

## ANEXO VI

### REQUERIMIENTO CONJUNTO DE SUBSANACIÓN CONVOCATORIA 2022

#### REQUERIMIENTO DE SUBSANACIÓN



#### AYUDAS PREVISTAS EN LAS ESTRATEGIAS DE DESARROLLO LOCAL LEADER EN EL MARCO DE LA SUBMEDIDA 19.2 DEL PROGRAMA DE DESARROLLO RURAL DE ANDALUCÍA 2014-2020, CONVOCATORIA 2022.

#### GRUPO DE DESARROLLO RURAL GDR\_CA01 - GDR del Litoral de la Janda y de los Alcornocales

#### LÍNEAS DE AYUDA:

01- OGAPP1	Mejora de la calidad de vida, habitabilidad, competitividad y capital social de la Zona Rural Leader de Los Alcornocales
------------	--

Vistas las solicitudes presentadas al amparo de la Orden de 23 de noviembre de 2017, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de las ayudas previstas en las Estrategias de Desarrollo Local Leader en el marco de la submedida 19.2 del Programa de Desarrollo Rural de Andalucía 2014-2020 y en virtud de convocatoria efectuada para el año 2022, por Resolución de la Dirección General de Industrias, Innovación y Cadena Agroalimentaria, de 8 de noviembre de 2022, entre otras, de las líneas de ayuda arriba identificadas, de conformidad con el artículo 22 de las citadas bases reguladoras, se requiere a cada una de las personas o entidades solicitantes indicadas en el Anexo I que se adjunta, para que en el **plazo de diez días hábiles**, a contar desde el siguiente al de la publicación del presente Requerimiento en la página web de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural, **subsanen su solicitud según las incidencias indicadas en el citado Anexo I y cuya descripción se detalla en el Anexo II, teniéndoles, en caso contrario, por desistido de su solicitud** de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, previa resolución que deberá ser dictada en los términos del artículo 21 de la referida Ley.

Transcurrido el plazo para subsanar, procederá el archivo de las solicitudes que no haya sido subsanadas en el plazo conferido al efecto al implicar ello el desistimiento de la solicitud presentada, y la inadmisión a trámite de las solicitudes cuya subsanación haya sido presentada una vez transcurrido el plazo concedido para ello.

El artículo 29.1 de las citadas bases reguladoras, establece que los actos que deban notificarse de forma conjunta a todas las personas o entidades interesadas y, entre otros, los de requerimientos de subsanación, se publicarán en la página web de la Consejería de Agricultura, Pesca, Agua y Desarrollo Rural de la Junta de Andalucía, en la dirección siguiente,

<https://lajunta.es/3tku9>

En todo caso, esta publicación sustituye a la notificación personal y surtirá los mismos efectos.

La subsanación de la solicitud se hará preferentemente en el Registro Electrónico de la Administración de la Junta de Andalucía a través de la url previamente citada, sin perjuicio de la posibilidad de presentarla en los lugares y registros previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.



LA PERSONA QUE OSTENTA LA GERENCIA  
DEL GRUPO DE DESARROLLO RURAL DEL LITORAL DE LA JANDA Y DE LOS ALCORNOCALES

Fdo.: Carlos Romero Valiente.



## ANEXO I



GRUPO DE DESARROLLO RURAL: **GDR\_CA01 - GDR del Litoral de la Janda y de los Alcornocales**

LINEA DE AYUDA: **1. Mejora de la calidad de vida, habitabilidad, competitividad y capital social de la Zona Rural Leader de Los Alcornocales. OGAPP1**

CONVOCATORIA: **2022**

LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de Alcalá de los Gazules	2022/CA01/OGAPP1/038	P1100100E	Creación de un parque temático en el Mirador de la Coracha	<p><b>36</b> (En la portada de la memoria descriptiva se observa que la persona física o jurídica solicitante no coincide con la información recogida en la solicitud de ayuda. En el apartado 1.1 describir los antecedentes de la persona solicitante. En el apartado 2.2 se observa que encuadra en más de un proyecto elegible el proyecto objeto de la solicitud. Marcar la opción que corresponda. Apartado 2.3 sin cumplimentar. En el apartado 2.4 indicar si las actuaciones se van a realizar con medios propios o se van a contratar obras, servicios, y/o suministros. En el apartado 2.5 cumplimentar correctamente justificando lo marcado. En el apartado 2.6 describir detalladamente las inversiones para las que solicita la ayuda. En el apartado 2.9 indicar el documento que acredita que ostenta la capacidad legal de uso y disfrute, cumplimentar correctamente la dirección y la referencia catastral del lugar donde se ubica el proyecto. El apartado 2.10 no se ha marcado correctamente. En el apartado 4 identificar el número de personas que forman parte del Consejo Directivo de la entidad. Aportar información que justifique el carácter finalista del proyecto. Presentar documento de requisito de igualdad y cambio climático en formato PDF)</p> <p><b>41</b> (Presentar plan económico en formato PDF)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>



LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de Alcalá de los Gazules	2022/CA01/OGAPP1/042	P1100100E	Escuela de voluntarios/as ambientales de Alcalá de los Gazules	<p><b>36</b> (Apartado 1.1 Información incompleta, describir antecedentes de la entidad sobre actuaciones en materia de mejora de la calidad de vida desarrolladas hasta la fecha. Apartado 1.4.1. Sin cumplimentar el cuadro cuando el proyecto subvencionado esté destinado a la organización y el desarrollo de una actividad formativa. Apartado 2.3. Información insuficiente. Ampliar la información. Detallar los objetivos generales del proyecto cuantificados y detallar los objetivos específicos para cada una de las actuaciones que contempla el proyecto cuantificado. Apartado 2.4. Información insuficiente. Ampliar la información. Apartado 2.5. Falta cumplimentar campos. No justifica los requisitos de elegibilidad a las que afecta el proyecto. Apartado 2.6. Información insuficiente. Ampliar la información. Aportar más información de cada concepto de inversión. Especificar número de participantes, edades, número de horas, cuantos centros educativos se impartirá las jornadas, número de ejemplares de la guía... Detallar el/los gasto/s necesario/s para el Manual de buenas prácticas. Gastos de personal. Detallar las tareas a realizar por cada uno de los puestos solicitados para gastos de personal que incluya una temporalización (horas de dedicación) de las mismas acorde al tipo de contrato indicado y diferenciados por las acciones que contempla el proyecto. Especificar cómo se ha realizado el cálculo para cada uno de los puestos incluidos en gastos de personal. Teniendo en cuenta que se solicitan gastos diferentes a los de personal, explicar para cada una de las acciones que contempla el proyecto los medios que se van a utilizar para ello. Apartado 2.9 Indicar las ubicaciones exactas donde se va a desarrollar el proyecto. Apartado 4. Falta cumplimentar campos. Los datos indicados en Consejo directivo no han sido cumplimentados)</p> <p><b>41</b> (Apartado 1.1. Cumplimentar tipo de IVA. Apartado 1.3. Sin cumplimentar)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. La información relativa al empleo debe coincidir en ambos documentos)</p>



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de Castellar de la Frontera	2022/CA01/OGAPP1/089	P1101300J	Diagnóstico e inventario de recursos naturales y culturales del territorio municipal de Castellar de la Frontera	<b>36</b> (Apartado 2.2. Marcado el proyecto no se indica que tipo de proyectos de los recogidos en la ficha de la línea de ayudas se pretende ejecutar. Apartado 2.6. Detallar nº de participantes y duración de las jornadas de presentación del diagnóstico. Describir el formato del inventario) <b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)

LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de Castellar de la Frontera	2022/CA01/OGAPP1/093	P1101300J	Estrategia municipal para la creación de empleo verde y sostenible en base a los recursos del territorio municipal de Castellar de la Frontera	<b>36</b> (Apartado 2.6. Detallar nº de participantes y duración de las jornadas de presentación del diagnóstico y de las jornadas de presentación de la estrategia y del plan de acción. Detallar formato, características y nº de ejemplares a editar de la Guía de recursos. Detallar el/los gasto/s necesario/s para el Manual de buenas prácticas) <b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)



LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de Jimena de la Frontera	2022/CA01/OGAPP1/039	P1102100C	Adaptación de planta baja de la Escuela Taller de calle Calzada como aulas homologadas de formación y espacio de igualdad de Jimena de la Frontera	<p><b>36</b> (Presentar memoria descriptiva acorde al modelo facilitado por el GDR para la línea y tipología de proyecto a la que se presenta la solicitud de ayuda. Aportar información que justifique el carácter finalista del proyecto. El carácter finalista será considerado si una vez ejecutado el proyecto y antes del cobro de la ayuda las aulas de formación son gestionadas directamente por el propio Ayuntamiento. No se solicitan los gastos correspondientes al equipamiento y mobiliario necesario y exigido para el desarrollo de la actividad de las aulas de formación. El carácter finalista del proyecto implica que el mismo tiene que ser puesto a disposición de los usuarios/as una vez ejecutado y antes del cobro de la ayuda. En el caso de que dicho equipamiento y mobiliario no sea objeto de solicitud de subvención, se deberá aportar declaración responsable con la relación del mismo, indicando el origen de los fondos que sufragan dicho equipamiento mobiliario. Presentar documento de cumplimiento de requisitos de igualdad y de cambio climático)</p> <p><b>41</b> (Presentar plan económico acorde al modelo facilitado por el GDR para la línea y tipología de proyecto a la que se presenta la solicitud de ayuda. La financiación que se indique no puede contemplar la ayuda Leader que se solicita)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos).</p>



LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de Jimena de la Frontera	2022/CA01/OGAPP1/048	P1102100C	Equipamiento para mejora de la accesibilidad y eficiencia energética en el centro de día de "El gurugú" en Los ángeles. Jimena de la frontera	<p><b>36</b> (Presentar memoria descriptiva acorde al modelo facilitado por el GDR para la línea y tipología de proyecto a la que se presenta la solicitud de ayuda. Aportar información que justifique el carácter finalista del proyecto. El carácter finalista será considerado si una vez ejecutado el proyecto y antes del cobro de la ayuda el centro es gestionado directamente por el propio ayuntamiento o se ha procedido a adjudicar la concesión para su gestión a un tercero en el citado plazo. No se solicitan los gastos correspondientes al equipamiento y mobiliario necesario y exigido para el desarrollo de la actividad de centro de día. El carácter finalista del proyecto implica que el mismo tiene que ser puesto a disposición de los usuarios/as una vez ejecutado y antes del cobro de la ayuda. En el caso de que dicho equipamiento y mobiliario no sea objeto de solicitud de subvención, se deberá aportar declaración responsable con la relación del mismo, indicando el origen de los fondos que sufragan dicho equipamiento mobiliario. Presentar documentación que acredite:</p> <p>A. La persona solicitante deberá demostrar (certificado arquitecto, antiguo proyecto, documentación gráfica, etc.) que la obra comenzó pero que la misma nunca llegó a finalizarse, encontrándose completamente en desuso.</p> <p>B. La persona solicitante deberá incluir un certificado de obra ejecutada de un técnico competente en el que se pueda diferenciar claramente el gasto que corresponde a la obra que va a comenzar a realizarse en el marco del proyecto presentado, de forma que no se subvencionen los gastos en que se incurrió para la realización de la obra abandonada. Presentar documento de cumplimiento de requisitos de igualdad y de cambio climático). Información para su conocimiento: Son inversiones sustitutivas aquellas inversiones que se limiten a sustituir un bien mueble o inmueble existente, o parte del mismo, por otro nuevo, sin modificar la actividad previa desarrollada, sin ampliar la capacidad de producción, o el rendimiento o los servicios prestados, sin reducir el impacto ambiental negativo o sin introducir cambios en la naturaleza de la producción, el servicio desarrollado o la tecnología correspondiente)</p> <p><b>41</b> (Presentar plan económico acorde al modelo facilitado por el GDR para la línea y tipología de proyecto a la que se presenta la solicitud de ayuda. La financiación que se indique no puede contemplar la ayuda Leader que se solicita)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de los Barrios	2022/CA01/OGAPP1/046	P1100800J	Reforma de climatización mediante deshumectadoras de la piscina municipal de Los Barrios	<p><b>36</b> (Presentar memoria descriptiva acorde al modelo facilitado por el GDR para la línea y tipología de proyecto a la que se presenta la solicitud de ayuda. Información para su conocimiento: Según el artículo 10 de las Bases reguladoras, no son gastos subvencionables las inversiones sustitutivas. Son inversiones sustitutivas aquellas inversiones que se limiten a sustituir un bien mueble o inmueble existente, o parte del mismo, por otro nuevo, sin modificar la actividad previa desarrollada, sin ampliar la capacidad de producción, o el rendimiento o los servicios prestados, sin reducir el impacto ambiental negativo o sin introducir cambios en la naturaleza de la producción, el servicio desarrollado o la tecnología correspondiente Presentar documento de cumplimiento de requisitos de igualdad y de cambio climático)</p> <p><b>41</b> (Presentar plan económico acorde al modelo facilitado por el GDR para la línea y tipología de proyecto a la que se presenta la solicitud de ayuda)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>





LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de los Barrios	2022/CA01/OGAPP1/050	P1100800J	Integración Social con Adolescentes, jóvenes, madres y padres de en el núcleo rural de Palmones	<p><b>36</b> (Apartado 1.1. Aportar justificación de la especificidad del proyecto no tratándose de un proyecto que soporte o refuerce las tareas habituales del área de trabajo en el que se enmarca. Apartado 1.4.1. Sin cumplimentar el cuadro Cuando el proyecto subvencionado esté destinado a la organización y el desarrollo de una actividad formativa Apartado 2.1. Falta campos por cumplimentar. Apartado 2.2. No se aporta información que justifique el proyecto elegible seleccionado. Apartado 2.3. Detallar los objetivos generales del proyecto cuantificados y detallar los objetivos específicos para cada una de las actuaciones que contempla el proyecto cuantificados. Apartado 2.4. Detallar las tareas generales para el desarrollo del proyecto para el que se solicita la ayuda y detallar las tareas en función de las actuaciones que contempla el mismos. Apartado 2.5. Sin cumplimentar ni justificar todas las condiciones de elegibilidad a las que afecta el proyecto. Apartado 2.6. Gastos de personal. Detallar las tareas a realizar por cada uno de los puestos solicitados para gastos de personal que incluya una temporalización (horas de dedicación) de las mismas acorde al tipo de contrato indicado y diferenciados por las acciones que contempla el proyecto. Especificar cómo se ha realizado el cálculo para cada uno de los puestos incluidos en gastos de personal. Teniendo en cuenta que no se solicitan gastos deferentes a los de personal, explicar para cada una de las acciones que contempla el proyecto los medios que se van a utilizar para ello. Apartado 2.8. Sin cumplimentar. Apartado 4. Sin cumplimentar)</p> <p><b>41</b> (Columna N ° horas imputadas al proyecto (A) sin cumplimentar. La columna Coste/hora de la persona trabajadora (B) no se ha cumplimentado correctamente Apartado 2 sin cumplimentar)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. Si procede, aportar declaración responsable de empleo. La información relativa al empleo debe coincidir en ambos documentos. Nota informativa. En la cumplimentación de la declaración responsable de empleo, tener en cuenta la información que se indica en el apartado INFORMACIÓN IMPORTANTE VINCULANTE)</p> <p><b>57</b> (Se han indicado dos sectores. Confirmar los datos que deberán coincidir con los aportados en el apartado 4 de la incidencia 36)</p>



LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
	Ayuntamiento de Medina Sidonia	2022/CA01/OGAPP1/088	P1102300I	Centro de interpretación de la gastronomía y repostería en el Mediterráneo	<p><b>36</b> (Apartado 2.2. No se ha indicado el tipo de proyecto de los recogidos en la ficha de la línea de ayudas que se pretende ejecutar. Apartado 2.4. Las campañas de promoción no podrán estar destinadas a hacer publicidad de empresas, productos, servicios o marcas comerciales. A estos efectos, en su caso, las referencias relativas a los aspectos anteriores deberán limitarse a información objetiva y/o de contacto debiendo poder aparecer, en su caso, todas las empresas que pudiesen estar interesadas en función de las características del proyecto subvencionado. Se indica que la implantación de todos los recursos indicados anteriormente se realizará por medios propios, por lo tanto, deberán haber sido presupuestados y contemplados de forma separada con la solicitud de ayuda en el documento del Plan Económico. Apartado 2.5. Ampliar información en el segundo y en el tercer ítem. Aportar información que justifique el carácter finalista del proyecto. El carácter finalista será considerado si una vez ejecutado el proyecto y antes del cobro de la ayuda el centro es gestionado directamente por el propio ayuntamiento o se ha procedido a adjudicar la concesión para su gestión a un tercero en el citado plazo. Apartado 2.6. Sin cumplimentar. Será necesario Detallar el nº de unidades, características de cada concepto y deben de coincidir con los recogidos en el Plan Económico Apartado 2.7 Indica que el proyecto tendrá un plazo de ejecución de 6 meses. Falta cumplimentar campos. Apartado 4. El dato de empleo mantenido no coincide con el indicado en la Solicitud de ayuda. Confirmar el dato. Los datos indicados en Consejo directivo no coinciden con los indicados en Solicitud de ayuda. Presentar documento de cumplimiento de requisitos de igualdad y de cambio climático Aquellas actuaciones incluidas en la memoria del proyecto que no cuenten con partidas de gastos asignadas al formar parte del proyecto que solicita la ayuda, deberán ser ejecutadas en su totalidad. Sin la ejecución de esas actividades, el proyecto no se considerará ejecutado y por tanto no tendrá derecho de cobro de la ayuda) <b>41</b> (Aparecen columnas sin cumplimentar) <b>46</b> (Teniendo en cuenta la información indicada en el apartado 2.4 de la memoria presentada, el plan económico se deberá presupuestar de forma separada) <b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. Aportar declaración responsable de empleo. La información relativa al empleo debe coincidir en ambos documentos)</p>



LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de Paterna de Rivera	2022/CA01/OGAPP1/117	P1102500D	Creación y puesta en marcha de un punto limpio	<p><b>12   13   14   36</b> (Apartado 2.2. Indicar que tipo de proyectos de los recogidos en la ficha de la línea de ayudas se pretende ejecutar. Apartado 2.5. Teniendo en cuenta el proyecto para el que se solicita la ayuda, no se ha marcado correctamente. Aportar información del cumplimiento del ítem que proceda. Apartado 2.6. Aportar información que justifique el carácter finalista del proyecto. El carácter finalista del proyecto implica que el mismo tiene que ser puesto a disposición de los usuarios/as una vez ejecutado y antes del cobro de la ayuda. Apartado 2.8. Sin cumplimentar. Apartado 2.9. Información incompleta. No se ha indicado el documento legal que acredita que ostenta la capacidad legal de uso y disfrute de los bienes relacionados con el proyecto. Indicar la referencia catastral. Cumplimiento del requisito de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: Con la justificación aportada en relación al primer ítem seleccionado no se da cumplimiento a la acción seleccionada. Con la información aportada para el segundo ítem seleccionado, indicar que al existir la posibilidad de que los tribunales de contratación pública no recojan como criterio de solvencia la obligatoriedad de disponer de un plan de igualdad por parte de la empresa licitante, dado que la verificación de este requisito de solvencia en el procedimiento de contratación sólo se puede realizar una vez licitado y adjudicado, pudiera darse el caso de que no se incluyese y por tanto no cumplir el requisito de igualdad. Con objeto de cumplir este requisito, marque alguna de las opciones indicadas en el documento de cumplimiento del requisito, a través de cuya ejecución se pueda dar cumplimiento al requisito de igualdad)</p> <p><b>41</b> (Comprobado el total indicado y el importe de subvención indicado, se detecta que en el detalle no se han incluido las partidas relativas al Beneficio industrial ni costes generales. Los totales correspondientes a cada columna no se han cumplimentado correctamente. Columnas Proveedor/a Local (Si/No) sin cumplimentar. Columna Compensación de Gastos (Si/No) sin cumplimentar. Apartado 2 sin cumplimentar)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>



LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de Paterna de Rivera	2022/CA01/OGAPP1/119	P1102500D	Mejora de las instalaciones y equipamiento del campo de fútbol municipal del municipio de Paterna de Rivera	<p><b>16   36</b> (Apartado 2.3. Ampliar información sobre el equipamiento del que se dispone en la actualidad. Apartado 2.4. Ampliar. Apartado 2.5. Teniendo en cuenta el proyecto, no se ha marcado correctamente. Aportar información del cumplimiento del ítem que proceda. Apartado 2.6. La información aportada no coincide con las inversiones indicadas en el plan económico. Ampliar información y detallar el nº de unidades y características de los conceptos incluidos en el plan económico. Apartado 2.8. Sin cumplir. Apartado 2.9. Información incompleta. Las coordenadas indicadas no responden a la ubicación del proyecto. Indicar la referencia catastral. Cumplimiento del requisito de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: Con la información aportada no se da cumplimiento a la acción seleccionada)</p> <p><b>41</b> (Total base imponible sin cumplir. Se detecta error en el sumatorio de Importe total (Incluido IVA). Columna Proveedor/a Local (Si/No) sin cumplir. Columna Compensación de Gastos (Si/No) sin cumplir. Apartado 2 sin cumplir)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de San Jose del Valle	2022/CA01/OGAPP1/005	P1100010F	Construcción nave multifuncional en recinto ferial	<p><b>36</b> (No aporta memoria descriptiva del proyecto y sus objetivos. Presentar memoria descriptiva acorde al modelo del GDR en formato PDF. En el apartado 1. describir los antecedentes de la persona solicitante. En el apartado 2.3 ampliar información. En el apartado 2.4 ampliar información. En el apartado 2.5 cumplimentar correctamente justificando lo marcado. En el apartado 2.6 describir detalladamente las inversiones para las que se solicita la ayuda. En el apartado 2.8 sin cumplimentar. En el apartado 2.9 indicar el documento que acredita que ostenta la capacidad legal de uso y disfrute. El apartado 2.10 no se ha marcado correctamente. Aportar información que justifique el carácter finalista del proyecto. Presentar documento de requisito de igualdad y cambio climático en formato PDF)</p> <p><b>41</b> (Presentar plan económico en formato PDF)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos).</p>

LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de San José del Valle	2022/CA01/OGAPP1/073	P1100010F	Realización Feria Agroalimentaria, Ganadera y Comercial "Expojanda"	<p><b>36</b> (No aporta memoria descriptiva del proyecto y sus objetivos. Presentar la memoria en pdf y firmada. No aporta documento de requisitos de igualdad. Presentar documento en pdf y firmado. Apartado 1.1 Información insuficiente. Ampliar la información. Apartado 2.3 Información insuficiente. Ampliar la información. Apartado 2.4 Información insuficiente. Ampliar información. Apartado 2.6 no se describe detalladamente las inversiones para las que solicita la ayuda. Apartado 2.8 no está cumplimentado, no se señala si el proyecto se divide en fases. Apartado 2.9 indicar tipo de documento legal que acredita dicha ostentación y la fecha del mismo. Cumplimentar todos los datos referentes a la ubicación del proyecto)</p> <p><b>41</b> (No se aporta plan económico que recoja la financiación del proyecto. Presentar plan económico en pdf y firmado).</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de San Roque	2022/CA01/OGAPP1/010	P1103300H	Recuperación medio ambiental y uso sostenible de las playas del Litoral Andaluz - Playa de Torreguadiaro, T.M. de San Roque	<p><b>36</b> (Apartado 2.4. Información para su conocimiento: Inversiones sustitutivas. Según el artículo 10 de las Bases reguladoras, no son gastos subvencionables las inversiones sustitutivas. Son inversiones sustitutivas aquellas inversiones que se limiten a sustituir un bien mueble o inmueble existente, o parte del mismo, por otro nuevo, sin modificar la actividad previa desarrollada, sin ampliar la capacidad de producción, o el rendimiento o los servicios prestados, sin reducir el impacto ambiental negativo o sin introducir cambios en la naturaleza de la producción, el servicio desarrollado o la tecnología correspondiente. 2.9 No aportar ningún documento en vigor que autorice las actuaciones. En el apartado 3 de SA ostenta la capacidad legal... y en el apartado 2.9 de memoria se trata de un espacio de dominio público-marítimo-terrestre. Apartado 4. Falta información. Identificar número de personas que forman parte del Consejo Directivo)</p> <p><b>41</b> (Aparecen columnas sin cumplimentar)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>

LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de San Roque	2022/CA01/OGAPP1/071	P1103300H	Equipamiento de los Edificios Multifuncionales de Titularidad Municipal	<p><b>36</b> (No se aporta memoria descriptiva del proyecto y sus objetivos. Y no se aporta documento de requisitos de igualdad y cambio climático)</p> <p><b>41</b> (No se aporta plan económico que recoja la financiación del proyecto)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>



LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Ayuntamiento de San Martín del Tesorillo	2022/CA01/OGAPP1/120	P1100020E	Creación de un centro de interpretación, divulgación y conocimiento del patrimonio natural y cultural de San Martín del Tesorillo	<p><b>36</b> (El título del proyecto en memoria no coincide con el título del proyecto en SA. Apartado 2.1. Falta información, no indica la fecha de acuerdo. Apartado 2.3. Ampliar información. Se trata de describir porque se pretende abordar el proyecto, cuáles son los objetivos que se persiguen, si el proyecto se incluye en algún documento de planificación estratégica o es el resultado de procesos participativos, etc., aportando toda la información posible. Apartado 2.4 Falta información, descripción más detallada de los productos resultantes Apartado 2.6 Ampliar información. Será necesario detallar el número de unidades, características de cada concepto... Apartado 2.9 de la memoria no se ha indicado documento legal que acredite dicha ostentación y la fecha del mismo. Falta coordenadas. Apartado 4. Sin cumplimentar.)</p> <p><b>41</b> (Apartado 2: Sin cumplimentar)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>

LÍNEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
	Forestal de Andalucía: Amigos de Los Alcornocales	2022/CA01/OGAPP1/078	G11245131	Nacido y Criado en los Alcornocales. La Memoria del Alcornocal	<p><b>36</b> (Presentar la memoria en formato PDF. En el apartado 1.3 de la misma no se indica CNAE e IAE donde se encuentra de alta la persona solicitante, confirmar este apartado. En el apartado 2.2 seleccionar el proyecto elegible dónde se encuentra el proyecto objeto de la solicitud de ayuda. En el apartado 2.3 ampliar información del proyecto y los objetivos que persigue. En el apartado 2.4 ampliar información respecto a las actuaciones que integra el proyecto. En el apartado 2.5 marcar y describir correctamente los requisitos establecidos en las condiciones de elegibilidad recogidas en la ficha de la línea de ayuda. En el apartado 2.6 ampliar detalladamente las inversiones para la que solicita la ayuda. En el apartado 2.9 indicar el documento que acredita que ostenta la capacidad legal de uso y disfrute, además de la referencia catastral de la ubicación del proyecto. En el apartado 4 a seleccionar el sector al que pertenece. Presentar libro de socios)</p> <p><b>41</b> (El plan económico presentado está incompleto. Aportar modelo del plan económico inversión y financiación debidamente cumplimentado. Especificar el régimen o tratamiento de IVA que se aplica.)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos).</p>



LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
	Forestal de Andalucía: Amigos de Los Alcornocales	2022/CA01/OGAPP1/080	G11245131	Jornadas Biomasa Forestal: leñas, astillas, pellets...usos y aplicaciones	<p><b>33   36</b> (Presentar memoria descriptiva en formato pdf y firmada. Apartado 1.3 de la misma no se indica CNAE e IAE donde se encuentra de alta la persona solicitante, confirmar este apartado. Apartado 1.4.1 Complimentar apartado cuando el proyecto subvencionado esté destinado a la organización y el desarrollo de una actividad formativa. Apartado 1.4.2 Sin cumplimentar. Apartado 2.2 seleccionar el proyecto elegible dónde se encuentra el proyecto objeto de la solicitud de ayuda. Apartado 2.3 ampliar información del proyecto y los objetivos que persigue. Apartado 2.4 ampliar información respecto a las actuaciones que integra el proyecto. Apartado 2.5 marcar y describir correctamente los requisitos establecidos en las condiciones de elegibilidad recogidas en la ficha de la línea de ayuda. Apartado 2.6 ampliar detalladamente las inversiones para la que solicita la ayuda. Apartado 2.9 indicar el documento que acredita que ostenta la capacidad legal de uso y disfrute, además de la referencia catastral de la ubicación del proyecto. Apartado 4 Sin cumplimentar. Presentar libro de socios. Presentar documento de cumplimiento de requisito de igualdad en pdf y firmado)</p> <p><b>41</b> (Aportar modelo del plan económico inversión y financiación debidamente cumplimentado, en formato pdf y firmado). No aparece especificado el régimen o tratamiento de IVA que se aplica)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. La información indicada en el documento de criterios deberá coincidir con la indicada en la declaración responsable de empleo ya presentada o en su caso presentarla nuevamente actualizada. La declaración responsable de empleo si procede, deberá presentarse en formato pdf y firmada)</p>





LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Fundación Ramón Díaz Bustamante y Vélez	2022/CA01/OGAPP1/045	G11015344	Adecuación para cocina de residencia de mayores San Ramón Nonato	<p><b>36</b> (Apartado 2.2. Indicar el tipo de proyecto recogido en la ficha de la línea de ayuda para el marcado a)5. Apartado 2.3. Teniendo en cuenta lo indicado en este apartado, aportar información que justifique el carácter finalista del proyecto. Apartado 2.4. Ampliar información. Apartado 2.5. Sin cumplimentar. Apartado 2.6. Información insuficiente. Describir detalladamente las inversiones que aporten además información que justifique el carácter finalista del proyecto. Apartado 2.8. Sin cumplimentar. Apartado 2.9. Información incompleta. No se ha indicado el documento legal que acredita que ostenta la capacidad legal de uso y disfrute de los bienes relacionados con el proyecto. Indicar la referencia catastral y las coordenadas. Apartado 2.10. No se ha marcado correctamente. Apartado 2.11 Ampliar información. Cumplimiento del requisito de igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres: Sin cumplimentar. Aportar debidamente cumplimentada la declaración responsable para la consideración del carácter no productivo de un proyecto que aparece anexo al requerimiento de subsanación)</p> <p><b>41</b> (Columna Proveedor/a Local (Si/No) sin cumplimentar. Columna Compensación de Gastos (Si/No) sin cumplimentar. Confirmar y explicar el % de IVA indicado para la partida Ejecución obras y suministro de equipamiento. Apartado 2. Sin cumplimentar columnas requeridas en caso de préstamos y/o créditos)</p> <p><b>45</b> (Aclarar si se solicita el IVA como subvencionable o no y en su caso indicar el régimen o tratamiento del mismo que se aplica)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. Los datos de empleo recogidos en la declaración responsable de empleo presentada no coinciden con los indicados en el criterio de empleo del documento de criterios. La información relativa al empleo deberá coincidir en ambos documentos)</p>



LINEA DE AYUDA	APELLIDOS Y NOMBRE/RAZÓN SOCIAL/DENOMINACIÓN DE LA PERSONA O ENTIDAD SOLICITANTE	N.º EXPEDIENTE	DNI/NIF/NIE	NOMBRE DEL PROYECTO	CÓDIGOS INCIDENCIAS A SUBSANAR
OGAPP1	Instituto de Empleo y Desarrollo Socioeconómico y Tecnológico de la Diputación de Cádiz	2022/CA01/OGAPP1/091	Q1100561H	Formación y Digitalización de Sectores Productivos de la Provincia de Cádiz en la Oficina Acelera Pyme del Alcornocal-Cádiz.es Digital	<p><b>36</b> (Apartado 2.3. Aclarar número de talleres. No coinciden con el número de talleres del apartado 2.4. Apartado 2.4 Falta información: duración de las jornadas y talleres. Detallar temporalización (horas de dedicación) de las actividades propuestas para llevar a cabo la gestión del proyecto con la imputación de parte del salario de un técnico, acorde al tipo de contrato indicado y a las tareas a desarrollar). Apartado 2.9 Falta información, ubicación incompleta)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p>



OGAPP1	Parroquia de San Jorge	2022/CA01/OGAPP1/008	R1100387H	<p>Adecuación funcional, mejora de la eficiencia energética y puesta en valor de la Victoria de Alcalá de los Gazules como espacio patrimonial, cultural y turístico</p>	<p><b>36</b> (En el apartado 1.3 recoger el IAE asociado al CNAE. En el apartado 2.2 se observa que encuadra en más de un proyecto elegible el proyecto objeto de la solicitud. Marcar la opción que corresponda. Aportar información que justifique el carácter finalista del proyecto. En el apartado 2.5 cumplimentar correctamente justificando lo marcado. En el apartado 2.6 describir detalladamente las inversiones para las que solicita la ayuda. Comprobar el total de las inversiones ya que no coincide con lo reflejado en el plan económico. En el apartado 2.8 señalar si el proyecto se divide en diferentes fases, indicando cuantas y la descripción de cada una. En el apartado 2.9 indicar el documento que acredita que ostenta la capacidad legal de uso y disfrute, cumplimentar correctamente la dirección y la referencia catastral del lugar donde se ubica el proyecto. En el apartado 2.10 reflejar si el proyecto supone impacto ambiental. En el apartado 4 identificar el número de personas que forman parte del Consejo Directivo de la entidad. Presentar documento de cumplimiento de requisitos de igualdad y de cambio climático Presentar documento en formato PDF. Información para su conocimiento: Según el artículo 10 de las Bases reguladoras, no son gastos subvencionables las inversiones sustitutivas. Son inversiones sustitutivas aquellas inversiones que se limiten a sustituir un bien mueble o inmueble existente, o parte del mismo, por otro nuevo, sin modificar la actividad previa desarrollada, sin ampliar la capacidad de producción, o el rendimiento o los servicios prestados, sin reducir el impacto ambiental negativo o sin introducir cambios en la naturaleza de la producción, el servicio desarrollado o la tecnología correspondiente.)</p> <p><b>41</b> (El plan económico presentado no es el correcto. El total de la inversión del proyecto no coincide con lo reflejado en la memoria descriptiva. Aportar modelo del plan económico inversión y financiación debidamente cumplimentado).</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos. La información indicada en el documento de criterios deberá coincidir con la indicada en la declaración responsable de empleo ya presentada o en su caso presentarla nuevamente actualizada)</p>
--------	------------------------	----------------------	-----------	--	---



OGAPP1	Soldecocos	2022/CA01/OGAPP1/085	G90140757	App Audioguía del corcho	<p><b>36</b> (Apartado 1.1. Aportar información sobre los fines sociales Aportar estatutos y libro de socios/as. Apartado 1.3. Información incompleta. Aportar información relativa a que el proyecto presentado no se corresponde con las actividades económicas desarrolladas por la empresa. Aportar declaración responsable sobre las actividades económicas desarrolladas indicando facturación de los tres últimos ejercicios y conceptos facturados. Apartado 2.2. Indicar el tipo de proyectos de los recogidos en la opción marcada. Apartado 2.4. En la memoria no se identifican los gastos relativos a los trabajos de documentación e investigación, selección de fotografías, edición y transcripción de audios. Actualizar la información de este apartado y de todos los que proceda de la memoria teniendo en cuenta la siguiente nota: Aclaración en relación a si los trabajos necesarios para el desarrollo de las diferentes actuaciones recogidas en el proyecto serán desarrollados por la propia entidad solicitante de la ayuda o a través de la prestación de servicios de terceras personas. Los gastos de personal sólo son elegibles siempre y cuando el personal que dedica horas de trabajo para las tareas correspondientes está contratado por cuenta ajena. Indicar para cada fase y para cada tarea el tipo de recurso que se va a utilizar para su ejecución (si son personas, personal contratado por la asociación, si son empresas, empresas contratadas por la asociación para el desarrollo de esas tareas. En ningún caso los socios de la propia asociación podrás ser remunerados con cargo a ninguna de las actividades vinculadas con el proyecto. Apartado 2.5 (indicado como 2.4 en la memoria presentada) Sin cumplimentar. Apartado 2.6 (indicado como 2.5 en la memoria presentada). Sin cumplimentar. Describir las inversiones teniendo en cuenta la información indicada en el apartado 2.4. Descripción detallada con características y nº de unidades de Roll-up y placas de metacrilato. Apartado 2.7 (indicado como 2.6 en la memoria presentada) No se ha indicado el año. Apartado 2.9 (indicado como 2.8 en la memoria presentada). Sin cumplimentar. Apartado 4. No se ha indicado el sector. Los datos del consejo directivo no coinciden con los indicados en la Solicitud de ayuda. Presentar documento de cumplimiento de requisitos de igualdad y cambio climático)</p> <p><b>41</b> (Se detecta error en los sumatorios. Columna compensación de gastos sin cumplimentar. Aportar plan económico teniendo en cuenta la información indicada en el apartado 2.4. de la incidencia 36, sin alterar las cuantías indicadas en el mismo.)</p> <p><b>54</b> (Aportar documento de criterios debidamente cumplimentado, marcando con una x y aportando la justificación de todos aquellos criterios que sean marcados. Sólo se considerarán aquellos criterios que aporten información justificativa suficiente para su valoración. El documento de criterios que se presente en respuesta al requerimiento será el que se utilice de cara a la aplicación de los mismos)</p> <p><b>61</b> (Deberá presentar toda la documentación firmada con el certificado de representante de persona jurídica)</p>
--------	------------	----------------------	-----------	--------------------------------	---



## ANEXO II



GRUPO DE DESARROLLO RURAL: **GDR\_CA01 - GDR del Litoral de la Janda y de los Alcornocales**

**LÍNEA DE AYUDA: 1. Mejora de la calidad de vida, habitabilidad, competitividad y capital social de la Zona Rural Leader de Los Alcornocales. OGAPP1**

CONVOCATORIA: 2022

### **1. DESCRIPCIÓN INCIDENCIAS ANEXO II (SOLICITUD).**

<b>CÓDIGO INCIDENCIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA</b>
2	No presenta solicitud en modelo ANEXO II de la convocatoria.
3	No cumplimenta/no cumplimenta correctamente la “Línea de Ayuda” para la que se solicita la ayuda.
4	No cumplimenta/ no cumplimenta correctamente el “Código” de la línea de ayuda para la que se solicita la ayuda.
5	No cumplimenta / no cumplimenta correctamente la “Zona Rural Leader” para la que se solicita la ayuda.

<b>CÓDIGO INCIDENCIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA</b>
<b>APARTADO 1. Datos de la persona o entidad Solicitante y de la Representante</b>	
6	No cumplimenta Apellidos Nombre/Razón Social /Denominación de la persona o entidad solicitante.
7	No cumplimenta DNI/NIF/NIE de la persona o entidad solicitante.
8	No cumplimenta el sexo de la persona solicitante.
9	No cumplimenta de manera completa el domicilio de la persona o entidad solicitante.
10	No cumplimenta el teléfono fijo o móvil de la persona o entidad solicitante.
11	No cumplimenta el correo electrónico de la persona o entidad solicitante.
12	No cumplimenta Apellidos y Nombre /Razón Social/Denominación de la persona representante.
13	No cumplimenta sexo de la persona representante.
14	No cumplimenta DNI/NIF/NIE de la persona representante.
15	No cumplimenta teléfono fijo o móvil de la persona representante.
16	No cumplimenta correo electrónico de la persona representante.
17	No cumplimenta la casilla de en calidad de qué actúa el representante (no es necesaria la cumplimentación de esta casilla)
<b>APARTADO 2. Notificación.</b>	
<b>Apartado 2.1 Lugar y Medio de Notificación (Personas no obligadas a relacionarse electrónicamente con la Administración)</b>	
18	No marca ningún medio de notificación.
<i>Los items 19 a 21 no procede requerirlos ya que, en todo caso, se deben cumplimentar en la solicitud si el</i>	



CÓDIGO INCIDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA
<i>domicilio de notificación no coincide con el apartado 1.</i>	
22	Marcada la opción de notificación electrónica pero no indica correo electrónico.
<b>Apartado 2.2 Notificación electrónica obligatoria (Personas obligadas a relacionarse electrónicamente con la Administración)</b>	
23	No indica un correo electrónico donde informar sobre las notificaciones practicadas en el Sistema de Notificaciones
<b>Apartado 3 Declaraciones</b>	
24	No cumplimenta la casilla de declaración de cumplimiento de los requisitos exigidos para obtener la condición de persona o entidad beneficiaria y de compromiso de aportación en el trámite de audiencia de la documentación exigida para ello.
25	No cumplimenta la casilla de ostentar la capacidad legal de uso y disfrute de de los bienes relacionados con el proyecto.
26	No cumplimentada la casilla de cumplimiento de las obligaciones exigidas.
27	No cumplimentada casilla del compromiso de darse de alta en una actividad empresarial en el supuesto de inicio de la misma.
28	No cumplimentada casilla declarando de haber o no solicitado u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud de ayuda.
29	No cumplimentados los datos necesarios en el supuesto de que se haya marcado la casilla declarando haber solicitado u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud de ayuda.
30	No cumplimentada casilla declarando de haber o no solicitado u obtenido ayudas de "mínimis".
31	Se carece de información suficiente en relación con las ayudas de mínimis recibidas. Se precisa información de todas las ayudas de mínimis recibidas sean o no para la misma finalidad del proyecto que se solicita.
32	No cumplimentada casilla de no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiaria.
33	No presentada declaración responsable de la moderación de costes del proyecto para el que se solicita la subvención.
<b>APARTADO 5. Documentación</b>	
36	No se aporta memoria descriptiva del proyecto y sus objetivos.
37	En la memoria no se indica el lugar exacto de ejecución del proyecto.
38	En la memoria no se ha detallado el impacto ambiental previsto, así como los permisos y autorizaciones ambientales necesarios.
39	En la memoria no se ha indicado en el caso de proyectos que se ejecuten mediante fases o hitos con efectos independientes, descripción expresa de cada una de ellas.
40	En la memoria no se ha detallado la información de indicadores.
41	No se aporta plan económico que recoja la financiación del proyecto.
42	En el plan económico no se recoge el presupuesto detallado de cada una de las acciones propuestas y con el necesario desglose de IVA.
43	En el plan económico no se indica que fases, partes o importes del presupuesto se financiarán con recursos propios.
44	En el plan económico no se indica que fases, partes o importes del presupuesto se financiaran con ayudas solicitadas o concedidas para ese mismo proyecto por cualquier Administración estatal, autonómica, local o institucional.
45	No se ha justificado debidamente en el plan económico la subvencionabilidad del IVA,



<b>CÓDIGO INCIDENCIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA</b>
	teniendo en cuenta la personalidad jurídica del solicitante, así como las actividades que desarrolla.
46	En el plan económico no se ha contemplado y presupuestado de forma separada la parte o partes del mismo que en su caso vayan a ser ejecutadas a través de medios propios del solicitante.
47	No se ha aportado declaración responsable sobre el tamaño de empresa y empresas asociadas y vinculadas para acreditar la condición de PYME,
48	Al tratarse de una persona física que no ha iniciado su actividad económica, no se presenta compromiso de constitución en el que conste la estimación del tamaño de empresa, y en su caso, estimaciones relativas a las empresas asociadas y vinculadas.
49	La entidad solicitante es una agrupación sin personalidad jurídica y no presenta el Anexo II bis.
50	No cumplimenta correctamente los datos necesarios de los documentos en poder de la Administración de la Junta de Andalucía o de sus Agencias, de los que recabar la información necesaria, en el caso de ejercer el derecho a no presentar los documentos.
51	No cumplimenta correctamente los datos necesarios de los documentos en poder de Otras Administraciones, de los que recabar la información necesaria, en el caso de ejercer el derecho a no presentar los documentos.
<b>APARTADO 6. Datos sobre la actividad, proyecto, comportamiento o situación para la que se solicita la subvención</b>	
52	No cumplimenta una breve descripción del proyecto sus objetivos y título. O no coincide con la información de la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
53	No se ha detallado los objetivos perseguidos con el proyecto, o no coinciden con la información recogida en la memoria que acompaña la solicitud de ayuda.
<b>APARTADO 7. Criterios de valoración: Información y datos necesarios para aplicarlos</b>	
54	No se ha aportado la información y datos necesarios para aplicar los criterios y subcriterios aplicables al proyecto solicitado.
<b>APARTADO 8. Indicadores de la persona o entidad solicitante</b>	
55	No cumplimenta el número de empleos mantenidos con la actividad-proyecto.
56	No cumplimentados los datos de sexo y edad de los empleos mantenidos.
57	No cumplimentado el sector al que pertenece el proyecto.
58	No se ha cumplimentado el número de personas que forman parte del consejo directivo de la entidad, con indicación de sexo y edad de los mismos.
<b>APARTADO 9. Declaración, solicitud, lugar, fecha y firma</b>	
59	No cumplimentado el importe de subvención solicitada.
60	No cumplimentado el lugar y/o fecha y/o persona firmante.
61	Solicitud no firmada.

**2. DESCRIPCIÓN INCIDENCIAS ANEXO II BIS (ANEXO A LA SOLICITUD DE AYUDA A CUMPLIMENTAR EN CASO DE AGRUPACIONES SIN PERSONALIDAD JURÍDICA).**

<b>CÓDIGO INCIDENCIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA</b>
63	No presenta solicitud en modelo ANEXO II bis de la convocatoria.



64	No cumplimenta/no cumplimenta correctamente la “Línea de Ayuda” para la que se solicita la ayuda.
65	No cumplimenta/ no cumplimenta correctamente el “Código” de la línea de ayuda para la que se solicita la ayuda.
66	No cumplimenta / no cumplimenta correctamente la “Zona Rural Leader” para la que se solicita la ayuda.

<b>CÓDIGO INCIDENCIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA</b>
<b>APARTADO 1. Declaraciones</b>	
67	No cumplimenta la casilla de declaración de cumplimiento de los requisitos exigidos para obtener la condición de beneficiaria y de compromiso de aportación en el trámite de audiencia de la documentación exigida para ello.
68	No cumplimenta la casilla de ostentar la capacidad legal de uso y disfrute de los bienes relacionados con el proyecto.
69	No cumplimentada la casilla de cumplimiento de las obligaciones exigidas.
70	No cumplimentada casilla del compromiso de darse de alta en una actividad empresarial en el supuesto de inicio de la misma.
71	No cumplimentada casilla de no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias que impiden obtener la condición de beneficiaria.
<b>Apartado 2. Listado de personas miembros anexos a la solicitud principal</b>	
72	No cumplimentado apellidos y nombre/razón social/denominación de alguno/s de los miembros de la agrupación.
73	No cumplimenta sexo de alguno/s de los miembros de la agrupación
74	No cumplimentado DNI/NIF/NIE de alguno/s de los miembros de la agrupación.
75	No cumplimentado apellidos y nombre del representante legal de alguno/s de los miembros de la agrupación.
76	No cumplimentado el sexo del representante legal de alguno/s de los miembros de la agrupación.
77	No cumplimentado DNI/NIF/NIE del representante legal de alguno/s de los miembros de la agrupación.
78	No cumplimentada la casilla en la que declaran en calidad de qué actúan los representantes de algunos de los miembros de la agrupación (no es necesaria la cumplimentación de esta casilla)
79	No cumplimentado el compromiso de ejecución de alguno/s de los miembros de la agrupación.
80	No cumplimentado el importe de subvención a aplicar de alguno/s de los miembros de la agrupación.
81	No cumplimentada la casilla declarando haber o no solicitado y obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud de alguno/s de los





<b>CÓDIGO INCIDENCIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA</b>
<b>APARTADO 1. Declaraciones</b>	
	miembros de la agrupación.
82	No cumplimentados los datos necesarios en el supuesto de que se haya marcado la casilla declarando haber solicitado u obtenido subvenciones o ayudas para la misma finalidad relacionadas con la solicitud de ayuda de alguno/s de los miembros de la Agrupación
83	No marcada la casilla declarando haber o no solicitado u obtenido ayudas de “mínimis” de alguno/s de los miembros de la Agrupación.
84	No cumplimentados los datos necesarios en el supuesto de que se haya marcado la casilla declarando haber solicitado u obtenido ayudas de “mínimis” de alguno/s de los miembros de la Agrupación
85	Falta la firma de alguno/s de los miembros de la agrupación.

### **3. DESCRIPCIÓN OTRAS INCIDENCIAS**

<b>CÓDIGO INCIDENCIA</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA INCIDENCIA</b>
90	Otras

## DECLARACIÓN RESPONSABLE

### Información a tener en cuenta para la consideración del carácter no productivo de un proyecto.

*(Cumplimentar en base a la fuente de información indicada):*

#### **1. La financiación de los servicios prestados en el centro se financia** (marcar lo que proceda):

Es mayoritariamente (+50%) a través de cuotas o tarifas costeadas por los usuarios del servicio.

Es mayoritariamente (+50%) mediante financiación pública como consecuencia de su carácter sociosanitario.

*(Cumplimentar casilla en base a las últimas cuentas anuales del ejercicio financieramente cerrado).*

#### **2. Número de plazas del centro:**

Más de 50 plazas.

Menos de 50 plazas.

*(Cumplimentar casilla en base al número de plazas acreditadas ante la Consejería de Inclusión Social, Juventud, Familias e Igualdad).*

#### **3. Procedencia de las personas usuarias (100%):**

Todas las personas usuarias son del propio municipio.

Las personas usuarias tienen diversas procedencias.

*(Cumplimentar casilla en base al registro de usuarios del año anterior a la solicitud de ayuda).*

#### **4. Requisitos de las personas usuarias (100%):**

Es obligatorio que todas las personas usuarias cumplan los requisitos establecidos por el Sistema Público de Salud.

No es obligatorio que todas las personas usuarias cumplan los requisitos establecidos por el Sistema Público de Salud.

*(Cumplimentar casilla en base al registro de usuarios del año anterior a la solicitud de ayuda).*

***La información declarada se acreditará en el trámite de audiencia con los correspondientes documentos acreditativos.***