

LOS ARCHIVOS Y LA DIFUSIÓN. LA “BÚSQUEDA DE ALIADOS”

Prof. Dr. Ramon Alberch i Fugueras

Archivo Histórico Provincial de Granada

Jornada Técnica: Archivos para la Ciudadanía

Granada, 16 de diciembre de 2022

➤ 1. LA ACCIÓN Y DINAMIZACIÓN CULTURAL DE LOS ARCHIVOS. CONCEPTOS BÁSICOS

➤ 1.1. Referido a los conceptos:

- Según Julio Cerdá, difundir, comunicar y dinamizar son conceptos relacionados pero con matices distintos, según la intensidad y ambición de la propuesta:
- Difundir es dar a conocer los fondos o recursos de un servicio. Aquí entrarían las actividades culturales más convencionales con un sentido marcadamente informativo. Las más habituales son las publicaciones impresas o determinadas exposiciones documentales.
- Comunicar plantea objetivos más ambiciosos. Son acciones que buscan una reacción de sus destinatarios, son actividades formativas que ponen el acento en crear situaciones que favorezcan el aprendizaje activo, crítico y reflexivo. El formato más frecuente es el de talleres o exposiciones documentales que fomenten la indagación y el sentido deductivo.
- Dinamizar implica dar un paso más, la palabra lo define bien "imprimir rapidez e intensidad a un proceso". Va acompañada de los términos diálogo, intercambio y conexión. Busca introducir el archivo, casi concebido como una plataforma de reflexión, en el espacio de los usuarios. Se intenta activar la participación como primer objetivo, colaborando si es necesario con otras áreas y disciplinas. Son actividades transversales que pueden desarrollarse incluso en espacios complementarios a los del propio archivo.

- ▶ Hay también otras acepciones utilizadas:
- ▶ Acción cultural: actividades de un servicio de archivo destinadas a hacer conocer al público la existencia y el interés científico o artístico de los fondos y colecciones que conserva y a ponerlas en valor para el uso expositivo, publicaciones, visitas, etc.
- ▶ Otros usos ya menos comunes: divulgación y diseminación más vinculados a la “vulgarización” o bien difusión, promoción y proyección que se vinculan a generar estímulos.
- ▶ **1.2. Referido al nombre/denominación del servicio**
- ▶ Los conceptos se relacionan, naturalmente con la denominación que se dé al servicio encargado de llevar a cabo las actividades culturales.
- ▶ Muchos nombres para una sola cosa:
- ▶ Animación cultural; acción cultural; dinamización cultural; difusión cultural; divulgación (dirigido a un público amplio) y diseminación cultural; función cultural (implica una cierta obligatoriedad); promoción cultural; proyección cultural.....
- ▶ Consideración de la denominación Servicio Educativo o Servicio Didáctico (Gemma Tribó).
- ▶ En los museos es común denominarlos Servicios o Departamentos Educativos; en Francia se utiliza frecuentemente Acción o Animación Cultural.



➤ 2. ARCHIVOS Y CULTURA

- La función cultural debe implicarse en la asunción colectiva de los valores de patrimonio, identidad, conocimiento y memoria.
- Mediante las actividades culturales se pretende sensibilizar a los ciudadanos sobre:
 - El carácter patrimonial de los archivos
 - Los conceptos de documento/ patrimonio documental /patrimonio histórico. Los estados promueven legislaciones específicas para su defensa y protección.
 - La valoración documental permite deslindar los documentos administrativos de valor coyuntural, de aquellos otros que tienen valor permanente y serán constitutivos del patrimonio documental.
 - El acopio de archivos de distinta procedencia y valor histórico
 - La identidad
 - La fortaleza de la afirmación de la identidad ante el actual fenómeno de la globalización.
 - El interés ciudadano por los orígenes colectivos y, especialmente, personales. La pasión por la genealogía.
 - El legítimo proceso de recuperación de las identidades locales y nacionales. Salvador Espriu: *“Quien pierde los orígenes, pierde la identidad”*
 - La génesis de los archivos nacionales en el siglo XIX.



-La memoria.

- Memoria colectiva:** es lo que queda del pasado en la experiencia de cada grupo (familia, nación). En muchos casos es una reconstrucción sometida a las influencias del entorno, el legado oficial de los símbolos patrios y nuestra propia recreación de la realidad pasada fruto de lecturas y debates.
- Memoria histórica:** es el resultado de una tradición erudita y científica; ésta es más unitaria que colectiva, más analítica y precisa. Tiene una fuerte base documental (archivística).
- Algunos autores** (*Diccionario de memoria colectiva* dirigido por el Dr. Ricard Vinyes) cuestiona el uso del concepto memoria histórica que considera antitético. Si es memoria (con una fuerte carga personal), no puede ser histórica (que se supone que se basa en un método científico).
- Fuerte ascenso del uso del concepto memoria social:** “Documenting the Now”. El proyecto #Cuéntalo.



-El conocimiento

- Los archivos contienen una información rica y plural, y con la investigación y su difusión se debe convertir esta información en conocimiento.
- Esta transferencia se materializa en actividades y productos para el gran público. Información vs. Conocimiento.
- Conservan y difunden un capital informativo milenario sobre las personas, colectividades y naciones.
- La irrupción de la novela “histórica” (Don Brown, Matilde Asensi, A. Pérez Reverte, Ruiz Zafón...).
- Un proyecto cooperativo: archiveros, historiadores, periodistas, antropólogos.
- La nueva tendencia: la storytelling



➤ 3. ALGUNAS REALIDADES INCONTESTABLES



- La asunción de la función cultural como una acción integrada plenamente en la teoría archivística más renovadora
- La existencia de una serie de iniciativas consolidadas, a pesar de su carácter aun aislado
- Una producción teórica sólida y en continua evolución (metodología, objetivos, actividades)
- Estas iniciativas se han visto favorecidas por la creciente inserción de las tecnologías de la información
- El liderazgo incontestable de los archivos locales en el ámbito de las actividades culturales formuladas desde los archivos
- El impacto, en el caso español, de la Ley de Ordenación General del Sistema Educativo (LOGSE, 1990) y sus desarrollos posteriores (decreto 1345/1991 y 155/1994) en el mundo educativo y archivístico
- El uso del patrimonio como recurso educativo y su reflejo en los currículums formativos
- La consolidación de la producción vinculada a la recuperación de la memoria histórica (revistas de divulgación, novelas históricas, programas de radio y televisión).

➤ 4. ALGUNOS ELEMENTOS CRÍTICOS

- Se constata la necesidad de normalizar la creación del Servicio Educativo en los archivos.
- La consideración de la función cultural como una tarea sustancial de los archivos. Discrepancias en la comunidad archivística: razones de tipo práctico (económicas, infraestructurales, de recursos humanos) y razones más conceptuales y de filosofía archivística.
- Las nuevas demandas educativas hacen necesarias nuevas actuaciones en los archivos.
- Los archivos deben alcanzar un equilibrio entre la gestión documental y la función cultural.
- No se debe confundir la función didáctica de los archivos con la función cultural más genérica.
- La relación entre archiveros/as y otros “partners” no se puede establecer únicamente a partir de parámetros voluntaristas, sino mediante la planificación y la organización dentro del marco profesional. El “activismo” no puede ser el único motor de acción.
- Es necesario definir el perfil profesional de los técnicos de los servicios educativos de los archivos.
- La falta de planificación de las actividades
- La inexistencia de mecanismos/indicadores de evaluación de las actividades realizadas

➤ **Julio Cerdá propone cinco claves de acción prioritarias:**

- **1.- Actividades que promuevan valores positivos hacia el sentido y servicio del patrimonio documental y los procesos que intervienen en la construcción de la memoria.**
- **2.- Acciones que difundan una imagen innovadora, actual y próxima del archivo, cercana a los intereses del ciudadano. El escenario ha cambiado, además de usuarios debemos aspirar a tener público, dos realidades muy distintas. Es esencial observar con atención, especialmente a los sectores de población más joven.**
- **3.- Tareas que contribuyan a generar dinámicas de participación de asociaciones, colectivos sociales y centros docentes. El objetivo es que se sientan partícipes e identificados con el servicio de archivo, y también, naturalmente, aprender de ellos. El archivo es primero de la personas antes que de las instituciones.**
- **4.- Trabajar en red. Las actuales plataformas virtuales permiten la creación de equipos que puedan compartir ideas, inquietudes y propuestas. Los archiveros somos una profesión de solistas, de buenos solistas, pero es imprescindible apostar por el trabajo colaborativo, que propicie al mismo tiempo aprender y enseñar, y sentar las bases para la creación de proyectos con capacidad real de influencia.**

- 
- ▶ **5.- El patrimonio documental ha dejado de medirse en metros lineales. La unidad de medida es su capacidad de comunicación, su oferta de contenidos relevantes y fácilmente accesibles. Del mismo modo que la acumulación de saber no equivale a conocimiento, la acumulación documental no significa mejor servicio. Desde pequeños centros se pueden realizar grandes proyectos, el marco ideal es el de un archivo donde encontremos el mejor equilibrio entre volumen de gestión y recursos.**
- 

➤ **LOS RESULTADOS DE UNA ENCUESTA RECIENTE**

➤ **Presencia de las actividades culturales en los archivos (sobre un total de 110 respuestas):**

➤ **Acciones puntuales: 40'9 %**

➤ **Dinámica estable: 26'3 %**

➤ **No realizan actuaciones: 31 %**

➤ **En preparación: 1'8 %**

➤ **Agentes implicados en la acción:**

➤ **Exclusivamente el archivo: 54 %**

➤ **Universidad: 9'45 %**

➤ **Centros de recursos pedagógicos: 9'45 %**

➤ **Museos: 1'35%**

➤ **Centros de enseñanza: 18'91 %**

➤ **Centros de estudios: 1'35 %**

➤ **Consejos comarcales: 4'05 %**



➤ 5. LOS REQUISITOS INELUDIBLES

➤ 5.1. La fuentes primarias

- Los documentos generados por la propia organización. Más allá de la antigüedad y el tipo de fondo documental.
- Las políticas de captación de fondos privados y patrimoniales: personajes, industrias, asociaciones y entidades, profesionales de la fotografía, linajes nobiliarios.
- Cesiones, donaciones, compras.

➤ 5.2. Los recursos humanos y económicos

- La limitación de recursos, muy enfocados en la gestión documental
- La formalización de convenios con las instituciones educativas
- Patrocinio y mecenazgo

➤ 5.3. Las instalaciones y la tecnología

- La consideración de un espacio polivalente en la construcción y adaptación de edificios de archivo
- Exposiciones físicas vs exposiciones virtuales



► 5.4 EL POSICIONAMIENTO ESTRATÉGICO DEL ARCHIVO EN EL SENO DE LA ORGANIZACIÓN

- **Hasta hace escaso tiempo** la ubicación del servicio de archivo en las organizaciones no ha figurado en las urgencias de la acción profesional, cuando en realidad constituye un tema de vital importancia.
- Tradicionalmente se ha tendido a adscribir los archivos a áreas de marcado carácter histórico-cultural, lo que ha generado una lectura parcial de su función, limitándola en muchos casos al tratamiento exclusivo de los documentos históricos y situándolos en un plano marginal en cuanto a recursos.
- En todo caso, si existe la voluntad que el archivo actúe a lo largo de todo el ciclo de vida, se le debe conferir un carácter de servicio central, transversal e interdepartamental, de plena competencia sobre toda la organización.
- En este sentido, su adscripción podría efectuarse en órganos como Presidencia, Función Pública, Servicios Generales, Gerencia u otros de competencias globales.



➤ 5.5. PLURALES EN FUNCIONES Y EN ALIANZAS

Debemos entender que precisamos de distintos aliados –una interlocución múltiple- en función de nuestros ámbitos de actuación.

Hay un aliado imprescindible: los administradores de sistemas/informáticos. Un vínculo ineludible o la teoría del matrimonio de conveniencia.

Los nuevos actores: los expertos en transparencia y en protección de datos.

- Unos interlocutores cambiantes:

➤ La gestión documental

-La alta dirección; juristas; expertos en organización y modernización;

➤ La dinamización cultural, la historia y la memoria

-Archivistas; historiadores; antropólogos; periodistas; docentes; diseñadores; comunicadores.

- Las jornadas *Educación y Archivos* en Barcelona. Ediciones de 2002, 2008, 2010, 2013, 2015 y 2018.



➤ 6. TIPOLOGÍA DE ACTIVIDADES

Actividades que pueden impulsarse desde un archivo.

- Se trata de una relación orientativa, de manera que cada profesional puede, de acuerdo con el tipo de fondos, recursos, instalaciones y prioridades de actuación, emprender todas o parte de estas actividades. No cabe duda que su simple enumeración refleja, por si cabía aún alguna duda, la impresionante gama de posibilidades y el carácter privilegiado de los archivos para llevarlas a buen término.
- Aunque presentamos la tipología de actividades de manera individualizada, en ocasiones éstas se presentan de manera conjunta. Por ejemplo: una exposición puede generar una publicación (catálogo), la organización de un ciclo de conferencias y, a la vez, la elaboración de un recurso educativo para el mundo escolar.

TIPOLOGIAS DE ACTIVIDADES

1. Archivobus	9. Itinerarios-visitas guiadas
2. El archivo en la calle	10. Jornadas de puertas abiertas
3. Audiovisuales	11. Maletas pedagógicas
4. Conferencias	12. Merchandising
5. Congresos, seminarios y jornadas	13. Museo de Archivos
6. Concurso del historiador del mañana (jóvenes historiadores)	14. Publicaciones
7. Cursos generales y especializados	15. Talleres, tertulias, charlas y encuentros
8. Exposiciones	16. Otros

➤ 6.1. EL ARCHIVOBUS

- El « Archivobus » es un vehículo articulado, de 9 metros de largo y dos pisos de altura utilizado para itinerar sobre un espacio geográfico determinado y atraer a los habitantes de pueblos y ciudades con una parte dedicada a exposición de documentos del lugar visitado y otro espacio donde se proyectan películas y audiovisuales referidos a la historia francesa y al papel de los archivos.
- El más reconocido dado que se fabricó ex profeso para esta función, es el del Archivo Departamental de « Bouches du Rhône », con capital en la ciudad de Marsella. Su objetivo es asegurar la difusión cultural (historia, geografía, instrucción cívica) en los municipios del Departamento para la puesta en valor y el comentario de los documentos de archivo; un montaje audiovisual expone a este efecto el patrimonio (monumentos, paisajes y documentos notables).
- Cuentan con numerosos dossiers y carpetas didácticas; el equipo está formado por un conductor y un animador cultural. La planificación, generación de materiales y política de difusión es vehiculada desde el Servicio Educativo del Archivo Departamental.
- También cuentan con un Archivobus en el Archivo Departamental de l'Orne (Alençon-Francia) y en el Archivo Departamental de Oise (Beauvois-Francia).
- Bibliografía orientativa:
 - Gautier-Desvaux, Elisabeth: « Services éducatifs et enseignement élémentaire: la solution « Archivobus » aux Archives de l'Orne », *Gazette des Archives*, 124 (1984), pp. 46-58
 - Herrera, Claude F. « L'Archivobus. Un outil de diffusion culturelle et d'animation locale ». *La Gazette des Archives*. 184-185 (1-2 trimestres 1999), pp.74-78. [L'archivobus, un nouveau moyen de diffusion culturelle. Le cas des Archives des Bouches-du-Rhône - Persée \(persee.fr\)](#)

➤ 6.2. EL ARCHIVO EN LA CALLE

- Algunos archivos han conseguido generar actividades de gran eco ciudadano mediante la recreación de hechos históricos basados en la investigación archivística.
- El caso más emblemático es el del Ayuntamiento de l'Escala que ha organizado fiestas populares para celebrar hechos históricos:
 - La fiesta de la luz. Conmemoración del centenario del alumbrado eléctrico público. 1995
 - La fiesta del agua. Segundo centenario de la construcción de la fuente y el lavadero público. 1996
 - La fiesta de la sal. Tercer centenario del Alfolí de la sal. Llegada de la sal en barco. Producto básico para la industria de la salazón de la anchoa, referente económico de la ciudad. Por su éxito, se repite anualmente en el mes de agosto hasta la actualidad. Asistencia de miles de personas. 1997.
 - La fiesta del fuego. Cuarto centenario de la Torre de Montgó (torre de vigia y defensa desde donde se emitían señales de humo o fuego para alertar a la población de la presencia de naves piratas. 1998.
 - Cada fiesta cuenta con el patrocinio de una empresa (del sector del agua potable, eléctrica, gas, salineras..). La asistencia ha oscilado entre las 3 y las 6.000 personas.
- Bibliografía orientativa: Boix, Lurdes: "Historia, ciudadanía y turismo cultural", *Archivos y cultura. Manual de dinamización*. Gijón: ediciones Trea, 2001, pp. 107-134.



► También son relevantes otras actividades conmemorativas:

-El Archivo Municipal de Arganda del Rey. Fiesta del motín: recreación de la toma de posesión de la villa de Arganda por el Duque de Lerma (1613) y posterior amotinamiento de la villa.

-En la ciudad de Torrelavega se festejó el centenario del título de ciudad (1895-1995) y se aprovechó para desarrollar una serie de proyectos de recuperación y catalogación de fondos documentales .

-En Castro Urdiales se celebró el VII Centenario de la Hermandad de la Marina de Castilla con Vitoria (1296-1996). Se aprovechó para restaurar documentos y la rehabilitación del edificio destinado a archivo.

-En Laredo se celebraron los 800 años de la concesión del fuero de Laredo (1200-2000) con un conjunto de actividades que potenciaron el papel cultural del archivo.

➤ 6.3. LOS AUDIOVISUALES

- Con el uso intenso de las tecnologías son numerosas las instituciones que producen audiovisuales encaminados a explicar el contenido del archivo y, especialmente, reflejar algunos de los procesos más relevantes (gestión documental; restauración..).

NARA: [Educator Resources | National Archives](#)

AMB: <https://ajuntament.barcelona.cat/arxiumunicipal/es/videos>

Archivos nacionales de Australia: [Learning resources | naa.gov.au](#)

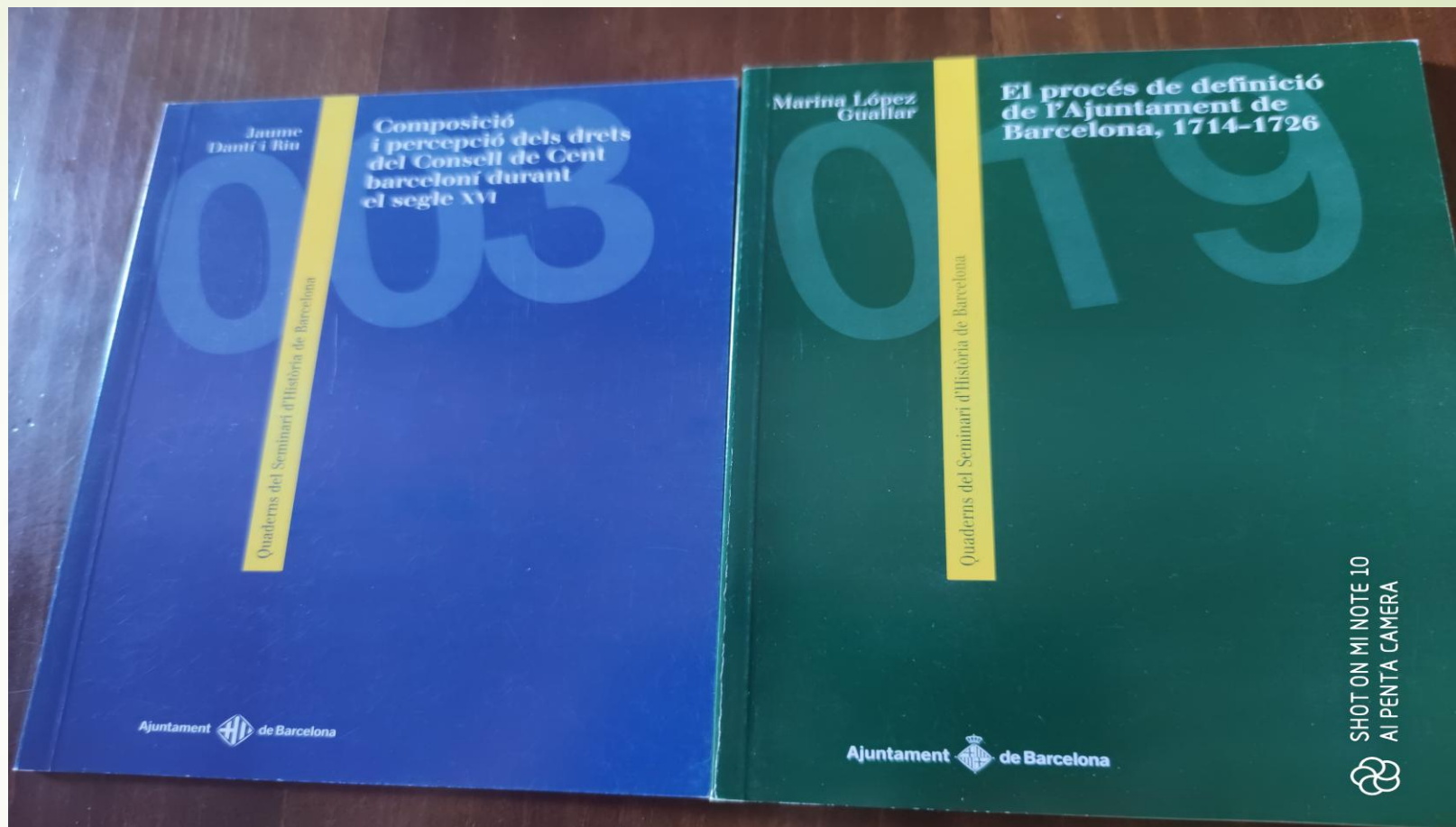
➤ 6.4. LAS CONFERENCIAS

- Es una práctica usual en los archivos organizar ciclos de conferencias de distinto signo.
- Menudean las conferencias sobre historia de la ciudad o país, de hechos universales de interés, pero cada vez más se abre un amplio abanico temático: política de género, derechos humanos, migraciones, ecología, cambio climático, frecuentemente con una mirada de retrospectiva histórica y con alusión a las fuentes documentales existentes.
- También es usual la presentación de libros y de múltiples actividades durante la Semana Internacional de los archivos.

6.5. CONGRESOS, SEMINARIOS Y JORNADAS

El Archivo puede constituirse en un elemento dinamizador del conocimiento de la historia de la ciudad, provincia o departamento, mediante la organización de:

- Congresos de Historia. De carácter bianual. En colaboración con la universidad. Publicación de las actas y las comunicaciones.
- Seminarios de Historia. De carácter anual. Centrado en un tema poco investigado -estímulo a la investigación- y limitado a la presencia de expertos.
- Jornadas técnicas. Usualmente dedicadas a debatir aspectos vinculados al tratamiento de los documentos de archivo en sus múltiples posibilidades.



► 6.6. CONCURSO DEL HISTORIADOR DEL MAÑANA (JÓVENES HISTORIADORES)

- Experiencia impulsada en Francia por los Archivos Departamentales mediante sus Servicios Educativos. Un día al año, desde las escuelas de primaria y secundaria, se incitaba a los alumnos a realizar una redacción libre sobre un tema histórico. Los ganadores recibían un premio y eran recibidos por el Ministro de Cultura o el Presidente de la República.

- Estudio de caso:

En el año 2016 el Archivo Municipal de Lleida, con motivo de celebrarse los 330 años del denominado “Armario de las cinco llaves” (al cual le falta el cajón nº 39), organizó una actividad dedicada a los alumnos de tercer y cuarto grado de enseñanza primaria consistente en:

- Visitar el Archivo y poder conocer este impresionante armario dedicado en la antigüedad a la custodia de documentos.
 - Organizar un “Primer Concurso de redacción: *“Què se n’ha fet del calaix desaparegut? (Dónde está el cajón desaparecido?)*”.
 - Participaron 250 alumnos de seis escuelas de la ciudad. Un jurado valoró los trabajos y premió a los mejor redactados y más imaginativos.
- Vocación de continuidad.





EL ARMARIO DE LAS TRES LLAVES DE TORTOSA. 1574