

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

1. PLAZA A LA QUE PRESENTA SU SOLICITUD

Denominación del puesto:

SECRETARÍA GENERAL

Centro de trabajo:

Servicios Centrales (Sevilla)

2. DATOS PERSONALES

Apellidos:

Nombre:

DNI/NIE/Pasaporte:

Fecha de nacimiento:

Lugar de nacimiento:

Teléfonos:

Dirección postal:

Código postal:

Correo electrónico a efectos de comunicaciones:

3. REQUISITOS DEL PUESTO

Titulación requerida para el puesto:

UN año en el desempeño de funciones directivas en empresas públicas o privadas.

4. AUTOBAREMACIÓN DE MÉRITOS.

LA PERSONA FIRMANTE EXPONE: Que de conformidad con lo establecido en la convocatoria, presenta solicitud de participación y manifestación de méritos susceptibles de ser valorados en el proceso de selección al que se presenta.

MÉRITOS ALEGADOS				
A. MÉRITOS PROFESIONALES EN EXPERIENCIA (máximo 70 puntos)				
A.1. EXPERIENCIA COMO ABOGADO EN DESPACHOS O FIRMAS DE RECONOCIDO PRESTIGIO (máximo 25 puntos)				
A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA FIRMANTE				
Nº Doc	Puesto	Entidad	Funciones	N.º meses
TOTAL MÉRITOS				

A.2. EXPERIENCIA EN PUESTOS DE DIRECCIÓN DE ASESORÍA JURÍDICA EN EMPRESAS O RESPONSABLE DEL DEPARTAMENTO JURÍDICO (máximo 25 puntos)				
A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA FIRMANTE				
Nº Doc	Puesto	Entidad	Funciones	N.º meses
TOTAL MÉRITOS				

A.3. EXPERIENCIA EN PUESTOS DE ALTA DIRECCIÓN O GERENCIA DE EMPRESAS PÚBLICAS O PRIVADAS (máximo 6 puntos)

A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA FIRMANTE

Nº Doc	Puesto	Entidad	Funciones	N.º meses
TOTAL MÉRITOS				

A.4. EXPERIENCIA COMO SECRETARIO(A) DE CONSEJOS DE ADMINISTRACIÓN DE ENTIDADES (máximo 10 puntos)

A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA FIRMANTE

Nº Doc	Puesto	Entidad	Funciones	N.º meses
TOTAL MÉRITOS				

A.5. DOCENTE EN UNIVERSIDADES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS, O EN CURSOS DE POSGRADO (Máximo 4 puntos)

A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA FIRMANTE

Nº Doc	Curso	Universidad	N.º. de horas
TOTAL MÉRITOS			

MÉRITOS ALEGADOS

B. FORMACIÓN MÁSTER O POSGRADO (máximo 10 puntos)

A CUMPLIMENTAR POR LA PERSONA FIRMANTE

Nº Doc	Denominación	Centro de impartición	Mérito formativo
TOTAL MÉRITOS FORMACIÓN			

5. RELACIÓN DE DOCUMENTOS REQUERIDOS EN LA CONVOCATORIA

INDICE DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA Y APORTADA

Nº Documento	Descripción de la documentación

6. SOLICITUD, DECLARACIÓN, AUTORIZACIÓN Y COMPROMISO

SOLICITA: Ser admitido/a al proceso de selección al que se refiere la presente solicitud.

DECLARA Y AUTORIZA:

1. Conocer y aceptar íntegramente las Bases de esta Convocatoria, declarando asimismo bajo su responsabilidad que los datos incluidos en esta solicitud son ciertos, teniendo constancia de que la inexactitud o falsedad de los mismos, dará lugar a la no admisión o exclusión del proceso selectivo, sin perjuicio de otras responsabilidades en las que pueda incurrir.
2. Conocer y aceptar que sólo se admitirán las solicitudes que contengan este anexo debidamente cumplimentado y firmado, así como la documentación obligatoria; que no serán admitidas solicitudes, modificaciones o subsanaciones fuera de plazo, ni de las presentadas de forma defectuosa. Los requisitos y méritos que no sean documentalmente

