

**ANEXO I. SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LA CONVOCATORIA RESTRINGIDA DE CARÁCTER INDEFINIDO DEL PUESTO TÉCNICO/A ADMINISTRATIVO/A EN EL CENTRO DE TRABAJO DE CHICLANA DE LA FRONTERA (CADIZ)**

PUESTO DE TRABAJO	TECNICO/A ADMINISTRATIVO/A
Referencia:	CI-ADTVO-0523

**DATOS PERSONALES**

Nombre y apellidos:		
DNI:	E-mail:	
Dirección:		
Localidad:	Provincia:	CP:
Teléfonos:		

**Marcar con una cruz la documentación presentada junto a este Anexo**

<input type="checkbox"/>	ANEXO II REQUISITOS Y AUTOBAREMACIÓN
<input type="checkbox"/>	ANEXO III DECLARACIÓN RESPONSABLE
<input type="checkbox"/>	CURRICULUM VITAE
<input type="checkbox"/>	DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA

La persona solicitante se responsabilizará de la veracidad de los documentos adjuntos, y declara que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos, siendo la documentación acreditativa anexada copia fiel de la original.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023

Firma

**Información básica sobre protección de datos.**

La persona interesada acepta de forma explícita el tratamiento de datos personales que serán incorporados a ficheros automatizados para su gestión por el Área de Recursos Humanos de la Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía y serán utilizados confidencial y exclusivamente para la finalidad de esta convocatoria.

El/la interesado/a puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Agencia de Obra Pública de la Junta de Andalucía, Calle Pablo Picasso nº 6, 41018 SEVILLA, o a través del correo electrónico [dpd@aopandalucia.es](mailto:dpd@aopandalucia.es) con el fin de ejercer los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación de su tratamiento, oposición, revocación, a la portabilidad de sus datos y derecho a retirar el consentimiento prestado.

**ANEXO II. REQUISITOS Y AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS. Proceso de selección CI-ADTVO-0523**

Nombre y apellidos:			
REQUISITOS	A cumplimentar por la persona solicitante		
	CUMPLE		Numero de Acreditación documental
	SI	NO	
Nacionalidad española, Estado miembro UE o residencia legal			
No haber sido separado/a del servicio en Admón. Pública ni hallarse inhabilitado/a para el ejercicio de empleos públicos			Anexo III
Personal funcionario de carrera o laboral fijo o indefinido procedente del sector público andaluz			
Estar en posesión del título FP en servicios administrativos o equivalente			

**AUTOBAREMACIÓN**

Experiencia profesional en puestos similares (Grupo de cotización 5 o 7)			
Empresa, Entidad u organismo público	Nº meses completos	Puntos por mes	Total puntos
		0,5	
		0,5	
		0,5	
		0,5	
		0,5	
		0,5	
		0,5	
		0,5	
		0,5	
		0,5	

Idioma Ingles	Si/No	Puntos	Total puntos
Certificado B1 o superior		10	

Formación: cursos destinados a competencias administrativas			
Empresa / entidad/ centro de formación	Nº horas	Puntos por hora	Total puntos
		0,2	
		0,2	
		0,2	
		0,2	
		0,2	
		0,2	

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023  
(Firma)

**ANEXO III. DECLARACIÓN RESPONSABLE****Proceso de selección CI-ADTVO-0523**

Nombre y apellidos:

Declaro bajo mi responsabilidad:

- No haber sido sancionado/a o separado/a del servicio mediante expediente disciplinario de cualquiera de las Administraciones Públicas, poderes públicos u organismos vinculados o dependientes, ya sean nacionales o extranjeras, ni hallarse en inhabilitación absoluta especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial.
- En el caso de ser nacional de otro estado, no hallarse en situación de inhabilitación o equivalente ni haber sido sometido/a a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, el acceso al empleo público.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, de 2023

Firmado: \_\_\_\_\_»

El Director Gerente, Julio Jesús Caballero Sánchez.