

**NOTA INFORMATIVA EN RELACIÓN CON EL DESARROLLO DEL PRIMER EJERCICIO DEL PROCESO SELECTIVO DE ACCESO LIBRE PARA INGRESO EN EL CUERPO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA, ESPECIALIDAD GESTIÓN FINANCIERA (A2.1200) DE LA ADMINISTRACIÓN GENERAL DE LA JUNTA DE ANDALUCÍA, CORRESPONDIENTE A LA OFERTA DE EMPLEO PÚBLICO 2021.**

Se realizan las siguientes recomendaciones para su desarrollo.

- La información del aula asignada se publica junto con esta nota informativa y se encuentra disponible en la web del Instituto Andaluz de Administración Pública. El acceso por las personas opositoras convocadas a cada una de las aulas se realizará de a siguiente forma:

**Universidad Pablo de Olavide.**

**•Edificio 4"Zenón de Somodevilla, Marqués de la Ensenada":**

- **Aulas 1 y 3:** entrada por la puerta del pasillo central.
- **Aulas 2 y 4 :** entrada por la puerta lateral (parking 8).

**•Edificio 5 "José María Blanco White":**

- **Aulas 1 y 3:** entrada por la puerta del pasillo central.
- **Aulas 2 y 4 :** entrada por la puerta lateral (parking 1).

**•Edificio 8 "Félix de Azara":**

- **Aulas 3, 4 y 5:** entrada por la puerta del pasillo central.
- **Aulas 6 y 7 :** entrada por la puerta lateral (parking 7).
- **Aula 2 (Adaptaciones/Incidencias):** entrada por la puerta del pasillo central.

- Acceso al edificio únicamente de personas convocadas al ejercicio. Aquellas personas que no se encuentren comprendidas en la lista definitiva de personas admitidas que pretendan impugnar o hayan impugnado en plazo la resolución por la que se aprueba la citada lista, realizarán de forma condicionada el primer ejercicio. A tal fin, deberán acudir al aula de incidencias, quedando excluidas del proceso selectivo en caso de no comparecer en los términos de lo dispuesto en el apartado 5 de la base séptima de la convocatoria. En todo caso, el resultado del ejercicio realizado en la forma referida quedará condicionado a la estimación expresa de su pretensión.

- Las personas opositoras deberán ir provistas del material necesario para la realización del ejercicio, incluido **calculadora básica** y bolígrafos, sin que se permita compartir objetos personales. Se recomienda que la persona opositora traiga su propia botella de agua.

- Una vez dentro del edificio, las personas opositoras seguirán las indicaciones al respecto tanto de la señalización como, en su caso, del personal colaborador.