



JUNTA DE ANDALUCÍA

Consejería de Empleo y Desarrollo Tecnológico
Dirección General de Formación Profesional Ocupacional



**Universidad
de Sevilla**



TELEFORMACIÓN

-learning

12 RESPUESTAS BÁSICAS



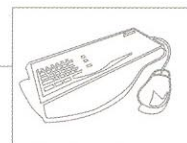
Fondo Social Europeo

idea!

Grupo de Investigación
Proyecto Prometeo

// ÍNDICE

Introducción	5
¿Qué es teleformación o E-learning?	6
¿Qué aporta E-learning?	8
¿Cómo se accede a E-learning?	10
¿Por qué utilizar una plataforma tecnológica?	11
¿Cómo son los alumnos que aprenden mediante "E-learning"?	12
¿Quiénes son los formadores en "E-Learning"?	14
Formadores en "E-learning"	15
¿Cómo se presentan los contenidos en "E-learning"?	16
¿Qué otros recursos se pueden incorporar en los Contenidos de "E-learning"?	18
¿Cómo nos comunicamos en "E-learning"?	20
¿Cómo evaluamos en "E-learning"?	22
¿Puede aplicarse el E-learning en todas las ocupaciones?	24
Glosario	27
Direcciones de Interés	29
Bibliografía	30





// INTRODUCCIÓN

Los cambios que se vienen produciendo en nuestras sociedades nos están mostrando la necesidad de atender a la formación de los ciudadanos de una manera más flexible, abierta y permanente. Son cambios que se reflejan en la manera de comunicarnos, de trabajar, de vivir, de compartir y de aprender.

Nuevas formas y propuestas de formación están desafiando la tradicional concepción de aprendizaje sincrónico (grupo de personas aprendiendo lo mismo en el mismo lugar y momento).

La Educación a Distancia se ha ido extendiendo a lo largo de este siglo como una vía alternativa de formación, dirigida a aquellas personas que por su situación geográfica, por sus condiciones de trabajo, por sus condiciones físicas, o por propia opción personal, eligen una formación más acorde con sus posibilidades.





// ¿QUÉ ES TELEFORMACIÓN O "E-LEARNING"?

Desde la irrupción de Internet en nuestras vidas, las posibilidades de acceso a la formación se han ido incrementando en la medida en que la Red nos va permitiendo acceder a más personas y ofrecer ambientes de aprendizaje más complejos y elaborados.

El término **E-Learning** se refiere a la utilización de nuevas tecnologías de la información y la comunicación con un propósito de aprendizaje.

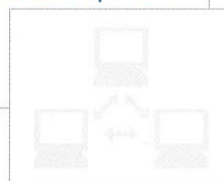
Una de estas tecnologías es Internet, pero también puede incluir el multimedia o los simuladores.



Una de las principales ventajas del E-Learning es la **facilidad de acceso**. La formación puede llegar a más personas, puesto que desaparecen las barreras espacio-temporales.



De esta forma, personas que antes tenían dificultades para estar en contacto continuo con los procesos de formación, por problemas de desplazamiento al centro donde se imparten los cursos, por escasez de tiempo, por incapacidad física para asistir a clase, por vivir en pequeñas aldeas poco comunicadas con el exterior, etc. tienen ahora todo un abanico de posibilidades puestas a su disposición para una continua formación.



/// E-learning es una modalidad de formación que permite:

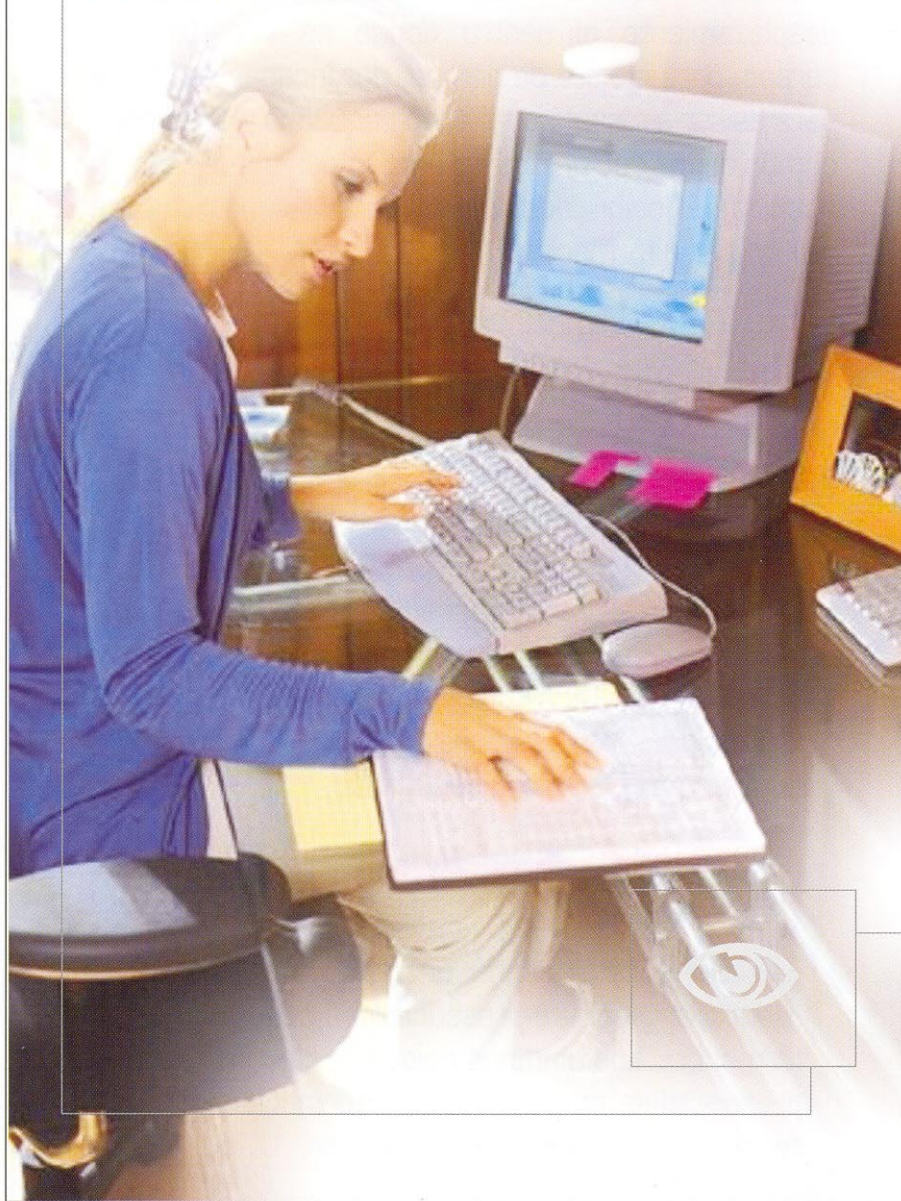
UNA FORMACIÓN COMPLETAMENTE A DISTANCIA

Donde los alumnos acceden a los contenidos, actividades, tareas, tutores del curso a través de las Plataformas Tecnológicas. En esta opción de formación, los alumnos y los profesores no comparten el mismo espacio físico.

UNA FORMACIÓN SEMI-PRESENCIAL

E-Learning está siendo un recurso utilizado para reducir el grado de presencialidad de los cursos de formación. Los alumnos asisten a algunas sesiones presenciales, no para recibir información sino para resolver dudas, observar y practicar.

☐ // ¿QUÉ APORTA "E-LEARNING"?



❏ // Elimina las distancias físicas:

Se utilizan herramientas como correo electrónico, foro o chat para establecer la comunicación entre los participantes.

❏ // Se alternan diversos métodos de enseñanza

Los participantes pueden trabajar individualmente o de manera grupal.

❏ // Permite flexibilidad horaria

El alumno accede en el momento que dispone de tiempo.

❏ // Aumenta el número de destinatarios

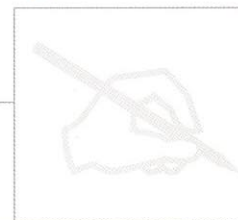
Esta modalidad de formación se puede dirigir a una audiencia mucho más amplia.

❏ // Favorece la interacción

Los alumnos pueden comunicarse unos con otros, con el tutor y con los recursos on-line disponibles en Internet.

❏ // Disposición de recursos on-line y multimedia

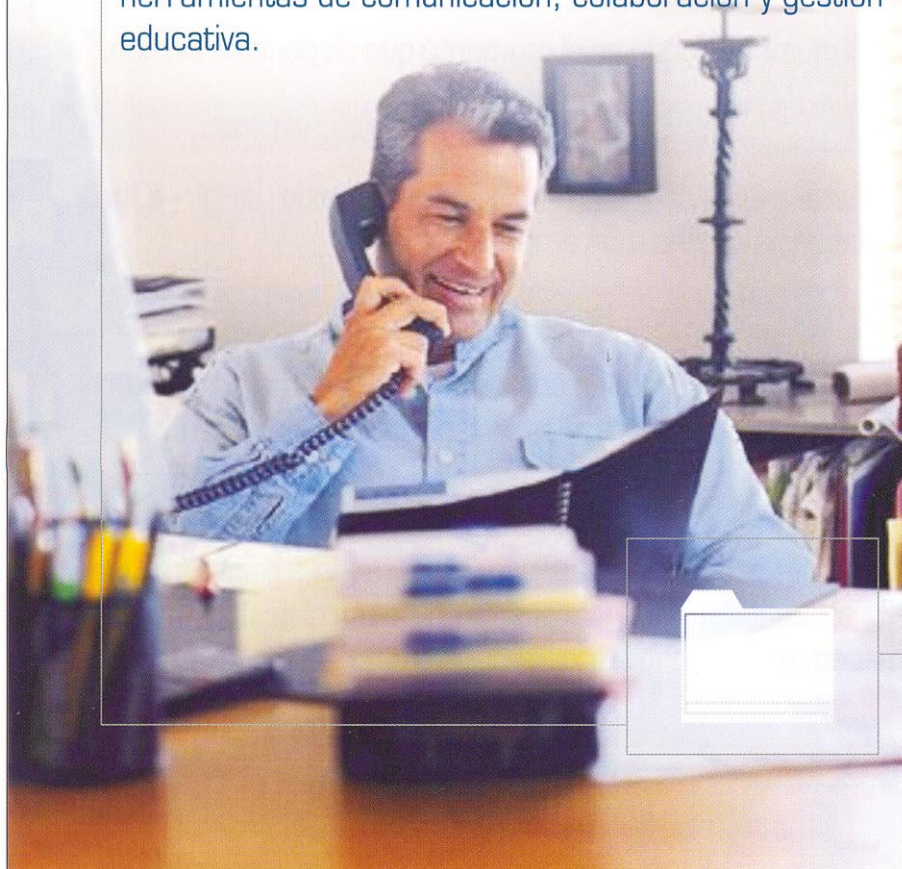
Internet proporciona acceso instantáneo e ilimitado a una gran cantidad de recursos, como textos, gráficos, audio, vídeo, animaciones, etc.



☐☐ // ¿COMO SE ACCEDE A "E-LEARNING"?

LAS PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS

En español se ha denominado como Plataforma Tecnológica (en inglés LMS: "Learning Management System") a un programa de ordenador que se utiliza para la creación, gestión y distribución de actividades formativas a través de la Web: Son aplicaciones que facilitan la creación de entornos de enseñanza-aprendizaje, integrando materiales didácticos y herramientas de comunicación, colaboración y gestión educativa.

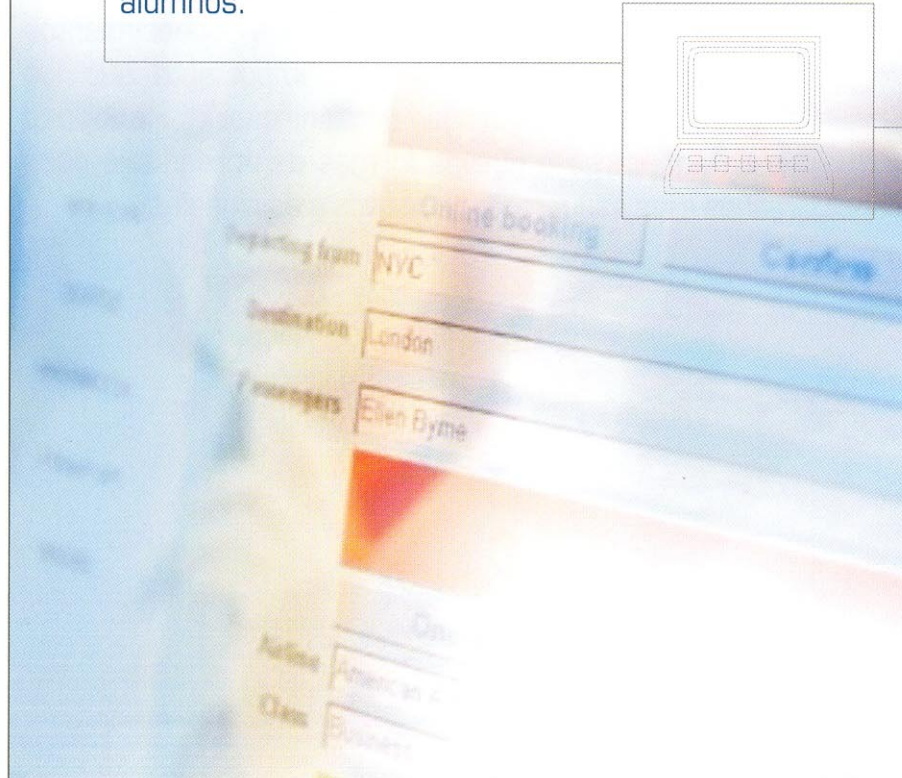
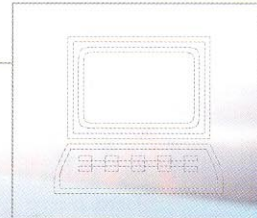




// ¿POR QUE UTILIZAR UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA?

Las Plataformas Tecnológicas ofrecen “ambientes de aprendizaje” ya diseñados e integrados. A ellos acceden los alumnos a través de una clave personal.

Por ello, se trata de un espacio privado, dotado de las herramientas necesarias para aprender (comunicación, documentación, contenidos, interacción, etc.). Además, las Plataformas permiten hacer un mejor seguimiento del progreso de los alumnos.





// ¿CÓMO SON LOS ALUMNOS QUE APRENDEN MEDIANTE "E-LEARNING"?

En E-Learning no podemos hablar de un "alumno-tipo". Debido a las posibilidades que nos ofrece Internet, el alumnado es cada vez más diverso: profesionales en ejercicio, desempleados, personas con minusvalías físicas, jóvenes, mayores, etc.

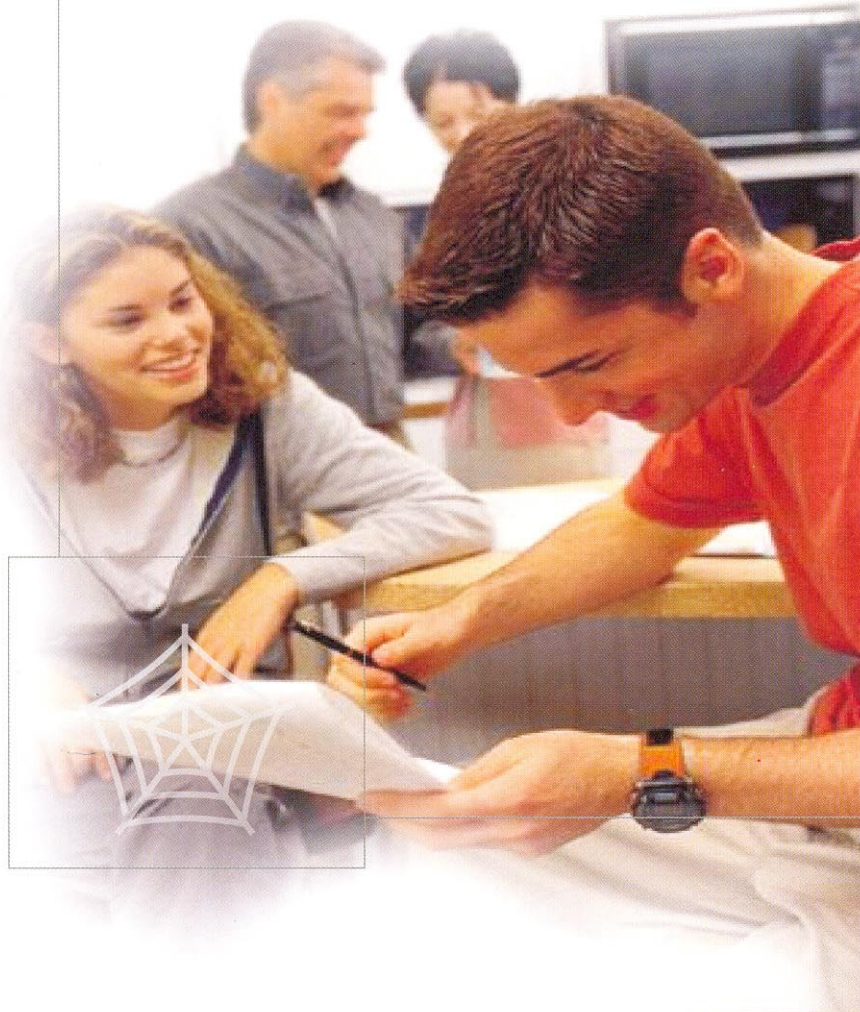
Todos ellos pueden ser alumnos con **motivación** para aprender, pero con diferentes motivos para formarse.

Aparte de disponer de ordenador con conexión a Internet, así como unos mínimos conocimientos informáticos, es especialmente importante que los alumnos tengan Capacidad de planificación; Flexibilidad para adaptarse a nuevas formas de aprendizaje poco afines a los esquemas formativos tradicionales;





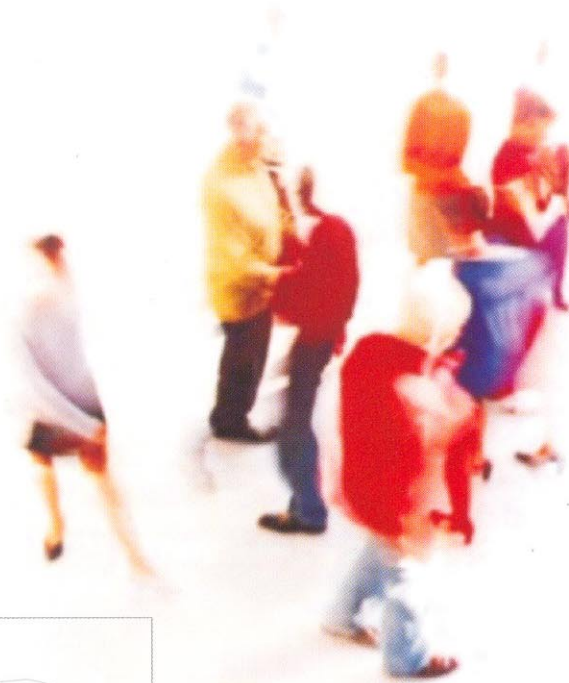
Capacidad de participación/integración en el grupo virtual que constituirán sus compañeros de estudio; Competencias técnicas en el manejo y uso de las nuevas tecnologías, así como una actitud favorable hacia las mismas; Disponibilidad de tiempo para la formación, dentro o fuera del horario laboral, según sea el caso.



☐ // ¿QUIÉNES SON LOS FORMADORES EN "E-LEARNING"?

Un nuevo modelo de formación reclama un nuevo concepto y funciones del formador.

Tanto en la manera de presentar los contenidos, como en la forma de comunicarse con los alumnos, E-Learning presenta un cambio respecto de la formación presencial.





// FORMADORES EN "E-LEARNING"

El alumno accede a contenidos diseñados con antelación al inicio del curso; realiza tareas individuales y grupales que son supervisadas por el tutor; se comunica con sus compañeros y con los tutores, etc.

Tanto en el diseño, como en el desarrollo de una acción de E-Learning, se requiere la participación de diferentes perfiles:

- ▶ Diseñador de contenidos formativos
- ▶ Diseñador de actividades de aprendizaje
- ▶ Diseñador gráfico, web, animación y multimedia
- ▶ Tutor de alumnos de forma individual y grupal





// ¿CÓMO SE PRESENTAN LOS CONTENIDOS EN "E-LEARNING"?

Internet nos ha proporcionado una herramienta muy importante, que es el **Hipertexto**. Es decir, la posibilidad de que la persona que se sitúa delante de la pantalla pueda optar entre diferentes itinerarios de navegación en función de sus intereses.



// CONTENIDOS EN "E-LEARNING"?

- ▶ Estructura lineal
- ▶ Estructura jerárquica
- ▶ Estructura en Red





Los contenidos se pueden organizar de diferentes formas:

Estructura lineal



Es la forma más simple de organización de los contenidos. Las opciones para el usuario son limitadas o nulas, salvo la posibilidad de ir hacia delante o hacia atrás.

Estructura jerárquica



Es una de las mejores formas de organizar el contenido cuando éste es complejo. Los conceptos se dividen en temas más específicos, de manera que el alumno se va moviendo hacia arriba y hacia abajo conforme entra en un nuevo concepto.

Estructura en Red



Se usa una estructura en Red cuando no deseamos restringir al usuario los **caminos o rutas** por los que podrá avanzar en su navegación por el curso, se puede entrar en el curso por diferentes páginas, y recorrerlo utilizando los múltiples enlaces que se han insertado en el documento.

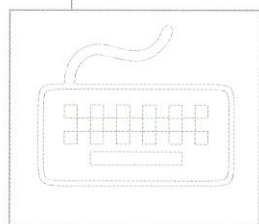


// ¿QUÉ OTROS RECURSOS SE PUEDEN INCORPORAR EN LOS CONTENIDOS DE " E - L E A R N I N G " ?

Además de los contenidos, los alumnos deben tener acceso a otros recursos que le permitan aprender y practicar.



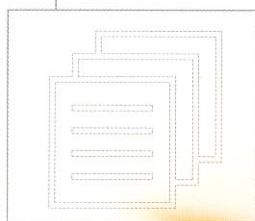
Algunos recursos pueden ser:



- ▶ Actividades prácticas
- ▶ Actividades de autoevaluación
- ▶ Artículos de interés
- ▶ Direcciones de interés



- ▶ **Actividades prácticas:** es imprescindible planificar actividades a través de las que el alumno pueda comprobar la evolución de su aprendizaje. La realización de éstas, proporciona al tutor información relevante para el seguimiento de sus alumnos.
- ▶ **Actividades de autocomprobación:** éste es otro recurso que se puede incluir en un curso on-line. Su función es muy sencilla y clara, puesto que con ellas, el alumno puede verificar si sus conocimientos se están adquiriendo de manera adecuada.
- ▶ **Artículos de interés:** además de los contenidos establecidos en el curso, es conveniente disponer de una base con artículos electrónicos referentes al tema tratado.
- ▶ **Direcciones de interés:** se pueden incorporar también todas aquellas direcciones que puedan ser visitadas por los alumnos y que ayuden a reforzar el aprendizaje.



☐ // ¿CÓMO NOS COMUNICAMOS EN “E-LEARNING”

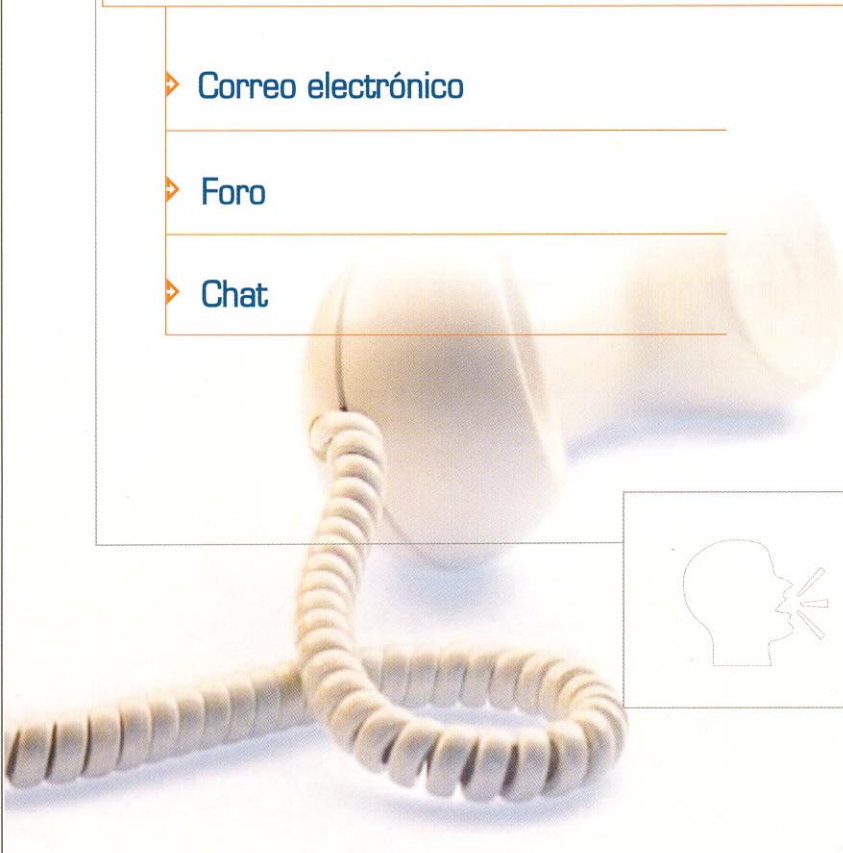
La **Comunicación** es uno de los elementos más importantes en cualquier proceso de formación. A través de las herramientas de comunicación, se pueden establecer relaciones entre los alumnos participantes de la acción formativa.

☐ Las herramientas de comunicación más frecuentes para el desarrollo de las tutorías virtuales son las siguientes:

☐ Correo electrónico

☐ Foro

☐ Chat



// CORREO ELECTRÓNICO:

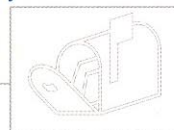
Es una herramienta de comunicación asincrónica (se establece en distinto espacio de tiempo) de comunicación que permite enviar mensajes a los participantes del curso. Estos mensajes pueden ser leídos en cualquier momento y funcionan exactamente igual que en cualquier programa de correos. Éste suele ser el medio más generalizado para realizar tutorías a través de Internet.

// FORO:

El foro es una herramienta de comunicación asincrónica, al igual que el correo electrónico. A través de esta herramienta, el tutor puede organizar debates, resolver dudas, convocar chat, etc. La ventaja que posee el foro, es que las consultas enviadas, pueden ser resueltas no sólo por el equipo de tutores, sino también por los propios alumnos, provocando así una mayor interacción entre ellos.

// CHAT:

El chat es una herramienta de comunicación sincrónica (se establece en el mismo espacio de tiempo) que permite que los participantes del curso puedan comunicarse en tiempo real: todas las personas que estén en el chat pueden leer los mensajes de los demás en el momento.

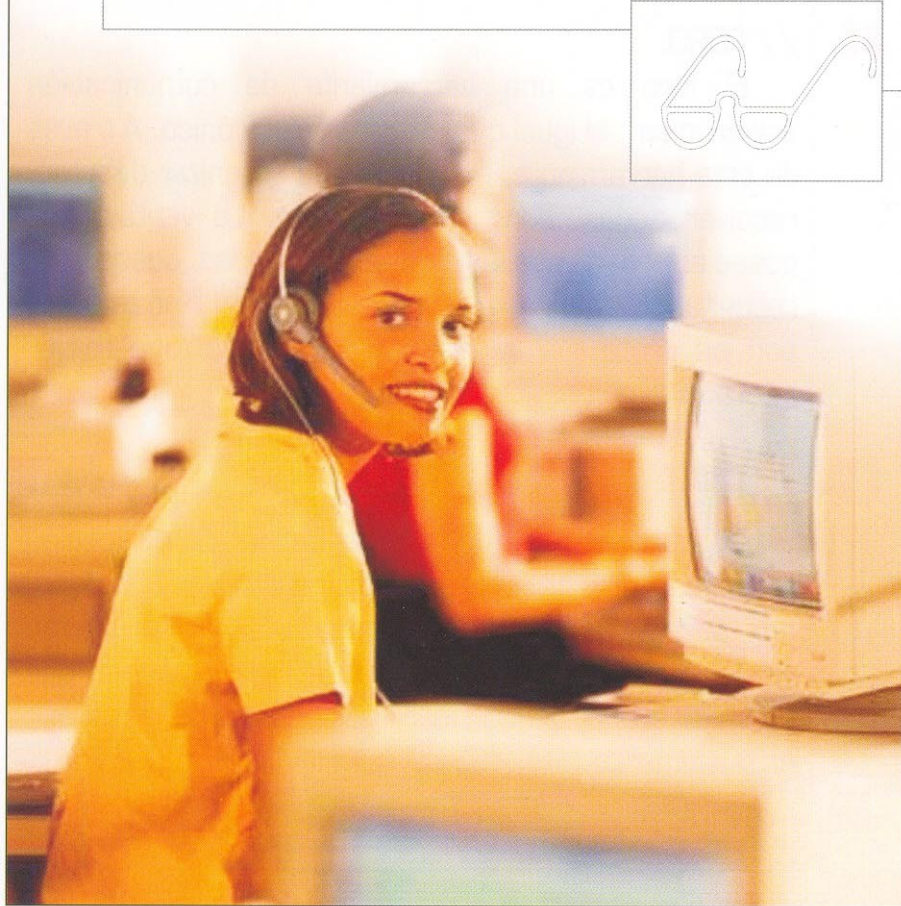




// ¿CÓMO EVALUAMOS EN "E-LEARNING"?

Las Plataformas Tecnológicas nos facilitan la tarea de evaluar el proceso y los resultados de aprendizaje de los alumnos.

Si deseamos conocer los conocimientos adquiridos por los alumnos podemos utilizar exámenes que incorporan diferentes tipos de preguntas (opción múltiple, verdadero-falso, ensayo, etc.).





Pero también podemos evaluar a los alumnos por el cumplimiento de las tareas realizadas individualmente o en grupo.

Por otra parte, podemos tomar en consideración la participación de los alumnos tanto en el foro como en los chats que se puedan haber desarrollado.

Como vemos, las Plataformas de E-Learning nos proporcionan una información minuciosa sobre el itinerario realizado por los alumnos en su proceso de formación.





// ¿PUEDE APLICARSE EL E-LEARNING EN TODAS LAS OCUPACIONES?

E-Learning puede ser un medio muy adecuado en la formación para el desempeño de las profesiones.

El grado de utilización de E-Learning va a depender de las características específicas de cada ocupación.





Un estudio realizado por FUNDESCO, mostró que las familias profesionales de Seguros y Finanzas, Administración y Oficinas, Docencia e Investigación, Comercio, Servicio a las Empresas, Industrias Alimentarias, Información y Manifestaciones Artísticas, Turismo y Hostelería presentaban un grado de teleformabilidad alto. Sin embargo, en Industrias de Fabricación de Equipos Electromecánicos, Edificación y Obras Públicas, Industrias Químicas, Minería, su grado de teleformabilidad era bajo.



 // GLOSARIO

Administrador: persona encargada de gestionar los diferentes cursos que se realizan dentro de la plataforma, dar acceso a los tutores y permitir que estos autoricen el acceso a los alumnos.

Asincrónico: proceso de comunicación o de aprendizaje donde la interacción se produce en distintos espacios de tiempo.

Autoevaluación: proceso por el que el alumno determina su propio nivel de conocimientos y habilidades.

Chat: comunicación simultánea entre dos o más personas a través de Internet.

Correo electrónico: aplicación mediante la cual se pueden intercambiar mensajes con grupos de usuarios a través de la red.

Educación a distancia: modalidad formativa en la que el tutor y los alumnos están separados en el tiempo, el espacio o ambos.

E-Learning: proceso de aprendizaje desarrollado a través de las Nuevas Tecnologías y la comunicación.

Foro: espacio disponible en Internet o Intranet donde los usuarios pueden enviar mensajes para ser leídos por todos los miembros que pertenezcan al mismo foro.

Hipermedia: posibilidad de navegar a través de los vínculos existentes en las páginas web, que pueden integrar información en distintos tipos de formatos: texto, gráficos, sonidos y vídeo, principalmente.

Hipertexto: enlaces existentes en las páginas escritas en HTML, que llevan a otras páginas que pueden ser a su vez páginas de hipertexto.

HTML: HyperText Markup Language – HTML Lenguaje en el que se escriben las páginas a las que se accede a través de navegadores WWW.

Internet: red de telecomunicaciones a la cual están conectadas millones de personas, organismos y empresas en todo el mundo.

Intranet: red propia de una organización, diseñada y desarrollada siguiendo los protocolos propios de Internet, en particular el protocolo TCP/IP. Puede tratarse de una red aislada, es decir no conectada a Internet.

Lista de distribución: sistema automatizado mediante correo electrónico, que permite la comunicación entre un grupo de destinatarios que previamente han sido dados de alta por el gestor.

LMS o Plataforma Tecnológica: programa de ordenador que se utiliza para la creación, gestión y distribución de actividades formativas a través de la Web.

Multimedia: recursos que integran texto interactivo, imágenes, sonido y color. Multimedia puede ser desde una presentación en Power Point, hasta una simulación interactiva compleja.

On-line: condición de estar conectado a una red.

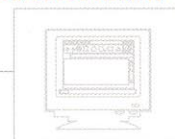
Sincrónico: proceso de aprendizaje o de comunicación en el que la información es recibida al instante en que se envía. Se realiza a través de métodos como chat, pizarra o vídeo conferencia.

Videoconferencia: reunión a distancia entre dos o más personas que pueden verse y escucharse entre sí a través de la red mediante aplicaciones específicas.

Web: Documento en la World Wide Web que es visto a través de un navegador como Internet Explorer o Netscape Navigator.

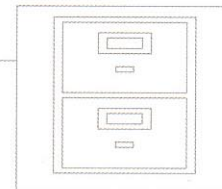
// DIRECCIONES DE INTERÉS

- ▶ **Webformación:** Portal de Internet específico de Teleformación del Grupo IDEA de la Universidad de Sevilla.
<http://www.webformacion.net>
- ▶ **Cátedra UNESCO:** Portal sobre Educación a Distancia de la Universidad Nacional de Educación a Distancia
<http://www.uned.es/catedraunesco-ead>
- ▶ **Teleformación en España:** Servicio informativo sobre la educación a distancia vía Internet en España
<http://www.teleformacion.edu/>
- ▶ **PricewaterhouseCoopers.** Portal sobre E-Learning:
<http://www.e-learning.es>
- ▶ **Anced:** Asociación de Centros de Enseñanza a Distancia, de entidades y centros que ofrecen cursos y programas especialmente de formación profesional <http://www.anced.es>
- ▶ **Sidar:** Grupo de trabajo permanente integrado por personas expertas en nuevas tecnologías y en su accesibilidad
<http://www.sidar.org/>
- ▶ **Ifoline:** Instituto de Formación Online, aplicación de metodologías para el desarrollo de proyectos de teleformación de calidad
<http://www.ifoline.com/>
- ▶ **Teleformación:** Información sobre Teleformación y direcciones de interés
<http://www.ceocant.es/noticias/TELEFORMACION.htm>



BIBLIOGRAFÍA

- Bates, T (2001). **Cómo gestionar el cambio tecnológico. Estrategias para los responsables de centros universitarios.** Gedisa.
- Duart, J. M. y Sangrá, A. (2000). **Aprender en la Virtualidad.** Barcelona, Editorial Gedisa.
- Duggleby, J (2001). **El tutor online.** Ediciones Deusto.
- Fernández, M.A. (1998): **En red ando.** Barcelona: Ediciones Grupo Z.
- Fundesco (1998): **Teleformación. Un paso más en el camino de la Formación Continua.** Madrid: FUNDESCO.
- García Aretio, L. (2000). **La educación a distancia. De la teoría a la práctica.** Barcelona, Ariel.
- Gil, P (2001): **e-Formación.** Ediciones Deusto.
- González Boticario, J., Gaudioso Vázquez, E. **Aprender y formar en Internet.** Madrid: Paraninfo Thomson Learning.
- Marcelo, C. et al. (2002). **E-Learning Teleformación. Diseño, desarrollo y evaluación de la formación a través de Internet.** Barcelona, Gestión 2000.
- Moreno, F., Baully Baillièrre, M. (2.002). **Diseño instructivo de la formación on line: aproximación metodológica a la elaboración de contenidos.** Barcelona. Ariel.
- Nielsen, J. (2000). **Usabilidad. Diseño de sitios Web.** Madrid, Prentice Hall.





JUNTA DE ANDALUCÍA

Consejería de Empleo y Desarrollo Tecnológico
Dirección General de Formación Profesional Ocupacional



TELEFORMACIÓN

-E-learning

12 RESPUESTAS BÁSICAS

Universidad de Sevilla
Departamento de Didáctica y Organización Escolar
Grupo de Investigación *idea*
Proyecto Prometeo
<http://prometeo.us.es>
correo-e: prometeo@us.es
2003