

1. Disposiciones generales

CONSEJERÍA DE JUSTICIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y FUNCIÓN PÚBLICA

Resolución de 28 de diciembre de 2022, del Instituto Andaluz de Administración Pública, por la que se publica el Plan de Formación Corporativa para 2023 y se convocan determinados cursos de los Programas de Formación General y de Formación de Justicia.

El Instituto Andaluz de Administración Pública es consciente de la necesidad de seguir impulsando la transformación de la Administración con la finalidad de dar una mejor respuesta a una sociedad con cambios cada vez más acelerados. Por ello, a través del servicio que presta, el Instituto pretende colaborar en el fortalecimiento de la Administración contribuyendo, con la formación necesaria, a fomentar el aprendizaje permanente para el desarrollo de las competencias profesionales de las personas al servicio de la Administración General de Junta de Andalucía.

En el ejercicio de sus funciones, recogidas en el Decreto 277/2009, de 16 de junio, por el que se aprueban los Estatutos del Instituto Andaluz de Administración Pública, elabora y aprueba para el año 2023, un Plan de Formación Corporativa, con el que pretende dar respuesta a las necesidades formativas detectadas en las empleadas y empleados públicos, que permitan ofrecer un servicio a la ciudadanía más útil, eficiente y comprometido.

Por ello, esta Dirección adopta la siguiente resolución:

Primero. Publicación.

Mediante esta resolución se publica el Plan de Formación Corporativa del Instituto Andaluz de Administración Pública para 2023.

La información publicada en el Plan se podrá ampliar en la ficha descriptiva de cada acción formativa disponible en la página web del IAAP
<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>

Segundo. Convocatoria de los Programas de Formación General y de Formación de Justicia.

1. Se convocan los cursos del primer semestre de los Programas de Formación de Justicia y Formación de General, excepto la formación de idiomas, de acuerdo con las Bases de la convocatoria recogida en el apartado 6.3 del Plan de Formación Corporativa del Instituto Andaluz de Administración Pública para 2023.

2. Las solicitudes de ambos Programas se podrán presentar desde el día 17 de enero al 1 de febrero de 2023, ambos inclusive.

Sevilla, 28 de diciembre de 2022.- EL Director, José Loaiza García.

**PLAN DE FORMACIÓN DEL INSTITUTO ANDALUZ DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
2023****I N D I C E**

- 1. INTRODUCCIÓN
- 2. OBJETIVOS
- 3. LÍNEAS DE ACTUACIÓN
- 4. COMPROMISOS DE ACTUACIÓN
- 5. ESTRUCTURA DEL PLAN DE FORMACIÓN
- 5.1. PROGRAMAS DE FORMACIÓN
 - 5.1.1. Programa de Formación de Acceso
 - 5.1.2. Programa de Formación General
 - 5.1.3. Programa de Formación de Perfeccionamiento
 - 5.1.4. Programa de Formación para la Promoción
 - 5.1.5. Programa de Formación para el personal directivo
 - 5.1.6. Jornadas, conferencias y otros formatos
 - 5.1.7. Programa de Innovación docente
- 5.2. PROGRAMA DE FORMACIÓN EXTERNA Y HOMOLOGACIÓN
- 5.3. PROGRAMA DE FORMACIÓN DE CARÁCTER INTERADMINISTRATIVO
- 5.4. FORMACIÓN DE JUSTICIA
- 6. REGULACIÓN DEL ACCESO DE CADA TIPO DE FORMACIÓN Y BASES DE CONVOCATORIA
- 6.1. Procedimiento de acceso a las acciones formativas
- 6.2. Régimen académico
- 6.3. Bases de la convocatoria de Formación General y Formación de Justicia
- ANEXO I: PROGRAMA DE FORMACIÓN GENERAL
- ANEXO II: PROGRAMA DE PERFECCIONAMIENTO HORIZONTAL
- ANEXO III: PROGRAMA DE PERFECCIONAMIENTO SECTORIAL
- ANEXO IV: DIRECCIÓN PÚBLICA
- ANEXO V: JORNADAS Y CONFERENCIAS
- ANEXO VI: PROGRAMA DE INNOVACIÓN DOCENTE
- ANEXO VII: PROGRAMA DE FORMACIÓN EXTERNA Y HOMOLOGACIÓN
- ANEXO VIII: PROGRAMA DE FORMACIÓN DE CARÁCTER INTERADMINISTRATIVO
- ANEXO IX: PROGRAMA DE FORMACIÓN DE JUSTICIA / PRIMER SEMESTRE
- ANEXO IX: PROGRAMA DE FORMACIÓN DE JUSTICIA / SEGUNDO SEMESTRE
- ANEXO X: DESGLOSE DE LA FORMACIÓN EN IGUALDAD DE GÉNERO Y VIOLENCIA DE GÉNERO.
- ANEXO XI: DESGLOSE DE LA FORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

1. Introducción.

El Instituto Andaluz de Administración Pública (en adelante, IAAP), de acuerdo con sus Estatutos aprobados por el Decreto 249/1997, de 28 de octubre, que regula el régimen de formación a impartir por el mismo tiene, entre sus funciones específicas, el asesoramiento para la definición de la política de formación del personal al servicio de la Junta de Andalucía, así como la de concretar las estrategias, dirigir, planificar, desarrollar y coordinar la formación y el desarrollo de las capacidades de las personas al servicio de la Administración General de la Junta de Andalucía, de sus agencias administrativas y de régimen especial y del personal no judicial al servicio de la Administración de la Justicia en Andalucía.

Asimismo, en el marco de colaboración y cooperación institucional con otras Administraciones, entidades e instituciones, participa, coordina y homologa actividades de formación destinadas al personal de la Junta de Andalucía y al de los demás actores de la formación con los que se colabora.

00274904

Como parte de sus competencias, el IAAP elabora anualmente el Plan de Formación. Para el año 2023, el Instituto debe dar respuesta a una realidad que está cambiando de manera acelerada. Nos asomamos a un mundo postpandemia que ha presenciado importantísimas transformaciones. Muchas de ellas, ligadas al uso de las tecnologías o a evoluciones organizativas, que exigen respuestas desde el ámbito de la cualificación profesional.

Por otra parte, el gobierno andaluz ha trazado una línea de acción en relación con los recursos humanos que se refleja tanto en el proyecto del «Plan Estratégico de los Recursos Humanos de la Administración General de la Junta de Andalucía 2022-2030» como en el «Proyecto de Ley de la Función Pública de Andalucía». Ambos documentos aspiran a convertirse en verdaderos instrumentos de transformación para lograr un empleo público de calidad y comprometido con la sociedad para favorecer la excelencia en la prestación de los servicios públicos. En este nuevo escenario, la formación juega un papel crítico para asegurar que el personal al servicio de la Junta de Andalucía progrese hacia perfiles cualificados, eficientes, capaces y comprometidos.

Además, desde hace un tiempo existe un debate abierto acerca de las limitaciones del modelo actual de formación y la necesidad de avanzar en propuestas de reorganización y renovación claras que vayan relegando prácticas menos efectivas, sustituyéndolas por propuestas alternativas más innovadoras y útiles.

Por todo lo anterior, para la elaboración del presente plan, el IAAP ha promovido un análisis de la situación actual con los distintos organismos de la Junta de Andalucía, así como con las organizaciones sindicales más representativas y, mediante un proceso dialogado, apuesta por alinear los objetivos de este con el nuevo marco normativo, las demandas de digitalización y la innovación en el modelo de formación.

Por tanto, son la participación, la concertación y el consenso entre los actores, los principios que sustentan las acciones contenidas en el Plan, todo ello en coherencia con la intención de hacer del Plan una herramienta que contribuya al fortalecimiento de la organización y a la mejora de la prestación de los servicios públicos a la ciudadanía.

2. Objetivos.

En relación con el nuevo marco normativo, si un aspecto destaca sobre el conjunto es el impulso de un modelo de gestión de recursos humanos basado en competencias profesionales. Este modelo va más allá de la propia formación, pero resulta necesaria una apuesta firme por parte del Instituto y del resto de actores relacionados con los recursos humanos, para desarrollar un marco competencial adaptado a la función pública que se vincule con los programas formativos y que las acciones formativas se desarrollen con unos objetivos y metodología que aseguren la adquisición de estas competencias. Por ello, el presente plan asume como primer objetivo el desarrollo de competencias profesionales en las personas empleadas públicas de la Junta de Andalucía. Y para ello aborda el reto desde diversos ángulos: la identificación de competencias que se utilizarán como referentes en los procesos formativos, el impulso de acciones formativas para la adquisición de éstas a través de metodologías adecuadas y la cualificación del personal formador que debe desarrollarlas.

Como parte de este objetivo se abordará el desarrollo tanto de competencias estratégicas, que permiten el desenvolvimiento profesional adecuado de todas las personas al servicio de la administración en cualquier puesto de trabajo, como de competencias técnicas fundamentales para el desempeño de puestos de trabajo concretos. De igual forma, se acometerán competencias relacionadas con el liderazgo, la colaboración, la innovación o la propia evaluación de políticas públicas, sin olvidar otras como las digitales.

Por otra parte, un segundo factor relevante en el presente plan es la transformación digital de la Administración de la Junta de Andalucía. La inversión en desarrollos y tecnologías carece de sentido si el personal no dispone de una cultura digital y

una cualificación tecnológica que le permita entender y actuar en un nuevo tiempo caracterizado por la digitalización. El Instituto asume el reto y, como segundo objetivo, reforzará las acciones formativas centradas en competencias tecnológicas y, en este sentido, adopta el marco de referencia competencial DIGCOMP e impulsa el diagnóstico del personal en dichas competencias para continuar desarrollándolas.

Además, en colaboración con la Agencia Digital de Andalucía, se atenderán las necesidades formativas derivadas de los planes en formulación de «Capacitación Digital en Andalucía» y de la «Estrategia Andaluza de Inteligencia Artificial», en ambos casos en lo relativo a capacitación de personas empleadas públicas; así como en la recientemente aprobada «Estrategia de Ciberseguridad de la Junta de Andalucía».

Por todo ello, el segundo objetivo que aborda el plan de formación con el fin de apoyar la transformación digital de la Junta de Andalucía es mejorar la cualificación en competencias digitales del personal empleado público.

Junto a las acciones relativas a las competencias profesionales y la transformación digital, un tercer factor relativo al enfoque organizacional nos lleva más allá de los cursos dirigidos a los individuos. En los últimos años, se ha constatado que los procesos de aprendizaje más poderosos son los que se sustancian en los propios entornos laborales. Tanto la identificación de necesidades corporativas vinculadas a los objetivos de la organización como los procesos de aprendizaje colectivos son los más complejos, y a la vez, de mayor impacto. El Instituto dispone de diversas líneas de oferta de actividades que, combinadas adecuadamente, pueden configurar soluciones a medida con un poder de transformación mucho mayor que si actúan de manera independiente.

Por ello el Instituto apuesta en este Plan por abrir nuevas vías para orientar la actividad formativa hacia un servicio integral dirigido a las unidades administrativas. Reforzará el trabajo con los centros directivos para el aprendizaje organizacional, fomentando la innovación, la evaluación y el aprendizaje colaborativo para dar soluciones a problemas y retos de forma colectiva. El terreno de juego está cambiando y ya no vale solo trabajar en el plano individual, ahora las respuestas a muchos desafíos son dinámicos e interrelacionados y requieren que se aprenda de forma grupal para realizar cambios significativos en la organización.

Por otro lado, se hará hincapié en diseñar actuaciones integrales que den respuesta a las demandas en materias estratégicas que, en este año, se centrarán en ámbitos como los recursos humanos, la digitalización de procesos o fondos europeos del Mecanismo para la Recuperación y la Resiliencia (MRR), entre otras. En este sentido, se está elaborando un plan integral que abordará la formación específica en materia de Fondos Europeos que requiere la Junta de Andalucía.

Para dar respuesta a esta línea de intervención, el tercer objetivo consistirá en mejorar la organización y la acción pública de las unidades administrativas combinando los distintos programas desarrollados por el IAAP.

Junto a los tres objetivos anteriores: competencias, transformación digital y orientación a unidades administrativas, no podemos obviar que el mayor volumen de acciones y alumnado se concentra en los cursos de formación online. Las tecnologías permiten actualmente formatos muy flexibles, de autoconsumo y altamente accesibles. La modalidad de formación abierta ha supuesto un paso de gigante en cuanto a accesibilidad de la formación sin importar el cuándo y el dónde. Por ello se hace preciso reforzar las acciones formativas del Instituto introduciendo innovaciones metodológicas que nos permitan hacerlas más eficaces, accesibles y atractivas. La apuesta por formatos autoformativos, permanentemente abiertos y estrechamente vinculados a las necesidades de nuestro personal permitirá llegar a un mayor número de personas, sin importar su ubicación y adaptándonos a su disponibilidad, lo que ampliará el impacto de la actuación del Instituto abriendo más posibilidades de acceso a la formación cuándo y dónde pueda ser más útil al personal de la Junta de Andalucía.

Para conseguirlo, el cuarto objetivo del presente plan se centra en incrementar las posibilidades de aprendizaje en el puesto de trabajo mediante la optimización de los formatos autoformativos que se ofertan en el Plan de Formación ampliando el número de plazas, dando a conocer dicha oferta para aumentar el número de personas destinatarias, llegando a más perfiles, mejorando la calidad de los contenidos e introduciendo fórmulas innovadoras que faciliten el acceso a la formación al tiempo que se incrementa las posibilidades de aprendizaje en el puesto de trabajo.

Por otro lado, una Administración más ética y transparente, no puede olvidarse de promover la igualdad de género, por tanto, el último objetivo que el presente plan debe tener en cuenta es el enfoque de género en las acciones formativas que promueve, más si cabe, al tratarse de un plan enmarcado en un programa presupuestario considerado G+. Además, en virtud de lo establecido en la letra b, apartado 2, del art. 9 de la Ley 9/2018, de 8 de octubre, de modificación de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía, se promoverá la elaboración y desarrollo de los planes de formación en materia de igualdad de mujeres y hombres. De igual modo, en la letra e) del artículo 8 de la Ley 7/2018, de 30 de julio, por la que se modifica la Ley 13/ 2007, de 26 de noviembre, de medidas de prevención y protección integral contra la violencia de género, se establece la obligatoriedad de proporcionar formación para prevenir la violencia de género y promover los valores de igualdad.

En consonancia con todo lo anterior, el quinto objetivo del plan de formación pretende aumentar la visualización del enfoque de género en la actividad formativa para que el personal de la Junta de Andalucía sea consciente de las desigualdades de género.

3. Líneas de actuación.

Se han descrito cinco objetivos del presente Plan de Formación que son:

1. Desarrollar competencias profesionales en las personas empleadas públicas de la Junta de Andalucía.
2. Mejorar la cualificación en competencias digitales del personal empleado público.
3. Mejorar la organización y la acción pública de las unidades administrativas.
4. Incrementar las posibilidades de aprendizaje en el puesto de trabajo a través de la optimización de los formatos autoformativos que se ofertan en el Plan de Formación.
5. Aumentar la visualización del enfoque de género en la actividad formativa para que el personal de la Junta de Andalucía sea consciente de las desigualdades de género.

Para la consecución de estos objetivos, se han definido una serie de líneas de actuación que son las siguientes:

- a) Refuerzo de los programas que desarrollen competencias estratégicas.
- b) Desarrollo de competencias de innovación, evaluación, gestión del conocimiento y colaboración.
- c) Desarrollo de un Itinerario formativo para competencias directivas.
- d) Refuerzo del volumen de acciones con contenidos tecnológicos alineadas con marco competencial DIGCOMP a través de la formación en las competencias propias del mismo.
- e) Extensión del diagnóstico del nivel de competencias digitales del personal de la Junta de Andalucía, en colaboración con la Agencia Digital de Andalucía.
- f) Implantación de un proceso que, mediante el autodiagnóstico, asesoramiento y evaluación, permita a las unidades administrativas de la Junta de Andalucía mejorar su organización y acción pública.
- g) Fomento de la participación en Formación Abierta mediante el incremento de acciones formativas en esta modalidad, mejora de la plataforma de teleformación y lanzamiento de una campaña de comunicación para darla a conocer.
- h) Despliegue de acciones encaminadas a fomentar el uso de la «Guía de recomendaciones para la aplicación del enfoque de género» e incrementar la representación de mujeres como autoras de materiales didácticos y formadoras.
- i) Incorporación de acciones formativas en género en los distintos programas de perfeccionamiento del IAAP.

4. Compromisos de actuación.

A fin de posibilitar la evaluación del Plan de Formación se han establecido los siguientes compromisos de actuación asociados a los objetivos:

Objetivos	Indicadores
1. Desarrollar competencias profesionales en las personas empleadas públicas de la Junta de Andalucía.	1.1. Incremento de un 10% de acciones formativas basadas en competencias respecto a 2022.
2. Mejorar la cualificación en competencias digitales del personal empleado público.	2.1. Desarrollo de un piloto de diagnóstico, formación y evaluación.
3. Mejorar la organización y la acción pública de las unidades administrativas.	3.1. Realización de al menos 2 experiencias de formación centrada en unidades administrativas.
4. Incrementar las posibilidades de aprendizaje en el puesto de trabajo a través de la optimización de los formatos autoformativos que se ofertan en el Plan de Formación.	4.1. Incremento de un 10% de cursos de formación abierta respecto a 2022. 4.2. Incremento de un 15% en el número de participantes en cursos de formación abierta respecto a 2022.
5. Aumentar la visualización del enfoque de género en la actividad formativa para que el personal de la Junta de Andalucía sea consciente de las desigualdades de género.	5.1. Incremento de un 5% de las personas formadas en género y prevención de la violencia de género respecto a 2022. 5.2. Incremento del 5 % de mujeres formadoras y autoras de materiales con respecto al porcentaje en 2022.

5. Estructura del plan de formación.

El Plan Anual de Formación 2023 se estructura en los siguientes programas:

- Programas de formación: desarrolla los programas descritos en el Decreto 249/1997 de 28 de octubre por el que se regula el régimen de formación a impartir por el Instituto Andaluz de Administración Pública.
- Formación externa y homologación de actividades formativas: recoge la actividad formativa que desarrollan otros órganos y entidades de la Administración de la Junta de Andalucía y el Instituto Andaluz de Administración Pública la homologa como propia.
- Formación de carácter interadministrativo: integra la actividad que realiza el Instituto Andaluz de Administración Pública dirigida a mejorar la gestión de aquellos servicios públicos en los que concurren varias Administraciones.
- Formación de justicia: aglutina el conjunto de acciones formativas dirigidas al personal de la Administración de Justicia de los cuerpos de Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa y Auxilio Judicial destinados en todos los Órganos Judiciales y Médicos Forenses.

En el siguiente cuadro se recoge de cada apartado el número de actividades formativas planificadas, la suma de las horas de las distintas actividades, la suma de las horas de cada actividad por el número de participantes y el número de plazas formativas previstas.

	Acciones	Horas/ Acción	Horas/ Participantes	Plazas
PROGRAMAS DE FORMACIÓN				
Formación General	147	2.573	1.322.100	71.100
Perfeccionamiento Horizontal	164	5.137	267.779	7.550
Perfeccionamiento Sectorial	217	4.377	98.790	4.851
Dirección Pública	41	1.059	22.990	913
Jornadas	8	69	10.350	1.200
Programa de Innovación Docente	10	174	21.410	1.405
FORMACIÓN EXTERNA Y HOMOLOGACIÓN	365	9.524	473.897	17.467
FORMACIÓN DE CARÁCTER INTERADMINISTRATIVO	104	2.420	83.225	3.545
FORMACIÓN DE JUSTICIA	131	2.400	96.960	4.075
TOTAL	1.187	27.733	2.397.501	112.106

5.1. Programas de formación.

5.1.1. Programa de Formación de Acceso

Se define la Formación de Acceso como el conjunto de actividades formativas cuyo objetivo consiste en integrar profesionalmente al nuevo personal que accede a la administración.

Por consiguiente, el Programa de Acceso y Acogida va dirigido al personal funcionario que se incorpora a la Administración procedente de las convocatorias de empleo público. La finalidad última es lograr que quienes acceden se sienta parte de la organización a través de una metodología participativa, contando con el asesoramiento de las personas adecuadas para que ese proceso se realice con eficiencia y siempre teniendo en cuenta la incorporación de las adaptaciones necesarias que garanticen la mejor integración de aquellos colectivos que puedan tener mayores dificultades en la realización de las actividades formativas.

Persigue igualmente que las personas que acceden a la Junta de Andalucía por primera vez adquieran los conocimientos para el ejercicio de las funciones a desempeñar en el puesto de trabajo en el que ha tomado posesión y en el contexto de la Unidad Administrativa donde se integra, a través de un proceso formativo y un acompañamiento tutorial, contribuyendo al cambio organizacional tomando como base un modelo de Administración innovadora.

En 2023, una vez finalizados los procesos selectivos, se realizarán cursos de formación de acceso y acogida, tras la toma de posesión de las nuevas personas funcionarias que se incorporen a la Administración de la Junta de Andalucía.

5.1.2. Programa de Formación General

Acciones formativas orientadas al conocimiento, mantenimiento y desarrollo de la cultura organizativa y de la identidad corporativa de la Administración pública andaluza, necesarias para conservar actualizada la vinculación del personal con la organización y aumentar los conocimientos, habilidades y actitudes sobre las estrategias generales de funcionamiento.

Para facilitar el acceso a este tipo de formación, se utilizarán formatos de mayor accesibilidad como la formación abierta, la teleformación tutorizada o los MOOC que son cursos abiertos y online basados en aprendizaje colaborativo.

A lo largo del año 2023, se revisarán las acciones formativas de teleformación actualizándolas y orientándolas a competencias. Asimismo, se incorporarán nuevas acciones formativas con este enfoque.

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas, cuyo detalle puede consultarse en el Anexo I.

Tipo de Formación	Acciones	Horas/Acción	Horas/Participantes	Plazas
Formación General Abierta	128	1.808	888.100	61.500
Formación General Tutorizada	14	590	244.000	4.100
MOOC generales	5	175	190.000	5.500
TOTAL	147	2.573	1.322.100	71.100

5.1.3. Programa de Formación de Perfeccionamiento

Se denomina Formación de Perfeccionamiento al conjunto de actividades formativas cuyo objetivo está directamente relacionado con la adaptación permanente al puesto de trabajo que se desempeña y a las estrategias de la organización que, constituye, por volumen e importancia, el programa más relevante para la mejora de la organización. En esta línea se incluye la formación de carácter horizontal y sectorial.

Por Perfeccionamiento Horizontal se entiende aquella formación que, por su contenido, aun siendo específica, afecta o es de interés para empleados/as públicos de distintos órganos y entidades de la Administración General de la Junta de Andalucía. Asimismo, dentro del perfeccionamiento horizontal, aparecen diferenciadas las actuaciones sobre

00274904

comunidades de práctica, evaluación de políticas públicas, gestión del conocimiento e innovación pública.

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas, cuyo detalle puede consultarse en el Anexo II.

Ámbito Geográfico	Acciones	Horas/Acción	Horas/Participantes	Plazas
Andalucía	70	2.578	210.290	5.315
Almería	5	181	2.720	90
Cádiz	14	346	6.964	318
Córdoba	9	246	4.020	170
Granada	9	222	3.780	180
Huelva	5	161	2.290	85
Jaén	5	166	2.390	85
Málaga	9	331	5.520	160
Sevilla	5	166	6.690	140
Servicios Centrales	33	740	23.115	1.007
TOTAL	164	5.137	267.779	7.550

En cuanto a la Formación de Perfeccionamiento Sectorial, ésta se dirige, principalmente, al personal del órgano de la Junta de Andalucía competente en una materia determinada, por lo que su organización e impartición se desarrolla por parte de la Consejería, agencia administrativa o de régimen especial, bajo la coordinación del IAAP. A continuación, se muestra la distribución de estas acciones formativas en función del órgano que la promueve. El detalle puede consultarse en el Anexo III.

Consejerías/Agencias	Acciones	Horas/Acción	Horas/Participantes	Plazas
Consejería Agricultura Pesca, Agua y Desarrollo Rural	8	230	4.550	145
Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional	55	1.140	19.600	900
Consejería de Economía, Hacienda y Fondos Europeos	4	80	2.000	100
Consejería de Empleo, Empresa y Trabajo Autónomo	5	100	2.000	100
Consejería de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda	5	100	3.400	170
Consejería de Justicia, Administración Local y Función Pública	4	80	2.000	100
Consejería de la Presidencia, Interior, Diálogo Social y Simplificación Administrativa	19	405	10.185	441
Consejería de Política Industrial y Energía	1	20	1.000	50
Consejería de Salud y Consumo	14	207	4.910	360
Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul	12	259	5.555	250
Consejería de Turismo, Cultura y Deporte	16	360	9.000	395
Consejería Inclusión Social, Juventud, Familias e Igualdad	46	714	15.710	1.080
Agencia Digital de Andalucía	14	350	10.500	420
Servicio Andaluz de Empleo	5	100	2.100	100
Servicio Andaluz de Salud	9	232	6.280	240
TOTAL	217	4.377	98.790	4.851

5.1.4. Programa de Formación para la Promoción

Se denomina formación para la promoción a aquellas acciones formativas que tengan como fin la obtención de las condiciones necesarias para acceder a un grupo superior en la escala administrativa.

Una vez aprobada la Oferta Pública de Empleo (OEP) y la consiguiente convocatoria de las pruebas selectivas, se ofertarán tantas actividades formativas de apoyo al estudio

para la promoción interna del personal funcionario como sea necesario, en virtud de los distintos Cuerpos y Especialidades de la OEP. El fin de esta formación es ayudar a las personas opositoras, orientando el estudio y resolviendo las dudas y consultas por personas expertas en la materia objeto de la oposición. Esta formación no tendrá certificación ni inscripción registral y va dirigida en exclusiva a las personas que soliciten participar en los procesos selectivos de promoción interna de acuerdo con los requisitos establecidos en la convocatoria. Los contenidos formativos estarán disponibles en la Red Profesional de la Junta de Andalucía para el alumnado inscrito en el proceso selectivo durante un periodo de tres meses tras la publicación de la lista provisional de admitidos/as. Todas las personas inscritas se podrán automaticular en el cuerpo al que concurren.

En el caso de la promoción interna del personal laboral en 2023 se dispondrán de cursos de habilitación para los cuerpos que se convoquen.

5.1.5. Programa de Formación para el personal directivo.

El Programa de Formación para el personal directivo tiene como objetivo mejorar la capacidad de dirección del personal funcionario de carrera o laboral fijo que desempeñan o puedan desempeñar puestos que tengan funciones directivas. En los procesos de transformación organizacional, quienes ejercen funciones directivas tienen un papel esencial tanto para el buen funcionamiento de las unidades que dirigen como para impulsar y catalizar el desarrollo de sus equipos. La formación directiva es una palanca de cambio de las organizaciones y requiere distintos enfoques y soluciones innovadoras, variadas y complejas, que toman como referencia modelos de aprendizaje más participativos e integrados en la actividad profesional y la cultura organizacional.

Las actividades por realizar son las siguientes:

- Desarrollo Personalizado de Competencias Directivas (DPCD).

La actividad, próxima a once meses de duración, se basa en la evaluación de competencias y estilos de dirección de las personas participantes, el asesoramiento personal y la realización de tres talleres para el desarrollo de competencias y estilos de liderazgo de acuerdo con las oportunidades de mejora identificadas en la evaluación, todo ello orientado a la transferencia al trabajo diario para la mejora de la eficacia y la disminución del estrés.

- Iniciativa Mentor.

En la actividad principal, próxima a once meses de duración, cada participante, a partir de un diagnóstico inicial individualizado, elabora y desarrolla un Plan de acción que le permitirá abordar situaciones del día a día y mejorar aquellas competencias personales y profesionales que más necesita potenciar con la colaboración de una persona mentora que le ofrece apoyo y acompañamiento durante el proceso a través de sesiones de mentoreo. Las demás actividades de Iniciativa Mentor van destinadas a la formación de las personas mentoras nuevas y a las que ya tienen experiencia.

- Líderes Emergentes.

El programa se ha diseñado para formar a las personas de la Administración que tienen alto potencial para el ejercicio de las funciones propias de la dirección pública, con lo que se pretende reconocer y desarrollar el talento de las personas implicándolas con la misión, visión y valores de la Administración. El proyecto incluye, tras la identificación de las personas mediante su evaluación, la formación en comunicación y gestión del cambio, y el acompañamiento mediante una tutoría grupal. Se podrán realizar actividades complementarias de TIC e inglés.

- Actuaciones de consultoría, asesoramiento y formación a unidades.

El IAAP ofrece una línea de servicios para el diseño de actividades de desarrollo de competencias directivas o de otra índole adaptadas a las circunstancias y necesidades de las unidades o centros directivos específicos. Con ello se persigue la transferencia plena de los aprendizajes a los lugares de trabajo, así como el fortalecimiento y consolidación de los equipos.

- Talleres.

Se ofrecen talleres al personal directivo con el objetivo de desarrollar sus competencias básicas para el ejercicio del liderazgo.

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas por provincia, cuyo detalle puede consultarse en el Anexo IV.

Ámbito Geográfico	Acciones	Horas/acción	Horas/Participantes	Plazas
Andalucía	12	315	11.079	480
Almería	1	22	330	15
Cádiz	2	44	660	30
Córdoba	2	44	660	30
Granada	5	163	2.269	67
Huelva	1	22	330	15
Jaén	2	44	660	30
Málaga	3	66	990	45
Sevilla	13	339	6.012	201
TOTAL	41	1.059	22.990	913

5.1.6. Jornadas, conferencias y otros formatos.

Las jornadas y conferencias son un recurso muy útil para abordar temas de actualidad e interés para la organización, permitiendo el encuentro e intercambio de experiencias profesionales a distintos niveles a través de diversas actividades como charlas, debates, mesas redondas, etc. El detalle de las jornadas previstas puede encontrarse en el Anexo V.

El IAAP abordará nuevos formatos encuadrables en el concepto de jornadas y conferencias, para la formación y la divulgación de temas de actualidad o relevancia para nuestra organización a través de métodos distintos a los tradicionales como, por ejemplo, la difusión audiovisual del trabajo de las personas de la Administración Pública.

5.1.7. Programa de Innovación docente.

Acciones formativas dirigidas a proporcionar la cualificación necesaria y permanente al personal formador y gestor que colabora con el Instituto Andaluz de Administración Pública.

Los objetivos del plan de formación 2023 deben contar con el apoyo del personal docente y gestor. Por ello en este programa se introducirán acciones formativas destinadas a cualificar a dicho personal en el diseño y desarrollo de formación por competencias. Igualmente se reforzará la capacidad de crear materiales instructivos de teleformación utilizando todo el potencial que las nuevas tecnologías ponen a nuestra disposición.

Asimismo, el IAAP promoverá los procesos de gestión del conocimiento para impulsar la aparición del talento tácito de nuestra organización, generando un entorno colaborativo que propicie la innovación formativa.

A continuación, se indican las principales actuaciones que se llevarán a cabo.

- Formación en competencias para el diseño de acciones formativas.
- Formación en metodologías innovadoras de formación.
- Formación para mejorar la gestión de la formación de las personas que colaboran con el IAAP.

- Formación en artefactos digitales para la formación.

- Formación para la incorporación de la perspectiva de género en la formación.

El detalle de las acciones formativas para la innovación docente puede encontrarse en el Anexo VI.

5.2. Programa de formación externa y homologación

Los Estatutos del Instituto Andaluz de Administración Pública, aprobados por Decreto 277/2009, de 16 de junio, establecen que el Instituto, para la consecución de sus fines en materia de formación, acreditará u homologará las actividades formativas realizadas por otras entidades.

El procedimiento de homologación de acciones formativas tiene como objetivo expandir y diversificar la oferta formativa al personal empleado público y favorecer las relaciones con agentes formadores externos, a los que corresponde su organización. Para ello, el Instituto colabora y coopera con otros órganos y entidades públicos y privados con funciones en formación de personal y de estudio, investigación y enseñanza de las disciplinas y técnicas aplicables a las Administraciones y entidades públicas andaluzas, destacando las actividades formativas desarrolladas por la organizaciones sindicales representativas del personal al servicio de la Administración de la Junta de Andalucía y de la Administración de Justicia de Andalucía, las Universidades, los colegios profesionales, etc.

En cumplimiento de la disposición adicional única letra b), de la Orden de 13 de enero de 2021 de la Consejería de la Presidencia, Administración Pública e Interior, por la que se regula la homologación de acciones formativas en el ámbito del Instituto Andaluz de Administración Pública, los plazos para iniciar el procedimiento de homologación de las acciones formativas planificadas serán los siguientes:

- Primer plazo: hasta el 15 de febrero para aquellas acciones formativas que se realicen en el primer semestre del año.
- Segundo plazo: hasta el 31 de mayo para aquellas acciones formativas que se realicen en el segundo semestre del año.

El siguiente cuadro muestra la distribución de las actividades formativas que se promueven internamente por las consejerías y agencias administrativas y de régimen especial de la Junta de Andalucía, cuyo detalle se encuentra en el Anexo VII.

Consejerías/Agencias	Acciones	Horas/ Acción	Horas/ Participantes	Plazas
Consejería Agricultura Pesca, Agua y Desarrollo Rural	52	1.459	54.005	1.610
Consejería de Economía, Hacienda y Fondos Europeos	25	850	30.250	865
Consejería de Inclusión Social, Juventud, Familias e Igualdad	57	1.209	52.937	3.102
Consejería de Política Industrial y Energía	3	60	1.500	75
Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul	50	1.301	36.125	1.225
Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía	17	311	13.190	695
Servicio Andaluz de Empleo	161	4.334	285.890	9.895
TOTAL	365	9.524	473.897	17.467

5.3. Programa de formación de carácter interadministrativo.

Estas actividades formativas persiguen el objetivo de mejorar la gestión de aquellos servicios públicos en los que concurren varias Administraciones, con especial presencia de las Administraciones locales andaluzas, que propician de manera efectiva el intercambio de experiencias innovadoras llevadas a cabo en las distintas administraciones.

La relación de actividades se detalla en el Anexo VIII. El siguiente cuadro muestra la distribución de estas actividades formativas:

Consejerías/Agencias	Acciones	Horas/ Acción	Horas/ Participantes	Plazas
Consejería Agricultura Pesca, Agua y Desarrollo Rural	1	30	1.200	40
Consejería de Fomento, Articulación del Territorio y Vivienda	2	50	1.000	40
Consejería de Inclusión Social, Juventud, Familias e Igualdad	67	1.510	57.175	2.500
Consejería de la Presidencia, Interior, Diálogo Social y Simplificación Administrativa	9	210	6.750	285
Consejería de Salud y Consumo	11	220	5.400	270
Consejería de Sostenibilidad, Medio Ambiente y Economía Azul	1	30	600	20
Consejería de Turismo, Cultura y Deporte	13	370	11.100	390
TOTAL	104	2.420	83.225	3.545

5.4. Formación de Justicia.

Es el conjunto de acciones formativas dirigidas al personal de la Administración de Justicia de los cuerpos de Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa y Auxilio Judicial destinados en todos los Órganos Judiciales y al personal de medicina Forense de los Institutos de Medicina Legal de Andalucía, para proporcionarles la cualificación necesaria para el desempeño de sus funciones.

El siguiente cuadro muestra la distribución de estas acciones formativas por provincia cuyo detalle puede consultarse en el Anexo IX.

Ámbito geográfico	Acciones	Horas/Acción	Horas/Participantes	Plazas
Andalucía	8	270	54.000	1.600
Almería	11	190	3.800	220
Cádiz	13	228	4.680	265
Córdoba	12	203	4.060	240
Granada	12	229	4.580	240
Huelva	11	186	3.720	220
Jaén	10	150	3.000	200
Málaga	29	495	10.020	585
Sevilla	25	449	9.100	505
TOTAL	131	2.400	96.960	4.075

6. Regulación del acceso de cada tipo de formación y bases de convocatoria.

6.1. Procedimiento de acceso a las acciones formativas.

6.1.1. Procedimiento mediante convocatoria pública.

Se dirigen directamente a las personas interesadas, pudiendo presentar su solicitud sin la intervención del correspondiente servicio de personal. Se adjudican por el procedimiento de concurrencia de las personas solicitantes, asignando las plazas disponibles en función de criterios públicos previamente establecidos; o no habiendo limitación de plazas, se formalizan directamente por la persona interesada a través del sistema de automatrícula. Se prevén las siguientes convocatorias:

A) Convocatoria dirigida al personal de Administración General de la Junta de Andalucía y al personal no judicial de la Administración de Justicia. En el presente Plan se procede a establecer las bases de este proceso, que incluye las acciones formativas de Formación de Justicia y del programa de Formación General.

B) Convocatoria dirigida al personal directivo, a las personas que colaboran con el Instituto Andaluz de Administración Pública en la gestión e impartición de la formación y a las que participan en proyectos de innovación pública. Las acciones que se incluyen son las relativas al personal directivo, programa de innovación docente y al programa de Innovación. Estas convocatorias, debido a la especificidad de las personas destinatarias, se difundirán a través de la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública (<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>).

C) Convocatoria de jornadas cuyo objetivo determinará el público destinatario. Estas acciones se convocarán a través de la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública (<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>).

D) Convocatoria permanente de acciones de Formación Abierta (dentro de la Formación General), consistente en acciones formativas que puede realizar el personal de Administración General de la Junta de Andalucía y el personal no judicial de la Administración de Justicia, bajo la modalidad de formación online autoinstructiva, bastando con la automatrícula a través de la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública (<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>).

E) Convocatoria de cursos abiertos masivos y online (MOOC). Estas convocatorias se difundirán en la web y todas las personas solicitantes serán admitidas al tratarse de un modelo de formación masivo y abierto.

6.1.2. Otros procedimientos de acceso.

A) Acciones del Programa de Perfeccionamiento de carácter Horizontal cuyos contenidos están ligados a puestos de trabajo específicos. Las personas participantes serán seleccionadas por el Instituto Andaluz de Administración Pública o los Servicios de Administración Pública de las Delegación Territorial de Justicia, Administración Local y Función Pública, en su caso, a propuesta de las diferentes Consejerías, Delegaciones Territoriales y organismos de la Junta de Andalucía, en función de la adecuación de su perfil a la acción formativa, al número de plazas. Estas convocatorias, debido a la especificidad de las personas destinatarias, se realizarán a través de la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública

(<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>).

B) Acciones del Programa de Perfeccionamiento de carácter Sectorial y acciones formativas homologadas (Formación Externa y Homologación), cuya gestión corresponde a las diferentes Consejerías y Organismos de la Junta de Andalucía. En estas acciones la selección de participantes la realizarán dichas Consejerías y organismos de entre su personal, de acuerdo con la detección de necesidades realizada a través del sistema ÁNFOR@. Excepcionalmente podrán admitirse personas de otras Consejerías.

C) Acciones del Programa de Formación Interadministrativa. La selección de participantes se llevará a cabo por las Consejerías y por las Diputaciones Provinciales, siendo destinatarias las personas empleadas públicas de la Administración General de la Junta de Andalucía y de las Entidades Locales de la Comunidad Autónoma de Andalucía.

D) Acciones del Programa de Acceso y Acogida. El IAAP matriculará de oficio a todas las personas que figuren en el listado definitivo de personas aprobadas en los respectivos procesos selectivos.

E) Acciones del Programa de Promoción Interna. El IAAP matriculará de oficio a todas las personas inscritas en las respectivas convocatorias de promoción interna una vez se publiquen las listas provisionales.

F) También es posible la autoformación a través del espacio Red Social Corporativa de la Junta de Andalucía y mediante el canal de YouTube, si bien no está sujeta a convocatoria, ni inscripción, ni certificación posterior.

6.1.3. Información adicional.

Para tener información actualizada de todas las convocatorias de formación es recomendable la inscripción al boletín de actualidad del IAAP en el siguiente enlace: <http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/publico/suscripcion.filter> o seguir el perfil del IAAP a través de Twitter y Facebook en <https://twitter.com/IAAPJunta> y <https://www.facebook.com/IAAPJunta/>.

El IAAP, para garantizar que se maximiza la participación en los cursos, podrá establecer trámites de confirmación de las plazas que se concedan en determinadas acciones formativas. La existencia de este requisito y su procedimiento se detallará tanto en la convocatoria como en el mensaje de bienvenida a la acción formativa.

En estos casos, quiénes habiendo sido seleccionados, no efectúen en tiempo y forma la confirmación de su plaza, perderán el derecho a participar en la acción formativa. Las plazas que no sean confirmadas serán ofrecidas a las personas suplentes hasta completar el aforo de la acción formativa.

6.2. Régimen académico.

6.2.1. Personas destinatarias.

Podrá participar en las actividades formativas de este Plan, siempre que cumpla los requisitos de cada convocatoria, el personal de la Administración General de la Junta de Andalucía, el personal no judicial de la Administración de Justicia, el personal de la Administración Local de Andalucía, el personal de la Administración General del Estado en Andalucía y aquel personal de otras unidades administrativas de la Junta de Andalucía que tengan suscrito convenio específico de colaboración con el IAAP y en las condiciones que se estipulen en dicho convenio.

Las personas destinatarias deberán encontrarse en servicio activo, o hallarse en la situación de excedencia prevista en los artículos 89.3 (agrupación familiar), 89.4 (cuidado de familiares) y 89.5 (razón de violencia de género) del Estatuto Básico del Empleo Público, a la fecha de publicación de la convocatoria de cada acción formativa en la que quiera participar.

En todos los casos las condiciones generales y requisitos de participación deberán cumplirse tanto en el momento de la convocatoria como en las fechas de inicio de cada acción programada. Sin embargo, cuando la participación del alumnado en un curso esté condicionada por la necesidad de acceso a la red corporativa, al uso de aplicaciones informáticas específicas, o por cualquier otro aspecto de carácter técnico u organizativo, esta condición o condiciones deberá ser cumplida por la persona participante durante todo el tiempo de celebración de la acción formativa. Igualmente, aquellas personas que no se encuentren en la situación administrativa de activo no podrán asistir a las acciones programadas, excepto quienes se encuentren en los supuestos de excedencia anteriormente señalados.

El Instituto Andaluz de Administración Pública, de conformidad con el artículo 14 del Decreto 93/2006, de 9 de mayo (BOJA núm. 96, de 22 de mayo), reservará un cupo igual al 7% de las plazas ofertadas de cada acción formativa para personas afectadas de una discapacidad con grado de minusvalía igual o superior al 33%. Las plazas que no se asignen por este cupo se acumularán al resto. Además, se realizarán las adaptaciones y ajustes razonables y necesarios para que las personas con discapacidad participen en condiciones de igualdad en los procesos formativos, siempre previa petición de la persona una vez que reciba la comunicación de haber sido seleccionada.

Asimismo, y en base a la Ley 9/2018, de 8 de octubre, de modificación de la Ley 12/2007 de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía, se establece una reserva del 40% de plazas en convocatorias de cursos de formación para su adjudicación a quienes hayan disfrutado del permiso por motivos de conciliación de la vida personal, familiar y laboral y por razón de violencia de género, o hayan reingresado desde la situación de excedencia voluntaria por agrupación familiar o de excedencia por cuidado de familiares o por razón de violencia de género, durante los doce meses inmediatamente posteriores a su disfrute o incorporación.

Para acogerse a estos cupos de reserva será necesario manifestarlo expresamente en la solicitud y acreditarlo por los medios establecidos por el Instituto, una vez efectuada la selección.

6.2.2. Modalidad formativa y calendario.

Las actividades formativas se realizarán en la modalidad, lugar y fechas detalladas en cada uno de los anexos de este Plan. Si hubiese algún cambio sobre lo previsto será comunicado con antelación suficiente.

La modalidad formativa puede ser Presencial (PR), Semipresencial (SP), Online o Teleformación (TL), Aprendizaje Colaborativo (AC), Autoformación (AU) y Formación Abierta (FA).

6.2.3. Derechos y obligaciones de las personas participantes.

Derechos.

- Asistir a las sesiones correspondientes de la acción formativa para la que ha sido seleccionada cuando sea presencial, o acceder al entorno de formación online.
- Disponer del material didáctico y de apoyo previsto para la realización de la acción formativa.
- Recibir un certificado de asistencia o aprovechamiento siempre que se hayan cumplido las obligaciones establecidas en la guía del curso o la convocatoria de la acción formativa.

Obligaciones.

- Observar las reglas elementales de participación, respeto y consideración hacia el profesorado, compañeros y compañeras, y personal gestor del IAAP.

- Asistir al menos al 80% de las horas lectivas presenciales programadas cuando la acción formativa sea presencial o semipresencial, sometiéndose a los controles establecidos para ello.

- Realizar el porcentaje de actividades prácticas establecido en la guía de la acción formativa online.

- Disponer, cuando la acción formativa sea online, de las competencias digitales necesarias para el aprendizaje, y contar con un equipo que tenga la configuración técnica necesaria con acceso a internet, navegador web compatible para acceder a la plataforma de formación online, y los medios de comunicación establecidos en la acción formativa, quedando bajo la exclusiva responsabilidad del alumnado la disposición de dichos elementos.

- Realizar las pruebas de evaluación del aprendizaje en aquellas acciones formativas que lo tengan previsto.

- Evaluar la acción formativa en que se ha participado, cumplimentando los cuestionarios específicos que el Instituto Andaluz de Administración Pública disponga a tal fin.

- Realizar las acciones de transferencia del aprendizaje al puesto de trabajo en las acciones formativas que lo tengan establecido.

6.2.4. Régimen de asistencia, renuncia y certificación.

El alumnado seleccionado para una acción formativa deberá contribuir con su actitud y esfuerzo al éxito de la acción formativa, compartiendo su experiencia y conocimientos y transfiriendo el aprendizaje al puesto de trabajo a su finalización.

Cuando una persona seleccionada para una acción formativa no pueda asistir, deberá comunicar su renuncia por escrito acompañando justificación, en su caso, al Instituto Andaluz de Administración Pública, en los días anteriores al inicio de la acción, a fin de cubrir su vacante con otras solicitudes si fuera posible.

Asimismo, si se produce un cambio de destino que sitúa a la persona solicitante fuera de Andalucía, quedará automáticamente excluida y, en su caso, anulada su selección como participante, debiendo comunicar dicho cambio al Instituto Andaluz de Administración Pública tan pronto como tenga noticia de la adjudicación del nuevo destino, a fin de que se pueda cubrir la plaza.

En función del tipo de actividad formativa se podrá obtener certificado de asistencia o de aprovechamiento, y los requisitos para su obtención se encuentran recogidos en el apartado anterior de obligaciones, en las convocatorias específicas o en las guías de curso.

Las personas participantes que obtengan certificado recibirán un correo electrónico indicándoles la dirección en la web a la que podrán acceder para descargarse su certificado en soporte digital. Asimismo, se promoverá de oficio su inscripción en el Registro General de Personal SIRhUS para su anotación en la hoja de acreditación de datos. En ningún caso el IAAP expedirá certificados a demanda de las personas participantes, sino de acuerdo con los plazos establecidos en cada tipo de acción formativa. El IAAP tampoco promoverá la inscripción registral de los certificados del personal formador, que deberá hacerlo a través de su Servicio de Personal.

6.3 Bases de la convocatoria de Formación General y Formación de Justicia.

Las presentes bases hacen referencia a las acciones recogidas en los Anexos I (excepto idiomas, Formación Abierta y MOOC) y IX de la presente resolución, de acuerdo con las especificaciones y modalidades que figuran en cada una de ellas. Los contenidos y objetivos de cada acción se podrán consultar en las fichas disponibles en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública (<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica>).

Las acciones se desarrollarán de acuerdo con lo recogido en los Anexos I y IX, sin perjuicio de que, por razones organizativas sobrevenidas, el órgano responsable resuelva modificar, aplazar o, excepcionalmente, suspender la acción. En este caso, dicha

circunstancia se comunicará por correo electrónico y se anunciará en la web del Instituto Andaluz de Administración Pública (<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica>) con, al menos, 48 horas de antelación.

El propio Plan convoca las acciones formativas de formación general y formación de justicia del primer semestre. Las acciones formativas del segundo semestre serán objeto de una segunda convocatoria, que se publicará en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública (<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>) y quienes deseen participar deberán presentar la correspondiente solicitud en ese momento.

6.3.1. Personas destinatarias.

Podrá solicitar la participación en las acciones convocadas en el Anexo I, conforme a las especificaciones que en cada una de ellas se indica, el personal de la Administración General de la Junta de Andalucía y el personal no judicial de Justicia.

El personal en activo al servicio de la Administración de Justicia en la Comunidad Autónoma de Andalucía, perteneciente a los cuerpos de Gestión Procesal y Administrativa, Tramitación Procesal y Administrativa, y Auxilio Judicial, así como el personal de Medicina Forense destinado en los Institutos de Medicina legal de Andalucía, podrá solicitar la participación en las acciones convocadas en el anexo II: Formación de Justicia, primer semestre y segundo semestre, y en el anexo III: Formación Abierta no sujeta a convocatoria, conforme a las especificaciones que en cada una de ellas se indica.

6.3.2. Solicitudes.

6.3.2.1. Personal de Administración General de la Junta de Andalucía.

Quienes aspiren a participar en las acciones convocadas en el Anexo III deberán presentar una solicitud única e independiente de la que se use para la convocatoria de los cursos de idiomas, a través del enlace disponible en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública en la fecha que establezca la Resolución de convocatoria que acompaña a este Plan para los cursos del primer semestre. Las acciones formativas del segundo semestre serán objeto de una segunda convocatoria, previsiblemente durante el mes de junio que se publicará en la web del IAAP. En caso de que se presente más de una solicitud, sólo quedará registrada la última presentada eliminándose todas las anteriores.

En la cabecera de la solicitud se indicará un máximo de 4 acciones enumeradas por orden de preferencia. No se considerarán las solicitudes incompletas que omitan alguno de los datos necesarios para la selección de las personas participantes. Todos los datos y méritos que se aleguen en la solicitud estarán referidos a la fecha de publicación de la convocatoria en el BOJA. Será obligatorio el uso del correo corporativo en estas solicitudes y la inclusión de un teléfono de contacto, eliminándose todas aquellas solicitudes que no lo incluyan.

6.3.2.2. Personal no judicial al servicio de la Administración de Justicia y personal de Medicina Forense de los Institutos de Medicina Legal de Andalucía.

Quienes aspiren a participar en las acciones convocadas en el anexo IX para el primer semestre, deberán presentar una solicitud a través de la web del IAAP para las acciones formativas programadas.

Las acciones formativas del segundo semestre serán objeto de una segunda convocatoria durante el mes de junio, que se publicará en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública:

<http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/> y quienes deseen participar deberán presentar la correspondiente solicitud en ese momento.

En el caso de las acciones formativas de modalidad presencial sólo se podrá solicitar la participación en aquellas acciones formativas programadas en las respectivas provincias donde radique el centro de trabajo de la persona solicitante, excepto el personal

de Medicina Forense que puede solicitar cualquiera de las acciones programadas para este personal. Asimismo, se indican en el anexo II las acciones que tienen ámbito laboral o de personal destinatario preferente. Estos criterios de preferencia no excluyen al resto del personal, que podrá acceder a las acciones formativas si quedasen plazas vacantes.

6.3.3. Criterios de selección.

La selección de participantes se realizará, con carácter general, según el orden de preferencia de las acciones formativas manifestado en las solicitudes, de acuerdo con los criterios siguientes y aplicados por el orden que se indica:

- Participación en acciones formativas del Instituto Andaluz de Administración Pública u homologados por éste en el año 2022, dando preferencia a quienes hayan realizado un número inferior de acciones formativas. Quedan excluidos de este cómputo las acciones formativas impartidas en la modalidad formación abierta, jornadas, cursos de idiomas y cursos de Innovación Docente.

- Cuando las acciones de formación coincidan en número, se tendrá en cuenta el número de horas realizadas, dando preferencia a quienes hayan realizado un número inferior de horas.

- En aquellos casos que los criterios anteriores mantengan la igualdad entre varias personas solicitantes, se aplicarán estos mismos criterios referidos al año 2021, y así sucesivamente hasta resolver la adjudicación de plazas.

- Además, para la convocatoria de las acciones formativas del segundo semestre, en junio se tendrá en cuenta también la participación en acciones formativas del Instituto Andaluz de Administración Pública u homologados por éste en el primer semestre del año 2023, que se sumarán al total de acciones cursadas.

De entre quienes no hubieran obtenido plaza en ninguna acción formativa se seleccionarán para cada acción, siguiendo los mismos criterios, tantos suplentes como plazas disponibles haya, sin que una misma persona pueda figurar como suplente en más de una acción formativa.

En cualquier caso, sólo se podrá seleccionar a las personas para una de las acciones a las que haya optado en su solicitud, salvo que queden plazas vacantes y no hubiera reservas para optar a dichas plazas, y siempre que los horarios y fechas de celebración resulten compatibles entre sí.

La participación en la presente convocatoria, tanto si finalmente se resulta persona adjudicataria de alguna acción formativa como si no, será plenamente compatible con la futura participación en la convocatoria específica de acciones formativas de idiomas.

6.3.4. Resultado de la selección y confirmación de participación.

El Instituto Andaluz de Administración Pública será el órgano competente para el proceso de tramitación y selección.

Las personas que hayan sido seleccionadas deberán confirmar su plaza accediendo al curso en los 5 primeros días de su celebración. La información de acceso se remitirá a la cuenta de correo corporativo en el mensaje de bienvenida al curso y se publicará junto al listado de personas seleccionadas y suplentes en la página web del Instituto Andaluz de Administración Pública <http://www.juntadeandalucia.es/institutodeadministracionpublica/>

Quiénes habiendo obtenido plaza no efectúen el trámite de confirmación descrito en el párrafo anterior, perderán el derecho a participar en la acción formativa.

Si durante el proceso de selección se detectara que los datos que figuran en la solicitud no son ciertos o que la persona solicitante no cumple los requisitos de acceso a alguna de las acciones solicitadas, dicha persona quedará excluida del proceso de selección.

6.3.5. Indemnizaciones por la asistencia a acciones formativas del personal de Justicia.

Las personas asistentes a las acciones formativas recogidas en el anexo IX devengarán, desde el día de inicio de la acción, las indemnizaciones por razón del servicio que les correspondan según la legislación vigente en la materia.

La orden de viaje deberá ser autorizada previamente por la persona titular de la Secretaría General Provincial de la Consejería de Justicia, Administración Local y Función Pública de la provincia donde radique el puesto de trabajo. Las liquidaciones se realizarán una vez desarrolladas las acciones formativas y acreditada la asistencia a las mismas, y en ningún caso se efectuarán anticipos de gasto.

La concesión de la licencia y autorización de la orden de viaje estarán supeditadas a las necesidades del servicio de origen.

6.3.6. Indemnizaciones por la asistencia a acciones formativas de las personas que forman parte de las redes de personas colaboradoras del IAAP en los Programas de Comunidades de Práctica, Evaluación de Políticas Públicas, Gestión del Conocimiento e Innovación Pública.

Las personas que forman parte de las redes de personas colaboradoras del IAAP en los Programas de Comunidades de Práctica, Evaluación de Políticas Públicas, Gestión del Conocimiento e Innovación Pública, y que asistan a las acciones formativas específicas recogidas en el anexo IV, devengarán las indemnizaciones por razón del servicio que les correspondan por su participación según la legislación vigente en la materia, siempre que se recoja expresamente en sus convocatorias y respecto al ámbito de aplicación del Decreto 54/1989, de 21 de marzo, sobre indemnizaciones por razón del servicio de la Junta de Andalucía.

Las liquidaciones se realizarán una vez desarrolladas las acciones formativas y acreditada la asistencia a las mismas, y en ningún caso se efectuarán anticipos de gasto.

La concesión de la licencia y autorización de la orden de viaje estarán supeditadas a las necesidades del servicio en origen.

ANEXO I: PROGRAMA DE FORMACIÓN GENERAL

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Área funcional
FORMACIÓN ABIERTA. No sujeta a convocatoria					
Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible en la Administración Andaluza	15	600	FA	23/02/2023	T
Agenda 2030 y Objetivos de Desarrollo Sostenible en la Administración Andaluza	15	600	FA	21/06/2023	T
Atención Telefónica a la Ciudadanía	15	500	FA	21/02/2023	T
Atención Telefónica a la Ciudadanía	15	500	FA	06/06/2023	T
BandeJa	6	500	FA	15/05/2023	NUEVO
Bases de la Evaluación de Políticas Públicas. Nivel Inicial	18	500	FA	21/02/2023	T
Bases de la Evaluación de Políticas Públicas. Nivel Inicial	18	500	FA	06/06/2023	T
Buenas prácticas de seguridad digital en el puesto de trabajo.	18	500	FA	21/02/2023	T
Buenas prácticas de seguridad digital en el puesto de trabajo.	18	500	FA	06/06/2023	T
Claves para mejorar la colaboración y el trabajo en equipo en la Administración Pública	20	500	FA	21/02/2023	T
Claves para mejorar la colaboración y el trabajo en equipo en la Administración Pública	20	500	FA	07/06/2023	T
Cómo aprender con curiosidad y adaptarse con creatividad	2	300	FA	03/07/2023	NUEVO
Cómo desarrollar mis competencias para innovar	2	300	FA	03/07/2023	NUEVO
Cómo exponer de manera persuasiva conceptos complejos o controvertidos	2	300	FA	03/07/2023	NUEVO
Cómo participar en iniciativas transgresoras	2	300	FA	03/07/2023	NUEVO
Cómo trabajar con las personas usuarias	2	300	FA	03/07/2023	NUEVO
Cómo trabajar en equipo con agilidad en entornos complejos	2	300	FA	03/07/2023	NUEVO
Cómo utilizar datos y tecnología para producir soluciones	2	300	FA	21/02/2023	NUEVO
Cómo utilizar datos y tecnología para producir soluciones	2	300	FA	03/07/2023	NUEVO
Competencias básicas ante la Estadística Pública Andaluza	20	500	FA	21/02/2023	T
Competencias básicas ante la Estadística Pública Andaluza	20	500	FA	21/06/2023	T
Competencias de la Junta de Andalucía	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias de la Junta de Andalucía	15	500	FA	07/06/2023	T
Competencias digitales: ¿Cómo buscar la mejor información en Internet?	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias digitales: ¿Cómo buscar la mejor información en Internet?	15	500	FA	07/06/2023	T
Competencias digitales: Crear documentos digitales de calidad. Libreoffice	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias digitales: Crear documentos digitales de calidad. Libreoffice	15	500	FA	07/06/2023	T

Competencias digitales: Evaluación y almacenamiento de información en la Nube	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias digitales: Evaluación y almacenamiento de información en la Nube	15	500	FA	08/06/2023	T
Competencias digitales: Herramientas de comunicación en Internet para llegar a la ciudadanía	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias digitales: Herramientas de comunicación en Internet para llegar a la ciudadanía	15	500	FA	08/06/2023	T
Competencias digitales: Redes Sociales como vehículo de comunicación y colaboración. Imagen pública	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias digitales: Redes Sociales como vehículo de comunicación y colaboración. Imagen pública	15	500	FA	08/06/2023	T
Competencias digitales: Seguridad 360° en dispositivos digitales	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias digitales: Seguridad 360° en dispositivos digitales	15	500	FA	08/06/2023	T
Competencias digitales: Soluciones prácticas para moverme por la Red	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias digitales: Soluciones prácticas para moverme por la Red	15	500	FA	09/06/2023	T
Competencias digitales: Súbete al mundo Web. Wordpress	15	500	FA	21/02/2023	T
Competencias digitales: Súbete al mundo Web. Wordpress	15	500	FA	09/06/2023	T
Conceptos básicos en materia Antifraude y su aplicación a los Fondos Europeos.	15	500	FA	02/05/2023	NUEVO
Conceptos básicos en materia Antifraude y su aplicación a los Fondos Europeos.	15	500	FA	30/06/2023	NUEVO
Curso Práctico del Procedimiento Administrativo Común	15	500	FA	21/02/2023	T
Curso Práctico del Procedimiento Administrativo Común	15	500	FA	09/06/2023	T
Derechos y Deberes del Personal Funcionario de la Junta de Andalucía	15	500	FA	21/02/2023	T
Derechos y Deberes del Personal Funcionario de la Junta de Andalucía	15	500	FA	09/06/2023	T
Derechos y Deberes del Personal Laboral de la Junta de Andalucía	15	300	FA	25/09/2023	NUEVO
Descubriendo la innovación	15	500	FA	21/02/2023	T
Descubriendo la innovación	15	500	FA	13/06/2023	T
Documentos Administrativos en Lenguaje Claro	20	500	FA	21/02/2023	T
Documentos Administrativos en Lenguaje Claro	20	500	FA	13/06/2023	T
Educación Ambiental y Sostenibilidad.	20	500	FA	21/02/2023	T
Educación Ambiental y Sostenibilidad.	20	500	FA	13/06/2023	T
El Registro de Procedimientos y Servicios y el Catálogo de Procedimientos y Servicios de la Junta de Andalucía	20	500	FA	21/02/2023	0010
El Registro de Procedimientos y Servicios y el Catálogo de Procedimientos y Servicios de la Junta de Andalucía	20	500	FA	22/06/2023	0010
Estatuto de Autonomía para Andalucía	15	500	FA	21/02/2023	T
Estatuto de Autonomía para Andalucía	15	500	FA	13/06/2023	T
Gestión del Conocimiento	15	500	FA	21/02/2023	T
Gestión del Conocimiento	15	500	FA	14/06/2023	T

Gestión Documental y Organización de archivos de oficina	18	500	FA	21/02/2023	0010, 0430, 0050, 0440
Gestión Documental y Organización de archivos de oficina	18	500	FA	14/06/2023	0010, 0430, 0050, 0440
Habilidades básicas para la utilización de GIRO: Sistema de gestión del gasto.	18	500	FA	21/02/2023	0010, 0120, 0110, 0020
Habilidades básicas para la utilización de GIRO: Sistema de gestión del gasto.	18	500	FA	14/06/2023	0010, 0120, 0110, 0020
Habilidades básicas para la utilización de GIRO: Tramitación de expedientes de gasto	18	500	FA	21/02/2023	0010, 0120, 0110, 0020
Habilidades básicas para la utilización de GIRO: Tramitación de expedientes de gasto	18	500	FA	14/06/2023	0010, 0120, 0110, 0020
Herramienta Colaborativa Unify Video	5	500	FA	18/09/2023	NUEVO
Herramienta de Gestión de contenidos del Portal de la Junta de Andalucía.	25	200	FA	12/06/2023	NUEVO
Herramientas básicas de administración electrónica para los empleados públicos	15	500	FA	13/06/2023	NUEVO
Herramientas de Productividad: Consigna	5	500	FA	21/02/2023	T
Herramientas de Productividad: Consigna	5	500	FA	23/06/2023	T
Herramientas de productividad: Correo Corporativo	5	500	FA	21/02/2023	T
Herramientas de productividad: Correo Corporativo	5	500	FA	23/06/2023	T
Herramientas de Productividad: Ficheros Junta	5	500	FA	21/02/2023	T
Herramientas de Productividad: Ficheros Junta	5	500	FA	23/06/2023	T
Herramientas de Productividad: Reserva de Recursos	5	500	FA	21/02/2023	T
Herramientas de Productividad: Reserva de Recursos	5	500	FA	27/06/2023	T
Herramientas de registro y de digitalización de documentos: @ries, SIR e Iscadnet	20	500	FA	21/02/2023	T
Herramientas de registro y de digitalización de documentos: @ries, SIR e Iscadnet	20	500	FA	22/06/2023	T
Hoja de Cálculo Nivel Avanzado	18	500	FA	03/03/2023	T
Hoja de Cálculo Nivel Avanzado	18	500	FA	29/06/2023	T
Hoja de Cálculo Nivel Básico	18	500	FA	30/03/2023	T
Hoja de Cálculo Nivel Básico	18	500	FA	29/06/2023	T
Hoja de Cálculo Nivel Intermedio	18	500	FA	30/03/2023	T
Hoja de Cálculo Nivel Intermedio	18	500	FA	29/06/2023	T
Igualdad de Género. Nivel Básico.	15	500	FA	21/02/2023	T
Igualdad de Género. Nivel Básico.	15	500	FA	23/06/2023	T
Impress. Presentaciones Multimedia.	15	500	FA	30/03/2023	T
Impress. Presentaciones Multimedia.	15	500	FA	29/06/2023	T
Iniciación a Business Intelligence: Big Data	18	500	FA	21/02/2023	T
Iniciación a Business Intelligence: Big Data	18	500	FA	15/06/2023	T
Interculturalidad y gestión de la diversidad	15	500	FA	21/02/2023	380
Interculturalidad y gestión de la diversidad	15	500	FA	15/06/2023	380
Introducción a la Gestión de Fondos Europeos en la Junta de Andalucía	18	500	FA	21/02/2023	0010,0020, 0110,0120
Introducción a la Gestión de Fondos Europeos en la Junta de Andalucía	18	500	FA	22/06/2023	0010,0020, 0110,0120
Introducción al Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en la nueva Ley 39/2015	15	500	FA	21/02/2023	T

Introducción al Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas en la nueva Ley 39/2015	15	500	FA	15/06/2023	T
Introducción al Régimen Jurídico del Sector Público en la nueva Ley 40/2015	10	500	FA	21/02/2023	T
Introducción al Régimen Jurídico del Sector Público en la nueva Ley 40/2015	10	500	FA	16/06/2023	T
Introducción al uso de la Plataforma Moodle del IAAP	6	500	FA	21/02/2023	T
Introducción al uso de la Plataforma Moodle del IAAP	6	500	FA	16/06/2023	T
Introducción al Visual Thinking	5	300	FA	01/03/2023	NUEVO
La Junta de Andalucía en el Contexto Institucional de la Unión Europea	15	500	FA	21/02/2023	T
La Junta de Andalucía en el Contexto Institucional de la Unión Europea	15	500	FA	16/06/2023	T
Lenguaje claro para comprender y hacernos entender	10	500	FA	21/02/2023	T
Lenguaje claro para comprender y hacernos entender	10	500	FA	16/06/2023	T
Organización de la Junta de Andalucía	15	500	FA	21/02/2023	T
Organización de la Junta de Andalucía	15	500	FA	20/06/2023	T
Prevención de la Violencia de Género y del Acoso por Razón de Género	15	500	FA	21/02/2023	T
Prevención de la Violencia de Género y del Acoso por Razón de Género	15	500	FA	20/06/2023	T
Prevención de Riesgos Laborales en la Junta de Andalucía.	15	500	FA	21/02/2023	T
Prevención de Riesgos Laborales en la Junta de Andalucía.	15	500	FA	20/06/2023	T
Prevención del acoso laboral, sexual y por razón de sexo u otra discriminación en la Junta de Andalucía	15	500	FA	27/06/2023	T
Procesador de Textos Nivel Avanzado	18	500	FA	30/03/2023	T
Procesador de Textos Nivel Avanzado	18	500	FA	30/06/2023	T
Procesador de Textos Nivel Básico	18	500	FA	30/03/2023	T
Procesador de Textos Nivel Básico	18	500	FA	30/06/2023	T
Procesador de Textos Nivel Intermedio	18	500	FA	30/03/2023	T
Procesador de Textos Nivel Intermedio	18	500	FA	30/06/2023	T
Protección de Datos Personales en la práctica	20	500	FA	21/02/2023	T
Protección de Datos Personales en la práctica	20	500	FA	22/06/2023	T
Protocolo y Relaciones Institucionales	10	500	FA	21/02/2023	0010
Protocolo y Relaciones Institucionales	10	500	FA	20/06/2023	0010
Red Profesional. Red Social Corporativa de la Junta de Andalucía	15	500	FA	21/02/2023	T
Red Profesional. Red Social Corporativa de la Junta de Andalucía	15	500	FA	21/06/2023	T
Trabajo en Red	15	500	FA	21/02/2023	T
Trabajo en Red	15	500	FA	21/06/2023	T
Transparencia en la Actuación de la Junta de Andalucía	15	500	FA	21/02/2023	T
Transparencia en la Actuación de la Junta de Andalucía	15	500	FA	21/06/2023	T
Uso Habitual de Thunderbird	6	300	FA	12/06/2023	NUEVO
FORMACIÓN GENERAL SUJETA A CONVOCATORIA					
Atención Plena	30	200	TL	primer semestre	T

Atención Plena	30	200	TL	segundo semestre	T
Conceptos Básicos de Gestión Presupuestaria	25	200	TL	primer semestre	T
Conceptos Básicos de Gestión Presupuestaria	25	200	TL	segundo semestre	T
Cultura Digital Básica en la Junta de Andalucía	40	200	TL	primer semestre	T
Cultura Digital Básica en la Junta de Andalucía	40	200	TL	segundo semestre	T
Francés General. Niveles A1 a C1	60	300	TL	03/05/2023	T
Hábitos saludables	40	200	TL	primer semestre	T
Hábitos saludables	40	200	TL	segundo semestre	T
Herramientas Tecnológicas Básicas para la Gestión de la Información	40	200	TL	primer semestre	T
Herramientas Tecnológicas Básicas para la Gestión de la Información	40	200	TL	27/09/2023	T
Inglés General. Niveles A1 a C1.	100	1400	TL	04/04/2023	T
MOOC Contratación Pública	25	1000	AC	07/03/2023	0040, 0010
MOOC: Elaboración de planes estratégicos en las administraciones públicas.	50	1000	AC	08/02/2023	T
MOOC sobre evaluación de políticas públicas	50	1000	AC	10/04/2023	T
MOOC sobre Participación Infantil	30	1500	AC	18/05/2023	NUEVO
MOOC: Patrimonio Cultural de Andalucía	20	1000	TL	03/05/2023	0450,0420
Régimen Jurídico del Personal al Servicio de la Administración Pública	40	200	TL	primer semestre	0010,0080, 0030
Régimen Jurídico del Personal al Servicio de la Administración Pública	40	200	TL	segundo semestre	0010,0080, 0030

* Área Funcional: T = Acciones formativas vinculadas a todas las áreas funcionales. NUEVO = Acciones formativas nuevas o pendiente de catalogación en sus correspondientes áreas funcionales.

ANEXO II: PROGRAMA DE PERFECCIONAMIENTO HORIZONTAL

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre	Área funcional*	Área Competencia**
Andalucía						
Actuación de los Comités de Investigación Interna en los casos de Acoso laboral, sexual y por razón de sexo en la Junta de Andalucía	20	25	SP	segundo semestre	T	
Aplicación Práctica en Materia de Protección de Datos en la Junta de Andalucía	25	150	TL	primer semestre	T	DIG- 04
Aplicación Práctica en Materia de Protección de Datos en la Junta de Andalucía	25	150	TL	segundo semestre	T	DIG- 04
Community Manager para la Administración Pública	30	60	TL	primer semestre	0070	DIG- 02
Conceptos básicos del Sistema Integrado de Ingresos (S.U.R.)	30	120	TL	primer semestre	0010, 0020, 0130, 0120, 0110	
Contratación en el Sector Público.	30	150	TL	primer semestre	0010, 0040	
Delt@. Declaración Electrónica de Accidentes de Trabajo	20	25	SP	segundo semestre	0010, 0020, 0030, 0110, 0120, 0300	DIG- 04
Desarrollo de Competencias Avanzadas para la Aplicación de la Protección de Datos en la Junta de Andalucía	25	150	TL	primer semestre	T	
El Tratamiento Estadístico Básico de la Información.	30	40	TL	primer semestre	0500	DIG- 01
El Tratamiento Estadístico Básico de la Información.	30	40	TL	segundo semestre	0500	DIG- 01
Entorno de Programación R	24	30	TL	segundo semestre	0070	DIG- 03
Entorno de Programación R	24	30	TL	primer semestre	0070	DIG- 03
Fiscalización y Control Financiero de las Subvenciones en el ámbito de la Junta de Andalucía	40	60	TL	primer semestre	0010,0120, 0110,0020	
Formación especializada para miembros de los Comités de Seguridad y Salud de la Junta de Andalucía	50	25	SP	primer semestre	T	
Gestión de Bases de Datos Relacionales. Introducción a SQL con PostgreSQL	40	40	TL	primer semestre	NUEVO	DIG- 01
Gestión de los proyectos financiados por la UE	120	50	SP	primer semestre	0010, 0020, 0110, 0120	
Gestión de Subvenciones	40	100	TL	primer semestre	0010, 0020, 0110, 0120	
Gestión de Subvenciones	40	100	TL	segundo semestre	0010, 0020, 0110, 0120	
Gestión operativa de los Fondos Europeos en la Junta de Andalucía. Nivel Intermedio	50	60	TL	primer semestre	0010, 0020, 0110, 0120	
Gestión operativa de los Fondos Europeos en la Junta de Andalucía. Nivel Intermedio	50	60	TL	segundo semestre	0010, 0020, 0110, 0120	
Gobierno del Dato en la Junta de Andalucía	25	50	TL	segundo semestre	NUEVO	DIG- 01

Herramientas básicas de QGIS 3.4	40	40	TL	primer semestre	0140,0070,0160,0170,0180,0200,0210,0230,0240,0250,0270,0280,0320,0500,0150	DIG- 01
Herramientas básicas de QGIS 3.4	40	40	TL	segundo semestre	0140,0070,0160,0170,0180,0200,0210,0230,0240,0250,0270,0280,0320,0500,0150	DIG- 01
Herramientas para la resolución de problemas y toma de decisiones en el ámbito administrativo.	40	40	SP	segundo semestre	T	
Herramientas para la resolución de problemas y toma de decisiones en el ámbito administrativo.	40	40	SP	primer semestre	T	
Implantación de proyectos de Administración Digital en la Junta de Andalucía	40	105	TL	primer semestre	T	
La Administración electrónica y la atención a la ciudadanía: Herramientas básicas	10	300	FA	segundo semestre	NUEVO	
Ley de Contratos del Sector Público: Ejecución	40	150	TL	segundo semestre	0010, 0040	
Ley de Contratos del Sector Público: Licitación	40	150	TL	primer semestre	0010, 0040	
Ley de Contratos del Sector Público: Preparación	40	150	TL	primer semestre	0010, 0040	
Potestad Sancionadora y Procedimiento Administrativo Sancionador Práctico.	50	105	TL	segundo semestre	T	
QGIS Avanzado	40	40	TL	segundo semestre	NUEVO	DIG- 01
Reclamaciones Económico-Administrativas	40	40	TL	primer semestre	0010,0020,0080,0110,0120,0130	
Taller sobre Recurso Especial en materia de Contratación. Nivel Avanzado	40	30	SP	primer semestre	NUEVO	
Tramitación de expedientes de contratación por medios electrónicos: El inicio del procedimiento y la aprobación del expediente.	30	40	SP	primer semestre	NUEVO	
Tramitación de expedientes de contratación por medios electrónicos: El inicio del procedimiento y la aprobación del expediente.	30	40	SP	segundo semestre	NUEVO	
Tramitación de expedientes de contratación por medios electrónicos: La adjudicación y formalización del contrato.	25	40	SP	segundo semestre	NUEVO	
Tramitación de expedientes de contratación por medios electrónicos: La licitación del contrato.	25	40	SP	primer semestre	NUEVO	
Tramitación de expedientes de contratación por medios electrónicos: La licitación del contrato.	25	40	SP	segundo semestre	NUEVO	
Tramitación de expedientes de contratación por medios electrónicos: Los contratos basados en acuerdos marco (BAM)	30	40	SP	segundo semestre	NUEVO	
Tramitación SUR del Reintegro de Subvenciones	30	75	TL	primer semestre	0010,0020,0110,0120,0130	
Tramitación SUR del Reintegro de Subvenciones	30	75	TL	segundo semestre	0010,0020,0110,0120,0130	

Tratamiento de datos con R. Entorno tidyverse	40	40	TL	primer semestre	NUEVO	DIG- 01
Comunidades de Práctica						
Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica	80	15	SP	primer semestre	T	
Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica	80	15	SP	primer semestre	T	
Metodología de Aprendizaje Colaborativo y Construcción de Conocimiento Innovador en Comunidades de Práctica	80	15	SP	segundo semestre	T	
Taller Semilla de Comunidades de Práctica: Cómo Crear Comunidades de Práctica en la Administración Pública.	40	25	SP	primer semestre	T	
Evaluación de Políticas Públicas						
Evaluación Participativa. Conceptos, métodos y experiencias prácticas	20	20	PR	primer semestre	NUEVO	EPP- 03
MOOC Diseño y Práctica de la Evaluación (Nivel avanzado)	70	1000	AC	segundo semestre	NUEVO	EPP-04
Gestión del Conocimiento						
Lanzamiento de Proyectos. Programa de Embajadores del Conocimiento	30	40	SP	primer semestre	T	CON- 02
Métricas en la gestión del conocimiento	30	40	AC	primer semestre	T	CON- 03
Seguimiento de proyectos de gestión del conocimiento	30	40	AC	primer semestre	T	CON-01
Taller Cierre de Proyectos KM. Programas de Embajadores/as del Conocimiento.	40	40	SP	segundo semestre	T	CON- 02
Innovación						
Creatividad: Técnicas de creatividad para innovar en la administración pública	30	25	SP	primer semestre	T	INNO-01
Design Thinking para innovar: empatía y prototipado para la innovación pública	30	25	SP	primer semestre	T	INNO-02
El Arte de la Innovación Colaborativa	22	40	PR	primer semestre	T	INNO-03
El Arte de la Innovación Colaborativa	22	40	PR	segundo semestre	T	INNO-03
Habilidades para construir un relato atractivo sobre innovación pública: bases teóricas del storytelling y construcción de narrativas	30	25	SP	primer semestre	T	INNO-04
Habilidades y tecnologías para el trabajo colaborativo	30	25	SP	segundo semestre	T	INNO-05
Incubadora de Ideas	20	75	TL	segundo semestre	NUEVO	INNO-05
¡InnovaTE!!	30	100	TL	segundo semestre	T	INNO-05
InnoLab	120	40	SP	primer semestre	T	INNO-05
Innovar de Abajo a Arriba: la Comunidad InnovAnda	40	60	SP	primer semestre	T	INNO-03

Innovar de Abajo a Arriba: la Comunidad InnovAnda	40	60	SP	segundo semestre	T	INNO-03
Jornada de presentación de InnoLab	5	150	PR	primer semestre	T	INNO-03
Liderazgo de proyectos innovadores	40	25	SP	segundo semestre	T	INNO-05
Mercadillo de ideas	20	100	SP	segundo semestre	T	INNO-03
Metodologías ágiles para innovar en la Administración Pública	30	25	SP	primer semestre	T	INNO-05
Storytelling digital y narrativa para la innovación	30	25	SP	primer semestre	T	INNO-04
Visual Thinking	10	60	TL	primer semestre	T	INNO-04
Almería						
Inglés General	90	10	PR	segundo semestre	T	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	20	PR	primer semestre	T	
Sistema de Información @rchivA	40	20	PR	primer semestre	0010,0430	
Subvenciones en GIRO	25	20	PR	segundo semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	segundo semestre	0010, 0030	
Cádiz						
Elaboración de pliegos de prescripciones técnicas en Contratación	25	24	SP	primer semestre	0010,0040	
Inglés General	90	10	PR	primer semestre	T	
Inteligencia Emocional	20	24	SP	primer semestre	T	
Normativa sobre Manipulación de Alimentos	12	24	PR	primer semestre	NUEVO	
Normativa sobre Manipulación de Alimentos	12	24	PR	primer semestre	NUEVO	
Notificación en el Procedimiento Administrativo y sus Herramientas Electrónicas	12	24	PR	primer semestre	T	
Novedades en el Régimen Jurídico del Personal Funcionario y Laboral de la Junta de Andalucía	20	20	PR	primer semestre	NUEVO	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	24	PR	primer semestre	T	
Sistema de Información @rchivA	40	24	PR	primer semestre	0010,0430	
Situaciones Administrativas, Grado Consolidado y Reconocimiento de Servicios Previos.	30	24	PR	primer semestre	0010,0030	
Subvenciones en GIRO	25	24	PR	primer semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Trabajo en Equipo.	20	24	PR	primer semestre	T	

Tramitación Reconocimiento Servicios Previos y Regulación de Antigüedad	14	24	PR	primer semestre	0010, 0030	
Tramitación SUR del Reintegro de Subvenciones	30	24	SP	primer semestre	0010,0020,0110,0120,013	
Córdoba						
Conducción Preventiva y Eficiente	20	20	PR	segundo semestre	T	
Habilidades Sociales en la Atención a la Ciudadanía	25	20	SP	primer semestre	T	
Inglés General	90	10	PR	primer semestre	T	
Inteligencia Emocional	20	20	SP	primer semestre	T	
La Calidad en la prestación de los servicios públicos	20	20	PR	primer semestre	NUEVO	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	20	PR	primer semestre	T	
Subvenciones en GIRO	25	20	PR	segundo semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	primer semestre	0010, 0030	
Valoración y Tasaciones Urbanísticas	20	20	PR	primer semestre	NUEVO	
Granada						
Evaluación de riesgos ergonómicos	20	25	SP	primer semestre	T	
Gestión y Tramitación en Sirhus de Actos de Curriculum	12	20	PR	primer semestre	0010,0030	
Inglés General	90	10	PR	segundo semestre	T	
Inteligencia Emocional	20	20	SP	primer semestre	T	
Investigación de accidentes laborales	24	25	SP	segundo semestre	300	
LexNET. Uso de la Herramienta	20	20	PR	segundo semestre	NUEVO	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	15	PR	primer semestre	T	
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	primer semestre	0010, 0030	
Huelva						
Inglés General	90	10	PR	segundo semestre	T	
Inteligencia Emocional	20	20	SP	primer semestre	T	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	15	PR	primer semestre	T	
Subvenciones en GIRO	25	20	PR	segundo semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	segundo semestre	0010, 0030	

Jaén						
Habilidades Sociales en la Atención a la Ciudadanía	25	20	PR	primer semestre	T	
Inglés General	90	10	PR	segundo semestre	T	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	15	PR	primer semestre	T	
Subvenciones en GIRO	25	20	PR	segundo semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	primer semestre	0010, 0030	
Málaga						
Aplicación de la Ley de Impulso para la Sostenibilidad en el Territorio de Andalucía	30	20	PR	primer semestre	NUEVO	
Conducción Preventiva y Eficiente	20	10	PR	primer semestre	T	
Herramientas para la Administración Electrónica	30	20	PR	primer semestre	T	
Inglés General	90	15	PR	segundo semestre	T	
Inteligencia Emocional	20	20	SP	primer semestre	T	
Lengua de Signos Española	90	15	PR	primer semestre	T	
Subvenciones en GIRO	25	20	PR	segundo semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	segundo semestre	0010, 0030	
Tramitación de Facturas en Giro	6	20	PR	segundo semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Sevilla						
Diseño e implantación de planes de emergencia y evacuación en sedes de la Junta de Andalucía	20	25	SP	primer semestre	T	
Evaluación de los riesgos psicosociales	30	25	SP	segundo semestre	T	
Inglés General	90	55	PR	segundo semestre	T	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	15	PR	primer semestre	T	
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	segundo semestre	0010, 0030	
Servicios Centrales						
Aplicación del principio DNSH (no causar un daño significativo al medio ambiente) en la ejecución de los MRR de la Junta de Andalucía	20	40	SP	primer semestre	NUEVO	
Contratación pública en el marco del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia	20	20	PR	primer semestre	NUEVO	
Controles Internos, Autoevaluación del Riesgo de Fraude y Definición de Banderas Rojas	25	60	SP	primer semestre	NUEVO	

Descuentos Aplicables en la Nómina de la Junta de Andalucía	40	30	SP	primer semestre	0010,0020,0030,0110,0120	
Diseño de formularios con Adobe Live Cycle	20	25	PR	segundo semestre	NUEVO	
Diseño de formularios con Adobe Live Cycle	20	25	PR	primer semestre	NUEVO	
Diseño de Objetivos, Actividades e Indicadores en Presupuestación	20	20	PR	primer semestre	0010,0120,0110,0020	
EL Ingreso de Documentos y Expedientes Electrónicos en @rchivA	10	20	PR	segundo semestre	NUEVO	
Elaboración de Planes de Igualdad en la Junta de Andalucía.	30	20	SP	primer semestre	T	
Elaboración y seguimiento de Cartas de Servicios en la Junta de Andalucía	20	25	SP	primer semestre	NUEVO	
Herramientas Informáticas para el Seguimiento del Presupuesto	20	40	SP	segundo semestre	0010,0120,0110,0020	
Herramientas Informáticas para la Modificación del Presupuesto	40	40	SP	primer semestre	0010,0120,0110,0020	
Ingresos y Gastos Finalistas: Marco Jurídico del Seguimiento y Gestión	20	20	PR	primer semestre	0010,0120,0110,0020	
La Clasificación Funcional en el S.I. @rchivA	10	20	PR	primer semestre	NUEVO	
Ley de Transparencia Pública de Andalucía	20	25	PR	primer semestre	T	
Ley de Transparencia Pública de Andalucía	20	25	PR	segundo semestre	T	
Medidas Antifraude en el ámbito de los Fondos Europeos	25	60	SP	primer semestre	0010,0120,0110,0020	
Medidas Antifraude en la Gestión de Fondos Europeos (Edición para docentes)	25	20	SP	primer semestre	0010,0120,0110,0020	
Normativa en materia de igualdad de género	20	20	SP	primer semestre	T	
Presupuesto y género: estrategia, auditoría y mejora	20	12	SP	primer semestre	T	
Seminario de Herramientas para la Elaboración del Presupuesto	20	180	TL	primer semestre	T	
Sistema de la Seguridad Social de los Empleados Públicos de la Junta de Andalucía	40	30	SP	primer semestre	0010,0020,0030,0110,0120	
Sistema Retributivo del Personal al Servicio de la Junta de Andalucía	40	30	SP	primer semestre	0010,0020,0030,0110,0120	
Subvenciones en el marco del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia	20	20	PR	segundo semestre	NUEVO	
Subvenciones en GIRO	25	20	PR	primer semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Subvenciones en GIRO	25	20	PR	primer semestre	0010, 0120, 0110, 0020	
Taller de Indicadores Presupuestarios	20	20	PR	primer semestre	0010,0120,0110,0020	
Taller de Indicadores Presupuestarios	20	20	PR	primer semestre	0010,0120,0110,0020	
Taller Protección de Datos en los Comités de	10	25	PR	primer	NUEVO	DIG- 04

Investigación Interna para situaciones de acoso				semestre		
Taller Protección de Datos en los Comités de Investigación Interna para situaciones de acoso	10	25	PR	primer semestre	NUEVO	DIG- 04
Tecnologías Habilitadoras para la Digitalización de Sectores Productivos	25	25	PR	segundo semestre	NUEVO	DIG- 01
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	primer semestre	0010, 0030	
Tramitación de Actos de Personal en Sirhus	20	20	PR	primer semestre	0010, 0030	
Tramitación de Expedientes de Formularios en RPS	10	20	TL	segundo semestre	NUEVO	

* Área Funcional: T = Acciones formativas vinculadas a todas las áreas funcionales. NUEVO = Acciones formativas nuevas o pendiente de catalogación en sus correspondientes áreas funcionales.

**ÁREAS DE COMPETENCIAS

COMPETENCIAS DIRECTIVAS

- DIR-01 Compromiso con los objetivos y los resultados.
- DIR-02 Desarrollo y transmisión de visión estratégica.
- DIR-03 Planificación y gestión.
- DIR-04 Innovación y creatividad.
- DIR-05 Pensamiento global.
- DIR-06 Influencia.
- DIR-07 Construcción y desarrollo de relaciones.
- DIR-08 Liderazgo y motivación.
- DIR-09 Desarrollo profesional.
- DIR-10 Capacidad de inspirar.
- DIR-11 Gestión del Cambio.

COMPETENCIAS DIGITALES (Áreas)

- DIG- 01 Información y alfabetización de datos.
- DIG- 02 Comunicación y colaboración.
- DIG- 03 Creación de contenidos digitales.
- DIG- 04 Seguridad.
- DIG- 05 Resolución de problemas.

COMPETENCIAS DE INNOVACIÓN

- INNO- 01 Aprender con curiosidad y adaptarse con creatividad.
- INNO- 02 Trabajar con las personas usuarias.
- INNO- 03 Participar en iniciativas transgresoras.
- INNO- 04 Exponer de manera persuasiva conceptos complejos o controvertidos.
- INNO-05 Trabajar en equipos con agilidad en entornos complejos.
- INNO-06 Utilizar datos y tecnologías para producir soluciones.

COMPETENCIAS DE GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO

- GC- 01 Detectar el conocimiento crítico.
- GC-02 Implementar contenedores de conversaciones productivas para construir conocimiento colectivo.
- GC-03 Analizar el flujo de conocimiento de las organizaciones para mejorarlo.

COMPETENCIAS DE EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

- EPP-01 Integramos la cultura evaluadora en nuestro trabajo.
- EPP- 02 Toma de decisiones sustentadas en evidencias.
- EPP- 03 Gobernanza pública, rendición de cuentas y transparencia.
- EPP-04 Evaluamos y Planificamos.

ANEXO III: PROGRAMA DE PERFECCIONAMIENTO SECTORIAL

Promotor	Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre	Destinatarios
Andalucía						
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Adaptación y Cumplimiento del ENS en la Junta de Andalucía	20	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Administración Electrónica y Tramitación de Expedientes	20	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Aplicación Práctica de ITIL	40	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Aplicación del Esquema Nacional de Seguridad (ENS) en el Desarrollo de Aplicaciones	20	30	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Auditorías Técnicas de Seguridad (Hacking Ético)	20	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Conceptos Generales de Ciberseguridad para Personal TIC	20	30	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Despliegue de Redes LAN	20	30	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Diseño de Redes. Configuración y Monitorización de Routers, Switches y VPS	50	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Gestión de la Seguridad para Personal con Responsabilidades en Seguridad TIC	30	30	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Gestión de problemas	20	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Instalación, Administración y Mantenimiento del SO Windows 10	30	30	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Mantenimiento y Soportes Corporativos de Hardware y Software	20	30	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Securización en Dispositivos Móviles	20	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
AGENCIA DIGITAL DE ANDALUCÍA	Windows Server	20	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	Gestión de Actuaciones Directas mediante la Aplicación GEA	25	15	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	Gestión de Actuaciones Directas mediante la Aplicación GEA	25	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	Gestión de Actuaciones Directas mediante la Aplicación GEA	25	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	Gestión de Subvenciones mediante la Aplicación GEA	25	15	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	Gestión de Subvenciones mediante la Aplicación GEA	25	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	Gestión de Subvenciones mediante la Aplicación GEA	25	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	SIGGAN Específico para Acuicultura	60	30	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Séneca Gestión Económica de los Centros para las DDTT y Servicios Centrales.	20	15	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Séneca para Delegaciones Territoriales y Servicios Centrales	20	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y FONDOS EUROPEOS	Contabilidad de Ingresos y Extrapresupuestaria	40	45	TL	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	SUM@. Formación de Formadores 2023	40	30	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	SUM@. Formación de Formadores 2023	40	30	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Aplicación Informática LIBRA de Juegos y Espectáculos	40	40	TL	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Aplicación Informática LIBRA de Juegos y Espectáculos	40	40	TL	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Conducción de Vehículos Todoterreno en Emergencias	25	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Conducción de Vehículos Todoterreno en Emergencias	25	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	La Plataforma Tecnológica de Gestión de Emergencias de Andalucía (GEA)	25	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	La Plataforma Tecnológica de Gestión de Emergencias de Andalucía (GEA)	25	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÍA	Tramitadores Electrónicos en Materia de Industria	20	50	TL	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Estudios de Calidad del Suelo. Nivel Inicial	30	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Gestión de Emplazamientos Contaminados por Hidrocarburos con Presencia de Fase Libre no Acuosa	30	30	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Procedimiento Sancionador en Materia Medioambiental	20	15	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Introducción a los Sistemas de Información Geográfica con QGIS para la Gestión del	40	30	TL	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

	Patrimonio Histórico					
Almería						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	El Conflicto en el Ámbito Escolar. Tipologías y Pautas para su Resolución	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en la Organización Escolar	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Legislación Educativa en Centros de Primer Ciclo de Educación Infantil Andaluces	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Plan de Centro y Plan Anual de las Residencias Escolares en Andalucía. Cronograma de Actividades y Protocolos de Actuación	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Comunicación y Resolución de Conflictos para Personal de Oficio de Centros de Servicios Sociales	20	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	40	PR	primer semestre	LABORALES
Cádiz						
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	Planes de Emergencia de las Infraestructuras Hidráulicas del Sistema de Explotación del Guadalete	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Actualización Legislativa en Educación para Centros Docentes: LOE, LEA y LOMLOE	20	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Comunicación Positiva con la Ciudadanía en los Centros Educativos	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Educación en Tecnología y Ciberseguridad, Nuevos Retos para los Centros Docentes	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Familia-Escuela. Una Relación Vital. El Método Proactivo, un Recurso Necesario para Formar Adolescentes con Valores	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Gestión de la Nómina de los Centros Concertados. Nivel Básico	20	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Herramientas y Recursos para el Acompañamiento de Escolares	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Las Competencias Profesionales Enfocadas al Ámbito de las Categorías Profesionales de Monitores Escolares y Profesionales Técnicos de Integración Social	20	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Protección de Datos en los Centros Educativos. RGPD 2016/679	20	15	PR	primer semestre	LABORALES

CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Séneca - Gestión Económica	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Técnicas Administrativas Y Atención para el Personal de Servicios Generales	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Apego y Trauma en Menores Acogidos en Centros de Protección	20	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	35	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	35	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	20	PR	primer semestre	LABORALES
Córdoba						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	El Personal de Mantenimiento y Limpieza y los Riesgos Profesionales	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Experiencias Innovadoras para Prevenir el Bulling: Método Kiva, Tutoría entre Iguales (TEI) y Proyecto "Vente Conmigo"	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Inteligencia Emocional para el P.A.S. de Centros Educativos	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Los Títulos de Formación Profesional y los Certificados de Profesionalidad para Acceder al Grupo III del Personal Laboral de la Administración de la J	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Sistema de Autocontrol y Planes Generales de Higiene en los Comedores Escolares	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Séneca - Gestión Económica	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
Granada						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Fundamentos Jurídicos para la Gestión de Centros Educativos y Aplicación en Séneca	20	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Gestión Administrativa de Centros de Primaria	20	15	PR	primer semestre	LABORALES

CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Habilidades y Recursos para la Mejora de la Intervención del P.A.S. de Centros Educativos	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	La Dirección como Motor de Cambio de los Centros de Educación Infantil: Liderazgo, Eficiencia y Evaluación	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Mobbing Vertical y Horizontal en el Ámbito de los Centros Educativos. Nuevo Protocolo de Andalucía	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Procedimiento Administrativo y Régimen Jurídico en los Centros Educativos. Ley 39/2015	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Realización de Pruebas Sanitarias en Vigilancia de la Salud	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sanitaria en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria I en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria II en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria III en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	SUM@. Documentación y Organización. Guía de Programación y Evaluación de Talleres y Actividades	30	20	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	SUM@. Organización y Procedimiento Electoral. Implantación	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	SUM@. Organización y Procedimiento Electoral. Implantación	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Atención al Visitante de la Alhambra	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Conservación Preventiva del Patrimonio Histórico	20	25	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Gestión y Mantenimiento de los Espacios Verdes Patrimoniales	30	25	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Manejo de la Vegetación frente al Cambio Climático en Jardines Históricos	30	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	Control Sanitario Oficial de Establecimientos e Instalaciones de Tatuaje, Micropigmentación y Piercing en Andalucía.	28	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	Tramitación de Actos de Personal en Sirhus de Profesionales del Servicio Andaluz de Salud	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
Huelva						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Actualización Protección de Datos en los Centros Educativos	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	El Enfoque Restaurativo como Instrumento para la Mejora de la Conflictividad Escolar	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Las Competencias Profesionales Enfocadas al Ámbito de las Categorías Profesionales de Monitores Escolares y Profesionales Técnicos de Integración Social	20	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales en los Centros Dependientes de la Consejería de Desarrollo Educativo y Formación Profesional	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
Jaén						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Adicción a las Redes Sociales y Nuevas Tecnologías En Niños/as y Adolescentes	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Gestión de Gastos en Centros Docentes Públicos y su Aplicación en Séneca	20	20	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Séneca - Gestión Económica	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sanitaria en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria I en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES

CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria II en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria III en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Actividades Deportivas y Uso Público en el Medio Natural	15	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Actividades Deportivas y Uso Público en el Medio Natural	15	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Aplicación de Sistemas de Información Geográfica a la Labor de Agentes de Medio Ambiente, Auxiliares Técnicos de Medio Ambiente y Celadores Forestales	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Inspección de Actividades Cinegéticas de Caza Mayor en Andalucía	15	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Inspección de Actividades Cinegéticas de Caza Mayor en Andalucía	15	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
Málaga						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Actualización Protección de Datos en los Centros Educativos	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Atención al Alumnado con Necesidades Educativas Especiales	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	El P.A.S. y su Contribución a la Convivencia Escolar	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Gestión de la Nómina de los Centros Concertados. Nivel Avanzado	20	15	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Intervención ante Trastornos Graves de Conducta en Colegios e Institutos de Zonas Marginales	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	La Mediación Aplicada al Contexto Educativo	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	La Nueva Ley de Protección Integral a la Infancia y Adolescencia frente a la Violencia. Su Repercusión en los Centros de Enseñanza	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Legislación Educativa en Centros de Primer Ciclo de Educación Infantil Andaluces	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Los Títulos de Formación Profesional y los Certificados de Profesionalidad para Acceder al Grupo III del Personal Laboral de la Administración de la J	20	20	SP	primer semestre	LABORALES

CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Procedimiento Administrativo y Régimen Jurídico en los Centros Educativos. Ley 39/2015	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Protección de Datos en los Centros Educativos. RGPD 2016/679	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Seguridad y Salud Laboral en Centros Educativos	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Seguridad y Salud Laboral en Trabajos con Amianto	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sanitaria en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria I en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria II en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria III en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Legislación y Control de la Actividad Cinegética	30	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Neurocoaching Aplicado a los Protocolos de los Agentes de Medio Ambiente y Celadores Forestales, para la Mejora de la Organización y la Comunicación	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Prevención y Gestión de Situaciones Conflictivas en Controles e Inspecciones	24	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Uso Aplicaciones para Móvil en Materia de Medio Ambiente	25	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Perfeccionamiento en Exploración Dermatológica en Deportistas	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Planteamiento y Redacción de Planes Directores en Conjuntos y Enclaves Culturales	20	25	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO	Administración Electrónica Aplicada al Servicio Andaluz de Empleo	15	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO	Contratos de Trabajo: Normativa, Modalidades, Comunicación, Incentivos y	20	20	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

	Bonificaciones					
SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO	Gestión Ofertas de Empleo. Programa HERMES, Catálogo de Ocupaciones	25	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO	Gestión de la Demanda de Empleo	25	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO	Herramientas y Servicios Telemáticos en el Servicio Andaluz de Empleo. Búsqueda de Empleo	15	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
Sevilla						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Actualización para el Ejercicio de la Función Directiva en Escuelas Infantiles de Andalucía	60	40	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Detección y Prevención del Estrés del P.A.S. de Centros Educativos	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	El Plan Estratégico de Evaluación Educativa en Andalucía. Líneas Fundamentales de Intervención	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Gestión de Centros de Producción Alimentaria y Servicios en Centros Educativos	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Gestión de los Servicios a la Ciudadanía en los Centros Educativos	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Los Centros Educativos y las Nuevas Formas de Delinquir en la Red de los Niños/as, Adolescentes y Jóvenes	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Séneca - Gestión Económica	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Séneca. Gestión Administrativa y Académica	20	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y FONDOS EUROPEOS	Auditorías de Sistemas de Información	20	25	TL	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y FONDOS EUROPEOS	Contabilidad de Ingresos y Extrapresupuestaria	40	45	TL	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Factores y Riesgos Psicosociales, Valoración y Medidas Preventivas	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Seguridad Industrial	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Soporte Vital Avanzado	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	Actualización Normativa en Materia de Ordenación del Territorio y Urbanismo	20	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

CONSEJERÍA DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	Actualización Normativa en Materia de Ordenación del Territorio y Urbanismo	20	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	Actualización Normativa en Materia de Ordenación del Territorio y Urbanismo	20	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	La Disciplina Urbanística en el Marco del Urbanismo Sostenible	20	40	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	Prevención de Riesgos Laborales en las Actuaciones de Inspección	20	40	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	35	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sanitaria en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria I en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria II en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protocolos de Prevención y/o Atención Sociosanitaria III en Centros Residenciales de Personas Mayores	20	20	SP	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	SUM@. Documentación y Organización. Guía de Programación y Evaluación de Talleres y Actividades	30	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	SUM@. Organización y Procedimiento Electoral. Implantación	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	SUM@. Organización y Procedimiento Electoral. Implantación	20	15	PR	segundo semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Valoración de Discapacidad en Enfermedades Raras.	20	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE JUSTICIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y FUNCIÓN PÚBLICA	Contabilidad Avanzada para Entidades sin Fines de Lucro	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE JUSTICIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y FUNCIÓN PÚBLICA	Equipos Multidisciplinares de la Unidades de Valoración Integral de Violencia de Género. Formas de Maltrato sobre la Mujer	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE JUSTICIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y FUNCIÓN PÚBLICA	Formación en la APP de Justicia Juvenil. Prisma.	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE JUSTICIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y FUNCIÓN PÚBLICA	Procedimiento de Familia. Metodología en la Elaboración de Informes	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Conocimiento y Manejo de los Sistemas de Seguridad contra Intrusión y Videovigilancia	20	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Cuestiones Prácticas del Proceso Penal en Macrocausas	10	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Jurisdicción Contable y Tribunal de Cuentas	10	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	La Norma Técnica para la Protección de Edificios Públicos de Uso Administrativo ante el Riesgo de Intrusión y la Adecuación Decreto 94/2014, de 27 de mayo/Orden INT/826/2020, de 3 de septiembre	20	15	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Manejo del Aplicativo SISJA.	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Nuevo Marco del Sector Audiovisual y la TDT en España: Legislación, Tecnologías	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Oratoria Jurídica	5	25	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Prevención de Riesgos Laborales Específicos Conserjes y Ordenanzas de la Consejería de la Presidencia, Interior, Dialogo Social y Simplificación Administrativa	10	18	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Prevención de Riesgos Laborales Específicos Conserjes y Ordenanzas de la Consejería de la Presidencia, Interior, Dialogo Social y Simplificación Administrativa	10	18	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Prevención, Emergencias y Primeros Auxilios en las Sedes Consejería Presidencia, Interior, Dialogo Social y Simplificación Administrativa	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Procedimiento Contencioso-Administrativo en Materia Audiovisual	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Tramitación de Informes de Acciones de Comunicación Institucional en la Junta de Andalucía	30	30	TL	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Tramitación de Informes de Acciones de Comunicación Institucional en la Junta de Andalucía	30	30	TL	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Actualización de Planes y Programas de Seguridad Alimentaria en Andalucía	20	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Aplicaciones Corporativas y Sistemas de Información y Registro del Sistema Sanitario Público de Andalucía	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Coordinación entre Servicios Sociales y Sanitarios	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Defensa de los Consumidores y Usuarios. Tramitación de Reclamaciones (HOJ@)	4	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Evaluación Clínico Laboral de las Patologías Prevalentes en Incapacidad Temporal	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Gestión de Reclamaciones de Consumo	10	40	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Incorporación del Enfoque de Género en Estrategias y Planes Integrales y Sectoriales en Salud	20	20	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Inspección de Servicios Sanitarios. Procedimientos y Protocolos de Actuación	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Procedimiento de Autorizaciones Administrativas de los Centros de Adicciones. Guías.	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	SISCOM (Sistema de Información de Consumo). Defensa del Consumidor.	4	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	SISCOM (Sistema de Información de Consumo). Gestión de Procedimiento Sancionador	4	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	SISCOM (Sistema de Información de Consumo). Inspección.	5	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Sistemas de Información en la Red Pública de Adicciones	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Triquina: Vigilancia y Control en Mataderos y Salas de Manipulación de la Caza	20	30	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Actualización en la Valoración Funcional del Deportista de Alto Rendimiento	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	El Registro de Turismo de Andalucía. Normativa y Nueva Aplicación.	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Evacuación y Traslado de las Colecciones de los Museos	20	25	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Gestión y Tramitación de Subvenciones en Materia de Turismo: INCENTIV@	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Inspección Turística y Procedimiento Sancionador en	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

	Materia Turística					
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	La Integración de la Perspectiva de Género en la Programación de las Instituciones Museísticas	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Las Actuaciones de Difusión en las Instituciones Museísticas y su Aplicación Informática: ATENEA.	20	25	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Normativa Turística Andaluza	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Uso y Manejo de las Redes Sociales en las Instituciones Museísticas	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	Control Sanitario Oficial de Establecimientos e Instalaciones de Tatuaje, Micropigmentación y Piercing en Andalucía.	28	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	Desde la Evaluación Sanitaria a la Investigación. Identificación de las Lagunas para Avanzar en el Conocimiento	25	25	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	Evaluación de Resultados en Salud	25	25	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	Funciones y Competencias del Servicio Andaluz de Salud a través de sus Sistemas de Información	21	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	Gestión Sanitaria en el Sistema Sanitario Público de Andalucía	40	30	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	La Promoción de la Salud y la Comunicación	25	25	TL	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
SERVICIO ANDALUZ DE SALUD	Tramitación de Actos de Personal en Sirhus de Profesionales del Servicio Andaluz de Salud	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

ANEXO IV. DIRECCIÓN PÚBLICA

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Área funcional*	Área de Competencia**
Andalucía						
MOOC Dirección Pública: Introducción	25	100	TL	20/02/2023	T	DIR-08
Iniciativa Mentor - Desarrollo Individualizado de Competencias Directivas	40	50	AC	01/02/2023	T	DIR-09
Iniciativa Mentor - Desarrollo de Capacidades de Mentoreo	30	10	SP	01/02/2023	T	DIR-09
Iniciativa Mentor. Mentoría Avanzada	32	8	PR	10/04/2023	T	DIR-09
Iniciativa Mentor. Mentoría Coach	32	8	PR	10/04/2023	T	DIR-09
Iniciativa Mentor. Mentoría Experta	32	8	PR	10/04/2023	T	DIR-09
Iniciativa Mentor. Mentoría de equipos	32	8	PR	18/04/2023	T	DIR-09
Iniciativa Mentor. Mentoría de equipos II	20	8	PR	18/04/2023	T	DIR-09
Líderes Emergentes	20	45	SP	17/05/2023	T	DIR-08
MOOC Planificación y Gestión de Proyectos	25	100	TL	09/10/2023	T	DIR-03
Programa de Actualización Jurídica	5	75	PR	14/02/2023	T	-
Taller de Refuerzo para el Desarrollo Personalizado de Competencias Directivas	22	60	SP	20/02/2023	T	DIR-06
Almería						
Misión, Visión y Valores	22	15	SP	02/05/2023	T	DIR-02
Cádiz						
Liderazgo para la innovación I	22	15	SP	28/03/2023	T	DIR-04
Organización y Gestión Personal	22	15	SP	09/05/2023	T	DIR-03
Córdoba						
Habilidades de Negociación	22	15	SP	21/03/2023	T	DIR-06
Organización y Gestión Personal	22	15	SP	25/04/2023	T	DIR-03
Granada						
Desarrollo Personalizado de las Competencias Directivas	75	15	SP	25/01/2023	T	DIR-06
Estrategias Efectivas de Comunicación	22	11	SP	24/10/2023	T	DIR-06
Gestión del Cambio	22	11	SP	24/01/2023	T	DIR-11
Más Allá de la Palabra Hablada	22	15	SP	14/03/2023	T	DIR-06
Rediseña tus procesos para mejorar la eficiencia y reducir los plazos	22	15	SP	25/04/2023	T	DIR-03
Huelva						
Liderazgo Emocional	22	15	SP	11/04/2023	T	DIR-07
Jaén						
Liderazgo con impacto en la igualdad	22	15	SP	16/05/2023	T	DIR-08
Más Allá de la Palabra Hablada	22	15	SP	21/03/2023	T	DIR-06
Málaga						
Atención Plena	22	15	SP	18/04/2023	T	DIR-06
Habilidades de Negociación	22	15	SP	07/03/2023	T	DIR-06
Resiliencia	22	15	SP	02/05/2023	T	DIR-01
Sevilla						
Compromiso e Implicación Personal	22	22	SP	28/03/2023	T	DIR-01
Desarrollo Personalizado de las Competencias	75	30	SP	24/01/2023	T	DIR-06

Directivas						
Entrevista de Desempeño: Feedback	22	15	SP	16/05/2023	NUEVO	DIR-09
Estrategias Efectivas de Comunicación	22	11	SP	18/10/2023	T	DIR-06
Estrategias Efectivas de Comunicación	22	11	SP	24/10/2023	T	DIR-06
Gestión del Cambio	22	11	SP	17/01/2023	T	DIR-11
Gestión del Cambio	22	11	SP	24/01/2023	T	DIR-11
Habilidades de Negociación	22	15	SP	18/04/2023	T	DIR-06
Liderazgo Orientativo	22	15	SP	07/03/2023	T	DIR-08
Liderazgo Participativo	22	15	SP	14/03/2023	T	DIR-08
Liderazgo con impacto en la igualdad	22	15	SP	09/05/2023	T	DIR-08
Misión, Visión y Valores	22	15	SP	11/04/2023	T	DIR-02
Rediseña tus procesos para mejorar la eficiencia y reducir los plazos	22	15	SP	23/05/2023	T	DIR-03

* Área Funcional: T = Acciones formativas vinculadas a todas las áreas funcionales.

**ÁREAS DE COMPETENCIAS

COMPETENCIAS DIRECTIVAS

- DIR-01 Compromiso con los objetivos y los resultados
- DIR-02 Desarrollo y transmisión de visión estratégica
- DIR-03 Planificación y gestión
- DIR-04 Innovación y creatividad
- DIR-05 Pensamiento global
- DIR-06 Influencia
- DIR-07 Construcción y desarrollo de relaciones
- DIR-08 Liderazgo y motivación
- DIR-09 Desarrollo profesional
- DIR-10 Capacidad de inspirar
- DIR-11 Gestión del Cambio

ANEXO V. JORNADAS Y CONFERENCIAS

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Lugar
IV Congreso Retos en la Organización y Gestión de las Personas en las Administraciones Públicas	15	150	PR	21/09/2023	Málaga
Jornada Administración Digital	6	150	PR	24/02/2023	Sevilla
Jornada de Contratación	6	150	PR	29/09/2023	Córdoba
Jornada de Gestión del Conocimiento	6	150	PR	25/10/2023	Sevilla
XXIV Jornadas de Estudio del Gabinete Jurídico	12	150	PR	16/11/2023	Sevilla
VI Jornadas de Evaluación de Políticas Públicas	6	150	PR	22/03/2023	Sevilla
Jornada de Innovación Docente	6	150	PR	09/03/2023	Sevilla
Jornadas de Derecho Europeo del Gabinete Jurídico	12	150	PR	25/05/2023	Sevilla

ANEXO VI. PROGRAMA DE INNOVACIÓN DOCENTE

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Área funcional
Andalucía					
Diseño de Acciones Formativas Basadas en Competencias Profesionales.	10	15	SP	05/06/2023	NUEVO
Diseño de Acciones Formativas Basadas en Competencias Profesionales.	10	15	SP	18/09/2023	NUEVO
Habilidades Docentes para la Programación, Impartición y Evaluación de Acciones Formativas. Nivel Básico	15	500	FA	21/02/2023	0310, 0010
Habilidades Docentes para la Programación, Impartición y Evaluación de Acciones Formativas. Nivel Básico	15	500	FA	15/06/2023	0310, 0010
Herramientas para la Gestión de la Formación	30	100	FA	18/09/2023	NUEVO
Realización de vídeos didácticos	6	100	FA	20/02/2023	NUEVO
Realización de vídeos didácticos	6	100	FA	20/06/2023	NUEVO
Taller de Feedback en Teleformación	12	30	TL	08/05/2023	0310, 0010
Taller de Guionización y Realización de Vídeos para incorporar a las actividades formativas	30	25	SP	25/09/2023	0310, 0010
Tutoría y Dinamización de la Teleformación	40	20	TL	13/03/2023	0310, 0010

ANEXO VII: PROGRAMA DE FORMACIÓN EXTERNA Y HOMOLOGACIÓN

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre
AGENCIA DE GESTIÓN AGRARIA Y PESQUERA DE ANDALUCÍA				
Alta y Tramitación de Expediente de Contrato Mayor en GEXAP	8	25	PR	primer semestre
Atención Interpersonal en Centros de Trabajo de la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía	18	40	TL	primer semestre
Atención Interpersonal en Centros de Trabajo de la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía	18	40	TL	primer semestre
Atención Interpersonal en Centros de Trabajo de la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía	18	40	TL	segundo semestre
Atención Interpersonal en Centros de Trabajo de la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía	18	40	TL	segundo semestre
Bienestar Animal en Conejos	30	40	TL	segundo semestre
Contratación Mayor - Redacción de Pliegos y Memorias	8	25	PR	primer semestre
El Control de Calidad en los Ensayos de los Laboratorios Acreditados por la Norma 17025	8	20	PR	primer semestre
Gestión del Tiempo en la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía	15	30	TL	segundo semestre
Prevención de Riesgos Laborales en Laboratorios	30	40	TL	primer semestre
Prevención de Riesgos Laborales en Laboratorios	30	40	TL	segundo semestre
Procedimiento Presupuestario y Aplicaciones Informáticas para su Gestión.	20	25	PR	primer semestre
Proyectos de Cooperación Europeos. Claves y Oportunidades.	20	40	TL	segundo semestre
Proyectos de Cooperación Europeos. Claves y Oportunidades.	20	40	TL	segundo semestre
Reuniones Eficaces en Centros de Trabajo de la Agencia de Gestión Agraria y Pesquera de Andalucía	15	30	TL	segundo semestre
Tramitación de Alegaciones a SIGPAC. Campaña 2023	25	90	TL	primer semestre
Tramitación de Alegaciones a SIGPAC. Novedades Campaña 2023	10	90	TL	primer semestre

CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL				
Aplicación del Decreto 622/2019 a la Telematización de Procedimientos en la Consejería. Nivel Básico.	40	25	SP	primer semestre
Aplicación GESTAR. Gestión de Proyectos y Tareas	40	25	TL	primer semestre
Aplicación GMA. Tramitación de Ayudas.	60	50	TL	primer semestre
Aplicación GMA. Tramitación de Ayudas.	60	50	TL	segundo semestre
Aplicaciones GMA y LGR. Tramitación de Registros.	10	20	TL	primer semestre
AQUATOOL: Sistema de Soporte a la Decisión (SSD)	20	25	PR	segundo semestre
Comercialización: Consumo y Venta de Productos Ecológicos	15	15	PR	primer semestre
Concesiones y Autorizaciones en la Gestión del Dominio Público Hidráulico	20	25	PR	segundo semestre
Controles en el Ámbito de los Fondos Europeos Agrarios	6	25	PR	primer semestre
Controles en el Ámbito de los Fondos Europeos Agrarios	6	25	PR	primer semestre
Controles sobre el Bienestar Animal del Ganado Aviar	60	40	TL	primer semestre
Controles sobre el Bienestar Animal del Ganado Porcino	60	40	TL	primer semestre
Controles sobre la Higiene de la Producción Primaria en Explotaciones Ganaderas	60	40	TL	segundo semestre
Controles sobre Núcleos Zoológicos, Refugios para Exportar Perros, Gatos y Hurones y Centros de Limpieza y Desinfección	60	40	TL	segundo semestre
Digitalización del Proceso de Normalización de Formularios en la Consejería.	40	25	SP	primer semestre
Digitalización del Proceso de Normalización de Formularios en la Consejería.	40	25	SP	segundo semestre
El Procedimiento Administrativo en Relación con la Planificación Hidrológica	20	20	PR	segundo semestre
Estrategias para Prevenir y Afrontar Situaciones de Conflicto con Terceros en Tareas de Control, Inspección y Atención al Público	20	25	PR	segundo semestre
Fondos Europeos Vinculados al Sector Pesquero	20	30	PR	primer semestre
Formación en Primeros Auxilios para Equipos de Emergencias de las Sedes de SSCC.	9	25	PR	primer semestre
Formación en Primeros Auxilios para Equipos de Emergencias de las Sedes de SSCC.	9	25	PR	primer semestre
Formación para Equipos de Emergencias (Planes de Emergencias/Autoprotección).	12	25	PR	primer semestre

Formación para Equipos de Emergencias (Planes de Emergencias/Autoprotección).	12	25	PR	primer semestre
Gestión de Ayudas de los Fondos Operativos de las OPFHs: Nueva Reglamentación Comunitaria	30	30	PR	primer semestre
Hidrogeología	30	30	PR	segundo semestre
Informes Técnicos Sectoriales y Delimitaciones Técnicas del Dominio Público Hidráulico	20	25	PR	primer semestre
Integración de la Prevención de Riesgos Laborales en el Ámbito de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible	6	25	SP	primer semestre
Integración de la Prevención de Riesgos Laborales en el Ámbito de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible	6	25	SP	primer semestre
Introducción a la Planificación Hidrológica	30	20	PR	segundo semestre
La Importancia del Suelo para la Ganadería y Producción Ecológica	20	20	PR	segundo semestre
La Política Agraria Común 2023-2027: Aspectos Generales	60	60	TL	segundo semestre
La Política Agraria Común 2023-2027: Aspectos Generales	60	60	TL	segundo semestre
La Producción Ecológica. Principios Básicos	20	25	PR	segundo semestre
Manejo de Aplicaciones GARUM	20	30	SP	primer semestre
Notificaciones y Comunicaciones mediante IRIS	20	40	TL	primer semestre
Notificaciones y Comunicaciones mediante IRIS	20	40	TL	segundo semestre
Ordenación de Granjas Avícolas	40	40	TL	segundo semestre
Ordenación del Sector Porcino Intensivo	40	40	TL	primer semestre
Prevención de Riesgos Laborales en la Oficina. Ergonomía Postural.	6	25	PR	segundo semestre
Prevención de Riesgos Laborales en la Oficina. Ergonomía Postural.	6	25	PR	segundo semestre
Producción Ecológica de Cultivos Leñosos	20	15	PR	primer semestre
Programas de Control de Identificación y Registro del Ganado	40	60	TL	primer semestre
Seguridad Alimentaria en los Piensos	60	40	TL	segundo semestre
SIGGAN: Informes y Herramientas de Gestión de Consultas	60	60	TL	primer semestre
Sistemas de Depuración de Aguas Residuales. Tipos y Características	20	25	PR	segundo semestre

Sistemas de Depuración de Aguas Residuales. Tipos y Características	20	25	PR	segundo semestre
Taller de Conducción en Superficies no Asfaltadas	12	20	PR	primer semestre
Taller de Conducción en Superficies no Asfaltadas	12	20	PR	primer semestre
Taller sobre Actuaciones en Materia de Primeros Auxilios en Entornos Rurales.	6	25	PR	primer semestre
Taller sobre Actuaciones en Materia de Primeros Auxilios en Entornos Rurales.	6	25	PR	primer semestre
Trabajo saludable. Técnicas de Prevención y Manejo del Estrés en Tareas de Oficina y/o Inspección Agraria, Ambiental y Análogas	10	25	PR	primer semestre
Trazabilidad del Medicamento Veterinario y PNIR. Enfoque One Health.	60	40	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, HACIENDA Y FONDOS EUROPEOS				
Auditoría de Cuentas Anuales de Empresas y Fundaciones Públicas	30	25	PR	segundo semestre
Auditoria Operativa y Evaluación de Políticas Públicas	30	40	TL	segundo semestre
Auditorias de Operaciones FEDER	30	25	PR	primer semestre
Auditorias de Operaciones FEDER	30	25	PR	segundo semestre
Contabilidad Analítica	30	25	PR	primer semestre
Contabilidad Financiera de la Junta de Andalucía	30	25	PR	segundo semestre
Control Financiero Avanzado	40	40	TL	segundo semestre
El Portal Integrado de Derecho de Acceso en la CEHYFE	40	40	TL	primer semestre
El Portal Integrado de Derecho de Acceso en la CEHYFE	40	40	TL	segundo semestre
Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas	40	40	TL	primer semestre
Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas	40	40	TL	primer semestre
Las Mesas de Contratación en la Junta de Andalucía. Guía de Criterios Interpretativos	30	25	PR	primer semestre
Los Tributos Propios en la Comunidad Autónoma de Andalucía	40	40	TL	primer semestre
Los Tributos Propios en la Comunidad Autónoma de Andalucía	40	40	TL	segundo semestre
Procedimiento y Tramitación de la Documentación de la CEHYFE	40	40	TL	primer semestre

Procedimiento y Tramitación de la Documentación de la CEHYFE	40	40	TL	segundo semestre
Procedimientos Especiales de Revisión y Recurso Extraordinario de Revisión	40	40	TL	primer semestre
Procedimientos Especiales de Revisión y Recurso Extraordinario de Revisión	40	40	TL	segundo semestre
Seguimiento de Recomendaciones y Planes de Acción	30	40	TL	segundo semestre
Supervisión Continua de Entes Instrumentales	30	25	PR	primer semestre
Taller de Análisis Estructural del Presupuesto en la Herramienta Qlik Sense	20	25	PR	segundo semestre
Taller Modelo de Seguimiento de Documentos Pendientes de Traspaso en Qlik Sense	20	25	PR	primer semestre
Técnica Normativa en Materia Tributaria	20	40	TL	primer semestre
Tributos Cedidos y Competencias Normativas Atribuidas a las Comunidades Autónomas	40	40	TL	primer semestre
Tributos Cedidos y Competencias Normativas Atribuidas a las Comunidades Autónomas	40	40	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD				
Abordaje de la Intervención en Situaciones Conflictivas en el Ámbito de Protección a la Infancia. Prevención y Control del Estrés.	20	25	PR	primer semestre
Actualización en el Proceso de Valoración la Dependencia	30	15	PR	primer semestre
Actualización en el Proceso de Valoración la Dependencia	30	15	PR	primer semestre
Actualización en la Valoración Psicopatológica y Orientación en Salud Mental	20	20	PR	segundo semestre
Actualización Legislativa en la Protección de la Infancia	20	25	PR	primer semestre
Derecho de Extranjería y Situación de los Menores Extranjeros no Acompañados	20	50	TL	segundo semestre
El Apego y el Trauma desde una Intervención Sistémica.	20	15	PR	primer semestre
El IRPF Aplicado a la Tramitación de la Renta Mínima en Andalucía	20	25	PR	primer semestre
El IRPF Aplicado a la Tramitación de la Renta Mínima en Andalucía	20	25	PR	primer semestre
Explotación Estadística del Sistema de Información de Servicios Sociales (SISS) con Business Intelligence	60	50	TL	segundo semestre
Ficha de Familia, Procedimientos Relacionados y Registro de Idoneidad para el Acogimiento Familiar y la Adopción de Andalucía	25	30	SP	segundo semestre
Ficha del Menor, Procedimientos Relacionados y Registro de Tutelas y Guardas	25	25	SP	primer semestre

Ficha del Menor, Procedimientos Relacionados y Registro de Tutelas y Guardas	25	25	SP	primer semestre
Gestión de Pensiones no Contributivas: Régimen Jurídico y Criterios de Aplicación	15	25	PR	primer semestre
Gilda Introducción al Usuario de Gestión.	10	10	PR	primer semestre
Gilda para Administradores.	15	10	PR	primer semestre
Guías de Orientación para el Baremo de Dependencia	30	30	PR	primer semestre
Guías de Orientación para el Baremo de Dependencia	30	30	PR	primer semestre
Habilidades Comunicativas en la Resolución de Conflictos en Centros de Servicios Sociales	20	20	PR	segundo semestre
Herramientas para la Salud Mental en Casos Específicos de Menores de Protección.	20	20	PR	segundo semestre
III Congreso Internacional LGTBI de Andalucía	10	600	PR	primer semestre
Impuesto de la Renta para Instructores de Procedimientos de Ayudas Consejería Inclusión Social	20	20	PR	primer semestre
Iniciando en SUM@	21	12	PR	primer semestre
Iniciando en SUM@	21	15	PR	primer semestre
Iniciando en SUM@	21	15	PR	primer semestre
Iniciando en SUM@	21	20	PR	primer semestre
Iniciando en SUM@	21	20	PR	primer semestre
La Entrevista Familiar en el Ámbito de la Protección de Menores	20	20	PR	segundo semestre
La Inspección del Modelo de Intervención de Atención Centrada en la Persona	20	35	SP	primer semestre
La Reforma de la Ley de Extranjería Modifica las Intervenciones en Inclusión Social	20	20	PR	primer semestre
La Tutela de las Personas con Discapacidad y las Entidades Tutelares	25	20	PR	segundo semestre
LGTBfobia: Delitos de Odio por Orientación Sexual y/o Identidad de Género	15	75	PR	primer semestre
Marco Legal de la Tutela Administrativa de Menores en Desprotección en Andalucía	20	20	PR	primer semestre
Migraciones, Género, Contextos de Prostitución y Trata de Seres Humanos	20	50	TL	primer semestre
Migraciones, Interculturalidad y Gestión de la Diversidad	20	50	TL	primer semestre

Modelo de Atención Centrado en la Persona.	20	20	PR	primer semestre
Presupuestos Públicos con Perspectiva de Género: Ámbito Social	20	20	PR	primer semestre
Prevención de Violencia Sexual en Relaciones de Parejas Adolescentes y Jóvenes	20	20	PR	primer semestre
Primeros Cuidados Sanitarios a Personas Usuarías de Centros de Servicios Sociales	7	20	PR	primer semestre
Recursos Preventivos Frente a la Violencia en los Centros de Protección de Menores	20	20	PR	primer semestre
Régimen Jurídico de las Pensiones no Contributivas y Tramitación en SISS del Procedimiento Trámite Inicial	24	20	PR	segundo semestre
Seguimos SUM@ndo	21	15	PR	primer semestre
Seguimos SUM@ndo	21	15	PR	primer semestre
Seguimos SUM@ndo	21	15	PR	primer semestre
Seguimos SUM@ndo	21	20	PR	primer semestre
Seguimos SUM@ndo	21	20	PR	primer semestre
Seguimos SUM@ndo	21	20	PR	primer semestre
Seguimos SUM@ndo	21	20	PR	primer semestre
Seguimos SUM@ndo	21	20	PR	segundo semestre
SUM@, Primeros Pasos	20	20	PR	primer semestre
SUM@. Programación y Gestión de Talleres y Actividades.	20	20	PR	primer semestre
SUM@. Tratamiento de la Información y Herramientas TIC Colaborativas	25	20	PR	segundo semestre
Supervisión Técnica como Instrumento para Superar Bloqueos en la Intervención con Menores y Familias del Sistema de Protección. Nivel II	20	20	PR	primer semestre
Tramitación de Reintegros Individuales Aplicada a la Renta Mínima en Andalucía	20	25	PR	primer semestre
Tramitación de Reintegros Individuales Aplicada a la Renta Mínima en Andalucía	20	25	PR	primer semestre
Utilización de Genograma Familiar y Ecomapas	20	25	PR	segundo semestre
XIV Congreso Internacional para el Estudio de la Violencia contra las Mujeres	15	1200	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE POLÍTICA INDUSTRIAL Y ENERGÍA				

Autoconsumo	20	25	PR	primer semestre
Normativa sobre Planes de Inversión en el Sector Eléctrico	20	25	PR	primer semestre
Reclamaciones en el Ámbito del Sector Eléctrico	20	25	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL				
Acreditación de Formación Completa de Aptitudes Prácticas Vuelos Dron Escenarios Estándar STS-ES-01 y STS-ES-02	25	15	PR	primer semestre
Acreditación de Formación Completa de Aptitudes Prácticas Vuelos Dron Escenarios Estándar STS-ES-01 y STS-ES-02	25	15	PR	primer semestre
Análisis e Investigación contra el Uso Ilegal del Veneno y Otras Artes Ilegales	20	20	PR	primer semestre
Análisis y Evaluación del Riesgo en el Ámbito de la Responsabilidad Medioambiental	20	20	PR	primer semestre
Comunicación Eficaz en las Emergencias	6	40	PR	primer semestre
Control de Residuos e Inspección a Instalaciones	60	60	SP	primer semestre
Curso Básico sobre Calidad del Aire	30	25	PR	segundo semestre
Curso Prác. Avanz. Modelado y Simulación EDAR	40	40	PR	primer semestre
Determinación de las Causas de un Incendio Forestal	20	20	PR	segundo semestre
Dirección Técnica de Extinción. Nivel Básico (DTE-A)	90	40	SP	primer semestre
Dirección Técnica de Extinción. Nivel Básico (DTE-A)	90	40	SP	primer semestre
Dirección Técnica de Extinción. Nivel Intermedio (DTE-B)	120	40	SP	primer semestre
Energías Renovables y su Aplicaciones. Aspectos Básicos.	30	10	SP	primer semestre
Estrategias para Prevenir y Afrontar Situaciones de Conflicto con Terceros en Tareas de Control, Inspección y Atención al Público	20	25	PR	segundo semestre
Evaluación de Riesgos Climáticos en el Ámbito de la Adaptación al Cambio Climático	10	25	PR	segundo semestre
Fomento de la Calidad Acústica y Lumínica en Andalucía	25	25	PR	segundo semestre
Formación en Primeros Auxilios para Equipos de Emergencias de las Sedes de SSCC.	9	25	PR	primer semestre
Formación en Primeros Auxilios para Equipos de Emergencias de las Sedes de SSCC.	9	25	PR	primer semestre
Formación para Equipos de Emergencias (Planes de Emergencias/Autoprotección).	12	25	PR	primer semestre

Formación para Equipos de Emergencias (Planes de Emergencias/Autoprotección).	12	25	PR	primer semestre
Identificación Prácticas de Rapaces y Pequeños Carnívoros por Restos Óseos	15	20	PR	segundo semestre
Identificación Prácticas de Rapaces y Pequeños Carnívoros por Restos Óseos	15	20	PR	segundo semestre
Integración de la Prevención de Riesgos Laborales en el Ámbito de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible	6	25	SP	primer semestre
Integración de la Prevención de Riesgos Laborales en el Ámbito de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible	6	25	SP	primer semestre
Introducción al Mecanismo Europeo FAST	14	30	PR	primer semestre
Investigación de Causas que provocan Incendios Forestales	14	25	PR	primer semestre
Jefe de Sección de Planificación	40	25	SP	primer semestre
Liderazgo y gestión del estrés en las emergencias por incendio forestal	35	20	PR	primer semestre
Manejo de Fauna para Agentes de Medio Ambiente, Celadores Forestales y Auxiliares Técnicos de Medio Ambiente.	10	20	PR	primer semestre
Manejo de Fauna para Agentes de Medio Ambiente, Celadores Forestales y Auxiliares Técnicos de Medio Ambiente.	10	20	PR	primer semestre
Marco Normativo y Estratégico sobre Residuos	40	20	PR	primer semestre
Mecanismo Europeo FAST	16	30	PR	primer semestre
Planificación de Medios Aéreos en Incendios Forestales. PLAMAIF	6	30	PR	primer semestre
Planificación de Vuelos de Dron	30	20	TL	primer semestre
Planificación de Vuelos de Dron	30	20	TL	primer semestre
Prevención de Riesgos Laborales en la Oficina. Ergonomía Postural.	6	25	PR	segundo semestre
Prevención de Riesgos Laborales en la Oficina. Ergonomía Postural.	6	25	PR	segundo semestre
Proceso y Tratamiento de Imágenes Tomadas con Dron	30	20	SP	primer semestre
Proceso y Tratamiento de Imágenes Tomadas con Dron	30	20	SP	primer semestre
Taller de Conducción en Superficies no Asfaltadas	12	20	PR	primer semestre
Taller de Conducción en Superficies no Asfaltadas	12	20	PR	primer semestre
Taller Teórico-Práctico sobre Conducción Segura de todo Tipo de Vehículos en Pistas Forestales	20	30	PR	primer semestre

Técnicas Avanzadas y Autorrescate en Trabajos en Altura en el Medio Natural	40	20	PR	segundo semestre
Técnicas Básicas de Trabajos en Altura en el Medio Natural	40	20	PR	primer semestre
Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos	25	20	PR	primer semestre
Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos	25	20	PR	primer semestre
Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos	25	20	PR	primer semestre
Trabajo saludable. Técnicas de Prevención y Manejo del Estrés en Tareas de Oficina y/o Inspección Agraria, Ambiental y Análogas	10	25	PR	primer semestre
Uso de Maquinaria Pesada en la Extinción de Incendios Forestales	30	15	PR	segundo semestre
Uso de Maquinaria Pesada en la Extinción de Incendios Forestales	30	15	PR	segundo semestre
SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO				
Actos y Procedimientos Administrativos	30	40	TL	primer semestre
Análisis de Datos de Mercado de Trabajo con SPSS y Lenguaje SQL + PYTHON	30	40	TL	primer semestre
Análisis de la Valoración del Servicio	30	100	TL	segundo semestre
Análisis Funcional de una Unidad Administrativa	30	40	TL	segundo semestre
Aplicación del Protocolo de Atención no Presencial a través de Cita Previa.	30	30	PR	primer semestre
Atención a la Integración de Personas con Discapacidad en el Mercado de Trabajo	30	80	TL	segundo semestre
Atención al Personal de Nueva Incorporación	30	40	TL	segundo semestre
Cartera de Servicios: Proyectos, Programas y su Alineación Estratégica	30	40	TL	segundo semestre
De la Inteligencia Emocional a la Importancia del Compromiso en la Orientación Laboral	30	80	TL	primer semestre
De la Inteligencia Emocional a la Importancia del Compromiso en la Orientación Laboral	30	80	TL	primer semestre
Desarrollo de un Plan Profesional en Medios Sociales: la Marca Profesional	30	300	TL	segundo semestre
Diseño de Actividades de Aprendizaje para Teleformación	30	80	TL	segundo semestre
Diseño e Implantación del Sistema de Gestión Integrado de Escuelas de Formación y Centros de Referencia Nacional	40	40	TL	primer semestre
Diseño Pedagógico del e-Learning	30	60	TL	primer semestre

Diseño, Implementación y Seguimiento de Proyectos	30	100	TL	primer semestre
El Clima Laboral, Diagnóstico y Acciones para la Mejora.	30	40	TL	segundo semestre
El e-Learning en el SAE	30	60	TL	primer semestre
El Plan Estratégico	30	40	TL	primer semestre
El Rol del/la Técnico/a u Orientador/a como Formador/a	30	200	TL	primer semestre
Elaboración y Gestión del Presupuesto	30	40	TL	segundo semestre
Estrategias Didácticas en e-Learning	30	60	TL	primer semestre
Evaluación de la teleformación	30	80	TL	segundo semestre
Evaluación del Desempeño/Evaluación del Desarrollo	30	40	TL	segundo semestre
Evaluación del Diseño y Desarrollo de Proyectos	30	40	TL	primer semestre
Evaluación Ex-ante para Planes Estratégicos	30	80	TL	primer semestre
Evaluación Ex-ante para Planes Estratégicos	30	80	TL	segundo semestre
Evaluación y Mejora Continua de la Calidad en el SAE	40	40	TL	primer semestre
Evaluación y Mejora Continua de la Calidad en el SAE	40	40	TL	segundo semestre
Explotación de GIRO en Excell	30	25	PR	primer semestre
Explotación de GIRO en Excell	30	25	PR	primer semestre
Explotación de GIRO en Excell	30	25	PR	primer semestre
Explotación de GIRO en Excell	30	25	PR	segundo semestre
Explotación de GIRO en Excell	30	25	PR	segundo semestre
Formación Avanzada en Herramientas de Gestión por Procesos	30	40	SP	primer semestre
Formación Avanzada en Herramientas de Gestión por Procesos	30	40	SP	segundo semestre

Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Prevención de Riesgos Laborales	30	50	TL	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación en Gestión Basada en Procesos	30	40	SP	primer semestre
Formación en Gestión Basada en Procesos	30	40	SP	segundo semestre

Formación Específica para Trabajos con PVD y Control Postural	30	50	TL	segundo semestre
Francés Básico y Aplicado para la Atención a Personas Usuarías del SAE	30	80	TL	primer semestre
Generación de Innovación	30	100	TL	segundo semestre
Gescontrat@ con Entorno Empresa	30	20	PR	segundo semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Datos Curriculares en Oficinas SAE	30	20	PR	primer semestre
Gestión de la Formación	30	40	TL	primer semestre
Gestión de la Funcionalidad Tecnológica del SAE	30	40	TL	primer semestre
Gestión de la Información	30	40	TL	primer semestre
Gestión de la Infraestructura Tecnológica del SAE	30	40	TL	primer semestre
Gestión de la Motivación: Desempeño y Compromiso	30	300	TL	segundo semestre
Gestión de la Seguridad y Vigilancia de Edificios, Instalaciones y Espacios de la Agencia	30	80	TL	primer semestre
Gestión de la Tesorería	30	25	PR	segundo semestre
Gestión de los Seguros de la Agencia	30	40	TL	primer semestre

Gestión de los Servicios de Mensajería, Valija y Correo	30	80	TL	primer semestre
Gestión de Nóminas y Seguros Sociales	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Reuniones y Equipos de Trabajo	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Suministros y Almacenaje	30	80	TL	primer semestre
Gestión del Clima Laboral y Motivación Laboral	30	40	TL	segundo semestre
Gestión del Conocimiento	30	40	TL	primer semestre
Gestión del Mantenimiento, Limpieza y Conservación de Instalaciones y Equipos	30	80	TL	primer semestre
Gestión Documental y Organización de Archivos	30	80	TL	primer semestre
Gestión Eficaz del Tiempo: Aplicación de Medidas para la Optimización del Tiempo	30	350	TL	primer semestre
Gestión Tributaria	30	40	TL	segundo semestre
Habilidades Docentes	30	40	TL	segundo semestre
Herramientas para la Gestión y Optimización del Tiempo	30	40	TL	primer semestre
Implantación y Auditoría Interna Sistemas Integrados de Gestión (9001:2015/14001:2015/45001:2018)	30	40	TL	primer semestre
Indicadores y Análisis Estadístico por Razón de Género	30	200	TL	segundo semestre
Inglés Básico y Aplicado para la Atención a Personas Usuaris del SAE	30	80	TL	primer semestre
La Asistencia a la Auditoría	30	80	TL	primer semestre
La Conciliación de la Vida Personal y Vida Profesional: Corresponsabilidad	30	40	TL	primer semestre
La Ejecución Óptima del Contrato de Servicios y/o Materiales	30	25	PR	segundo semestre
La Evaluación del Aprendizaje en e-Learning	30	60	TL	segundo semestre
La Tutoría en e-Learning	30	60	TL	segundo semestre
Ley 1/2014, de Transparencia Pública de Andalucía	30	40	TL	primer semestre
Liderazgo Participativo	30	80	TL	primer semestre

Manejo y Uso de la Aplicación Risk	30	30	SP	primer semestre
Marco Normativo de las Subvenciones y Ayudas Públicas en Andalucía	30	40	TL	segundo semestre
Medidas de Seguridad en la Gestión de los Fondos Documentales	30	80	TL	primer semestre
Medidas Sociolaborales	30	100	TL	segundo semestre
Metodología y Técnicas de Intervención en Orientación Laboral	30	400	TL	primer semestre
Metodologías Inductivas para la Formación (Learning by Doing)	30	40	TL	segundo semestre
Metodologías Innovadoras para la Orientación Laboral	30	100	TL	primer semestre
Modelos de Documentos Tipo	30	80	TL	primer semestre
Necesidades de Recursos Materiales y Servicios	30	25	PR	segundo semestre
Negociación y Resolución de Conflictos	30	100	TL	primer semestre
Normativa sobre Tipología de Empresas y Contratación Laboral.	30	20	PR	segundo semestre
Novedades de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público	30	40	TL	primer semestre
Objetivos Estratégicos	30	40	TL	primer semestre
Organización del Trabajo.	30	100	TL	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	primer semestre

Perfilado Estadístico	30	80	SP	segundo semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	segundo semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	segundo semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	segundo semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	segundo semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	segundo semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	segundo semestre
Perfilado Estadístico	30	80	SP	segundo semestre
Plan de Sensibilización.	30	40	TL	segundo semestre
Plan General Contable	30	40	TL	segundo semestre
Planificación de la Actividad a Desarrollar para Alcanzar los Objetivos Estratégicos	30	200	TL	segundo semestre
Planificación de la Comunicación e Identidad Corporativa del SAE Red Profesional	30	80	TL	segundo semestre
Planificación de Medidas de Prevención, Protección y Verificación de PRL	30	50	TL	primer semestre
Planificación de Puestos de Trabajo y Efectivos Necesarios	30	40	TL	primer semestre
Planificación y Gestión de Proyectos	30	40	TL	primer semestre
Presupuesto, Gestión y Contabilidad	30	40	TL	segundo semestre
Procedimiento Administrativo Común de las AA.PP.	30	40	TL	primer semestre
Procesos de Análisis de Necesidades Formativas en el Servicio Andaluz de Empleo con el Aplicativo	30	40	TL	primer semestre
Promoción del Autocuidado del Profesional y Evasión del Síndrome "burnout"	6	25	PR	primer semestre
Promoción del Autocuidado del Profesional y Evasión del Síndrome "burnout"	6	25	PR	primer semestre
Promoción del Autocuidado del Profesional y Evasión del Síndrome "burnout"	6	25	PR	primer semestre
Promoción del Autocuidado del Profesional y Evasión del Síndrome "burnout"	6	25	PR	primer semestre
Promoción y Fomento de la Cartera de Servicios	30	40	TL	segundo semestre

Protocolo y Relaciones Institucionales	30	40	TL	primer semestre
Recursos e Instrumentos de Apoyo en Orientación Laboral	30	200	TL	segundo semestre
Rumano Básico y Aplicado para la Atención a Personas Usuarias del SAE	30	40	TL	primer semestre
Selección y Evaluación de Ofertas de Proveedores de Servicios y/o Recursos	30	25	PR	segundo semestre
Sensibilización e Intercambio de Experiencias para la Mejora Continua	30	40	SP	primer semestre
Sensibilización e Intercambio de Experiencias para la Mejora Continua	30	40	SP	segundo semestre
Sensibilización SGI: Aproximación al Sistema de Gestión Integrado de las Escuelas de Formación del SAE y Centros de Referencia Nacional	8	40	TL	primer semestre
Servicio Integral de Intermediación Laboral para Empresas	30	20	PR	segundo semestre
Silcoi Web	30	20	PR	segundo semestre
Simplificación y Agilización de Procedimientos en la Junta de Andalucía	30	40	TL	primer semestre
Sistema de Información @rchivA	30	80	TL	primer semestre
Sistema de la Seguridad Social de los Empleados Públicos del SAE	30	40	TL	primer semestre
Trabajo en Equipo	30	100	TL	primer semestre
Tramitación de Actos de Personal en SIRHUS	30	40	TL	primer semestre
Transferencia de la Formación	30	40	TL	segundo semestre
Trastornos Asociados al Uso de la Voz	6	50	TL	segundo semestre
Tutoría y Dinamización de la Teleformación	30	40	TL	segundo semestre
Uso de Medios y Soportes Tecnológicos de las Personas Usuarias	30	200	TL	primer semestre

ANEXO VIII. PROGRAMA DE FORMACIÓN DE CARÁCTER INTERADMINISTRATIVO

Promotor	Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre
Andalucía					
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL	Herramientas para la Gestión de Ayudas de Programas Operativos de las Organizaciones de Productores de Frutas y Hortalizas (OPFH)	30	40	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Accesibilidad Cognitiva en Servicios Sociales. Cómo Elaborar Documentos en Lenguaje Claro. Curso Básico.	30	50	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Accesibilidad Cognitiva en Servicios Sociales. Cómo Elaborar Documentos en Lenguaje Claro. Curso Básico.	30	50	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Accesibilidad Cognitiva. Evaluación de Edificios	40	30	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Apoyo a las Personas con Discapacidad en el Ejercicio de su Capacidad Jurídica en el Contexto de la Ley 8/2021	25	30	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Apoyo a las Personas con Discapacidad en el Ejercicio de su Capacidad Jurídica en el Contexto de la Ley 8/2021	25	30	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Detección e Intervención en Casos de Violencia Sexual a menores	20	80	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Detección e Intervención en Casos de Violencia Sexual a menores	20	80	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Detección e Intervención en Casos de Violencia Sexual a menores	20	80	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Detección, Atención e Intervención de la Violencia de Género desde un Abordaje Interdisciplinar y Estrategias de Coordinación	25	45	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	El Plan de Inclusión Sociolaboral en Expedientes de Renta Mínima en Andalucía. El Uso de la Herramienta SIRMI	20	45	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	El Proyecto de Intervención Social	20	45	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Ética Aplicada a los Servicios Sociales	25	75	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Igualdad de Género desde la Óptica de la Exclusión Social	30	50	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Indicaciones para la Elaboración de Planes Locales de Infancia y Adolescencia	20	50	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Investigación e Innovación en Servicios Sociales	20	75	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Las Pensiones no Contributivas y Prestaciones Sociales para Personas con Discapacidad	25	40	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Lenguaje Claro en los Servicios Sociales, el Ocio y la Cultura. Curso Práctico para Redactar Documentos más Accesibles. Nivel Avanzado	30	50	TL	primer semestre

CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Lenguaje Claro en los Servicios Sociales, el Ocio y la Cultura. Curso Práctico para Redactar Documentos más Accesibles. Nivel Avanzado	30	50	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Mapa de Centros de Servicios Sociales	40	85	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Modelo de Atención Centrada en la Persona	20	75	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Procedimientos de Actuación ante Situaciones de Riesgo y Desamparo (SIMIA)	20	50	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Procedimientos de Actuación ante Situaciones de Riesgo y Desamparo (SIMIA)	20	50	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Protección Internacional. Asilo y Refugio	20	50	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Valoración de Situaciones de Desprotección Infantil (VALÓRAME)	20	90	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Valoración de Situaciones de Desprotección Infantil (VALÓRAME)	20	90	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Valoración de Situaciones de Desprotección Infantil (VALÓRAME)	20	90	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	La Implantación de los Planes de Autoprotección. Diseño y Programación.	25	35	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	La Implantación de los Planes de Autoprotección. Diseño y Programación.	25	35	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Normativa Reguladora sobre Protección Civil y Emergencias. Nociones Básicas	25	35	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Normativa Reguladora sobre Protección Civil y Emergencias. Nociones Básicas	25	35	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Planificación de Emergencias. Introducción a los Riesgos Naturales	25	35	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Planificación de Emergencias. Introducción a los Riesgos Naturales	25	35	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Bibliotecas Accesibles y Usables para Todas las Personas. La Atención a Personas con Distintas Necesidades.	30	30	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Catalogación Avanzada con RDA (Recursos, Descripción y Acceso) y MARC 21	40	30	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Catalogación en AbsysNet Conforme a la ISBD Consolidada y Formato MARC 21	30	30	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Comunicación Corporativa para Potenciar la Marca de las Bibliotecas de Manera Efectiva.	25	30	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO,	Creación de Perfiles de Aplicación de RDA	40	30	TL	primer

CULTURA Y DEPORTE	(Recursos, Descripción y Acceso. Revisión 2016) y Marc 21					semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Creación y Dinamización de Clubes de Lectura en Bibliotecas	10	30	TL		primer semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Gestión Básica de una Biblioteca Municipal	30	30	TL		segundo semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Introducción a la Catalogación con RDA (Recursos, Descripción y Acceso) y MARC 21	40	30	TL		primer semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	La Biblioteca Digital: Proyecto eBiblio Andalucía y Biblioteca Virtual de Andalucía. Apps y Tecnologías para la Lectura	30	30	TL		segundo semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	La Nueva Regulación en Materia de Depósito Legal y Propiedad Intelectual	30	30	TL		segundo semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Laboratorios Bibliotecarios o Makerspaces	30	30	TL		segundo semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Marketing y Comunicación Digital en Bibliotecas	25	30	TL		primer semestre
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	Presentación de Proyectos de Animación a la Lectura.	10	30	TL		segundo semestre
Almería						
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Formación Básica en Liderazgo Ético para el Ejercicio de la Gerencia Basada en Valores	20	25	PR		primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	La Práctica de la Deliberación para Formar Parte de un Comité de Ética de los Servicios Sociales. Nivel Avanzado	40	25	PR		primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Valoración y Tratamiento del Daño Emocional en Niños, Niñas y Adolescentes en Situación de Riesgo o Desamparo	20	25	PR		primer semestre
Cádiz						
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Apego y Trauma en Menores Maltratados (Nivel II)	20	20	PR		segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Atención a la Ciudadanía con Discapacidad	20	25	PR		primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Evaluación de Capacidades Parentales	20	20	PR		primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Parentalidad Positiva y Valoración de la Recuperabilidad Familiar	20	25	PR		primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Valoración y Tratamiento del Daño Emocional en Niños, Niñas y Adolescentes en Situación de Riesgo o Desamparo	20	25	PR		primer semestre
Córdoba						
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Intervención Grupal en el Trabajo con Familias, Niños, Niñas y Adolescentes	20	20	PR		segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	La Historia Social y los Sistemas de Información en Servicios Sociales (Cohessiona, Progressa, Datass, Gestiona, Plan Nessa). Catálogo de Prestaciones	20	25	PR		primer semestre
Granada						

CONSEJERÍA DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	QGIS para la Administración Local y Uso Especial en el Caso de Vivienda	25	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Atención a la Población Inmigrante desde los Servicios Sociales Comunitarios. Informe de Vivienda y Arraigo	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Neurociencia Aplicada al Diagnóstico y Tratamiento de Niños, Niñas y Adolescentes en Situación de Riesgo o Desamparo	20	25	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Trabajo en Equipo en Intervención y Tratamiento Familiar	20	25	PR	segundo semestre
Huelva					
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	La Historia Social y los Sistemas de Información en Servicios Sociales (Cohessiona, Progressa, Datass, Gestiona, Plan Nessa). Catálogo de Prestaciones	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Trabajo en Equipo en Intervención y Tratamiento Familiar	20	25	PR	primer semestre
Jaén					
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Abordaje Interdisciplinar de los Equipos Profesionales en los Servicios Sociales Comunitarios	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Atención a la Ciudadanía con Discapacidad	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Informe de Provisión de Medidas de Apoyo para Personas con Discapacidad	20	40	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	La Intervención Familiar en los Servicios Sociales. Estudio de Casos	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Reconocimiento de las Personas con Discapacidad. Los Centros de Valoración y Orientación de Andalucía.	20	25	PR	primer semestre
Málaga					
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Atención a Personas en Situación de Sinhogarismo desde los Servicios Sociales Comunitarios	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Autoconocimiento y Conciencia en la Práctica de la Relación Profesional entre Usuarios (Menor-Familia) y Equipos de Intervención. Nivel Avanzado	20	20	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Autoconocimiento y Conciencia en la Práctica de la Relación Profesional entre Usuarios (Menor-Familia) y Equipos de Intervención. Nivel Inicial	20	20	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Discapacidad en Femenino.	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Diseño y Evaluación de Proyectos para Jóvenes	25	25	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Evaluación y Tratamiento de la Dinámica Familiar y el Daño Psíquico de los Menores a través de la Entrevista	20	20	PR	primer semestre

CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Intervención Grupal en el Trabajo con Familias, Niños, Niñas y Adolescentes	20	20	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Investigación e Innovación en Servicios Sociales	20	20	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	La Violencia del Menor en la Familia y en la Escuela	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Promoción de Competencias Parentales en la Intervención con Familias y Menores	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Proyecto de Intervención Social	25	25	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Proyecto de Intervención Social	25	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Reconocimiento de las Personas con Discapacidad. Los Centros de Valoración y Orientación de Andalucía.	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Supervisión de Casos Materia de Intervención Psico-Educativa con Menores-Familia. Nivel Avanzado	30	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Supervisión de Casos Materia de Intervención Psico-Educativa con Menores-Familia. Nivel Inicial	30	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Valoración de la Recuperabilidad Familiar, Evaluación de las Competencias y Resiliencia Familiar. Instrumentos.	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Programas de Educación Ambiental. Técnicas y Estrategias de Enseñanza	30	20	PR	segundo semestre
Sevilla					
CONSEJERÍA DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	QGIS para la Administración Local y Uso Especial en el Caso de Vivienda	25	20	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Discapacidad en Femenino.	20	25	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Formación y Acompañamiento en Liderazgo del Personal Directivo de Centros de Servicios Sociales	20	25	SP	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	La Psicoterapia Integrativa Basada en Escenas (Método Pibe) en la Intervención con Familias y Adolescentes en Situación de Conflicto	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Neurociencia Aplicada al Diagnóstico y Tratamiento de Niños, Niñas y Adolescentes en Situación de Riesgo o Desamparo	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Promoción de Competencias Parentales en la Intervención con Familias y Menores	20	25	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Régimen Jurídico de los Animales de Compañía en Andalucía	20	25	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Régimen Jurídico de los Espectáculos Taurinos	20	25	PR	primer semestre

CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Régimen Jurídico de los Espectáculos Taurinos	20	25	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Acreditación Norma ISO 17025 en Laboratorios de Salud Pública	20	30	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Control Oficial de la Información Alimentaria al Consumidor	20	20	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Controles de Calidad en los Ensayos Laboratoriales de Salud Pública	20	30	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Controles Oficiales en Establecimientos de Presencia Habitual y en Centros de Depuración de Moluscos Bivalvos Vivos	20	30	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Documentación para Exportación de Productos Alimenticios	20	20	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Las Adicciones en Andalucía. Estructura, Normativa y Actuaciones.	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Prevención de Riesgos Laborales en Laboratorios de Salud Pública	20	30	PR	segundo semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Procedimiento de Registro y Anotaciones de Productos Alimenticios	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Procedimiento de Registros y Anotaciones Sanitarias de Empresas y Establecimientos Alimentarios	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Procedimientos Documentados para el Control Oficial de Empresas y Establecimientos Alimentarios	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Programa de Control Oficial en Mataderos de Andalucía Plurianual 2021-2026	20	30	PR	segundo semestre

ANEXO IX: PROGRAMA DE FORMACIÓN DE JUSTICIA / PRIMER SEMESTRE

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Destinatarios
Andalucía					
Adriano Básico	40	200	TL	13/03/2023	Todos
Jurisdicción Voluntaria	20	200	TL	02/05/2023	1
La Gestión Documental de la Documentación Judicial. Los Archivos Judiciales Andaluces.	40	200	TL	17/04/2023	4
Procesos penales	40	200	TL	03/04/2023	6
Almería					
Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia	15	20	PR	13/03/2023	Todos
Delitos Tecnológicos	14	20	PR	20/03/2023	6 - 7
Derechos de las víctimas en el proceso penal	20	20	PR	24/04/2023	6
Implantación de la nueva Oficina Judicial y Fiscal en Andalucía	20	20	PR	10/04/2023	Todos
Justicia digital	20	20	PR	08/05/2023	Todos
Cádiz					
Derechos de las víctimas en el proceso penal	20	20	PR	30/05/2023	6
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	26/04/2023	Todos
Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos	20	20	PR	15/05/2023	Todos
Justicia digital	20	20	PR	15/03/2023	Todos
Ley 8/21, para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.	7	20	PR	21/03/2023	8
Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos	20	20	PR	19/04/2023	3
Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos	15	20	PR	11/04/2023	10
Trabajar en equipo	20	20	PR	07/06/2023	Todos
Córdoba					
Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia	15	20	PR	17/04/2023	Todos
Asistencia a las Víctimas. Violencia de Género	13	20	PR	12/06/2023	6
Delitos Tecnológicos	14	20	PR	08/05/2023	6 - 7
Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos	20	20	PR	05/06/2023	Todos
Ley 8/21, para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.	7	20	PR	16/03/2023	8
Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas	20	20	PR	17/04/2023	7
Procesos Electorales	14	20	PR	27/03/2023	14
Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos	20	20	PR	24/04/2023	3
Granada					
Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia	15	20	PR	01/03/2023	Todos
Delitos Tecnológicos	14	20	PR	11/04/2023	6 - 7
Derechos de las víctimas en el proceso penal	20	20	PR	25/04/2023	6
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	13/06/2023	Todos
Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos	20	20	PR	20/06/2023	Todos

Procesos civiles de ejecución: aspectos prácticos	20	20	PR	09/05/2023	9
Huelva					
Actos de Comunicación	15	20	PR	15/03/2023	7
Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia	15	20	PR	11/04/2023	Todos
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	09/05/2023	Todos
Implantación de la nueva Oficina Judicial y Fiscal en Andalucía	20	20	PR	16/05/2023	Todos
Ley 8/21, para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.	7	20	PR	27/04/2023	8
Jaén					
Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia	15	20	PR	07/03/2023	Todos
Delitos Tecnológicos	14	20	PR	21/03/2023	6 - 7
Gestión de Condenas de Responsabilidad Civil en la Ejecución Penal	14	20	PR	18/04/2023	6
Implantación de la nueva Oficina Judicial y Fiscal en Andalucía	20	20	PR	09/05/2023	Todos
Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos	20	20	PR	22/05/2023	3
Sensibilización sobre Derechos de las Víctimas	6	20	PR	01/06/2023	6
Málaga					
AUREA. Gestión de Vistas Judiciales	20	20	PR	29/03/2023	4
Actos de Comunicación	15	20	PR	11/05/2023	7
Actualizaciones en patología forense	20	20	PR	05/06/2023	Médicos Forenses
Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia	15	20	PR	08/06/2023	Todos
Aplicación y ejecución de penas	20	20	PR	03/05/2023	6
Asistencia a las Víctimas. Violencia de Género	13	20	PR	01/06/2023	6
Cooperación Jurídica Internacional Civil y Penal.	20	20	PR	14/06/2023	13
El despido y otros modos de extinción de la relación laboral	7	20	PR	21/06/2023	5
Enjuiciamiento Civil. Buenas prácticas.	20	20	PR	12/04/2023	9
Ética y Buenas Prácticas en la Administración de Justicia	20	20	PR	28/06/2023	Todos
Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía en la Administración de Justicia	24	25	SP	03/05/2023	Todos
La Ejecución en el Orden Social	20	20	PR	22/03/2023	5
Ley 8/21, para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.	7	20	PR	16/03/2023	8
NAUTIUS, herramienta de comunicación entre Órganos Judiciales y Servicios Comunes	20	20	PR	26/04/2023	Todos
Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos	20	20	PR	19/04/2023	3
Sensibilización sobre Derechos de las Víctimas	6	20	PR	22/06/2023	6
Taller Práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones	6	20	PR	07/06/2023	Todos (11)
Trabajar en equipo	20	20	PR	17/05/2023	Todos
Tramitación del Procedimiento Laboral	20	20	PR	24/05/2023	5
Sevilla					
Actos de Comunicación	15	20	PR	17/04/2023	7
Cooperación Jurídica Internacional Civil y Penal.	20	20	PR	10/04/2023	13

Derechos de las víctimas en el proceso penal	20	20	PR	27/03/2023	6
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	08/05/2023	Todos
Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía en la Administración de Justicia	24	25	SP	03/05/2023	Todos
Justicia digital	20	20	PR	06/03/2023	Todos
Ley 8/21, para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.	7	20	PR	05/06/2023	8
Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas	20	20	PR	12/06/2023	7
Principales pericias de interés médico forense en el ámbito social.	20	20	PR	08/05/2023	Médicos Forenses
Procesos civiles de ejecución: aspectos prácticos	20	20	PR	19/06/2023	9
Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos	15	20	PR	13/03/2023	10
Trabajar en equipo	20	20	PR	29/05/2023	Todos
Tramitación del Procedimiento Laboral	20	20	PR	15/05/2023	5

1. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional civil.
2. Personal destinado en Juzgados de Familia.
3. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado en Juzgados de Primera Instancia.
4. Personal del cuerpo de Auxilio Judicial.
5. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional social.
6. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional penal y Juzgados de Instrucción.
7. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa.
8. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en Juzgados de lo Mercantil, Primera Instancia o Mixtos.
9. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en órganos del orden jurisdiccional civil.
10. Personal destinado en Juzgados Mixtos o de Paz, con competencia en Registro Civil y registro Civil.
11. Preferentemente personal destinado en Juzgados de Primera Instancia.
12. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en los Juzgados del Orden Civil y Mercantil.
13. Personal de los Cuerpos de Auxilio Judicial y preferentemente a los de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinados en órganos de Órdenes Civil o Penal.
14. Personal de los Cuerpos de Gestión y Tramitación Procesal y Adva. y Auxilio Judicial, preferentemente relacionados con las Juntas Electorales.

ANEXO IX: PROGRAMA DE FORMACIÓN DE JUSTICIA / SEGUNDO SEMESTRE

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Destinatarios
Andalucía					
Atención Plena	30	200	TL	04/09/2023	Todos
Jurisdicción Voluntaria II	20	200	TL	11/09/2023	1
Procesos Laborales	40	200	TL	02/10/2023	5
Protección integral contra la violencia de género. Aspectos penales y procesales	40	200	TL	16/10/2023	Todos
Almería					
Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos	20	20	PR	02/10/2023	Todos
Ley 8/21, para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.	7	20	PR	09/10/2023	8
Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas	20	20	PR	25/09/2023	7
Procesos Electorales	14	20	PR	16/10/2023	14
Procesos civiles de ejecución: aspectos prácticos	20	20	PR	06/11/2023	9

00274904

Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos	20	20	PR	13/11/2023	3
Cádiz					
AUREA. Gestión de Vistas Judiciales	20	20	PR	27/09/2023	4
Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia	15	20	PR	05/10/2023	Todos
Asistencia a las Víctimas. Violencia de Género	13	20	PR	09/11/2023	6
Delitos Tecnológicos	14	20	PR	26/10/2023	6 - 7
Habilidades sociales en la atención a la ciudadanía en la Administración de Justicia	24	25	SP	18/09/2023	Todos
Córdoba					
Cooperación Jurídica Internacional Civil y Penal.	20	20	PR	06/11/2023	13
Derechos de las víctimas en el proceso penal	20	20	PR	04/10/2023	6
Implantación de la nueva Oficina Judicial y Fiscal en Andalucía	20	20	PR	13/11/2023	Todos
Justicia digital	20	20	PR	16/10/2023	Todos
Granada					
División judicial de patrimonios	20	20	PR	24/10/2023	1
Implantación de la nueva Oficina Judicial y Fiscal en Andalucía	20	20	PR	22/11/2023	Todos
Justicia digital	20	20	PR	03/10/2023	Todos
Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas	20	20	PR	20/09/2023	7
Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos	20	20	PR	07/11/2023	3
Punto Neutro Judicial y otras aplicaciones judiciales	20	20	PR	26/09/2023	7
Huelva					
Delitos Tecnológicos	14	20	PR	07/11/2023	6 - 7
Justicia digital	20	20	PR	17/10/2023	Todos
Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas	20	20	PR	03/10/2023	7
Procesos civiles de ejecución: aspectos prácticos	20	20	PR	21/11/2023	9
Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos	20	20	PR	28/11/2023	3
Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos	15	20	PR	24/10/2023	10
Jaén					
AUREA. Gestión de Vistas Judiciales	20	20	PR	07/11/2023	4
Justicia digital	20	20	PR	24/10/2023	Todos
Ley 8/21, para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.	7	20	PR	21/11/2023	8
Resolución de problemas prácticos en orden a la ejecución de la pena	14	20	PR	14/11/2023	6
Málaga					
Ejecución en materia penal. Vía de apremio	20	20	PR	27/09/2023	6
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	20/09/2023	Todos
Juicios de desahucio y ejecuciones hipotecarias	20	20	PR	22/11/2023	1
Justicia digital	20	20	PR	08/11/2023	Todos
Ley 8/21, para el apoyo a las personas con discapacidad en el ejercicio de su capacidad jurídica.	7	20	PR	11/10/2023	8
Mediación Intrajudicial. Medidas alternativas a resoluciones conflictivas	20	20	PR	18/10/2023	7

Procesos civiles de ejecución: aspectos prácticos	20	20	PR	15/11/2023	9
Punto Neutro Judicial y otras aplicaciones judiciales	20	20	PR	04/10/2023	7
Registro Civil: Marco legal y tramitación de expedientes. Problemas prácticos	15	20	PR	29/11/2023	10
Tramitación de Procedimientos Concursales y Preconcursoales	20	20	PR	25/10/2023	12
Sevilla					
AUREA. Gestión de Vistas Judiciales	20	20	PR	03/10/2023	4
Actualización en Clínica Forense	20	20	PR	14/11/2023	Médicos forenses
Aplicaciones Informáticas en el ámbito de Justicia	15	20	PR	18/09/2023	Todos
Asistencia a las Víctimas. Violencia de Género	13	20	PR	30/10/2023	6
Delitos Tecnológicos	14	20	PR	20/09/2023	6 - 7
Enjuiciamiento Civil. Buenas prácticas.	20	20	PR	09/10/2023	9
Investigación Patrimonial, Agencia Tributaria, Embargos y Exhortos Telemáticos	20	20	PR	16/10/2023	Todos
Justicia digital	20	20	PR	23/10/2023	Todos
NAUTIUS, herramienta de comunicación entre Órganos Judiciales y Servicios Comunes	20	20	PR	25/09/2023	Todos
Procesos civiles declarativos: aspectos prácticos	20	20	PR	13/11/2023	3
Taller Práctico de Subastas Judiciales Electrónicas y de la Cuenta de Consignaciones	6	20	PR	20/11/2023	Todos (11)
Tramitación de Procedimientos Concursales y Preconcursoales	20	20	PR	27/11/2023	12

1. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional civil.
2. Personal destinado en Juzgados de Familia.
3. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado en Juzgados de Primera Instancia.
4. Personal del cuerpo de Auxilio Judicial.
5. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional social.
6. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional penal y Juzgados de Instrucción.
7. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa.
8. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en Juzgados de lo Mercantil, Primera Instancia o Mixtos.
9. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en órganos del orden jurisdiccional civil.
10. Personal destinado en Juzgados Mixtos o de Paz, con competencia en Registro Civil y registro Civil.
11. Preferentemente personal destinado en Juzgados de Primera Instancia.
12. Personal de los cuerpos de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinado preferentemente en los Juzgados del Orden Civil Mercantil.
13. Personal de los Cuerpos de Auxilio Judicial y preferentemente a los de Gestión y de Tramitación Procesal y Administrativa, destinados en órganos de Órdenes Civil o Penal.
14. Personal de los Cuerpos de Gestión y Tramitación Procesal y Adva. y Auxilio Judicial, preferentemente relacionados con las Juntas Electorales.

ANEXO X: DESGLOSE DE LA FORMACIÓN EN IGUALDAD DE GÉNERO Y VIOLENCIA DE GÉNERO.

La tabla que aparece a continuación incorpora las acciones formativas en materia de igualdad de género que están distribuidas en el presente plan de formación, para una mayor visibilidad de la formación en esta materia y en virtud de lo establecido en el art. 9b.2 Ley 9/2018, de 8 de octubre, de modificación de la Ley 12/2007, de 26 de noviembre, para la promoción de la igualdad de género en Andalucía, que promueve la elaboración y desarrollo de los planes de formación en esta materia en la Administraciones públicas de Andalucía, así como en lo establecido en el artículo 8e la Ley 7/2018, de 30 de julio, por la que se modifica la Ley 13/ 2007, de 26 de noviembre, de medidas de prevención y protección integral contra la violencia de género.

ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN GENERAL

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Área funcional
FORMACIÓN ABIERTA. No sujeta a convocatoria					
Igualdad de Género. Nivel Básico.	15	500	FA	21/02/2023	T
Igualdad de Género. Nivel Básico.	15	500	FA	23/06/2023	T
Prevención de la Violencia de Género y del Acoso por Razón de Género	15	500	FA	21/02/2023	T
Prevención de la Violencia de Género y del Acoso por Razón de Género	15	300	FA	20/06/2023	T
Prevención del acoso laboral, sexual y por razón de sexo u otra discriminación en la Junta de Andalucía	15	500	FA	27/06/2023	T

ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO HORIZONTAL

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre	Área funcional	Área de Competencia
Andalucía						
Actuación de los Comités de Investigación Interna en los casos de Acoso laboral, sexual y por razón de sexo en la Junta de Andalucía	20	25	SP	segundo semestre	T	
Servicios Centrales						
Elaboración de Planes de Igualdad en la Junta de Andalucía.	30	20	SP	primer semestre	T	
Normativa en materia de igualdad de género	20	20	SP	primer semestre	T	
Presupuesto y género: estrategia, auditoría y mejora	20	15	SP	primer semestre	T	
Taller de Indicadores Presupuestarios	20	20	PR	primer semestre	0010,0120, 0110,0020	
Taller de Indicadores Presupuestarios	20	20	PR	primer semestre	0010,0120, 0110,0020	

ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO SECTORIAL

Promotor	Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre	Destinatarios
Sevilla						
CONSEJERÍA DE JUSTICIA, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y FUNCIÓN PÚBLICA	Equipos Multidisciplinares de la Unidades de Valoración Integral de Violencia de Género. Formas de Maltrato sobre la Mujer	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

CONSEJERÍA DE SALUD Y CONSUMO	Incorporación del Enfoque de Género en Estrategias y Planes Integrales y Sectoriales en Salud	20	20	SP	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE TURISMO, CULTURA Y DEPORTE	La Integración de la Perspectiva de Género en la Programación de las Instituciones Museísticas	20	25	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

ESCUELA DE DIRECCIÓN PÚBLICA

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha Inicio	Área funcional	Área de Competencia
Jaén						
Liderazgo con impacto en la igualdad	22	15	SP	16/05/2023	T	DIR-08
Sevilla						
Liderazgo con impacto en la igualdad	22	15	SP	09/05/2023	T	DIR-08

FORMACIÓN EXTERNA Y HOMOLOGACIÓN

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD				
LGTBfobia: Delitos de Odio por Orientación Sexual y/o Identidad de Género	15	75	PR	primer semestre
Migraciones, Género, Contextos de Prostitución y Trata de Seres Humanos	20	50	TL	primer semestre
Presupuestos Públicos con Perspectiva de Género: Ámbito Social	20	20	PR	primer semestre
Prevención de Violencia Sexual en Relaciones de Parejas Adolescentes y Jóvenes	20	20	PR	primer semestre
XIV Congreso Internacional para el Estudio de la Violencia contra las Mujeres	15	1200	PR	segundo semestre
SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO				
Indicadores y Análisis Estadístico por Razón de Género	30	200	TL	segundo semestre
La Conciliación de la Vida Personal y Vida Profesional: Corresponsabilidad	30	40	TL	primer semestre

ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO INTERADMINISTRATIVO

Promotor	Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre
Andalucía					
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Detección e Intervención en Casos de Violencia Sexual a menores	20	80	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Detección e Intervención en Casos de Violencia Sexual a menores	20	80	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Detección e Intervención en Casos de Violencia Sexual a menores	20	80	TL	segundo semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Detección, Atención e Intervención de la Violencia de Género desde un Abordaje Interdisciplinar y Estrategias de Coordinación	25	45	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Igualdad de Género desde la Óptica de la Exclusión Social	30	50	TL	segundo semestre

Málaga					
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Discapacidad en Femenino.	20	25	PR	segundo semestre
Sevilla					
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Discapacidad en Femenino.	20	25	PR	segundo semestre

ESCUELA DE JUSTICIA

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Destinatarios *
Andalucía					
Protección integral contra la violencia de género. Aspectos penales y procesales	40	200	TL	16/10/2023	Todos
Cádiz					
Asistencia a las Víctimas. Violencia de Género	13	20	PR	09/11/2023	6
Córdoba					
Asistencia a las Víctimas. Violencia de Género	13	20	PR	12/06/2023	6
Málaga					
Asistencia a las Víctimas. Violencia de Género	13	20	PR	01/06/2023	6
Sevilla					
Asistencia a las Víctimas. Violencia de Género	13	20	PR	30/10/2023	6

*Destinatarios

6. Personal destinado en órganos del orden jurisdiccional penal y Juzgados de Instrucción.

ANEXO XI: DESGLOSE DE LA FORMACIÓN EN PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

La tabla que aparece a continuación incorpora las acciones formativas en materia de Prevención de Riesgo Laborales que están distribuidas en el presente plan de formación, para una mayor visibilidad de la formación en esta materia.

ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN GENERAL

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Área funcional
FORMACIÓN ABIERTA. No sujeta a convocatoria					
Prevención de la Violencia de Género y del Acoso por Razón de Género	15	500	FA	21/02/2023	T
Prevención de la Violencia de Género y del Acoso por Razón de Género	15	500	FA	20/06/2023	T
Prevención de Riesgos Laborales en la Junta de Andalucía.	15	500	FA	21/02/2023	T
Prevención de Riesgos Laborales en la Junta de Andalucía.	15	500	FA	20/06/2023	T
Prevención del acoso laboral, sexual y por razón de sexo u otra discriminación en la Junta de Andalucía	15	500	FA	27/06/2023	T
FORMACIÓN GENERAL SUJETA A CONVOCATORIA					
Hábitos saludables	40	200	TL	primer semestre	T
Hábitos saludables	40	200	TL	segundo semestre	T

ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO HORIZONTAL

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre	Área funcional	Área de Competencia
Andalucía						
Actuación de los Comités de Investigación Interna en los casos de Acoso laboral, sexual y por razón de sexo en la Junta de Andalucía	20	25	SP	segundo semestre	T	
Delt@. Declaración Electrónica de Accidentes de Trabajo	20	25	SP	segundo semestre	0010, 0020, 0030, 0110, 0120, 0300	DIG- 04
Formación especializada para miembros de los Comités de Seguridad y Salud de la Junta de Andalucía	50	25	SP	primer semestre	T	
Almería						
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	20	PR	primer semestre	T	
Cádiz						
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	24	PR	primer semestre	T	
Córdoba						
Conducción Preventiva y Eficiente	20	20	PR	segundo semestre	T	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	20	PR	primer semestre	T	
Granada						
Evaluación de riesgos ergonómicos	20	25	SP	primer semestre	T	
Investigación de accidentes laborales	24	25	SP	segundo semestre	300	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	15	PR	primer semestre	T	
Huelva						
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de	6	15	PR	primer semestre	T	

Andalucía						
Jaén						
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	15	PR	primer semestre	T	
Málaga						
Conducción Preventiva y Eficiente	20	10	SP	primer semestre	T	
Sevilla						
Diseño e implantación de planes de emergencia y evacuación en sedes de la Junta de Andalucía	20	25	SP	primer semestre	T	
Evaluación de los riesgos psicosociales	30	25	SP	segundo semestre	T	
Primeros Auxilios para Personal de la Junta de Andalucía	6	15	PR	segundo semestre	T	

ESCUELA DE DESARROLLO PROFESIONAL: FORMACIÓN DE PERFECCIONAMIENTO SECTORIAL

Promotor	Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre	Destinatarios
Andalucía						
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Conducción de Vehículos Todoterreno en Emergencias	25	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Conducción de Vehículos Todoterreno en Emergencias	25	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
Almería						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	El Conflicto en el Ámbito Escolar. Tipologías y Pautas para su Resolución	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Habilidades Sociales en Situaciones de Estrés en la Organización Escolar	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Comunicación y Resolución de Conflictos para Personal de Oficio de Centros de Servicios Sociales	20	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	40	PR	primer semestre	LABORALES
Cádiz						
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	35	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	35	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	20	PR	primer semestre	LABORALES
Córdoba						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	El Personal de Mantenimiento y Limpieza y los Riesgos Profesionales	20	15	PR	primer semestre	LABORALES

CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
Granada						
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Realización de Pruebas Sanitarias en Vigilancia de la Salud	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
Huelva						
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
Jaén						
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
Málaga						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Seguridad y Salud Laboral en Centros Educativos	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Seguridad y Salud Laboral en Trabajos con Amianto	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	20	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	25	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL	Prevención y Gestión de Situaciones Conflictivas en Controles e Inspecciones	24	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
Sevilla						
CONSEJERÍA DE DESARROLLO EDUCATIVO Y FORMACIÓN PROFESIONAL	Detección y Prevención del Estrés del P.A.S. de Centros Educativos	20	15	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Factores y Riesgos Psicosociales, Valoración y Medidas Preventivas	20	20	PR	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO	Seguridad Industrial	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

AUTÓNOMO						
CONSEJERÍA DE EMPLEO, EMPRESA Y TRABAJO AUTÓNOMO	Soporte Vital Avanzado	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE FOMENTO, ARTICULACIÓN DEL TERRITORIO Y VIVIENDA	Prevención de Riesgos Laborales en las Actuaciones de Inspección	20	40	SP	segundo semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	30	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD	Primeros auxilios en Centros de Protección de Menores	6	35	PR	primer semestre	LABORALES
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Prevención de Riesgos Laborales Específicos Conserjes y Ordenanzas de la Consejería de la Presidencia, Interior, Dialogo Social y Simplificación Administrativa	10	18	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Prevención de Riesgos Laborales Específicos Conserjes y Ordenanzas de la Consejería de la Presidencia, Interior, Dialogo Social y Simplificación Administrativa	10	18	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL
CONSEJERÍA DE LA PRESIDENCIA, INTERIOR, DIÁLOGO SOCIAL Y SIMPLIF. ADMINISTRATIVA	Prevención, Emergencias y Primeros Auxilios en las Sedes Consejería Presidencia, Interior, Dialogo Social y Simplificación Administrativa	20	20	PR	primer semestre	ADMINISTRACIÓN GENERAL

FORMACIÓN EXTERNA Y HOMOLOGACIÓN

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Semestre
AGENCIA DE GESTIÓN AGRARIA Y PESQUERA DE ANDALUCÍA				
Prevención de Riesgos Laborales en Laboratorios	30	40	TL	primer semestre
Prevención de Riesgos Laborales en Laboratorios	30	40	TL	primer semestre
CONSEJERÍA DE AGRICULTURA, PESCA, AGUA Y DESARROLLO RURAL				
Estrategias para Prevenir y Afrontar Situaciones de Conflicto con Terceros en Tareas de Control, Inspección y Atención al Público	20	25	PR	segundo semestre
Formación en Primeros Auxilios para Equipos de Emergencias de las Sedes de SSCC.	9	25	PR	primer semestre
Formación en Primeros Auxilios para Equipos de Emergencias de las Sedes de SSCC.	9	25	PR	primer semestre
Formación para Equipos de Emergencias (Planes de Emergencias/Autoprotección).	12	25	PR	primer semestre
Formación para Equipos de Emergencias (Planes de Emergencias/Autoprotección).	12	25	PR	primer semestre
Integración de la Prevención de Riesgos Laborales en el Ámbito de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible	6	25	SP	primer semestre
Integración de la Prevención de Riesgos Laborales en el Ámbito de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible	6	25	SP	primer semestre
Prevención de Riesgos Laborales en la Oficina. Ergonomía Postural.	6	25	PR	segundo semestre
Prevención de Riesgos Laborales en la Oficina. Ergonomía Postural.	6	25	PR	segundo semestre
Taller de Conducción en Superficies no Asfaltadas	12	20	PR	primer semestre
Taller de Conducción en Superficies no Asfaltadas	12	20	PR	primer semestre
Taller sobre Actuaciones en Materia de Primeros Auxilios en Entornos Rurales.	6	25	PR	primer semestre

00274904

Taller sobre Actuaciones en Materia de Primeros Auxilios en Entornos Rurales.	6	25	PR	primer semestre
Trabajo saludable. Técnicas de Prevención y Manejo del Estrés en Tareas de Oficina y/o Inspección Agraria, Ambiental y Análogas	10	25	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL, JUVENTUD, FAMILIAS E IGUALDAD				
Habilidades Comunicativas en la Resolución de Conflictos en Centros de Servicios Sociales	20	20	PR	segundo semestre
Recursos Preventivos Frente a la Violencia en los Centros de Protección de Menores	20	20	PR	primer semestre
CONSEJERÍA DE SOSTENIBILIDAD, MEDIO AMBIENTE Y ECONOMÍA AZUL				
Estrategias para Prevenir y Afrontar Situaciones de Conflicto con Terceros en Tareas de Control, Inspección y Atención al Público	20	25	PR	segundo semestre
Formación en Primeros Auxilios para Equipos de Emergencias de las Sedes de SSCC.	9	25	PR	primer semestre
Formación en Primeros Auxilios para Equipos de Emergencias de las Sedes de SSCC.	9	25	PR	primer semestre
Formación para Equipos de Emergencias (Planes de Emergencias/Autoprotección).	12	25	PR	primer semestre
Formación para Equipos de Emergencias (Planes de Emergencias/Autoprotección).	12	25	PR	primer semestre
Integración de la Prevención de Riesgos Laborales en el Ámbito de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible	6	25	SP	primer semestre
Integración de la Prevención de Riesgos Laborales en el Ámbito de la Consejería de Agricultura, Ganadería, Pesca y Desarrollo Sostenible	6	25	SP	primer semestre
Liderazgo y gestión del estrés en las emergencias por incendio forestal	35	20	PR	primer semestre
Prevención de Riesgos Laborales en la Oficina. Ergonomía Postural.	6	25	PR	segundo semestre
Prevención de Riesgos Laborales en la Oficina. Ergonomía Postural.	6	25	PR	segundo semestre
Taller de Conducción en Superficies no Asfaltadas	12	20	PR	primer semestre
Taller de Conducción en Superficies no Asfaltadas	12	20	PR	primer semestre
Taller Teórico-Práctico sobre Conducción Segura de todo Tipo de Vehículos en Pistas Forestales	20	30	PR	primer semestre
Técnicas Avanzadas y Autorrescate en Trabajos en Altura en el Medio Natural	40	20	PR	segundo semestre
Técnicas Básicas de Trabajos en Altura en el Medio Natural	40	20	PR	primer semestre
Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos	25	20	PR	primer semestre
Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos	25	20	PR	primer semestre
Técnicas de Mediación y Gestión de Conflictos	25	20	PR	primer semestre
Trabajo saludable. Técnicas de Prevención y Manejo del Estrés en Tareas de Oficina y/o Inspección Agraria, Ambiental y Análogas	10	25	PR	primer semestre
Uso de Maquinaria Pesada en la Extinción de Incendios Forestales	30	15	PR	segundo semestre
Uso de Maquinaria Pesada en la Extinción de Incendios Forestales	30	15	PR	segundo semestre
SERVICIO ANDALUZ DE EMPLEO				
El Clima Laboral, Diagnóstico y Acciones para la Mejora.	30	40	TL	segundo semestre

Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Extinción de Incendios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Prevención de Riesgos Laborales	30	50	TL	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Formación Básica en Primeros Auxilios	6	20	PR	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión de Conflictos	30	40	TL	primer semestre
Gestión del Clima Laboral y Motivación Laboral	30	40	TL	segundo semestre
Manejo y Uso de la Aplicación Risk	30	30	SP	primer semestre
Promoción del Autocuidado del Profesional y Evasión del Síndrome "burnout"	6	25	PR	primer semestre

Promoción del Autocuidado del Profesional y Evasión del Síndrome "burnout"	6	25	PR	primer semestre
Promoción del Autocuidado del Profesional y Evasión del Síndrome "burnout"	6	25	PR	primer semestre
Promoción del Autocuidado del Profesional y Evasión del Síndrome "burnout"	6	25	PR	primer semestre

ESCUELA DE JUSTICIA / PRIMER SEMESTRE

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Destinatarios
Cádiz					
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	26/04/2023	Todos
Granada					
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	13/06/2023	Todos
Huelva					
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	09/05/2023	Todos
Sevilla					
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	08/05/2023	Todos

ESCUELA DE JUSTICIA / SEGUNDO SEMESTRE

Denominación	Horas	Plazas	Modalidad	Fecha inicio	Destinatarios
Málaga					
Gestión del estrés laboral	20	20	PR	20/09/2023	Todos