

**CONVOCATORIA PÚBLICA PARA LA CONSTITUCIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO DE PERSONAL TÉCNICO DE ESCENA PARA CONTRATACIÓN TEMPORAL EN GRANADA. PUESTO: TÉCNICO/A DE ESCENA DE MAQUINARIA/UTILERÍA (BOJA Nº 242, DE 20 DE DICIEMBRE DE 2021)**

**LISTADO PROVISIONAL Nº2: INTEGRANTES BOLSA DE TRABAJO**

1. Debido a que ninguna de las candidaturas ha alcanzado en la puntuación total provisional, resultado de la suma de las parciales obtenidas en la fase de baremo de historial profesional y la fase de pruebas y entrevistas, el mínimo de 5 puntos exigido en la base 7.6 de la Convocatoria, el proceso de selección se declara provisionalmente desierto.

2. Las personas interesadas podrán realizar alegaciones mediante el Anexo III, Documento de Alegaciones, que se adjunta. Debe cumplimentarse el apartado Especialidad indicando, mediante el desplegable, **Técnico/a Maquinaria/Utilería**, y en Provincia, **Granada**.

El Anexo III, Documento de Alegaciones, se presentará por a través del email de la convocatoria [rrhh.aaiicc@juntadeandalucia.es](mailto:rrhh.aaiicc@juntadeandalucia.es), indicando en el asunto el nombre de la persona candidata, hasta el día 01 de marzo de 2023.

Sevilla, 23 de febrero de 2023  
COMITÉ DE SELECCIÓN





### 3. DOCUMENTACIÓN

Presento la siguiente documentación:

Documento

1 .....  
2 .....  
3 .....  
4 .....

#### DOCUMENTOS EN PODER DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

| Documento | Consejería/Agencia y Órgano | Fecha de emisión o presentación | Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó |
|-----------|-----------------------------|---------------------------------|---|
| 1 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 2 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 3 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 4 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 5 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 6 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 7 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 8 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 9 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 10 .....  | .....                       | .....                           | .....   |

#### DOCUMENTOS EN PODER DE OTRAS ADMINISTRACIONES

Ejercer el derecho a no presentar los siguientes documentos que obran en poder de otras Administraciones Públicas, e indico a continuación la información necesaria para que puedan ser recabados:

| Documento | Consejería/Agencia y Órgano | Fecha de emisión o presentación | Procedimiento en el que se emitió o en el que se presentó |
|-----------|-----------------------------|---------------------------------|---|
| 1 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 2 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 3 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 4 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 5 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 6 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 7 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 8 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 9 .....   | .....                       | .....                           | .....   |
| 10 .....  | .....                       | .....                           | .....   |

### 4. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos cuantos datos figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta.

En ..... a ..... de ..... de .....

LA PERSONA SOLICITANTE

Fdo.: .....

**ILMO./A. SR./A. GERENTE DE LA AGENCIA ANDALUZA DE INSTITUCIONES CULTURALES**

**Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:**



## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- a) El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales cuya dirección es Estadio Olímpico, Puerta M. Isla de la Cartuja. 41092-Sevilla y correo electrónico: [aaiicc@juntadeandalucia.es](mailto:aaiicc@juntadeandalucia.es)
- b) Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica [dpd.aaiicc@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.aaiicc@juntadeandalucia.es)
- c) Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de tratamiento "RECURSOS HUMANOS", con la finalidad de participar en el proceso selectivo de la Bolsa de Trabajo de Técnicos/as de Escena de la Agencia Andaluza de Instituciones Culturales; la licitud de dicho tratamiento se basa en el consentimiento de las personas participantes en el proceso selectivo (art. 6 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales).
- d) Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- e) No están previstas cesiones de datos, salvo a posibles encargados de tratamiento por cuenta del responsable del mismo, o de las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:

<https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/165485.html>



## INSTRUCCIONES RELATIVAS A LA CUMPLIMENTACIÓN DEL PRESENTE FORMULARIO

### 1. DATOS DE LA PERSONA CANDIDATA

La persona que presente este formulario deberá cumplimentar los datos identificativos que aquí se requieren.

### 2. ALEGACIONES

Deberá indicar las alegaciones que se formulan, así como los motivos que la fundamentan y la solicitud.

### 3. DOCUMENTACIÓN

Deberá cumplimentar en los numerales correspondientes la documentación que se presenta.

Los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de otras Administraciones solo procederá cumplimentarlos cuando ejerza su derecho a no presentar la documentación referida. En estos casos deberá aportar toda la información que se le solicita.

### 4. DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

Deberá declarar que son ciertos cuantos datos figuran en el presente documento y firmar el formulario.