

GUÍA DEL USUARIO PARA LA CREACIÓN DEL FICHERO DE PREVISIÓN DE ACTUACIONES DE ITEAF



Índice de contenido

1. Modelo de datos.....	3
2. Creación del fichero de texto con el “Bloc de notas” de Windows.....	3



1. Modelo de datos.

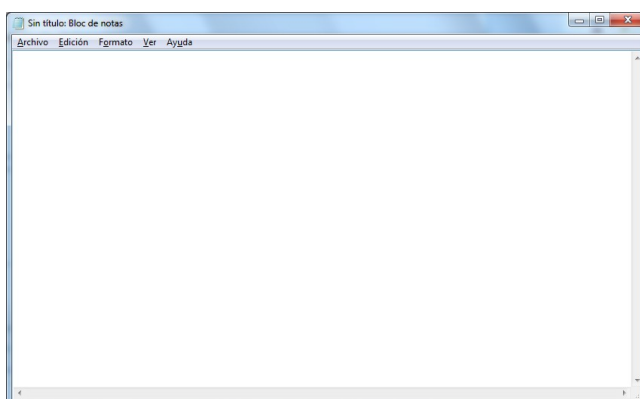
A continuación se muestra el modelo de datos del fichero a enviar por las ITEAF con la previsión de inspecciones:

Datos	Campo	Formato	Longitud	Final	Descripción
	Código ITEAF	N	6	6	Nº ITEAF
Lugar donde se realizan las actuaciones de inspección	Provincia de actuación Inspección	N	2	8	Código INE
	Municipio de actuación	N	3	11	Código INE
	Calle*	texto	40	51	
	Número	N	3	54	
	Sitio/paraje*	texto	40	94	lugar de referencia
Volumen de inspecciones previstas por día y tipo	Día de inspección	fecha	8	102	ddmmaaaa
	Nº de primeras Inspecciones	N	2	104	
	Nº de segundas Inspecciones	N	2	106	
Declaración ITEAF	Previsión para publicar en web	texto	1	107	S/N
	Tramo horario de la jornada de inspección	texto	1	108	Valores: M (jornada de mañana); T (jornada de tarde; C (jornada completa)
	N.º Inscripción Censal	N	12	120	(1)

A partir del modelo de datos tenemos que crear un fichero de texto cumpliendo con los requisitos de longitud y formato. Y para ello podemos utilizar cualquier editor de texto plano, entre los que tenemos el “**Bloc de notas**” de Windows.

2. Creación del fichero de texto con el “Bloc de notas” de Windows.

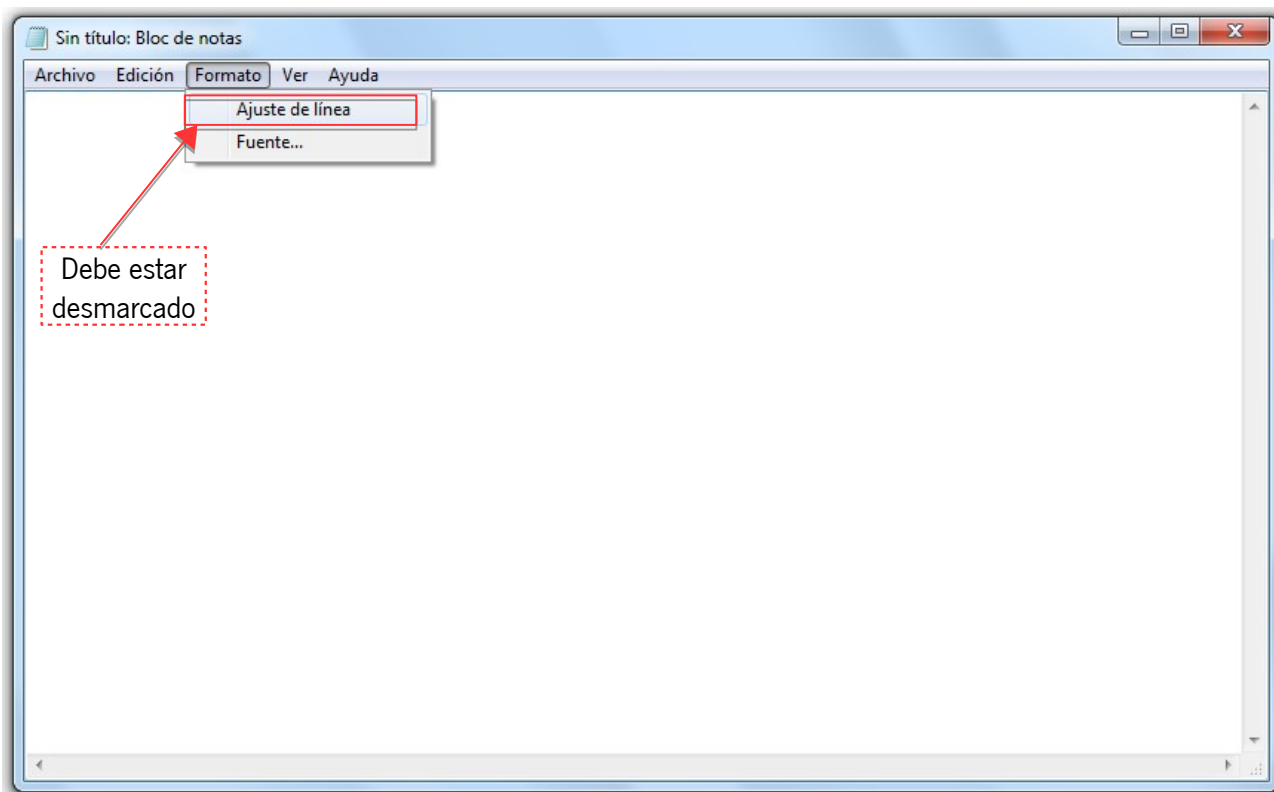
Abrimos el “Bloc de notas”:



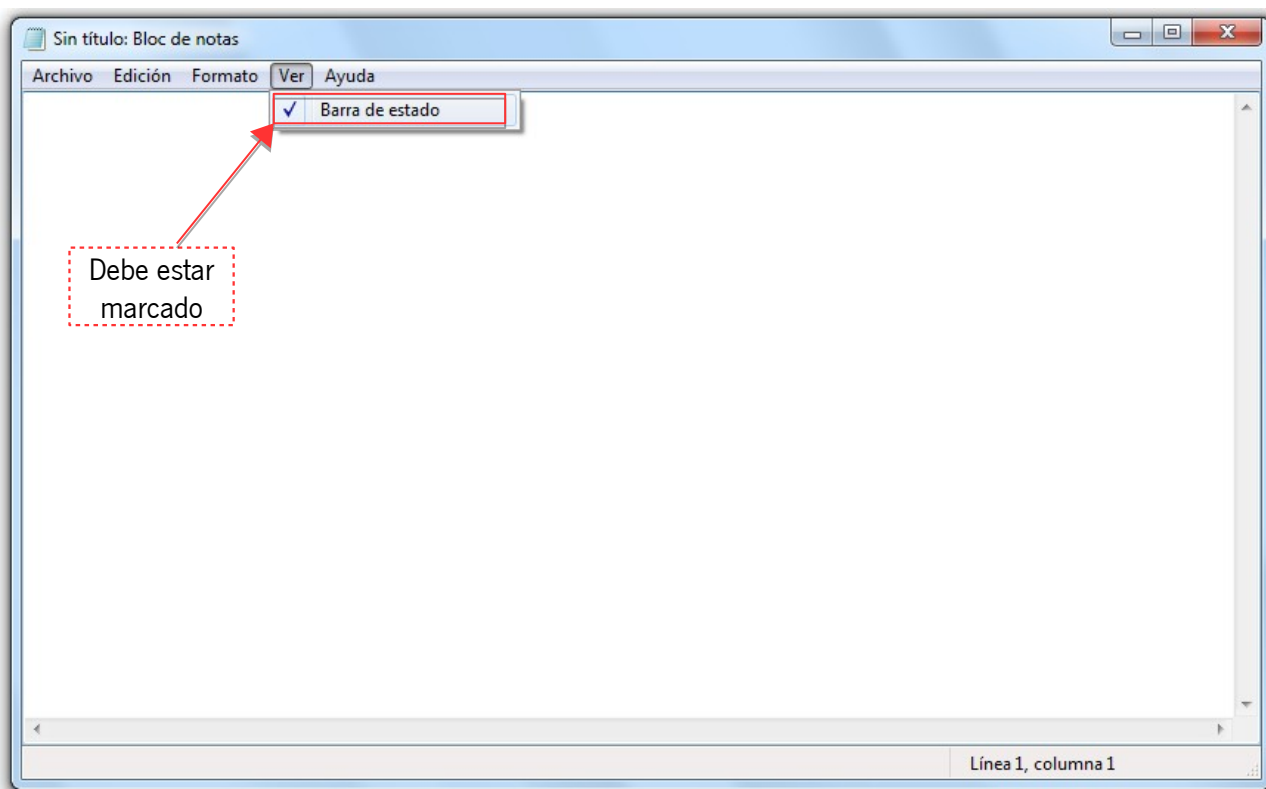
Previsión de actuaciones de ITEAF



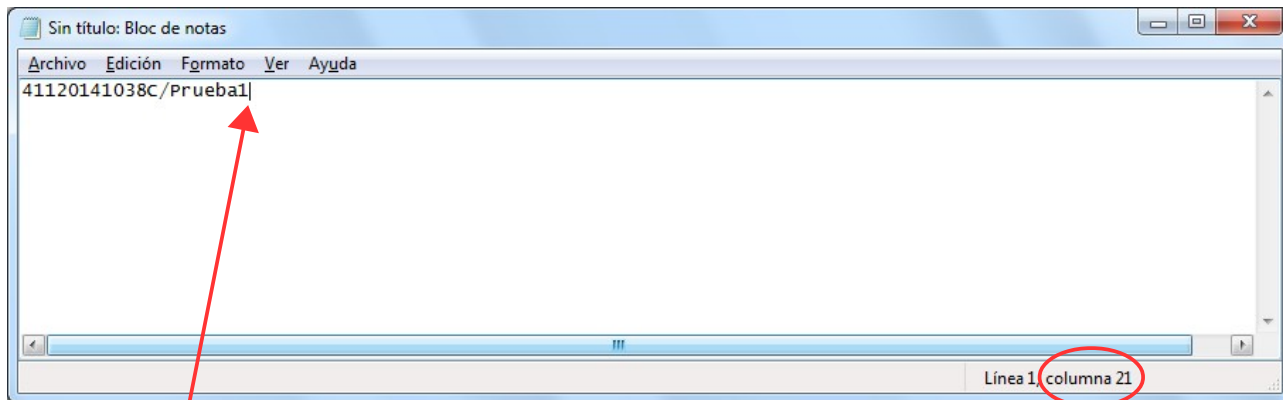
Desactivamos el “Ajuste de línea” en la pestaña “Formato”:



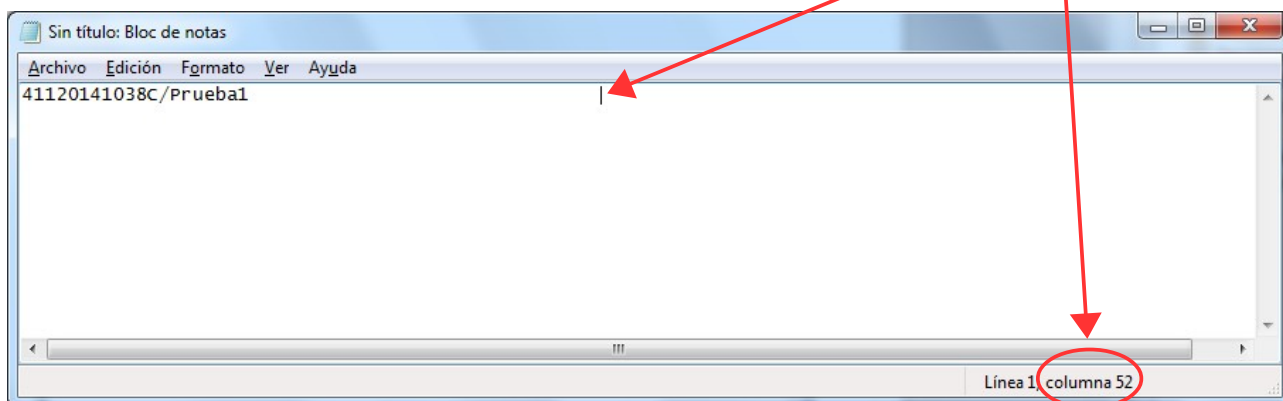
A continuación activamos la “Barra de estado” en la pestaña “Ver”:



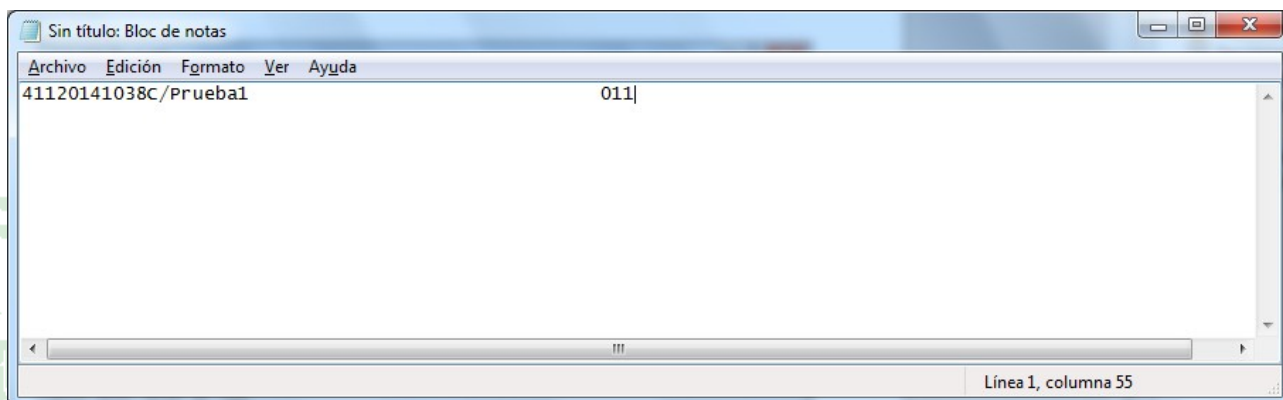
Con esta opción activada podemos ver en cada momento donde tenemos el cursor, es decir, en que posición del texto estamos escribiendo.



Si hemos acabado de escribir la calle (del lugar donde se realizará la inspección), posición 21, y tenemos que rellenar de espacios en blancos, podemos pulsar la tecla de espacio hasta llegar a la columna 52 (ya que en la columna 51 acaba el campo "Calle" según el modelo de datos).



Por lo que una vez introducidos los espacios necesarios podemos continuar con el campo "Número" (3 dígitos). Y así seguiríamos sucesivamente.



Pasamos a rellenar las líneas del fichero de texto según los campos definidos en el modelo de datos del punto 1. En este ejemplo sería para crear el fichero “**411201P20160523.txt**”, es decir, previsión para la semana del 23 de mayo de 2016 de la unidad móvil (código ITEAF) “411201”:

- **Código ITEAF:** “411201” los seis primeros caracteres de la primera línea.
- **Provincia de actuación Inspección:** “41” los dos siguientes caracteres.
- **Municipio de actuación:** “038” los tres siguientes caracteres (si el número es de un dígito u dos hay que rellenar de ceros por la izquierda, como en este caso).
- **Calle:** “C/Prueba1_____” los cuarenta siguientes caracteres (hay que rellenar con espacios en blanco hasta llegar a los 40).
- **Número:** “011” los tres siguientes caracteres (si el número es de un dígito u dos hay que rellenar de ceros por la izquierda, como en este caso).
- **Sitio/paraje:** “Cooperativa de Prueba1_____” los cuarenta siguientes caracteres (hay que rellenar con espacios en blanco hasta llegar a los 40).
- **Día de inspección:** “23052016” los ocho siguientes caracteres.
- **N.º de primeras Inspecciones:** “05” los dos siguientes caracteres (si el número es de un dígito hay que rellenar de ceros por la izquierda, como en este caso).

The screenshot shows a text editor window titled "Sin título: Bloc de notas" with the following text on the line: `41120141038C/Prueba1 011Cooperativa de Prueba1 230520160501NM`. Colored arrows point from descriptive boxes to specific parts of the text:

- Código ITEAF:** Points to "411201" (6 caracteres, Posición final del cursor: 6).
- Provincia de actuación Inspección:** Points to "41" (2 caracteres, Posición final del cursor: 8).
- Municipio de actuación:** Points to "038" (3 caracteres, Posición final del cursor: 11).
- Calle:** Points to "C/Prueba1" (40 caracteres, Posición final del cursor: 51).
- Número:** Points to "011" (3 caracteres, Posición final del cursor: 54).
- Sitio/paraje:** Points to "Cooperativa de Prueba1" (40 caracteres, Posición final del cursor: 94).
- Día de la inspección:** Points to "23052016" (8 caracteres, Posición final del cursor: 102).
- N.º de primeras Inspecciones:** Points to "05" (2 caracteres, Posición final del cursor: 104).
- N.º de segundas Inspecciones:** Points to "01" (2 caracteres, Posición final del cursor: 106).
- Previsión de publicar en web:** Points to "0" (1 carácter, Posición final del cursor: 107).
- N.º inscr Censal:** Points to "NM" (12 caracteres, Posición final: 120).
- Tramo horario de la jornada de inspección:** Points to "0" (1 carácter, Posición final del cursor: 108).

- **N.º de segundas Inspecciones:** “01” los dos siguientes caracteres (si el número es de un dígito hay que rellenar de ceros por la izquierda, como en este caso).

- **Previsión de publicar en web:** “N” el siguiente carácter.

- **Tramo horario de la jornada de inspección:** “M” el siguiente carácter.

Tal y como se muestra en la imagen anterior tendríamos conformada la primera línea del fichero correspondiente a la previsión de inspección de la unidad móvil (código ITEAF) referida (**411201** => 41: código de provincia, 12: dígitos referidos a la entidad y 01: dígitos referidos a la unidad móvil) para el día **23052016** (día de la inspección) en el lugar y sitio indicado.

Si dicha unidad móvil (código ITEAF) va a realizar más inspecciones en otro lugar u otro día de la semana en cuestión, pasaríamos a **añadir** las líneas necesarias en el fichero:

- **Código ITEAF:** “411201” los seis primeros caracteres de la primera línea.

- **Provincia de actuación Inspección:** “41” los dos siguientes caracteres.

- **Municipio de actuación:** “004” los tres siguientes caracteres (si el número es de un dígito u dos hay que rellenar de ceros por la izquierda, como en este caso).

- **Calle:** “Calle Prueba2_____” los cuarenta siguientes caracteres (hay que rellenar con espacios en blanco hasta llegar a los 40).

- **Número:** “087” los tres siguientes caracteres (si el número es de un dígito u dos hay que rellenar de ceros por la izquierda, como en este caso).

- **Sitio/paraje:** “Cooperativa de Otra Prueba2_____” los cuarenta siguientes caracteres (hay que rellenar con espacios en blanco hasta llegar a los 40).

- **Día de la inspección:** “24052016” los ocho siguientes caracteres.

- **N.º de primeras Inspecciones:** “10” los dos siguientes caracteres (si el número es de un dígito hay que rellenar de ceros por la izquierda, como en este caso).

- **N.º de segundas Inspecciones:** “03” los dos siguientes caracteres (si el número es de un dígito hay que rellenar de ceros por la izquierda, como en este caso).

- **Previsión de publicar en web:** “N” el siguiente carácter.

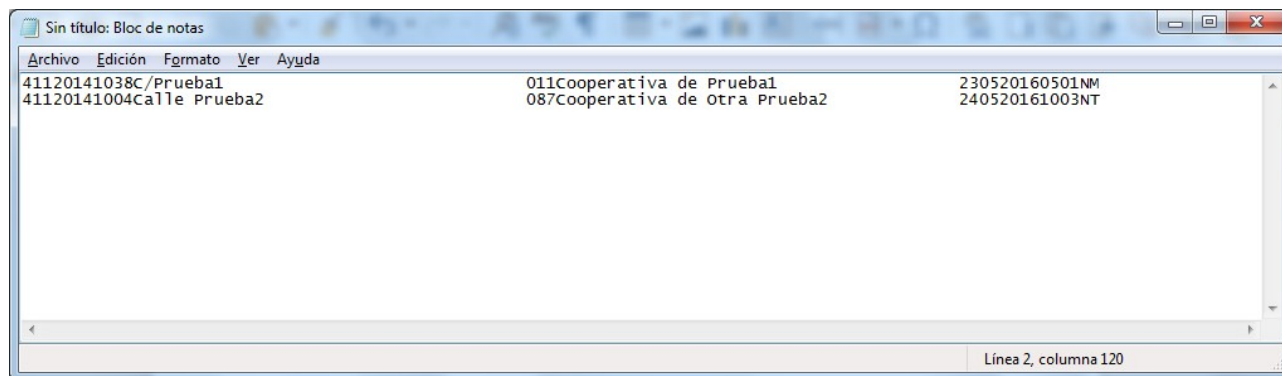
- **Tramo horario de la jornada de inspección:** “I” el siguiente carácter.

- **N.º Inscripción Censal:** “_____” los doce siguientes caracteres (en caso de una



máquina distinta de invernadero estos 12 dígitos serán espacios en blanco. como es el caso, terminando el fichero en el carácter 120).

Quedando el fichero como se muestra a continuación:



```
Sin título: Bloc de notas
Archivo Edición Formato Ver Ayuda
41120141038C/Prueba1      011Cooperativa de Prueba1      230520160501NM
41120141004Calle Prueba2  087Cooperativa de Otra Prueba2 240520161003NT
Línea 2, columna 120
```

