

Documentación a aportar en trámite de audiencia para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2022



Cod. GDR: AL02

Nombre del GDR: GRUPO DE DESARROLLO RURAL ALPUJARRA-SIERRA NEVADA ALMERIENSE

Cod. Líneas de Ayudas: OGPP7, OGPS3, OGPS5

Nombre de las Líneas de ayuda:

1. Línea de ayudas para la creación y mejora de infraestructuras, equipamientos y servicios en los municipios que mejoren la calidad de vida y el bienestar social del territorio.
2. Línea de ayudas para la creación, ampliación y modernización de empresas (industria no agroalimentaria, comercio y servicios) que favorezcan la creación, consolidación y mantenimiento de empleo.
3. Línea de ayudas para la creación, ampliación, modernización y/o mejora de empresas del sector agrario que favorezcan la creación, consolidación y mantenimiento de empleo.

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones que el GDR ha considerado para la baremación de proyectos presentados dentro de estas líneas de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, en su caso. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO
1	EMPLEO (Acumulables)	
1.1	Creación de empleo	Declaración responsable sobre la creación de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
1.2	Creación de empleo joven	Declaración responsable sobre la creación de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
1.3	Creación de empleo femenino	Declaración responsable sobre la creación de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
1.4	Creación de empleo a tiempo completo	Declaración responsable sobre la creación de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
1.5	Mantenimiento de empleo	-Informe de vida Laboral de la Cuenta de Cotización de la empresa que comprenda el periodo de 12 meses anteriores a la presentación de la solicitud de ayuda. -Informe emitido por la seguridad social de la Plantilla media de trabajadores en situación de alta durante los 12 meses anteriores En caso de mantenimiento de empleo por cuenta propia: - Informe de vida laboral del/la trabajador/a autónomo/a.





		-Declaración responsable sobre el mantenimiento de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
1.6	Mantenimiento de empleo joven	-Informe de vida Laboral de la Cuenta de Cotización de la empresa que comprenda el periodo de 12 meses anteriores a la presentación de la solicitud de ayuda. -Informe emitido por la seguridad social de la Plantilla media de trabajadores en situación de alta durante los 12 meses anteriores En caso de mantenimiento de empleo por cuenta propia: - Informe de vida laboral del/la trabajador/a autónomo/a. -Contratos de trabajo existentes. -Declaración responsable sobre el mantenimiento de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
1.7	Mantenimiento de empleo femenino	-Informe de vida Laboral de la Cuenta de Cotización de la empresa que comprenda el periodo de 12 meses anteriores a la presentación de la solicitud de ayuda. -Informe emitido por la seguridad social de la Plantilla media de trabajadores en situación de alta durante los 12 meses anteriores En caso de mantenimiento de empleo por cuenta propia: -Informe de vida laboral del/la trabajador/a autónomo/a. -Contratos de trabajo existentes. -Declaración responsable sobre el mantenimiento de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
1.8	Mantenimiento de empleo a tiempo completo	-Informe de vida Laboral de la Cuenta de Cotización de la empresa que comprenda el periodo de 12 meses anteriores a la presentación de la solicitud de ayuda. -Informe emitido por la seguridad social de la Plantilla media de trabajadores en situación de alta durante los 12 meses anteriores En caso de mantenimiento de empleo por cuenta propia: - Informe de vida laboral del/la trabajador/a autónomo/a. -Declaración responsable sobre el mantenimiento de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
1.9	Conversión de empleo a tiempo parcial a tiempo completo	Declaración responsable sobre la conversión de empleo prevista de tiempo parcial a tiempo completo, desglosada por edad y sexo.
1.10	Creación de empleo personas riesgo exclusión	Declaración responsable sobre la creación de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato con indicación expresa del perfil de persona a contratar incluida en riesgo de exclusión social.
1.11	Mantenimiento de empleo personas en riesgo de exclusión	-Informe de vida Laboral de la Cuenta de Cotización de la empresa que comprenda el periodo de 12 meses anteriores a la presentación de la solicitud de ayuda. -Informe emitido por la seguridad social de la Plantilla media de trabajadores en situación de alta durante los 12 meses anteriores En caso de mantenimiento de empleo por cuenta propia:



		-Informe de vida laboral del/la trabajador/a autónomo/a. -Declaración responsable sobre el mantenimiento de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato con indicación expresa del perfil de persona contratada incluida en riesgo de exclusión social.
1.12	Conversión de empleo de eventual a fijo	Declaración responsable sobre la conversión de empleo prevista desglosada por edad, sexo y tipo de contrato.
2	CONSIDERACIÓN OBJETIVOS TRANSVERSALES ECOCONDICIONALIDAD: MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO (Acumulables)	
2.1	Formación medioambiental en los últimos cinco años y/o difusión y sensibilización que forme parte del proyecto	-Acreditación formación del promotor: Título o certificado de la formación recibida por parte del promotor o de los trabajadores de la entidad/empresa. O compromiso de realizar la misma previo a la justificación del proyecto. -Acreditación difusión y sensibilización: Programa de formación, difusión o sensibilización donde se detallen las acciones y/o los contenidos y las personas destinatarias, desagregando por sexo y edad
2.2	Incorporación de recursos que promuevan el ahorro hídrico	Detalle la partida específica destinada al ahorro hídrico y que la misma no se limita a lo exigido por ley.
2.3	Existencia de recursos que promueven el ahorro hídrico	Informe o certificado técnico que avale esta circunstancia, aportando documento gráfico de la ubicación (cuando sea posible).
2.4	Incorporación de recursos que promuevan el ahorro energético	Detalle la partida específica destinada al ahorro energético y que la misma no se limita a lo exigido por ley.
2.5	Existencia de recursos que promueven el ahorro energético	Informe o certificado técnico que avale esta circunstancia, aportando documento gráfico de la ubicación (cuando sea posible).
2.6	Acciones encaminadas a la mejora y conservación de suelos	Detalle la partida específica destinada a acciones encaminadas a la mejora y conservación de suelos definidas en documento criterios de selección líneas de ayuda convocadas.
2.7	Acciones encaminadas a la mejora y conservación del medio natural de la comarca	Detalle la partida específica destinada a acciones encaminadas a la mejora y conservación del medio natural de la comarca, definidas en documento criterios de selección líneas de ayuda convocadas.
2.8	Promoción o desarrollo de los canales cortos de comercialización	Declaración responsable o detalle de la partida específica destinada a la promoción o desarrollo de los canales cortos de comercialización, definidas en el documento criterios de selección líneas de ayuda convocadas.
2.9	Uso de fuentes de energía renovable	Declaración responsable de uso de fuentes de energía renovable, aportando documento gráfico de la ubicación (cuando sea posible).
2.10	Instalación de fuentes de energía renovable	Detalle la partida específica destinada a la instalación de fuentes de energía renovable y que la misma no se limita a lo



		exigido por ley.
2.11	Instalación de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos	Detalle la partida específica destinada a la instalación de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos y que la misma no se limita a lo exigido por ley.
2.12	Uso de sistemas de reciclaje, reutilización de residuos o recursos de bajo impacto medioambiental	Documentación acreditativa y/o Informe o Certificado técnico de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos implantado en la entidad solicitante. En caso de ser instalación visible fotografías de la instalación.
3	CONSIDERACIÓN OBJETIVOS TRANSVERSALES SOCIOCONDICIONALIDAD: IGUALDAD HOMBRES-MUJERES Y PARTICIPACIÓN JUVENIL (Excluyentes según indicaciones)	
3.1	Promoción del proyecto por parte de mujeres (excluyente con 3.2)	DNI, escritura, estatutos, y/o certificado secretario composición de la entidad o de composición de la plantilla laboral desagregado por edad y sexo
3.2	Promoción del proyecto mayoritariamente por parte de mujeres (excluyente con 3.1)	DNI, escritura, estatutos, y/o certificado secretario composición de la entidad o de composición de la plantilla laboral desagregado por edad y sexo
3.3	Promoción del proyecto por parte de jóvenes (excluyente con 3.4)	DNI, escritura, estatutos, y/o certificado secretario composición de la entidad o de composición de la plantilla laboral desagregado por edad y sexo
3.4	Promoción del proyecto mayoritariamente por parte de jóvenes (excluyente con 3.3)	DNI, escritura, estatutos, y/o certificado secretario composición de la entidad o de composición de la plantilla laboral desagregado por edad y sexo
3.5	Participación de mujeres en los órganos de decisión o en el desarrollo de acciones eventuales (excluyente con 3.6)	DNI, escritura, estatutos, y/o certificado secretario composición de la entidad Declaración responsable en el caso de acciones eventuales
3.6	Participación mayoritaria de mujeres en los órganos de decisión o en el desarrollo de acciones eventuales (excluyente con 3.5)	DNI, escritura, estatutos, y/o certificado secretario composición de la entidad Declaración responsable en el caso de acciones eventuales
3.7	Participación de jóvenes en los órganos de decisión o en el desarrollo de acciones eventuales (excluyente con 3.8)	DNI, escritura, estatutos, y/o certificado secretario composición de la entidad Declaración responsable en el caso de acciones eventuales
3.8	Participación mayoritaria de jóvenes en los órganos de decisión o en el desarrollo de acciones eventuales (excluyente con 3.7)	DNI, escritura, estatutos, y/o certificado secretario composición de la entidad Declaración responsable en el caso de acciones eventuales
3.9	Existencia de espacios de conciliación en el centro de trabajo	-Convenio o acuerdo de espacios de conciliación entre la entidad y sus trabajadores o declaración responsable de la existencia del espacio de conciliación con elementos gráficos.
3.10	Convenios de prácticas para jóvenes estudiantes	-Convenio de colaboración con centro de formación reglada -Convenio prácticas para jóvenes -Declaración Responsable del compromiso de realización de convenio de prácticas para jóvenes estudiantes



3.11	Planes de igualdad	-Declaración Responsable en caso de estar en proceso de desarrollo (Verificable en el momento de la solicitud de pago) o Plan de igualdad de la entidad en vigor.
3.12	Formación en relación a la igualdad entre hombres y mujeres y/o difusión y sensibilización de acciones de igualdad	-Acreditación formación del promotor: Título o certificado de la formación recibida por parte del promotor o de los trabajadores de la entidad/empresa. O compromiso de realizar la misma previo a la justificación del proyecto. -Acreditación difusión y sensibilización: Programa de formación, difusión o sensibilización donde se detallen las acciones y/o los contenidos y las personas destinatarias, desagregando por sexo y edad
4	GRADO DE INCREMENTALIDAD Y VOCACIÓN DE LOS PROYECTOS (excluyentes)	
4.1	Creación de una nueva empresa	-Plan de empresa
4.2	Ampliación de una empresa en base a sus instalaciones actuales	-Plan de empresa
4.3	Ampliación de una empresa creando un nuevo centro de trabajo	-Plan de empresa
4.4	Modernización de la empresa promoviendo una mayor competitividad	-Plan de empresa
4.5	Acciones dirigidas a la mejora de la cualificación	-Plan de empresa -Programa de cualificación (formación y/o sensibilización), desagregando personas destinatarias por sexo y edad, en su caso.
4.6	Acciones dirigidas a la mejora de la comercialización	-Plan de empresa
4.7	Acciones dirigidas a la mejora o acreditación de la calidad	-Plan de empresa
4.8	Acciones dirigidas a la agricultura ecológica	Certificado que acredite la certificación o sistema de calidad o compromiso de certificación durante el desarrollo de la inversión objeto de ayuda.
5	LOCALIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LA OPERACIÓN (excluyentes) Definido en la EDL (Epígrafe 2) por lo que no procede aportación de acreditación por parte del promotor.	
5.1	Municipio de menos de 1000 habitantes	Según EDL
5.2	Municipio entre 1000 y 3000 habitantes	Según EDL
5.3	Municipio entre 3001 y 5000 habitantes	Según EDL
5.4	Municipio de mas de 5000 habitantes	Según EDL
6	CARÁCTER ENDÓGENO DE LOS PROMOTORES (excluyentes)	
6.1	Promoción por parte de personas residentes en el territorio con	- Acreditación de residencia efectiva en el territorio a través de un certificado de empadronamiento en un período



	anterioridad a la solicitud de ayuda	anterior en la ZRL
6.2	Promoción por parte de personas neoresidentes en el territorio	Acreditación de residencia efectiva en el territorio a través de un certificado de empadronamiento en un período anterior a 6 meses, en la ZRL
6.3	Promoción por parte de personas retornadas	- Acreditación de residencia efectiva en el territorio a través de un certificado de empadronamiento en un período anterior en la ZRL
6.4	Promoción por empresas o entidades que cuenten con centro de trabajo en la comarca	Informe de situación de Código de Cuenta de Cotización emitido por la Seguridad Social donde aparezca el centro de trabajo. En el caso de Entidades Locales localización del Ayuntamiento.
7	RELACIÓN INVERSIÓN-CREACIÓN DE EMPLEO (excluyentes)	
7.1	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es inferior a 50.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo
7.2	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es superior o igual a 50.000 € e inferior a 100.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo
7.3	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es superior o igual a 100.000 € e inferior a 150.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo
7.4	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es superior o igual a 150.000 € e inferior a 200.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo
7.5	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es superior o igual a 200.000 € e inferior a 250.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo
7.6	La ratio ayuda solicitada por empleo creado es superior o igual a 250.000 €	Declaración responsable del compromiso de creación de empleo
8	GRADO DE COOPERACIÓN DE LA PROMOCIÓN (acumulables)	
8.1	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal	Documentación acreditativa de pertenencia a la entidad correspondiente, en la que se reflejen los fines objetivos y domicilio social
8.2	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal con domicilio en la ZRL	Documentación acreditativa de pertenencia a la entidad correspondiente, en la que se reflejen los fines objetivos y domicilio social
8.3	Participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal entre cuyos objetivos principales se encuentre alguno de los objetivos transversales	Documentación acreditativa de pertenencia a la entidad correspondiente, en la que se reflejen los fines objetivos y domicilio social
8.4	La persona, empresa o entidad ha participado en acciones de	Documentación acreditativa de participación en acciones de cooperación, certificados de participación o colaboración.



	cooperación horizontal-vertical de carácter comarcal	
9	PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO RURAL (acumulables)	
9.1	Puesta en valor del Patrimonio Rural en cualquiera de sus facetas	-Acreditación o Informe del organismo competente en relación con el tipo de patrimonio objeto de subvención. -Documentos o estudios respaldados por profesionales o personas investigadoras en la materia, en el caso de aquellos elementos del patrimonio rural que no estén registrados o incoados en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz.
9.2	Puesta en valor del Patrimonio Rural en cualquiera de sus facetas cooperando con otras iniciativas de cualquier ámbito	-Acreditación o Informe del organismo competente en relación con el tipo de patrimonio. -Documentos o estudios respaldados por profesionales o personas investigadoras en la materia, en el caso de aquellos elementos del patrimonio rural que no estén registrados o incoados en el Catálogo General del Patrimonio Histórico Andaluz. - Declaración responsable o convenio de colaboración con otras iniciativas.
9.3	Puesta en valor del Patrimonio Natural en cualquiera de sus facetas	-Comprobación de datos de la memoria y correspondencia de la actuación con los espacios de la Red Natura 2000.
9.4	Puesta en valor del Patrimonio Natural en cualquiera de sus facetas cooperando con otras iniciativas de cualquier ámbito	-Comprobación de datos de la memoria y correspondencia de la actuación con los espacios de la Red Natura 2000. - Declaración responsable o convenio de colaboración con otras iniciativas.
9.5	Acciones de sensibilización o/y formación en relación al Patrimonio Rural	-Programa de Formación y/o sensibilización relativos al Patrimonio Rural desagregando personas destinatarias por sexo y edad, en su caso. - Partida presupuestaria prevista y detalle de actuación a ejecutar.
9.6	Acciones de promoción en relación al Patrimonio Rural	-Programa de las acciones de promoción relativos al Patrimonio Rural desagregando personas destinatarias por sexo y edad, en su caso. - Partida presupuestaria prevista y detalle de actuación a ejecutar.