

Documentación a aportar en trámite de audiencia, para acreditar el cumplimiento de los criterios y subcriterios de selección de operaciones correspondientes a la Submedida 19.2 Convocatoria 2022



Cod. GDR: CO04

Nombre del GDR: GRUPO DE DESARROLLO RURAL DE LOS PEDROCHES

Cod. Línea de Ayuda: OGA2PP7

Nombre de la Línea de ayuda: 1. Patrimonio y Calidad de Vida.

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones que el GDR ha considerado para la baremación de proyectos presentados dentro de las distintas líneas de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, en su caso. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO (*) Documentación obligatoria su acreditación en la solicitud de Pago.
2	CONSIDERACIÓN OBJETIVOS TRANSVERSALES ECOCONDICIONALIDAD: MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO	
2.1	Incorporación de recursos que promuevan el ahorro hídrico	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recojan la o las medidas tomadas para promover el ahorro hídrico. – (*) Informe técnico que acredite la incorporación de recursos que promuevan el ahorro hídrico, en su caso.
2.2	Incorporación de recursos que promuevan el ahorro energético	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recojan la o las medidas tomadas para promover el ahorro energético.





		<ul style="list-style-type: none"> – (*) Informe técnico que acredite la incorporación de recursos que promuevan el ahorro energético, en su caso.
2.3	Acciones encaminadas a la mejora y conservación de los EE.NN.	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recojan la o las medidas tomadas para la mejora y conservación de los Espacios Naturales. – (*) Informe técnico que acredite la acciones encaminadas a la mejora y conservación de los Espacios Naturales, si procede.
2.4	Instalación de fuentes de energía renovable	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recoja la descripción de la instalación de fuentes de energía renovables. – (*) Informe técnico que acredite la incorporación de fuentes de energía renovable, en su caso.
2.5	Uso de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recojan la o las medidas tomadas para el uso de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos.
3	CONSIDERACIÓN OBJETIVOS TRANSVERSALES SOCIOCONDICIONALIDAD: IGUALDAD HOMBRES-MUJERES Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	
3.1	Participación de mujeres en los órganos de decisión	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio. – Y/o documentación acreditativa de la propiedad de la empresa o la composición de la entidad. En el caso de empresas, escritura de la sociedad que acredite la administración de la empresa o certificado del secretario indicando la composición del órgano de administración o la composición del Pleno del Ayuntamiento, en su caso.
3.2	Participación significativa de mujeres en los órganos de decisión	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio. – Y/o documentación acreditativa de la propiedad de la empresa o la composición de la entidad. En el caso de empresas, escritura de la sociedad que acredite la administración de la empresa o certificado del secretario indicando la composición del órgano de administración o la composición del Pleno del Ayuntamiento, en su caso.



3.3	Participación de jóvenes en los órganos de decisión	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio. – Y/o certificado del secretario de la entidad indicando la composición desagregada por sexo y edad del órgano de administración o pleno del Ayuntamiento, en su caso.
3.4	Participación significativa de jóvenes en los órganos de decisión	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio. – Y/o certificado del secretario de la entidad indicando la composición desagregada por sexo y edad del órgano de administración o pleno del Ayuntamiento, en su caso.
3.5	Convenios de prácticas para jóvenes estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> – (*) Convenio de colaboración con centro de formación reglada y/o convenio prácticas para jóvenes
3.6	Planes de igualdad	<ul style="list-style-type: none"> – (*) Copia del plan de igualdad. – y/o declaración responsable de la Entidad Solicitante en la cual se recojan el compromiso de realizar y tener aprobado el Plan de Igualdad de la Entidad en el momento de la solicitud de pago.
5	LOCALIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LA OPERACIÓN	
5.1	Zona A	- Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados el lugar donde se lleva a cabo la intervención y según proceda acta de no inicio o acta de realización de la inversión.
5.2	Zona B	- Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados el lugar donde se lleva a cabo la intervención y según proceda acta de no inicio o acta de realización de la inversión.
5.3	Zona C	- Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados el lugar donde se lleva a cabo la intervención y según proceda acta de no inicio o acta de realización de la inversión.
6	EFFECTO DEMOSTRATIVO	
6.1	Actividades con un carácter innovador	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar reflejadas y descritas las nuevas actividades culturales, deportivas y de formación que se van a llevar a cabo. – Y/o declaración responsable de la entidad solicitante en la que se recojan las actividades a desarrollar con la ejecución el proyecto objeto de solicitud de ayuda que tengan un carácter innovador.
6.2	Acciones desarrolladas a nivel comarcal.	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar reflejadas y descritas las acciones objeto de subvención que tienen ámbito comarcal.



		<ul style="list-style-type: none"> – Y/o declaración responsable de la entidad solicitante en la que se recojan las actividades desarrolladas a nivel comarcal.
8	GRADO DE COOPERACIÓN DE LA PROMOCIÓN	
8.1	Participación en asociaciones o cualquier otras estructuras de cooperación vertical u horizontal	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar reflejadas y descritas a qué Asociaciones pertenecen. – Acreditación de la pertenencia a asociaciones o estructuras de cooperación.
8.2	Participación en asociaciones o cualquier otras estructuras de cooperación vertical u horizontal con domicilio en la ZRL	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar reflejadas y descritas a qué Asociaciones pertenecen. – Acreditación de la pertenencia a asociaciones o estructuras de cooperación con domicilio en los Pedroches.
8.3	Participación en asociaciones entre cuyos objetivos principales se encuentre alguno de los objetivos transversales	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar reflejadas y descritas a qué Asociaciones pertenecen. – Acreditación de la pertenencia a asociaciones o estructuras de cooperación entre cuyos objetivos principales se encuentre alguno de los objetivos transversales de la EDL de Los Pedroches.
8.4	La persona, empresa o entidad ha participado en acciones de cooperación horizontal-vertical promovidas por el GDR	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar reflejadas y descritas a qué Asociaciones pertenecen. – Acreditación de que la persona, empresa o entidad ha participado en acciones de cooperación horizontal-vertical promovidas por el GDR.
8.5	Participación en asociaciones que fomenten el desarrollo rural con domicilio en la ZRL.	<ul style="list-style-type: none"> – Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar reflejadas y descritas a qué Asociaciones pertenecen. – Acreditación de la pertenencia a asociaciones o estructuras de cooperación que fomenten el desarrollo rural con domicilio en la ZRL
9	MEJORA DEL ACCESO O/Y DE LA CALIDAD A LOS SERVICIOS DE PROXIMIDAD	
9.1	Mejora de servicios de proximidad	- Memoria descriptiva en la que la Entidad solicitante identifique uno de los 113 items estudiados en la EDL de Los Pedroches como servicios de proximidad.
9.2	Mejora vía creación de nuevos servicios de proximidad	- Memoria descriptiva en la que la Entidad solicitante identifique uno de los 113 items estudiados en la EDL de Los Pedroches como servicios de proximidad.
9.3	Mejora de servicios de proximidad no considerados satisfechos (no scs)	- Memoria descriptiva en la que la Entidad solicitante identifique uno de los 113 items estudiados en la EDL de Los Pedroches como servicios de proximidad.
9.4	Acciones de fomento de la artesanía ligada al territorio	- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda en la que el promotor identifique con la intervención solicitada acciones de fomento de la artesanía ligada al territorio.



		- Y/o declaración responsable de la entidad solicitante en la que indique las acciones llevadas a cabo, con el desarrollo de la intervención objeto de solicitud de ayuda, en referencia al fomento de la artesanía ligada al territorio.
10	PUESTA EN VALOR DEL PATRIMONIO RURAL	
10.1	Puesta en valor del patrimonio histórico en cualquiera de sus facetas	Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde tienen que quedar reflejados y descritos el cumplimiento de los elementos que arman el criterio de selección. Comprobación de los bienes catalogados por el Instituto Andaluz del Patrimonio Histórico en cualquiera de sus facetas.
10.2	Puesta en valor del patrimonio natural en cualquiera de sus facetas	Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde tienen que quedar reflejados y descritos el cumplimiento de los elementos que arman el criterio de selección, comprobación de que la intervención con los espacios de la Red Natura 2000
10.3	Acciones de sensibilización o/y formación en relación al patrimonio rural	Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde tienen que quedar reflejado y descrito que en el desarrollo de la intervención objeto de solicitud de ayuda se llevan a cabo acciones de sensibilización y formación en relación al patrimonio rural sin necesidad que dicho patrimonio tenga alguna catalogación o reconocimiento. Programa de formación y/o sensibilización relativos al patrimonio rural desagregando personas destinatarias por sexo y edad, en su caso (*)

Cod. Línea de Ayuda: OGB1PS4

Nombre de la Línea de ayuda: 2. Desarrollo Económico.

A continuación se relacionan los criterios y subcriterios de selección de operaciones que el GDR ha considerado para la baremación de proyectos presentados dentro de las distintas líneas de ayuda junto con la documentación en la fase de trámite de audiencia que podría ser necesaria para la verificación de los mismos, en su caso. Todo ello sin perjuicio, de cualquier otra documentación que sea necesaria o exigible de conformidad con la normativa aplicable.

CÓDIGO	NOMBRE CRITERIO/SUBCRITERIO	DOCUMENTACIÓN ORIENTATIVA A APORTAR SEGÚN CASO (*) Documentación obligatoria su acreditación en la solicitud de Pago.
1	EMPLEO	
1.1	Creación de empleo	Memoria descriptiva detallando el empleo que se crea y sus características.
1.2	Creación de empleo joven	Memoria descriptiva detallando el empleo que se crea y sus características.
1.3	Creación de empleo	Memoria descriptiva detallando el empleo que se crea y sus



	femenino	características.
1.4	Creación de empleo a tiempo completo	Memoria descriptiva detallando el empleo que se crea y sus características.
1.5	Mantenimiento de empleo	-TC2 de los 12 meses anteriores a la solicitud de ayuda, y/o sello de autónomo y/o contratos de trabajo. -Memoria descriptiva donde aparezcan reflejados el empleo mantenido y sus características.
1.6	Mantenimiento de empleo joven	-TC2 de los 12 meses anteriores a la solicitud de ayuda, y/o sello de autónomo y/o contratos de trabajo. -Memoria descriptiva donde aparezcan reflejados el empleo mantenido y sus características.
1.7	Mantenimiento de empleo femenino	-TC2 de los 12 meses anteriores a la solicitud de ayuda, y/o sello de autónomo y/o contratos de trabajo. -Memoria descriptiva donde aparezcan reflejados el empleo mantenido y sus características.
1.8	Mantenimiento de empleo a tiempo completo	-TC2 de los 12 meses anteriores a la solicitud de ayuda, y/o sello de autónomo y/o contratos de trabajo. -Memoria descriptiva donde aparezcan reflejados el empleo mantenido y sus características.
1.9	Creación de empleo personas desfavorecidas o discapacitadas	- Memoria descriptiva detallando el empleo que se crea y sus características.
1.10	Mantenimiento de empleo personas desfavorecidas o discapacitadas	- TC2 de los 12 meses anteriores a la solicitud de ayuda, contratos de trabajo o documentación acreditativa de la situación de personas desfavorecidas o discapacitadas. - Memoria descriptiva donde aparezcan reflejados el empleo mantenido y sus características
1.11	Residencia efectiva en la ZRL de la persona empleada	- Certificado de empadronamiento o los contratos de trabajo donde se puede verificar el domicilio del trabajador/a.
2	CONSIDERACIÓN OBJETIVOS TRANSVERSALES ECOCONDICIONALIDAD: MEDIO AMBIENTE Y CAMBIO CLIMÁTICO	
2.1	Incorporación de recursos que promuevan el ahorro hídrico	- Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio Y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recojan la o las medidas tomadas para promover el ahorro hídrico. - (*) Informe técnico que acredite la incorporación de recursos que promuevan el ahorro hídrico, en su caso.
2.2	Incorporación de recursos que promuevan el ahorro energético	- Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recojan la o las medidas tomadas para promover el ahorro energético. - (*) Informe técnico que acredite la incorporación de recursos que promuevan el ahorro energético, en su caso.



2.3	Acciones encaminadas a la mejora y conservación de los EE.NN.	<p>- Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recojan la o las medidas tomadas para la mejora y conservación de los Espacios Naturales.</p> <p>- (*) Informe técnico que acredite la acciones encaminadas a la mejora y conservación de los Espacios Naturales, si procede.</p>
2.4	Instalación de fuentes de energía renovable	<p>- Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recoja la descripción de la instalación de fuentes de energía renovables.</p> <p>- (*) Informe técnico que acredite la incorporación de fuentes de energía renovable, en su caso.</p>
2.5	Uso de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos	<p>- Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio y/o declaración responsable de la Entidad solicitante en la cual se recojan la o las medidas tomadas para el uso de sistemas de reciclaje o reutilización de residuos.</p>
3	CONSIDERACIÓN OBJETIVOS TRANSVERSALES SOCIOCONDICIONALIDAD: IGUALDAD HOMBRES-MUJERES Y PARTICIPACIÓN JUVENIL	
3.1	Participación de mujeres en los órganos de decisión	<ul style="list-style-type: none"> - Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio. - Y/o documentación acreditativa de la propiedad de la empresa o la composición de la entidad. En el caso de empresas, escritura de la sociedad que acredite la administración de la empresa o certificado del secretario indicando la composición del órgano de administración o la composición del Pleno del Ayuntamiento, en su caso.
3.2	Participación significativa de mujeres en los órganos de decisión	<ul style="list-style-type: none"> - Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio - y/o documentación acreditativa de la propiedad de la empresa o la composición de la entidad. En el caso de empresas, escritura de la sociedad que acredite la administración de la empresa o certificado del secretario indicando la composición del órgano de administración o la composición del Pleno del Ayuntamiento, en su caso.
3.3	Participación de jóvenes en los órganos de decisión	<ul style="list-style-type: none"> - Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio. - Y/o certificado del secretario de la entidad indicando la



		composición desagregada por sexo y edad del órgano de administración o pleno del Ayuntamiento, en su caso.
3.4	Participación significativa de jóvenes en los órganos de decisión	<ul style="list-style-type: none"> - Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda, en la cual deben quedar perfectamente reflejados y descritos el cumplimiento de cada elemento que arman el criterio. - Y/o certificado del secretario de la entidad indicando la composición desagregada por sexo y edad del órgano de administración o pleno del Ayuntamiento, en su caso.
3.5	Convenios de prácticas para jóvenes estudiantes	<ul style="list-style-type: none"> - (*) Convenio de colaboración con centro de formación reglada y/ o convenio prácticas para jóvenes
3.6	Planes de igualdad	<ul style="list-style-type: none"> - (*) Copia del plan de igualdad. - y/o declaración responsable de la Entidad Solicitante en la cual se recojan el compromiso de realizar y tener aprobado el Plan de Igualdad de la Entidad en el momento de la solicitud de pago.
4	GRADO DE INCREMENTALIDAD Y VOCACIÓN DE LOS PROYECTOS	
4.1	Creación de una nueva empresa	<ul style="list-style-type: none"> - Memoria descriptiva y plan económico presentados por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda. - Según corresponda, Declaración censal de la empresa en Hacienda, solicitud de licencia de actividad, Documentación fiscal que acredite la creación de la empresa.
4.2	Ampliación y/o modernización de una empresa en base a sus instalaciones actuales	<ul style="list-style-type: none"> - Memoria descriptiva y plan económico presentados por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda. - Según corresponda, Declaración censal de la empresa en Hacienda, solicitud de licencia de actividad, Documentación fiscal que acredite la creación de la empresa.
4.3	Ampliación y/o modernización de una empresa creando un nuevo centro de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> - Memoria descriptiva y plan económico presentados por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda. - Según corresponda, Declaración censal de la empresa en Hacienda, solicitud de licencia de actividad, Documentación fiscal que acredite la creación de la empresa.
4.4	Acciones dirigidas al fomento de la agricultura y ganadería ecológica	Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde quede argumentado que con el desarrollo de la intervención se desarrolla acciones dirigidas al fomento de la producción, transformación, comercialización, conocimiento y promoción en materia de agricultura y ganadería ecológica.
4.5	Acciones dirigidas a la protección y conservación de la dehesa	Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde quede argumentado que con el desarrollo de la intervención se desarrolla acciones dirigidas al fomento de la producción, transformación, comercialización, conocimiento y promoción de la dehesa o de las producciones ligadas a la misma.
4.6	Potencialidad indicada en la edl y/o las realizadas por el comité de seguimiento y evaluación	Memoria descriptiva presentada por la entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde quede argumentado que el desarrollo de la actividad afecta a una de las potencialidades indicadas en la EDL y/o las indicadas como tales por el comité de seguimiento y evaluación.
4.7	Acciones dirigidas a la pro-	Memoria descriptiva presentada por la Entidad solicitante junto con la



	tección y conservación del olivar	solicitud de ayuda donde quede argumentado que con el desarrollo de la intervención se desarrolla acciones dirigidas a la protección y conservación del olivar.
5	LOCALIZACIÓN DEL DESARROLLO DE LA OPERACIÓN	
5.1	Zona A	Memoria en la cual tienen que quedar reflejado el lugar donde se ha llevado acabo la intervención y acta de no inicio en su caso.
5.2	Zona B	Memoria en la cual tienen que quedar reflejado el lugar donde se ha llevado acabo la intervención y acta de no inicio en su caso.
5.3	Zona C	Memoria en la cual tienen que quedar reflejado el lugar donde se ha llevado acabo la intervención y acta de no inicio en su caso.
7	RELACIÓN INVERSIÓN-CREACIÓN DE EMPLEO	
7.1	La ratio importe inversión de la intervención por empleo creado es inferior o igual a 50.000 €	- Memoria descriptiva y plan económico presentados por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde quede argumentado cual es la inversión de la intervención solicitada y el número de empleos creados por la entidad solicitante con el desarrollo de la intervención.
7.2	La ratio importe inversión de la intervención por empleo creado es superior a 50.000 € e inferior o igual a 100.000 €	- Memoria descriptiva y plan económico presentados por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde quede argumentado cual es la inversión de la intervención solicitada y el número de empleos creados por la entidad solicitante con el desarrollo de la intervención.
7.3	La ratio importe inversión de la intervención por empleo creado es superior a 100.000 €	- Memoria descriptiva y plan económico presentados por la Entidad solicitante junto con la solicitud de ayuda donde quede argumentado cual es la inversión de la intervención solicitada y el número de empleos creados por la entidad solicitante con el desarrollo de la intervención.
8	GRADO DE COOPERACIÓN DE LA PROMOCIÓN	
8.1	Participación en asociaciones o cualquier otras estructuras de cooperación vertical u horizontal	- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda donde aparezcan reflejados y descritos la participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal. - Acreditación de la pertenencia a asociaciones o estructuras de cooperación
8.2	Participación en asociaciones o cualquier otras estructuras de cooperación vertical u horizontal con domicilio en la ZRL	- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda donde aparezcan reflejados y descritos la participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal con domicilio en la ZRL. - Acreditación de la pertenencia a asociaciones o estructuras de cooperación con domicilio en la Zona Rural Leader.
8.3	Participación en asociaciones entre cuyos objetivos principales se encuentre alguno de los objetivos transversales	- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda donde aparezcan reflejados y descritos la participación en asociaciones entre cuyos objetivos principales se encuentre alguno de los objetivos transversales. - Acreditación de la pertenencia a asociaciones o estructuras de cooperación entre cuyos objetivos principales se encuentre alguno de los objetivos transversales de la EDL de Los Pedroches.
8.4	La persona, empresa o en-	- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud



	<p>idad ha participado en acciones de cooperación horizontal-vertical promovidas por el GDR</p>	<p>de ayuda donde aparezcan reflejados y descritos la participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal promovidas por el GDR.</p> <p>- Acreditación de que la persona, empresa o entidad ha participado en acciones de cooperación horizontal-vertical promovidas por el GDR.</p>
8.5	<p>Participación en asociaciones que fomenten el desarrollo rural con domicilio en la ZRL.</p>	<p>- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda donde aparezcan reflejados y descritos la participación en asociaciones o cualquier otra estructura de cooperación vertical u horizontal que fomenten el desarrollo rural con domicilio en la ZRL.</p> <p>- Acreditación de la pertenencia a asociaciones o estructuras de cooperación que fomenten el desarrollo rural con domicilio en la ZRL</p>
9	MEJORA DEL ACCESO O/Y DE LA CALIDAD A LOS SERVICIOS DE PROXIMIDAD	
9.1	<p>Mejora de servicios de proximidad</p>	<p>- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda en la que el promotor identifique la intervención solicitada como mejora de servicios con uno de los 113 items estudiados en la EDL de Los Pedroches como servicios de proximidad.</p>
9.2	<p>Mejora vía creación de nuevos servicios de proximidad</p>	<p>- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda en la que el promotor identifique la intervención solicitada con la mejora vía creación de nuevos servicios de proximidad en referencia a uno de los 113 items estudiados en la EDL de Los Pedroches como servicios de proximidad.</p>
9.3	<p>Mejora de servicios de proximidad no considerados satisfechos (no scs)</p>	<p>- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda en la que el promotor identifique la intervención solicitada con la mejora de servicios de proximidad considerados no satisfechos en referencia a uno de los 113 items estudiados en la EDL de Los Pedroches como servicios de proximidad.</p>
9.4	<p>Acciones de fomento de la artesanía ligada al territorio</p>	<p>- Memoria descriptiva presentada por el solicitante junto con la solicitud de ayuda en la que el promotor identifique con la intervención solicitada acciones de fomento de la artesanía ligada al territorio.</p> <p>- Y/o declaración responsable de la entidad solicitante en la que indique las acciones llevadas a cabo, con el desarrollo de la intervención objeto de solicitud de ayuda, en referencia al fomento de la artesanía ligada al territorio.</p>