

# Tabla de Valoración

Código Denominación

**247** **Control de cumplimiento de la docencia**

## Procedencia (Unidad Productora)

Organismo	Unidad	Fecha inicial	Fecha final
Universidades Públicas de Andalucía	Unidades de Inspección de Servicios Docentes de las Universidades / Unidades de Inspección de las Universidades	2004	
Universidades Públicas de Andalucía	Centros		

## Normativa específica aplicable

Tipo	Rango	Disposición	Fecha aprobación	Fecha publicación	Boletín	Nº	Corrección errores	Nº
Específica	Orden	Orden de 29 de marzo de 1983, del Ministerio de Educación y Ciencia, sobre cumplimiento de obligaciones mínimas en materia de jornada docente universitaria.	29/03/1983	09/04/1983	BOE	85		
Específica	Instrucción	Instrucciones de la Inspección de Servicios Docentes sobre control horario de la actividad docente en las Universidades						
Específica	Reglamento	Reglamentos de la Unidad de Inspección de Servicios Docentes o Unidades de Inspección de las Universidades						

## Régimen de acceso

Acceso limitado por contener datos personales de categorías especiales o relativos a comisión de infracciones penales regulados en el art 9 y 10 de la LO 3/2018, o de infracciones administrativas que no conlleven la amonestación pública, con las salvedades del art. 15.1 y 15.4 de la Ley 19/2013 y las del art. 9.2 y 89 del Reglamento (UE) 2016/679.

## Documentos que integran cada unidad documental

Documentos	Tradición documental	Observaciones
Hoja de firma/ Informes horarios de asistencia/ Partes de clase	Original	También denominados Informe horario de asistencia o partes de clase. Contiene los siguientes campos: aula, fecha, asignatura, titulación, curso, profesor/a, hora y firma del profesor/a.
Listado de incidencias / Informe de incidencias	Original	En algunas universidades es un listado de las asignaturas con más de 10% de incidencias detectadas en el control de firma, y es realizado por la Unidad de Inspección. En otras es un informe mensual de incidencias emitido por los Centros, y que contiene información de todas las faltas de asistencia a clase registradas en el periodo de un mes, indicando; fecha, hora, aula, grupo, asignatura, profesor, Departamento y Área

Código Denominación

## 247 Control de cumplimiento de la docencia

Impresos de justificación de clases con incidencias y documentación justificativa	Original/Copia	En algunas universidades los documentos, que se aportan para justificar las incidencias, deben ir acompañados de un impreso de justificación de clases que los profesores implicados deben cumplimentar.
Documentos de trámite (notas interiores y correos electrónicos)	Original/Copia	Son comunicaciones entre responsables de Centros, profesores, directores de Departamentos, y la Inspección de Servicios Docente
Informe mensual sobre incidencias docente	Original	En algunas universidades son elaborados por los centros, a partir de la información aportada por los departamentos, tras solicitar estos a los profesores implicados las justificaciones de clases con incidencias. Estos informes mensuales son remitidos a la Inspección de Servicios de la Universidad
Acta de incidencias / Informes cuatrimestrales	Original	Los informes cuatrimestrales son el resultado de las visitas cuatrimestrales de la Inspección docente a los centros. En algunas universidades, el inspector docente y el responsable del centro levantan Actas de las incidencias observadas durante las visitas cuatrimestrales a los centros. En algunas Universidades, el Vicerrector competente realiza un resumen de este informe que, previa presentación a la Comisión de Docencia de la universidad eleva al Consejo de Gobierno para su aprobación.
Informe anual o final de la docencia	Original	Es un informe final, elaborado por la Inspección, con los resultados de las visitas al Centro. Se remite copia al Centro correspondiente. En algunas universidades se presenta al Consejo Social.

### Series relacionadas

Tipo de relación	Nombre	Organismo	Unidad Administrativa
Complementaria	Actas de la Comisión de Docencia de la Universidad	Universidades Públicas de Andalucía	Vicerrectorado competente
Complementaria	Actas de la Junta o Consejo de Gobierno	Universidades Públicas de Andalucía	Secretaría General
Complementaria	Actas de las Comisiones de Docencia de los Centros	Universidades Públicas de Andalucía	Vicedecanato/Subdirección de Ordenación Académica de los Centros
Complementaria	Expedientes disciplinarios	Universidades Públicas de Andalucía	Inspección de Servicios Docente de Universidades o Inspección de Servicios de Universidades
Complementaria	Memoria Docente Anual	Universidades Públicas de Andalucía	Centros

### Plazos de permanencia y transferencia

Al Archivo Central	
Al Archivo Intermedio / Histórico	Al año de finalización del trámite administrativo, entendiéndose que el trámite termina cuando se realiza el informe final.

### Resolución

Código Denominación

**247 Control de cumplimiento de la docencia**

---

A esta serie se le podrá aplicar una eliminación parcial. Se conservarán los informes anuales o finales elaborados por las Unidades de Inspección de las Universidades. El resto de la documentación se podrá eliminar, preferentemente en las oficinas, transcurridos 2 cursos académicos del informe final por parte de la Inspección Docente, que pone fin al trámite administrativo.

No se podrán eliminar aquellos documentos que recojan actos que hayan sido recurridos, que sean objeto de alguna actuación administrativa especial o que correspondan a relaciones jurídicas vigentes.

De los documentos a eliminar se realizará un muestreo consistente en la conservación de dos expedientes por año.