos y la interrupción de los plazos administrativos prevista en la citada disposición adicional.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 15 de las Bases Reguladoras Tipo para la concesión de subvenciones en régimen de concurrencia competitiva (en adelante Bases Reguladoras Tipo), aprobadas por la Orden de la Consejería de Presidencia, Administración Pública e Interior, de 20 de diciembre de 2019 (BOJA núm. 249, de 30 de diciembre), en relación con lo dispuesto en la Orden de 21, de diciembre de 2015, por la que se delegan competencias en los titulares de los órganos directivos de la Consejería de Salud (BOJA núm. 251, de 30 de diciembre) y el Decreto 105/2019, de 12 de febrero, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Salud y Familias y del Servicio Andaluz de Salud (BOJA núm. 31, de 14 de febrero), esta Secretaría General de Investigación, Desarrollo e Innovación en Salud,

RESUELVE

Primero. Objeto.

Convocar subvenciones conforme a lo dispuesto en la Orden de la Consejería de Salud y Familias de 25 de noviembre de 2019, que establece las bases reguladoras para la concesión de subvenciones, en régimen de concurrencia competitiva, para la contratación laboral de personal investigador que posea el título de doctor o doctora en el campo de las ciencias y tecnologías de la salud, para su incorporación a grupos de investigación en centros del Sistema Sanitario Público de Andalucía y en Institutos de Investigación Sanitaria y Centros de Investigación participados por la Consejería con competencias en







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 38

materia de Salud de la Administración de la Junta de Andalucía, para los siguientes tipos de contratos:

- 1. Contrato postdoctoral junior.
- 2. Contrato postdoctoral senior.
- 3. Contrato postdoctoral especialista.

Segundo. Personas beneficiarias.

Los requisitos generales que han de acreditar las entidades interesadas, las personas a contratar y los grupos de investigación receptores, así como la presentación y tramitación, el procedimiento para la concesión de las subvenciones objeto de la presente convocatoria, su abono y la justificación de gasto y destino se regirán por lo previsto en la mencionada Orden de 25 de noviembre de 2019.

Tercero. Financiación.

- 1. Las ayudas objeto de la presente convocatoria se financian con cargo al Programa Operativo Fondo Social Europeo de Andalucía 2014-2020, dentro del Objetivo Específico 1.3 y de la programación financiera de la medida comunitaria D1113102S1 «Acceso al empleo, iniciativas locales y movilidad laboral».
- 2. La certificación de la operación se realizará conforme a una metodología de costes simplificados de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 67.1.b) del Reglamento (UE) núm. 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de diciembre de 2013, a través de un baremo estándar de costes unitarios. Dicho baremo estándar debe estar calculado mediante método justo, equitativo y verificable, basándose en alguno de los sistemas previstos en el artículo 67.5 del RDC.
- 3. Estas ayudas se financiarán con el Programa 41K FSE PO DE ANDALUCÍA, 2014-2020 en la Medida D1113102S1 denominada Acceso al Empleo, Iniciativas Locales y Movilidad, de la Consejería de Salud y Familias, y por una cuantía máxima de 10.200.000 euros, con cargo a las siguientes partidas presupuestarias

Operación	Centro Gestor	Partidas Presupuestarias	Proyecto Inversión	Denominación del proyecto
D1113102S10002	1500160000	G/41K/74201/00 00	2019000119	Personal Investigador Postdoctoral
D1113102S10002	1500160000	G/41K/74601/00 00	2019000119	Personal Investigador Postdoctoral

Ejercicio	Aplicación	Crédito
2020	742.01	4.080.000,00
2020	746.01	1.020.000,00
2022	742.01	4.080.000,00
2022	746.01	1.020.000,00

- 4. El reparto para cada modalidad es el siguiente:
- a) Contrato postdoctoral junior: 2.885.900,00 euros.
- b) Contrato postdoctoral senior: 3.562.900,00 euros.
- c) Contrato postdoctoral especialista: 3.751.200,00 euros.
- 5. En caso de no agotarse el crédito disponible en alguna de las modalidades de contrato, la Secretaría General de Investigación, Desarrollo e Innovación en Salud realizará una distribución de estos remanentes entre aquellas modalidades que resulten deficitarias, con objeto de incluir las solicitudes que, cumpliendo todos los requisitos y habiendo sido evaluadas favorablemente, no hubieran resultado inicialmente beneficiarias por falta de disponibilidad presupuestaria. Esta nueva distribución se realizará mediante la oportuna resolución de declaración de distribución de créditos, que será publicada en la página web de la Consejería de Salud y Familias. En esta nueva distribución de créditos tendrán prioridad en primer lugar los contratos junior, a continuación los contratos senior y en último lugar los de especialistas, dentro de cada una de las clasificaciones económicas previstas.







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 39

- 6. De conformidad con el artículo 40 del Texto Refundido de la Ley General de Hacienda Pública de la Junta de Andalucía y su normativa de desarrollo, se podrán adquirir compromisos de gasto de carácter plurianual.
- 7. El posible aumento sobrevenido del crédito disponible podrá dar lugar a una resolución complementaria de concesión de estas subvenciones incluyendo a aquellos solicitantes que, cumpliendo todos los requisitos, no hubieran resultado beneficiarios en la resolución anterior por falta de disponibilidad presupuestaria, conforme a lo dispuesto en el artículo 10.e) del Decreto 282/2010, de 4 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de los Procedimientos de Concesión de Subvenciones de la Administración de la Junta de Andalucía (BOJA núm. 108, de 4 de junio).
- 8. La presente convocatoria podrá quedar sin efectos en orden al cumplimiento de la normativa reguladora y de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, al amparo de la reserva hecha en el artículo 29.3 de la vigente Ley 6/2019, de 19 de diciembre, del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía para el año 2020 (BOJA núm. 246, de 24 de diciembre).

Cuarto. Cuantía máxima a conceder y duración de los contratos.

- 1. De acuerdo con lo establecido en el apartado 5.a) de Cuadro Resumen de la Orden de 25 de noviembre de 2019, la cuantía de la subvención se determinará para cada grupo de investigación al que se incorporen las personas investigadoras, sumando el número de contratos aprobados en cada solicitud y el complemento de movilidad asociado a cada contrato.
- A tal efecto, la entidad solicitante deberá presentar una única solicitud y una sola memoria para cada grupo investigador, en la que detallará el presupuesto total, teniendo en cuenta el número de personas a contratar, la modalidad de contrato, la duración y los complementos de movilidad solicitados. En caso de incluir más de un candidato para una misma modalidad deberá determinar el orden de prioridad con objeto de establecer la prelación en caso de pueda ser subvencionada más de una persona.
- 2. Como regla general será solo será subvencionable un contrato por cada solicitud. En caso de no agotar el crédito en alguna modalidad después del reparto entre todas las solicitudes que cumplan los requisitos de las presentes bases y los criterios de evaluación, se iniciará un segundo reparto entre las solicitudes que hayan solicitado más de un contrato, para proponer una segunda contratación, hasta agotar los créditos disponibles. Este reparto se volverá a realizar si se vuelven a quedar créditos sin adjudicar. No obstante, de no agotarse el crédito disponible en alguna de las modalidades, se procederá con lo indicado en el punto 5 del resuelve anterior.
- 3. Las retribuciones anuales subvencionables para cada modalidad son las que se indican a continuación:
- Postdoctoral Junior, 35.624,32 anuales, incluida la cuota de la Seguridad Social a cargo de la empresa.
- Postdoctoral Senior, 53.703,00 euros anuales, incluida la cuota de la Seguridad Social a cargo de la empresa.
- Postdoctoral Especialista 59.670,00 euros anuales, incluida la cuota de la Seguridad Social a cargo de la empresa.
- 4. La duración de cada contrato estará comprendida entre seis y treinta y seis meses, no obstante los últimos seis meses deberán ser autorizados mediante prórroga siempre y cuando se encuentren dentro del período de ejecución del Programa Operativo Fondo Social Europeo de Andalucía 2014-2020.
- 5. La contratación deberá iniciarse como máximo dentro de los quince días siguientes a la resolución de concesión de las subvenciones, salvo aquellos contratos que requieran autorizaciones por parte de alguna Administración pública.
- 6. Los complementos de movilidad se deberán realizar en centros de investigación de reconocido prestigio nacional e internacional, para períodos mínimos de tres meses y







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 40

máximos de seis meses, a razón de 1.500 euros mensuales, ó 50 euros diarios, con una cuantía máxima de 9.000 euros para cada persona contratada.

Quinto. Presentación de las solicitudes.

Conforme a lo indicado en los artículos 10 y 11 de las bases reguladoras Tipo, las solicitudes de las subvenciones se presentarán ajustándose a los formularios que figuran como Anexo I de la presente resolución y exclusivamente en el Registro Telemático Único de la Administración de la Junta de Andalucía, a través de la siguiente dirección electrónica:

www.sspa.juntadeandalucia.es/fundacionprogresoysalud/gestionconvocatorias/

Sexto. Plazo de presentación de solicitudes.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 12 de las citadas bases reguladoras Tipo, el plazo de presentación de las solicitudes será de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía del extracto de la presente resolución, previsto en el artículo 20.8.a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (BOE núm. 276, de 18 de noviembre).

Séptimo. Evaluación y selección de las solicitudes.

- 1. La evaluación de las solicitudes se llevará a cabo de acuerdo con los criterios objetivos de valoración fijados en el artículo 14 de las bases reguladoras Tipo y su ponderación, enumerados en el apartado 12.a) del Cuadro Resumen correspondiente a la Orden de 25 de noviembre de 2019, que se relacionan a continuación.
- 1.º Valoración del Currículum vitae de la persona investigadora propuesta para su contratación. Se valorará la capacidad de la persona candidata para crear e impulsar líneas de investigación e innovación de interés para la investigación biomédica y en ciencias de la salud. Hasta 50 puntos.
- Captación de recursos. Se valorará la capacidad de liderazgo y captación de fondos competitivos para investigar de la persona candidata. Hasta 15 puntos.

(puntos/proyecto)		Junior	Senior	Especialista
Participación en proyectos competitivos	Colaboradora	2	0,25	2
autonómicos en los últimos 5 años	IP o co-IP	10	2	10
Participación en proyectos competitivos	Colaboradora	5	0,5	5
nacionales en los últimos 5 años	IP o co-IP	12	4	12
Participación en proyectos competitivos	Colaboradora	7	5	7
internacionales en los últimos 5 años	IP o co-IP	15	10	15
Participación en proyectos competitivos en años anteriores	IP o co-IP	1	1	1

• Generación de conocimiento. Se valorará la producción científica de la persona candidata lideradas como primer/último firmante o autor de correspondencia hasta un máximo de 10 publicaciones (artículos originales y revisiones), indexadas en Journal Citation Reports (en adelante JCR), seleccionadas por el candidato. No se tendrán en cuenta artículos enviados o en revisión, abstracts de congresos, suplementos, Case Report, Cartas al Director o Editor, material editorial, capítulos de libros ni Group Sign/Consortium. La valoración de las publicaciones, tanto en la validación de los requisitos de las personas a contratar como en el proceso de evaluación, se realizará según el JCR del año de la publicación. Hasta 15 puntos.

(puntos/publicación)		Junior	Senior	Especialista
Publicaciones en D1 en los últimos 5 años	No lideradas	1,5	0,5	1,5
	Lideradas	5	1,7	5
Dublicaciones en Od restante en les últimos 5 a a c	No lideradas	1	0,3	1
Publicaciones en Q1 restante en los últimos 5 años	Lideradas	3	1,2	3





Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 41

(puntos/publicación)		Junior	Senior	Especialista
Publicaciones en Q2 en los últimos 5 años	No lideradas	0,5	0,15	0,5
Publicaciones en Q2 en los ditimos 5 anos	Lideradas	2	0,5	2
Publicaciones en Q1 restante en años anteriores	Lideradas	1	0,5	1

• Transferencia de tecnología. Se valorará la capacidad de transferir el conocimiento al sector privado. Hasta 5 puntos.

(puntos/patente)	Junior	Senior	Especialista
Patentes e innovaciones tecnológicas registradas	3	2,5	3
Patentes e innovaciones tecnológicas licenciadas en explotación	5	5	5

 Aplicabilidad Clínica. Se valorará la capacidad de transferir el conocimiento a la práctica clínica. Hasta 5 puntos

	Junior	Senior	Especialista
Ensayos clínicos fase I-lla y/o independientes	1 punto/ensayo	1 punto/ensayo	0,5 punto/ensayo
Guías de Práctica Clínica y Documentos de Consenso publicados	2 puntos/doc	2 puntos/doc	1 punto/doc

• Otros méritos. Se valorará haber disfrutado de ayudas competitivas durante al menos tres años como investigador en alguno de los programas nacionales o internacionales como Río Hortega, Joan Rodés, Sara Borrell, Miguel Servet, Juan de la Cierva, Ramón, Cajal, Marie Curie, Fulbright, von Helmholtz o programas similares. También se valorará la participación en comités-grupos de trabajo para la mejora de la I+i y estancias en centros de reconocido prestigio internacional. Hasta 5 puntos.

	Junior	Senior	Especialista
Haber disfrutado algún programa competitivo de RR.HH durante al menos 3 años	4 puntos/programa	2,5 puntos/programa	4 puntos/programa
Participación en comités-grupos de trabajo para la mejora de la I+i	De 0 a 1 punto	De 0 a 1 punto	De 0 a 1 punto
Estancias en centros de reconocido prestigio internacional	<6m: 1 punto 6-12m: 2 puntos >12m: 4 puntos	<6m: 1 punto 6-12m: 2 puntos >12m: 4 puntos	<6m: 1 punto 6-12m: 2 puntos >12m: 4 puntos

- Investigadora mujer: 3 puntos.
- Investigador/a con discapacidad: 2 puntos.
- 2.º Valoración del grupo de investigación receptor: capacidad de la persona líder y del resto de componentes del grupo. Hasta 20 puntos.

Se valorará que el grupo receptor haya obtenido financiación competitiva para otros proyectos de investigación, que la actividad investigadora anterior sea relevante a nivel nacional e internacional, así como la capacitación científico-técnica del mismo en los siguientes apartados:

• Publicaciones. Se valorará un máximo de 20 publicaciones lideradas por algún miembro del grupo como primer/último firmante o autor de correspondencia, indexadas en JCR (artículos originales y revisiones), seleccionadas por el grupo. No se tendrán en cuenta artículos enviados o en revisión, abstracts de congresos, suplementos, Case Report, Cartas al Director o Editor, material editorial, capítulos de libros ni Group Sign/Consortium. La valoración de las publicaciones se realizará según el JCR del año de la publicación. Hasta 5 puntos

		puntos/publicación
Dublicaciones en D4 en les élémes E exec	No lideradas	0,04
Publicaciones en D1 en los últimos 5 años	Lideradas	0,4





Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 42

		puntos/publicación
Publicaciones en Q1 restante en los últimos 5 años	No lideradas	0,02
Publicaciones en Q i restante en los ditintos 5 anos	Lideradas	0,2
Dublicaciones en O2 en los últimos E años	No lideradas	0,01
Publicaciones en Q2 en los últimos 5 años	Lideradas	0,1
Publicaciones en Q1 restante en años anteriores	Lideradas	0,1

• Ensayos clínicos en fase I-lla o independientes. Hasta 3 puntos.

	puntos/ensayo
Ensayos clínicos fase I-lla (no independientes)	0,3
Ensayos clínicos independientes	1

• Patentes e innovaciones tecnológicas. Hasta 3 puntos.

	puntos/patente
Patentes e innovaciones tecnológicas registradas	0,75
Patentes e innovaciones tecnológicas licenciadas en explotación	2

- Proyectos de investigación con financiación competitiva con IP del grupo: Hasta 5 puntos
 - IP de algún proyecto internacional (coordinador o responsable de Work Package)
 = 5 puntos.
 - IP de proyectos autonómicos y nacionales = 0,13 puntos/10.000€ captados.
- Otros méritos científicos: se valorará la participación de cualquiera de los profesionales del grupo en comités de evaluación científica de organismos oficiales y/o comités de redacción de revistas científicas, la participación del grupo en CIBER/RETICS, tesis doctorales dirigidas en los últimos cinco años, grupos de investigación financiados por el PAIDI, contratos activos en el grupo de investigadores de carrera, obtenidos en concurrencia competitiva (Ramón y Cajal, Juan de la Cierva, Miguel Servet, Sara Borrell, etc.). Hasta 4 puntos.

	puntuación
Algún miembro del grupo participa en algún Comité de evaluación científica de organismos oficiales	0,3 puntos
Algún miembro del grupo participa en algún Comité Editorial de revistas científicas indexadas en JCR (Q1 y Q2)	0,5 puntos
El grupo participa en alguna RETIC o CIBER	2 puntos
Tesis dirigidas y defendidas por miembros del grupo	0,2 puntos/tesis
El grupo es Grupo PAIDI financiado	1 punto
Contratos competitivos activos en el grupo de investigadores de carrera	0,3 punto/contrato

- 3.º Calidad científico-técnica y viabilidad del plan de trabajo que se incorporará el personal investigador contratado. Hasta 15 puntos.
- Relevancia científico-sanitaria de los objetivos de la actividad y de los proyectos de investigación en los que se incorporará el personal investigador contratado. Hasta 7,5 puntos, según el siguiente baremo:

Aceptable: 4 puntos. Buena: 5 puntos. Muy buena: 6 puntos. Excelente: 7,5 puntos.

- Metodología, plan de trabajo y planificación del trabajo en línea con los conocimientos y habilidades de los miembros del equipo y con la disponibilidad de recursos materiales y temporales. Hasta 7,5 puntos
- 4.º Adecuación e interés de la actividad y plan de trabajo en los que se incorporará el personal investigador contratado para el fortalecimiento de la investigación biomédica







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 43

en el Sistema Sanitario Público de Andalucía de acuerdo con las líneas estratégicas de la Consejería de Salud y Familias de la Junta de Andalucía. Hasta 15 puntos.

Se valorará si la actividad y plan de trabajo contribuirá a la generación de conocimiento, o a su traslación al desarrollo e implantación de nuevos productos, servicios, organización y procesos en Ciencias de la Salud, para incidir favorablemente sobre la salud de la población y en contribuir a la solución de problemas sanitarios en Andalucía.

- Alineación con líneas estratégicas de investigación e innovación de la Consejería de Salud y Familias. Se valorarán con 15 puntos las solicitudes cuyos objetivos de investigación o innovación se en encuentre en alguna de las siguientes líneas:
 - Investigación o innovación en COVID-19.
- Investigación o innovación en Terapia de células T con receptores de antígenos quiméricos (CAR-T).
 - Investigación o innovación en Atención Primaria.
 - Investigación o innovación en enfermedades raras.
 - Investigación o innovación en medicina personalizada.
- 5.º. Solo serán financiables las solicitudes que obtengan un mínimo 10 puntos en la valoración del apartado de calidad científico-técnica y viabilidad del plan de trabajo que se incorporará el personal investigador contratado.

Octavo. Pago y justificación.

El pago y justificación de las distintas anualidades se efectuará según lo indicado en los artículos 25 y 27 del mismo texto normativo.

Noveno. Datos sobre las actividades para los que se solicita la subvención.

El apartado 7 del Anexo I de solicitud contendrá los datos completos sobre la actividad que se relacionan a continuación:

- 1. Memoria de la actividad, que incluirá al menos los siguientes apartados:
- Antecedentes y estado actual del tema de estudio.
- Objetivos que se persiguen con el programa propuesto.
- Plan de trabajo para el periodo de contrato solicitado, incluyendo el programa y actividades a realizar por la/s persona/s a contratar, estancias en centros de investigación y un cronograma de resultados e hitos esperados.
- Metodología a emplear, con indicación de la viabilidad y riesgos o limitaciones del programa que se propone.
- Adecuación e interés de la actividad y del plan de trabajo para el fortalecimiento de la investigación biomédica en el Sistema Sanitario Público de Andalucía de acuerdo con las líneas estratégicas de la Consejería de Salud y Familias.
- 2. Datos completos del Currículum Vitae (CV) de las personas investigadoras propuestas para su contratación.
 - 3. Datos completos del Currículum Vitae (CV) del grupo de investigación.
- 4. Datos sobre titulación del título de doctor de las personas investigadoras propuestas en el que conste la calificación obtenida en la tesis doctoral y la fecha en que se obtuvo el título.
- 5. Declaración responsable manifestando que las personas investigadoras propuestas tienen la condición de demandante de empleo o, al menos, son titulares de una tarjeta de mejora de empleo expedida por el Servicio Público de Empleo competente.
- 6. Declaración responsable manifestando la autorización de la dirección del centro al que pertenece el grupo de investigación donde se van a incorporar las personas contratadas. La dirección del centro deberá certificar que el plan de trabajo se ajusta a las líneas de investigación, desarrollo e innovación establecidas para la unidad asistencial o servicio equivalente del centro en el que vaya a desarrollarse el programa.
 - 7. Presupuesto solicitado y justificación.







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 44

Décimo. Gastos subvencionables.

- 1. Se consideran costes subvencionables solo aquellos gastos que, conforme a las características de la actuación objeto de la subvención, sean necesarios para el cumplimiento de la finalidad de las actuaciones previstas en el apartado 2.a) y 5.c).1.º del Cuadro Resumen de la referida Orden de 25 de noviembre de 2019, con los límites establecidos en el resuelve cuarto.
 - 2. No serán subvencionables como costes de personal los siguientes conceptos:
 - a) La percepción salarial correspondiente a la participación en beneficios.
 - b) Las prestaciones en especie.
- c) Las percepciones extrasalariales pactadas con la entidad contratante o establecidas en convenio colectivo para los conceptos de plus de distancia y transporte, abonadas por la entidad contratante al personal contratado a los efectos de minorar o sufragar su desplazamiento hasta el centro de trabajo habitual.
- d) La indemnización por finalización del servicio prestado regulada en el artículo 49.1.c) del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre.
- e) Cualquier otro concepto distinto de los mencionados anteriormente como gastos financiables.

Undécimo. Continuación del procedimiento.

De conformidad con lo establecido en el apartado 4 de la disposición adicional tercera del Real Decreto 463/2020, de 14 de marzo, por el que se declara el estado de alarma para la gestión de la situación de crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19, se acuerda la continuación del procedimiento iniciado con la publicación de la presente convocatoria.

Duodécimo. Efectividad.

La presente resolución tendrá efectividad a partir del día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Junta de Andalucía.

Sevilla, 19 de mayo de 2020.- El Secretario General, Isaac Túnez Fiñana.







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 45

(Página 1 de 7)

ANEXO I

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERÍA SALUD Y FAMILIAS



SOLICITUD

SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN LABORAL DE PERSONAL INVESTIGADOR QUE POSEA EL TÍTULO DE DOCTOR O DOCTORA EN EL CAMPO DE LAS CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS DE LA SALUD, PARA SU INCORPORACIÓN A GRUPOS DE INVESTIGACIÓN EN CENTROS DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO DE ANDALUCÍA Y EN INSTITUTOS DEINVESTIGACIÓN SANITARIA Y CENTROS DE INVESTIGACIÓN PARTICIPADOS POR LA CONSEJERÍA CON COMPETENCIAS EN MATERIA DE SALUD DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA (Cód. procedimiento: 21290)



(1) Debe acceder a Notific@ con su certificado digital u otros medios de identificación electrónica; puede encontrar más información sobre los requisitos necesarios









para el uso del sistema y el acceso a las notificaciones en la dirección: http://www.andaluciajunta.es/notificaciones





Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 46

(Página 2 de 7)

ANEXO I

3 DECLARACION					
CLARO, bajo mi expresa resp	onsabilidad, que son cie	ertos cuantos datos figuran en la pres	sente solicitud, y que la person	a o entidad solicitante:	
Cumple los requisitos exigi	idos para obtener la con	dición de beneficiaria, y se comprom	nete a aportar la documentació	n acreditativa exigida en las b	ases regula
	otras subvenciones, ay	is para la misma finalidad relacionad rudas, ingresos o recursos para la m ionales o internacionales.		on esta solicitud, procedentes	de cuales
Fecha/Año	Administración	/ Ente público o privado, nacional o	internacional	Importe/Concepto	Mini (Sí/I
					€
					€
					€
Concedidas					
Fecha/Año	Administración	/ Ente público o privado, nacional o	internacional	Importe/Concepto	Minii (Si/I €
					€
Son ciertos cuantos datos	figuran en la presente so	olicitud			. €
Se compromete a cumplir					
No se halla incursa en nin	guna de las prohibicione	s contempladas en las presentes ba	ses reguladoras		
Otra/s (especificar)					
4 DOCUMENTAC	IÓN				
	ION				
		RACIÓN DE LA JUNTA DE AN	IDALUCÍA		
CUMENTOS EN PODEF	R DE LA ADMINIST	RACIÓN DE LA JUNTA DE AN		lunta do Andalucia o do s	us Agono
CUMENTOS EN PODER	R DE LA ADMINIST	RACIÓN DE LA JUNTA DE AN icumentos que obran en poder da a que puedan ser recabados:		Junta de Andalucía o de s	us Agenc
CUMENTOS EN PODER	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder o	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser ico a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la		lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser ico a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser ico a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser ico a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser ico a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser ico a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser ico a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser co a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no preser co a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER zo el derecho a no prese co a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER zo el derecho a no prese co a continuación la inforr	R DE LA ADMINIST	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados:	de la Administración de la . Fecha de emisión	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODES zo el derecho a no presei co a continuación la inforr Documento	R DE LA ADMINISTI	cumentos que obran en poder o a que puedan ser recabados: Consejería/Agencia y Órgano	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODES 720 el derecho a no presei co a continuación la inforr Documento Han de tratarse de document	R DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para	cumentos que obran en poder o a que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación	Procedimiento en el q	lue se
CUMENTOS EN PODER zo el derecho a no presei co a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER zo el derecho a no presei	R DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para pa	cumentos que obran en poder a que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los úttimos cinco años. e la Ley 39/2015)	Procedimiento en el q emitió o en el que se pre	ue se sentó (1)
CUMENTOS EN PODES TO el derecho a no presei co a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODES TO el derecho a no presei	DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para pos correspondientes a por R DE OTRAS ADMIN entar los siguientes ue puedan ser recaba	cumentos que obran en poder a que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER zo el derecho a no prese co a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER zo el derecho a no pres rmación necesaria para que	DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para pos correspondientes a por R DE OTRAS ADMIN entar los siguientes ue puedan ser recaba	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) ler de otras Administracior	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre	continuaci
CUMENTOS EN PODER 720 el derecho a no presei co a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER 720 el derecho a no pres rmación necesaria para que	DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para pos correspondientes a por R DE OTRAS ADMIN entar los siguientes ue puedan ser recaba	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no presei ico a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no pres rrmación necesaria para que	DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para pos correspondientes a por R DE OTRAS ADMIN entar los siguientes ue puedan ser recaba	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no presei ico a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no pres rrmación necesaria para que	DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para pos correspondientes a por R DE OTRAS ADMIN entar los siguientes ue puedan ser recaba	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER 720 el derecho a no presei co a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER 720 el derecho a no pres rmación necesaria para que	DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para pos correspondientes a por R DE OTRAS ADMIN entar los siguientes ue puedan ser recaba	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no presei ico a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no pres rrmación necesaria para que	R DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para nec	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no presei ico a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no pres rrmación necesaria para que	R DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para nec	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no presei ico a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no pres rrmación necesaria para que	R DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para nec	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no presei ico a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no pres rrmación necesaria para que	R DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para nec	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no presei ico a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no pres rrmación necesaria para que	R DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para nec	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci
CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no presei ico a continuación la inforr Documento Han de tratarse de documento CUMENTOS EN PODER rzo el derecho a no pres primación necesaria para que	R DE LA ADMINISTI ntar los siguientes do nación necesaria para nec	cumentos que obran en poder da que puedan ser recabados: Consejeria/Agencia y Órgano rocedimientos que hayan finalizado e NISTRACIONES (artículo 28 de documentos que obran en pod dos:	de la Administración de la Fecha de emisión o presentación en los últimos cinco años. e la Ley 39/2015) er de otras Administracior Fecha de emisión	Procedimiento en el que se pre emitió o en el que se pre el que se pre en el que se pre en el que se pre en el que se procedimiento en el que el qu	continuaci





http://www.juntadeandalucia.es/eboja



Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 47

(Página 3 de 7)

ANEXO I

	5	DERECHO DE OPOSICIÓN (artículo 28 de la Ley 39/2015)
Elo	órgano	gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición:
		ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona solicitante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.
		ME OPONGO a la consulta de los datos de identidad de la persona representante a través del Sistema de Verificación de Datos de Identidad, y aporto copia del DNI/NIE.

DATOS SOBRE LA ACTIVIDAD, PROYECTO, COMPORTAMIENTO O SITUACIÓN PARA LA QUE SE SOLICITA LA

- 1. Memoria de la actividad, que incluirá al menos los siguientes apartados:
 - Antecedentes y estado actual del tema de estudio.
 - Objetivos que se persiguen con el programa propuesto.
 - Plan de trabajo para el periodo de contrato solicitado, incluyendo el programa y actividades a realizar por la/s persona/s a contratar, estancias en centros de investigación y un cronograma de resultados e hitos esperados.
 - Metodología a emplear, con indicación de la viabilidad y riesgos o limitaciones del programa que se propone.
 - Adecuación e interés de la actividad y del plan de trabajo para el fortalecimiento de la investigación biomédica en el Sistema Sanitario Público de Andalucía de acuerdo con las líneas estratégicas de la Consejería de Salud y Familias.
- 2. Datos completos del Curriculum Vitae (CV) de las personas investigadoras propuestas para su contratación.
- 3. Datos completos del Curriculum Vitae (CV) del grupo de investigación.
- 4. Datos sobre titulación del título de doctor de las personas investigadoras propuestas en el que conste la calificación obtenida en la tesis doctoral y la fecha en que se obtuvo el título.
- 5. Declaración responsable manifestando que las personas investigadoras propuestas tienen la condición de demandante de empleo o, al menos, son titulares de una tarjeta de mejora de empleo expedida por el Servicio Público de Empleo competente.
- 6. Declaración responsable manifestando la autorización de la dirección del centro al que pertenece el grupo de investigación donde se van a incorporar las personas contratadas. La dirección del centro deberá certificar que el plan de trabajo se ajusta a las líneas de investigación, desarrollo e innovación establecidas para la unidad asistencial o servicio equivalente del centro en el que vaya a desarrollarse el programa.
- 7. Presupuesto solicitado y justificación.

7 CRITERIOS DE VALORACIÓN: INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA APLICARLOS

- 1º Valoración del Curriculum vitae de la persona investigadora propuesta para su contratación. Se valorará la capacidad de la persona candidata para crear e impulsar líneas de investigación e innovación de interés para la investigación biomédica y en ciencias de la salud. Hasta 50 puntos
- Captación de recursos. Se valorará la capacidad de liderazgo y captación de fondos competitivos para investigar de la persona candidata . Hasta 15 puntos

		junior	senior	especialista
Participación en proyectos competitivos-	Colaboradora	2	0,25	2
aurtonómicos en los últimos 5 años	IP o co IP	10	2	10
Participación en proyectos competitivos	Colaboradora	5	0,5	5
nacionales en los últimos 5 años	IP o co IP	12	4	12
Participación en proyectos competitivos	Colaboradora	7	5	7
internacionales en los últimos 5 años	IP o co IP	15	10	15
Participación en proyectos competitivos en años anteriores	IP o co IP	1	1	1







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 48

(Página 4 de 7)

ANEXO I

7 CRITERIOS DE VALORACIÓN: INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA APLICARLOS (continuación)

• Generación de conocimiento. Se valorará la producción científica de la persona candidata lideradas como primer/último firmante o autor de correspondencia hasta un máximo de 10 publicaciones (artículos originales y revisiones), indexadas en Journal Citation Reports, en adelante JCR, seleccionadas por el candidato. No se tendrán en cuenta artículos enviados o en revisión, abstracts de congresos, suplementos, Case Report, Cartas al Director o Editor, material editorial, capítulos de libros ni Group Sign/Consortium. La valoración de las publicaciones, tanto en la validación de los requisitos de las personas a contratar como en el proceso de evaluación, se realizará según el JCR del año de la publicación. Hasta 15 puntoss

(puntos/publicación)	Junior	Senior	Especialista
Publicaciones en D1 en	No lideradas	1,5	0,5	1,5
los últimos 5 años	Lideradas	5	1,7	5
Publicaciones en Q1 restante en	No lideradas	1	0,3	1
los últimos 5 años	Lideradas	3	1,2	3
Publicaciones en Q2 en	No lideradas	0,5	0,15	0,5
los últimos 5 años	Lideradas	2	0,5	2
Publicaciones en Q1 restante en años anteriores	Lideradas	1	0,5	1

• Transferencia de tecnología. Se valorará la capacidad de transferir el conocimiento al sector privado. Hasta 5 puntos

(Puntos/patente)	Junior	Senior	Especialista
Patentes e innovaciones tecnológicas registradas	3	2,5	3
Patentes e innovaciones tecnológicas licenciadas en explotación	5	5	5

• Aplicabilidad Clínica. Se valorará la capacidad de transferir el conocimiento a la práctica clínica. Hasta 5 puntos

	Junior	Senior	Especialista
Ensayos clínicos fase I-lla y/o independientes	1 punto/ensayo	1 punto/ensayo	0,5 punto/ensayo
Guías Práctica Clínica y Documentos de Consenso publicdos	2 puntos/doc	2 puntos/doc	2 puntos/doc

• Otros méritos. Se valorará haber disfrutado de ayudas competitivas durante al menos tres años como investigador en alguno de los programas nacionales o internacionales como Río Hortega, Joan Rodés, Sara Borrell, Miguel Servet, Juan de la Cierva, Ramón, Cajal, Marie Curie, Fulbright, von Helmholtz o programas similares. También se valorará la participación en comités-grupos de trabajo para la mejora de la I+i y estancias en centros de reconocido prestigio internacional. Hasta 5 puntos

	Junior	Senior	Especialista
Haber disfrutado algún programa competitivo de RR.HH. durante al menos 3 años	4 puntos/programa	2,5 puntos/programa	4 puntos/programa
Participación en comités-grupos de trabajo para la mejora I+i	De 0 a 1 punto	De 0 a 1 punto	De 0 a 1 punto
Estancias en centros de reconocido prestigio internacional	<6m: 1 punto 6-12m: 2 puntos >12 m: 4 puntos	<6m: 1 punto 6-12m: 2 puntos >12 m: 4 puntos	<6m: 1 punto 6-12m: 2 puntos >12 m: 4 puntos

- Investigadora mujer: 3 puntos
- Investigador/a con discapacidad: 2 puntos







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 49

(Página 5 de 7)

ANEXO I

7 | CRITERIOS DE VALORACIÓN: INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA APLICARLOS (continuación)

2º Valoración del grupo de investigación receptor: capacidad de la persona líder y del resto de componentes del grupo. Hasta 20 puntos.

Se valorará que el grupo receptor haya obtenido financiación competitiva para otros proyectos de investigación, que la actividad investigadora anterior sea relevante a nivel nacional e internacional, así como la capacitación científico-técnica del mismo en los siguientes apartados:

• Publicaciones. Se valorará un máximo de 20 publicaciones lideradas por algún miembro del grupo como primer/último firmante o autor de correspondencia, indexadas en JCR (artículos originales y revisiones), seleccionadas por el grupo. No se tendrán en cuenta artículos enviados o en revisión, abstracts de congresos, suplementos, Case Report, Cartas al Director o Editor, material editorial, capítulos de libros ni Group Sign/Consortium. La valoración de las publicaciones se realizará según el JCR del año de la publicación. Hasta 5 puntos

		puntos/publicación
Publicaciones en D1 en los	No lideradas	0,04
últimos 5 años	Lideradas	0,4
Publicaciones en Q1 restante en	No lideradas	0,02
los últimos 5 años	Lideradas	0,2
Publicaciones en Q2 en los	No lideradas	0,01
los últimos 5 años	Lideradas	0,1
Publicaciones en Q1 restante en años anteeriores	Lideradas	0,1

• Ensayos clínicos en fase I-lla o independientes. Hasta 3 puntos

	Puntos/ensayo
Ensayos clínicos fase I-lla (no independientes)	0.3
Ensayos clínicos independientes	1

• Patentes e innovaciones tecnológicas. Hasta 3 puntos

	Puntos/patente
Patentes e innovaciones tecnológicas regisradas	0,75
Patentes e innovaciones tecnológicas licenciadas en explotación	2

- Proyectos de investigación con financiación competitiva con IP del grupo: Hasta 5 puntos
 - IP de algún proyecto internacional (coordinador o responsable de Work Package) = 5 puntos
 - IP de proyectos autonómicos y nacionales = 0,13 puntos/10.000€ captados









Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 50

(Página 6 de 7)

ANEXO I

7 CRITERIOS DE VALORACIÓN: INFORMACIÓN Y DATOS NECESARIOS PARA APLICARLOS (continuación)

• Generación de conocimiento. Se valorará la producción científica de la persona candidata lideradas como primer/último firmante o autor de correspondencia hasta un máximo de 10 publicaciones (artículos originales y revisiones), indexadas en Journal Citation Reports, en adelante JCR, seleccionadas por el candidato. No se tendrán en cuenta artículos enviados o en revisión, abstracts de congresos, suplementos, Case Report, Cartas al Director o Editor, material editorial, capítulos de libros ni Group Sign/Consortium. La valoración de las publicaciones, tanto en la validación de los requisitos de las personas a contratar como en el proceso de evaluación, se realizará según el JCR del año de la publicación. Hasta 15 puntoss

	puntuación
Algún miembro del grupo participa en algún Comité de evaluación científica de organismos oficiales!	0,3 puntos
Algún miembro del grupo participa en algún Comité Editorial de revistas científicas indexadas en JRC (Q1 y Q2)	0,5 puntos
El grupo participa en alguna RETIC o CIBER	2 puntos
Tesis dirigidas y defendidas por miembros del grupo	0,2 puntos/tesis
El grupo es Grupo PAIDI financiado	1 punto
Contratos competitivos activos en el grupo de investigadores de carrera	0,3 puntos/contrato

3º Calidad científico-técnica y viabilidad del plan de trabajo que se incorporará el personal investigador contratado. Hasta 15 puntos.

• Relevancia científico-sanitaria de los objetivos de la actividad y de los proyectos de investigación en los que se incorporará el personal investigador contratado. Hasta 7,5 puntos, según el siguiente baremo:

Aceptable: 4 puntos Buena: 5 puntos Muy buena: 6 puntos Excelente: 7,5 puntos

- Metodología, plan de trabajo y planificación del trabajo en linea con los conocimientos y habilidades de los miembros del equipo y con la disponibilidad de recursos materiales y temporales. Hasta 7,5 puntos
- 4º Adecuación e interés de la actividad y plan de trabajo en los que se incorporará el personal investigador contratado para el fortalecimiento de la investigación biomédica en el Sistema Sanitario Público de Andalucía de acuerdo con las líneas estratégicas de la Consejería de Salud y Familias de la Junta de Andalucía. Hasta 15 puntos.

Se valorará si la actividad y plan de trabajo contribuirá a la generación de conocimiento, o a su traslación al desarrollo e implantación de nuevos productos, servicios, organización y procesos en Ciencias de la Salud, para incidir favorablemente sobre la salud de la población y en contribuir a la solución de problemas sanitarios en Andalucía.

- Alineación con líneas estratégicas de investigación e innovación de la Consejería de Salud y Familias. Se valorarán con 15 puntos las solicitudes cuyos objetivos de investigación o innovación se en encuentre en alguna de las siguientes líneas:
- Investigación o innovación en COVID-19.
- Investigación o innovación en Terapia de células T con receptores de antígenos quiméricos (CAR-T)
- Investigación o innovación en Atención Primaria.
- Investigación o innovación en enfermedades raras.
- Investigación o innovación en medicina personalizada.

5º. Solo serán financiables las solicitudes que obtengan un mínimo 10 puntos en la valoración del apartado de calidad científicotécnica y viabilidad del plan de trabajo que se incorporará el personal investigador contratado







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 51

(Página 7 de 7) ANEXO I

8	SOLICITUD, LUGAR, FEC	HA Y FIRMA				
1 1	ona abajo firmante se COMPRO ión para el proyecto	•			ativa de aplicación y SOLICITA	
por imp	orte de:	euros				
	En		a	de	de	
		LA PERSONA S	SOLICITANTE / I	REPRESENTANT	E	
	Fdo.:					

ILMO/A SR/A DIRECTOR/A GENERAL DE RECURSOS HUMANOS Y FUNCIÓN PÚBLICA

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas: A 0 1 0 1 4 1 6 9

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Secretaría General de Investigación, Desarrollo e Innovación en Salud, cuya dirección es Avda. de la Innovación, s/n. 41020 Sevilla
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.salud@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos proporciona son necesarios para el tratamiento de actividades de investigación I+D+i con la finalidad de constatar el cumplimiento de la normativa relativa a la convocatoria de estas subvenciones ya base jurídica es la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.
- La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos

La presentación de esta solicitud conllevará la autorización al órgano gestor para recabar las certificaciones a emitir por la Agencia Estatal de Administración Tributaria, por la Tesorería General de la Seguridad Social y por la Consejería competente en materia de Hacienda de la Junta de Andalucia, que sean requeridas por la Orden de convocatoria, de acuerdo con el artículo 120.2 del Texto Refundido de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucia, aprobado por Decreto Legislativo 1/2010, de 2 de marzo.









Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 52

(Página 1 de 3)

ANEXO II

JUNTA DE ANDALUCIA

CONSEJERÍA SALUD Y FAMILIAS



SUBVENCIONES PARA LA CONTRATACIÓN LABORAL DE PERSONAL INVESTIGADOR QUE POSEA EL TÍTULO DE DOCTOR O DOCTORA EN EL CAMPO DE LAS CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS DE LA SALUD, PARA SU INCORPORACIÓN A GRUPOS DE INVESTIGACIÓN EN CENTROS DEL SISTEMA SANITARIO PÚBLICO DE ANDALUCÍA Y EN INSTITUTOS DEINVESTIGACIÓN SANITARIA Y CENTROS DE INVESTIGACIÓN PARTICIPADOS POR LA CONSEJERÍA CON COMPETENCIAS EN MATERIA DE SALUD DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA (Cód. procedimiento: 21290)

				Andalucia se mueve con Europa		
				CONVOCATORIA/EJ	ERCICIO:	
 de	de	de	(BOJA n°	de fecha)	

FORMULARIO DE ALEGACIONES/ACEPTACIÓN/REFORMULACIÓN Y PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS

1		NOMINACIÓN:	IDAD SO	DLICITA	ANTE	Y DE LA I	REPR	ESENT	ANTE				INIF:		
KAZUN SU	ICIAL/ DE	NOMINACION:											INIF:		
DOMICILIO TIPO DE VÍ		NOMBRE DE LA	√ÍA:												
NÚMERO:		LETRA:	KM EN	I LA VÍA:	BL	.OQUE:	Р	ORTAL:		ESCALERA:		PLANTA:	PUI	ERTA:	
ENTIDAD D	DE POBL	ACIÓN:		N	MUNICIF	PIO:				PROVINCIA	λ:	PAÍS:		CÓD.	POSTA
NÚMERO T	TELÉFON	O: NÚMERO MÔ	VIL:	CORREC	O ELECT	TRÓNICO:									
APELLIDOS	S Y NOMI	BRE DE LA PERSON	NA REPRES	ENTANTE	:							SEXO:		IIE/NIF:	
DOMICILIO TIPO DE VÍ		NOMBRE DE LA	/ÍΑ:												
NÚMERO:		LETRA:	KM EN	I LA VÍA:	BL	.OQUE:	P	PORTAL:		ESCALERA:		PLANTA:	PUI	ERTA:	
ENTIDAD D	DE POBL	L ACIÓN:		N	//UNICIF	PIO:				PROVINCIA	λ:	PAÍS:		CÓD.	POSTA
NÚMERO T	TELÉFON	O: NÚMERO MÓ	VIL:	CORREC	O ELECT	TRÓNICO:									
2	DATO	S BANCARIO	S												
	IBAN:	E S]/[]/[/			
Entidad:															
Domicilio:	:														
Localidad	:						Prov	incia:				Código F	Postal:		Ш
3		TIFICACIÓN D ENCIÓN	E LA AC	TIVIDAD	D, PRO	ОҮЕСТО, (COMF	PORTAN	IIENTO	O SITUA	CIÓN F	PARA LA QUI	E SE SC)LICIT() LA
				,											
4		ACIONES/AC													
		ado la propuesta pr				Convocatoria	a de Sub	ovenciones	s, mi solic	itud ha sido:					
=		A por el importe o				ado									
=	SESTIM		, preterior	i iiiiciioi a	ai Solicito	uuo.									
□ DE	CECTIM	ADA pero aparezo	o como nor	cono o ont	tidad ba	noficiaria cur	plonto								









Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 53

(Página 2 de 3) ANEXO II

		TACIÓN/REFORMULACIÓN (Continua	icioii)	
	e, dentro del plazo concedido en la	a propuesta:		
1 I A	CEPTO la subvención propuesta.			
=	ESISTO de la solicitud.			
		do suo al importo de la subvanción propuesta pre	visional and inferior at activity	a v laa haasa yaguladayaa nyayaan la
		o de que el importe de la subvención propuesta pro os compromisos y condiciones a la subvención oto		
AL	LEGO lo siguiente:			
	PTO. De conformidad con lo est ibvenciones, opto por la/s siguient	ablecido en las bases reguladoras, y habiendo r te/s (rellenar cuando proceda):	esultado persona o entidad b	eneficiaria provisional/suplente de dos o m
O1	tra/s: (especificar)			
5	DOCUMENTACIÓN			
resento	1 2 2 1 1 1 1 1 2			
	la siguiente documentación:			
	la siguiente documentacion:	Documento		
	la siguiente documentacion:	Documento		
	la siguiente documentacion:	Documento		
	la siguiente documentacion:	Documento		
	la siguiente documentacion:	Documento		
		Documento PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT	A DE ANDALUCÍA	
AUTOR	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguia		inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu	entren:
AUTOR	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguia	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión	entren: Procedimiento en el que se
AUTOR	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rra que pueda recabar dichos docu	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu	entren:
AUTOR	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rra que pueda recabar dichos docu	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión	entren: Procedimiento en el que se
AUTOR	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rra que pueda recabar dichos docu	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión	entren: Procedimiento en el que se
AUTOR jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rra que pueda recabar dichos docu	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión	entren: Procedimiento en el que se
AUTOR jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rra que pueda recabar dichos docu	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión	entren: Procedimiento en el que se
AUTOR jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie ara que pueda recabar dichos docu Documento	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación	entren: Procedimiento en el que se
AUTOR jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguis ara que pueda recabar dichos docu Documento	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación	entren: Procedimiento en el que se
AUTOR jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie ara que pueda recabar dichos docu Documento Documento e tratarse de documentos correspo	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano Consejería/Agencia y Órgano condientes a procedimientos que hayan finalizado e PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó*
AUTOR jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie ara que pueda recabar dichos docu Documento Documento e tratarse de documentos correspo	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó*
AUTOR jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie ara que pueda recabar dichos docu Documento Documento e tratarse de documentos correspo	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano Consejería/Agencia y Órgano condientes a procedimientos que hayan finalizado e PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó*
AUTOR estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rar que pueda recabar dichos docu Documento Documento e tratarse de documentos correspe RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F al órgano gestor para que pueda re	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano Consejería/Agencia y Órgano condientes a procedimientos que hayan finalizado e PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES ecabar de otras Administraciones Públicas los sigu	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación n los últimos cinco años. lentes documentos o la inform Fecha emisión o	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó* ación contenida en los mismos: Procedimiento en el que se
AUTOR jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rar que pueda recabar dichos docu Documento Documento e tratarse de documentos correspe RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F al órgano gestor para que pueda re	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano Consejería/Agencia y Órgano condientes a procedimientos que hayan finalizado e PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES ecabar de otras Administraciones Públicas los sigu	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación n los últimos cinco años. lentes documentos o la inform Fecha emisión o	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó* ación contenida en los mismos: Procedimiento en el que se
AUTOR ierzo el esstor pa l Han di AUTOR A	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rar que pueda recabar dichos docu Documento Documento e tratarse de documentos correspe RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F al órgano gestor para que pueda re	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano Consejería/Agencia y Órgano condientes a procedimientos que hayan finalizado e PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES ecabar de otras Administraciones Públicas los sigu	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación n los últimos cinco años. lentes documentos o la inform Fecha emisión o	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó* ación contenida en los mismos: Procedimiento en el que se
AUTOR jerzo el estor pa Di Han de AUTOR Utorizo a	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie rar que pueda recabar dichos docu Documento Documento e tratarse de documentos correspe RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F al órgano gestor para que pueda re	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano Consejería/Agencia y Órgano condientes a procedimientos que hayan finalizado e PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES ecabar de otras Administraciones Públicas los sigu	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación n los últimos cinco años. lentes documentos o la inform Fecha emisión o	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó* ación contenida en los mismos: Procedimiento en el que se
AUTOR jerzo el estor par la companya de la companya	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie ra que pueda recabar dichos docu Documento e tratarse de documentos correspe RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F al órgano gestor para que pueda r Documento	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano Consejería/Agencia y Órgano Ondientes a procedimientos que hayan finalizado e PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES ecabar de otras Administraciones Públicas los sigu Administración Pública y Órgano	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación n los últimos cinco años. lentes documentos o la inform Fecha emisión o	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó* ación contenida en los mismos: Procedimiento en el que se
jerzo el estor pa	RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F derecho a no presentar los siguie ara que pueda recabar dichos docu Documento e tratarse de documentos correspe RIZACIÓN DOCUMENTOS EN F al órgano gestor para que pueda r Documento	PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNT entes documentos que obran en poder de la Adm umentos o la información contenida en los mismos Consejería/Agencia y Órgano Consejería/Agencia y Órgano condientes a procedimientos que hayan finalizado e PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES ecabar de otras Administraciones Públicas los sigu	inistración de la Junta de And de los órganos donde se encu Fecha de emisión o presentación In los últimos cinco años. In los últimos cinco años. In los últimos cinco años. In los últimos cinco años.	entren: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó* ación contenida en los mismos: Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó

003089/A02D-







Número 99 - Martes, 26 de mayo de 2020

página 54

(Página 3 de 3) ANEXO II

8	SOLICITUD, LUGAR, FECHA	Y FIRMA			
	na abajo firmante se COMPROME	TE a cumplir las obligaciones e	exigidas por la n	ormativa de aplicación y SOLICITA	la concesión de la
	porte de:				***
	En	a	de	de	
		LA PERSONA SOLICITANT	E / REPRESENTA	NTE	
	51				
	Fdo.:				

ILMO/A. SR/A. SECRETARIO/A GENERAL DE UNIVERSIDADES, INVESTIGACIÓN Y TECNOLOGÍA

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas: A 0 1 0 2 4 5 8 8

CLÁUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Secretaría General de Investigación, Desarrollo e Innovación en Salud, cuya dirección es Avda. de la Innovación, s/n. 41020 Sevilla
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.salud@juntadeandalucia.es
- c) Los datos personales que nos proporciona son necesarios para el tratamiento de actividades de investigación I+D+i con la finalidad de constatar el cumplimiento de la normativa relativa a la convocatoria de estas subvenciones ya base jurídica es la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento, como se explica en la información adicional.
- La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos

NOTA

De acuerdo con el artículo 17 de las bases reguladoras de estas subvenciones, la falta de presentación en plazo de los documentos exigidos por la propuesta provisional implicará (salvo que se trate de documentos que obren en poder de la Administración, respecto de los cuales la persona interesada haya efectuado su consentimiento expreso al órgano instructor para que pueda recabarlos):

- a) Cuando se refiera a la acreditación de requisitos para obtener la condición de persona beneficiaria, su desistimiento de solicitud.
- b) Cuando se refiera a la acreditación de los elementos a considerar para aplicar los criterios de valoración, la no consideración de tales criterios, con la consiguiente modificación de la valoración obtenida.

Todo ello sin perjuicio de las responsabilidades en que se pudiera incurrir.





